

**Exp. núm. 04/2021**

**Obertura de pliques - Acta núm. 4**

**Denominació: SERVEI D'ATENCIÓ PSICOSOCIAL EN EL TM DE LLUCMAJOR**

Procediment obert, tramitació ordinària, selecció de l'adjudicatari en funció de diversos criteris.

Preu màxim: 162.288 euros (Exempt d'IVA)

L'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els òrgans col·legiats se podran constituir, convocar, celebrar les seves sessions, adoptar acords i remetre les actes tant de forma presencial com a distància, llevat que un reglament intern reculli expressament i excepcionalment el contrari.

En les sessions que celebrin els òrgans col·legiats a distància, els seus membres podran trobar-se en distints llocs sempre i quan s'asseguri per mitjans electrònics, considerant com a tals els telefònics i audiovisuals, la identitat dels membres o persones que els supleixin, el contingut de les manifestacions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. Entre altres, se consideraran inclosos entre els mitjans electrònics vàlids, el correu electrònic, les audioconferències i les videoconferències.

Igualment la DA 21<sup>a</sup> de l'esmentada Llei, estableix que les disposicions previstes en aquesta llei relatives als òrgans col·legiats no seran d'aplicació als òrgans col·legiats de govern de les Entitats Locals, per la qual cosa només són d'aplicació als òrgans col·legiats administratius, entre els quals es troben les meses de contractació.

En conseqüència amb la finalitat d'afavorir l'assistència a les meses de contractació, en aplicació dels principis de publicitat i transparència prevists a la LLCSP, i tenint present les mesures preventives establertes amb motiu de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, una vegada finalitzat l'estat d'alarma (entre d'altres, minimització del contacte entre el personal de la Corporació i entre aquests i els potencials usuaris que puguin concórrer en el seu lloc de treball; control d'aforament màxim a les instal·lacions per garantir unes distàncies de seguretat entre els usuaris, etc), quan són les vuit hores i trenta-vuit minuts del dia **9 de juny de 2021**, després de la convocatòria prèvia es reuneixen telemàticament les persones que a continuació es detallen, a l'objecte de realitzar sessió de la mesa de contractació de l'expedient del servei d'atenció psicosocial en el TM de Lluçmajor.

Assistents:

President: Sr. Gabriel Rojo Rodríguez, regidor

Vocals: Sr. Marc Rigo Manresa, secretari de la Corporació.  
Sra. Catalina Munar Miquel, interventora de la Corporació.  
Sra. Silvia Mayol Gómez, tècnica de contractació.  
Sra. Antonia Maestre, treballadora social

Secretària: Sra. Sandra Ramírez Jurado, administrativa del departament de contractació per delegació del Sr. Miquel Vidal Salvà, administratiu del mateix departament.

## **Ordre del dia**

- 1.- Aprovació acta anterior.
- 2.- Obertura requeriment documentació.
- 3.- Proposta d'adjudicació.

## **Desenvolupament de la sessió**

Es procedeix a la constitució de la mesa de contractació i a continuació, es tracten els punts establerts a l'ordre del dia.

### **1.- Aprovació acta anterior.**

Sense que ningú dels presents manifesti cap objecció, per unanimitat dels membres de la mesa de contractació, s'aprova l'acta número 3, de la sessió de la mesa de contractació que va tenir lloc el 5 de maig de 2021.

### **2.- Obertura requeriment documentació**

En sessió no pública, es procedeix a comprovar la documentació requerida en data 11 de maig de 2021 a través de la PLACE a l'entitat Eima Benestar i Desenvolupament amb CIF núm. G57754632.

Una vegada examinada aquesta documentació, la mesa de contractació acorda per unanimitat dels seus membres, ATORGAR un termini de 3 dies naturals, perquè l'esmentada entitat aporti:

1. Certificat negatiu emès pel Registro Central de Delinqüents Sexuals, en relació a cada una de les persones adscrites a l'execució del servei actualitzat, de conformitat amb la clàusula F.6 del PCAP.
2. Certificat acreditatiu de la inscripció en el Registre Central de Serveis Socials del Govern de las Illes Balears (si té àmbit autonòmic o estatal) o en el Registre Insular de Serveis Socials de Mallorca si té àmbit insular o municipal (de qualsevol municipi de Mallorca) actualitzat, de conformitat amb la clàusula F.6 del PCAP.
3. Documentació acreditativa del pagament de la pòlissa de RC presentada.
4. Darrer rebut de l'IAE, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa del mateix, de conformitat amb la clàusula 20.3.1 del PCAP.

### **3.- Proposta d'adjudicació**

Aquest punt de l'ordre del dia no es tracta, ja que l'entitat Eima Benestra i Desenvolupament ha d'esmenar la documentació aportada.

Sense més assumptes a tractar, a les nou hores i cinc minuts, el president dóna per acabat l'acte i signa juntament amb la secretària que en dóna fe.



Ajuntament  
de **Lluçmajor**

Lluçmajor a la data de la signatura electrònica.