



**Expedient de contractació: 2023002**

**Procediment: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE COL·LABORACIÓ I ASSESSORAMENT EN MATÈRIA D'INSPECCIÓ TRIBUTARIA DE L'IMPOST MUNICIPAL DE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (ICIO) DE L'AJUNTAMENT DE CAMPOS**

**INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES SOBRE EL CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR**

La Mesa de Contractació reunida el dia 11 d'abril de 2023 va acordar per unanimitat remetre la documentació que conté la proposta tècnica aportada pels licitadors als serveis tècnics municipals per a la seva corresponent avaluació conforme als criteris subjectes a judici de valor en el quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Es valoren les propostes que s'han presentat i admès:  
ATM GRUPO MAGGIOLI S.L.  
BONA FIDE LEMA S.L.L.  
COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS SA  
MARTINEZ CENTRO DE GESTIÓN SL

Els aspectes a tenir en compte, segons la documentació aportada al SOBRE NÚMERO 3, a l'hora de considerar quina proposició és la més avantatjosa, segons el PCAP, són els que seguidament s'indiquen:

*1) Memòria tècnica explicativa de les prestacions a realitzar en execució del servei. Es valorarà fins a 40 punts de la forma següent:*

- Metodologia i planificació dels treballs. Es valorarà la claredat, detall i adequació de les diferents actuacions a desenvolupar en els procediments d'inspecció, relació de models de documents, protocols i procediments a seguir per a l'assessorament i suport que ajudi a millorar la inspecció i qualsevol altra actuació preparatòria o de comprovació necessària. Es valorarà fins a 18 punts.*
- Estructura organitzativa. Es valorarà l'estructura organitzativa i els mitjans personals que s'adscriuïn al projecte a més del personal mínim que es demana en l'apartat 2.3 del Plec de clàusules tècniques, així com la relació de mitjans materials que es facilitaran i utilitzaran per a la prestació el servei. Es valorarà fins a 12 punts.*
- Metodologia per a la detecció de subjectes a inspeccionar. Es valorarà la proposta de tècniques i criteris per a la detecció de possibles frau fiscal i subjectes susceptibles de ser inspeccionats. Es valorarà fins a 10 punts.*

Quan a la forma de valoració el PCAP indica:

*Es valorarà tècnica i qualitativament cadascun dels tres apartats anteriors de manera independent de manera que la suma de totes les valoracions suposarà la puntuació total atorgada a aquest criteri, segons el següent barem:*

*Proposta Insuficient..... Fins al 49,99% de la puntuació màxima.*

*Proposta Suficient..... Del 50% al 74,99% de la puntuació màxima.*

*Proposta Bona..... Del 75% al 100% de la puntuació màxima.*

*Les ofertes que no presentin la Proposta de Memòria Tècnica o que, de fer-ho, no incloguin en el mateix la informació mínima exigida, seran rebutjades i no admeses.*

*Per a ser admesos a la valoració global, s'exigirà que en aquest criteri no quantificable mitjançant fórmula, els licitadors aconseguixin un llindar mínim de puntuació, de manera que no seran tingudes en compte per la Mesa de Contractació les ofertes la puntuació de les quals en aquest criteri no aconseguixi el 50% de la puntuació màxima atorgada a aquest.*

Valoració de cadascun dels apartats de les propostes:

**A) Metodologia i planificació dels treballs.**

ATM GRUPO MAGGIOLI S.L.





Defineixen allò que és, segons la legislació tributària, un pla d'inspecció tributària i el pla d'inspecció municipal, la funció inspectora i les actuacions a realitzar.

Enumeren i descriuen els procediments (inspecció, comprovació limitada i sancionador)

Desenvolupen les actuacions en la inspecció de l'ICIO: Anàlisi ordenances, selecció de contribuents, obres sense llicència, atenció a la prescripció.

Presenten un llistat de tasques i els actors que participen en els diferents procediments. A més d'unes taules descriptives de cada activitat amb el seu responsable i documents a elaborar.

Proposen diversos models a utilitzar.

Desenvolupen uns plans per a l'execució de les actuacions inspectores amb un cronograma de tasques, i resum de terminis en les actuacions.

#### BONA FIDE LEMA S.L.L.

Proposen l'inici del servei mitjançant un protocol de posada en marxa, seguit per l'elaboració de la proposta de pla d'inspecció proposant els seus objectius i la seva estructura detallada.

Fan una proposta per a determinar els contribuents sobre els quals realitzen les actuacions sobre el tipus d'obres, incideixen en la qüestió d'evitar la prescripció.

Estableixen un protocol de selecció de contribuents, un protocol d'elecció del procediment de regulació fiscal a utilitzar.

Es descriu el procediment d'inspecció limitada, en les seves diferents fases (inici, tràmits i terminació)

Igualment es descriu el procediment inspector en les seves diferents fases conforme el que preveu llei general tributària

Finalment desenvolupa el procediment sancionador des del seu inici fins a la seva terminació.

Analitzen posteriorment els diferents processos de revisió de les actuacions inspectores (al·legacions, recurs de reposició, Contenciós Administratiu)

Exposen succintament el protocol d'atenció al contribuent (personal, telefònica o telemàtica)

Desenvolupen el seu programa de control de qualitat.

Presenten una relació de models a utilitzar durant els seus treballs.

#### COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS SA

Indiquen quins serien els factors diferencials d'aquesta empresa de cara a augmentar els ingressos actuals de l'Ajuntament en matèria de l'ICIO.

Exposen esquemàticament una proposta general de les pautes d'assignació de treballs en el model de col·laboració dins del procediment genèric d'inspecció, en el de comprovació limitada i en el sancionador. Des de la selecció de l'obligat tributari i fins al possible recurs de reposició.

Proposen reunions de seguiment i CAU operatiu tots els dies laborables.

Desenvolupen un pla de posada en marxa del servei, anàlisi de l'ordenança fiscal, i col·laboració en l'elaboració del pla d'inspecció, especifiquen les actuacions a realitzar per l'empresa

Presenten un cronograma de programació anual de totes les tasques amb deu fases, indicant el responsable i el seu desenvolupament en el temps, la qual cosa denominen com a estructura de desglossament de treball.

Ressalten la metodologia del pla de treball en les actuacions a realitzar.

Especifiquen amb detall el model de control de gestió de l'execució del projecte. A destacar els controls preventius perfectament definits.

Presenten una proposta de models a utilitzar en els diferents procediments.

#### MARTINEZ CENTRO DE GESTIÓN SL

Exposen les pautes d'actuació de l'empresa entre els diferents equips.

Inicien el servei mitjançant un pla d'implantació, anàlisi de l'ordenança fiscal i comparativa amb altres municipis similars.

Indiquen els principis i criteris que inspiren la col·laboració

Proposen la redacció d'un pla parcial d'inspecció segmentant els contribuents i tipus d'obra, i documentació a requerir.

Descriuen la seva col·laboració en matèria sancionadora en cadascuna de les fases procedimentals. I també les actuacions en tramitació i resolució de recursos.

Presenten un cronograma d'actuacions amb una posada en marxa en 15 dies i al llarg d'un any.

Presenten diversos models de documents a utilitzar.



### Qualificació i puntuació:

En general la metodologia i planificació dels treballs de les quatre empreses presentades presenten una visió correcta de l'abast dels treballs, amb una estructura adequada als objectius i demostren el coneixement dels projectes de col·laboració tècnica en la inspecció tributària de l'ICIO. Considerant-se la proposta de MCG amb un contingut més genèric. Les altres presenten un contingut més clar i detallat. I es considera la proposta de CGI amb propostes més concretes i pràctiques de cara a la millora de la inspecció.

Empresa	Qualificació	Puntuació
ATM	Bona	14
Bona Fide	Bona	14
CGI	Bona	16
MCG	Suficient	12

### B) Estructura organitzativa

#### ATM GRUPO MAGGIOLI S.L.

Proposen fer els treballs dins d'un espai en el propi Ajuntament i també des de les oficines centrals de l'empresa a Getafe.

Descriuen l'atenció al contribuent així com l'atenció als tècnics municipals, ja sigui presencial, telefònica o a través d'oficina virtual.

Descriuen els perfils professionals de totes les persones que participen en el servei i les seves funcions. Especificant els nombrosos noms i el currículum dels diferents departaments (inspecció, jurídic, informàtic, qualitat).

Quant a l'adscripció de personal a part del mínim indiquen una sèrie d'assistències puntuals d'altres tècnics a l'Ajuntament, a més de la col·laboració genèrica de tots els departaments implicats en la inspecció tributària.

En relació als mitjans materials, es refereixen al fet que utilitzaran un espai en les oficines municipals aportant l'empresa els mitjans informàtics i d'oficina que siguin necessaris.

Disposen de la seva pròpia aplicació per al desenvolupament de la col·laboració en matèria de regularització i inspecció de tributs GITWEB, que permet la gestió dels expedients.

#### BONA FIDE LEMA S.L.L.

Presenten l'organigrama del projecte de Campos, i proposen l'equip de treball encapçalat per l'equip mínim. Actuant com a personal de suport un equip pluridisciplinari des de la seu central de l'empresa (3 gestors tributaris, 1 arquitecte, assistència jurídica d'una catedràtica en l'àrea del Dret Tributari i tècnic superior informàtic).

Quant als mitjans materials, destaquen bàsicament l'eina informàtica (BONAGES) desenvolupada per l'empresa per a la gestió completa dels tributs, i el desenvolupament dels procediments de regularització. Seguiment d'expedients. Accés remot a l'Ajuntament.

Possibilitat d'accés a Gestiona.

Possibilitat d'intercanvi de dades.

#### COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS SA

Proposen un sistema de treball basat en un equip mixt entre el mínim i un equip de suport format per tres especialistes perfectament identificats amb dedicació en projectes d'inspeccions en altres municipis de Mallorca. Més la col·laboració de l'equip humà dels serveis centrals de l'empresa i una possible col·laboració externa d'un catedràtic en l'àrea del Dret Tributari. Expliquen les persones en les quals recau algun tipus de responsabilitat sobre els serveis concrets a desenvolupar a l'Ajuntament de Campos.

Disposen d'un centre d'atenció d'usuaris d'ajuntaments relacionats amb els expedients de tramitació, dotat amb una plataforma electrònica "Zendesk".

Quant als mitjans materials disposen del programari TAO de T-Systems per a la gestió tributària, descriuen els mòduls a utilitzar per a l'execució del servei (Winflow PAC i PTRIB) i diverses aplicacions complementàries.

Disposen d'un local per al desenvolupament del servei a Palma. Descriuint els seus equips d'oficina. Els seus servidors estan allotjats en el Data Center de Telefónica a Alcalá de Henares



amb certificació TIER IV.

Disposen també de certificació ENS (Esquema Nacional de Seguretat) en el seu nivell més alt.

#### MARTINEZ CENTRO DE GESTIÓN SL

Mostren l'estructura de l'equip directiu de l'empresa, així com la dels diferents departaments de l'empresa, indicant la titulació i experiència de les persones.

Descriuen l'estructura fixa i permanent del projecte d'inspecció de Campos, indicant a les persones responsables i les seves tasques.

No hi ha referència als mitjans materials que es facilitaran i utilitzaran per a la prestació del servei.

Qualificació i puntuació:

Les empreses presentades presenten un organigrama de la seva l'estructura organitzativa. En els casos de Bona Fide i MCG simplement fan referència a les persones i la formació, sense desenvolupar i detallar gaire les tasques relacionades amb el servei. MCG no fa cap referència als mitjans materials. En el cas de ATM apareix detallada la seva ampla estructura organitzativa de l'empresa i consta l'organigrama de relacions. CGI també descriu detalladament les estructures departamentals i les persones que els integren, i preveuen expressament un equip de recolzament específic a l'equip mínim amb dos tècnics més.

Empresa	Qualificació	Puntuació
ATM	Bona	10
Bona Fide	Suficient	7
CGI	Bona	10
MCG	Insuficient	5

### C) Metodologia per a la detecció de subjectes a inspeccionar

#### ATM GRUPO MAGGIOLI S.L.

Per a la selecció dels contribuents es parteix de la documentació municipal.

Prioritzen el criteri temporal per a evitar la prescripció. Sent el següent criteri l'econòmic (per import i percentatge de defraudació)

Indiquen la documentació a requerir als contribuents (constructor i amo de l'obra).

Determinació de la base imposable (exclusió de partides).

Determinen els comptes de la comptabilitat dins de les quals s'incorpora la major part de costos de les obres. I amb això determinar el cost real i efectiu.

Disposen d'un mòdul de Geotributos dins de l'aplicació GITWEB, que permet interrelacionar tributs i amb això veure omissions i bosses de frau.

#### BONA FIDE LEMA S.L.L.

Entenen que el major problema està en el sector dels habitatges unifamiliars auto promogudes i en les rehabilitacions.

La solució proposada és fer ús de les noves tecnologies per a realitzar creuaments entre les dades existents en les bases de dades de llicències municipals i portals immobiliaris per a detectar activitat defraudadora.

Escombratge del terme municipal per a detectar construccions no declarades i es creuran imatges d'ortofotografies de Cadastre i Google Earth.

Preveuen possibles comprovacions "in situ", destacant una sèrie d'aspectes d'aquestes: Motius, moments, mitjans i diligència de constatació de fets.

#### COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS SA

L'empresa farà una proposta per a la selecció de subjectes passius en el pla d'inspecció sobretot basada en la seva experiència i segons la tipologia d'obres.

Es diu la documentació a revisar inicialment per a la selecció d'obligats i els encreuaments d'informació a realitzar. Prioritzant el criteri temporal (evitar prescripció) i després es proposa un criteri econòmic (per import i per percentatge).

Disposa d'una base de dades de municipis similars la qual cosa facilitarà la determinació de



fets imposables amb major percentatge de regularització.

Descriuen la documentació a requerir per a la detecció de frau segons el tipus de subjecte passiu.

Detallen la forma en què es realitza l'estudi de la comptabilitat de les empreses intervinents en l'obra.

I presenten un quadre de possibles partides d'obres no incloses en la liquidació de l'obra.

Presenten un estudi del potencial de la inspecció en el municipi de 2019 a 2021 sobre la base de la liquidació d'ingressos municipal d'aquests anys.

#### MARTINEZ CENTRO DE GESTIÓN SL

Descriuen com se seleccionaran els contribuents a inspeccionar. La selecció es basarà en la documentació disponible a l'Ajuntament.

El criteri principal per a la selecció serà temporal (prioritzant evitar la prescripció)

La metodologia inclou sol·licitar accés als expedients del servei d'urbanisme i revisar expedients dels 4 exercicis anteriors.

Qualificació i puntuació:

Tots els licitadors fan una descripció del procés de selecció dels subjectes passius a inspeccionar. Essent la memòria de MCG molt bàsica però sense fer cap aportació de millora. Bona Fide, simplement anuncia que incidirà amb dos tipus d'obres. De ATM a destacar el mòdul de Geotributos, però amb allò descrit a la memòria tampoc no podem deduir un resultat molt destacable en relació a la inspecció de l'ICIO de Campos. De CGI allò més destacable és el creuament d'informació i la base de dades per comparatives per detectar o millorar la detecció de fraus.

Empresa	Qualificació	Puntuació
ATM	Bona	7
Bona Fide	Suficient	5
CGI	Bona	9
MCG	Insuficient	3

#### CONCLUSIÓ

Licitador	Metodologia i planificació treballs	Estructura organitzativa	Metodologia per a la detecció subjectes a inspeccionar	Puntuació Total
<b>ATM GRUPO MAGGIOLI S.L.</b>	14	10	7	<b>31</b>
<b>BONA FIDE LEMA S.L.L.</b>	14	7	5	<b>26</b>
<b>COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS SA</b>	16	10	9	<b>35</b>
<b>MARTINEZ CENTRO DE GESTIÓN SL</b>	12	5	3	<b>20</b>

Campos, en la data que consta al marge

El Secretari-interventor

El Tresorer

La Tècnica d'Administració General

