

Número de expediente: SU0472023

Objeto: SUMINISTRO EN LA MODALIDAD DE ARRENDAMIENTO (RENTING) SIN OPCIÓN DE COMPRA DE 2 VEHÍCULOS BERLINA GRANDE, 1 FURGONETA ELÉCTRICA Y 1 FURGÓN DE 9 PLAZAS ADAPTADO PARA EL TRANSPORTE DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD FÍSICA PARA LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE (3 Lotes)

RESOLUCIÓN

En relación con el expediente de contratación arriba referenciado, vista la documentación existente, por la Dirección del servicio de contratación de la Universidad de Alicante, se informa lo siguiente:

- I. De acuerdo con lo establecido en el artículo 116 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público (LCSP), la celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la **previa tramitación del correspondiente expediente**, que se iniciará por el órgano de contratación **motivando** la **necesidad** del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esa Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante.
- II. Al expediente de contratación deben incorporarse tanto el **pliego de cláusulas administrativas particulares** como el de **prescripciones técnicas** que hayan de regir el contrato, el **certificado de existencia de crédito e informe de fiscalización previa** de la intervención.
- III. Asimismo, el apartado 4 del antedicho artículo 116 LCSP, respecto del contenido mínimo de los expedientes de contratación, establece que **se justificará adecuadamente**:
 - a) La elección del **procedimiento** de licitación.
 - b) La **clasificación** que se exija a los participantes.
 - c) Los **criterios de solvencia** técnica o profesional, y económica y financiera, y los criterios que se tendrán en consideración para

adjudicar el contrato, así como las condiciones especiales de ejecución del mismo.

d) El **valor estimado del contrato** con una indicación de todos los conceptos que lo integran, incluyendo siempre los costes laborales si existiesen.

e) La **necesidad de la Administración** a la que se pretende dar satisfacción mediante la contratación de las prestaciones correspondientes; y su relación con el objeto del contrato, que deberá ser directa, clara y proporcional.

f) En los contratos de servicios, el **informe de insuficiencia de medios**.

g) La **decisión de no dividir en lotes el objeto del contrato**, en su caso.

IV. En relación con el **pliego de cláusulas administrativas particulares**, dispone el artículo 122 de la LCSP, en sus apartados 1 y 7, que su aprobación requiere **informe previo del Servicio Jurídico**.

V. En cuanto a la inserción de **cláusulas de responsabilidad social** en la contratación pública, regulada en el artículo 4.1, b del Decreto 118/2022, de 5 de agosto, del *Consell*, en los contratos de las universidades públicas valencianas **deberá incluirse obligatoriamente una cláusula como condición especial de ejecución** de las previstas en el anexo II de dicha norma. Puede además incluirse como criterio de adjudicación alguna de las cláusulas previstas en el anexo I de la misma. Estableciendo que en ambos casos, el órgano de contratación seleccionará dichos criterios en función del sector de la actividad, la naturaleza y el contenido del contrato.

VI. En cuanto a la información sobre las condiciones de **subrogación en contratos de trabajo**, dispone el artículo 130.1 LCSP que cuando una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación

colectiva de eficacia general, imponga al adjudicatario la obligación de subrogarse como empleador en determinadas relaciones laborales, los servicios dependientes del órgano de contratación deberán facilitar a los licitadores, en el propio pliego, la **información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación que resulte necesaria para permitir una exacta evaluación de los costes laborales** que implicará tal medida, debiendo hacer constar igualmente que tal información se facilita en cumplimiento de lo previsto en el presente artículo.

El apartado 4 de dicho precepto establece que el pliego de cláusulas administrativas particulares contemplará necesariamente la imposición de **penalidades** al contratista dentro de los límites establecidos en el artículo 192 LCSP para el supuesto de **incumplimiento** por el mismo de la obligación de **subrogación** del personal prevista en este artículo.

Y el apartado 6 del mismo artículo indica que **el pliego de cláusulas administrativas particulares siempre contemplará la obligación del contratista de responder de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad social devengadas, aún en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por el nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último.** En este caso, la Administración, una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, procederá a la retención de las cantidades debidas al contratista para garantizar el pago de los citados salarios, y a la no devolución de la garantía definitiva en tanto no se acredite el abono de éstos.

- VII. La Declaración de ausencia de conflicto de intereses (**DACI**) así como su necesaria incorporación al expediente administrativo para evitar cualquier distorsión de la competencia y garantizar la transparencia en



el procedimiento y asegurar la igualdad de trato a todas las personas candidatas y licitadoras deviene de lo dispuesto en las siguientes normas: Artículo 64 LCSP, artículo 23 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, artículo 61.3 del Reglamento (UE) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio, el artículo 22 del Reglamento (UE) 241/2021 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021 y la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del PRTR.

VIII. En relación con lo anterior, constan en el expediente los siguientes documentos:

- DACI del órgano de contratación, del órgano de asistencia y de la unidad proponente.
- Ficha de datos.
- Justificación del cálculo del PBL y del valor estimado del contrato.
- Acuerdo de inicio del órgano de contratación con justificación de la necesidad.
- Memoria justificativa del contrato suscrita por la persona responsable del área que cumple con todos los requisitos legales.
- Pliego de Prescripciones técnicas.
- Pliego de cláusulas administrativas particulares que cumple con todos los requisitos y que justifica adecuadamente las exigencias establecidas por la normativa vigente que resulta de aplicación.
- Cuadro de características generales.

- Anexos particulares.
 - Informe del servicio jurídico de la Universidad de Alicante de fecha 15 de diciembre de 2023.
 - Informe propuesta de la Directora del Servicio de Contratación y Resolución del órgano de contratación de aprobación del Pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - Certificado de existencia de crédito.
 - Informe de fiscalización emitido por la Oficina de Control Presupuestario de la Universidad de Alicante de fecha 21 de diciembre de 2023.
 - Informe propuesta de la Directora del Servicio de contratación de fecha 21 de diciembre de 2023.
- IX. Por su parte, el artículo 117.1 LCSP dispone que, una vez completado el expediente de contratación, se dictará resolución motivada por el órgano de contratación aprobando el mismo y disponiendo la apertura del procedimiento de adjudicación. Esta resolución deberá ser objeto de publicación en el perfil de contratante.
- X. El **órgano competente** es la Rectora Magnífica de la Universidad de Alicante quien ha delegado su competencia como órgano de contratación en el Vicerrectorado de Infraestructuras, Sostenibilidad y Seguridad Laboral, en virtud de resolución rectoral de fecha 22 de diciembre de 2020.

En virtud de lo anterior,

RESUELVO



PRIMERO.- Aprobar el expediente para la contratación del SUMINISTRO EN LA MODALIDAD DE ARRENDAMIENTO (RENTING) SIN OPCIÓN DE COMPRA DE 2 VEHÍCULOS BERLINA GRANDE, 1 FURGONETA ELÉCTRICA Y 1 FURGÓN DE 9 PLAZAS ADAPTADO PARA EL TRANSPORTE DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD FÍSICA PARA LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE (3 Lotes) Expte. SU0472023.

SEGUNDO.- Abrir el procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto.

TERCERO.- Aprobar el gasto de **220.800,00 euros** (IVA incluido).

CUARTO.- Publicar la presente resolución en el perfil del contratante.

Alicante,

LA Rectora

p.d. de firma del 22 de diciembre de 2020

Salvador Ivorra Chorro

Vicerrector de Infraestructuras, Sostenibilidad y Seguridad Laboral

Signat/Firmat

SALVADOR MORRA(R: Q0332001G)

21/12/2023 12:41:20

COPIA ELECTRONICA

HASH DOCUMENTO ORIGINAL 4c428a58a1af7c0d159584124536e8bb

Alacant, 21 de desembre de 2023

Universidad de Alicante
Carretera Sant Vicent del Raspeig s/n
03690 Sant Vicent del Raspeig – Alicante