



MINISTERIO
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL
Y MIGRACIONES

SECRETARÍA DE ESTADO
DE LA SEGURIDAD SOCIAL
Y PENSIONES

Documentación Técnica para Suministros

Objeto del contrato Suministro de consumibles para las impresoras, personalizadas y ensobradoras de la Tarjeta Sanitaria Europea.		
Destino: Gerencia de Informática de la Seguridad Social		Forma de tramitación: Procedimiento Abierto
Fecha: Febrero 2024	Cantidad: 2.014	Techo presupuestario: 345.853,09€ CON IVA
Garantía: SI		
Tipo: Consumibles		Instalación requerida: NO

Centro promotor del contrato

El promotor del contrato es el Centro de Producción y Sistemas.

Antecedentes y situación actual

La tarjeta sanitaria europea (en adelante TSE) es el documento personal e intransferible, de carácter gratuito, que emite el INSS y el ISM y que acredita a la persona que lo solicita el derecho a recibir las prestaciones sanitarias que resulten necesarias, desde un punto de vista médico, durante una estancia temporal en el territorio del Espacio Económico Europeo, Reino Unido o Suiza, teniendo en cuenta la naturaleza de las prestaciones y la duración de la estancia prevista, de acuerdo con la legislación del país de estancia, independientemente de que el objeto de la estancia sea el turismo, una actividad profesional o los estudios. La petición de TSE se realiza a través de los servicios de la SEDE de la Seguridad Social, mientras que su envío al peticionario se realiza en un plazo no superior a 5 días.

En el Centro de Impresión y Ensobrado (en adelante CIE) de la Dirección de Producción y Sistemas de la Gerencia de Informática de la Seguridad Social (en adelante GISS), se realizan los trabajos diarios necesarios para emitir todas aquellas peticiones de TSE que se realizan durante el día anterior en la SEDE. En un tiempo no superior a las 12 horas, se ponen a disposición de Correos todas las TSE solicitadas por los ciudadanos durante el día anterior, garantizando de esta manera el compromiso de no superar los 5 días entre la petición y la recepción de la TSE.

Como se puede observar en la siguiente tabla, en previsión de que la evolución de la tendencia 2021-2023 provoque no solo la petición de nuevos usuarios, si no, además la renovación de las Tarjetas caducadas, este departamento prevé la emisión de más de 3,5 millones de Tarjetas a partir de 2024, por lo que se hace necesaria la adquisición de **consumibles para la emisión de 4 millones de tarjetas sanitarias europeas**.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
enero	175.482	199.240	220.019	35.196	135.647	227.136	247.025
febrero	209.630	277.038	246.653	39.725	192.507	253.350	264.964
marzo	241.001	278.339	108.595	49.217	244.680	294.165	
abril	241.204	270.884	27.060	53.431	242.996	216.914	
mayo	259.034	286.626	33.892	90.370	291.181	257.251	
junio	316.276	313.644	79.657	177.026	355.543	325.261	
julio	339.354	364.355	110.127	244.920	325.687	308.038	
agosto	222.165	227.882	66.322	173.913	230.758	230.321	
septiembre	152.992	171.045	56.186	168.030	184.987	188.731	

octubre	152.449	159.523	47.121	168.486	160.287	184.110	
noviembre	146.016	160.089	33.765	188.998	179.426	189.029	
diciembre	99.724	115.592	31.198	107.767	133.036	145.934	
TOTAL	2.555.327	2.824.257	1.060.595	1.497.079	2.676.738	2.820.240	

Necesidades a satisfacer

Para tener la capacidad de emisión de 4.000.000 de Tarjetas Sanitarias Europeas es necesaria la adquisición de los consumibles siguientes:

Referencia artículo	Descripción	Tarjetas/ unidad	Cantidad	Tarjetas Total
559791-501	Cinta azul de limpieza	40.000	100	4.000.000
586658-002	Cajas rodillo de limpieza (x4 unidades/caja)	2.000.000	2	4.000.000
507377-001	Hisopo de limpieza (paquetes de 5)	400.000	10	4.000.000
559789-501	Cinta monocromatica estandar negra	10.000	400	4.000.000
571883-002	Cabezal de impresión, gráficos Gen2, 300 ppp	2.000.000	2	4.000.000
565697-001	CafrdGard™, superposición, Curado UV, semi-brillante	3.700	1.082	4.003.400
811394-281	Tóner de impresora HP M806 CF325XC	50.000	80	4.000.000
558734-001	Pegatinas para colocación de tarjetas, pegatinas adhesivas de doble cara con revestimiento completo	13.000	308	4.004.000
811394-280	Kit de mantenimiento HP 220V	200.000	20	4.000.000
807884-261	Líquido húmedo para sellar sobres, garrafas de 10 litros	400.000	10	4.000.000
Tarjetas		4.000.000		

Esta tabla muestra la cantidad de consumibles necesarios y el total de tarjetas que pueden ser emitidas con las unidades adquiridas por lo que en algunos casos exceden los 4.000.000.

Los números de referencia se detallan porque los consumibles adquiridos no deben interferir en la extensión de la garantía exigida en el procedimiento de adquisición 2021/7301 adjudicado a la empresa ENTRUST

para los modelos Datacard MX6100 – MXD610 – Mxi610 y tienen que llevar el componente electrónico que permita su utilización en los módulos donde van ubicados.

Propuesta de Procedimiento de contratación

Se propone realizar la contratación del suministro de los consumibles objeto del contrato a través de “Procedimiento Abierto”.

Justificación económica

La determinación del precio del contrato, conforme al artículo 309 de la LCSP, se ha efectuado por el sistema de precios unitarios.

El techo máximo que se propone es de **285.824,55 €** (sin IVA) según el siguiente desglose:

SUMINISTRO			
Producto	Unidades	Precio unitario estimado	Total
Cinta azul de limpieza (Referencia 559791-501)	100	32,97 €	3.297,00 €
Cajas rodillo de limpieza (x4 unidades/caja) (Referencia 586658-002)	2	29,37 €	58,74 €
Hisopo de limpieza (paquetes de 5) (Referencia 507377-001)	10	4,20 €	42,00 €
Cinta monocromática estándar negra (Referencia 559789-501)	400	53,16 €	21.264,00 €
Cabezal de impresión, gráficos Gen2, 300 ppm (Referencia 571883-002)	2	750,98 €	1.501,96 €
CafrdGard™, superposición, Curado UV, semi-brillante (Referencia 565697-001)	1.082	179,91 €	194.662,62 €
Tóner de impresora HP M806 CF325XC (811394-281)	80	296,03 €	23.682,40 €
Pegatinas para colocación de tarjetas, pegatinas adhesivas de doble cara con revestimiento completo (Referencia 558734-001)	308	81,96 €	25.243,68 €
Kit de mantenimiento HP 220V (Referencia 811394-280)	20	760,54 €	15.210,80 €
Líquido húmedo para sellar sobres, garrafas de 10 litros (Referencia 807884-261)	10	86,58 €	865,80 €
Total			285.829,00 €

El **presupuesto base de licitación** de este contrato asciende a **TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES EUROS CON NUEVE CÉNTIMOS (345.853,09 €)**, IVA incluido.

Asimismo, el **valor estimado** de este contrato asciende a **DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE EUROS (285.829,00 €)**, IVA excluido.

Detalle técnico

Título del contrato: Suministro de consumibles para las impresoras, personalizadas y ensobradoras de la Tarjeta Sanitaria Europea.

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es el suministro de consumibles para impresoras, personalizadas y ensobradoras, necesarios para poder realizar la emisión de **cuatro millones (4.000.000)** Tarjetas Sanitarias Europeas (TSE) previstas por el Departamento de Impresión y Ensobrado del Centro de Procesamiento de Datos (CPD) de los Servicios Centrales de la Gerencia de Informática de la Seguridad Social.

Descripción de los suministros.

Se deberán suministrar los consumibles que se indican a continuación para poder realizar la emisión de cuatro millones (4.000.000) Tarjetas Sanitarias Europeas previstas para cubrir la petición de nuevos usuarios y para la renovación de las Tarjetas caducadas.

Referencia artículo	Descripción	Cantidad
559791-501	Cinta azul de limpieza	100
586658-002	Cajas rodillo de limpieza (x4 unidades/caja)	2
507377-001	Hisopo de limpieza (paquetes de 5)	10
559789-501	Cinta monocromatica estandar negra	400
571883-002	Cabezal de impresión, gráficos Gen2, 300 ppp	2
565697-001	CafrdGard™, superposición, Curado UV, semi-brillante	1.082
811394-281	Tóner de impresora HP M806 CF325XC	80

558734-001	Pegatinas para colocación de tarjetas, pegatinas adhesivas de doble cara con revestimiento completo	308
811394-280	Kit de mantenimiento HP 220V	20
807884-261	Líquido húmedo para sellar sobres, garrafas de 10 litros	10
	TOTAL	2.014

Los números de referencia se detallan porque los consumibles adquiridos no deben interferir en la extensión de la garantía exigida en el procedimiento de adquisición 2021/7301 adjudicado a la empresa ENTRUST para los modelos Datacard MX6100 – MXD610 – Mxi610 y tienen que llevar el componente electrónico que permita su utilización en los módulos donde van ubicados.

GARANTÍA

El periodo de garantía del equipamiento objeto de este expediente será de **tres (3)** meses a partir de la fecha de recepción de los elementos.

Lugar de entrega

Unidad de Gestión de la Impresión ubicada en la Planta 00 del Edificio Anexo de la Gerencia de Informática de la Seguridad Social.

Criterios de valoración de adjudicación.

Los criterios de valoración que se relacionan a continuación servirán de base para la adjudicación de las propuestas de tal modo que la adquisición se adjudicará a la firma que obtenga mayor puntuación siempre y cuando cumpla con todos los requerimientos mínimos exigidos en el pliego de prescripciones técnicas.

DESCRIPCIÓN	PUNTUACIÓN
Valorable de forma automática	100
1. Ahorro sobre techo presupuestario	85
2. Reducción del tiempo de entrega del total de los suministros (Criterio de Calidad del Servicio)	15

METODOLOGÍA DE VALORACIÓN

La metodología de valoración de cada uno de los criterios de adjudicación definidos en el árbol de criterios es la siguiente:

Criterios evaluables mediante fórmulas o de forma automática (documentación a incluir en el sobre nº2)

1. Ahorro sobre techo presupuestario

Se valorará el importe económico ofertado, en relación con el importe económico de la oferta de menor importe y el presupuesto base de licitación.

De acuerdo con lo establecido en el art. 146.2 de la LCSP se justifica la elección de la fórmula de ahorro sobre el techo presupuestario al cumplir las recomendaciones de las Juntas Consultivas de Contratación Administrativa a favor de fórmulas linealmente proporcionales y lo señalado por la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia que señala en su guía sobre contratación que la puntuación atribuida al precio o tarifa de las distintas ofertas debe ser proporcional a la reducción del presupuesto base que permite cada una de ellas, para no desvirtuar el impacto de este parámetro a la hora de decidir la adjudicación del contrato.

Unidad de medida: Puntos

Criterio: Se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = ((PL-P)*PE) / (PL-Pm)$$

Dónde:

P, el importe de la oferta a valorar,

PL, el importe del presupuesto base de licitación,

PE, la puntuación máxima atribuida al criterio precio,

Pm, la menor oferta entre las presentadas.

Método de Valoración: Según resultado de la fórmula

2. Reducción del tiempo de entrega del total de los suministros (Criterio de Calidad del Servicio)

Se valorará la reducción del tiempo de entrega del total de los suministros como criterio de calidad.

Unidad de medida: Puntos

Método de valoración: Se valorará con 1 punto por cada día de reducción del plazo de entrega del total de los suministros establecido en 30 días hasta un máximo de 15 puntos equivalentes a una reducción de 15 días.

Madrid, 18 de marzo de 2024

EL DIRECTOR DE LA OFICINA
DE UNIDADES PROVINCIALES Y RELACIONES

Firmado electrónicamente por: ALVAREZ
FERNANDEZ PABLO JAVIER
18.03.2024 09:03:43 CET

Pablo Javier Álvarez Fernández