



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

DECRETO DE ALCALDÍA

Asunto	: aprobación expediente de contratación
Tipo de contrato	: obras
Órgano competente	: alcaldía
Actuación	: mellora de camiños municipais na ZCP de Fontecada, S. Mamede de Bazar, e Coristanco – Santa Comba
Obra/Proxecto	: proxecto de mellora de camiños municipais na ZCP de Fontecada, S. Mamede de Bazar, e Coristanco – Santa Comba
Procedemento contratación	: aberto simplificadoísimo. Art. 159.6 LCSP
Valor estimado	: 48.394,12 euros
IVE (21%)	: 10.162,77 euros
Orzamento base licitación	: 58.556,89 euros
Duración /Prazo execución	: un (1) mes
División en lotes	: Non
Código expte. contratación	: 2024/C003/000002
Código expediente axuda	: 2024/A008/000002
Plan	: Plan de rehabilitación de camiños en zonas de concentración ou reestruturación parcelaria 2023-2024 (código de procedemento MR101L).

Visto o expediente que se tramita de solicitude dunha axuda ao abeiro da Orde do 11 de decembro de 2023 polo que se regula o Plan de rehabilitación de camiños de zonas de concentración ou reestruturación parcelaria 2023 – 2024 de mellora de camiños municipais de zonas de concentración ou reestruturación parcelaria rematadas, cofinanciado co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader), ao abeiro do Plan de desenvolvemento rural de Galicia 2014 – 2020 (código procedemento MR101L) (DOG núm. 242 do venres 22 de decembro de 2023), e

Visto o expediente que se instrúe para a contratación das obras comprendidas no “Proxecto de mellora de camiños municipais na zona de concentración parcelaria de Fontecada, San Mamede de Bazar, e Coristanco – Santa Comba”, cun valor estimado de 48.394,12 euros e 10.162,77 euros de IVE (21%), que ascende a un total de 58.556,89 euros; cun prazo de execución de UN (1) mes; e atendendo os seguintes

CONSIDERANDO E ANTECEDENTES DE FEITO

Primeiro.- O Decreto da alcaldía núm. 95/2024, do 19 de xaneiro, se resolve solicitar a participación do Concello de Santa Comba no referido Plan de rehabilitación de camiños de zonas de concentración ou reestruturación parcelaria 2023 – 2024 de mellora de camiños municipais de zonas de concentración ou reestruturación parcelaria rematadas, ao abeiro da Orde do 11 de decembro de 2023 (DOG núm. 242 do venres 22 de decembro de 2023), de acordo coa seguinte táboa de gasto previsto:

Importe execución 3 proxectos (sen IVE)	Importe control calidade (sen IVE)	Importe total actuacións (sen IVE)	Asignación AGADER
185.048,27 euros	2.170,00 euros	187.218,27 euros	186.155,38 euros
Importe IVE 3 proxectos	Importe IVE control de calidade	Importe IVE total actuacións	Achega municipal total (IVE: 39.315,84 € + diferenza axuda: 1.062,89 €)
38.860,14 euros	455,70 euros	39.315,84 euros	40.378,73 euros

Coa citada solicitude de participación no referido plan de rehabilitación de camiños de zonas de concentración ou reestruturación parcelaria 2023 – 2024, o Concello de Santa Comba presenta as actuacións a executar ao abeiro deste plan:



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

1.- "PROXECTO DE MELLORA DE CAMIÑOS MUNICIPAIS NA ZONA DE CONCENTRACIÓN PARCELARIA DE SANTA MARÍA DE ALÓN", cun orzamento base de licitación que ascende a un total de 125.786,70 euros.

2.- "PROXECTO DE MELLORA DE CAMIÑOS MUNICIPAIS NAS ZONAS DE CONCENTRACIÓN PARCELARIA DE S. PEDRO DE SER, E CÍCERE – GRIXOA - MALLÓN", cun orzamento base de licitación que ascende a un total de 39.564,82 euros.

3.- "PROXECTO DE MELLORA DE CAMIÑOS MUNICIPAIS NAS ZONAS DE CONCENTRACIÓN PARCELARIA DE FONTECADA, S. MAMEDE DE BAZAR, E CORISTANCO – SANTA COMBA", cun orzamento base de licitación que ascende a un total de 58.556,89 euros.

Asemade, considerando que a citada Orde do 11 de decembro de 2023 indica que serán os concellos os responsables de contratar o servizo de control de calidade das obras que se executen ao abeiro do presente Plan, e para o que se estima un gasto de 2.170,00 euros, e 455,70 euros de IVE, que ascende a un importe total de 2.625,70 euros.

Segundo.- A Resolución da Directora Xeral de Desenvolvemento Rural, de data 26 de abril de 2024, de concesión de axuda ao abeiro do Plan de rehabilitación de camiños de zonas de concentración ou reestruturación parcelaria 2023 – 2024, notificada electronicamente con data de 30/04/2024, e pola que se concede a este concello unha axuda por un importe de 186.155,38 euros equivalente ao 100% do orzamento aceptado, e de acordo coa seguinte desagregacións:

Proxecto	Orzamento presentado	Orzamento aprobado
Mellora de camiños municipais na zona de concentración parcelaria de Santa María de Alón	103.955,95 €	103.955,95 €
Mellora de camiños municipais na zona de concentración parcelaria de San Pedro de Ser, e Cícere – Grixoa - Mallón	32.698,20 €	32.698,20 €
Mellora de camiños municipais na zona de concentración parcelaria de Fontecada, S. Mamede de Bazar, e Coristanco - Santa Comba	48.394,12 €	48.394,12 €
Total Proxectos de Obra	185.048,27 €	185.048,27 €
Control de calidade	2.170,00 €	2.170,00 €
TOTAL	187.218,27 €	187.218,27 €

Máxima contía da subvención	186.155,38 €
Importe da subvención	186.155,38 €

Terceiro.- O decreto de alcaldía núm. 673/2024, do 03 de maio, co asunto "aceptación axuda plan de rehabilitación de camiños de zonas de concentración ou reestruturación parcelaria 2023 – 2024", e polo que se resolve, entre outros, aceptar a subvención concedida; e que pola intervención municipal se proceda á realización dos documentos administrativos e contables necesarios para realizar a xeración de crédito e posterior retención de crédito correspondente, segundo o cadro de financiamento recollido no epígrafe segundo deste considerando e antecedentes de feito.

Cuarto.- O "PROXECTO DE MELLORA DE CAMIÑOS MUNICIPAIS NAS ZONAS DE CONCENTRACIÓN PARCELARIA DE FONTECADA, S. MAMEDE DE BAZAR, E CORISTANCO – SANTA COMBA", cun valor estimado de 48.394,12 euros e 10.162,77 euros de IVE (21%), que ascende a un total de 58.556,89 euros; cun prazo de execución de UN (1) mes; con data de xaneiro de 2024 e redactado polo arquitecto Manuel Rodríguez Mourelle, colexiado núm. 5.096 do COAG.

Consta no expediente, a acta de replanteo previo, de data de 07 de xuño de 2024, emitida polo redactor do proxecto, o arquitecto Manuel Rodríguez Mourelle, colexiado núm. 5.096 do COAG, na que se indica que "Se realizaron las operaciones de replanteo necesarias para la comprobación geométrica de las obras. Se comprueba la disponibilidad de los terrenos precisos para la normal ejecucion de las mismas".



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

Quinto.- Que consta no expediente informe técnico municipal definitivo ao proxecto, asinado pola arquitecta externa da oficina de urbanismo con data de 11 de xuño de 2024, e no que consta a seguinte conclusión:

"Nestas condicións, o expediente recibe un informe técnico FAVORABLE para as obras relativas a Mellora de camiños municipais nas zonas de concentración parcelaria de Fontecada, San Mamede de Bazar e Coristanco- Santa Comba.

Deberá tramitarse as correspondente autorización sectorial para a afección relacionada:

- Declaración Responsable de Actuacións menores no dominio público hidráulico e zona de policía ante Augas de Galicia por afectar as obras á zona de servidume ou de policía de augas.

- Autorización ou informe favorable da Deputación Provincial de A Coruña por afectar as obras á zona de dominio público viario ou zona de protección dunha estrada de titularidade provincial".

Sexto.- Autorizacións sectoriais: Por último, á vista do informe técnico ao proxecto emitido polo técnico externo municipal e logo das correspondentes solicitudes, consta no expediente a seguinte documentación:

- **Comunicación de Declaración responsable**, do organismo Augas de Galicia da Xunta de Galicia, de data 06 de febreiro, con clave de expediente **DH.W15.98394**, pola que se comunica que a *Declaración responsable de actuacións menores no dominio público hidráulico e zona de policía (código procedemento AU113C)* para mellora de camiños municipais na zona de concentración parcelaria de Fontecada, San Mamede de Bazar e Coristanco – Santa Comba, presentada por este concello con data de 31/01/2024 cumpre cos requisitos establecidos no Decreto 42/2020, do 30 de xaneiro, polo que se modifican determinadas disposicións vixentes en materia de augas.

- **Resolución do presidente da Deputación Provincial da Coruña**, de data 07 de marzo de 2024, pola que se concede a autorización para a mellora de camiños municipais nas zonas de concentración parcelaria de Fontecada, San Mamede de Bazar e Coristanco – Santa Comba (047f2 – Pavimentación de camiños que entroncan coa estrada), na DP2904 – Coristanco a Santa Comba, punto quilométrico 9+590 marxe esquerda, ao Concello de Santa Comba. **Expediente 2024000002525**, debendo executar as obras, instalacións ou actividades conforme as condicións particulares e condicións xéricas que se fixan na resolución.

Sétimo.- Que existe consignación orzamentaria suficiente na partida 454.61900 e 454.21000 do estado de gasto dos orzamentos municipais en vigor para o exercicio 2024, segundo se acredita co documento contable de Retención de Crédito de data 07/05/2024 polo importe de 186.155,38 euros (achega Medio Rural) e co documento contable de Retención de Crédito para Transferencias de data 07/05/2024 e polo importe de 40.378,73 euros (achega municipal), asinados polo interventor municipal coa mesma data do 07/05/2024.

Oitavo.- Que por decreto de alcaldía núm. 913/2024, do 14 de xuño, resólvese aprobar o proxecto de obra contido no expediente de referencia, denominado PROXECTO DE MELLORA DE CAMIÑOS MUNICIPAIS NAS ZONAS DE CONCENTRACIÓN PARCELARIA DE FONTECADA, S. MAMEDE DE BAZAR, E CORISTANCO – SANTA COMBA", cun valor estimado de 48.394,12 euros e 10.162,77 euros de IVE (21%), que ascende a un total de 58.556,89 euros; cun prazo de execución de UN (1) mes; con data de xaneiro de 2024 e redactado polo arquitecto Manuel Rodríguez Mourelle, colexiado núm. 5.096 do COAG.

Asemade, resólvese declarar a non procedencia de división en lotes do obxecto do contrato.

Noveno.- Consta no expediente o Informe do órgano de contratación ao expediente de contrato de obra, relativo á xustificación da necesidade e idoneidade do contrato, eficiencia na contratación e insuficiencia de medios (art. 28 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público), e xustificación dos elementos indicados no artigo 116 da LCSP, asinado pola alcaldía con data do 14 de xuño de 2024.

Décimo.- Por Decreto de alcaldía núm. 916/2024, do 14 de xuño, polo que se inicia o expediente de contratación das obras de referencia, resólvese, entre outros: declarar a non procedencia da revisión de prezos; iniciar o expediente de contratación para a execución das obras mencionadas mediante o procedemento aberto simplificado con multiplicidade de criterios de valoración cuantificables mediante fórmulas automáticas, non suxeito a regulación harmonizada, tramitación ordinaria, ao abeiro do artigo 159.6



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

da LCSP 9/2017, do 8 de novembro; así como que polo departamento de Contratación se incorpore ao expediente os documentos que indican nos artigos 116, 122 e 124 da LCSP.

Décimo primeiro.- Que foron incorporados ao expediente e/ou constan no mesmo, entre outra, o seguintes documentos:

- o PCAP, asinado polo alcalde con data de 19 de xuño de 2024;
- o certificado de existencia de crédito;
- a elección do procedemento e a dos criterios de valoración que se terán en conta para adxudicación do contrato;
- a acreditación da dispoñibilidade de todo o financiamento de distinta procedencia;
- a decisión sobre revisións de prezos;
- a decisión de non división en lotes;
- a resolución ou acordo de aprobación do proxecto da obra;
- a implantación do proxecto, que establece o artigo 236.1 LCSP.

Décimo segundo.- Que a secretaría xeral emitiu informe ao PCAP definitivo con data de 21 de xuño de 2024, co asunto "contrato administrativo de obra: proxecto de mejora de caminos municipais de la zona de concentración parcelaria de Fontecada, S. Mamede de Bazar e Coristanco – Santa Comba", con sentido favorable ao PCAP así como ao expediente de contratación.

Décimo terceiro.- Con data de 26 de xuño de 2024, a intervención municipal emite informe de fiscalización 153/2024_Exp. Electrónico: 2024/C003/000002, co asunto: aprobación dos pregos e expediente de contratación. Fase A, previo á aprobación do expediente de referencia, co resultado "Fiscalizado de conformidade".

CONSIDERACIÓNS LEGAIS E TÉCNICAS

1.- A subscrición de contratos por parte das administracións públicas requirirá a tramitación previa do correspondente expediente, que será iniciado polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos nos artigos 28 e 116.1 da LCSP. Deberá ser publicado no Perfil de Contratante.

2.- A duración da obra é inferior aos dous anos polo non procederá en ningún caso a revisión periódica e predeterminada de prezos deste contrato e polo tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión, ao abeiro do artigo 103.5 da LCSP.

3.- Respecto da división en lotes, consta na memoria xustificativa os motivos que xustifican a non división en lotes, segundo o establecido no artigo 99.3 da LCSP.

4.- Correspóndenlles aos alcaldes e aos presidentes das entidades locais as competencias como órgano de contratación respecto dos contratos de obras, de subministración, de servizos, de xestión de servizos públicos, os contratos administrativos especiais, e os contratos privados cando o seu importe non supere o 10 por cento dos recursos ordinarios do orzamento nin, en calquera caso, a contía de seis millóns de €, incluídos os de carácter plurianual cando a súa duración non sexa superior a catro anos, sempre que o importe acumulado de todas as súas anualidades non supere nin a porcentaxe indicada, referida aos recursos ordinarios do orzamento do primeiro exercicio, nin a contía sinalada, ao abeiro do apartado 1 da Disposición adicional segunda da LCSP.

Á vista do anterior, ao abeiro da Disposición adicional segunda e artigo 159.6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, **RESOLVO**

Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación das obras comprendidas no proxecto denominado "**PROXECTO DE MELLORA DE CAMIÑOS MUNICIPAIS NAS ZONAS DE CONCENTRACIÓN PARCELARIA DE FONTECADA, S. MAMEDE DE BAZAR, E CORISTANCO – SANTA COMBA**", mediante o procedemento aberto simplificadoísimo con multiplicidade de criterios de valoración cuantificables mediante fórmulas automáticas, non suxeito a regulación harmonizada, tramitación ordinaria, ao abeiro do artigo 159.6 da LCSP 9/2017, do 8 de novembro.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

Segundo.- Aprobar, pola contía de 58.556,89 euros, **o gasto** que para este concello representa a contratación íntegra das obras de referencia, con cargo á aplicación 454.61900 e 454.21000 do estado de gasto dos orzamentos municipais.

Terceiro.- Que se aprobe o prego de cláusulas administrativas particulares, asinado polo alcalde con data de 19 de xuño de 2024, que rexerá o contrato de obras comprendidas no proxecto denominado "Proxecto de mellora de camiños municipais nas zonas de concentración parcelaria de Fontecada, S. Mamede de Bazar, e Coristanco – Santa Comba", mediante o procedemento aberto simplificadoísimo con multiplicidade de criterios de valoración cuantificables mediante fórmulas automáticas, non suxeito a regulación harmonizada, tramitación ordinaria, ao abeiro do artigo 159.6 da LCSP 9/2017, do 8 de novembro.

O prego de cláusulas administrativas particulares é o seguinte (transcríbese o texto en galego):

<<

Secretaría

-Departamento de contratación-

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, SIMPLIFICADÍSIMO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, NON SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA CON MULTIPLICIDADE DE CRITERIOS DE VALORACIÓN CUANTIFICABLES MEDIANTE FÓRMULAS AUTOMÁTICAS (PREZO, PRAZO E GARANTÍA)

PLAN	Plan de rehabilitación de camiños en zonas de concentración ou reestruturación parcelaria 2023 – 2024 (código procedemento MR101L)
PROCEDEMENTO	Procedemento aberto simplificadoísimo con multiplicidade de criterios de valoración cuantificables mediante fórmulas (prezo, prazo e garantía). (Art. 159.6 LCSP)
TRAMITACIÓN	Ordinaria
DIVISIÓN EN LOTES	Non
PROXECTO	Mellora de camiños municipais na ZCP de Fontecada; S. Mamede de Bazar; e Coristanco – Santa Comba
DATA PROXECTO	Xaneiro 2024
PRAZO EXECUCIÓN	Un (1) mes
REDACTOR PROXECTO	Manuel Rodríguez Mourelle, colexiado núm. 5.096 do COAG
VALOR ESTIMADO TOTAL	48.394,12 euros
ORZAMENTO BASE LICITACIÓN	58.556,89 euros
APROBACIÓN PROXECTO	Decreto núm. 913/2024, do 14 de xuño
CÓDIGO EXPEDIENTE	2024/C003/000002
DOCUMENTO ASINADO POR	ALCALDÍA: Alberto Romar Landeira

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, SIMPLIFICADÍSIMO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, NON SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA CON MULTIPLICIDADE DE CRITERIOS DE VALORACIÓN CUANTIFICABLES MEDIANTE FÓRMULAS AUTOMÁTICAS (PREZO, PRAZO E GARANTÍA)

I.- ELEMENTOS DO CONTRATO

1) OBXECTO E DELIMITACIÓN DO CONTRATO

1.1.- Obxecto do contrato



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire a epígrafe 1 do **cadro de características específicas do contrato (Anexo I deste prego)**, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 233 da Lei 9/2017 do 8 de novembro de contratos do sector público (en diante LCSP), incluído o correspondente estudo de Seguridade e Saúde ou Estudo Básico de Seguridade e Saúde, de acordo co establecido no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudo de xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co establecido no art. 4 do R.D. 105/2008.

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de cláusulas administrativas particulares e o Prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2.- Delimitación do contrato

Para os efectos do presente prego e da LCSP, ao tratarse dun **procedemento simplifícadísimo** o presente contrato non está suxeito a regulación harmonizada, posto que esta modalidade aplícase aos contratos cuxo valor estimado é inferior á cantidade que figura no **art. 159.6 da LCSP**, en relación co art. 20 da citada norma. Neste sentido nas epígrafes 4 e 4.BIS do cadro de características esenciais do contrato indícase o valor estimado do contrato.

1.3.- Carácter transversal dos criterios sociais e ambientais

De conformidade co establecido no art. 1.3 e concordantes LCSP os criterios sociais e ambientais son recollidos no presente prego de maneira transversal, en especial canto aos criterios de adxudicación e condicións especiais de execución, e esixencia de cumprimento da normativa laboral (en especial cumprimento de convenios e obrigas de pago de salarios, así como de prevención de riscos laborais) normativa social (persoas con discapacidade, igualdade de xénero, non discriminación de persoas) e medioambiental (adopción de medidas ambientais e ecolóxicas), etc...

1.4.- Principios

De conformidade co art. 1 LCSP a presente contratación axústase aos principios de liberdade de acceso ás licitacións, publicidade e transparencia dos procedementos, e non discriminación e igualdade de trato entre os licitadores; e de asegurar, en conexión co obxectivo de estabilidade orzamentaria e control do gasto, e o principio de integridade, unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización das obras.

1.5.- División en lotes

No presente contrato non procede a división do mesmo en lotes, por tratarse dunha obra completa, e ao abeiro do epígrafe b) do número 3 do artigo 99 da LCSP 9/2017, do 8 de novembro, xa que logo a realización independente de diversas prestacións e/ou unidades de obra comprendidas no obxecto do contrato dificultará a execución do mesmo dende o punto de vista técnico.

2) ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN DO CONTRATO E TIPO DE LICITACIÓN

Sinálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura na epígrafe 3 do cadro de características específicas do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto deste.

Entenderase por presuposto base de licitación o límite máximo de gasto que, en virtude do contrato, pode comprometer o órgano de contratación, incluído o imposto sobre o valor engadido, salvo disposición en contrario.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro delas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 102 1 LCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

O orzamento base de licitación será o que figura no epígrafe 3 cadro de características específicas do contrato.

3) FINANCIAMENTO

3.1.- Obras de carácter anual:

Para atender as obrigas económicas que se derivan para a administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no Orzamento con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 cadro de características específicas do contrato (anexo I do presente prego).



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

3.2.- Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada proxecto de execución de obra na epígrafe 3.B e con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 cadro de características específicas do contrato. En consecuencia, o compromiso de gasto para exercicios futuros queda sometido á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio correspondente, circunstancia que debe ter en conta, en todo caso, o contratista.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 deste prego.

4) REVISIÓN DE PREZOS

4.1.- Obras de carácter anual:

De conformidade co disposto no artigo 103.5 LCSP non procederá en ningún caso a revisión periódica e predeterminada de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

4.2.- Obras de carácter plurianual:

Se o contrato ten carácter plurianual, logo da xustificación previa no expediente, e de conformidade co previsto no Real decreto a que se refiren os art. 4 e 5 da Lei 2/2015 de desindexación da economía española e art. 103 LCSP, a revisión periódica e predeterminada de prezos terá lugar cando o contrato se executase, polo menos, no vinte por cento do seu importe e transcorran dous anos desde a súa formalización, e conforme a fórmula que se indica na epígrafe 17 cadro de características específicas do contrato para cada lote.

En consecuencia o primeiro vinte por cento executado e os dous primeiros anos transcorridos desde a formalización quedan excluídos da revisión.

5) PRAZO DE EXECUCIÓN

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala na epígrafe 6 cadro de características específicas do contrato, contado a partir do día seguinte ao da firma da Acta de Comprobación de Replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

O prazo de execución das obras fixado no proxecto é un mes, máis considerando que o prazo de xustificación da axuda remata o 02 de setembro de 2024 (agás ampliación do prazo pola Consellería do Medio Rural), con anterioridade a dita data o/s adxudicatario/s deberán ter certificado o importe total da adxudicación das obras.

5.2.- **Prórrogas.-** O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- **Prazos parciais.-** Os prazos parciais serán os que no seu caso se fixen na aprobación do programa de traballo.

5.4.- **Reaxuste de anualidades.-** A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, esta porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándosele ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) APTITUDE PARA CONTRATAR

6.1.- Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo

1.- Plena capacidade de obrar (art. 65 LCSP)

2.- Non se achen incursas en prohibicións para contratar coa Administración a que se refiren os arts. 71 a 73 LCSP,

3.- Polo que respecta á acreditación da solvencia económica e financeira (art. 87) e técnica (art. 88), de conformidade co disposto no art. 159.6.b eximirase aos licitadores da acreditación da solvencia económica e financeira e solvencia técnica. A capacidade de obrar dos empresarios que sexan persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou a acta constitutiva, nos



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

6.2.- A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

6.3.- Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

7) CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA. SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA E SOLVENCIA TÉCNICA

Para concorrer á presente licitación non se require dispor da clasificación. Polo que se refire á solvencia estarase ao que se indica nos apartados seguintes da presente cláusula.

No entanto, o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar os documentos xustificativos da clasificación e/ou solvencia que se indican no apartado 7.2, na forma en que se indica no citado apartado.

7.1.- Clasificación

Non se esixe por razón da contía, de conformidade co disposto no art. 159.6 en relación co art. 77.1.a LCSP.

7.2.- Solvencia económica e financeira e solvencia técnica requirida a empresas españolas e estranxeiras non comunitarias, cando non sexa esixible a clasificación; a empresas non españolas de estados membros da Unión Europea ou dos estados signatarios do acordo sobre o Espazo Económico Europeo.

Polo que respecta á acreditación da solvencia económica e financeira (art. 87) e técnica (art. 88), de conformidade co disposto no art. 159.6.b) eximirase aos licitadores da acreditación da solvencia económica e financeira e solvencia técnica.

7.3.- O valor estimado

Para efectos de cálculo de solvencia é o que se indica na epígrafe 4 do cadro de características.

8) UNIÓN TEMPORAIS DE EMPRESAS

A Administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 69 LCSP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá indicar nomes e circunstancias dos que a constituían e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírense formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes desta. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 69.5 e 6, e 78.1 LCSP.

No suposto de resultar adxudicataria, a Unión Temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o NIF da Unión Temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en Unión Temporal quedarán obrigados solidariamente perante a administración.

II.- ADXUDICACIÓN

9) PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN

O contrato adxudicarase mediante procedemento aberto **simplificadísimo** (art. 159.6 LCSP), con pluralidade de criterios de adxudicación cuantificables mediante fórmulas automáticas.

10) ANUNCIO E PERFIL DE CONTRATANTE



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

10.1.- Contrato non suxeito a regulación harmonizada: O procedemento aberto a que se refire o presente prego publicarase no perfil de contratante (art. 1 LCSP), integrado na Plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.2.- Perfil de contratante: co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, os interesados poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de internet na dirección que se indica na epígrafe 14 do cadro de características específicas do contrato para cada lote.

11) PROPOSICIÓN: LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN. CONTRATACIÓN E LICITACIÓN ELECTRÓNICA

11.1.- Contratación e licitación electrónica.

A documentación e proposicións que presenten os licitadores deberá presentarse única e exclusivamente de forma electrónica, a través da plataforma de contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características, no enderezo electrónico que figura no cadro de características do presente prego, e conforme os requisitos técnicos establecidos na citada plataforma. En consecuencia non poderán presentarse en formato papel.

11.1.A) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada (art. 20 LCSP)

11.1.A.1.- As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse na forma e prazo que se indican nas epígrafes 9 e 10 do cadro de características específicas do contrato para cada lote, dentro do prazo do **dez días hábiles** contados desde o día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante (art. 159.6 LCSP), en dous sobres ou arquivos electrónicos, referidos a cada lote ao que licite, e cuxos documentos deberán ser asinados electronicamente polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

11.1.A.2.- De conformidade co disposto no art. 159.5 LCSP non se producirá a redución de prazos á que se refire a letra b) do apartado 2 do artigo 119 (TRAMITACIÓN URXENTE).

11.1.A.3.- Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio no Perfil de Contratante.

A licitación electrónica e a presentación de ofertas electrónicas implica que a documentación poderá enviarse en arquivos ou sobres virtuais, durante o prazo de presentación de ofertas, na Plataforma de Contratación do sector público, durante as 24 horas do día. O último día do prazo de presentación de ofertas poderá facerse ata as 23 horas 59 minutos e 59 segundos. Se a oferta é recibida despois deste prazo e horario será excluída.

11.2.- INSCRIPCIÓN OBRIGATORIA PREVIA EN REXISTRO DE LICITADORES

De conformidade co disposto en art. 159.4 LCSP "todos os licitadores que se presenten a licitacións realizadas a través deste procedemento simplificado deberán estar inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, ou cando cumpra de conformidade co establecido no apartado 2 do artigo 96 no Rexistro Oficial da correspondente Comunidade Autónoma, na data final de presentación de ofertas sempre que non se vexa limitada a concorrência. A estes efectos tamén se considerará admisible a proposición do licitador que acredite ter presentado a solicitude de inscrición no correspondente Rexistro xunto coa documentación preceptiva para elo, sempre que dita solicitude sexa de data anterior á data final de presentación de ofertas. A acreditación deste circunstancia terá lugar mediante a achega do acuse de recibo da solicitude emitido polo correspondente Rexistro e dunha declaración responsable de ter achegado a documentación preceptiva e de non ter recibido requirimento de subsanación.

12) PROPOSICIÓN: DOCUMENTACIÓN

Presentarase en DOUS sobres ou arquivos electrónicos denominados:

- ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO A

12.A.- SOBRE A: "Documentación Administrativa: Declaración responsable"

Conterá a declaración responsable formulada estritamente conforme o modelo II.A. Modelo declaración responsable que figura como Anexo II.A deste prego.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

- ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C

12.C.- SOBRE C: "Proposición da Oferta económica e referencias valorables automaticamente"

Conterá a proposición da oferta económica e referencias valorables automaticamente formulada estritamente conforme o modelo que figura como Anexo II.C deste prego, que recolle entre outros os seguintes apartados:

12.C.1.- Oferta económica: formulada estritamente conforme ao modelo do anexo II.C do presente prego.

Apartados variables en función da súa esixencia no presente contrato:

12.C.2.- Declaración responsable de estabilidade no emprego de mulleres traballadoras

12.C.3.- Plan de igualdade

12.C.4.- Proposta de incremento do prazo de garantía: formulada estritamente conforme o modelo do anexo II.C do presente prego.

12.C.5.- Proposta de redución de prazos de execución: formulada estritamente conforme o modelo do anexo II.C do presente prego.

Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características específicas do contrato para cada lote que este criterio será obxecto de valoración.

- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):

No suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

13) SINATURA ELECTRÓNICA DA PROPOSICIÓN E DOCUMENTOS

As declaracións e proposicións e todos os documentos que integran ou se acompañan á oferta deberán ser asinados electronicamente polo administrador ou persoa apoderada con poder suficiente.

14) GARANTÍA PROVISIONAL E GARANTÍA DEFINITIVA

En consonancia co disposto no art. 159.6 LCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional así como da garantía definitiva.

15) APERTURA DE PLICAS E ADXUDICACIÓN

A Mesa de Contratación (se ha houber) poderá realizar as súas reunións de forma presencial ou telemática.

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (apertura arquivo ou sobre electrónico A, defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e apertura do arquivo ou sobre electrónico C, e demais actuacións da Mesa de Contratación cuxa constitución ten carácter potestativo, de conformidade co art. 326.1), estarase ao disposto nos art. 159, 146 e ss LCSP, e Regulamento de desenvolvemento da lei. Para estes efectos a administración comunicará ao contratista os defectos ou aclaracións e o prazo para emendar.

15.1.- Apertura e valoración das ofertas

Logo da apertura do arquivo ou sobre electrónico A, procederase á apertura e valoración das ofertas, que se realizará nun única fase:

Única fase: Valoración das ofertas económicas e demais criterios avaliáveis de forma automática en función dos criterios aplicables no presente contrato

Os criterios que servirán de base para a adxudicación, son os sinalados no Anexo IV.A deste prego, coa puntuación atribuída a cada un deles.

- **Oferta económica:** Para o seu desenvolvemento e aplicación teranse en conta as normas recollidas no anexo IV.A.

- **Criterios sociais:** A estabilidade no emprego, porcentaxe de mulleres en relación co persoal, e plans de igualdade (NON SE APLICA NESTE CONTRATO).



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

- Incremento do prazo de garantía

- **Redución de prazos** (criterio de carácter específico só aplicable a aqueles contratos nos que quede especificado na epígrafe 6 do cadro de características específicas do contrato para cada lote).

Para estes efectos no suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

Baremo: Conforme os criterios de ponderación indicados no anexo IV.A.

Procedemento

Tendo en conta que o art. 326.1 indica que a Mesa de Contratación será potestativa, nos supostos de que se dispuxo a súa constitución ou, en caso contrario, o órgano administrativo, procederá á apertura do sobre ou arquivo electrónico C (ofertas económicas e demais criterios avaliados de forma automática). Celebrarase no lugar e día que se sinala no perfil de contratante.

O presidente da mesa ou, no seu caso, o órgano administrativo, manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de inadmisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán ser abertos.

15.2.- Rexeitamento de proposicións

Se algunha proposición se presenta fóra de prazo ou en formato papel ou non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excede do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa ou, no seu caso, o órgano administrativo, en resolución motivada.

A administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación motivada dos criterios establecidos no presente prego, ou declarar deserta a licitación cando non exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.

15.3.- Criterios de valoración

A adxudicación do contrato realizarase utilizando unha pluralidade de criterios de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

15.4.- Ofertas anormalmente baixas

15.4.1.- Cando o órgano de contratación presuma fundadamente que a/s proposición/s referida/s a cada lote non poida ser cumprida como consecuencia de ofertas anormalmente baixas (art. 149 LCSP) notificará esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días hábiles xustifiquen as ditas ofertas, acompañando a documentación a que se refire o apartado 15.4.4 da presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos servizos técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

15.4.2.- Considerarase, en principio, como desproporcionada ou anormal as ofertas que estean nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta é con valores anormais ou desproporcionados se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 20,00% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 20,00%.
- Número de ofertas: 2. Unha das ofertas resulta con valores anormais ou desproporcionados se é inferior a outra en máis dun 15,00%.
- Número de ofertas: 3. Serán ofertas con valores anormais ou desproporcionados aquelas que sexan inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 10,00% da dita media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 10,00% desta. En calquera caso, consideraranse ofertas con valores anormais ou desproporcionados todas aquelas con baixas porcentuais superiores a 20,00%.
- Número de ofertas: 4 ou máis. Consideraranse con valores anormais ou desproporcionados aquelas ofertas que sexan inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 10,00% da dita media. No



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 10,00% desta, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

15.4.3.- Serán criterios obxectivos para apreciar ou non se a oferta é anormalmente baixa aquelas condicións da oferta que sexan susceptibles de determinar o baixo nivel do prezo ou custos dela :

- Xustificación dos prezos ofertados
- Volume de obra
- Relación entre custos laborais fixos e volume de obra contratada

e, en particular, no que se refire aos seguintes valores:

- a) O aforro que permita o procedemento ou o método de construción.
- b) As solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar as obras.
- c) A innovación e orixinalidade das solucións propostas, para executar as obras.
- d) O respecto de obrigacións que resulten aplicables en materia ambiental, social ou laboral, e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por baixo de mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP
- e) Ou a posible obtención dunha axuda de Estado.

15.4.4.- Documentación que se ha achegar para xustificar a oferta con valores anormalmente baixos

Os licitadores con ofertas inicialmente con valores anormalmente baixos, dentro do prazo concedido para o efecto deberán presentar para xustificar ou non a oferta, por medios electrónicos, e asinada electronicamente, a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:

- Materiais
- A.1 Compra**
- Carta de compromiso dos provedores
 - Prezos unitarios detallados
- A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares**
- Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público
 - Maquinaria
- B.1 Alugueiro e/ou contratación**
- Relación da maquinaria con indicación detallada dos prezos
- B.2 Medios propios**
- Relación detallada da maquinaria
 - Oferta detallada por unidades de obra co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico

2. Volume de obra

Neste caso deberá xustificar o licitador que presentou a oferta con presunción de anormalidade a relación existente entre as obras que teña contratadas ou en execución e os medios persoais e materiais que dispón e determinar como incide esta relación nos prezos ofertados.

3. Relación entre custo laborais fixos e volume de obra contratada

Xustificarase mediante a achega da nómina e boletíns de cotización da seguridade social do persoal laboral fixo e declaración responsable do persoal que adscribirá á obra obxecto de licitación e declaración de volume de obra contratada.

4. Cumprimento de obrigas salariais

Presentarase declaración e xustificación de cumprimento de obrigas salariais cos traballadores derivadas de contratos e convenios colectivos



5. Relación de subcontratos programados e carta de compromiso de subcontratistas

En todo caso, o órgano de contratación, previo informe dos servizos técnicos e a proposta da Mesa de Contratación ou no seu caso dos Servizos Técnicos ou administrativos competentes, rexeitará as ofertas se comproba que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigas aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 LCSP.

Entenderase, en todo caso, que a xustificación non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos polo licitador cando esta sexa incompleta ou se fundamente en hipótese ou prácticas inadecuadas desde o punto de vista técnico, xurídico ou económico.

15.5.- Criterios de desempate

No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que, ao vencemento do prazo de presentación de ofertas, teña no seu persoal unha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao que lles impoña a normativa.

Neste suposto, se varias empresas licitadoras das que empataren canto á proposición máis vantaxosa acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha porcentaxe superior ao que lles impoña a normativa, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu persoal.

De acordo con a Disposición adicional primeira do Real Decreto 20/2020 do 29 de maio, polo que se aproba o ingreso mínimo vital, na que se establece que a condición de figurar como beneficiario do ingreso mínimo vital no momento da súa contratación servirá para os efectos de cómputo da porcentaxe a que se refire o artigo 147.2 a) da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, no caso de persistir o empate terán preferencia as empresas que teñan unha maior porcentaxe de traballadores beneficiarios do ingreso mínimo vital no momento da súa contratación.

Para estes efectos deberán presentar a documentación acreditativa.

O sorteo no caso de que os anteriores criterios non dese lugar a desempate.

15.6.- Renuncia

A presentación da oferta vincula ao contratista coa administración, de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de pliegos, b) a proposta de adxudicación c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas causados á administración contratante e demais consecuencias dispostas na LCSP.

Tamén se considerará renuncia a non xustificación en prazo da dispoñibilidade dos medios persoais e materiais a que se refire a cláusula 12.

Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional e da garantía definitiva, a Corporación poderá esixir este importe mediante o procedemento de prema, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormalmente baixos, ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a administración non acorde a adxudicación no prazo de 3 meses, contado desde a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 158 LCSP, non obstante o prazo indicado no presente apartado ampliarase en 15 días hábiles cando sexa necesario seguir os trámites a que se refire o art. 149.4 do LCSP.

15.7.- Designación de director de obra



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

No acordo ou resolución de adxudicación concretarase polo Órgano competente da Corporación a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a Dirección da obra se realice mediante contrato de servizos, despois da tramitación do correspondente expediente de contratación.

De igual maneira actuarase para a designación de coordinación de seguridade e saúde e aqueles contratos conxectos que fosen necesarios para a execución das obras.

16) ADXUDICACIÓN

16.1.- Requirimento de documentación ao licitador que presentase a mellor oferta

Unha vez formulada a proposta de adxudicación e comprobado no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas que:

- 1.- A empresa está debidamente constituída
- 2.- O asinante da proposición ten poder bastante para formular a oferta
- 3.- Ten a solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso, a clasificación correspondente (EXENTO NESTE PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADÍSIMO).
- 4.- Non está incurso en ningunha prohibición para contratar.
- 5.- Se o licitador fixera uso da facultade de acreditar a presentación da solicitude de inscrición no correspondente Rexistro a que alude o inciso final da letra a) do apartado 4 do artigo 159.4.a), o órgano de contratación (ou a mesa no seu caso) requirirá ao licitador para que xustifique documentalmente tódolos extremos referentes á súa aptitude para contratar enunciados neste número.

Requirirase á empresa que obtivese a mellor puntuación para que, mediante comunicación electrónica, dentro do prazo de **7 días** hábiles, a contar desde o envío da comunicación, presente, por medios electrónicos e con firma electrónica:

16.1.1.- Garantías

- De conformidade co disposto no art. 159.6 letra f, non se requirirá a constitución de **garantía definitiva** (epígrafe 15 do cadro de características específicas do contrato).
- Garantía complementaria: non se require a constitución de garantía complementaria.

A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibirse na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar a entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.

16.1.2.- Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometan a dedicar ou adscribir á execución do contrato

1.- MEDIOS PERSOAIS

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS

2.- MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
--	-----------------	-------------	--------------



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

2.1. MAQUINARIA			
2.2. EQUIPOS			
2.3.MEDIOS AUXILIARES			

Para estes efectos a acreditación poderá realizarse, acompañando a documentación xustificativa, da seguinte forma:

Medios persoais:

- A) Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras
B) núm. de traballadores que especifique se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou Relación Nominal de Traballadores (RNT)

Medios materiais:

Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou leasing, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.

De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.

Así mesmo poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.

No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato

16.1.3.- Estabilidade no emprego (no caso de que se esixa para o presente contrato)

Acreditación documental dos requisitos esixidos na cláusula 12.C.2

- a) Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) que compoñen o persoal da empresa.
b) Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal.
c) Do número de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal.
d) Do número de traballadores que foran contratados nos 12 meses anteriores á data de publicación do anuncio de licitación na Plataforma de Contratación e que procedesen de situación de desemprego cunha antigüidade mínima de 1 ano no Servizo Público de Emprego.

16.1.4.- Plan de igualdade (no caso de que se esixa para o presente contrato)

Documento acreditativo da aprobación do Plan de igualdade, no seu caso.

16.1.5.- Nos supostos establecidos na cláusula 12, xustificación de que a empresa conta no seu persoal cos traballadores con discapacidade declarados, contratación de traballadores beneficiarios do ingreso mínimo vital no momento da súa contratación

16.1.6.- Ratificación dos compromisos indicados na cláusula 12.A.2 e no seu caso do persoal que se vai subcontratar.

16.1.7.- Nos casos en que o empresario recorra á solvencia e medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da Lei, cada unha delas tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 6 desta cláusula.

16.1.8.- Índice de documentos presentados.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

16.2.- Consecuencias da non presentación ou presentación inadecuada da documentación

De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

Todo iso sen prexuízo do sinalado no art. 71, 72, 73 LCSP.

16.3.- Adxudicación

O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

16.4.- Notificación

A adxudicación notificaráselles aos licitadores e simultaneamente publicarase no perfil de contratante.

16.5.- Empresas non comunitarias

As empresas non comunitarias que resulten adxudicatarias do contrato deberán abrir unha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2).

III.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

17) FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

A formalización do contrato poderase efectuar mediante a aceptación da adxudicación por parte de persoa que teña poder suficiente ou mediante a súa formalización en documento administrativo segundo considere o órgano de contratación e deberá efectuarse, en todo caso, non máis tarde do quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores, e na data que sinala a administración.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalice o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 respecto da súa declaración de prohibición de contratar.

Se a causa da non formalización fose imputable á administración, indemnizarase ao contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO

18) ACTA DE COMPROBACIÓN DO REPLANTEO

18.1.- Comprobación do replanteo

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a administración sinala, quedando obrigado o contratista, despois da notificación ao enderezo do correo electrónico que figura na súa oferta, a acudir a este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 236 LCSP.

Se o contratista non acudise, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato, co carácter de incumprimento de obrigación esencial, dando lugar á tramitación dun expediente de resolución de contrato.

18.2.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo, o Plan de seguridade e saúde, o Plan de residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do R. D. 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se vai realizar.

A aprobación do Plan de seguridade e saúde, corresponderalle ao Presidente da Corporación previo informe do coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo corresponderalle ao presidente da Corporación a aprobación do Plan de residuos nos casos que proceda.

Atendendo á natureza e duración da obra, o presidente da Corporación, a proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.



18.3.- Comezo das obras e comunicación de apertura do centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.

O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

18.4.- Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para iniciais, facéndose constar este punto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

19) CARTEIS E SINAIS

19.1.- Na data en que comece os traballos, o contratista queda obrigado a colocar, pola súa conta, un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a administración (anexo I.20 "cadro de características" e Anexo VII). Este cartel deberá manterse na obra ata transcorridos cinco anos dende a data de formalización da acta de recepción, sendo responsable o contratista durante o prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar, pola súa conta, os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no código da circulación e normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra un triplicado das seguintes fotografías:

- a) Do cartel da obra.
- b) Do cartel da obra e a súa contorna.

En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

Na data da Acta de recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración en formato dixital, acompañada de breve memoria explicativa asinada electronicamente, a reportaxe fotográfica ou o vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizarse pola Administración libremente e sen limitación temporal.

20) OCUPACIÓN DE TERREOS

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) DESENVOLVEMENTO DOS TRABALLOS

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no Proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 126.5 LCSP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra tras exame previo e aceptación do técnico-director, nos termos e formas que este sinale, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinasen ou recoñecesen, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- De advertírense vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos. - Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción. Así mesmo, o contratista responderá durante este prazo dos danos materiais causados na obra por vicios ou defectos que afecten á cimentación, os soportes, as vigas, os forxados, os muros de carga ou outros elementos estruturais, e que comprometan directamente a resistencia mecánica e a estabilidade da construción, contados desde a data de recepción da obra sen reservas ou desde a emenda destas. Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 244 LCSP.

22) DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DAS OBRAS

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes, que levará por medios ou formato electrónico, ou se non fose posible en formato papel.

Para o desempeño da súa función poderá contar con colaboradores ás súas ordes, que desenvolverán o seu labor en función das atribucións derivadas dos seus títulos profesionais ou dos seus coñecementos específicos e que integrarán a "Dirección da obra".

A Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendar estas funcións aos técnicos da Corporación.

23) NORMATIVA LABORAL, IGUALDADE DE XÉNERO E CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E PERSOAL. IGUALDADE DE TRATO E NON DISCRIMINACIÓN DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUAIS, BISEXUAIS E INTERSEXUAIS

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de seguridade social e en especial os convenios colectivos do sector ou empresa correspondentes.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Así mesmo o contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal, adoptando todas as medidas necesarias para a súa efectividade.

De igual modo deberá adoptar as medidas a que se refire a Lei 2/2014, do 14 de abril, pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia, e en especial o protocolo de igualdade e boas prácticas no ámbito empresarial e das relacións laborais en materia de non discriminación por razón de orientación sexual e identidade de xénero, considerándose o seu cumprimento condición especial de execución, e o seu incumprimento considerárase incumprimento de deber esencial e causa de resolución de contrato (art. 12.8 Lei 2/2014)

O contratista está obrigado a facilitar toda a documentación acreditativa do cumprimento de todos os requisitos esixidos nesta cláusula cando llo solicite a administración, o director de obra ou o órgano de Contratación. En todo caso, o contratista e a administración deberán observar a normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

O adxudicatario está obrigado a cumprir en todas as fases de desenvolvemento do contrato, na súa terminación e con posterioridade a esta, a normativa sobre protección de datos de carácter persoal, sendo responsable de calquera infracción dela, de conformidade co disposto na Lei 9/2017 na súa redacción dada pola Real decreto lei 14/2019 do 31 de outubro .

24) PRODUCCIÓN E XESTIÓN DE RESIDUOS

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de produción e xestión de residuos.

Neste sentido, deberá presentarlle ao director de obra toda a documentación relativa ao cumprimento das obrigacións derivadas da citada normativa

25) RESPONSABILIDADE. DANOS

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

Cando tales danos e prexuízos sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na Lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración Contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) GASTOS DE TRANSPORTE E ALMACENAXE. CUSTODIA E CONSERVACIÓN

26.1.- Almacenaxe

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convido e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

26.2.- Custodia e conservación

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.

Cando as obras inclúan instalacións tales como aparellos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, frío, etc., a empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o seu mantemento ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que diso se deriven.

27) CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DE CARÁCTER LABORAL E SOCIAL

No presente prego poderán establecerse como condicións especiais de carácter social e laboral en relación coa execución do contrato, vinculadas ao seu obxecto, no sentido do artigo 145 LCSP, non sendo directa ou indirectamente discriminatorias as seguintes condicións de execución:

O operador económico que resulte adxudicatario poderá optar por levar a cabo durante a execución do contrato, polo menos, unha das condicións de execución que se detallan a continuación:

1) Coa finalidade de favorecer a maior participación da muller no mercado laboral e a conciliación do traballo e a vida familiar, establécese como condición especial de execución que o operador económico que resulte adxudicatario deberá contratar, para adscribir á execución do contrato cunha dedicación mínima do 50%, a unha persoa dos seguintes colectivos á elección do adxudicatario:

- unha muller traballadora demandante de emprego
- unha persoa desempregada de longa duración; para estes efectos entenderase por persoa desempregada de longa duración aquela de 50 ou máis anos de idade, que na data da súa alta no correspondente réxime da Seguridade Social estea sen traballo e acredite un período de inscrición como desempregada no Servizo Público de Emprego de, polo menos, doce meses durante os dezoito meses anteriores á súa contratación
- unha persoa nova, menor de 30 anos, en situación de desemprego, a condición de que estea en situación de desemprego, polo menos, nos tres meses anteriores á data da publicación da licitación na Plataforma de Contratación.

2) Co fin de favorecer a formación no lugar de traballo, o operador económico que resulte adxudicatario deberá realizar, durante o período de execución deste contrato, polo menos, un curso de formación destinado ao persoal da empresa, cunha duración mínima de 8 horas en materia de capacitación laboral de carácter técnico (operador de maquinaria, albanelaría, fontanería, electricidade, carpintería, montaxe de estadas, instaladores, pintura, formigonado, mantemento de estradas, movemento de terras, explanacións, asfaltados, etc).

3) Co fin de eliminar as desigualdades entre o home e a muller no mercado laboral, favorecendo a aplicación de medidas que fomenten a igualdade entre mulleres e homes no traballo, o operador económico que resulte adxudicatario deberá establecer un programa de medidas que favorezan a conciliación da vida persoal, familiar e laboral das persoas integradas na empresa.

Poderanse impor penalidades para o suposto de incumprimento dos compromisos ou das condicións especiais de execución do contrato que se estableceron conforme ao apartado 2 do artigo 76 e ao apartado 1 do artigo 202 LCSP. Estas penalidades serán proporcionais á gravidade do incumprimento e as contías de cada unha delas non poderán ser superiores ao 10 por cento do prezo do contrato, IVE excluído, nin o total destas superar o 50 por cento do prezo do contrato.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

No presente contrato aplicaranse as penalidades establecidas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato).

Non obstante o incumprimento desta condición especial de execución considerárase incumprimento de obrigación esencial, e en consecuencia o órgano de Contratación poderá acordar a resolución do contrato e a inhabilitación da empresa para contratar.

28) TRIBUTOS E PROXECTOS DE INSTALACIÓNS

O adxudicatario deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como sobre a obtención a licenza de obras ou Imposto sobre Construcións, Obras e Instalacións, se procedese, e o aboamento de calquera tributo relacionado co establecido no presente apartado.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevean no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para aprobar os organismos competentes da administración, así como a tramitación perante estes organismos e pago das taxas correspondentes.

29) CONTROL DE CALIDADE

A Administración, a través da Dirección poderá ordenar a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola Administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes. Esta dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares ou outros documentos do proxecto. Os gastos deste control serán por conta da Administración e non se lle reterán ao contratista.

A administración contratará a unha empresa especializada neste tipo de controis para a verificación dos ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes, e os gastos serán a cargo da propia administración contratante (Concello de Santa Comba), cofinanciados por AGADER.

Este control é independente do control interno que realice o contratista, cuxa realización deberá acreditarse en todo caso xunto con cada certificación mensual e, ademais, cando llo requira o director da obra.

No caso de que como resultado dos ensaios ou controis de calidade relativos á execución da obra fosen desfavorables e que estes ensaios ou controis de calidade deban de repetirse para verificar se se emendaron os defectos observados, este custo será asumido polo contratista, ao que se lle descontará este importe da última certificación ou liquidación.

30) DEREITOS DO ADXUDICATARIO

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute con arranxo ao proxecto aprobado e ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade. De acordo co disposto no artigo 198 LCSP, o aboamento deberá efectuarse de acordo cos seguintes prazos:

a) Prazo para a aprobación da certificación de obra e conformidade da factura: Unha vez expedida a certificación de obra, este documento deberá presentalo o director de obra perante a entidade contratante e o contratista deberá proceder á emisión e presentación da factura correspondente e do resto da documentación requirida (fotografías, acreditación do control interno de calidade, da contratación de traballadoras desempregadas, xestión de residuos, etc.), incumbíndolle tanto ao contratista como ao director de obra ou responsable do contrato o cumprimento desta obrigación formal. Unha vez cumprido integramente este requisito, iniciárase o cómputo dos trinta días naturais para que a Administración aprobe a documentación presentada e dite o acto de recoñecemento da obrigación; no entanto, se a documentación presentada adoecece dalgún defecto, será devolta ao contratista para a súa corrección, non iniciándose o prazo sinalado ata que os documentos se presentaran de novo en punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) debidamente emendados.

O contratista terá a obrigación de presentar a factura electrónica que expedira polas obras realizadas no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) para efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen lle corresponda a súa tramitación.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

Na epígrafe 21 do cadro de características específicas do contrato, inclúese a identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, así como a identificación do órgano de contratación e do destinatario, que deberán constar na factura correspondente que emita o contratista

b) Prazo para o pago: Unha vez aprobados os documentos presentados e recoñecida a obrigaón de pago, a Administración deberá realizar o pago dentro dos inmediatos trinta días seguintes.

A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Se a Administración demorase o pago do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento deste prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e art. 198 LCSP

Non obstante o indicado no apartado anterior, no caso de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a súa existencia, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, por tanto, o prazo para esixir o xuro de mora a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentara á entidade contratante, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que esta se presente no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarase no rexistro da entidade correspondente.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarlle á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse desta suspensión, nos termos establecidos no art. 198 LCSP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a seis meses. (Art. 198.6 LCSP)

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobro, nos termos do artigo 200 do LCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) ABOAMENTO DA OBRA EXECUTADA

31.1.- Medicións.- A Dirección Facultativa realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior. O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- A Dirección Facultativa tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas a Dirección Facultativa nos cinco días seguintes do período que correspondan coa audiencia previa ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

A presentación da factura e certificación de obra deberá realizarse dentro dos primeiros dez días do mes seguinte ao período que corresponda, co fin de garantir o seu pronto pago, especialmente en períodos de peche de exercicio.

31.4.- Pagos

31.4.1.- Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas pola Dirección Facultativa da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, achegaranse as fotografías do cartel de obra a que se refire a cláusula 19.2. e declaración responsable de que o contratista cumpriu as condicións establecidas nas cláusulas 23, 24, 27 e 35.

Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe ca o da certificación.

A factura deberá presentarse no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarse no rexistro da entidade correspondente, no período comprendido entre os días 1 e 10 do mes seguinte a aquel ao que corresponda a certificación de obra.

As certificacións mensuais terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.

Canto aos prazos e trámites estarase ao disposto no artigo 198 LCSP.

31.4.2.- Aboamentos a conta por materiais amoreados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais amoreados necesarios para a obra coa autorización previa do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata destes materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que sexan recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.
- e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais amoreados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarao a dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo desta unidade de obra.

4. Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3.- Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.

b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

c) O cálculo da cantidade que se vai aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4.- Garantías por aboamentos a conta por materiais amoreados e por instalacións e equipos.

Para realizar este aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 240 LCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que teñan dereito de cobro fronte á Administración, poderán ceder este conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobro teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación irrefutable a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerárase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de Rexistro de Transmisións de Certificacións.

Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago haberá de ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista fornecerán efectos liberatorios.

As cesións anteriores ao nacemento da relación xurídica da que deriva o dereito de cobro non producirán efectos fronte á Administración. En todo caso, a Administración poderá opor fronte ao cesionario todas as excepcións causais derivadas da relación contractual.

32) PRÓRROGAS

Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrece cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que se lle sinala o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a el, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) MODIFICACIÓNS DE OBRAS

34.1.- Supostos

O presente contrato administrativo só poderá modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos seguintes supostos:

a) Cando así se previra no presente prego de cláusulas administrativas particulares, nos termos e condicións establecidos no artigo 204 LCSP;

b) Excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no presente prego de cláusulas administrativas particulares, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205 LCSP



34.2.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ao redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes os preparou un terceiro alleo ao órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nun prazo non inferior a tres días, formule as consideracións que teña por conveniente.

A mencionada aprobación corresponderá ao órgano de contratación, previa audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito, e existencia de razóns de interese público, de acordo co previsto nos artigos 203 a 207 e 242 LCSP.

34.3.- Non terán a consideración de modificacións (art. 242.4 LCSP)

34.3.1. O exceso de medicións

Entendendo por tal, a variación que durante a correcta execución da obra se produza exclusivamente no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que en global non representen un incremento do gasto superior ao 10 por cento do prezo do contrato inicial. Este exceso de medicións será recolleito na certificación final da obra.

34.3.2.- A inclusión de prezos novos

Fixados contraditoriamente polos procedementos establecidos nesta lei e nas súas normas de desenvolvemento, sempre que:

- 1.- Non supoñan incremento do prezo global do contrato
- 2.- Nin afecten a unidades de obra que no seu conxunto exceda do 3 por cento do seu orzamento primitivo.

34.4.- A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de engadir prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato co fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na súa documentación preparatoria, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

34.5.- En todo caso as modificacións realizaranse de forma xustificada, por razóns de interese público e sempre que sexan estritamente necesarias, tendo en conta os principios de austeridade, control do gasto, eficiencia e boa administración, así como o de proporcionalidade.

34.6.- Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación do contrato

34.6.1.- Límite cuantitativo. O presente contrato poderá modificarse durante a súa vixencia ata un máximo do vinte por cento do prezo inicial, na forma e co contido seguintes:

34.6.2. Condicións. A modificación versará sobre os aspectos que se especifican no anexo VI, relativo a modificacións do contrato previstas, onde se indican de forma clara, precisa e inequívoca o seu contido con detalle suficiente, o seu alcance, límites e natureza; as condicións en que poderá facerse uso desta por referencia a circunstancias cuxa concorrencia poida verificarse de forma obxectiva;

O procedemento que vaia seguirse para realizar a modificación será o seguinte:

- 1.- proposta motivada do redactor do proxecto ou no seu caso do director .
- 2.- Autorización do órgano de contratación.
- 3.- Redacción do proxecto. Audiencia ,no seu caso, ao redactor do proxecto e ao contratista no prazo mínimo de 3 días
- 4.- Informe de Secretaría (ou Asesoría xurídica en municipios do título X Lei 7/85, de bases de réxime local)
- 5.- Fiscalización por Intervención.
- 6.- Existencia de crédito adecuado e suficiente.
- 7.- Aprobación polo órgano de contratación.
- 8.- Formalización en documento administrativo da modificación.

34.6.3.- Imposibilidade de establecer novos prezos unitarios non previstos

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato, salvo nos supostos previstos na cláusula 34.3.2.

34.6.4.- Non alteración da natureza global

En ningún caso as modificacións poderán alterar a natureza global do contrato inicial. En todo caso, entenderase que se altera este se se substitúen as obras, as subministracións ou os servizos que se van



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

adquirir por outros diferentes ou se modifica o tipo de contrato. Non se entenderá que se altera a natureza global do contrato cando se substitúa algunha unidade de obra, subministración ou servizo puntual.

34.7.- Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación

As modificacións non previstas no presente prego, ou que sendo previstas, non se axusten ao establecido no art. 205 LCSP só poderán realizarse cando a modificación en cuestión cumpra os seguintes requisitos:

34.7.1.- Os supostos que eventualmente poderían xustificar unha modificación non prevista son os seguintes:

34.7.1.A) Cando sexa necesario engadir obras, adicionais aos inicialmente contratados, a condición de que se dean os dous requisitos seguintes:

34.7.A.1.º Que o cambio de contratista non fose posible por razóns de tipo económico ou técnico

Por exemplo que obrigase ao órgano de contratación a adquirir obras, servizos ou subministracións con características técnicas diferentes aos inicialmente contratados, cando estas diferenzas dean lugar a incompatibilidades ou a dificultades técnicas de uso ou de mantemento que resulten desproporcionadas; e, así mesmo, que o cambio de contratista xerase inconvenientes significativos ou un aumento substancial de custos para o órgano de contratación. En ningún caso se considerará un inconveniente significativo a necesidade de realizar unha nova licitación para permitir o cambio de contratista.

34.7.1.A.2.º Modificación cuantitativa

Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.B) Cando a necesidade de modificar un contrato vixente se derive de circunstancias sobrevidas e que fosen imprevisibles no momento en que tivo lugar a licitación do contrato

A condición de que se cumpran as tres condicións seguintes:

34.7.1.B.1º Que a necesidade da modificación se derive de circunstancias que unha administración dilixente non puidese prever.

34.7.1.B. 2.º Que a modificación non altere a natureza global do contrato.

34.7.1.B.3.º Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.C) Cando as modificacións non sexan substanciais

Neste caso terase que xustificar especialmente a necesidade destas, indicaranse as razóns polas que esas prestacións non se incluíron no contrato inicial. Unha modificación dun contrato considerarase substancial cando teña como resultado un contrato de natureza materialmente diferente ao celebrado nun principio. En calquera caso, unha modificación considerarase substancial cando se cumpra unha ou varias das condicións seguintes:

34.7.1.C.1.º Que a modificación introduza condicións que, de figurar no procedemento de contratación inicial, permitirían a selección de candidatos distintos dos seleccionados inicialmente ou a aceptación dunha oferta distinta á aceptada inicialmente ou atraerían a máis participantes no procedemento de contratación. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando a obra ou o servizo resultantes do proxecto orixinal ou do prego, respectivamente, máis a modificación que se pretenda, requiran dunha clasificación do contratista diferente á que, no seu caso, se esixiu no procedemento de licitación orixinal.

34.7.1.C.2.º Que a modificación altere o equilibrio económico do contrato en beneficio do contratista dunha maneira que non estaba prevista no contrato inicial. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando, como consecuencia da modificación que se pretenda realizar, introduciríanse unidades de obra novas cuxo importe representaría máis do 50 por cento do orzamento inicial do contrato.

34.7.1.C.3.º Que a modificación amplíe de forma importante o ámbito do contrato. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando:



- (i) O valor da modificación supoña unha alteración na contía do contrato que exceda, illada ou conxuntamente, do 15 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído, ou ben que supere o limiar sinalado no artigo 20.

- (ii) As obras, obxecto de modificación estean dentro do ámbito doutro contrato, actual ou futuro, sempre que se iniciara a tramitación do expediente de contratación.

34.7.2) Que se limite a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria

34.8.- Obrigatoriedade

Nos supostos de modificación do contrato recollidas no artigo 205, as modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas cando impliquen, illada ou conxuntamente, unha alteración na súa contía que non exceda do 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído. (ART 206).

Cando de acordo co disposto no apartado anterior a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación previa conformidade por escrito deste, resolvéndose o contrato en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211 LCSP.

34.9.- Regra específica neste contrato de obras

34.9.1.- No caso de que a modificación supoña supresión ou redución de unidades de obra, o contratista non terá dereito a reclamar ningunha indemnización.

34.9.2.- Modificacións que supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas neste, e non sexa necesario realizar unha nova licitación

Os prezos aplicables a estas serán fixados pola Administración, previa audiencia do contratista polo prazo mínimo de tres días hábiles. Cando o contratista non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixe, executalas directamente ou optar pola resolución do contrato conforme o artigo 211 desta lei.

34.9.3.- Modificacións que contemplen unidades de obra que vaian quedar posterior e definitivamente ocultas

Antes de efectuar a súa medición parcial, deberá comunicarse á Intervención da Administración correspondente, cunha antelación mínima de cinco días, para que, de consideralo oportuno, poida acudir a este acto nas súas funcións de comprobación material do investimento, e iso, sen prexuízo de, unha vez terminadas as obras, efectuar a recepción, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 243, en relación co apartado 2 do artigo 210.LCSP.

34.10.- Tramitación

Cando o director facultativo da obra considere necesaria unha modificación do proxecto e se cumpran os requisitos que para ese efecto regula a LCSP, solicitará do órgano de contratación autorización para iniciar o correspondente expediente, que se tramitará de acordo coas condicións da cláusula 34.6.2.

34.11. Tramitación dunha modificación que esixa a suspensión temporal total da execución das obras e iso ocasione graves prexuízos para o interese público

O órgano de contratación poderá acordar que estas continúen provisionalmente tal e como estea previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa, sempre que

1.- O importe máximo previsto non supere o 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído,

2.- E exista crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

O expediente de continuación provisional que se ha tramitar para o efecto esixirá exclusivamente a incorporación das seguintes actuacións:

a) Proposta técnica motivada efectuada polo director facultativo da obra, onde figure o importe aproximado da modificación, a descrición básica das obras que se van realizar e a xustificación de que a modificación está nun dos supostos previstos no apartado 2 do artigo 203.

b) Audiencia do contratista.

c) Conformidade do órgano de contratación.

d) Certificado de existencia de crédito.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

e) Informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, no caso de que na proposta técnica motivada se introducisen prezos novos. O informe deberá motivar a adecuación dos novos prezos aos prezos xerais do mercado, de conformidade co establecido no apartado 3 do artigo 102.

No prazo de seis meses contados desde o acordo de autorización provisional deberá estar aprobado tecnicamente o proxecto, e no de oito meses o expediente da modificación do contrato. Dentro do citado prazo de oito meses executaranse preferentemente, das unidades de obra previstas, aquelas partes que non vaian quedar posterior e definitivamente ocultas. As obras executadas dentro do prazo de oito meses, serán obxecto de certificación e aboamento nos termos previstos na presente lei coa seguinte singularidade:

34.12.- Cando a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación despois da súa conformidade por escrito, resolvéndose o contrato, en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.

34.13.- Reaxuste de garantía

Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo final ofertado (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) CESIÓN DE CONTRATO E SUBCONTRATO DE OBRAS

35.1.- Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 214 LCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

35.2.- Subcontratación

35.2.1.- En todo caso, o contratista deberalle comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a intención de celebrar os subcontratos, sinalando:

1.- a parte da prestación que se pretende subcontratar

2.- e a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista,

3.- e xustificando suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia, e acreditando que este non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71.

O contratista principal deberalle notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas. No caso de que o subcontratista tivese a clasificación adecuada para realizar a parte do contrato obxecto da subcontratación, a comunicación desta circunstancia será suficiente para acreditar a súa aptitude. A acreditación da aptitude do subcontratista poderá realizarse inmediatamente despois da celebración do subcontrato se esta é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

Os licitadores terán a obrigaón de comunicar os subcontratos que non se axusten ao indicado na oferta, por celebrarse con empresarios distintos dos indicados nominativamente nesta ou por referirse a partes da prestación diferentes ás sinaladas nela, e non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que se cursou a notificación e achegado as xustificacións a que se refire o apartado 35.2.1 deste apartado, salvo que con anterioridade fosen autorizados expresamente, sempre que a Administración non notificase dentro deste prazo a súa oposición a estes. Este réxime será igualmente aplicable se os subcontratistas fosen identificados na oferta mediante a descrición do seu perfil profesional. Baixo a responsabilidade do



contratista, os subcontratos poderán concluírse sen necesidade de deixar transcorrer o prazo de vinte días se a súa celebración é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

35.2.2.- Efectos do incumprimento en materia de subcontratación

A infracción das condicións establecidas no apartado anterior para proceder á subcontratación, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras dispostas nesta Lei, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias, cando así se previu nos pregos:

- a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50 por 100 do importe do subcontrato.
- b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os requisitos establecidos no segundo parágrafo da letra f) do apartado 1 do artigo 211.

35.2.3.- Deberes

Os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte á administración, con arranxo estrito ao presente prego de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia ambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201. O coñecemento que teña a administración dos subcontratos realizados en virtude das comunicacións a que se refire esta cláusula non alterarán a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

En ningún caso poderá concertar o contratista a execución parcial do contrato con persoas inhabilitadas para contratar de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71.

O contratista deberá informar aos representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán en todo caso natureza privada.

Sen prexuízo do establecido na disposición adicional quincuaxésima primeira da LCSP os subcontratistas non terán acción directa fronte á administración contratante polas obrigacións contraídas con eles polo contratista como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.

Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006 do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007 do 24 de agosto polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

35.3.- Obrigación cumprimento prazos pago a subcontratistas

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 216 LCSP.

35.4.- Comprobación dos pagos aos subcontratistas ou subministradores:

A Administración contratante, a través da Dirección da obra ou outros técnicos designados polo órgano de contratación, poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios do contrato han de facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen nestes.

En tal caso, os contratistas adxudicatarios remitiranlle á Administración contratante, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar a solicitude do ente público contratante xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez terminada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigacións considéranse condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias dispostas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades do 10% do prezo do contrato, respondendo a garantía definitiva das penalidades que se impoñan por este motivo.

No presente prego aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato).

35.5.- Execución directa polo contratista principal de tarefas críticas, que non poderán ser obxecto de subcontratación.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

De conformidade co disposto no art. 215.2.e) no anexo VIII do presente prego determináanse as tarefas críticas que non poden ser obxecto de subcontratación e que deberán ser executadas directamente polo contratista principal.

36) RECEPCIÓN DAS OBRAS E CERTIFICACIÓN FINAL

O contratista comunicarlle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 15 días hábiles, de ser o caso.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.

O contratista deberá entregar neste acto de recepción o soporte electrónico no que se recollan as fotografías e/ou reportaxe en vídeo da execución da obra a que se refire a cláusula 19.3.

O contratista ten obrigación de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obrigación o representante da Administración remitiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación.

Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non se achen en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o director destas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remedialos. Se transcorrido este prazo o contratista non o efectuou, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que lle será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato no prazo previsto na lei. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Obras contratadas polos concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) PRAZO DE GARANTÍA

O prazo de garantía terá unha duración de 1 ano.

Este prazo é ampliable ata un máximo de 2 anos de ampliación segundo a oferta do licitador que resultase adxudicatario.

Este prazo de garantía será contado desde a recepción das obras.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deterioran por incumprimento desta obriga, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a administración contratante, por conta do contratista.

38) LIQUIDACIÓN E DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA

A) Obras contratadas pola Deputación

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 241 LCSP (responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigas pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se deban a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir ningunha cantidade por ampliación do prazo de garantía.

No entanto no caso de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordenar a súa execución a outra empresa, correndo por conta do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo á garantía se for suficiente, e se o importe da reparación excedese do importe da garantía esixírase o aboamento destes gastos pola vía de constrinximento.

B) Obras contratadas polos Concellos

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo Concello contratante.

39) CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Serán as dispostas nos artigos 211 LCSP, cos efectos previstos no artigo 212,213 e 246.LCSP.

Serán así mesmo, causas de resolución específicas do presente contrato o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas cláusulas 12,18, 23, 27 e 35 do presente prego.

40) RÉXIME XURÍDICO

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resolto polo órgano de contratación, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa e contra estes haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora desta xurisdición, coa interposición previa, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 44 da LCSP, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I.: CADRO DE CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO	Proxecto de mellora de camiños municipais nas ZCP de Fontecada; San Mamede de Bazar; e Coristanco – Santa Comba	
2. CODIFICACIÓN	Vocabulario común de contratos (CPV)	45000000-7 Traballos de construción 45233252-0 Traballos de pavimentación
3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN	A.-Obras anuais X Base imponible : 48.394,12 euros Importe IVE : 10.162,77 euros Total : 58.556,89 euros	
	B.- Obras plurianuais Base imponible : Importe IVE : Total : Exercicio orzamentario e importe para o total da obra (IVE incluído): 2024 : 2025 :	
4. VALOR ESTIMADO	Base imponible : 48.394,12 euros 20% (modificacións previstas de proxecto): Total VALOR ESTIMADO: 48.394,12 euros	
4.BIS. REGULACION HARMONIZADA	X contrato non suxeito a regulación harmonizada	
5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA	Partida orzamentaria : 453.61900 (achega Medio Rural) : 454.21000 (achega Concello) Retención Crédito de data : 07/05/2024 Operación núm. : 220240001843 / 220240001844	
6. PRAZO DE EXECUCIÓN	FIXADO NO PROXECTO: UN (1) MES. Non prorrogable. O prazo máximo para xustificación da axuda, agás prórroga da Xunta de Galicia, é o 02/09/2024	
	REDUCCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: X aplicable no presente prego ☐ non aplicable	
6.BIS. AMPLIACIÓN PRAZO DE GARANTÍA	AMPLIACIÓN PRAZO DE GARANTÍA COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: X aplicable no presente prego ☐ non aplicable	
7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA	X Non se esixe ☐ Si se esixe (indicar grupo, subgrupo e categoría) Grupo subgrupo categoría	
8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA	X Non se esixe Grupo subgrupo categoría	



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS	Con carácter exclusivo e excluínte: A) X Plataforma de contratación do sector público https://contrataciondelestado.es B) ☐ Plataforma de contratos públicos de Galicia
10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS	X A) Tramitación ordinaria: 10 días hábiles (Cláusula 11). (art. 159.6 LCSP).
11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACION	NON SE ESIXE
12. PORCENTAXE DE SUBCONTRATACION	Non se establece
13.CONDICIÓN ESPECIAIS DE EXECUCIÓN	X A) SI SE ESIXE : Ver cláusula 27 ☐ B) NON SE ESIXE
14. PERFIL DE CONTRATANTE	Enderezo páxina web: www.santacomba.es
15. GARANTÍA DEFINITIVA	Non se esixe (art. 159.6 LCSP)
16. TAXAS DO CONTRATO	Non existen
17. REVISIÓN DE PREZOS	A) Obras anuais e plurianuais con prazo inferior a dous anos: X NON PROCEDE B) Obras plurianuais, con prazo superior a dous anos: (Cláusula 4.2) B2. PROCEDE ☐ FÓRMULA _____
18. CONTROL DE CALIDADE	O control de calidade será contratado polo Concello. Os gastos asúmeos a administración (de ser o caso).
19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN POR CONTA DO CONTRATISTA	NON SE ESIXE. Non obstante a administración coa fin de garantir unha maior información ás empresas poderá publicar anuncios en medios de comunicación, correndo, de ser o caso, a administración cos gastos.
20. OUTROS DATOS	Información Perfil de Contratante: www.santacomba.es https://contrataciondelestado.es Teléfono.: 981 880 075 / 981 880716 Fax: 981 880 716 Correo electrónico: evaristo.lois@santacomba.es ; magdalena.odonez@santacomba.es ; herminio.blanco@santacomba.es Cartel da obra: VER ANEXO VII
21. DATOS DA FACTURA	21.1. IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO. ENTIDADE LOCAL : CONCELLO DE SANTA COMBA NIF : P1507800I Código : L01150774 21.2.- ÓRGANO DECISORIO/XESTOR Xestor/a : ALCALDÍA/PRESIDENCIA Código : L01150774 21.3.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE Unidade : INTERVENCIÓN Código : L01150774 21.4.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE TRAMITADORA: Unidade : ALCALDÍA/PRESIDENCIA Código : L01150774 21.5.- CÓDIGO DE EXPEDIENTE : 2024/C003/000002 CÓDIGO DE PROXECTO : TÍTULO DA OBRA : Mellora camiños na ZCP de Fontecada; S. Mamede de Bazar; e Coristanco – Santa Comba



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

22. LUGAR ONDE SE PODE OBTENIR COPIAS DO PROXECTO E PREGO	Perfil de contratante integrado na Plataforma de Contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.
23. PLAN	Plan de rehabilitación de camiños de zonas de concentración ou reestruturación parcelaria 2023 – 2024 (código procedemento MR101L)
24. FINANCIAMENTO	Xunta de Galicia : 186.155,38 euros Fondos propios : 40.378,73 euros
25. RESPONSABLE DO CONTRATO	Nos contratos de obras, as facultades do responsable do contrato serán exercidas polo director facultativo, ao abeiro dos artigos 237 ao 246 da LCSAP.
26. MESA DE CONTRATACIÓN// UNIDADE TÉCNICA	NON APLICA MESA DE CONTRATACIÓN Ao abeiro da letra d) do artigo 159.6, a valoración das ofertas efectuarase automaticamente mediante fórmulas automáticas (que se indican neste prego), polo departamento de contratación deste Concello: Evaristo Lois Rama (e na súa ausencia, por Herminio Blanco Agra).
27. AUTORIZACIÓNS SECTORIAIS/DECLARACIÓNS RESPONSABLES	- Comunicación de Declaración responsable , do organismo Augas de Galicia da Xunta de Galicia, de data 06 de febreiro, con clave de expediente DH.W15.98394 , pola que se comunica que a Declaración responsable de actuacións menores no dominio público hidráulico e zona de policía (código procedemento AU113C) para mellora de camiños municipais na zona de concentración parcelaria de Fontecada, San Mamede de Bazar e Coristanco – Santa Comba, presentada por este concello con data de 31/01/2024 cumpre cos requisitos establecidos no Decreto 42/2020, do 30 de xaneiro, polo que se modifican determinadas disposicións vixentes en materia de augas. - Resolución do presidente da Deputación Provincial da Coruña , de data 07 de marzo de 2024, pola que se concede a autorización para a mellora de camiños municipais nas zonas de concentración parcelaria de Fontecada, San Mamede de Bazar e Coristanco – Santa Comba (047f2 – Pavimentación de camiños que entroncan coa estrada), na DP2904 – Coristanco a Santa Comba, punto quilométrico 9+590 marxe esquerda, ao Concello de Santa Comba. Expediente 2024000002525 , debendo executar as obras, instalacións ou actividades conforme as condicións particulares e condicións xénericas que se fixan na resolución .
28 MODIFICACIÓN	Non se prevén modificacións no prego
29. DIVISIÓN EN LOTES	☐ SI Número de lotes: ☒ NON
30. LÍMITE DE LOTES POR LICITADOR	☐ SI ☐ NON

ANEXO II.A.: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. D^a _____, con domicilio no
municipio _____ de _____, rúa
_____, n^o _____, provincia _____, país
_____, teléfono _____, con DNI/NIF (ou Pasaporte ou documento que o
substitúa) núm. _____, actuando en nome propio (ou en representación de
_____), con DNI ou NIF n^o
_____, e con domicilio no municipio de
_____, rúa _____, n^o _____,
provincia _____, país _____,
teléfono _____

Toma parte no procedemento aberto simplificadoísimo con pluralidade de criterios cuantificables mediante fórmulas automáticas para a adxudicación da execución das obras, comprendidas no Proxecto de _____ e para cuxos efectos fai constar que:

1.- Coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

2.- Acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

3.- DECLARA RESPONSABLEMENTE:

- 1) Que ten a representación da sociedade que presenta a oferta.
- 2) Que conta coa adecuada solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso, a clasificación correspondente.
- 3) Que conta coas autorizacións necesarias para exercer a actividade.
- 4) Que non está incurso en ningunha prohibición para contratar.
- 5) De conformidade co disposto no art. 159 e 75.2 LCSP. (Indicar a opción)
 - a. Que non vai recorrer ás capacidades doutras entidades
 - b.- Que vai recorrer ás capacidades doutras entidades , comprometéndose a dispor dos recursos necesarios mediante a presentación para ese efecto do compromiso por escrito das estas entidades, unha vez sexa requirido pola administración.
- 6) O seu sometemento ao foro español (só no caso de empresas estranxeiras)
- 7) Que está inscrita no Rexistro¹:

Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público número de inscrición _____

Rexistro equivalente da Comunidade Autónoma de Galicia número de inscrición _____

- 8) Que a dirección de correo electrónico na que efectuar as notificacións é _____.

En _____, _____ de _____ de 202__.

O LICITADOR (Asinado)

ANEXO II.C.: MODELO DE PROPOSICIÓN DA OFERTA ECONÓMICA E REFERENCIAS VALORABLES AUTOMATICAMENTE

D. D^a _____, con domicilio no
municipio _____ de _____, rúa
_____, n^o _____, provincia _____, país
_____, teléfono _____, con DNI/NIF (ou Pasaporte ou documento que o
substitúa) núm. _____, actuando en nome propio (ou en representación de
_____, con DNI ou NIF n^o _____),
_____, e con domicilio no municipio de
_____, rúa _____, n^o _____,
provincia _____, país _____,
teléfono _____.

Toma parte no procedemento aberto simplificado con pluralidade de criterios cuantificables mediante fórmulas para a adxudicación da execución das obras, comprendidas no proxecto de _____ e para cuxos efectos fai constar que:

1.- Coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.

2.- Acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

3.- Fai constar que na presente licitación (indíquese o que proceda):

____ Non concorre con empresas vinculadas

¹ Obligatorio a partir do 9 de setembro de 2018



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

___ Concorre coa/s seguinte/s empresa/s

Denominación : _____
NIF : _____

4.- Prezo (DATOS SÓ EN NÚMEROS, NON EN LETRA)

A) Prezo sen IVE..... euros)

B) Imposto sobre o valor engadido (IVE) Porcentaxe :..... %. Importe.....euros

C) TOTAL (A+ B).....EUROS

5.- Declaración responsable de estabilidade no emprego e de mulleres traballadoras

Declara responsablemente que na data de publicación da licitación:

5.1.- O número global de persoas traballadoras (homes e mulleres) do cadro de persoal é de _____ persoas, e, destas, o número de persoas directamente relacionadas coa execución de obras en xeral é de _____ persoas.

5.2.- O número particular de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal nos últimos 12 meses anteriores á data de publicación do anuncio de licitación na plataforma é de _____ persoas, o que representa un _____ % sobre o número global de persoas traballadoras (homes e mulleres) de persoal.

5.3.- O número particular de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa no cadro de persoal é de _____ mulleres, o que representa un _____ % sobre o número global de persoas traballadoras fixas de persoal.

5.4.- O número de traballadores que foran contratados nos 12 meses anteriores á data de publicación do anuncio de licitación na Plataforma de Contratación e que procedesen de situación de desemprego cunha antigüidade mínima de 1 ano no Servizo Público de Emprego, é de _____, o que representa un _____ % sobre o persoal global da empresa.

(Lugar, data e firma do propoñente)

- *Aplicable no presente contrato*²
- **x Non aplicable no presente contrato**³

6.- PLAN DE IGUALDADE (márquese o que proceda)

A empresa ten implantado un plan de igualdade	
A empresa non ten implantado un plan de igualdade	

- *Aplicable no presente contrato*⁴
- **x Non aplicable no presente contrato**⁵

7.- **Proposta de incremento do prazo de garantía** (Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6.BIS do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración):

Ofrece un prazo de garantía de _____ anos, o cal supón un aumento do prazo de garantía de _____ anos respecto ao prazo de garantía mínimo para esta obra que figura no presente prego (establecido en 1 ano).

² Dato que ha cubrir a administración

³ Dato que ha cubrir a administración

⁴ Dato que ha cubrir a administración

⁵ Dato que ha cubrir a administración



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

- **X Aplicable no presente contrato**⁶
- Non aplicable no presente contrato⁷

8.- Proposta de redución de prazos de execución (Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración):

Ofrece un prazo de execución de _____ días naturais, o cal supón unha redución⁸ do prazo de execución de _____ días naturais respecto do prazo de execución que figura no proxecto.⁹

- **X Aplicable no presente contrato**¹⁰
- Non aplicable no presente contrato¹¹

9.- Que ten previsto subcontratar as seguintes unidades de obra polo importe que se indica:

UNIDADES OU PARTES DE OBRA QUE SE HA SUBCONTRATAR	IMPORTE IVE INCLuíDO	NOME OU PERFIL EMPRESARIAL DO SUBCONTRATISTA
TOTAL		

En _____, ____ de _____ de 202__.

O LICITADOR (Asinado)

ANEXO III: IDENTIFICACIÓN DOS ARQUIVOS OU SOBRES ELECTRÓNICOS

IDENTIFICACIÓN DO ARQUIVOS OU SOBRES ELECTRÓNICOS

A: "Documentación Administrativa: Declaración responsable"

Conterá a declaración responsable formulada estritamente conforme o modelo II.A. que figura como Anexo II.A deste prego.

Denominación:

- ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO A

C: "Proposición da Oferta económica e referencias valorables automaticamente"

Conterá a proposición da oferta económica e referencias valorables automaticamente formulada estritamente conforme o modelo que figura como Anexo II.C deste prego.

Denominación:

- ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C

⁶ Dato que ha cubrir a administración

⁷ Dato que ha cubrir a administración

⁸ Este apartado incluírase na proposta só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración

⁹ No caso de que no proxecto o prazo de execución figure por meses, entenderase que cada un destes comprende 30 días naturais

¹⁰ Dato que ha cubrir a administración

¹¹ Dato que ha cubrir a administración



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

ANEXO IV.A.: CRITERIOS DE VALORACIÓN

Tendo en conta que o presente prego ten o carácter de Prego Tipo que rexerá as obras, tanto de Deputación como obras de concellos comprendidas en diversos plans a puntuación que figura nel parte das seguintes premisas:

De entre os criterios que se indican a continuación sinalarase a puntuación mínima e máxima que se outorga. Cando un criterio non se valore indicárase esta circunstancia.

1º.- Para cada contrato específico o Órgano de Contratación indicará neste prego cal é a puntuación concreta do correspondente criterio de valoración.

2º En todo caso a puntuación atribuída por todos os criterios considerados deberá estar referida como máximo a 125 puntos e como mínimo a 80 puntos

FASE ÚNICA

CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS:

II.1. OFERTA ECONÓMICA

Oferta Económica:

Puntuación específica para o presente contrato:

60 puntos

Asignarase a máxima puntuación (60 puntos) á/s proposicións que oferte a baixa económica de maior importe, valorándose as restantes proposicións presentadas de forma proporcional, en regra de tres simple. Non serán admitidas aquelas ofertas que propoñan un prezo/oferta económica de execución superior ao orzamento base de licitación establecido no proxecto.

Aos efectos da avaliación deste criterio, segundo o modelo de proposición que presentarán os licitadores, terase en conta o orzamento base de licitación ofertado por cada licitador.

II.2 ESTABILIDADE NO EMPREGO

II.2.1. Porcentaxe de persoal fixo en relación co persoal global da empresa.

Puntuación específica para o presente contrato:

NON APLICA

Segundo a documentación que inclúa no arquivo ou sobre electrónico C o licitador, (cláusula 12) terase en conta a porcentaxe de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa polo menos nos últimos 12 meses anteriores á data de publicación do anuncio de licitación na plataforma, en relación co total de persoas traballadoras (homes e mulleres) do cadro de persoal.

Para valorar este criterio o cadro de persoal deberá estar formado por un mínimo de 5 traballadores, directamente relacionados coa execución de obras en xeral.

Obterá a máxima puntuación a empresa que teña unha porcentaxe do 75% ou máis

O resto valorarase proporcionalmente en relación co 75%

As empresas que contén cunha porcentaxe menor do 40% de persoal fixo non se valorarán

II.2.2. Porcentaxe de mulleres en relación co persoal global da empresa

Puntuación específica para o presente contrato:

NON APLICA

O licitador que, na data de publicación da licitación, segundo a documentación que inclúa no arquivo ou sobre electrónico C, (cláusula 12) conte cunha porcentaxe de mulleres **traballadoras** con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en relación co total de persoas traballadoras fixas do **persoal recibirá a puntuación que se indica a continuación:**

- Empresas de 25 ou menos traballadores fixos por tempo indefinido e xornada completa:

Obterán a máxima puntuación as que contén cunha porcentaxe do 12% ou máis, o resto valorarase proporcionalmente

- Empresas entre 26 e 100 traballadores fixos por tempo indefinido e xornada completa:

Obterán a máxima puntuación as empresas que contén cunha porcentaxe do 10% ou máis, o resto valorarase proporcionalmente



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

- Empresas de máis de 100 traballadores fixos por tempo indefinido e xornada completa:
Obterán a máxima puntuación as empresas que contén con 8% ou máis, o resto non se puntuarán.

II.2.3.- Contratación desempregados

Puntuación específica para o presente contrato:

NON APLICA

O licitador que teña a maior porcentaxe de traballadores que foran contratados nos 12 meses anteriores á data de publicación do anuncio de licitación na Plataforma de Contratación e que procedesen de situación de desemprego cunha antigüidade mínima de 1 ano no Servizo Público de Emprego conseguirá a máxima puntuación. As demais porcentaxes valoraranse proporcionalmente

II.3 IGUALDADE

Existencia de Plan de igualdade na data de publicación da licitación

Puntuación específica para o presente contrato:

NON APLICA

No caso de que se valore a existencia dun Plan de igualdade, a empresa estará obrigada a manter os parámetros de igualdade durante o prazo de execución do contrato.

A empresa que conte con Plan de igualdade acreditado ou presentado ou rexistro correspondente obterá a máxima puntuación deste criterio, a empresa que non conte con Plan de igualdade cualificarase con 0 puntos.

II.4.- REDUCCIÓN DE PRAZOS (CRITERIO DE CARÁCTER ESPECIFICO SÓ APLICABLE A AQUELES CONTRATOS NOS QUE QUEDE ESPECIFICADO NA EPÍGRAFE 6 DO CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO (ANEXO I)).

Proposta de redución de prazos de execución (**cláusula 12** do presente prego):

Puntuación específica para o presente contrato:

30 puntos

Asígnase a máxima puntuación (30 puntos) ás proposicións que oferten unha redución do prazo de execución maior, valorándose as restantes proposicións presentadas de forma proporcional, en regra de tres simple.

Non serán admitidas aquelas ofertas que propoñan un prazo de execución superior ao establecido no proxecto.

Asemade, non se admitirán ofertas de redución de prazo de execución superiores ao 50% do establecido, e as que incorran nesta circunstancia terán 0 puntos. Non entanto, aínda que se puntúan con 0 puntos ditas ofertas, caso de resultar adxudicatario deberán executar a obra co 50% de redución de prazo.

O prazo de execución que conteña a oferta ao igual que o establecido no proxecto entenderase en días naturais.

No suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

II.5 INCREMENTO DO PRAZO DE GARANTÍA (CRITERIO DE CARÁCTER ESPECIFICO SÓ APLICABLE A AQUELES CONTRATOS NOS QUE QUEDE ESPECIFICADO NA EPÍGRAFE 6.BIS DO CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO (ANEXO I)).

Puntuación específica para o presente contrato:

10 PUNTOS

Asígnase a máxima puntuación (10 puntos) ás proposicións que oferte o maior incremento do prazo de garantía e ao resto dos licitadores asignaráselle a puntuación que corresponda como consecuencia da aplicación da proporción correspondente á súa oferta.

Só se valorarán a ampliación do prazo de garantía ata un máximo de 2 anos de ampliación.

Se algunha oferta presenta maior prazo de garantía do previsto no parágrafo anterior terán 0 puntos. No entanto, aínda que se puntúe con 0 puntos, caso de resultar adxudicataria, a empresa deberá cumprir o prazo de garantía máximo de 3 anos.



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

ANEXO IV.B: CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA O PRESENTE CONTRATO

TIPO DE CRITERIO	DENOMINACIÓN		PUNTUACIÓN MÁXIMA ASIGNADA
CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS	OFERTA ECONÓMICA		60
	ESTABILIDADE NO EMPREGO	Porcentaxe de persoal fixo en relación co persoal global da empresa	-
		Porcentaxe de mulleres en relación co persoal global da empresa	-
		Contratación desempregados	-
	IGUALDADE		-
	REDUCCIÓN DE PRAZO		30
	AMPLIACIÓN DE GARANTÍA		10

ANEXO V: MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS REQUIRIDOS PARA A EXECUCIÓN DA OBRA. DOCUMENTO QUE HA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN (Cláusula 12 e 16)

1. MEDIOS PERSOAIS

CATEGORIA PROFESIONAL	TITULACION REQUIRIDA	NUMERO PERSOAS

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERISTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓN
2.1. MAQUINARIA			
2.2. EQUIPOS			
2.3. MEDIOS AUXILIARES			

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento, coa documentación xustificativa, de acordo co previsto na cláusula 16 e 12.A.2.

Anexo VI. ESPECIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS DO CONTRATO PREVISTAS NO PRESENTE PREGO. DOCUMENTO QUE HA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN

De acordo con o establecido no art. 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

- 1.-por razóns de interese público,
- 2.- ata un máximo do 20% do prezo inicial, as seguintes unidades de obra



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.

Anexo VII: CARTEL DE OBRA/PLACA EXPLICATIVA PERMANENTE



XUNTA DE GALICIA

PLAN DE REHABILITACIÓN DE CAMIÑOS DE
ZONAS DE CONCENTRACIÓN OU
REESTRUTURACIÓN PARCELARIA 2023-2024

PROMOTOR: SANTA COMBA (A CORUÑA)

Centro directivo: CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL

Axuda pública: 186.155,38 €



GOBIERNO
DE ESPAÑA



MINISTERIO
DE AGRICULTURA, PESCA
Y ALIMENTACIÓN



UNIÓN EUROPEA

Fondo Europeo Agrícola de
Desenvolvemento Rural
(Feader):

Europa inviste no rural

Programa de
Desenvolvemento rural de
Galicia 2014-2020

Medida 4.3

Dimensións mínimas : ancho 100 x altura 130 cms.

Anexo VIII

A fórmula matemática para a obtención da valoración das ofertas son as establecidas no Anexo IV para cada un dos criterios de valoración.

Anexo IX

Tarefas críticas que obrigatoriamente ten que executar o contratista (art. 215.2 e) LCSP e cláusula 35.5 do presente prego)

X Non esixible neste contrato



CONCELLO DE SANTA COMBA

Terra de Xallas

Praza do Concello 1, 15.841 Santa Comba (A Coruña), Tífs: 981 880 075 - 609 241 138 Fax: 981 880 716
Web: www.santacomba.es eMail: correo@santacomba.dicoruna.es

_ Esixible neste contrato, con arranxo ao seguinte cadro

UNIDADE DE OBRA	IMPORTE A PREZOS DE PROXECTO

Santa Comba, (na data da sinatura electrónica deste documento)

O alcalde
Alberto Romar Landeira

(Documento asinado electronicamente)
>>

Data da sinatura deste prego de cláusulas administrativas particulares : 19 de xuño de 2024.

Cuarto.- Convocar a licitación das obras de referencia, para o que se publicará un anuncio no Perfil do Contratante, integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público, con un prazo de presentación de ofertas de dez días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación do anuncio na citada plataforma (art. 159.6).

Quinto.- Publicar, asemade, o prego de cláusulas administrativas particulares e o prego de prescricións técnicas; así como toda aquela documentación necesaria para poder realizar a presentación da oferta polos licitadores.

Sexto.- Dar conta deste decreto ao Pleno da Corporación municipal na próxima sesión ordinaria que celebre.

Santa Comba (na data da sinatura electrónica deste documento)

O alcalde
Alberto Romar Landeira

Dou fe, a secretaria xeral
Cristina Alonso Losada