

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁ A CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE "ACONDICIONAMENTO E MELLORA DO FIRME DA ESTRADA MUNICIPAL QUE COMUNICA A N-VI COA ESTRADA PROVINCIAL LU-P-2902 ATRAVESANDO O NÚCLEO RURAL DE GUNTÍN". OBRA INCLUÍDA NO PLAN PROVINCIAL ÚNICO DE COOPERACIÓN AOS CONCELLOS PARA A ANUALIDADE 2024. EXP. REF. 2024/C002/000011.

ÍNDICE

- **CLÁUSULA PRIMEIRA.** OBXECTO DO CONTRATO.
- **CLÁUSULA SEGUNDA.** NATUREZA E RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO.
- **CLÁUSULA TERCEIRA.** PRAZO DE EXECUCIÓN.
- **CLÁUSULA CUARTA.** ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN. VALOR ESTIMADO.
- **CLÁUSULA QUINTA.** PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN. CAPACIDADE DE LICITAR. HABILITACIÓNS LEGAIS.
- **CLÁUSULA SEXTA.** CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA. CRITERIOS DE SOLVENCIA TÉCNICA. CLASIFICACIÓN. COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSOAIS.
- **CLÁUSULA SÉTIMA.** GARANTÍAS. PRAZO DE GARANTÍA.
- **CLÁUSULA OITAVA.** ANUNCIO DE LICITACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.
- **CLÁUSULA NOVENA.** FORMA DE PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓNS.
- **CLÁUSULA DÉCIMA.** DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.
- **CLÁUSULA DÉCIMO PRIMEIRA.** MESA DE CONTRATACIÓN E APERTURA DAS PROPOSICIÓNS.
- **CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA.** CRITERIOS DE AVALIACIÓN. PREFERENCIA NA ADXUDICACIÓN.
- **CLÁUSULA DÉCIMO TERCEIRA.** ADXUDICACIÓN DO CONTRATO.
- **CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA.** FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.
- **CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA.** COMPROBACIÓN DO REPLANTEO.
- **CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA.** EXECUCIÓN DO CONTRATO. CONDICIÓNS TÉCNICAS A TER EN CONTA NA EXECUCIÓN.
- **CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA.** SUBCONTRATACIÓN. CONDICIÓN ESENCIAL DE EXECUCIÓN.
- **CLÁUSULA DÉCIMO OITAVA.** CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS SOCIAIS E LABORAIS. OBRIGAS CONTRACTUAIS ESENCIAIS. CONDICIÓNS ESPECIAIS DE EXECUCIÓN CON CARÁCTER DE OBRIGAS CONTRACTUAIS ESENCIAIS.
- **CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA.** RESPONSABILIDADE DO CONTRATISTA.
- **CLÁUSULA VIXÉSIMA.** RECEPCIÓN. PRAZO DE GARANTÍA. PAGAMENTO
- **CLÁUSULA VIXÉSIMO PRIMEIRA.** PENALIDADES.
- **CLÁUSULA VIXÉSIMO SEGUNDA.** EXTINCIÓN DO CONTRATOS.
- **CLÁUSULA VIXÉSIMO TERCEIRA.** RÉXIME DE RECURSOS.
- **ANEXO I.** DECLARACIÓNS RESPONSABLES E OFERTA ECONÓMICA E SUXEITA A CRITERIOS AVALIABLES AUTOMATICAMENTE.
- **ANEXO FINAL.** CONDICIÓNS RELATIVAS Á PARTICIPACION DOS LICITADORES MEDIANTE A PLATAFORMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA.

PRIMEIRA. OBXECTO DO CONTRATO.

É obxecto deste contrato a obra de:

Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín consonte ao proxecto técnico suscrito polos enxeñeiros dona Irene Fernández Prieto e don José Enrique Cacicedo Herrero o 26 de febreiro de 2024.

Signifícase que esta obra precisa da autorización da Excm. Deputación Provincial de Lugo (Vías e Obras) pola actuación na zona de afección da estrada LU-P-2902, que se atopa pendente de recibir, e da Unidade de Estradas do Estado en Lugo (Demarcación de Estradas do Estado en Galicia) pola actuación na zona de afección da estrada N-VI, que tamén se atopa pendente de recibir. Os condicionantes impostos polas devanditas autorizacións teranse en conta na execución da obra.

CPV (Vocabulario Común por actividades)

45233200-1 Traballos diversos de pavimentación.

Con este contrato trátase de satisfacer a seguinte **necesidade** indicada no proxecto técnico:

"El pavimento actual está formado por riego asfáltico deteriorado, se precisa su regeneración y aumentar su sección de firme.

La regeneración del pavimento consistirá en la extensión de una capa de mezcla asfáltica en caliente tipo AC16 SURF 50/70 D de 5 cm de espesor. Se incluye un 10% de regularización previa con la misma mezcla según mediciones y presupuesto. Se incluye el recrecido de un registro de la red de abastecimiento municipal.

También se proyecta la limpieza de cunetas para facilitar la circulación de las aguas de escorrentía y evitar que produzcan daños en el pavimento del camino, así como el pintado de la señalización horizontal y la colocación de una señal de preaviso en el cruce con la carretera provincial LU-P-2902."

Signifícase que Concello de Lugo carece dos medios materiais e persoais para a execución da obra de referencia.

Este contrato **NON se divide en lotes** ao tratarse dunha obra completa.

SEGUNDA. NATUREZA E RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO.

Trátase dun **contrato de obra** recollido e regulado no artigo 13 da LCSP que ten por obxecto a obra de:

Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín consonte ao proxecto técnico subscrito polos enxeñeiros dona Irene Fernández Prieto e don José Enrique Cacicedo Herrero o 26 de febreiro de 2024.

Para a lexislación aplicable deberán terse en conta as seguintes disposicións:

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Real Decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia (LALG).
- Lei 9/2017, de 9 de novembro, de contratos do sector público (LCSP)
- Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).
- Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.
- Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais (LPRL) e os seus regulamentos.
- Real Decreto 39/1997, do 17 de xaneiro, sobre regulamentación dos servizos de Prevención.
- Real Decreto 486/1997, do 14 de abril, sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
- Real Decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción.
- Real Decreto 171/2004, de 30 de xaneiro, polo que se desenvolve o artigo 24 da Lei 31/1995, de 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais, en materia de Coordinación de actividades empresariais.
- Lei 32/2006, de 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.
- Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, polo que se desenvolve a Lei 32/2006, de 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.
- Real Decreto 337/2010, de 19 de marzo, polo que se modifican o Real Decreto 39/1997, de 17 de xaneiro; o Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, polo que se desenvolve a Lei 32/2006, de 18 de outubro, e o Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro.
- Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europea e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPDP).
- Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

- Calquera outras disposicións legais vixentes que lles sexan de aplicación ás corporacións locais, así coma toda a normativa e lexislación, relativos á protección de datos, que estea vixente ou entre en vigor durante a execución do contrato.

De conformidade coa Disposición Adicional Segunda da LCSP a Xunta de Goberno local do Concello de Lugo é o órgano de contratación deste contrato sen prexuízo das delegacións que se acorden.

O órgano de contratación, conforme o disposto no artigo 190 da LCSP e dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos sinalados nese texto legal e no resto da lexislación vixente, ten as **prerrogativas** de interpretar o contrato administrativo, resolver as dúbidas que presente o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, declarar a responsabilidade imputable ao contratista a raíz da execución do contrato, suspender a súa execución, acordar a súa resolución e determinar os seus efectos. Igualmente, o órgano de contratación posúe as facultades de inspección das actividades desenvolvidas polos contratistas durante a execución do contrato, nos termos e cos límites establecidos na LCSP.

Expresamente faise constar que, no caso de existir algunha discrepancia entre os pregos de prescricións técnicas e o previsto no presente prego de cláusulas administrativas, prevalecerá este último.

Ademais deste prego, terán carácter contractual os seguintes documentos:

- O prego de prescricións técnicas.
- Os planos.
- A memoria do proxecto.
- O programa de traballo incluído no proxecto.
- Os cadros de prezos.

TERCEIRA. PRAZO DE EXECUCIÓN.

Esta obra executarase con suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e conforme ao proxecto técnico aprobado polo Concello e terá un prazo máximo de execución de **TRES (3) MESES** contados dende o día seguinte ao de sinatura da acta de comprobación do replanteo.

CUARTA. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN. VALOR ESTIMADO.

4.1.- De conformidade co artigo 100 da LCSP **orzamento base de licitación**^(*), ascende a:

Orzamento sen IVE: 97.421,56 euros.^(*)
IVE (21%): 20.458,53 euros.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Orzamento Base de licitación: 117.880,09 euros, IVE incluído.

(*)Sobre este orzamento realizarán os licitadores as súas ofertas.

4.2.- O **valor estimado do contrato(*)** ascende a:

97.421,56 euros, IVE excluído.

(*) comprensivo do importe total da obra, excluído o IVE.

4.3.- Faise contar a **existencia de crédito suficiente** e adecuado na seguinte aplicación orzamentaria:

Aplicación orzamentaria: 45910.61900
Código de proxecto: 24XX00037 Plan provincial único.
ARC 55148/2024 por importe de 117.880,09 euros.

Esta obra conta con financiamento da Deputación Provincial de Lugo por estar incluída dentro do Plan provincial único de cooperación aos Concellos para a anualidade 2024.

4.4.- A todos os efectos entenderase que no prezo ofertado atoparanse incluídos todos os gastos que a empresa debe realizar para o cumprimento das obrigas contratadas, como son os gastos de persoal, seguros, vestiario, os gastos xerais, financeiros, beneficios, transporte e desprazamentos, autorizacións e licenzas necesarias, taxas e toda clase de tributos, e en xeral, cantos gastos e xestións deba realizar a empresa para o cumprimento das obrigas concertadas.

QUINTA. PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO. CAPACIDADE DE LICITAR. HABILITACIÓNS LEGAIS.

5.1.- Este contrato adxudicarase polo procedemento **aberto simplificado**, previsto e regulado polo artigo 159 da LCSP por ter un valor estimado inferior a 2.000.000 euros.

5.2.- Están facultados para tomar parte na licitación e contratar con este Excmo. Concello as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras **que de conformidade coa artigo 159.4.a) estean inscritos na data final de presentación de ofertas no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia**. A estes efectos, tamén se considerará admisible a proposición do licitador que acredite ter **presentado a solicitude de inscrición no correspondente Rexistro** xunto coa documentación preceptiva para iso, sempre que tal solicitude sexa de data anterior á data final de presentación das ofertas.

A acreditación desta circunstancia terá lugar mediante a achega do **acuse de recibo da solicitude emitido polo correspondente Rexistro e dunha**

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

declaración responsable de achegar a documentación preceptiva e de non recibir requirimento de corrección.

Os licitadores deberán ter plena capacidade de obrar, non atoparse incursos en prohibición de contratar indicadas no artigo 71 da LCSP; circunstancias que serán comprobadas e/ou acreditadas unha vez realizada a selección a favor do candidato con mellor puntuación.

Ademais das condicións xerais esixidas pola Lei, a empresa adxudicataria deberá dispoñer dunha organización con elementos persoais e materiais suficientes para a debida execución do contrato.

Os empresarios deberán contar, así mesmo, coa **habilitación empresarial ou profesional** que, de ser o caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constituía o obxecto do contrato.

5.3.- Poderán, así mesmo, presentar proposicións as **unións de empresarios** que se constituían temporalmente de conformidade co artigo 69 da LCSP.

Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, coa presentación da documentación a que fan referencia as cláusulas seguintes, debendo indicar en documento privado os nomes e circunstancias dos empresarios que subscriban, a participación de cada un deles e a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato posuirá a plena representación ante a administración e que asumen o compromiso de constituírse en unión temporal de empresas. **Este escrito de compromiso cos datos anteriormente indicados deberá achegarse dentro do sobre único e estar asinado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da Unión conforme ao modelo do Anexo I.**

5.4.- Non poderán participar neste procedemento as empresas que participaran previamente na elaboración das especificacións técnicas ou nos documentos preparatorios do contrato ou tivesen asesorado ao órgano de contratación durante a preparación do procedemento sempre que esta participación teña o efecto de falsear a competencia ou de dispensarlle un trato privilexiado con respecto a outros posibles licitadores, estando ao previsto no artigo 70 da LCSP.

SEXTA. CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA. CRITERIOS DE SOLVENCIA TÉCNICA. CLASIFICACIÓN. COMPROMISO DE ADSCRICIÓN DE MEDIOS PERSOAIS.

6.1.- A **solvencia económica e financeira** deberá acreditarse por un ou varios dos seguintes medios:

Co **volumen anual de negocios** (cifra de negocios por importe neto que se reflicta na conta de perdas e ganancias da conta anual) referido ao ano de maior volumen de negocio dos últimos tres anos anteriores á licitación deste contrato por **importe igual ou superior a 147.000 euros, IVE excluído.**

Para a acreditación deste volumen anual de negocios achegaranse as contas anuais do ano de maior volumen de negocio aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil ou oficial que corresponda mediante a certificación, nota simple ou información análoga expedida polo Rexistro ou ben copia das contas anuais presentadas xunto coa declaración xurada responsable do contratista de que esas contas anuais son as depositadas no Rexistro Mercantil ou oficial que corresponda. Tamén poderá acreditarse mediante certificación da AEAT comprensiva do importe neto da cifra de negocios.

Os empresarios individuais non inscritos acreditarán o volumen anual de negocio por medio dos libros de inventarios e contas anuais legalizadas polo Rexistro Mercantil ou ben mediante certificación da AEAT comprensivo do importe neto da cifra de negocios.

6.2.- A **solvencia técnica e profesional** deberá ser xustificada mediante a acreditación de:

Experiencia na realización de **obras similares as deste contrato** por un importe anual acumulado no ano de maior execución durante os derradeiros cinco anos que sexa igual ou superior a **69.000 euros, IVE excluído.**

Para a súa acreditación achegarán unha relación asinada polo licitador e comprensiva dos servizos realizados, descrición de cada un dos contratos, destinatario, importe e data de realización.

Xunto con esta relación achegarán certificado expedido ou visado polo órgano competente cando o destinatario sexa unha entidade do sector público, e cando o destinatario sexa un comprador privado mediante un certificado expedido por este, copia do contrato, informe da empresa contratante ou mediante a declaración do empresario xunto cos documentos obrantes en poder do mesmo que acrediten a realización da prestación, de xeito que se permita comprobar o seu cumprimento.

6.3.- Non obstante o exposto, e de conformidade co artigo 11 do Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas, na redacción dada por Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, a **documentación acreditativa da solvencia económica e financeira, así como a solvencia técnica e profesional poderá substituírse pola correspondente clasificación do Rexistro Oficial no grupo e subgrupo que corresponda en función do obxecto do contrato e coa categoría que proceda en función do valor anual medio.**

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Neste caso a solvencia pode ser substituída pola clasificación dentro do **Grupo G Viales e Pistas, Subgrupo 4** (Con firmes de mesturas bituminosas) **ou 6** (Obras viales sen cualificación específica) **Categoría 1**, polo que debe admitirse a clasificación en calquera destes grupos e subgrupos para licitar a este contrato.

6.4.- Ao tratarse dun contrato de obras de valor estimado inferior a 500.000 e de conformidade co artigo 88.2 da LCSP, cando o licitador sexa unha **empresa de nova creación** a solvencia técnica poderá acreditarse por algún dos medios a que se refire as letras b) a f) do artigo 88.1, sen que sexa esixible a acreditación de ter executado as obras referidas no apartado 6.2; non obstante deberá acreditar a habilitación legal correspondente para a realización da actividade.

Neste caso, nas empresas de nova creación, a solvencia técnica deberá acreditarse cunha **declaración da maquinaria, material e equipo suficiente en calidade e cantidade** para a execución da obra, debendo incluírse na dita declaración a **indicación do persoal técnico, estean ou non integrados na empresa**, dos que dispoña para a execución das obras acompañada dos documentos acreditativos correspondentes de que os mesmos **participaron na execución de obras similares aos deste contrato por un importe anual acumulado no ano de maior execución durante os derradeiros cinco anos que sexa igual ou superior a 69.000 euros, IVE excluído**, así como as titulacións académicas e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do responsable ou responsables das obras así como dos técnicos encargados directamente da mesma. De igual xeito, o órgano de contratación poderá requirir en calquera momento outra documentación relativa ás medidas de xestión ambiental ou cadro de persoal da empresa.

6.5.- De conformidade co artigo 75 da LCSP os licitadores poderán **acreditar a súa solvencia con medios externos**, esto é, baseándose na solvencia e medios doutras entidades sempre que acredite durante toda a execución do contrato que disporá efectivamente desta solvencia e medios, e que esta entidade non está incurso en prohibición de contratar. Non obstante, unicamente poderá recorrer aos títulos ou a experiencia profesional se esas entidades prestan os servizos para os cales son necesarias as ditas capacidades.

En todo caso, a doutrina esixe una solvencia mínima propia das empresas licitadoras aos efectos de admitir a súa acumulación de solvencia, polo que será necesario que aquelas realizasen algunha obra similar por un importe mínimo anual acumulado no ano de maior execución durante os últimos tres anos que sexa igual ou superior de 20.000 euros, IVE excluído, podendo acumularse a solvencia de outras empresas para conseguir o importe mínimo esixido, sempre que neste caso, aos efectos de garantir a dispoñibilidade da mesma durante a execución do contrato, se aporte de forma fidedigna⁽¹⁾ o compromiso da empresa externa,

incorporando o devandito compromiso aos termos do contrato, con independencia da natureza xurídica dos vínculos existentes entre as empresas.

Porén, unicamente poderá recorrer aos títulos ou a experiencia profesional se esas entidades prestan os servizos para os que foran necesarias as ditas capacidades, debendo indicar polo tanto, na propia oferta, conforme ao modelo establecido, que serán subcontratistas na execución do contrato con indicación da porcentaxe de contrato a executar. Así mesmo, establece a existencia de **responsabilidade con carácter solidario** na execución do contrato das entidades participantes.

(1) O compromiso fidedigna deberá asinarse ante fedatario público (escritura notarial o comparecencia ante funcionario con fe pública).

SÉTIMA. GARANTÍAS. PRAZO DE GARANTÍA

De conformidade co artigo 106 da LCSP non resulta esixible a constitución de garantía provisional.

O licitador que presente a oferta máis vantaxosa estará obrigado a constituír unha **garantía definitiva** dun 5% do prezo final ofertado por eles excluído o IVE, no prazo máximo de 7 días hábiles contados a partir do seguinte a aquel en que recibise o requirimento a que se refire o artigo 150 da LCSP.

De non cumprirse este requisito en prazo entenderase que o licitador retirou a súa oferta procedéndose a esixirlle o importe do 3% do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade e a requirir a mesma documentación ao licitador seguinte pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

As garantías poderán prestarse nalgunha das formas sinaladas no artigo 108 da LCSP, isto é:

- a) En efectivo ou en valores de débeda pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas na LCSP e normas de desenvolvemento.
- b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento da LCSP, por algún dos bancos, caixas de aforro, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberán depositarse nos establecementos sinalados no artigo 108 da LCSP.
- c) Mediante contrato de seguro de caución celebrado cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado de seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados na Lei.

A garantía definitiva responde dos conceptos sinalados no artigo 110 da LCSP.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Ao remate da obra subscribirase a oportuna acta de recepción **na que se fará constar que a prestación realizada se axustou ás prescricións técnicas establecidas, ao proxecto de obra, e conforme ao ofertado polo contratista, no seu caso, e que se cumpriron as condicións especiais de execución e demais obrigas de modo que non se impoñen penalidades que puideran executarse contra a garantía.**

En caso contrario farase constar na dita acta os vicios ou deficiencias requirindo ao contratista para a súa emenda.

O prazo de garantía será de:

UN ANO contado dende a data da sinatura da acta de recepción da obra, sen perxuízo do aumento do prazo que resulte da oferta do adxudicatario.

Durante o prazo de garantía o adxudicatario está obrigado a reparar todos os vicios ou defectos nos traballos efectuados ou nos compromisos asumidos. Rematado os prazos sinalados seralle devolta a garantía nos termos sinalados no artigo 111 de LCSP.

OITAVA. ANUNCIO DE LICITACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN.

O Concello de Lugo publicará un anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello de Lugo aloxado na Plataforma de contratación do sector público ([%3Aabusqueda_licitacion_vis&ubicacionOrganica=ol2NrbYOV10%3D](https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink)).

O prazo de presentación de proposicións será de **VINTE DÍAS NATURAIS contados dende a publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante, aos que se engadirá un día hábil ata as 18:00 HORAS NO CASO DE RECAER DE LUNS A XOVES O ATA AS 14:00 HORAS NO CASO DE SER VENRES** (PARA FACILITAR AOS LICITADORES A PRESENTACIÓN CORRECTA DAS SUAS OFERTAS COA ASISTENCIA DO SOPORTE TÉCNICO - ver anexo Final e anuncio de licitación)

De conformidade co artigo 138.3 da LCSP, os interesados poderán solicitar información adicional ou realizar consultas ou preguntas durante o prazo de licitación, e antes do 7º día para a terminación do dito prazo de licitación, a través da Plataforma de contratación do sector público.

A resposta a estas consultas e información publicarase no perfil do contratante antes do 6º día para a terminación do prazo de licitación.

Para recibir avisos sobre as novidades que se produzan nesta licitación, así como acceder ao contido das preguntas e respostas relativas á mesma, os interesados poderán rexistrarse na páxina principal da Plataforma de Contratación do Sector Público (simplemente premendo sobre o enlace á licitación e facilitando unha clave de usuario, un enderezo de correo electrónico e un contrasinal).

Cando nos casos previstos no artigo 136, ou por razóns debidamente xustificadas no expediente, se estime necesario ampliar os prazos fixados de presentacións de ofertas, dita ampliación acordarase mediante resolución da tenente de alcaldesa delegada da Área de Xestión Integral de Recursos Internos, do que se dará o oportuno coñecemento mediante o perfil do contratante.

NOVENA. FORMA DE PRESENTACIÓN DAS PROPOSICIÓNS.

Esta licitación ten carácter electrónico. **No Anexo final establécense as instrucións e requisitos necesarios para a participación dos licitadores mediante a plataforma de licitación electrónica.**

Os licitadores deberán preparar e presentar as súas ofertas **obrigatoriamente** de forma telemática a través de la plataforma de licitación electrónica do Concello de Lugo (LECOL) que está a disposición dos licitadores na seguinte dirección:

https://lecol.lugo.gal/SLE_Internet

Por este motivo, para participar nesta licitación, é imprescindible que os licitadores interesados se rexistren na Plataforma de licitación electrónica posta a súa disposición.

DÉCIMA. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

Os licitadores deberán presentar os seguintes arquivos:

- ARQUIVO ÚNICO - DECLARACIÓN RESPONSABLE E OFERTA ECONÓMICA E SUXEITA A CRITERIOS AVALIABLES AUTOMATICAMENTE en formato electrónico e asinada de forma electrónica polo licitador ou o seu representante, e que se axustará ao **modelo do ANEXO I**, e no que se fará constar que reúne todos os requisitos legal e contractualmente establecidos para poder participar na contratación de referencia, entre outros, que ten capacidade para contratar, que o asinante ten a debida representación para poder presentar a proposición e que non se atopa en prohibición para contratar nin por si mesma ni por extensión conforme o artigo 71 da LCSP.

En particular, esta declaración indicará expresamente que a empresa se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias (coa Administración do Estado, co Concello de Lugo, así como de alta no Imposto de Actividades Económicas no

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

epígrafe correspondente ao obxecto do contrato non habendo causado baixa neste, e ao corrente do seu pagamento, se fose o caso) e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

Así mesmo, nesta declaración indicará que cumpre, no caso que sexa legalmente esixible, a obriga de ter empregados traballadores discapacitados nun 2 por 100 polo menos do cadro de persoal da empresa nos termos indicados no artigo 42 do Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da lei xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, así como a obriga de contar un plan de igualdade conforme ao artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.

Ademais, nesta declaración indicárase o convenio colectivo que será de aplicación aos traballadores vinculados ao contrato no caso de resultar adxudicatario, así como a obriga de facilitar canta información sexa requirida sobre as condicións de traballo aplicadas efectivamente aos mesmos.

Non obstante, os licitadores deberán ter en conta que, no caso de ser propostos para ser adxudicatarios, deberán acreditar debidamente estas circunstancias no prazo e coas formalidades previstas na Lei e neste prego sen prexuízo da comprobación de oficio que poda realizarse por parte do Concello.

Se fose o caso, **compromiso de adscrición de medios materiais** a que se comprometa o licitador conforme o modelo do Anexo I.

- No caso de que os licitadores optasen por constituírse en **Unión Temporal de Empresas** deberán achegar unha declaración responsable de cada empresa participante conforme ao modelo de declaración do Anexo I co compromiso de constitución de UTE asinado por todas as empresas no que indicarán os nomes e participación de cada unha.

- No caso de estar o contrato reservado a **Centros Especiais de Emprego** deberá achegar certificación oficial acreditativa de dispoñer da consideración de centro especial de emprego conforme ao modelo do Anexo I.

- No caso de empresas estranxeiras deberán achegar unha declaración de sometemento á xurisdicción dos xulgados e tribunais españois para resolver todas as incidencias que podan xurdir con renuncia ao foro xurisdiccional estranxeiro que lle puidera corresponder conforme ao modelo do Anexo I.

As circunstancias relativas a capacidade e ausencia de prohibicións para contratar a que se refire o artigo 140 da LCSP deberán concorrer na data final de presentación de ofertas, e subsistir no momento de perfección do contrato.

Advírtese aos licitadores que a presentación de declaración responsable de que se atopa ao corrente coas obrigas tributarias coa AEAT e Concello de Lugo, da Seguridade Social e demais extremos que se declaran cumprir é obxecto de acreditación posterior antes da adxudicación, e que **a falsidade nas declaracións anteriormente relacionadas ademais de impedir a adxudicación supón a existencia de prohibición para contratar (art. 60.1.e).**

DÉCIMO PRIMEIRA. MESA DE CONTRATACIÓN E APERTURA DAS PROPOSICIÓNS.

De conformidade co previsto no artigo 326 e Disposición Adicional Segunda da LCSP a Mesa de Contratación estará integrada polos seguintes membros:

Presidente/a: O xefe/a do servizo de Contratación e na súa substitución a técnica de administración xeral do servizo de Contratación Ana Tabarés Martínez ou, no seu caso, a funcionaria interina (TAG) Eva Díaz López.

Vogais:

- O titular da Asesoría Xurídica Manuel Louzao Aldariz e, na súa substitución, a Letrada Municipal Carmen Flores Pardo.
- O Interventor Xeral Municipal Luis Ramón Vázquez Parga e, na súa substitución outra funcionaria con funcións de control económico-orzamentario Gema Vázquez Rey ou María Concepción Castro-Gil Iglesias.
- O Vicesecretario do Concello de Lugo (Titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local) Justo Díaz Rodríguez e, na súa substitución, a Secretaria Xeral do Pleno.
- A Secretaria Xeral do Pleno Ana María Rivas García e, na súa substitución, o Vicesecretario do Concello de Lugo.
- A enxeñeira técnica agrícola da Unidade de Medio Rural María Isabel Cereijo Espantoso e, na súa substitución outro funcionario do servizo de Medio Rural.

Secretario/a: A técnica de administración xeral do servizo de Contratación e Patrimonio Ana Tabarés Martínez, e para o caso de que esta asuma a Presidencia, será substituída pola funcionaria interina (técnica de administración xeral) do servizo de Contratación ou, no seu defecto, por outro funcionario ou persoal laboral fixo do dito servizo.

O acto público de apertura do arquivo único (declaracións responsables e oferta) celebrarase o xoves seguinte ao remate do prazo de licitación a partir das 9,00 horas, de forma sucesiva con todas as demais reunións da Mesa de Contratación que deban celebrarse o mesmo día para outros contratos, e polo orden temporal no que se publicara o anuncio de licitación; procedéndose previamente á apertura e cualificación da documentación administrativa.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Calquera cambio na data prevista así como a comunicación de calquera outra xuntanza da Mesa de Contratación que debe realizarse en acto público publicarase mediante inserción da correspondente convocatoria no perfil do contratante aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público cunha **antelación mínima de 24 horas** respecto á data da celebración da sesión.

Primeiramente a Mesa de Contratación comprobará que a declaración responsable é correcta e que contén todas as manifestacións esixidas, así como a presentación doutra documentación que no seu caso se esixise. Se esta é correcta procederase, a continuación, ao exame e valoración das ofertas presentadas conforme os criterios de adxudicación establecidos neste prego, e formulará a correspondente proposta de adxudicación.

No caso de existir defectos emendables na declaración ou na documentación que se deba presentar para poder ser adxudicatario concederase un prazo de tres días hábiles ao licitador para a emenda e corrección, tralo cal a Mesa de Contratación reunirase novamente para -en acto público- proceder á admisión ou exclusión, á clasificación final das ofertas e a formular a dita proposta de adxudicación.

DÉCIMO SEGUNDA. CRITERIOS DE AVALIACIÓN. PREFERENCIA NA ADXUDICACIÓN.

Os criterios de adxudicación son na súa totalidade avaliados automaticamente e son os seguintes:

12.1. Menor prezo ofertado: Ata 8 puntos.

Obterá a máxima puntuación a proposición da empresa que oferte o prezo máis baixo. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que oferten o prezo de licitación - 97.421,56 euros-, e as restantes valoraranse de xeito directamente proporcional.

Variables e fórmulas:

Ptos. = Puntos a repartir nese apartado.

Prz.Lic. = Prezo máximo de licitación sen I.V.E. ou mínimo (unidades, porcentaxe, ...) obrigatorio a mellorar.

Prz.Of. $Z_{1,2,...}$ = Prezo á baixa ofertado licitador $Z_{1,2,...}$ ou cantidade (unidades, porcentaxe, etc.) á alza ofertada licitador $Z_{1,2,...}$.

Puntuación da maior baixa sobre o Prz.Lic.

Bx.Of. $Z_{1,2,...}$ = % Baixa Ofertada licitador $Z_{1,2,...}$ = $100 - ((Prz.Of.Z_{1,2,...} \times 100)/Prz.Lic.)$

Max.Bx. = Máxima baixa ofertada = maior valor Bx.Of. $Z_{1,2,...}$.

Ptos.Of. $Z_{1,2,...}$ = Puntos a asignar oferta licitador $Z_{1,2,...}$ = $(Bx.Of. Z_{1,2,...} \times Ptos.) / Max.Bx.$

Neste contrato **SI se establecen parámetros obxectivos para a determinación de ofertas anormalmente baixas.**

Consideraranse ofertas anormais ou desproporcionadas aquelas ofertas que estean nos supostos establecidos no artigo 85 do Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos, sen prexuízo da súa valoración por parte da mesa de contratación.

No caso de apreciarse a existencia dalgunha oferta que sexa anormalmente baixa, e conforme ao establecido nos artigos 149 e 159.4 da LCSP, daráselle un prazo máximo de **cinco días hábiles** para a presentación da xustificación do baixo nivel do prezo ofertado.

12.2 Ampliación do prazo de garantía a maiores do mínimo de 12 meses e ata un máximo de 48 meses a maiores: Ata 2 puntos.

Obterá a máxima puntuación a proposición da empresa que oferte o maior incremento do prazo de garantía a maiores do mínimo de 12 meses e ata un máximo de 48 meses. Obterán 0 puntos as proposicións das empresas que non oferten incremento algún, e as restantes valoraranse de xeito directamente proporcional.

12.3.- PREFERENCIA EN CASO DE EMPATE.

En aplicación do establecido no artigo 147.2 da LCSP establécese a preferencia na adxudicación deste contrato para as proposicións presentadas por empresas públicas ou privadas que no momento do vencemento do prazo de presentación de ofertas cumpran os criterios sociais sinalados no dito artigo e pola orde establecida.

DÉCIMO TERCEIRA. ADXUDICACIÓN DO CONTRATO.

A adxudicación do contrato será realizada polo órgano de contratación, a proposta da Mesa de Contratación quen clasificará por orden decrecente as proposicións presentadas.

A tal efecto a Mesa de Contratación **comprobará a documentación presentada e, de ser o caso, a información que se reflicta no ^(*) Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado ou no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia**, en particular que:

1º.- A empresa está debidamente constituída e ten capacidade de obrar e que as prestacións obxecto do contrato están comprendidas dentro dos seus fins e obxecto social.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

() No caso de non figurar esta información nos ditos Rexistros, a acreditación da **personalidade e capacidade** do licitador realizarase:*

a) Se se trata de empresario individual (persoa física), copia auténtica do DNI.

b) Os restantes empresarios (persoas xurídicas):

- Escritura de constitución ou modificación se é o caso debidamente inscrita no seu correspondente rexistro mercantil cando este requisito fose esixible conforme á lexislación que lle sexa aplicable.

Se é o caso, mediante a presentación de escritura ou documento de constitución ou modificación dos estatutos ou acto fundacional no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos se é o caso, no correspondente Rexistro Oficial.

- Copia do DNI da persoa representante asinante da proposición.

2º.- Que o asinante da proposición ten poder bastante para formular a oferta e que non se atopa en situación de prohibición de contratar.

() No caso de non constar esta información nos ditos Rexistros a extensión das facultades do representante ou apoderado acreditarase:*

Mediante o bastateo do poder para o que presentará documento fidedigno acreditativo da existencia da representación e do ámbito das súas facultades para licitar inscrito no Rexistro Mercantil.

O dito documento ou poder de representación deberá estar bastateado por funcionarios/as do servizo municipal de contratación do Concello habilitados ó efecto con anterioridade ó remate do prazo establecido para a presentación da documentación e ofertas. O bastateo é gratuito.

3º.-Que a empresa se atopa de alta no IAE no epígrafe correspondente ao obxecto deste contrato e ao corrente no seu pagamento, se fose o caso.

() No caso de non constar esta información nos ditos Rexistros acreditarase:*

Coa presentación da alta e, no seu caso, do derradeiro recibo do Imposto sobre Actividades Económicas, completado cunha declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do dito imposto.

Sen prexuízo da obriga de acreditar a alta no dito imposto, no suposto de atoparse nalguna das exencións reguladas no artigo 82.1. do Real Decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, deberá xustificarse mediante unha resolución expresa da concesión da exención da Administración competente ou unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros.

Os suxeitos pasivos aos que se refire o artigo 82.1.a), d), g) e h) do Real Decreto lexislativo 2/2004 non estarán obrigados a presentar declaración de alta na matrícula do imposto.

4º.- Que a empresa se atopa ao corrente coas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria e coa Seguridade Social tendo en conta a data de validez dos correspondentes certificados que consten nos ditos rexistros.

() No caso de non constar esta información nos ditos Rexistros achegarse:*

- *Certificación positiva da Axencia Estatal da Administración Tributaria.*
- *Certificación positiva da Seguridade Social.*

A comprobación de atoparse ao corrente nas obrigas tributarias co Concello de Lugo – referido ao momento de presentación de ofertas - realizarase de oficio polo que, de acreditarse a existencia de débedas co Concello, esta circunstancia suporá unha falsidade na súa declaración responsable que impedirá realizar a adxudicación ao seu favor por atoparse en prohibición para contratar.

5º.- Que ten a solvencia económica e técnica esixida na cláusula sexta deste prego de cláusulas administrativas.

6º.- No caso de que as propostas fosen presentadas por estranxeiros, ademais da anterior documentación, terán que aportar a recollida, de ser o caso, nos artigos 67, 68, 69.5, 84.2 e 3., 159.4 g) e Disposición adicional decimo sexta letra k).

Os licitadores estranxeiros presentarán os documentos que teñan que aportar traducidos de xeito oficial en calquera dos idiomas galego ou castelán.

Os documentos a que se refire esta cláusula poderán ser orixinais ou presentarse mediante copia autenticada por notario ou polo/a funcionario/a encargado/a do Rexistro deste Excmo. Concello.

() No caso de que a empresa non estivese inscrita nos anteriores rexistros ou no caso de que a información facilitada neles non fose suficiente ou non válida para poder ser adxudicatario (como pode ser a solvencia ou as habilitacións legalmente esixibles que non figura nesos Rexistros) , requiriráselle ao licitador proposto para que no **prazo máximo de 7 días hábiles** dende a notificación deste requirimento presente ou complete a documentación xustificativa das circunstancias ás que se refiren as letras a) a c) do apartado 1 do artigo 140, necesarias para poder ser adxudicatario así como das circunstancias das empresas a cuxas capacidades se recorra.*

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Así mesmo **requirirase para que no mesmo prazo de 7 días hábiles se acredite**, se fose o caso, a dispoñibilidade efectiva dos medios persoais que se comprometeu a adscribir á execución do contrato así como **a acreditación de ter constituído a garantía definitiva**.

O momento decisivo para apreciar a concorrencia dos requisitos de capacidade e ausencia de prohibición para contratar será o de finalización do prazo de presentación das proposicións.

De non atenderse adecuadamente o requirimento no dito prazo –ou de non emendarse os defectos ou omisións advertidos no prazo de emenda concedido - entenderase que o licitador retira a súa oferta procedéndose nese caso a requirir a presentación da mesma documentación ao licitador seguinte pola orde na que quedaran clasificadas as ofertas. Así mesmo esixiráselle o importe do 3% do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de **penalidade** así como á incoación, de ser o caso e nos termos da LCSP, de expediente de **prohibición para contratar conforme o artigo 71. 2 a) da LCSP** no caso de apreciarse dolo, culpa ou negligencia.

O órgano de contratación adxudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Unha vez acordada a adxudicación do contrato, notificarase aos candidatos ou licitadores por medios electrónicos e, simultaneamente, publicarase anuncio de adxudicación no perfil do contratante no prazo máximo de 15 días, todo isto de conformidade co artigo 151 da LCSP.

Advírtese de que os prazos previstos na LCSP (Disposición adicional décimo quinta) para atención de requirimentos, emenda de documentación, presentación de alegacións e/ou recursos, etc., computaranse dende a data do envío da notificación ou do aviso de notificación (por comparecencia electrónica na Sede electrónica da Plataforma de Contratación do Sector Público) sempre que o acto se publicase no mesmo día no Perfil de Contratante aloxado na Plataforma de Contratación do Sector Público. En caso contrario, os prazos computaranse dende a recepción da notificación polo interesado.

Signifícase que esta obra precisa da autorización da Excm. Deputación Provincial de Lugo (Vías e Obras) pola actuación na zona de afección da estrada LU-P-2902, que se atopa pendente de recibir, e da Unidade de Estradas do Estado en Lugo (Demarcación de Estradas do Estado en Galicia) pola actuación na zona de afección da estrada N-VI, que tamén se atopa pendente de recibir. Os condicionantes impostos polas devanditas autorizacións teranse en conta na execución da obra. En consecuencia, a adxudicación deste contrato debe quedar condicionada á incorporación ao expediente administrativo das

correspondentes autorizacións da Excma. Deputación Provincial de Lugo e da Unidade de Estradas do Estado en Lugo, de xeito que, de non ser estas autorizacións favorables ou de establecer condicionantes que impidan a execución da obra conforme ao proxecto, poderíase renunciar á celebración deste contrato.

DÉCIMO CUARTA. FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro do prazo máximo de **quinze días hábiles** a contar dende o seguinte ao da notificación da adxudicación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

No caso de que o contrato fora adxudicado a unha agrupación de empresas, deberán estas acreditar a constitución da mesma, en escritura pública, dentro do prazo outorgado para a formalización do contrato.

Antes da formalización do contrato, e no caso de que a execución deste contrato requira o tratamento polo contratista de datos persoais por conta do responsable do tratamento, e de conformidade co artigo 122.2 da LCSP, o adxudicatario deberá achegar unha declaración na que poña de manifesto onde van a estar ubicados os servidores e desde onde se van prestar os servizos asociados aos mesmos, debendo comunicar de calquera cambio que se produza en relación coa información facilitada na dita declaración. No caso de que o adxudicatario teña previsto subcontratar os servidores ou servizos asociados a eles deberá indicar o nome e perfil empresarial do subcontratista.

Cando por causas imputables ao contratista non se puidese formalizar o contrato dentro do prazo sinalado esixiráselle o importe do 3% do orzamento base de licitación IVE excluído, en concepto de penalidade que se fará efectivo en primeiro lugar contra garantía definitiva si se houbese constituído sen prexuízo da incoación, de ser o caso e nos termos da LCSP, de expediente de **prohibición para contratar conforme o artigo 71. 2 b) da LCSP.**

A formalización dos contrato publicarase xunto co correspondente contrato no prazo non superior a 15 días dende o perfeccionamento no perfil do contratante.

DÉCIMO QUINTA. COMPROBACIÓN DO REPLANTEO.

Dentro do prazo que se consigne no contrato, que non poderá ser superior a **UN MES** dende a data da súa formalización, o director das obras procederá, en presenza do contratista, a efectuar a comprobación do replanteo feito previamente á licitación estendéndose acta do resultado, que será asinada por ámbalas dúas

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

partes interesadas, remitíndose un exemplar da mesma ao órgano que celebrou o contrato.

No poderá iniciarse a obra sen a previa aprobación do **Plan de Seguridade e Saúde** en virtude do real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción.

A tal efecto e no prazo máximo de quince días naturais dende a formalización do contrato o contratista presentará ante o Concello de Lugo o plan de seguridade e saúde que se pasará a informe do coordinador durante un prazo de sete días naturais. En todo caso o prazo máximo para a aprobación do plan será de un mes dende a sinatura do contrato.

DÉCIMO SEXTA. EXECUCIÓN DO CONTRATO. CONDICIÓN TÉCNICAS A TER EN CONTA NA EXECUCIÓN DO CONTRATO.

16.1.- Os traballos executaranse con estrita suxeición ás cláusulas estipuladas neste prego e no proxecto técnico aprobados polo Concello, e conforme ás instrucións que, en interpretación técnica deste dera ao contratista a Dirección Facultativa que asume as facultades de responsable do contrato conforme ao artigo 62 da LCSP, sen prexuízo do control do contrato por parte da unidade encargada do seguimento e execución do contrato:

Dirección Facultativa/Responsable do contrato: Dado que se trata dun contrato de obras, as facultades do responsable do contrato serán exercidas polo director facultativo conforme ao disposto nos artigos 237 ao 246 da LCSP.

A unidade encargada do seguimento e execución do contrato será a correspondente aos códigos FACE indicados na cláusula deste prego relativa ao PAGAMENTO.

Cando as instrucións fosen de carácter verbal, deberán ser ratificadas por escrito, o máis axiña posible, para que sexan vinculantes ás partes.

O responsable municipal do contrato velará pola axeitada xestión contractual de xeito que na súa execución non se dean situacións que poidan propiciar a existencia dunha cesión ilegal de traballadores.

En concreto velará porque:

- O contratista achegue a súa propia dirección e xestión ao contrato e sexa responsable da organización do servizo.
- O contratista a través dos seus delegados se responsabilice de impartir aos traballadores adscritos a es te contrato as correspondentes ordes, criterios de

realización do traballo e directrices de modo que o Concello de Lugo sexa alleo a estas relacións laborais.

- O contratista canalice a través dos seus delegados as posibles incidencias de cara a prestar adecuadamente o servizo.

O responsable municipal do contrato deberá corrixir inmediatamente calquera incidencia ou desviación na execución que poida supoñer infracción das anteditas regras propoñendo e instruindo, se fose o caso, o oportuno expediente, por incumprimento contractual, de imposición de penalidades ou de resolución do contrato. Así mesmo, propoñerá as modificacións contractuais oportunas e realizará un seguimento do cumprimento das condicións especiais de execución do contrato e obrigas contractuais esenciais.

Ademais, en execución das prerrogativas do órgano de contratación recollidas no artigo 190 da LCSP e na cláusula SEGUNDA deste prego, o responsable do contrato exercerá as facultades de inspección das actividades desenvolvidas polos contratistas durante a execución do contrato.

16.2.- Se durante o desenvolvemento dos traballos se detectase a conveniencia ou necesidade da súa modificación ou a realización de actuacións non contratadas, actuarase na forma prevista nos artigos 203 e seguintes da LCSP.

16.3.- De conformidade co artigo 214 da LCSP autorízase expresamente ao contratista a **ceder os dereitos e obrigas** dimanantes do contrato a un terceiro sempre que se cumpran os requisitos establecidos no artigo 214 da LCSP.

16.4.- O contratista non estará suxeito ao pagamento da taxa por ocupación da vía pública municipal que sexa estritamente necesaria para a execución da obra contratada e que corresponda ao espazo recollido no plan de seguridade e saúde presentado polo adxudicatario, e aprobado polo Concello, o que leva implícita a autorización para a súa ocupación.

16.5.- O contratista tomará as determinacións e medidas que permitan preservar a seguridade vial e o mantemento do tráfico na zona durante a execución das obras, agás nos momentos puntuais onde non sexa posible tal situación. Porase especial coidado no remate e encontros da zona afectada coas obras coa zona existente e non afectada, podendo incluso ter que sinalizar nas zonas aledañas sobre as que non se actúa.

16.6.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa, e en lugar visible:

- **Dous carteis relacionados coa obra** cunha dimensión de (150cmx80cm) e co deseño requeridos pola Excma. Deputación Provincial de Lugo para as obras

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

cofinanciadas incluídas no Plan provincial único de cooperación cos Concellos 2024 (punto 20 das Bases do PPU-24, BOP nº. 6 do 8 de xaneiro de 2024), e que se colocarán no principio e no final da actuación.

-Un cartel e adhesivos co logo, texto e características indicadas polo Concello de Lugo. Os adhesivos terán as medidas axeitadas para a súa colocación na maquinaria utilizada durante a obra, e o cartel relacionado coa obra, que se colocará no principio da actuación, deberá ter as características e formato que de seguir se indican:

Características:

Dimensións DIN A0 (84 x 120 centímetros), posición vertical.

Soporte ríxido, preferentemente policarbonatos ríxidos sobre os que se poidan colocar vinilos adhesivos ou produtos similares.

A distribución do cartel axustarase ao seguinte reparto: 1/3 partes ao distintivo municipal; e 1/3 partes ao contido informativo.

Contido informativo:

De forma destacada figurará o distintivo municipal atendendo á configuración prevista no manual de identidade visual do Concello de Lugo aprobado por acordo do Pleno de 7/4/2008, e a continuación os seguintes datos de xeito perfectamente visible:

Denominación da obra:

Orzamento de Licitación:

Prezo de adxudicación:

Data de inicio.

Prazo de execución:

Contratista:

Os ditos carteis deberán manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante dito prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións. Transcorrido dito prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel á súa costa.

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra unha fotografía do cartel da obra, e outra do cartel da obra e o seu entorno.

A elaboración do cartel será por conta do contratista.

DÉCIMO SÉTIMA. SUBCONTRATACIÓN. CONDICIÓ N ESENCIAL DE EXECUCIÓN.

17.1.- De conformidade co artigo 215 da LCSP a empresa contratista **podará** concertar con terceiros a realización parcial da prestación obxecto deste contrato

sempre e cando se comunique por escrito a intención de celebrar o subcontrato conforme o dito artigo.

O licitador deberá indicar na súa oferta económica a parte do contrato que teñan previsto contratar, a identidade do subcontratista e o importe.

Deberá acreditar que o subcontratista ten aptitude para executar a parte da obra que se subcontrata, que non se atopa en prohibición para contratar e que cumprirá tódalas condicións especiais de execución esixidas no prego mediante declaración responsable -conforme o modelo do Anexo I- asinada por este e que se achegará dentro da documentación que presente o licitador xunto coa oferta económica.

En todo caso o contratista deberá comunicar anticipadamente e por escrito ao Concello de Lugo a súa intención de celebrar subcontratos o seu importe e identidade do subcontratista. En caso de que os subcontratos difiran do indicado na oferta non poderán celebrarse ata que transcorran 20 días dende que se notifique e acredite o cumprimento dos requisitos do apartado anterior.

A falta de comunicación da celebración de subcontratos así como a infracción dos requisitos establecidos no artigo 215 da LCSP dará lugar á imposición de penalidade de ata o 50% do importe do subcontrato ou ben á resolución do contrato.

O contratista está obrigado a aboar aos subcontratistas o prezo pactado entre eles debendo cumprir o establecido no artigo 216 da LCSP.

Aos efectos do artigo 211.f) da LCSP faise constar que a falta de pagamento a provedores e subcontratistas para a execución desta obra poderá dar lugar á resolución deste contrato.

De conformidade co artigo 217 da LCSP o Concello de Lugo poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagamentos do contratista cos seus subcontratistas e subministradores. En consecuencia o contratista está obrigado a pagar aos subcontratistas e/ou subministradores os prezos pactados nos prazos legalmente establecidos e xustificar esta circunstancia ó Concello de Lugo cando así se requira.

As obrigas sinaladas anteriormente teñen a consideración de **condición especial de execución** e o seu incumprimento dará lugar á imposición de penalidades previstas neste prego así como á resolución do contrato de conformidade co artigo 211 da LCSP.

A subcontratación de prestacións obxecto do contrato por parte do contratista non poderá ser causa para eludir o cumprimento por parte deste último das condicións

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

especiais de execución nin de ningunha obriga establecida nos pregos reguladores da contratación.

O contratista principal asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ao Concello, conforme ao estipulado nos pregos e nos termos do contrato, e neste sentido e respecto das subcontratacións que puideran concertarse será o responsable último do cumprimento polos subcontratistas das obrigas impostas nas disposicións vixentes en materia laboral en particular o pagamento dos salarios e cotizacións a que veña obrigado, así como a cumprir as obrigas en materia de seguridade social e de seguridade e Hixiene no traballo impostas nas disposicións vixentes.

Sempre que se cumpran as condicións establecidas no artigo 215 a 217, e conforme aos requisitos que previamente se determinen para o ámbito estatal, o órgano de contratación, mediante acordo motivado para cada caso concreto, poderá facer uso das facultades recollidas na Disposición adicional quincuaxésima primeira da LCSP.

17.2.- O contratista achega a súa propia dirección e xestión ao contrato sendo responsable da organización do servizo, da calidade técnica dos traballos que desenvolve e das prestacións e servizos realizados.

A empresa contratista asume a obriga de exercer de modo real, efectivo e continuo sobre o seu persoal encargado da execución do contrato o poder de dirección inherente a todo empresario e disporá dunha estrutura xerarquizada que se fará responsable de impartir aos seus traballadores as correspondentes ordes, criterios e directrices de realización de traballo.

A empresa contratista **designará un delegado** que se encargará da dirección e organización da actividade dos traballadores da empresa adscritos á execución deste contrato, así como do control da vixilancia do horario e xornada de traballo deles correspondéndolle á empresa a concesión de licenzas, vacacións, permisos e substitucións do persoal así como calquera outra manifestación das facultades do empregador sendo o Concello de Lugo de todo alleo a estas relacións laborais. En todo caso o servizo quedará sempre convenientemente cuberto.

Corresponde exclusivamente a este delegado relacionarse co responsable municipal do contrato a efectos de coordinación e seguimento do contrato. A través deste delegado canalizaranse as posibles incidencias que se detecten por parte do responsable municipal.

A empresa contratista velará porque os traballadores adscritos á execución do contrato desenvolvan a súa actividade sen extralimitarse das funcións delimitadas nos pregos e porque non se produzan situacións tendentes a producir unha cesión ilegal de traballadores. Neste senso darán cumprimento estricto ás instrucións e

ordes dadas polos responsables municipais para evitar esta situación dando lugar á comisión de infracción grave a súa desobediencia.

É responsabilidade da empresa facilitar aos seus traballadores todos os medios materiais necesarios para levar a cabo o seu traballo.

Así mesmo, en relación cos contratos de obras lémbrese ao contratista o necesario cumprimento da Lei 32/2006 de 18 de outubro reguladora da subcontratación no Sector da Construcción.

DÉCIMO OITAVA. CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS SOCIAIS E LABORAIS. OBRIGAS CONTRACTUAIS ESENCIAIS. CONDICIÓNS ESPECIAIS DE EXECUCIÓN CON CARÁCTER DE OBRIGAS CONTRACTUAIS ESENCIAIS.

18.1.- O contratista está obrigado a **cumprir as obrigas impostas nas disposicións vixentes en materia laboral, en particular o pagamento dos salarios e cotizacións a que veña obrigado e cumprir as obrigas en materia de seguridade social así como garantir a seguridade e protección da saúde no lugar de traballo** impostas nas disposicións vixentes.

O contratista está obrigado ao cumprimento do Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, a Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, a Lei 31/1995, de 8 de novembro, sobre prevención de riscos laborais e o regulamento de servizos de prevención e demais normativa de aplicación vixente.

Así mesmo, o contratista deberá cumprir as obrigas aplicables en materia medioambiental, social ou laboral establecidas no dereito da Unión Europea, dereito nacional e os convenios colectivos ou disposicións de dereito internacional establecidas no artigo 201 da LCSP. O órgano de contratación adoptará as medidas necesarias para comprobar, tanto durante o procedemento de licitación como durante a execución do contrato, que se cumpren as obrigas indicadas.

As obrigas establecidas neste parágrafo configúranse como **condicións especiais de execución ás que se lles atribúe carácter de obrigas contractuais esenciais de conformidade co artigo 202 podendo dar lugar o seu incumprimento á resolución do contrato ou á imposición de penalidades.**

Para o cumprimento desta obriga deberá manter actualizado en todo momento ao longo da vida do contrato os correspondentes certificados de atoparse ao corrente coa Seguridade Social e coa Administración Tributaria estatal que se presentarán, cando sexa procedente, xunto coas correspondentes facturas para a súa tramitación polo responsable do contrato.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Así mesmo, poderá esixirse calquera documentación que o Concello estime oportuna para a comprobación do cumprimento das obrigas laborais e demais sinaladas.

A autorización para acceder aos datos de carácter persoal que consten na Seguridade Social, así como na Axencia Estatal da Administración Tributaria, que se achegará polo contratista previamente á formalización do contrato non escusará da obriga de presentar os certificados anteriormente sinalados.

18.2.- A Lei 31/1995, de prevención de riscos laborais, o R.D. 39/1997 que aproba o Regulamento dos servizos de prevención, a normativa concordante e complementaria que a desenvolve e especificamente o R.D. 1627/1997, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción, obrigan á contrata como empresa a elaborar e conservar a disposición da autoridade laboral, a seguinte documentación:

- Avaliación dos riscos para a seguridade e saúde no traballo e planificación da acción preventiva.
- Medidas de protección e de prevención que se van adoptar e material de protección que deba empregarse.
- Resultado dos controis periódicos das condicións de traballo e da actividade dos traballadores, de acordo co disposto no terceiro parágrafo da alínea 1, do artigo 16 da Lei 31/1995.
- Práctica dos controis do estado de saúde dos traballadores previstos no artigo 22 da Lei 31/1995 e conclusións obtidas nestes, nos termos recollidos no último parágrafo da alínea 4 do citado artigo.
- Relación dos accidentes de traballo e enfermidades profesionais que lle causaran ó traballador unha incapacidade laboral superior a un día de traballo.
- Redactar o Plan de seguridade e saúde, de acordo co R.D. 1627/1997, que será informado polo coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución ou pola dirección facultativa, en ausencia deste.
- Manter unha organización de prevención, mediante calquera das modalidades indicadas no R.d. 39/1997, contando obrigatoriamente (salvo que concerte cun servizo de prevención alleo, e neste caso sería só recomendable) cun traballador designado cunha formación mínima de 50 horas (nivel básico), (o criterio, no escrito, ata a data de redacción deste texto, é que un traballador con formación de nivel básico non pode facer avaliacións de riscos en empresas do Anexo I do R.D. 39/1997, polo que habería que concertar cun servizo de prevención alleo ou contratar a un técnico de nivel superior ou intermedio), ao

que o coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución da obra ou a dirección facultativa, en ausencia deste, transmitirá por escrito, a través do Libro de ordes, do Libro de incidencias ou, en ausencia deste, de calquera outro medio que acredite de xeito fidedigno a comunicación realizada, toda deficiencia que sexa detectada en materia de seguridade e saúde, aínda cando a responsabilidade directa deste control recaia sobre a organización de prevención da empresa contratista.

- A empresa contratista deberá contar cun plan de emerxencia, de acordo co artigo 20 da Lei 31/1995, no que se analizarán as posibles situacións de emerxencia e se adoptarán as medidas necesarias en materia de primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación do persoal ó seu servizo. Para isto designará o persoal encargado de poñer en práctica estas medidas coa formación axeitada, suficiente en número, dispoñendo de material axeitado e comprobando periodicamente o correcto funcionamento das medidas adoptadas. Ademais, o empresario contratista deberá organizar as relacións que sexan necesarias con servizos externos á empresa, en particular en materia de primeiros auxilios, asistencia médica de urxencia, salvamento e loita contra incendios, de xeito que quede garantida a rapidez e eficacia das destas, no suposto en que os medios propios non sexan suficientes.
- ◆ Coordinación de actividades empresariais.
No suposto de realización de actividades mediante subcontratas:
 - O empresario principal deberá vixiar o cumprimento da normativa de Prevención de Riscos Laborais.
 - O empresario principal deberá informar sobre a utilización, manipulación, riscos e medidas de protección e prevención aos contratistas e subcontratistas cando estes operen con maquinaria, equipos, produtos, materias primas ou útiles proporcionados pola empresa principal, pero fóra do seu centro de traballo.
- ◆ Ademais, a empresa contratista, con relación ao artigo 18 da Lei 31/1995, deberá redactar unha normativa interna, que distribuirá aos seus traballadores e que conterá as informacións necesarias relacionadas con:
 - Os riscos para a seguridade e a saúde dos traballadores no traballo, tanto aquilo que afecta á empresa no seu conxunto como a cada tipo de posto de traballo ou función.
 - As medidas e actividades de protección e prevención aplicables ós riscos sinalados no parágrafo anterior.
 - As medidas adoptadas de conformidade co disposto no artigo 20 (medidas de emerxencia) da Lei 31/1995.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

- ◆ Antes do comezo da obra, a empresa contratista achegará a documentación sinalada nos parágrafos anteriores, que será comprobada polo Coordinador en materia de seguridade e saúde na fase de execución da obra ou pola dirección facultativa, en ausencia do Coordinador, o cal emitirá un informe que, posteriormente, por referirse a obras da Administración pública será aprobado polo órgano competente, como nos indica o R.D. 1627/1997 no seu artigo 7, alínea 2.
- ◆ De igual xeito, comprobarase a alta dos traballadores no réxime da Seguridade Social e que a empresa está o corrente do pago das cotas, e informarse da posible existencia de traballadores procedentes de empresas de traballo temporal, actualmente prohibidos en obras de construción, ou autónomos.
- ◆ Sinalarase a forma do aboamento das partidas do orzamento do Plan de seguridade e saúde que será incluído expresamente nos pagos que realicen por certificación de obra.

O incumprimento destas obrigas por parte do contratista ou a infracción das disposicións sobre seguridade por parte do persoal técnico designado por él non implicará responsabilidade ningunha para a Administración contratante.

O persoal propio da empresa adxudicataria non terá vinculación laboral, administrativa nin de calquera outra modalidade co Excmo. Concello de Lugo.

O incumprimento das obrigas sinalada nesta cláusula ou calquera outra que lle veña imposta polo carácter de empregador ou a infracción das disposicións sobre seguridade por parte do persoal técnico designado por él non implicará responsabilidade ningunha para a Administración contratante. En calquera caso, o contratista indemnizará ao Concello de Lugo por toda cantidade que se vira obrigada a pagar por incumprimento das obrigas establecidas nesta cláusula xa se impoña por resolución xudicial ou administrativa.

18.3.- Na prestación de todos os servizos obxecto deste contrato, e en especial no que se refire ao tratamento dos datos persoais que poda haber entre os datos facilitados pola Administración contratante, en calquera das fases de execución dos servizos contratados, o adxudicatario comprométese a cumprir estrictamente o que dispón o REGULAMENTO (UE) 2016/679 DO PARLAMENTO EUROPEO E DO CONSELLO, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPDP), así coma toda a normativa e lexislación nacional ou comunitaria, relativos á protección de datos, que estea vixente ou entre en vigor durante a execución do contrato.

O adxudicatario comprométese a adoptar as medidas necesarias, tanto de carácter técnico como organizativas, que garantan a seguridade dos datos que lle sexan

facilitados ou aos que teña acceso, coa fin de evitar a súa alteración, uso inadecuado, perda, tratamento e acceso non autorizado, visto o estado da tecnoloxía, a natureza dos datos e os riscos a que estes se atopan expostos, xa proveñan da acción humana, xa do medio físico ou natural. Polo tanto, o adxudicatario e todo o seu persoal obrígase a:

- Utilizar, no seu caso, os datos persoais obxecto de tratamento ou o que recolla para a súa inclusión, só para a finalidade obxecto deste contrato especificada na cláusula primeira. En ningún caso poderá utilizar os datos para fins propios.
- Tratar os datos de acordo coas instrucións do responsable de tratamento. Se o adxudicatario considera que algunha das instrucións infrinxe o RXPD ou calquera outra disposición en materia de protección de datos da Unión ou dos Estados Membros, o adxudicatario informará inmediatamente ao responsable.
- Non comunicar os datos a terceiras persoas, salvo que conte coa autorización expresa do responsable de tratamento, nos supostos legalmente admisibles.
- Manter o dereito de segredo respecto dos datos de carácter persoal aos que tivese acceso en virtude do presente contrato, mesmo despois de que finalice o seu obxecto.
- Garantir que as persoas autorizadas para tratar os datos persoais comprométanse, de forma expresa e por escrito, a respectar a confidencialidade e a cumprir as medidas de seguridade correspondentes, das que hai que informarles convenientemente.
- Garantir a formación necesaria en materia de protección de datos persoais das persoas autorizadas para tratar datos persoais.
- Pór disposición do responsable toda a información necesaria para demostrar o cumprimento das súas obrigacións, así como para a realización das auditorías ou as inspeccións que realicen o responsable ou outro auditor autorizado por el.

O adxudicatario comprométese a cumprir o establecido no documento de seguridade do Concello de Lugo, así como a gardar sigilo e segredo profesional aínda despois de rematar a relación contractual co Concello de Lugo.

O adxudicatario comprométese á **sinatura dun contrato de encargo de tratamento** conforme ao artigo 28 do RGPD e ao cumprimento das obrigacións e responsabilidades de cada unha das partes como responsable e encargado do tratamento.

O adxudicatario deberá comunicar en todo momento calquera cambio que se produza en relación coa ubicación dos servidores ou desde onde se van prestar os servizos asociados a eles.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

As obrigas establecidas neste apartado configúranse como **condicións especiais de execución ás que se lles atribúe carácter de obrigas contractuais esenciais de conformidade co artigo 202 da LCSP, podendo dar lugar o seu incumprimento á resolución do contrato (art. 211.1. letra f) ou á imposición de penalidades.**

DÉCIMO NOVENA. RESPONSABILIDADE DO CONTRATISTA.

O adxudicatario asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ao Excmo. Concello de Lugo, axustándose estrictamente a este prego, á memoria técnica e demais aspectos contractuais, así como o previsto na LCSP e nestes pregos en relación coa subcontratación de calquera tipo de servizos, obras ou actividades propias desta.

O persoal propio da empresa adxudicataria non terá vinculación laboral, administrativa nin de calquera outra modalidade co Excmo. Concello de Lugo.

Para os efectos da responsabilidade que puidese derivarse para o adxudicatario por danos fronte a terceiros, por causa imputable á empresa ou a calquera dos seus elementos adscritos aos contratos, presentarse, previamente á formalización do contrato administrativo **certificación da Compañía de Seguros conforme o seguinte modelo:**

A Compañía de Seguros con NIF CERTIFICA:
1.- Que a empresa con NIF ten contratada con esta compañía a póliza de seguro co número con efecto dende o día..... e vencemento e que se atopa ao corrente do seu pagamento.
2.- Esta póliza de seguro ten as seguintes coberturas e límites/sublímites Responsabilidade civil.
3º.- Este seguro cubre a responsabilidade civil pola actividade obxecto do contrato consistente en Realización de obras civis.

Malia o anterior, o contratista non será responsable dos danos e perdas ocasionados cando sexan consecuencia dunha orde directa da Administración.

O contratista adxudicatario estará obrigado a gardar sigilo sobre o contido do contrato e a non facer uso dos datos que coñeza ou dos que dispoña, para outras finalidades distintas do obxecto da contratación.

VIXÉSIMA. RECEPCIÓN. PRAZO DE GARANTÍA. PAGAMENTO.

Ao remate das obras subscribirase a oportuna acta de recepción, sendo o período de garantía, como mínimo de **UN ANO** contado a partires da data sinalada na devandita acta. **Non obstante este período poderá ser aumentado polo adxudicatario na súa oferta.**

Ao tempo da recepción comprobarase en particular o cumprimento polo contratista das seguintes obrigas:

- O despexe final das obras, debendo o contratista restituír á súa situación inicial as zonas afectadas polas obras e non ocupadas por elas.
- O cumprimento non defectuoso do contrato.
- O cumprimento das condicións especiais de execución.

De conformidade co artigo 20 do RD 424/2017, de 28 de abril, de control interno do Sector público local e no caso de investimentos superiores a 50.000 euros IVE excluído a Unidade Xestora comunicará á Intervención Municipal con vinte días de antelación a data e hora prevista para a recepción da obra aos efectos da súa comprobación material, así como a identidade do técnico municipal competente que actuará como delegado do Interventor no seu caso.

O pagamento efectuarase:

Mediante facturas mensuais unha vez presentadas as correspondentes certificacións polo Director facultativo do contrato, e conformadas polo responsable do contrato así como pola concelleira delegada da Área correspondente.

As facturas deberán ter un formato electrónico e presentarse a través do Punto Xeral de Entrada das Facturas Electrónicas dirixidas a este Excmo. Concello de Lugo configurado na plataforma electrónica "FACE: Punto General de Entrada de Facturas electrónicas", da Secretaría de Estado das Administracións Públicas, do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas.

Os códigos asignados ao Concello de Lugo, e que deberán terse en conta para a emisión da factura serán, salvo modificación acordada por resolución do titular da Área ou Concellería correspondente, son os seguintes:

Oficina Contable: L01270288 Concello de Lugo.
Órgano Xestor: LA0005486 Medio Rural.
Unidade Tramitadora: LA0005552 Zona Rural.

En todo caso, deberá incluírse na factura electrónica a identificación do nº de expediente de contratación: **Exp. Ref. 2024/C002/000011.**

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Aos efectos sinalados no artigo 200 da LCSP, entenderase cumprida a notificación fidedigna do acordo de cesión relativa á transmisión do dereito de cobro, previa solicitude expresa do interesado, pola toma de razón dos responsables municipais no documento xustificativo do gasto debidamente aprobado polo órgano competente.

VIXÉSIMO PRIMEIRA. PENALIDADES.

Impoñeranse penalidades ao contratista cando incorra nalgunha das causas previstas a continuación:

a.- Por incumprimento das condicións especiais de execución.

Poderá dar lugar á imposición de penalidades o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas **cláusulas**:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- décimo sétima relativa ao cumprimento dos requisitos en materia de subcontratación e pagamento a subcontratistas.- décimo oitava relativa ao cumprimento das obrigas sociais e salariais. |
|--|

A imposición de penalidades procederá cando esta medida alternativa á resolución do contrato contribúa a satisfacer en maior medida o interese público ou de protección dos traballadores permitindo a continuación da execución do contrato.

Como regra xeral, a contía da penalidade será do 1% do importe de adxudicación do contrato (IVE incluído) para a primeira anualidade, agás que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, podendo neste caso alcanzar ata un 5% ou ata o máximo legal do 10%, respectivamente. A reiteración no incumprimento ou desobediencia ás instrucións poderá terse en conta para avaliar a gravidade.

O cumprimento polo adxudicatario das condicións especiais de execución poderá verificarse polo órgano de contratación en calquera momento durante a execución do contrato e, en todo caso, comprobarase ao tempo da terminación do contrato.

b.- Por incumprimentos contractuais ou cumprimento defectuoso.

Poderanse impoñer penalidades polo incumprimento das condicións establecidas nos pregos de condicións técnicas, no proxecto así como pola reiterada obstrución ou falla de colaboración para facer efectivas as facultades de dirección, inspección e supervisión do contrato recoñecidas a esta Administración previamente advertidas por escrito.

- Como regra xeral, a súa contía será un 1% do importe de adxudicación do contrato (IVE incluído), agás que, motivadamente, o órgano de contratación estime que o incumprimento é grave ou moi grave, podendo neste caso acadar ata un 5% ou ata o máximo legal do 10%, respectivamente. A reiteración no incumprimento poderá terse en conta para valorar a gravidade.

c.- Por incumprir as obrigas, condicións e demais requisitos para a subcontratación establecidos no artigo 215 da LCSP.

O importe da penalidade será de ata o 50% do importe do subcontrato.

d.- Penalidades por atraso na execución do contrato

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, tivese incorrido en demora respecto ao cumprimento do prazo de execución ou dos prazos parciais indicados no proxecto de obra a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato (Art. 193.3).

En todo caso, a imposición das penalidades non eximirá ao contratista da obriga que legalmente lle incumbe en canto á reparación dos defectos.

No procedemento que se tramite ao efecto darase audiencia ao contratista, practicarase a información e proba necesaria para a xustificación dos feitos e observaranse as garantías xurídico-administrativas prescritas pola Lei 39/2015 do Procedemento Administrativo Común, no que resulte aplicable.

A resolución do expediente será competencia do órgano de contratación.

VIXÉSIMO SEGUNDA. EXTINCIÓN DO CONTRATO.

Ademais de polo seu cumprimento, o contrato poderá extinguirse polas causas previstas no artigo 211 e 245 da LCSP así como polo incumprimento por parte do adxudicatario das estipulacións contidas no prego de cláusulas administrativas, no prego de prescricións técnicas do proxecto e nos documentos que teñen carácter contractual que se sinalan na cláusula segunda, incluído o incumprimento do prazo total.

A Administración estará facultada para proceder á resolución do contrato polas causas sinaladas no parágrafo anterior e cos efectos previstos nos artigos 212 e 246 da LCSP.

Aos efectos do artigo 211.f) da LCSP considéranse **obrigas contractuais esenciais**, dando lugar o seu incumprimento á resolución do contrato, as sinaladas na cláusula décimo sétima e décimo oitava destes pregos.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Así mesmo poderá dar lugar á resolución do contrato a reiterada obstrucción ou falla de colaboración para facer efectivas as facultades de dirección, inspección e supervisión da obra recoñecidas a esta Administración previamente advertidas por escrito.

Para os efectos de resolución do contrato incoarase un procedemento contradictorio no que se lle outorgue audiencia ao contratista para os efectos de formulación de alegacións e presentación de cantos documentos estime conveniente en defensa dos seus dereitos.

A resolución do contrato por incumprimento culpable do contratista, ademais de ser causa que permitiría, de ser o caso e nos termos da LCSP, a incoación de expediente de declaración de prohibición para contratar conforme o artigo 71.2 , implicará a incautación da garantía definitiva sen prexuízo da indemnización, se é o caso, polos danos e prexuízos causados no que exceda do importe da garantía definitiva.

VIXÉSIMO TERCEIRA. RÉXIME DE RECURSOS.

Contra os actos que se relacionan no artigo 44 da LCSP relativos a contratos que **non** sexan susceptibles de recurso especial en materia de contratación por non atoparse nos supostos descritos no dito artigo, e de conformidade co establecido nos artigos 123 e seguintes da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas caberá a interposición do recurso potestativo de reposición, no prazo de un mes, contado a partir do seguinte ao da notificación ou publicación do acto ante a Xunta de Goberno Local, ou ser impugnados directamente ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo.

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLES E OFERTA ECONÓMICA E SUXEITA A CRITERIOS AVALIABLES AUTOMATICAMENTE

(Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fidedigna de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para isto.)

D./D.^a con D.N.I. n.º:, e con domicilio en e número de teléfono, en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obrar, en nome propio (ou en representación da empresa co NIF nº..... inscrita no Rexistro de Licitadores de (indicar o Rexistro) co n.º, en calidade de) fai constar:

a) Que solicita tomar parte no procedemento convocado para a **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE "ACONDICIONAMENTO E MELLORA DO FIRME DA ESTRADA MUNICIPAL QUE COMUNICA A N-VI COA ESTRADA PROVINCIAL LU-P-2902 ATRAVESANDO O NÚCLEO RURAL DE GUNTÍN". OBRA INCLUÍDA NO PLAN PROVINCIAL ÚNICO DE COOPERACIÓN AOS CONCELLOS PARA A ANUALIDADE 2024. EXP. REF. 2024/C002/000011.**

b) Que se compromete á execución do contrato conforme a seguinte **oferta**:

- Un prezo de:

Prezo sen IVE:.....euros.

IVE (21%):euros.

Prezo total IVE incluído:.....euros.

-Unha ampliación do prazo de garantía de (indicar nº) meses a maiores do mínimo de 12 meses esixido.

** Só se admiten as ofertas por meses.*

c) Que o convenio colectivo que será de aplicación aos traballadores vinculados ao contrato no caso de resultar adxudicatario será o seguinte

d) Comunico que a empresa que represento **SI/NON** (sinalar o que proceda) **ten previsto subcontratar** a realización parcial deste contrato por un importe de euros á empresa, sen prexuízo da comunicación que se realizará no caso de realizar outras subcontratacións durante a execución da obra de conformidade co artigo 215 da LCSP.

** En caso de comunicar que sí ten previsto subcontratar deberá achegar xunto coa oferta unha declaración responsable do/s subcontratista/s que acredite a súa capacidade de obrar e non se atopan en causa de prohibición para contratar conforme o modelo de Anexo I.*

No caso de que a execución deste contrato requira o tratamento polo contratista de datos persoais por conta do responsable do tratamento :*

- Así mesmo comunico que empresa que represento **SI/NON** (sinalar o que proceda) **ten previsto subcontratar** os servidores ou servizos asociados a eles á empresa

**Cubrir só no caso previsto de tratamento de datos persoais.*

e) Acepta incondicionalmente cantas obrigas se deriven do prego de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas, como licitador e como adxudicatario, no seu caso e autorizo expresamente á Mesa de Contratación ou á

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Unidade Técnica e ao órgano de contratación para consultar os datos do Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público.

f) Que acepto que todas as notificacións, requirimentos e comunicacións relacionadas con esta contratación, tanto no procedemento de licitación como durante a execución do contrato no caso de resultar adxudicatario, se realicen a través do sistema de comunicacións **por comparecencia electrónica** da Plataforma de Contratación do Sector Público designando o **seguinte enderezo de correo electrónico** _____ para a recepción dos correspondentes avisos de notificación que se efectúen, polo que conforme a Disposición Adicional Décimo quinta os prazos computaranse a partir da data de envío da notificación ou do aviso de notificación.

g) Que a empresa que represento ten a **consideración de PEME** (pequena e mediana empresa) **Rodear cun círculo o que proceda.*

- SI
- NON

h) Reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

(Lugar, data e sinatura)

Así mesmo, declaro baixo a miña responsabilidade:

(Todo elo sen prexuízo de que en caso de ser seleccionado a xustificación fidedigna de tales requisitos se presentará antes da adxudicación no prazo concedido para isto.)

1º.- Que o asinante desta declaración, a compañía mercantil á que represento e os administradores e representantes da mesma reúnen todos os requisitos legalmente establecidos para poder contratar co Concello de Lugo o servizo de referencia e teñen plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 70 da Lei 9/2017, de contratos do sector público.

2º.- Que a empresa se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ao corrente do seu pagamento (*), no seu caso, e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes; e que me comprometo a non darme de baixa do dito Imposto en caso de ser adxudicatario e durante toda a execución do contrato.

(*) *No caso de atoparse exento de pagamento do IAE rodear cun circulo esta circunstancia.*

- **Si exento**
- **Non exento**

3º.- Que a empresa que represento atópase ó corrente coas obrigas tributarias co Excmo. Concello de Lugo.

4º.- Que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 3/2015, de 30 de marzo, reguladora do exercizo de alto cargo da Administración Xeral do estado ou as respectivas normas das Comunidades Autónomas, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a Lei 5/1985, do 19 de xuño, de Réxime Electoral Xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

5º- Que cumpro a obriga de ter empregados traballadores discapacitados nun 2 por 100 polo menos do cadro de persoal da empresa de conformidade co artigo 42 do Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social. *Signalalo o que proceda:*

- **SI**
- **NON** . Por ter menos de 50 traballadores.

No caso de ter optado polo cumprimento das medidas alternativas deberán achegar xunto con esta declaración responsable unha copia da declaración de excepcionalidade e unha declaración do licitador das medidas concretas aplicadas a tal efecto.

6º.- Que cumpro a obriga de contar un plan de igualdade de conformidade co establecido no artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva mulleres e homes:

- **SI**
- **NON** . Por ter menos de 50 traballadores.

En relación cos apartados 5º e 6º e para o caso de superar o número de traballadores indicados **me comprometo** a cumprir as obrigas indicadas no Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social así como na Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a efectiva igualdade de mulleres e homes.

7º.- Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores (indicar cal é o rexistro) co nº.....

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

- **Non foron alterados** en ningunha das súas circunstancias.

- Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores referentes a:

1.

2.

3.

sí sufriron alteración segundo se acredita mediante os documentos que se achegan a esta declaración e que estas circunstancias foron comunicadas ao Rexistro con data, manténdose o resto dos datos sen alteración algunha respecto do contido da certificación do Rexistro.

8º.- Que a entidade mercantil á que represento (*consignar o que proceda*):

Opción A: Non pertence a un grupo de empresas nin está integrada por ningún socio no que concorra algún dos supostos establecidos no artigo 42 do Código de Comercio.

Opción B: Si pertence ao grupo de empresas ou está integrada por algún socio no que concorre algún dos supostos do artigo 42.1 do Código de Comercio.

Nota: As opcións A e B son incompatibles entre sí, **sinale soamente a que corresponda.**

RELACIÓN EMPRESAS VINCULADAS COA EMPRESA OFERENTE

Nome ou razón socialNIF.....

1.-

2.-

3.-

9º.- Que o asinante desta declaración, a compañía mercantil á que represento e os administradores e representantes da mesma non interviñeron en negociación e/ou acordo algún para falsear a competencia e que non ten coñecemento da existencia dun posible conflito de intereses debido a súa participación neste procedemento de contratación.

10º.- Así mesmo **autorizo** ó órgano de contratación a obter os datos que obren en poder doutras Administracións que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

11º.- **No caso de empresas estranxeiras:** Que acepto expresamente o sometemento á xurisdicción dos xulgados e tribunais españois para resolver tódalas

incidencias que podan xurdir con renuncia ao foro xurisdiccional estranxeiro que lle puidera corresponder.

12º.- No caso de Unións Temporais de empresas:

- D./D.^a:
- Con D.N.I. nº:
- Actuando en nome propio ou en representación da:
 - Empresa (A):
 - Con NIF nº:
 - Domicilio a efectos de notificacións en:
 - De acordo coa escritura de poder nº
 - Teléfono de contacto:
 - Correo electrónico de contacto:

- D./D.^a:
 - Con D.N.I. nº:
 - Actuando en nome propio ou en representación da:
 - Empresa (B):
 - Con NIF nº:
 - Domicilio a efectos de notificacións en:
 - De acordo coa escritura de poder nº
 - Teléfono de contacto:
 - Correo electrónico de contacto:
- (Repetir apartados no caso de máis empresas)

DECLARAN BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

- a) Que manifiestan a súa vontade de constituír unha unión temporal de empresas (UTE) comprometéndose, no caso de resultar adxudicatarios do contrato obxecto de licitación, a formalizar a constitución de dita UTE en escritura pública.
- b) Que a participación que cada empresa ostentará na Unión Temporal de Empresas será a seguinte (expresada en porcentaxe): (A):% (B):.....%
- c). Que, aos efectos mencionados, designan como representante único da UTE a:.....
- d) Que igualmente designan como domicilio único e válido para as notificacións que o seguinte:

E para que así conste, e aos efectos de ser admitido no procedemento de referencia, emite a presente declaración.

En _..... ade..... de 202...

(Asinado polos representantes legais de todos os integrantes da UTE.

13º.- No caso de ter previsto subcontratacións:

(DECLARACIÓN RESPONSABLE DO SUBCONTRATISTA):

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

D./D.^aco D.N.I. n.º:, en nome propio ou en representación da empresa....., en calidade de, co obxecto poder ser **subcontratista** na **CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE "ACONDICIONAMENTO E MELLORA DO FIRME DA ESTRADA MUNICIPAL QUE COMUNICA A N-VI COA ESTRADA PROVINCIAL LU-P-2902 ATRAVESANDO O NÚCLEO RURAL DE GUNTÍN". OBRA INCLUÍDA NO PLAN PROVINCIAL ÚNICO DE COOPERACIÓN AOS CONCELLOS PARA A ANUALIDADE 2024. EXP. REF. 2024/C002/000011.**

a) Que o asinante desta declaración como a compañía mercantil á que represento e os administradores e representantes da mesma reúne todos os requisitos legalmente establecidos para poder contratar co Concello de Lugo o servizo de referencia e ten plena capacidade de obrar e non se atopan comprendidos en ningunha das causas de prohibición para contratar co Concello de Lugo, enumeradas no artigo 70 da Lei 9/2017 de contratos do sector público.

b) Que a empresa se atopa ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Administración do Estado así como de alta no Imposto de Actividades Económicas, e ao corrente do seu pagamento, no seu caso, e coa Seguridade Social establecidas polas disposicións vixentes.

c) Que a empresa que represento atópase ao corrente coas obrigas tributarias co Excmo. Concello de Lugo.

d) Que non está incurso en ningunha das causas ás que se refiren a Lei 3/2015, de 30 de marzo, reguladora do exercizo de alto cargo da Administración Xeral do estado ou as respectivas normas das Comunidades Autónomas, a Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, a Lei 5/1985, do 19 de xuño, de réxime electoral xeral, nos termos establecidos nas mesmas, ou en calquera outra norma de aplicación na materia.

e) Que cumpro a obriga de ter empregados traballadores discapacitados nun 2 por 100 polo menos do cadro de persoal da empresa de conformidade co artigo 42 do Real Decreto Lexislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social. *Sinalar o que proceda:*

- **SI**
- **NON.** Por ter menos de 50 traballadores.

No caso de ter optado polo cumprimento das medidas alternativas deberán achegar xunto con esta declaración responsable unha copia da declaración de

excepcionalidade e unha declaración do licitador das medidas concretas aplicadas a tal efecto.

f) Que cumpro a obriga de contar un plan de igualdade de conformidade co establecido no artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a efectiva igualdade de mulleres e homes. *Sinalar o que proceda:*

- **SI**
- **NON.** Por ter menos de 50 traballadores.

En relación cos apartados 5º e 6º e para o caso de superar o número de traballadores indicados **me comprometo** a cumprir as obrigas indicadas no Real Decreto Lexislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social así como na Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.

g) Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores (indicar cal é o rexistro):

- **Non** (*rodear cun círculo se fose o caso*) **foron alterados** en ningunha das súas circunstancias.

- Que os datos desta empresa que constan no Rexistro de Licitadores referentes a:

1.
2.
3.

sí sufriron alteración segundo se acredita mediante os documentos que se achegan a esta declaración e que estas circunstancias foron comunicadas ao Rexistro con data, manténdose o resto dos datos sen alteración algunha respecto do contido da certificación do Rexistro

h) Que me comprometo o cumprir as condicións especiais de execución establecidas no prego de cláusulas administrativa.

i) Así mesmo **autorizo** ao órgano de contratación a recadar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios para comprobar a veracidade das declaracións realizadas.

..... de..... de.....
(Lugar, data e sinatura do licitador)

ANEXO FINAL
CONDICIÓNS RELATIVAS Á PARTICIPACION DOS LICITADORES MEDIANTE
A PLATAFORMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

Para este concurso los licitadores podrán presentar las ofertas de forma telemática a través de la Plataforma de Licitación Electrónica del Ayuntamiento de Lugo, dispuesta por el órgano de contratación a sus licitadores a través de la siguiente dirección: https://lecol.lugo.gal/SLE_Internet

REQUERIMIENTO TÉCNICOS NECESARIOS

Los **requisitos técnicos** para poder acceder a la plataforma son los siguientes:

- El uso de la Plataforma está homologado para sistemas operativos Windows.
- El apoderado que presenta oferta deberá disponer de un certificado electrónico de firma electrónica expedido por los principales prestadores de estos servicios(FMNT, Camerfirma, Firma Profesional, etc.)
- El licitador deberá tener instalada previamente la aplicación de escritorio.

En el presente cuadro se ofrece a los licitadores una referencia de las aplicaciones que previamente deberán estar instaladas en el equipo local, en función del navegador (si se opta por este canal) que se utilice para presentar oferta. **Será necesario instalar previamente la aplicación de escritorio** puesto que el navegador invoca el componente para realizar procesos cruciales durante la presentación de oferta, como adjuntar documentos y realizar envíos telemáticos

Navegadores permitidos	Aplicaciones requeridas
	<p data-bbox="810 1375 954 1406">Autofirm@</p> <p data-bbox="576 1413 1046 1473">➤ URL DE DESCARGA: https://lecol.lugo.gal/SLE_Internet/</p> <p data-bbox="724 1547 1043 1579">Aplicación de escritorio</p> <p data-bbox="576 1585 1046 1646">➤ URL DE DESCARGA: https://lecol.lugo.gal/SLE_Internet/</p>

El órgano de contratación pone a disposición de sus operadores económicos una **herramienta de configuración**, disponible como enlace en la página de acceso a la Plataforma de Licitación Electrónica. El enlace habilita una ventana emergente que realiza una serie de verificaciones en el equipo local. Asimismo, el Asistente de Configuración ofrecerá avisos cuando fuese necesaria la instalación de algún componente o algún cambio de configuración en el navegador.

REGISTRO Y ALTA EN EL SISTEMA

El licitador podrá inscribirse previamente en la Plataforma desde **INSCRIPCIONES AL SISTEMA** o tramitar un **REGISTRO PREVIO** durante el proceso de **PRESENTACIÓN DE OFERTAS**.

El órgano de contratación pone a disposición de los licitadores una guía rápida para el alta en la Plataforma, consultable como enlace bajo el epígrafe de AYUDA, situado en la barra vertical izquierda de opciones.

El manual está accesible accediendo a la plataforma desde el enlace: https://lecol.lugo.gal/SLE_Internet/ y acceder a la opción identificada como Consulta de códigos seguros donde dispondrá de un menú a la izquierda con una opción Ayuda que mostrará el manual

Contacto y enlaces de interés

- Teléfono y correo de soporte: 600 656 674 / lecol@lugo.gal
- Consulta de códigos seguros de verificación
- Videos de formación

Acceder

Consultar

En este mismo enlace (https://lecol.lugo.gal/SLE_Internet/) accediendo a la última opción *Videos de formación* se accede a un repositorio de vídeos de ayuda.

Se presenta a continuación una relación de los pasos y tareas que se deben realizar para darse de alta en la plataforma:

1. Acceder primero por el link indicado (https://lecol.lugo.gal/SLE_Internet/). Preferiblemente Google Chrome y Edge o Internet Explorer.
2. Deberá descargarse las dos aplicaciones que figuran para descargar en esa misma pantalla (la aplicación Autofirma con la última versión 1.7.2. y la App Escritorio de la Plataforma).
3. Cuando se haya descargado e instalado dichas aplicaciones debe acceder a la plataforma por el apartado que figura como **Acceder por el navegador de internet** en el mismo link (https://lecol.lugo.gal/SLE_Internet/).
4. Un vez dentro verá que en la columna de la izquierda hay un módulo de **Inscripciones al Sistema**.
5. Debe crear una nueva solicitud, o bien jurídica, física o UTE.
6. Para poder registrarla tiene que cumplimentar los datos obligatorios que se le señalan con asterisco en la pestaña de **Datos Básicos (pulsar grabar)** y los correspondientes al **Apoderado (pulsar a grabar)**.
7. Volver a la pestaña de "Datos Básicos" y firmar y registrar la solicitud.
8. Para comprobar que hayan registrado correctamente la solicitud pueden verlo en la esquina superior derecha ya que debería aparecer el nombre la empresa y su nombre así como la solicitud con el estado Aceptada.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

APLICACIÓN DE ESCRITORIO

La aplicación de escritorio tiene como objeto única y exclusivamente la presentación de ofertas, por tanto, se deberá recurrir al navegador para realizar otros trámites, como las inscripciones en el sistema o el envío de comunicaciones electrónicas.

El licitador no podrá utilizar la aplicación de escritorio para presentar oferta hasta que no se haya inscrito previamente en el sistema. Una vez que su solicitud de inscripción haya sido firmada y enviada, podrá utilizar el componente de escritorio para la presente y futuras licitaciones publicadas por el órgano de contratación.

ENVÍO DE OFERTAS

Para realizar el envío de una oferta a través del sistema, el operador económico deberá ir a la opción de menú Presentación de Ofertas y aplicar filtros para listar expedientes de contratación publicados por el órgano de contratación.

El órgano de contratación pone a disposición de los licitadores una guía rápida para el envío de ofertas, consultable como enlace bajo el epígrafe de AYUDA, situado en la barra vertical izquierda de opciones.

NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

El órgano de contratación se comunicará con el licitador mediante notificaciones electrónicas. El licitador recibirá avisos del remitente lecol@lugo.gal en la cuenta de correo electrónico indicada durante el proceso de presentación de ofertas.

La dirección electrónica de acceso al módulo de notificaciones vendrá indicada dentro del contenido de los avisos de notificaciones electrónicas. Se recuerda que para autenticarse en el módulo y proceder con la lectura de las notificaciones será obligatorio el uso de certificados electrónicos.

El órgano de contratación pone a disposición de los licitadores una guía rápida para la lectura de notificaciones electrónicas, consultable como enlace bajo el epígrafe de AYUDA, situado en la barra vertical izquierda de opciones.

COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS

El licitador remitirá la documentación solicitada por el órgano de contratación, así como otras cuestiones, mediante el uso de comunicaciones electrónicas.

El órgano de contratación pone a disposición de los licitadores una guía rápida para el envío de comunicaciones electrónicas, consultable como enlace bajo el epígrafe de AYUDA, situado en la barra vertical izquierda de opciones.

CONTRATACIÓN E PATRIMONIO

ATM/edl

Ref: PCAP Mellora firme Guntín

Asunto: PCAP Obra Acondicionamento e mellora do firme da estrada municipal que comunica a N-VI coa estrada provincial LU-P-2902 atravesando o núcleo rural de Guntín. PPU-2024

SOPORTE TÉCNICO

El órgano de contratación proporcionará asistencia a sus licitadores mediante el servicio de soporte a través de los siguientes canales:



Teléfono de asistencia:
010
982297350 (fóra de Lugo)



Correo electrónico: 010@lugo.gal

Los operadores ofrecerán sus servicios de asistencia de **lunes a jueves** de 08:00 h a 18:00 y los **viernes** de 08:00 h a 14:00 h.

Sinatura dixital á marxe

A técnica de administración xeral, Eva Díaz López.