



Ajuntament de Sóller

Assumptes Generals

Rosa Isabel Ripoll Coll, Secretària de l'Ajuntament de Sóller (Illes Balears),

CERTIFIC: Que la Junta de Govern Local, a la sessió de 2 de setembre de 2020, ha adoptat, entre d'altres, el següent acord:

Expedient 2890/2020. Contracte de subministrament d'una fotocopiadora multi-funció per a les dependències de la policia local. Assumpte: aprovació de l'expedient de contractació i aprovació dels plecs de clàusules que regiran el procediment.

Atès que en data 5 d'agost de 2020 es va emetre la memòria justificativa de la necessitat de procedir a tramitar l'expedient esmentat a l'epígraf.

En vista que s'ha incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions que regiran la licitació del contracte mitjançant procediment obert simplificat sumari en base a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En vista dels informes favorables emesos per part dels serveis tècnics i jurídics i per part de la intervenció.

Examinada la documentació inclosa a l'expedient i d'acord amb l'article 117 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

- Aprovar l'expedient de contractació per el subministrament d'una fotocopiadora multi-funció per a les dependències de la policia local mitjançant procediment obert simplificat sumari.
- Aprovar el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques que regiran el procediment.
- Publicar l'anunci de licitació en el perfil del contractant amb el contingut contemplat a l'annex III de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Publicar en el perfil del contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, d'acord amb l'article 169.1 de la LCSP.

I així ho certifico amb el vistiplau del President, Sóller, document signat electrònicament al marge

