

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el código seguro de verificación: 5MAHAQGBDHIW87QKX021R2SC38
Verificable en <https://sede.adif.gob.es/csv/valida.jsp>

| VALORACIÓN DE CRITERIOS CUALITATIVOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR | | | CELEE | | COMPAL | | ELSAMEX | | | |
|--|--|---------------|--|--------------|--------------|--|--------------|--|------|-------------|
| EVALUADOR | | | CELEE | | COMPAL | | ELSAMEX | | | |
| Subdirección de Estaciones Centro Lote 1. 2.23730208.0260 | | | | | | | | | | |
| 4.1. Documentación a incluir en cada lote a que presenta oferta: | 4.2. Valoración de los criterios: | P.Máx. | 1 | 32,09 | 2 | 32,42 | 3 | 26,17 | | |
| Memoria descriptiva del plan de ejecución de los servicios. | | | | 15,00 | | 13,64 | | 11,26 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> La justificación de la metodología indicada para la ejecución de los trabajos, su coherencia, el buen conocimiento que denoten del PPP. | 7,0 | | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 7,00 | | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 7,00 | Adecuado, correcto, apto | 4,62 | |
| <ul style="list-style-type: none"> Se adjuntan Procedimientos estándar de trabajo y otras medidas a adoptar para garantizar el cumplimiento de los requisitos técnicos y normativos | | | SI | | | SI | | SI | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Detalle de la metodología prevista: o Procedimientos estándar de trabajo y otras medidas a adoptar para garantizar el cumplimiento de los requisitos técnicos y normativos. o La planificación de los trabajos de servicios de mantenimiento integral, con el detalle de operaciones y periodicidad de los servicios a realizar, concretando los contenidos del programa de trabajos y su forma de realización, demostrando el conocimiento de las instalaciones y descripción de los aspectos específicos a considerar para asegurar la continuidad del funcionamiento de las estaciones | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Establece la planificación de los trabajos de servicios de mantenimiento integral, con el detalle de operaciones y periodicidad de los servicios a realizar, concretando los contenidos del programa de trabajos y su forma de realización. | | | SI | | | SI | | SI | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Demuestra el conocimiento de las instalaciones y descripción de los aspectos específicos a considerar para asegurar la continuidad del funcionamiento de las estaciones | | | SI | | | SI | | NO | | |
| <ul style="list-style-type: none"> El detalle y la coherencia de la planificación de los trabajos con los medios materiales y humanos ofertados para la ejecución del contrato que garanticen el cumplimiento íntegro de las consistencias exigidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares. | 8,0 | | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 8,00 | | Notable, bien detallado | 6,64 | Notable, bien detallado | 6,64 | |
| <ul style="list-style-type: none"> La sistemática y proceso para garantizar los trabajos: o Concreción de la operativa y recursos para la atención de avisos y gestión de necesidades extraordinarias o Indicación de los tiempos mínimos de respuesta. o Detalle del Sistema de Gestión de Mantenimiento. | | | SI | | PARCIALMENTE | | SI | SI | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Se indican los tiempos mínimos de respuesta | | | SI | | SI | | SI | SI | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Se detalla el Sistema de Gestión del Mantenimiento | | | SI | | SI | | SI | PARCIALMENTE | | |
| Recursos de personal | | | | 6,0 | | 4,47 | | 3,99 | | 4,98 |
| <ul style="list-style-type: none"> Los recursos asignados, el detalle de la información con relación a la planificación de los recursos, su cualificación. | 3,0 | | Notable, bien detallado | 2,49 | | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 3,00 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 3,00 | |
| <ul style="list-style-type: none"> Se adjunta el organigrama de funcionamiento en el alcance del objeto del contrato y su tiempo de dedicación | | | SI | | SI | | SI | SI | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Se define mediante cuadro resumen el horario laboral del personal operativo y el número en las estaciones de la modalidad plus, las horas anuales con personal fijo a esas estaciones y para el resto de estaciones se indica por número de vistas y horas. No concreta de forma separada los recursos para trabajos planificados y para atención de avisos, no cumple lo establecido en el PPP para las visitas semanales a las estaciones de modalidad estándar. | | | PARCIALMENTE | | SI | | SI | SI | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Se detalla organización de las funciones del jefe de servicio y su tiempo de dedicación | | | SI | | SI | | SI | SI | | |
| <ul style="list-style-type: none"> La coherencia del programa de formación del personal técnico en relación con los trabajos a efectuar. | 3,0 | | Adecuado, correcto, apto | 1,98 | | Genérico y con carencias | 0,99 | Adecuado, correcto, apto | 1,98 | |
| <ul style="list-style-type: none"> El programa de formación en FACILITY SERVICES es detallado y coherente en relación con los trabajos a efectuar | | | SI | | PARCIALMENTE | | PARCIALMENTE | PARCIALMENTE | | |
| <ul style="list-style-type: none"> El programa de formación ESPECÍFICA DE SERVICIOS EN ESTACIONES DE ADIF es detallado y coherente en relación con los trabajos a efectuar | | | PARCIALMENTE | | NO | | PARCIALMENTE | PARCIALMENTE | | |
| <ul style="list-style-type: none"> El programa de formación en CALIDAD, PREVENCIÓN Y MEDIO AMBIENTE es detallado y coherente en relación con los trabajos a efectuar | | | SI | | PARCIALMENTE | | PARCIALMENTE | PARCIALMENTE | | |



| Recursos Técnicos, Materiales y Repuestos | | 5,0 | | 4,32 | | 5,00 | | 3,30 |
|---|---|-----|--|------|--|------|--|------|
| * Se presentará relación detallada y justificada de medios técnicos, que el ofertante propone aportar para garantizar la prestación del servicio, en el alcance de instalaciones o unidades técnicas de las que dispone, así como de los recursos materiales, equipos auxiliares, productos consumibles, herramientas y otros medios auxiliares previstos. Se indicarán las previsiones de su sustitución o renovación en caso de avería. | * La justificación de los recursos ofertados para la ejecución de los trabajos; su coherencia; el buen conocimiento que demoten del Pliego Técnico que garanticen el cumplimiento íntegro de las consistencias exigidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas. | 3,0 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 3,00 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 3,00 | Adecuado, correcto, apto | 1,98 |
| * Relación nominal de la maquinaria, vehículos, herramientas, equipos, etc. que se propone utilizar para la ejecución del contrato y con información completa de sus características técnicas, potencia de uso, licencias, así como las medidas de protección y seguridad de las que vaya a disponer. | Se presenta Relación nominal de la maquinaria, vehículos, herramientas, equipos, etc. que se propone utilizar para la ejecución del contrato y con información completa de sus características técnicas, potencia de uso, licencias, así como las medidas de protección y seguridad de las que vaya a disponer. | | SI | | SI | | PARCIALMENTE | |
| * La relación de recursos ofertados es coherente con las necesidades marcadas en el Pliego Técnico | La relación de recursos ofertados es coherente con las necesidades marcadas en el Pliego Técnico | | SI | | SI | | SI | |
| * El detalle de información con relación a la gestión de incidencias, stock de piezas y materiales de repuesto. | * El detalle de información con relación a la gestión de incidencias, stock de piezas y materiales de repuesto. | 2,0 | Adecuado, correcto, apto | 1,32 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 2,00 | Adecuado, correcto, apto | 1,32 |
| * Detalle y alcance del proceso a seguir en relación a: Planificación y gestión de Incidencias. o Detalle del stock de materiales de repuestos y de sus características técnicas. o Detalle de la información sobre el almacén para la disposición de los repuestos y de la metodología de trabajo prevista para garantizar el suministro de los repuestos necesarios. | Presenta Proceso a seguir en el caso de Incidencias (Planificación y Gestión) | | SI | | SI | | PARCIALMENTE | |
| | Se indica un stock mínimo de seguridad, con unidades por elemento, que será consensuado con ADIF al inicio del contrato y que ampara lo indicado en anexo V del PPT. No se indica información del almacén para la disposición de repuestos aunque se dan las características que debe cumplir dicho almacén para ser elegido por el licitador. | | PARCIALMENTE | | SI | | SI | |
| | El licitador adjunta a la oferta las cartas de compromiso de colaboración de algunos de sus proveedores para demostrar su buena relación comercial que reduce los tiempos de aprovisionamiento de repuestos. También explican la sistemática que emplearán para la reposición de los repuestos. Adjuntan una propuesta de inventario mínimo que garantice el normal funcionamiento de las operaciones, así como un listado de fungibles y consumibles. | | | | SI | | | |
| | El licitador en este punto aporta listado de distintos proveedores con los que tiene acuerdos para el suministro de materiales aunque no aporta proceso de planificación en este sentido | | | | | | PARCIALMENTE | |
| | Indica y detalla los almacenes para la disposición de repuestos así como la metodología mediante GMA (Planteador) para la disposición de los repuestos necesarios. | | | | | | SI | |
| | Aporta detalle de stock cuantificado | | | | | | | |
| Plan de Control de Calidad | | 6,0 | | 3,30 | | 4,98 | | 2,98 |
| * La presentación de un plan de calidad completo con el detalle de la metodología del control de calidad, control de procesos y de aseguramiento de la información que se propongan realizar durante la ejecución de los trabajos. | * La presentación de un plan de calidad completo con el detalle de la metodología del control de calidad, control de procesos y de aseguramiento de la información que se propongan realizar durante la ejecución de los trabajos. | 2,0 | Adecuado, correcto, apto | 1,32 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 2,00 | Adecuado, correcto, apto | 1,32 |
| * Descripción y detalle de los procedimientos y medidas a adoptar para garantizar el nivel de calidad en la realización de los servicios, concretando: o El modelo de gestión de calidad previsto y los procedimientos y medidas del control operacional sobre productos y medios técnicos empleados. | Se aporta modelo de gestión de calidad detallado. | | PARCIALMENTE | | SI | | PARCIALMENTE | |
| | Breve descripción del sistema de control operacional, identificando y describiendo los distintos procedimientos, incluyendo procedimientos operativos, a través de su GMAO. Así mismo aporta la metodología de control operacional de productos, medios técnicos y personales empleados para control y supervisión de los criterios de su modelo de gestión de calidad. | | SI | | SI | | SI | |
| | El licitador detalla el procedimiento a seguir para conseguir aplicar el modelo de gestión de la calidad. Incluye también un listado de la información a generar como consecuencia de la aplicación de estos procedimientos y da la necesidad de auditorías internas para garantizar la correcta implantación del modelo de gestión. | | | | SI | | | |
| | breve descripción del sistema de control operacional, identificando y describiendo los distintos documentos de calidad, incluyendo procedimientos operativos, así mismo aporta la metodología de control operacional de productos y medios técnicos empleados mediante instrucciones técnicas de control | | | | | | | |
| * Las medidas previstas para la gestión de los riesgos asociados y su coherencia con los trabajos a realizar. | * Las medidas previstas para la gestión de los riesgos asociados y su coherencia con los trabajos a realizar. | 2,0 | Genérico y con carencias | 0,66 | Adecuado, correcto, apto | 1,32 | No aceptable o no se presenta nada | 0,00 |
| * Descripción y detalle de las medidas para garantizar la gestión del riesgo asociado a las actividades. | Se aporta modelo de gestión de riesgos detallado. | | NO | | PARCIALMENTE | | NO | |
| | No aporta datos al respecto | | | | | | | |
| | El licitador comienza listando los diferentes tipos de riesgos a los que se pueden enfrentar. Tras ello, proponen diferentes métodos de análisis de riesgos según el origen del mismo, así como posibles respuestas para enfrentar al mismo. Finalmente, proponen diferentes controles para que dichos riesgos no vuelvan a aparecer, y diferentes medidas de seguimiento y monitoreo para evaluar la efectividad de los controles y realizar ajustes si fuera necesario. Se considera una justificación suficiente pero generalista. | | | | PARCIALMENTE | | | |
| | Idem que el apartado inmediatamente anterior, se solapan contenidos. | | | | PARCIALMENTE | | NO | |
| | no aporta datos al respecto | | | | | | | |
| | Se incluyen los procedimientos y medidas del control operacional de la calidad sobre productos y medios técnicos empleados. | | PARCIALMENTE | | PARCIALMENTE | | NO | |
| | Idem que el apartado inmediatamente anterior, se solapan contenidos. | | | | PARCIALMENTE | | NO | |
| | no aporta datos al respecto | | | | | | | |
| * Informes relativos al servicio contratado. | * Informes relativos al servicio contratado. | 2,0 | Adecuado, correcto, apto | 1,32 | Notable, bien detallado | 1,66 | Notable, bien detallado | 1,66 |
| * Descripción de los Informes de seguimiento: o Modelo y ejemplo de los modelos de informes de seguimiento. o Periodicidad y seguimiento de informes. o Gestión de indicadores de nivel de servicio y de KPIs para el seguimiento del contrato y de su nivel de calidad. | Aporta Modelo de Informe de Seguimiento adecuado | | PARCIALMENTE | | SI | | PARCIALMENTE | |
| | Se realiza una descripción del contenido de los informes y se aporta modelo de informe mensual de mantenimiento preventivo. | | | | SI | | | |
| | El licitador adjunta a la oferta los siguientes modelos de informes de seguimiento de los trabajos: parte de mtto. Preventivo, parte de informe mensual, parte de averías, parte de mtto. Correctivo, informe de mtto. Correctivo y Orden de trabajo | | | | SI | | | |
| | Se aporta periodicidad apropiada, así como una descripción del contenido de los informes de seguimiento. | | SI | | SI | | SI | |
| | El licitador presenta numerosos indicadores de nivel de servicio y KPI's para diferentes ámbitos (costes, órdenes de trabajo, gestión de almacenes y compras...), se considera un modelo bueno pero se falta en falta que el licitador especifique la periodicidad con que entregará a ADIF dichos indicadores, y de qué forma. | | PARCIALMENTE | | PARCIALMENTE | | | |
| | aporta instrucción técnica de seguimiento de indicadores como parte del control y seguimiento de los trabajos | | | | | | | |
| | Aporta Cuadro de gestión de indicadores de nivel de servicio y de KPIs para el seguimiento del contrato y de su nivel de calidad. | | PARCIALMENTE | | PARCIALMENTE | | | |
| | Aunque se establece un cuadro resumen con los KPI establecidos en el PPT, y una periodicidad mensual de elaboración de informes para la observación e identificación de cumplimiento de los mismos, algunos KPI respecto a los exigidos en cumplimiento de las condiciones del PPT quedan sujetos a la valoración de los criterios de adjudicación evaluables mediante fórmula, por lo que se entiende que da cumplimiento a los tiempos exigidos en dicho PPT. Así lo indica el licitador en la documentación aportada. | | | | PARCIALMENTE | | | |
| | aporta descripción de la periodicidad y información contenida en los distintos informes, inicial, mensual e informe final. | | | | | | SI | |
| | aporta instrucción técnica de seguimiento de indicadores como parte del control y seguimiento de los trabajos | | | | | | | |
| Programa de Gestión Ambiental | | 3,0 | | 2,00 | | 2,83 | | 2,66 |
| * La presentación de un modelo de gestión ambiental completo con el detalle de la metodología de control y aseguramiento del cumplimiento de la legislación. | * La presentación de un modelo de gestión ambiental completo con el detalle de la metodología de control y aseguramiento del cumplimiento de la legislación. | 2,0 | Suficiente | 1,00 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 2,00 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 2,00 |
| * Descripción de los aspectos ambientales, y de los procesos ambientales de aplicación, detallando: o La metodología para garantizar el cumplimiento de requisitos y garantía de cumplimiento normativo, concretando en el caso de la gestión de residuos si el licitador es empresa autorizada en la gestión de residuos peligrosos o dispone de empresa autorizada. | Presenta Modelo de gestión ambiental | | PARCIALMENTE | | SI | | SI | |
| | Presenta plan de gestión medioambiental, dentro del sistema integrado de gestión. Con identificación de riesgos ambientales y medidas de prevención de riesgos medioambientales. | | | | SI | | | |
| | El licitador presenta detalladamente las medidas de gestión medioambiental según los espacios de trabajo, especificando como gestionar cada tipo de recurso y los residuos o emisiones que genera. | | | | SI | | | |
| | Se incluyen medidas genéricas de control medioambientales | | PARCIALMENTE | | SI | | SI | |
| | Se solapa con el apartado inmediatamente superior. Además, el licitador se compromete a cumplir con la legislación vigente en materia medioambiental y a realizar sus trabajos de la forma más eficiente posible desde el punto de vista medioambiental. Se valorará positivamente que la empresa aporte registro como gestora de pequeños residuos peligrosos, gestionando los recursos propios producidos durante el mantenimiento. La empresa se compromete a entregar un informe mensual de la gestión ambiental realizada. | | | | SI | | SI | |
| | Indica un procedimiento ambiental para identificación de legislación y reglamentación al que se incorporan las disposiciones según se van publicando, de las que se crean una serie de fichas legislativas. | | | | | | | |
| | aporta modelo de inspección con los puntos de control en los que se refleja como punto de inspección que las actuaciones se realizan conforme a la normativa | | | | | | | |
| * Medidas que impliquen reducción de costes energéticos o disminución de emisiones y tengan relación con los trabajos a efectuar. | * Medidas que impliquen reducción de costes energéticos o disminución de emisiones y tengan relación con los trabajos a efectuar. | 1,0 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 1,00 | Notable, bien detallado | 0,83 | Adecuado, correcto, apto | 0,66 |
| * Descripción de las medidas de reducción de costes energéticos o disminución de emisiones, incluyendo, en su caso la utilización de vehículos eléctricos para la realización de las visitas de mantenimiento | Presenta en relación con los trabajos a ejecutar un Plan de reducción de costes energéticos | | SI | | SI | | PARCIALMENTE | |
| | Se aporta listado de actuaciones para reducir costes energéticos. | | | | SI | | | |
| | El licitador presenta una gran lista de medidas de reducción de costes energéticos en diferentes ámbitos relacionados con sus tareas diarias (HVAC, iluminación, consumibles...). | | | | SI | | | |
| | aporta varias medidas en estaciones concretas valoradas económicamente con el ahorro anual y el retorno de la inversión propuesta, no obstante, no se aportan cálculos que sustenten estos cálculos ni datos de consumo energético, solo económico | | | | | | | |
| | Presenta en relación con los trabajos a ejecutar un Plan de reducción de emisiones e incluye, en su caso, la utilización de vehículos eléctricos para la realización de las visitas de mantenimiento. | | SI | | SI | | PARCIALMENTE | |
| | Se aporta listado de actuaciones para reducir emisiones. Se listan los vehículos eléctricos que habrá en cada estación. | | | | SI | | | |
| | Se solapa el contenido con el apartado inmediatamente anterior. El licitador se compromete, en caso de cumplir con la potencia y autonomía requerida, a poner a disposición del contrato vehículos eléctricos de los que comenta que ya dispone en su flota a día de hoy. | | | | SI | | | |
| | Indica que uno de los 2 vehículos será eléctrico, así como la instalación y modo del punto de carga. | | | | | | | |





| Propuestas de innovación | | 3,0 | | 3,00 | | 1,98 | | 0,99 |
|---|---|-----|--|--|--------------------------|---|--------------------------|--|
| * Descripción, en su caso, del programa previsto de utilización de drones. * Descripción de otras medidas o tecnologías de innovación. | * Empleo de tecnologías que repercutan en una mejora de la calidad del servicio. | 3,0 | Ampliamente desarrollado y detallado de forma completa | 3,00 | Adecuado, correcto, apto | 1,98 | Genérico y con carencias | 0,99 |
| | Presenta medidas o tecnologías de innovación que repercuten en la mejora de la calidad del servicio | | SI | El licitador propone el uso de tecnología de realidad aumentada para diagnóstico de averías y medida de tensiones de los cuadros eléctricos. Se listan las ventajas de este método. Incorporación de la metodología IECM, así como análisis de vibraciones, aceites y ultrasonidos para el mantenimiento predictivo. | SI | El licitador ofrece como principal medida de innovación a aportar el contrato la posibilidad de poner a disposición del mismo drones que sobrevuelen las estaciones para inspeccionar edificios e instalaciones. También ofrece poner a disposición del contrato vehículos geolocalizados así como la herramienta informática GMAD para la gestión y control del mantenimiento. | PARCIALMENTE | el licitador indica que utilizara software para el control con PDA y localización en tiempo real que repercutan en un ahorro de tiempo y recursos. indica que implantará una aplicación en entorno web en su propio servidor. estudios termográficos en CGD donde se detecten anomalías. |
| | Presenta programa de utilización de drones | | SI | El licitador propone el uso de drones modelo phantom 4 y cuenta con las habilitaciones y permisos correspondientes. Emitiendo un informe con reportaje fotográfico cada vez que se finaliza el uso del dron. | PARCIALMENTE | El licitador comenta de forma bastante genérica como será la organización y prestación del servicio, pero sin presentar un plan concreto de utilización de drones. | NO | no aporta datos al respecto |