



MEMORIA ECONÓMICA PARA A CONTRATACIÓN DAS TAREFAS DE COORDINACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDADE E SAÚDE DERIVADAS DA EXECUCIÓN DO SERVIZO DE MANTEMENTO, ACONDICIONAMENTO E MELLORA DAS INFRAESTRUTURAS VIARIAS DO CONCELLO DE VIGO (expte. 641-441)

1.- OBXECTO.

O obxecto do presente expediente contempla a contratación das tarefas de coordinación en materia de seguridade e saúde derivadas da execución do servizo de mantemento, acondicionamento e mellora das infraestruturas viarias do Concello de Vigo (expte. 641-441).

Os devanditos servizos obxecto deste contrato correspóndense co efectivo cumprimento do disposto no Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen as Disposicións mínimas de Seguridade e Saúde nas obras de construción, que no seu artigo 3.2 especifica a obriga de designar por parte do promotor un Coordinador de Seguridade e Saúde durante a execución de obras nos supostos nos que interveñan máis dunha empresa, ou unha empresa e traballadores autónomos.

Dado que esta circunstancia ten carácter xeral nos traballos que compoñen o servizo de Mantemento, Acondicionamento e Mellora das Infraestruturas Viarias do Concello de Vigo (expte. 641-441), contratadas pola Concellería de Fomento, así como o especial seguimento que ditas funcións requiren, fan necesaria a contratación das tarefas obxecto deste contrato.

Os devanditos servizos consistirán fundamentalmente nas seguintes tarefas:

- Realización das actividades de Coordinación en materia de seguridade e Saúde durante a execución do contrato, definidas no art. 9 do Real Decreto 1627/1997 polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde en obras de construción.
- Celebración de reunións de seguimento coa periodicidade que fixe o Concello, que convocará o Responsable do Contrato. A ela asistirá a Coordinación de Seguridade e saúde, a Asistencia Técnica á dirección facultativa municipal se é o caso, o representante do contratista, o Responsable do Contrato, a Dirección Facultativa do servizo de Mantemento, así como representantes dos diferentes departamentos do Concello de Vigo con afeccións sobre o servizo e traballos que o compoñen (tráfico, limpeza, servizos enerxéticos,...).
- Redacción dun informe de seguridade e saúde para as mencionadas reunións, con indicación da súa presenza diaria no centro de traballo, das incidencias máis significativas e das tarefas realizadas, elaboración de comunicados e instrucións aos contratistas dos traballos do servizo;





redacción de partes de incidencias, valoración de danos causados, indicando a metodoloxía máis adecuada para a súa reparación. O informe de cada reunión farase chegar aos asistentes con antelación ás reunións periódicas para a súa revisión.

- Establecemento dos principios xerais de prevención e seguridade nos traballos que se prestan co servizo, e facilitar a coordinación de actividades empresariais, coas obras no ámbito de actuación e as contiguas con afección nos traballos que se prestan co servizo de mantemento, acondicionamento e mellora das infraestruturas viarias.
- Revisión do control de accesos a persoas non autorizadas e do uso dos equipos de seguridade preceptivos e dos eventuais sistemas de identificación por parte das persoas autorizadas.
- Vixilancia e control do estado de limpeza e orde nos traballos que se prestan co servizo.
- Levar a cabo de forma inmediata todas as medidas adecuadas para remediar calquera violación ou incumprimento dos Plans de Seguridade e Saúde, seus anexos, ou calquera disposición da lexislación aplicable, por parte dalgún dos participantes. Incluso a paralización daqueles tallos o, no seu caso, da totalidade do traballo prestado polo servizo, cando observe vulneracións en materia de Seguridade e Saúde e expulsión das zonas de traballo e/ou prohibición do acceso ás mesmas daquelas persoas cuxa conduta supoña un risco ou ameaza para outras ou para elas mesmas.
- Control de elementos de sinalización e de cerramento ou valado, así como dos elementos que poidan causar algún perigo nos espazos lindeiros, comprobando a súa seguridade, controlando e vixiando o desenvolvemento dos traballos e a realización de accesos a eles e ás ocupacións temporais por provisións e instalacións destas zonas dos traballos, materializándoo mediante a emisión dos correspondentes informes.
- Revisión e informe das propostas de desvíos provisionais e a súa sinalización, tanto para o tráfico peonil coma rodado e usuarios, así como revisión e informe do seu mantemento e estado de conservación durante a prestación do servizo.
- Redacción de Informes mensuais de seguimento da siniestralidade nos traballos prestados polo servizo, así como informes de investigación de accidentes laborais ocorridos durante os mesmos. Estes informes entregaranse en 24 horas en caso de accidentes mortais, de 48 horas en caso de accidentes graves e de catro días naturais en calquera outro caso.
- Vixilancia de verteduras e provisións de materiais (acopios), e control e sinalización de accesos, aparcadoiros e zonas de carga e descarga, a fin de evitar situacións de risco, ou calquera outro prexuízo ao traballo do servizo executado ou á súa contorna e aos traballadores e demais usuarios da contorna.
- Control das acometidas de abastecemento, saneamento, electricidade e servizos, para que sexan executadas en correctas condicións de seguridade e saúde.
- Control da maquinaria empregada, tanto de gran tamaño como de maquina ferramenta de uso persoal polos traballadores, controlando a súa aprobación en materia de seguridade, elementos





de protección, e cumprimento das lexislacións e normativas aplicables.

- Control en materia de seguridade e saúde dos requisitos a cumprir polos elementos de protección colectiva instalada provisionalmente durante a duración dos traballos en noiros, estruturas e desniveis ou zonas con risco de caída a distinto nivel, así como dos elementos de contención a instalar de forma definitiva no viario público, o que requirirá o coñecemento da normativa de aplicación neste aspecto, que se facilitará á persoa nomeada como Responsable do Contrato cando esta o requira.
- Informe para a certificación mensual do servizo no relativo ás unidades de Seguridade e Saúde.
- A petición do Responsable do Contrato emitiranse informes en materia de seguridade e saúde sobre extremos concretos indicados por esta, no prazo que lle sexa indicado.

No referente á cualificación do contrato, o presente contrato ten carácter de contrato administrativo de conformidade co artigo 25.1.a LCSP, cualificándose como un contrato de servizos, de conformidade co artigo 17 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (no sucesivo, LCSP).

2.- PREZO DO CONTRATO E XUSTIFICACIÓN.

A) Prezo.-

En cumprimento do artigo 102 da LCSP, o prezo que servirá como base para a execución deste contrato, aboarase ao contratista en función da prestación realmente executada. No prezo se entenderá incluído o importe a aboar en concepto de IVE, indicándose como partida independente.

Conforme ao disposto no artigo 309 da LCSP, o prezo do contrato poderá estar referido a compoñentes da prestación, unidades de execución ou unidades de tempo, ou fixarse nun tanto alzado cando non sexa posible ou conveniente a súa descomposición, ou resultar da aplicación de honorarios por tarifas ou dunha combinación de varias destas modalidades.

Na determinación do prezo do contrato os custes de persoal calculáronse en base ao "XIX Convenio Colectivo Nacional de Empresas de Enxeñería" e considerouse unha porcentaxe de gastos xerais do 8% e un beneficio industrial do 6%, polo que o prezo do contrato ascende a un total de **"OITENTA E OITO MIL OITOCENTOS CORENTA E CATRO EUROS CON DOCE CÉNTIMOS" (85.844,12€)**, sendo o importe correspondente ao IVE de 14.898,56 €.

CUSTES ANUAIS DE PERSOAL (Coordinador Seguridade e Saúde)	15.558,24 €
---	-------------



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 07/10/2021 14:11	Páxina 3 de 6
Expediente 839/441	CSV: 2E8BAB-BFE73F-42B3CA-MDS8SU-H77F28-EH	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



BENEFICIO INDUSTRIAL (6%)	933,49 €
GASTOS XERAIS (8%)	1.244,66 €
IVE 21%	3.724,64 €
PREZO ANUAL DO CONTRATO	21.461,03 €
PREZO CATRO ANOS DE CONTRATO	85.844,12 €

No prezo entenderanse comprendidos todos os gastos e demais impostos que graven a realización do contrato, non podendo na súa consecuencia, repercutilos á empresa adxudicataria contra a Administración como partida independente do orzamento contratado.

B) Orzamento base de licitación.

O artigo 100 LCSP establece que o orzamento base de licitación será o límite de gasto que o órgano de contratación poida comprometer, incluído o IVE, cuidando que o mesmo sexa adecuado aos prezos de mercado e tendo en conta tanto os custos directos como os indirectos.

O importe do orzamento base de licitación se estima en **“OITENTA E OITO MIL OITOCENTOS CORENTA E CATRO EUROS CON DOCE CÉNTIMOS” (85.844,12€)**, sendo o importe correspondente ao IVE de 14.898,56 €.

C) Anualidades:

O importe das anualidades calculouse tomando como referencia de data de inicio o mes de Xuño de 2021.

Anualidade	con IVE	sen IVE	IVE
2021	12.518,93 €	10.346,23 €	2.172,71 €
2022	21.461,03 €	17.736,39 €	3.724,64 €
2023	21.461,03 €	17.736,39 €	3.724,64 €
2023	21.461,03 €	17.736,39 €	3.724,64 €
2024	8.942,10 €	7.390,16 €	1.551,93 €
Total	85.844,12 €	70.945,56 €	14.898,56 €

As diferentes anualidades imputarase aos exercicios orzamentarios detallados, en consecuencia o gasto queda subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento.

E) Valor estimado e método de cálculo:

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 07/10/2021 14:11	Páxina 4 de 6
	Expediente 839/441	CSV: 2E8BAB-BFE73F-42B3CA-MDS8SU-H77F28-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



Ao abeiro do establecido no artigo 101 LCSP o valor estimado do contrato estipúlase en **OITENTA E OITO MIL SEISCENTOS OITENTA E UN EURO CON NOVENTA E CINCO CÉNTIMOS (88.681,95 €)**, tendo en conta os gastos xerais e o beneficio industrial e a posibilidade de prórroga do contrato ata un máximo dunha anualidade, así como os custes derivados da aplicación das normativas laborais vixentes.

Método de cálculo:

	TOTAL
Custes de persoal para os 4 anos sen IVE	62.232,96 €
Gastos xerais do 8% para os 4 anos sen IVE	4.978,64 €
Beneficio industrial do 6% para os 4 anos sen IVE	3.733,96 €
Total	70.945,56 €
Importe máx. Prórrogas (1 ano)	17.736,39 €
Valor estimado	88.681,95 €

3.- REVISIÓN DE PREZOS.

Tendo en conta a duración do contrato non se prevén alteracións significativas dos prezos unitarios, polo que o prezo ofertado estará vixente durante a vixencia do contrato.

4.- FINANCIAMENTO DO CONTRATO E XUSTIFICACIÓN DO CUMPRIMENTO DOS PRINCIPIOS DE ESTABILIDADE ORZAMENTARIA E SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA DO ARTIGO 7.3 DA LEI ORGÁNICA 2/2012 DE 7 ABRIL.

O importe do contrato deberá ser de aplicación aos créditos do vixente orzamento do Concello de Vigo, na partida **1532.2270603 (ESTUDIOS DE SEGURIDADE E SAÚDE E DIRECCIÓN)**, as cales cumpren a condición de crédito suficiente e adecuado.

O gasto proposto establécese de acordo cos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira contidos no artigo 7 da Lei orgánica 2/2012, de 7 de abril, xa que non van a significar desequilibrio financeiro tendo en conta que os prezos unitarios axústanse aos prezos do mercado.

5.- REFERENCIA AO RÉXIME DE PAGAMENTO

O importe do prezo satisfaráse ó contratista por meses vencidos.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 07/10/2021 14:11	Páxina 5 de 6
	Expediente 839/441	CSV: 2E8BAB-BFE73F-42B3CA-MDS8SU-H77F28-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



A factura electrónica a emitir deberán axustarse ao establecido na Lei 25/2013 de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no Sector Público.

Os códigos solicitados pola plataforma FACe - Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado - ao que encóntrase adherido o Concello de Vigo, son os seguintes:

- UNIDADE TRAMITADORA: GE0000611 VÍAS E OBRAS
- OFICINA CONTABLE: GE0000575/ INTERVENCIÓN
- ÓRGANO XESTOR: L01360577 CONCELLO DE VIGO

En consecuencia os antecedentes descritos, propónse o Concelleiro Delegado da Área de Fomento e Servizos remitir a presente memoria económica para continuar o procedemento de contratación das **TAREFAS DE COORDINACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDADE E SAÚDE DERIVADAS DA EXECUCIÓN DO SERVIZO DE MANTEMENTO, ACONDICIONAMENTO E MELLORA DAS INFRAESTRUTURAS VIARIAS DO CONCELLO DE VIGO**

Vigo, a data da sinatura dixital

A Técnica de Xestión (P.D. Concelleiro Delegado da Área de Fomento, Contratación e Limpeza de data 12/12/2017).- Marta Freire Quintas

O Xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario.- Óscar Couce Senra

CONFORME.- O 2º Tenente de Alcalde e Concelleiro Delegado da Área de Fomento e Servizos.- F. Javier Pardo Espiñeira.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 07/10/2021 14:11	Páxina 6 de 6
	Expediente 839/441	CSV: 2E8BAB-BFE73F-42B3CA-MDS8SU-H77F28-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		