

## **ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN SPEL**

(sesión 5º)

**Expediente: 211/2024**- CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE "GESTIÓN DE LA RED DE OFICINAS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA, MUSEOS Y CENTROS DE INTERPRETACIÓN DE LANZAROTE".

### **Fecha y hora de celebración**

25 de septiembre de 2024, a las 11:00 a.m, hora insular.

### **Lugar de celebración**

Oficinas de SPEL

### **Asistentes**

#### **PRESIDENTE**

José Domingo Cabrera Betancort. Director de Recursos Humanos y Régimen Interior.

#### **VOCALES**

Raúl García Ortega. Técnico de Administración.

María Real Castro, Técnica de Legal y Contratación.

#### **SECRETARIA**

Patricia López- Dufour Celis. Técnica de Legal y Contratación.

### **Orden del día**

**Único.- Apertura de requerimiento de documentación**



## **Apertura de requerimiento de documentación**

En este acto la mesa de contratación procede a la comprobación de la documentación presentada por los licitadores propuestos como adjudicatarios, en respuesta al requerimiento de subsanación realizado el día 2 de septiembre de 2024, y comprueba lo siguiente:

### **1. Escritura de constitución y comprobante de inscripción en el Registro Mercantil correspondiente de FORUM ACTIVA CANARIAS, S.L**

La propuesta adjudicataria aporta certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) con fecha 13 de septiembre de 2024.

**Resultado: Cumple**

### **2. Acreditación de la representación de Doña Almudena Mesa Vea-Murguía**

La propuesta adjudicataria aporta certificado de inscripción en el ROLECE, con fecha 13 de septiembre de 2024.

**Resultado: Cumple**

### **3. La correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional y la habilitación profesional exigidos en el presente pliego y en los apartados del Cuadro de Características.**



FORUM ACTIVA CANARIAS, S.L, en relación a la solvencia económica y financiera, presenta certificado de inscripción en el ROLECE, con fecha 13 de septiembre de 2024.

En relación a la solvencia técnica y profesional, presenta una relación de certificados de buena ejecución emitidos por diferentes Entidades de derecho público, con naturaleza similar a SPEL-Turismo Lanzarote por un valor total de 1.492.320,14 €.

**Resultado: Cumple**

#### **4. Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de:**

Sus **obligaciones tributarias** con:

- Hacienda Estatal,
- Hacienda Canaria – específico para contratar con la Administración

Sus **obligaciones con la Seguridad Social.**

La empresa propuesta como adjudicataria adjunta la siguiente documentación:

- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Agencia Tributaria Estatal positivo con fecha 13 de septiembre de 2024.
- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Agencia Tributaria Canaria positivo con fecha 13 de septiembre de 2024.
- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social positivo con fecha 12 de septiembre de 2024.

**Resultado: Cumple**

5. **Acreditación de la constitución de la garantía definitiva** a favor de la Sociedad de Promoción Exterior de Lanzarote (SPEL), con CIF núm.: A-35955798, según lo dispuesto en la cláusula 23 del PCAP, por importe de e al 5 % del presupuesto base de licitación, IGIC excluido, siendo este **CUARENTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL EUROS CON SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS (40.475,75 €)**



FORUM ACTIVA CANARIAS, S.L presenta AVAL bancario por la Entidad Banca March, S.A con CIF A07004021, inscrito en el Registro Especial de Avaluos con el número 9742200, por importe de **CUARENTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL EUROS CON SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS (40.475,75 €)**, y bastantado por la Asesoría Jurídica de la C.G.D. o Abogacía del Estado.

**Resultado: Cumple**

A continuación, se procede a la lectura de la presente Acta, siendo aprobada por todos sus miembros.

Y, para que conste a los efectos oportunos, se emite el presente Acta, donde yo, como Secretaria, certifico con el visto bueno de la Presidenta.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

