

Serveis Interns
Contractació i Aprovisionaments

Ref.: RLP/cfc/nmr

Expedient: 8004330008-2020-0001808

Contracte: Servei per al transport de la col·lecció de béns patrimonials mobles del Castell – Monestir d'Escornalbou.

Assumpte: Acta estudi de l'informe de valoració del sobre núm. 1 (criteris d'adjudicació avaluables en base a judici de valor) i obertura del sobre núm. 2 (oferta econòmica i criteris d'adjudicació automàtics)

ACTA MESA DE CONTRACTACIÓ

Dia: 1 de juny de 2020

Hora: 12:20

Lloc: Mesa celebrada a distància en la Sala virtual de Serveis Interns.

Assistents:

President: **Il·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey**, Diputat delegat de Contractació i Expropiacions

Vocals: **Sra. Pilar Sánchez Peña**, secretària general de la Corporació

Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor de la Corporació

Sr. Josep M. Prunera Figuerola, cap de servei de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM

Sra. Roser Llorach de la Peña, cap de servei de Contractació i Expropiacions

Secretària: **Sra. Esther Esteve Candalija**, tècnica de Contractació i Expropiacions

Assisteix el Sr. Salvador Grané Terradas, cap de projecte d'Enginyeria Municipal del SAM, amb veu i sense vot.

Obert l'acte pel Sr. President, la Mesa estudia l'informe de valoració dels criteris avaluables en base a judici de valor, emès pel cap de Projecte d'Enginyeria Municipal del Sam, en data 29 de maig de 2020, el qual es transcriu parcialment a continuació:

“ ...

El passat 27 de maig es va obrir el Sobre 1 de la plica presentada per l'empresa Aliance-Brother, SL, que contenia la Memòria justificativa de la intervenció, i contempla tots els aspectes requerits en la documentació de la licitació que són:

1. Descripció dels procediments d'intervenció a tots nivells, amb el màxim de detall;

2. Descripció dels materials d'embalatge proposats i sistemes de condicionament dels objectes;
3. Descripció de la proposta de protecció de les estàncies/accessos afectades;
4. Descripció dels recursos tècnics que es posaran a disposició per a dur a terme el servei;
5. Planificació dels serveis: elaboració d'un calendari de treball detallat;

En global, a criteri de qui subscriu el present Informe Tècnic, la Memòria justificativa presentada descriu de manera suficient els procediments i els condicionants que s'implementarien en la realització dels serveis de trasllat de bens patrimonials mobles, els materials emprats en l'enregistrament dels elements, l'embalatge i trasllat, els recursos tècnics i la planificació.

La valoració de cadascun dels aspectes que necessiten judici de valor, que en conjunt poden puntuar fins a 25 punts, és de 13 punts, amb la següent justificació:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA		OBSERVACIONS	Punts	13
1.	Descripció dels procediments i la organització dels treballs, fins 15 punts		8	
1.1.	Detall dels procediments de enregistrament de les peces i embalatge, i del seu transport al destí finalista, fins a 8 punts.	Es descriu el procediment d'enregistrament i embalatge. Abans de moure cap peça es col·locarà identificació única i clara, tal com es demanava. Es destaca dos elements de tractament singular pel trasllat (piano i mural-prestatgeria) i d'altres (sense especificar) que requeriran caixes de trasllat. Es descriuen els embalatges per tipus d'elements. Es diu que l'embalatge serà individual, segons número de registre. Es detalla el procés de manipulació de cada tipus d'elements. No es detalla el sistema de retirada a transport dels elements de dintre a fora de l'edifici d'Escornalbou.		5
1.2.	Detall de l'organització interna emprada per l'execució del contracte, fins a 3 punts.	No es descriu l'organització, sinó que fa referència als vehicles destinats al trasllat.		0
1.3.	Detall de les mesures emprades per garantir la seguretat de l'entorn i de l'immoble, fins a 2 punts	Es detallen les mesures emprades per protegir els marcs, els arcs i les portes. També els paviments amb xapes per poder moure els carretons o plataformes amb rodes. La col·locació d'una porta per cobrir la zona del trasllat.		2
1.4.	Detall de l'ús de mitjans de transports i/o maquinària a utilitzar en l'execució del contracte amb la menor afectació al medi ambient, fins a 2 punts.	S'especifica l'ús de traspalés manuals i de tracció elèctrica i també del vehicle petit per poder accedir de l'aparcament al Castell-Monestir. No es parla del transport vertical des del 2on i 1er pis fins planta baixa.		1
2.	Planificació i calendari d'actuacions, fins a 7 punts.	Planifiquen dia a dia els treballs, segons lots, en un total de 20 dies, però estimen 3 setmanes de treballs (la Memòria preveu un termini màxim de 6 setmanes), que es considera un termini lleument insuficient. No es determina tasques amb recursos humans destinats.	3	
3.	Descripció dels materials d'embalatge proposats i sistemes de condicionament dels objectes, fins 1 punts	Es presenta la descripció requerida.	1	
4.	Sostenibilitat dels materials utilitzats, es valorarà la possibilitat d'utilitzar productes amb etiquetatge ecològic que alhora garanteixin la manipulació de la càrrega i la seva perdurabilitat sense cap tipus de dany, fins a 1 punts	Es fa una breu i insuficient explicació de la possibilitat d'utilitzar productes amb etiquetatge ecològic.	0,5	
5.	Descripció de la gestió eficient dels residus, fins a 1 punts	Esmenten que disposen d'un protocol d'actuació segons acreditació ISO 14001, però no aporten Certificació.	0,5	

“

La Mesa assumeix aquest informe, el qual es publicarà al Perfil de Contractant.

A continuació, es procedeix a l'obertura del sobre electrònic núm. 2 que conté l'oferta econòmica i la proposta avaluable en base a criteris automàtics, aportat per l'únic (1) licitador presentat, amb el resultat següent:

Núm. Plica	L I C I T A D O R	<p style="text-align: center;"><u>Sobre núm. 2</u></p> Criteris automàtics: 1. Oferta econòmica, fins a 60 punts. 2. Experiència a addicional del director de l'actuació , fins a 15 punts.
1	B58296955 ALIANCE-BROTHER, SL	1. 58.677,69 € (IVA exclòs) <hr/> 2. √

El president demana al responsable del contracte que examini i valori la documentació presentada per l'empresa, d'acord amb els criteris establerts en l'Annex XII del Plec de clàusules administratives particulars i seguidament dona per finalitzat l'acte, a les 12:45 hores, del dia i en el lloc abans indicats, del qual, com a secretària, estenc aquesta acta, que es publicarà al Perfil de Contractant i que quedarà aprovada amb la signatura electrònica del president de la Mesa.