



Concello de TABOADA

Praza do Xeneral Muínelo s/n
27.550 Taboada - Lugo
Teléfono: 982 46 53 01. Fax: 982 46
50 89
e-mail: concello.taboada@eidolocal.es

| Expediente | Procedemento |
|----------------|--|
| C.3; G145/2021 | Contrato de subministración e mantemento integral en réxime de aluguer sen opción de compra de equipo multifuncion (fotocopiadora, impresión, escaneado e fax) con destino á Casa do Concello de Taboada |

Emítase o presente documento, en cumprimento do establecido no artigo 116.1 e de acordo co previsto no artigo 28.1, ambos da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

1. OBXETO DO CONTRATO

O obxectivo do contrato é a subministración e mantemento integral en réxime de aluguer sen opción de compra de equipo multifuncion (fotocopiadora, impresión, escaneado e fax) con destino á Casa do Concello de Taboada.

2. NATUREZA, NECESIDADE DA ADMINISTRACIÓN QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE O CONTRATO, ASÍ COMO A IDONEIDADE DO OBXETO E CONTIDO PARA SATISFACELA

2.1. NECESIDADE DO CONTRATO

De conformidade co previsto no artigo 28 da LCSP, xustifícase a necesidade do presente contrato tendo en conta que o Concello carece dos medios ou equipamento técnico que se pretende suministrar, non dispoñendo así mesmo de persoal especializado que realice o mantemento adecuado dos equipos.

Ademais afecta a servizos básicos que deben prestar as entidades locais, tal como dispón o art. 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

2.2. NATUREZA DO CONTRATO

Trátase dun contrato administrativo de subministración, a teor da definición dada para este tipo de contratos polo art. 16 da LCSP: "1. Son contratos de subministración os que teñen por obxecto a adquisición, o arrendamento financeiro, ou o arrendamento, con ou sen opción de compra, de produtos ou bens mobles." e "3. En todo caso, consideraranse contratos de subministración os seguintes: a) Aqueles en os que o empresario se obrigue a entregar unha pluralidade de bens de forma sucesiva e por prezo unitario sen que a contía total defínase con exactitude ao tempo de celebrar o contrato, por estar subordinadas as entregas ás necesidades do adquirente".

2.3. NECESIDADES QUE SE PRETENDEN CUBRIR

Os obxectivos principais que se desexan alcanzar son:

- Racionalizar o sistema de impresión e fotocopiado actual mediante a redución de custos de impresión e copia.
- Servizo de mantemento preventivo e correctivo in-situ.
- Subministración e xestión da reposición dos consumibles.
- Substitución de equipos por avaría.
- Adaptación de todo o sistema para o desenvolvemento da administración electrónica.

3. TEMPO DE EXECUCIÓN





A duración do contrato establécese en 60 meses sen posibilidade de prórroga.

4. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO

O valor estimado do contrato ascende á contía de 6.000,00 €. Dito valor estaría formado polo importe total do contrato, excluído o IVE.

5. VIABILIDADE

Considerando o valor estimado do contrato e tendo en conta que o seu custo está orzamentado e o seu financiamento realízase a través dos recursos propios do Concello sen necesidade de acudir a operacións de crédito, o presente contrato pódese realizar sen comprometer as principais variables financeiras da Corporación.

6. ESTABILIDADE ORZAMENTARIA E SOSTENIBILIDADE FINANCEIRA

Considerando a incidencia de calquera tipo de contratación sobre os gastos e ingresos da entidade, é necesario, en cumprimento dos disposto no artigo 4 da Lei Orgánica 2/2012, do 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira, a valoración da estabilidade orzamentaria e a sustentabilidade financeira da mesma.

O principio de sustentabilidade financeira, entendido como a capacidade de financiamento dos compromisos de gasto presentes e futuros dentro dos límites de déficit, débeda pública e morosidade de débeda comercial, engloba tanto a débeda financeira, como a débeda comercial.

A este respecto e como se indicou no apartado relativo á viabilidade, ao non ser necesario acudir a operacións de crédito, o presente contrato pódese realizar sen comprometer as principais variables financeiras da Corporación non afectando por tanto á débeda financeira existente na Corporación e cumprindo o principio de prudencia financeira.

En relación coa débeda comercial, os compromisos de gasto xerados por esta contratación faranse cumprindo o período medio de pago a provedores tal e como se estivo realizando ata o de agora co resto dos compromisos de gasto.

O principio de estabilidade orzamentaria, entendido como a capacidade ou necesidade de financiamento en termos orzamentarios SEC-10, é a diferenza entre os Capítulos 1 a 7 do Orzamento de Ingresos e os Capítulos 1 a 7 do Orzamento de Gastos.

Así mesmo, debe indicarse que o gasto previsto atópase recollido no proxecto de Orzamento Municipal para o exercicio 2020, cumprindo o principio de estabilidade orzamentaria.

7. PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN

Á vista das características e do importe do contrato propónse a adxudicación mediante **procedemento aberto simplificado sumario**, de conformidade co previsto no artigo 159.6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

8. DIVISIÓN EN LOTES

Atendendo á súa natureza, o contrato non se divide en lotes. Dadas as características das subministracións, e a necesidade de procurar o axuste de mantemento e asistencia de maneira





Concello de TABOADA

Praza do Xeneral Muínelo s/n
27.550 Taboada - Lugo
Teléfono: 982 46 53 01. Fax: 982 46
50 89
e-mail: concello.taboada@eidolocal.es

organizada, A división en lotes podería prexudicar a coordinación dos traballos, afectando de forma negativa á correcta execución das accións, ao ter que tratar cunha pluralidade de adxudicatarios diferentes.

Á vista das características do contrato que se pretende adxudicar:

| | | | |
|--|-----------------------------------|--------------------------------|-------------|
| A. PODER ADXUDICADOR | | | |
| Administración Contratante: | Concello de Taboada. | | |
| Órgano De Contratación: | Alcaldía | | |
| Servizo Xestor: | Secretaría do concello de Taboada | | |
| Data Resolución de inicio do expediente de contratación: 28.04.2021. | | | |
| Perfil do contratante: www.concellotaboada.es | | | |
| Plataforma de Contratos do Estado: https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma | | | |
| Enderezo do órgano de contratación: Praza Xeneral muínelo s/n 27550 Taobada Lugo | | | |
| Sede electrónica: https://taboada.sedelectronica.gal | | | |
| Correo electrónico do órgano de contratación: contratacion@concellotaboada.es | | | |
| B. PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN | | | |
| Número de Expediente | C.3; G145/2021 | Tipo de Contrato: | Subministro |
| Tipo de Procedemento | Aberto Simplificado Sumario | Tramitación: | Ordinaria |
| | | Tramitación anticipada: | NON |
| Forma de presentación de ofertas: electrónica. Empregarase a PLACE. | | | |
| Documentación a presentar: A indicada na Cláusula 20. | | | |
| Cabe recurso especial: NON | | | |
| Contrato suxeito a regulación harmonizada: NON | | | |
| C. DEFINICIÓN DO OBXETO DO CONTRATO: | | | |
| Obxecto do contrato: SUBMINISTRACIÓN E MANTEMENTO INTEGRAL EN RÉXIME DE ALUGUER SEN OPCIÓN DE COMPRA DE EQUIPO MULTIFUNCION (FOTOCOPIADORA, IMPRESIÓN, ESCANEADO E FAX) | | | |



Concello de TABOADA

Praza do Xeneral Muínelo s/n
27.550 Taboada - Lugo
Teléfono: 982 46 53 01. Fax: 982 46
50 89
e-mail: concello.taboada@eidolocal.es

CON DESTINO Á CASA CONSISTORIAL DO CONCELLO DE TABOADA

División en lotes do obxecto do contrato: non procede Cláusula 42.

Códigos de identificación das prestacións obxecto do contrato:

| Código CPV | Descrición |
|------------|---|
| 30120000-6 | Fotocopiadoras, máquinas offset e impresoras. |
| 30121100-4 | Fotocopiadoras. |
| 50313200-4 | Servicio de mantemento de fotocopiadoras. |

Procedemento de selección e adxudicación: A forma de adxudicación do contrato será o procedemento aberto simplificado sumario (art. 159.6 da LCSP) sen división en lotes na que todo empresario interesado poderá participar, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato aos licitadores.

D. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN

| Orzamento base e IVE excluído: | Tipo de IVE aplicable: | Orzamento base e IVE incluído: |
|--------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| 8.000,00 € | 21 % | 9.680,00 € |

Aplicación orzamentaria: 920 22 002

E. VALOR ESTIMADO

| | |
|--|------------|
| Orzo base de licitación (IVE excluído) | 8.000,00 € |
| Importe das modificacións previstas (IVE excluído): | 0,00 € |
| Importe das opcións eventuais (IVE excluído): | 0,00 € |
| Importe do as primas pagaderas aos licitadores (IVE excluído): | 0,00 € |
| Prórroga (IVE excluído): | 0,00 € |

F. RÉXIME DE FINANCIAMENTO

Aplicación Orzamentaria: 920 22 002.

| Comunidade Autónoma | Concello | Outros |
|---------------------|----------|--------|
| 0,00 % | 100,00 % | 0,00 % |

G. ANUALIDADES

| Exercicio | A cargo da Admón. CCAA | A cargo do Concello | A cargo doutro. | TOTAL |
|-----------|------------------------|---------------------|-----------------|-------|
|-----------|------------------------|---------------------|-----------------|-------|



Concello de TABOADA

Praza do Xeneral Muínelo s/n
27.550 Taboada - Lugo
Teléfono: 982 46 53 01. Fax: 982 46
50 89
e-mail: concello.taboada@eidolocal.es

| | | | | |
|------|--------|------------|--------|------------|
| 2021 | 0,00 € | 968,02 € | 0,00 € | 968,02 € |
| 2022 | 0,00 € | 1.935,99 € | 0,00 € | 1.935,99 € |
| 2023 | 0,00 € | 1.935,99 € | 0,00 € | 1.935,99 € |
| 2024 | 0,00 € | 1.935,99 € | 0,00 € | 1.935,99 € |
| 2025 | 0,00 € | 1.935,99 € | 0,00 € | 1.935,99 € |
| 2026 | 0,00 € | 968,02 € | 0,00 € | 968,02 € |

H. PRAZO DE DURACIÓN. CINCO ANOS

I. PRÓRROGA: NON

J. PRAZO DE GARANTÍA: Ver cláusula 37

K. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES: NON

L. CONDICIONES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN: SI, ver cláusula 20

M. REVISIÓN DE PREZOS NON

N. GARANTÍAS

PROVISIONAL:NON

DEFINITIVA : NON

ASCENDE A: -----%.

COMPLEMENTARIA: NON

Ñ. ADSCRICIÓN OBRIGATORIA DE MEDIOS NON

O. SUBROGACIÓN NON

P. SUBCONTRATACIÓN NON

Q. MODIFICACIONES CONTRACTUAIS PREVISTAS SI, ver clausula 32

R. CRITERIOS DE SELECCIÓN ver clausula 15.

S. DATOS DE FACTURACIÓN

| | | | |
|---|----------------------|-------------|-----------|
| Entidade contratante | Concello de Taboada. | | |
| Órgano de contratación | Concello de Taboada. | CÓDIGO DIR3 | L01270608 |
| Órgano con competencias en materia de contabilidade | Concello de Taboada. | CÓDIGO DIR3 | L01270608 |
| Destinatario da prestación | Concello de Taboada. | CÓDIGO DIR3 | L01270608 |





Concello de TABOADA

Praza do Xeneral Muínelo s/n
27.550 Taboada - Lugo
Teléfono: 982 46 53 01. Fax: 982 46
50 89
e-mail: concello.taboada@eidolocal.es

Á vista do anterior, **DISPOÑO**:

PRIMEIRO. Que pola Secretaría Intervención se emita informe sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente, aos efectos de determinar o órgano competente para contratar e se emita informe sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir.

En Taboada, a 7 de maio de 2021.

O ALCALDE

Asdo.- Ramiro Moure Ansoar

