

CERTIFICAT D'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN

YOLANDA GANDÍA MIRA, SECRETÀRIA ACCIDENTAL DE L'AJUNTAMENT DE MURO DE ALCOY

CERTIFIQUE

La Junta de Govern Local, en sessió que va tindre lloc el dia 24 de març de 2021, per **DESPATX EXTRAORDINARI**, prèvia declaració d'urgència, de conformitat amb el Reial Decret 2568/1986, va adoptar, per **MAJORIA ABSOLUTA** del número legal dels seus membres, l' **ACORD** següent:

«Exp. 171/2021.- PROPOSTA D'ALCALDIA RELATIVA A LA APROVACIÓ DEL EXPEDIENT DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE RECOLLIDA I ESPERA D'ANIMALS ABANDONATS, SERVEIS VETERINARIS D'ANIMALS SENSE PROPIETARI, CONTROL DE COLÒNIES I ACCEPTACIÓ D'ANIMALS SENSE CABUDA E L'ALBERG MUNICIPAL.

ANTECEDENTS

PRIMER.- Consta en l'expedient Provisió d'Alcaldia de data 25 de gener de 2021 en la qual s'ordena l'inici de l'expedient per a la licitació dels serveis de recollida i espera d'animals abandonats, serveis veterinaris d'animals sense propietari, control de colònies felines i acceptació d'animals sense cabuda en l'alberg municipal.

SEGON.- Consta en l'expedient memòria justificativa del contracte de data 16 de març de 2021, conforme el que s'estableix en l'article 116.4 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (d'ara en avant, LCSP) així com es justifica la insuficiència de mitjans per a portar a terme aquests serveis per part d'aquesta administració.

TERCER.- Consta en l'expedient plegue de prescripcions tècniques emés en data 16 de març per la Tècnica de Medi Ambient municipal.

QUART.- Existeix consignació pressupostària suficient en la partida 31102 22799 del vigent pressupost municipal per a atendre la despesa que origina la present contractació, havent-se realitzat l'oportuna retenció de crèdit, de conformitat amb la proposta de despesa, amb número d'operació 220210000786.

Existeix compromís de crèdit per a exercicis futurs, quedant sotmesa l'execució del contracte a l'efectiva existència de crèdit adequat i suficient en els exercicis futurs, constant autorització per al període corresponent a la duració inicial del contracte en l'operació 220219000049.

CINQUÉ.- Consta en l'expedient, Informe de la Tècnica d'Administració General d'Intervenció de data 22 de març en el qual es posa de manifest que la present contractació no afecta negativament a l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Ajuntament.

SISÉ.- Consta plec de clàusules administratives particulars, emés en data 23 de març de 2021 per la Secretària accidental de la Corporació.

SETÉ.- Consta en l'expedient informe proposta de data 23 de març de 2021, emés per





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

la secretària accidental de la corporació.

HUITÉ.- Consta en l'expedient informe núm. 34-2021 de fiscalització prèvia de data 24 de març de 2021, emés pel Departament d'Intervenció.

Als anteriors antecedents li són aplicable les següents

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

NORMATIVA APLICABLE

(I) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (*LCSP)

(II) RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de Contractes del Sector Públic

(III) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (*LRBRL)

(IV) Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de disposicions legals vigents en matèria de règim local.

PRIMERA.- A la vista de l'assenyalat en el plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, la naturalesa jurídica del contracte, és la d'un contracte administratiu de serveis de conformitat amb el que es preveu en l'article 17 de la LCSP, regint-se per tant per la LCSP.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 145 de la LCSP, les prestacions objecte del contracte es troben perfectament definides.

El contracte es realitza a l'empara del que es disposa en la Disposició Addicional 33a de la LCSP.

SEGON.- Sobre la base de l'art. 100.2 LCSP per tractar-se d'una contractació establida per preus unitaris segons el que s'estableix en el Tribunal Central de Recursos Contractuals (TARC núm 633/2019, 177/2020 i 618/2020) no és necessari dur a terme el desglossament de costos directes, indirectes i altres despeses segons art. 100.2 LCSP. Sobre la base d'aquestes, en aquells contractes per preus unitaris en què el cost salarial no "siga preu" o no concórreguen els altres requisits que fan aplicable l'obligació de desglossament salarial, no serà preceptiu incloure aquesta última en el plec de clàusules administratives que regeixen la contractació.

Conforme al valor estimat del contracte, els procediments adequats per al contracte serien el procediment obert i la seua modalitat simplificada i simplificada abreujada, en els quals podran presentar proposicions tots aquells empresaris interessats. No obstant això, i a la vista de l'exigència de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional el procediment adequat és el procediment obert i la seua modalitat simplificada (art. 156 i ss LCSP) quedant exclosa qualsevol negociació amb el licitador.

S'informa favorablement la tramitació a través del procediment obert simplificat a la vista de la major celeritat d'aquest. S'incorporen el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques del contracte.

Quant als criteris de valoració, s'estableixen diversos criteris en cadascun dels lots tots ells avaluable de manera automàtica amb l'excepció del lot núm. 1 que incorpora un 20% de valoració sobre la base de judicis de valor, per la qual cosa es respecta el límit previst en l'article 159 respecte al procediment simplificat. Finalment, si bé en els lots 2, 3 i 4 es valora únicament el preu com a criteri d'adjudicació, consta justificat en la memòria sobre la base del que es preveu en l'article 145.3.g).





El contracte actual està no subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que es disposa en l'article 22 de la LCSP 9/2017, puix que el valor estimat del contracte actual, exclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA), no és superior a 214.000 euros.

Així mateix, tampoc és susceptible de recurs especial en matèria de contractació en els termes previstos en l'article 44 de LCSP perquè el seu valor estimat no excedeix dels 100.000 euros.

TERCERA.- D'acord amb els antecedents exposats i de conformitat amb l'article 116 de la LCSP s'entén que l'expedient de contractació conté tota la documentació necessària per a considerar-lo complet:

"3. A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagen de regir el contracte. (...)

Així mateix, haurà d'incorporar-se el certificat d'existència de crèdit o, en el cas d'entitats del sector públic estatal amb pressupost estimatiu, document equivalent que acredite l'existència de finançament, i la fiscalització prèvia de la intervenció, en el seu cas, en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

4. En l'expedient es justificarà adequadament:

a) L'elecció del procediment de licitació.

b) La classificació que s'exigisca als participants.

c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució d'aquest.

d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existiren.

e) La necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seua relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.

f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, en el seu cas.

Correspon, per tant, procedir a l'aprovació del mateix en virtut de l'article 117, prèvia fiscalització per part de la Intervenció.

QUART.- Conforme amb la Disposició Addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Entitat Local atés que el contracte de serveis no excedeix del 10% dels recursos ordinaris de l'entitat local, ni els 6 milions d'euros ni el termini total de 4 anys. No obstant això, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2019-0811 es resol delegar la competència per a contractar en la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els antecedents i consideracions jurídiques exposades, i e virtut de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, la Junta de Govern Local adopta l'**ACORD** següent:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del contracte administratiu de serveis de recollida i espera d'animals abandonats, serveis veterinaris d'animals sense propietari, control de colònies felines i acceptació d'animals sense cabuda en l'alberg municipal, per import de 45.797,80





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

euros I.V.A inclòs, sent 37.849,42 euros el principal i 7.948,38 l'I.V.A corresponent.

SEGON.- Aprovar la despesa derivada del contracte actual a càrrec de la partida pressupostària 31102 22799 en els termes assenyalats en la retenció de crèdit de data 22 de març de 2021, amb número d'operació 220210000786 per a l'annualitat 2021 i comprometre el crèdit corresponent als exercicis 2022 i 2023 d'acord amb l'operació 220219000049. Tot això amb el següent desglossament:

Per a l'exercici 2021..... 13.357,69 €

Per a l'exercici 2022.....22.898,90 €

Per a l'exercici 2023..... 9.541,21 €

TERCER.- Aprovar els plecs que regiran el contracte: el Plec de Prescripcions Tècniques emés per la Tècnica de Medi ambient municipal en data 16 de març i el Plec de Clàusules Administratives Particulars emés per la Secretària accidental en data 23 de març de 2021.

QUART.- Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CINQUÉ.- Publicar en la Plataforma de Contractació del Sector Públic tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, memòria justificativa. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

SISÉ.- La Mesa de contractació competent per a assistir a l'òrgan de contractació en el present procediment serà la constituïda amb caràcter permanent mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 7 d'agost de 2019. Acord que haurà de publicar-se juntament amb la documentació citada en l'apartat cinqué en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

SETÉ.- Designar com a responsable del contracte a Sra. Carla Reig Giner, Tècnica de medi ambient municipal.

HUITÉ.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció Municipal, al Departament de Tresoreria, al Departament de Secretària i al responsable del contracte.

NOVÉ.- Posar de manifest que contra l'acord d'aprovació dels plecs i de l'expedient de contractació cal interposar alternativament o recurs potestatiu de reposició davant aquest Ajuntament de Muro de Alcoy, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació de l'anunci de licitació en la Plataforma de Contractació del Sector Públic, o recurs davant el Jutjat Contenciós-Administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en l'esmentada plataforma, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.»





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

«PROPUESTA DE ALCALDÍA RELATIVA A LA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DE RECOGIDA Y ESPERA DE ANIMALES ABANDONADOS, SERVICIOS VETERINARIOS DE ANIMALES SIN PROPIETARIO, CONTROL DE COLONIAS Y ACEPTACIÓN DE ANIMALES SIN CABIDA E EL ALBERGUE MUNICIPAL. Expediente núm. 171/2021.

ANTECEDENTES

PRIMERO.- Consta en el expediente Providencia de Alcaldía de fecha 25 de enero de 2021 en la que se ordena el inicio del expediente para la licitación de los servicios de recogida y espera de animales abandonados, servicios veterinarios de animales sin propietario, control de colonias felinas y aceptación de animales sin cabida en el albergue municipal.

SEGUNDO.- Consta en el expediente memoria justificativa del contrato de fecha 16 de marzo de 2021, conforme lo establecido en el artículo 116.4 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP) así como se justifica la insuficiencia de medios para llevar a término estos servicios por parte de esta administración.

TERCERO.- Consta en el expediente pliego de prescripciones técnicas emitido en fecha 16 de marzo por la Técnica de Medio Ambiente municipal.

CUARTO.- Existe consignación presupuestaria suficiente en la partida 31102 22799 del vigente presupuesto municipal para atender al gasto que origina la presente contratación, habiéndose realizado la oportuna retención de crédito, de conformidad con la propuesta de gasto, con número de operación 220210000786.

Existe compromiso de crédito para ejercicios futuros, quedando sometida la ejecución del contrato a la efectiva existencia de crédito adecuado y suficiente en los ejercicios futuros, constando autorización para el periodo correspondiente a la duración inicial del contrato en la operación 220219000049.

QUINTO.- Consta en el expediente, Informe de la Técnica de Administración General de Intervención de fecha 22 de marzo en el que se pone de manifiesto que la presente contratación no afecta negativamente a la estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera del Ayuntamiento.

SEXTO.- Consta pliego de cláusulas administrativas particulares, emitido en fecha 23 de marzo de 2021 por la Secretaria accidental de la Corporación.

SÉPTIMO.- Consta en el expediente informe propuesta de fecha 23 de marzo de 2021, emitido por la secretaria accidental de la corporación.

OCTAVO.- Consta en el expediente informe núm. 34-2021 de fiscalización previa de fecha 24 de marzo de 2021, emitido por el Departamento de Intervención.

A los anteriores antecedentes le son de aplicación las siguientes

CONSIDERACIONES JURÍDICAS

NORMATIVA APLICABLE

Ayuntamiento de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alicante. Tfno. 965530557.



Codi Validació: R695LDHQK5TNC39DKFE9QXKY2 | Verificació: <https://vilademuro.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 9



AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

- (I) Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP)
- (II) R.D. 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el reglamento general de la Ley de Contratos del Sector Público
- (III) Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local (LRBRL)
- (IV) Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de disposiciones legales vigentes en materia de régimen local.

PRIMERO.- A la vista de lo señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares y del pliego de prescripciones técnicas, la naturaleza jurídica del contrato, es la de un contrato administrativo de servicios de conformidad con lo previsto en el artículo 17 de la LCSP, rigiéndose por lo tanto por la LCSP.

De conformidad con lo previsto en el artículo 145 de la LCSP, las prestaciones objeto del contrato se encuentran perfectamente definidas.

El contrato se realiza al amparo de lo dispuesto en la Disposición Adicional 33ª de la LCSP.

SEGUNDO.- En base al art. 100.2 LCSP por tratarse de una contratación establecida por precios unitarios según lo establecido en el Tribunal Central de Recursos Contractuales (TARC núm 633/2019, 177/2020 y 618/2020) no es necesario llevar a cabo el desglose de costes directos, indirectos y otros gastos según art. 100.2 LCSP. En base a las mismas, en aquellos contratos por precios unitarios en que el coste salarial no "sea precio" o no concurren los demás requisitos que hacen aplicable la obligación de desglose salarial, no será preceptivo incluir esta última en el pliego de cláusulas administrativas que rigen la contratación.

Conforme al valor estimado del contrato, los procedimientos adecuados para el contrato serían el procedimiento abierto y su modalidad simplificada y simplificada abreviada, en los que podrán presentar proposiciones todos aquellos empresarios interesados. No obstante, y a la vista de la exigencia de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional el procedimiento adecuado **es el procedimiento abierto y su modalidad simplificada** (art. 156 y ss LCSP) quedando excluida cualquier negociación con el licitador.

Se informa favorablemente la tramitación a través del procedimiento abierto simplificado a la vista de la mayor celeridad del mismo. Se incorporan el pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de condiciones técnicas del contrato.

En cuanto a los criterios de valoración, se establecen varios criterios en cada uno de los lotes todos ellos evaluables de forma automática con la excepción del lote núm. 1 que incorpora un 20% de valoración en base a juicios de valor, por lo que se respeta el límite previsto en el artículo 159 respecto al procedimiento simplificado. Por último, si bien en los lotes 2, 3 y 4 se valora únicamente el precio como criterio de adjudicación, consta justificado en la memoria en base a lo previsto en el artículo 145.3.g).





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

El presente contrato está no sujeto a regulación armonizada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la LCSP 9/2017, por cuanto el valor estimado del presente contrato, excluido el impuesto sobre el valor añadido (IVA), no es superior a 214.000 euros.

Asimismo, tampoco es susceptible de recurso especial en materia de contratación en los términos previstos en el artículo 44 de LCSP pues su valor estimado no excede de los 100.000 euros.

TERCERO.- De acuerdo con los antecedentes expuestos y de conformidad con el artículo 116 de la LCSP se entiende que el expediente de contratación contiene toda la documentación necesaria para considerarlo completo:

“3. Al expediente se incorporarán el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas que hayan de regir el contrato. (...)”

Asimismo, deberá incorporarse el certificado de existencia de crédito o, en el caso de entidades del sector público estatal con presupuesto estimativo, documento equivalente que acredite la existencia de financiación, y la fiscalización previa de la intervención, en su caso, en los términos previstos en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.

4. En el expediente se justificará adecuadamente:

a) La elección del procedimiento de licitación.

b) La clasificación que se exija a los participantes.

c) Los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, y los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato, así como las condiciones especiales de ejecución del mismo.

d) El valor estimado del contrato con una indicación de todos los conceptos que lo integran, incluyendo siempre los costes laborales si existiesen.

e) La necesidad de la Administración a la que se pretende dar satisfacción mediante la contratación de las prestaciones correspondientes; y su relación con el objeto del contrato, que deberá ser directa, clara y proporcional.

f) En los contratos de servicios, el informe de insuficiencia de medios.

g) La decisión de no dividir en lotes el objeto del contrato, en su caso.”

Corresponde, por tanto, proceder a la aprobación del mismo en virtud del artículo 117, previa fiscalización por parte de la Intervención.

CUARTO.- Conforme con la Disposición Adicional segunda de la LCSP el órgano de contratación es la Alcaldía de la Entidad Local dado que el contrato de servicios no excede del 10% de los recursos ordinarios de la entidad local, ni los 6 millones de euros ni el plazo total de 4 años. No obstante, mediante Decreto de Alcaldía núm. 2019-0811 se resuelve delegar la competencia para contratar en la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los antecedentes y consideraciones jurídicas expuestas, y e virtud del artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril reguladora de las bases de régimen local, la Junta de Gobierno Local adopta el siguiente **ACUERDO:**

Ayuntamiento de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alicante. Tfno. 965530557.



Codi Validació: R895LDHQK5TNC39DKFE9QXKY2 | Verificació: <https://vilademuro.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 9

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación, mediante procedimiento abierto simplificado, del contrato administrativo de servicios de recogida y espera de animales abandonados, servicios veterinarios de animales sin propietario, control de colonias felinas y aceptación de animales sin cabida en el albergue municipal, por importe de 45.797,80 euros I.V.A incluido, siendo 37.849,42 euros el principal y 7.948,38 el I.V.A correspondiente.

SEGUNDO.- Aprobar el gasto derivado del presente contrato a cargo de la partida presupuestaria 31102 22799 en los términos señalados en la retención de crédito de fecha 22 de marzo de 2021, con número de operación 220210000786 para la anualidad 2021 y comprometer el crédito correspondiente a los ejercicios 2022 y 2023 de acuerdo con la operación 220219000049. Todo ello con el siguiente desglose:

Para el ejercicio 2021..... 13.357,69 €

Para el ejercicio 2022.....22.898,90 €

Para el ejercicio 2023..... 9.541,21 €

TERCERO.- Aprobar los pliegos que regirán el contrato: el Pliego de Prescripciones Técnicas emitido por la Técnica de Medio ambiente municipal en fecha 16 de marzo y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares emitido por la Secretaria accidental en fecha 23 de marzo de 2021.

CUARTO.- Publicar el anuncio de licitación en el perfil de contratante con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

QUINTO.- Publicar en la Plataforma de Contratación del Sector Público toda la documentación integrante del expediente de contratación, en particular el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas, memoria justificativa. La documentación necesaria para la presentación de las ofertas tiene que estar disponible el mismo día de publicación del anuncio de licitación.

SEXTO.- La Mesa de contratación competente para asistir al órgano de contratación en el presente procedimiento será la constituida con carácter permanente mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 7 de agosto de 2019. Acuerdo que deberá publicarse junto con la documentación citada en el apartado quinto en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

SÉPTIMO.- Designar como responsable del contrato a Dña. Carla Reig Giner, Técnica de medio ambiente municipal.

OCTAVO.- Dar traslado del presente acuerdo a la Intervención Municipal, al Departamento de Tesorería, al Departamento de Secretaria y al responsable del contrato.

NOVENO.- Poner de manifiesto que contra el acuerdo de aprobación de los pliegos y





AJUNTAMENT DE LA VILA DE MURO

del expediente de contratación cabe interponer alternativamente o recurso potestativo de reposición ante este Ayuntamiento de Muro de Alcoy, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del anuncio de licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público, o recurso ante el Juzgado Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente de la publicación del anuncio de licitación en la mencionada plataforma, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.”

I perquè conste i tinga els efectes oportuns en l'expedient corresponent, expedisc la present d'ordre i amb els vistiplau de l'alcalde, a falta d'aprovació definitiva de l'acta corresponent, segons estableix l'article 206, del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, a Muro de Alcoy.

(Document firmat digitalment)

Ayuntamiento de Muro de Alcoy

Placeta Molina, 4, Muro de Alcoy. 03830 Alicante. Tfno. 965530557.



Codi Validació: R695LDHQK5TNC39DKFE9QXKY2 | Verificació: <https://vilademuro.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 9