



CERTIFICADO

EXPEDIENTE NÚM.	ÓRGANO COLEXIADO	DATA DA SESIÓN
46/2024	A Xunta de Goberno Local	15/07/2024

EN CALIDADE DE SECRETARIO/A DE ESTE ÓRGANO, CERTIFICO:

Que na sesión celebrada na data arriba indicada adoptouse o seguinte acordo:

EXPEDIENTE 46/2024. CONTRATACIÓNS

Favorable	Tipo de votación: Ordinaria A favor: 2, En contra: 0, Abstencións: 1, Ausentes: 0
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------

RESOLUCIÓN

ACORDO DA XGL – NOMEAMENTO MEMBROS DE MESA, CONVOCATORIA DA MESA E NOMEAMENTO DE RESPONSABLE DO CONTRATO.

Para o Concello de Pontevedra a mellora dos accesos ao Polígono Industrial de Trado son unha necesidade para fornecer o asentamento de empresas neste espazo, xa que xeneran un tráfico permanente de vehículos. A necesidade a satisfacer é a seguinte:

“Eliminación do pavimento actual da antiga OU-193, prevese un recheo previo para conseguir a cota de explanación. Un vez estendido e compactado dito recheo, procederase a pavimentación do mesmo mediante un riego asfáltico e posterior estendido de unha capa de 4cm de M.B.C tipo D-12. Tamén se dotará de todas as canalizacións necesarias para incorporar os servizos básicos a esa zona, completando o tramo cun muro de contención da estrada”.

As características xerais do contrato son as seguintes:

Tipo de contrato: Contrato de Obra

Obxecto do contrato: Vial de acceso ao polígono industrial de Trado (Pontevedra, Ourense)





Procedemento de contratación: Aberto Simplificado	Tipo de Tramitación: ordinaria
Valor estimado do contrato: _ 90.956,86 €	
Orzamento base de licitación IVE excluído: 90.956,86 €	IVE (21%): 19.100,94 €
Orzamento base de licitación IVE incluído: 110.057,80 €	
Duración da execución: 2 meses	Duración máxima: ate o 5 de outubro de 2024.

Visto que o ano pasado se solicitou asistencia á Deputación Provincial de Ourense por parte do Concello de Pontevedra requirindo un funcionario que actúe como secretario da mesa de contratación, segundo recolle a Disposición Adicional 2ª da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público; e a Deputación

Provincial non asistiu ao Concello amparándose na resolución da Junta de Contratación Estatal de 14/02/2022 no que se establece nas súas conclusións que "En las mesas de contratación de las Corporaciones Locales deberá existir un Secretario que será designado entre funcionarios o, en su defecto, entre otro tipo de personal al servicio de la Corporación, incluyendo el personal laboral. Queda excluido de esta posibilidad, al no poder formar parte de las Mesas de contratación, el personal eventual".

Visto que o artigo 16 da Lei 40/2015, de 1 de outubro del Régimen Jurídico del Sector Público, establece a posibilidade de que o secretario (Secretaria – Interventora no caso do Concello de Pontevedra) sexa substituído por persoal ao servizo da Administración Pública correspondente ao recoller que os órganos colexiados tendrán un Secretario que poderá ser un membro de propio órgano ou unha persona ao servizo da Administración Pública correspondente. O apartado 2º de deste artigo establece que lle corresponderá ao Secretario velar pola legalidade formal e material das actuacións do órgano colexiado, certificar as actuacións do mesmo e garantir que os procedementos e regras de constitución e adopción de acordos son respeitadas. Engadindo o terceiro apartado que en caso de que o Secretario non membro sexa suplido por un membro do órgano colexiado, éste conservará todos os seus dereitos como tal.



Vista e analizada a documentación que obra no expediente, a Xunta de Goberno Local a adotou o seguinte,

ACORDO

PRIMEIRO: Aceptar a delegación da figura de asesoramiento xurídico e control económico presupuestario, en Belén Álvarez Rodríguez, **ÚNICA E EXCLUSIVAMENTE NO PRESENTE CASO DE formar parte da mesa de contratación para o presente expediente.**

SEGUNDO. Designar aos membros da mesa de contratación e publicar a súa composición no perfil de contratante:

Presidente	Christian Álvarez Rodríguez. Concelleiro do Concello de Pontevedra.
Vogais	Belén Álvarez Rodríguez, Administrativa do Concello de Pontevedra.
Secretario	Ana Sueiro Verdura, Secretaria – Interventora do Concello de Pontevedra.

TERCEIRO. Convocar a mesa de contratación para a apertura do sobre único, que se celebrará o día 31 de xullo de 2024 ás 12:00 horas e publicar a mesma no perfil do contratante.

CUARTO. Designar como responsable do contrato e Director Facultativo da obra e Coordinador en materia de Seguridade e Saúde a D. Francisco Manuel Rojo López.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE

