
	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b> <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

**PLIEGO DE CONDICIONES ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL EXPEDIENTE PARA LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SOMETIDO A REGULACIÓN ARMONIZADA, CON TRAMITACIÓN ORDINARIA Y EN FORMA DE VARIOS CRITERIOS DE VALORACIÓN DEL:**

**“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”.**

**EXPEDIENTE Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71.**

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b> <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

## **CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES**

- I. OBJETO, NECESIDAD, RÉGIMEN JURÍDICO Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.**
- II. PRESUPUESTO Y EXISTENCIA DE CRÉDITO.**
- III. PRECIO DEL CONTRATO Y REVISIÓN DE PRECIOS.**
- IV. PLAZO DE EJECUCIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO. LUGAR DE EJECUCIÓN.**
- V. MEDIOS ELECTRÓNICOS.**

## **CAPÍTULO II: LICITACIÓN DEL CONTRATO**


- VI. ASPECTOS GENERALES.**
- VII. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.**
- VIII. LICITADORES.**
- IX. DOCUMENTACIÓN.**
- X. PROPOSICIÓN.**
- XI. VALORACIÓN DE PROPOSICIONES Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN**

## **CAPÍTULO III: ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

- XII. CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS.**
- XIII. DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.**
- XIV. ADJUDICACIÓN.**
- XV. NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.**
- XVI. RECURSOS CONTRA EL ACUERDO DE ADJUDICACIÓN**
- XVII. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.**

## **CAPÍTULO IV: EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

- XVIII. REGLAS DE EJECUCIÓN.**
- XIX. OBLIGACIONES Y GASTOS DEL CONTRATISTA.**
- XX. PAGO DEL PRECIO.**
- XXI. PENALIZACIONES.**

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente N°:</b> <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

**XXII. CUESTIONES LITIGIOSAS Y JURISDICCIÓN.**

**XXIII. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.**

**XXIV. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN.**


**CAPÍTULO V: FINALIZACIÓN DEL CONTRATO**

**XXV. EXTINCIÓN DEL CONTRATO.**

**XXVI. PLAZO DE GARANTÍA Y RESPONSABILIDAD.**

**XXVII. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.**

**ANEXOS**

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p>Expediente Nº: <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

## CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

### I. OBJETO, NECESIDAD, RÉGIMEN JURÍDICO Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.

#### I.1.- Objeto y Caracterización Técnica.-

El presente Pliego tiene por objeto el establecimiento de las condiciones del expediente general de contratación del servicio que a continuación se detalla, según lo dispuesto en el artículo 17, 19 y 156 a 158 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP) y en los Procedimientos Internos de Contratación de la empresa pública Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha, S. A., (en lo sucesivo, GEACAM S. A.) por **PROCEDIMIENTO ABIERTO SOMETIDO A REGULACIÓN ARMONIZADA, con tramitación ORDINARIA y en forma de VARIOS CRITERIOS DE VALORACIÓN**, para la adjudicación por parte de GEACAM, S. A., del contrato cuyo objeto tiene la siguiente denominación:

**“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A., (GEACAM S. A.). EXPEDIENTE Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71”.**

#### CARACTERIZACIÓN TÉCNICA DEL SEGURO:

El objeto de este expediente es la contratación de un SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTES LABORALES, ENFERMEDADES PROFESIONALES Y ACCIDENTES NO LABORALES, según establece el convenio de aplicación, para los 2.200 empleados de la empresa pública GEACAM S. A., con posibilidad de prórroga por otro año posterior.


El presente contrato tiene por objeto la contratación de un SEGURO DE ACCIDENTES que, **será complementario a cualquier otro seguro de accidentes que pudiese existir de forma individual o colectiva a cualquiera de los 2.200 empleados de GEACAM S. A., y que garantizará los capitales exigidos por el artículo 72 del Convenio Colectivo de la empresa pública GEACAM S. A., para el caso de ocurrencia de un accidente o enfermedad profesional que tenga como consecuencia: el fallecimiento, la invalidez en cualquiera de sus grados o la gran invalidez.** En el mismo, se establece que:

*“Con independencia del seguro de accidentes derivados de la lucha contra incendios forestales para el personal adscrito al plan de contingencias por incendios forestales de Castilla-La Mancha y suscrito por la Consejería competente, la empresa, y respecto del conjunto de la plantilla, formalizará unas pólizas de seguros en las que se garanticen:*

*b) En caso de **accidente no laboral**, las cantidades siguientes:*

- Invalidez permanente total irreversible: 30.000 €
- Invalidez permanente absoluta irreversible: 33.600 €
- Muerte: 33.600 €
- Gran Invalidez irreversible: 43.600 €

En definitiva, el seguro tiene por objeto garantizar unas prestaciones dinerarias en caso de producirse los siniestros previstos en el apartado anterior a los 2.200 empleados de GEACAM S. A.

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

Las partes que han de intervenir en este contrato de seguro son:

- **LA COMPAÑÍA ASEGURADORA.** Es la persona jurídica, que en condición de “Aseguradora”, asume el riesgo contractualmente pactado y garantiza el pago de las prestaciones o capitales pactados.
- **TOMADOR DEL SEGURO.** Es la empresa pública GEACAM S. A. que ha iniciado este expediente de contratación y a quien corresponderán los derechos y obligaciones que del contrato se deriven, salvo aquellas que por su naturaleza deban ser cumplidas por el asegurado.
- **ASEGURADOS.** A los efectos de la cobertura del presente contrato de Seguro, se entiende como “Asegurados”, todos los empleados de GEACAM S. A., que se encuentren en situación de Alta y Afiliados a la Seguridad Social por cuenta de la empresa pública, con independencia del Convenio Colectivo al que estén adscritos en la regulación de su situación laboral y, con independencia, de la actividad laboral que desarrollen para GEACAM S. A.
- **GARANTÍAS Y CAPITALLES:** Necesariamente, serán las definidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas aportada por GEACAM S. A.

Las garantías y capitales asegurados por siniestro y asegurado, son los siguientes:

- 1º) **Fallecimiento** por accidente laboral, enfermedad profesional y accidente no laboral..... **33.600 Euros / Asegurado.**
- 2º) **Incapacidad Permanente Total** para la profesión habitual derivada de accidente laboral, enfermedad profesional y accidente no laboral.....**30.000 Euros / Asegurado.**
- 3º) **Incapacidad Permanente Absoluta** para cualquier profesión u oficio derivada de un accidente laboral, enfermedad profesional y accidente no laboral..... **33.600 Euros / Asegurado.**
- 4º) **Gran Invalidez** derivada accidente laboral, enfermedad profesional y accidente no laboral, ..... **43.600 Euros / Asegurado.**


La determinación de un evento como Accidente y su calificación como Accidente de Trabajo, Enfermedad Profesional o Accidente No Laboral corresponderá a la Entidad que, dentro del Sistema de la Seguridad Social, tenga las competencias sobre el reconocimiento de los derechos que se deriven de la cobertura de tales eventos, o en caso de disconformidad, corresponderá a los órganos de la jurisdicción social, a través de sentencia firme.

Las definiciones de las causas, riesgos asegurados, capitales y garantías se encuentran debidamente recogidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas de este expediente de contratación que tiene carácter contractual.

**Este seguro tiene carácter complementario de otros que puedan existir,** así como de las prestaciones económicas a las que pudiera tener derecho el asegurado.

La codificación de este contrato correspondiente a la Clasificación de Productos por Actividades (CPA) y Vocabulario Común de Contratos (CPV), de la Comisión Europea es la siguiente:

<b>Nomenclatura CPA:</b> 65.12.1	<b>Nomenclatura CPV:</b> 66512000-2
----------------------------------	-------------------------------------

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------


## **I.2.-Necesidad e idoneidad del contrato.**

El contrato va dirigido a satisfacer la necesidad del Órgano de Contratación de GEACAM S. A., de cumplir la obligación empresarial establecida, en el artículo 72 del Convenio Colectivo de la empresa pública GEACAM S. A., para el caso de ocurrencia de un accidente laboral o no, que tenga como consecuencia: el fallecimiento, la invalidez en cualquiera de sus grados de carácter definitivo o la gran invalidez de alguno de sus empleados en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

## **I.3.- Régimen Jurídico.-**

Mediante la Ley 1/2006 de 23 de marzo se creó la empresa pública “Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha, S. A.”, GEACAM S. A., cuyo objeto es:

- a) La elaboración, desarrollo, gestión y ejecución de planes, proyectos, infraestructuras, obras y programas de actuación relacionados, directa o indirectamente, con el medio ambiente y los recursos naturales.
- b) La promoción y fomento de actividades encaminadas a la prevención, investigación, minimización, reciclaje y valorización de residuos, así como la elaboración y gestión de planes, programas y proyectos vinculados a la gestión integral de los residuos.
- c) La prestación de servicios encaminados a la conservación y mejora de la calidad del medio ambiente.
- d) La prestación de aquellos servicios, así como la consecución de obras e infraestructuras tendentes a la consecución del desarrollo rural.
- e) La realización de planes, programas y proyectos de cooperación al desarrollo rural.
- f) La prevención, detección y extinción de incendios forestales.
- g) La gestión y explotación de actividades económicas relacionadas con los recursos o valores medioambientales.
- h) La gestión de actividades económicas de servicios ecoturísticos.
- i) Cualquiera otros trabajos y servicios relacionados con la gestión, protección, regeneración y conservación del medio ambiente, los recursos naturales, el patrimonio natural y los residuos que sean presupuesto, complemento, desarrollo o consecuencia de lo anterior y que le encarguen o encomienden a la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como otras Administraciones, organismos, entidades o empresas.
- j) La realización, elaboración, gestión, explotación de actividades económicas, ejecución de planes, proyectos, estudios, asistencias técnicas y prestación de servicios relacionados con materias agrícolas, ganaderas y agroalimentarias.
- k) La prestación de servicios de inspección y análisis físico-químico y sensorial de vinos y la inspección, ensayos y en su caso certificación, de cualquier producto, material o proceso del sector agroalimentario que se encuentre sujeto a reglamentaciones de calidad en el ámbito comunitario, nacional o regional.
- l) La explotación propia o en arrendamiento de centrales de producción de energía térmica y/o eléctrica para la venta de energía, mediante sistemas de generación conjunta o utilización de energías renovables que supongan una mejora de la eficiencia en el uso de la energía o en la utilización de recursos autóctonos, así como la promoción, explotación o inversión en proyectos de desarrollo o prestación de servicios de energías renovables y de eficiencia energética.
- m) La gestión económica, promoción y explotación de servicios relacionados con el patrimonio cultural.
- n) Las actividades de ingeniería, desarrollo, asesoramiento y asistencia técnica.
- ñ) La participación y actuación, por encargo de los poderes adjudicadores de los que son medio propio instrumental, en tareas de emergencia y protección civil de todo tipo, en especial, la intervención en catástrofes medioambientales o en crisis o necesidades de carácter agrario, pecuario o ambiental y a desarrollar tareas de prevención de riesgos, logística y emergencias de todo tipo.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

o) La redacción, elaboración y gestión de planes, estudios y proyectos de ingeniería civil y obras de construcción que le sean encargados por cualquier Administración de la que es medio propio instrumental, la prestación de cualesquiera otras asistencias técnicas relacionadas con los mismos, incluso la ejecución material de estas obras.

**El presente contrato tiene carácter “privado”,** en base a lo establecido en el art. 26.1, letra b) de la LCSP, en el que se establece que tendrán esta naturaleza los contratos celebrados por entidades del sector público que aún siendo poder adjudicador no reúnan la condición de Administraciones Públicas.

En el apartado 3 de este precepto se establece que los contratos privados que celebren los poderes adjudicadores que no pertenezcan a la categoría de Administraciones Públicas mencionados en la letra b) del apartado primero del presente artículo, cuyo objeto esté comprendido en el ámbito de la presente Ley, se regirán por lo dispuesto en el Título I del Libro Tercero de la misma, en cuanto a su preparación y adjudicación.

En cuanto a sus efectos y extinción les serán aplicables las normas de derecho privado, y aquellas normas a las que se refiere el párrafo primero del artículo 319 en materia medioambiental, social o laboral, de condiciones especiales de ejecución, de modificación del contrato, de cesión y subcontratación, de racionalización técnica de la contratación; y la causa de resolución del contrato referida a la imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205.

El presente contrato es susceptible de ser cofinanciado con Fondos Europeos, en tal caso, deberá someterse a las disposiciones del Tratado de la Unión Europea y a los actos fijados en virtud del mismo y será coherente con las actividades, políticas y prioridades comunitarias en pro de un desarrollo sostenible y mejora del medio ambiente, debiendo promover el crecimiento, la competitividad, el empleo y la inclusión social, así como la igualdad entre hombres y mujeres, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (CE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre, por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo y al Fondo de Cohesión.


La prestación se ajustará a las condiciones fijadas en este Pliego de Cláusulas Administrativas, en sus Cuadros Anexos adjuntos al mismo y en el Pliego de Prescripciones Técnicas que revestirán carácter contractual.

Sin perjuicio de las obligaciones adicionales asumidas por el adjudicatario al formular su proposición, revestirán carácter contractual, los siguientes documentos:

- 1º.- El Pliego de Cláusulas Administrativas con sus Anexos.**
- 2º.- El Pliego de Prescripciones Técnicas.**
- 3º.- El Documento de Formalización.**

#### **I.4.- Prevalencia de documentos.**

En caso de discrepancia entre el Pliego de Cláusulas Administrativas y el de Prescripciones Técnicas, y cualesquiera otros del resto de los documentos contractuales, prevalecerá lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas. El desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos, de los pliegos o de las instrucciones de cualquier índole elaboradas por GEACAM S. A., que puedan ser de aplicación a la ejecución de lo pactado, no eximirá al contratista de la obligación de su cumplimiento.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</p>	<p>Expediente Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

## II. PRESUPUESTO Y EXISTENCIA DE CRÉDITO.

### II.1.- Presupuesto.

El **Presupuesto Máximo** a efectos de licitación asciende a un total de: **CIENTO NOVENTA MIL Euros (190.000,00 €), IVA exento y demás gastos incluidos.**

- **PRESUPUESTO MÁXIMO TOTAL de Licitación: 190.000,00 Euros (IVA exento)**

*El presente contrato se encuentra **EXENTO** de tributar por IVA, de acuerdo a lo establecido en el artículo 20, punto 16 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre reguladora del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).*

*El presupuesto de este contrato es susceptible de ser cofinanciado con Fondos Europeos.*

Las ofertas (IVA excluido) que excedan del precio de licitación (IVA excluido) serán rechazadas.

Las ofertas de los licitadores determinarán el precio total de contrata, incluyendo todos los gastos (directos e indirectos), el beneficio industrial y los gastos generales y se indicará, como partida independiente, el Impuesto sobre el Valor Añadido que deba soportar GEACAM S. A., (artículo 102 LCSP).

En el cálculo del presupuesto máximo de licitación del contrato se han incluido los gastos que se originen para el contratista adjudicatario como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones recogidas en el presente Pliego y demás disposiciones de aplicación. Especialmente, las cotizaciones, honorarios y salarios del personal, según el convenio colectivo que resulta de aplicación, los gastos de transporte, dietas, alojamiento, etc., así como los demás tributos por licencias o permisos, tasas y cánones aplicables por la realización de esta actividad.

El VALOR ESTIMADO del contrato vendrá determinado por su importe total sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido. El valor estimado del contrato, calculado conforme al artículo 101 de la LCSP y recogido en el cuadro de características ha sido tenido en cuenta para elegir el procedimiento de adjudicación de este contrato y la publicidad a la que se somete.

En el cálculo del **VALOR ESTIMADO** se incluirán, en su caso, cualquier forma de opción eventual y las eventuales prórrogas del contrato y asciende a la cantidad de: **380.000,00 Euros.**

### II.2.- Existencia de crédito presupuestario.


Este contrato de seguro es un gasto estructural de la empresa pública GEACAM S. A., y se imputará a su presupuesto anual.

En el caso de que el contrato se formalice en el ejercicio anterior al de la iniciación de la ejecución, la adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

## III. PRECIO DEL CONTRATO Y REVISIÓN DE PRECIOS

### III.1.- Precio.-




	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente N°:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

El precio del contrato se determinará mediante el sistema de tanto alzado, de conformidad con lo dispuesto en el modelo de Proposición Económica que consta en el Anexo II de este Pliego.

En el precio del contrato se incluye los tributos y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como cuantos costes directos o indirectos en los que incurra el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato, tales como: retribución del personal, que con ella coopere o preste servicios profesionales, así como los alojamientos, desplazamientos, dietas que por este personal se pueda generar, seguridad social y cargas fiscales del personal y de la empresas, impuestos, tasas y tributos de cualquier índole, incluido el IVA, así como el propio beneficio industrial, de forma que ninguno de estos conceptos podrá ser repercutido por el adjudicatario, fuera del precio por él ofertado.

### **III.2.- Revisión de precios.**

En el supuesto de formalizarse prórroga expresa, por ambas partes, sobre la duración de este contrato y, atendiendo a la naturaleza del mismo, se establece la siguiente fórmula de revisión de precios: “El precio del contrato en su prórroga, se determinará aplicando de forma acumulativa al precio inicial los posibles incrementos que experimente en Índice de Precios al Consumo elaborado por el Instituto Nacional de Estadística y conocido a fecha 31 de diciembre de cada año y así, sucesivamente, todos los años de vigencia del contrato”.

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **IV. PLAZO DE EJECUCIÓN Y PRÓRROGA DEL CONTRATO. LUGAR DE EJECUCIÓN.**

**La duración de este contrato se fija en UN (1) AÑO**, con independencia de la fecha de adjudicación o la firma del contrato de seguro, el efecto y los riesgos cubiertos por el mismo, serán efectivos **desde las 00:00 horas del día 1 de diciembre de 2024, hasta las 24:00 horas del día 30 de noviembre de 2025.**

Se admitirá una **propuesta de PRÓRROGA por UN (1) AÑO más de duración** como posible mejora ofertada por el licitador que será ponderada según los criterios de valoración establecidos en este Pliego.

En el supuesto de que no se prorrogue, y en tanto en cuanto se resuelva la nueva licitación pública que al efecto se convoque, la Entidad Aseguradora vendrá obligada a prorrogar el contrato en vigor, si el Tomador así lo solicitara, por un periodo de tiempo máximo de tres meses. Las condiciones de esta prórroga serán las mismas que las del contrato en vigor, siendo su importe proporcional al tiempo prorrogado.

#### **V. MEDIOS ELECTRÓNICOS.**

La utilización de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en el procedimiento de contratación se ajustará a las normas establecidas en la Disposición Adicional decimosexta de la LCSP y al Decreto 54/2011, de 17 de mayo, por el que se regula la utilización de medios electrónicos y se establecen medidas de organización y de mejora de la transparencia en la contratación del sector público de la Junta de Comunidades de Castilla – La Mancha.


Independientemente de la publicidad que sobre el proceso de licitación, adjudicación y formalización se realice en el perfil del contratante, todas las notificaciones, citaciones y actos de comunicación que GEACAM S. A., haya de dirigir al licitador sobre las actuaciones del procedimiento serán realizadas mediante fax y/o correo electrónico, debiendo el licitador indicar su número de fax y dirección de correo electrónico en la casilla destinada al efecto en la Solicitud de Participación.

Las notificaciones realizadas al número de fax indicado por el licitador se considerarán realizadas, produciendo los efectos determinados en la legislación vigente sobre contratación cuando los informes de remisión de los faxes enviados indiquen conformidad en la recepción. No obstante, ante la imposibilidad de la pertinente comunicación mediante fax, será válida la utilización del correo electrónico.

Si el Departamento de Contratación de GEACAM S. A., no tuviera constancia de la recepción hecha mediante correo electrónico, se efectuará una segunda notificación por este mismo medio y a la misma dirección electrónica. Si en este segundo intento de notificación, tampoco se obtuviera la confirmación de su recepción, se verificará mediante llamada telefónica a la persona de contacto, la dirección de correo electrónico y, una vez ratificada o rectificadas la misma, se volverá a notificar. En caso de no recibir confirmación de recepción en este tercer y último intento, se considerará efectuado el trámite de notificación, dejando constancia en el expediente y, en su caso, en el Perfil del Contratante.

Los licitadores podrán ponerse en contacto con el Departamento de Contratación y Departamento Técnico de GEACAM S. A., para cualquier tipo de información a través de los siguientes medios:

- Para cuestiones jurídico – administrativas: Ana Isabel Justo Talavera  
Teléfono: 969 237 427 – Extensión: 1608.  
E-mail : [contratacion@geacam.com](mailto:contratacion@geacam.com)

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

- Para cuestiones técnicas: Juan Fco. Herraiz  
Teléfono: 969 237427 – Extensión: 1206  
E-mail: [juanherraiz@geacam.com](mailto:juanherraiz@geacam.com).

Fax: 969 23 74 23

## CAPÍTULO II: LICITACIÓN DEL CONTRATO

### VI. ASPECTOS GENERALES

**Órgano de contratación:** El Órgano de Contratación es el Director Gerente de GEACAM S. A., con facultades de representación, en virtud del nombramiento efectuado por el Consejo de Administración de esta empresa pública, formalizado mediante escritura de elevación a público de acuerdos sociales, otorgada ante el Notario de Toledo, D. Fidel Sánchez Lozano, el día 12 de diciembre de 2023 y que consta con el número 4.470 de su orden de protocolo, encontrándose inscrita en el Registro Mercantil de Cuenca, al Tomo 830, Libro 0, Folio 9, Hoja CU-6679, Inscripción 52ª.

**El Responsable del Contrato**, por parte de GEACAM S. A., es el técnico indicado en este Pliego y en el Cuadro de Características.

**Publicidad:** El Órgano de Contratación difundirá la licitación de este expediente, a través de INTERNET, en su Perfil del Contratante, ubicado en la web: <https://contrataciondelestado.es> conforme al artículo 63 de la LCSP.

**Procedimiento de adjudicación:** El presente contrato se adjudicará por **PROCEDIMIENTO ABIERTO SOMETIDO A REGULACIÓN ARMONIZADA** y de acuerdo con la oferta más ventajosa, de conformidad con lo establecido por los artículos 156 a 158 y concordantes de la LCSP, de aplicación general al procedimiento abierto.

**La tramitación será ORDINARIA.** En caso de tramitación urgente, el órgano de contratación deberá motivar en el expediente la declaración de urgencia, de acuerdo con el artículo 119 de la LCSP.

La forma de valoración atenderá a **VARIOS CRITERIOS DE VALORACIÓN**, según se detalla seguidamente.


### VII. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta deberá atenderse a criterios directamente vinculados al objeto del contrato. Los criterios y ponderación de los mismos se indican a continuación:

**PUNTUACIÓN TOTAL:.....100 puntos.**

#### SOBRE 3. CRITERIOS VALORABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR REGLAS O FÓRMULAS:

**1º.- OFERTA ECONÓMICA. Ponderación hasta 70 puntos.**

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

Para la valoración de la oferta económica se procederá del siguiente modo: las ofertas serán puntuadas entre 0 y 70, asignándose 70 puntos a la oferta más barata y 0 puntos a una oferta que fuera igual al presupuesto máximo de licitación. El resto de ofertas se puntuará de forma proporcional según la siguiente expresión matemática:

$$P_i = 70 - 70 \times \left( \frac{O_i - O_m}{PML - O_m} \right)^2$$

Siendo:

P<sub>i</sub>: Puntuación obtenida por la oferta del licitador i.

PML: Presupuesto máximo de licitación de la obra.

O<sub>i</sub>: Oferta presentada por el licitador i.

O<sub>m</sub>: Oferta mínima presentada.

Para este expediente de contratación, las ofertas con porcentajes de baja superior a la Baja Media de las ofertas económicas presentada más diez puntos, serán consideradas desproporcionadas o anormalmente bajas.

En este sentido, como el coste económico de la mano de obra es un componente económico fundamental del contrato, si la oferta presentada es inferior al coste salarial mínimo por categoría profesional, según el convenio laboral que resulte de aplicación, se considerará que dicha oferta es desproporcionada o anormalmente baja.


En estos supuestos, se estará a lo dispuesto en el artículo 149 de la LCSP. La Mesa de Contratación, en el caso de considerar la proposición anormal o desproporcionada, requerirá información justificativa a todos los licitadores cuya oferta se encuentre en la situación citada y procederá a admitir la oferta, con la puntuación indicada, o desestimarla si lo considera oportuno como desproporcionadamente baja sin justificación adecuada en los términos establecidos en el artículo 149 LCSP.

## **2º.- OTROS CRITERIOS evaluables de forma automática por aplicación de reglas o fórmulas (25 puntos):**

**2º.1.- Se valorarán otras coberturas adicionales que pueda contener el seguro.** Este criterio se valorará hasta un máximo de 6 puntos.

La puntuación se asignará de 0 a 1,5 puntos como máximo, por ampliación de la cobertura a cada una de las circunstancias que tendrán la consideración de Accidente, a efectos de este contrato y que se enumeran a continuación. En cada uno de los apartados siguientes, se puntuará con 0 puntos a la aseguradora que oferte un menor ámbito de cobertura y 1,5 puntos a la que oferte el ámbito más amplio de cobertura en cada uno de los apartados, el resto se puntuará de forma proporcional:

- a) Accidente cardiovascular: infarto de miocardio, ictus, trombo-embolismo pulmonar, etc.**
- b) Lesiones producidas practicando deporte, en legítima defensa o ejerciendo labores de salvamento, etc.**

 Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p>Expediente N°: 000-TT-0-000-21 / SE71</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

- c) Lesiones derivadas del comportamiento inesperado de animales (mordeduras, picaduras, etc.).
- d) Lesiones ocurridas como consecuencia de realizar un esfuerzo súbito o derivadas de comportamientos para los que se debería haber adoptado una especial cautela o cuidado, etc.

**2º.2.- Ayudas por otros conceptos.** Este criterio se valorará hasta un máximo de 4 puntos, a razón de 1 punto por cada 3.000 Euros, destinados a las ayudas que a continuación se enumeran:

- a) **Para Gastos de Sepelio**, por fallecimiento cubierto por la póliza. Al objeto de que los beneficiarios puedan hacer frente a los gastos de sepelio del Asegurado, el Asegurador abonará, contra entrega de la/s factura/s correspondientes, el 100% del gasto incurrido en el sepelio con un límite, en todo caso, de 3.000,00 euros. Entre dichos gastos se incluyen, sin carácter limitativo, féretro, tanatorio, coche fúnebre, corona de flores, esquela, tasa de inhumación, acondicionamiento sanitario, en su caso, oficio religioso, certificado de defunción y gastos de gestión.
- b) **Gastos de Estancia** de un familiar acompañante del accidentado durante el periodo de hospitalización fuera de la localidad, donde tenga su domicilio habitual.
- c) **Para Gastos de Adaptación del domicilio** en caso de invalidez permanente absoluta o gran invalidez cubierta por la póliza.
- d) **Para Gastos de Adaptación del vehículo** en caso de invalidez permanente absoluta o gran invalidez cubierta por la póliza

**2º.3.- Eliminación de exclusiones de cobertura.** Este criterio se valorará hasta un máximo de 5 puntos, a razón de 2,5 puntos por cada exclusión que se elimine.

**2º.4.- Prórroga propuesta por el licitador, con compromiso de mantenimiento de la póliza y de sus condiciones económicas.** Este criterio se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

Es intención por parte del Tomador el estabilizar la póliza de seguro a lo largo del periodo de ejecución del contrato.


Por esta razón, se ha fijado una prima de licitación que, se espera, sea suficiente para la experiencia histórica de siniestralidad.

Se valorará por este criterio el compromiso por el licitador de mantener la póliza vigente y en las mismas condiciones económicas que las licitadas (según tasas de prima ofertadas), durante un periodo de tiempo adicional al periodo de ejecución inicial, con la siguiente asignación de puntuación:

Periodo de tiempo:

**Periodo de tiempo (\*)      Asignación de puntuación**

1 año	5 puntos
-------	----------

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

(\*) Se entiende por periodo de tiempo el correspondiente a la prórroga propuestas por el licitador, esto es, no incluye el periodo inicial de ejecución del contrato.

En caso de ser ofertado alguno de estos periodos, y hasta el límite indicado, la eventual oposición a la prórroga únicamente podrá ser efectuada por GEACAM S. A.

**2º.5.- Ampliación del cúmulo máximo por siniestro.** Este criterio se **valorará hasta un máximo de 5 puntos.** Se establece un cúmulo máximo por siniestro y anualidad de 7.000.000,00 euros. Bajo este criterio se valorará que el licitador amplíe este límite, con la siguiente asignación de puntos en función del cúmulo máximo ofertado:

Cúmulo máximo ofertado:

<b>Cúmulo máximo por siniestro y anualidad</b>	<b>Asignación de puntuación</b>
8.000.000,00 euros	1 punto
9.000.000,00 euros	2 puntos
10.000.000,00 euros	3 puntos
12.000.000,00 euros	4 puntos
15.000.000,00 euros	5 puntos

**CRITERIOS BASADOS EN JUICIOS DE VALOR, NO VALORABLES POR REGLAS O FORMULAS.**


**Puntuación hasta 5 puntos.**

**3º.- Propuesta de Plan de Trabajo.** Se puntuará **de 0 a 5 puntos** atendiendo a la idoneidad, estimada por GEACAM S. A., del Plan presentado por las entidades aseguradoras, para la correcta gestión y administración del contrato de seguro. La proposición más idónea obtendrá 5 puntos y el resto se puntuará de forma proporcional.

**Criterios de desempate.**

El empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá, según lo establecido en el artículo 147.2 de la LCSP, mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate entre las ofertas.

## **VIII. LICITADORES.**

### **VIII.1.- Capacidad para contratar y requisitos de selección.-**

Sólo podrán contratar con el sector público las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no estén incurso en prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 de la LCSP, en la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla La Mancha, y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional, de conformidad con lo establecido en los artículos 86 a 92 de la LCSP. Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato con GEACAM S. A., el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del contrato, dispone efectivamente de esos medios, de acuerdo con el artículo 75 LCSP.

Asimismo, los empresarios deberán contar con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato, de conformidad con el artículo 65.2 de LCSP


De acuerdo con el artículo 66.1 de la LCSP, las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

**VIII.1.1. Uniones de empresarios:** Podrán, asimismo, contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, de conformidad con el artículo 69 LCSP. Cada uno de los empresarios que componen la unión, deberá acreditar su capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica o profesional, con la presentación de la documentación a que hacen referencia las cláusulas siguientes, debiendo adjuntar el modelo que figura como Anexo IV en donde se indica los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriban, la participación de cada uno de ellos y la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, ha de ostentar la plena representación o apoderamiento de todos ellos frente a la Administración, y que asumen el compromiso de constituirse formalmente en Unión Temporal, quedando obligados solidariamente (artículo 69.3 LCSP). El citado documento deberá estar firmado por los componentes de la unión o, en su caso, por sus respectivos representantes.

**VIII.1.2.- Empresas comunitarias y no comunitarias:** Respecto a las empresas comunitarias regirá el artículo 67 de la LCSP y para las empresas no comunitarias el artículo 68 de la LCSP.

**VIII.2. Condiciones especiales de compatibilidad.-** A tenor del artículo 70 LCSP, no podrán concurrir a las licitaciones empresas que hubieran participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

**VIII.3. Medios personales y materiales adscritos.-** De acuerdo con el artículo 76 de la LCSP los órganos de contratación podrán exigir a los licitadores en los contratos de servicio que incluyan el personal mínimo responsable de ejecutar la prestación con la experiencia y/o titulación que se determina. En estos casos, deberán figurar en el Sobre 1 los nombres y cualificación profesional del

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

personal responsable de ejecutar la prestación. Asimismo, de conformidad con el artículo 76.2 de la LCSP los órganos de contratación podrán exigir a los licitadores, que además de acreditar su solvencia o, en su caso clasificación, se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y/o materiales suficientes para ello, que se describen en el Cuadro de Características. En estos casos, se utilizará el modelo del Anexo VII.

El compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato el personal técnico reseñado conforme a los apartados 1 y 2 del artículo 76 de la LCSP, se considera una obligación contractual esencial.

## **IX. DOCUMENTACIÓN.**

### **IX.1 Forma de presentación de proposiciones.**

**Los licitadores presentarán su documentación en castellano y de forma electrónica.** Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en este pliego, y su presentación supone por parte del licitador la aceptación incondicionada de las cláusulas de este Pliego y de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con GEACAM S. A. Asimismo, junto a las proposiciones deberá presentarse una **Solicitud de Participación** (dentro del SOBRE 1) conforme al modelo que se establece como Anexo VIII.

Los licitadores presentarán sus proposiciones de forma electrónica, con carácter general, en **TRES SOBRES O ARCHIVOS ELECTRÓNICOS** firmados por ellos mismos o personas que los representen, en los que se indicarán el nombre y apellidos o la razón social de la empresa, el título del procedimiento y número de expediente. En el supuesto de presentarse en U.T.E., la proposición deberá ser firmada por todos y cada uno de sus miembros. El título y el contenido de cada sobre es el siguiente:


- EL **SOBRE 1** cuyo título y contenido será la **“Documentación acreditativa de requisitos previos a que hacen referencia el artículo 140 de la LCSP”**.
- EL **SOBRE 2** cuyo título y contenido será la **“Documentación técnica para la valoración de los criterios evaluables mediante un juicio de valor o sin aplicación de reglas o fórmulas”**.
- EL **SOBRE 3** cuyo título y contenido será la **“Proposición económica y documentación técnica para la valoración de los criterios evaluables de forma automática por aplicación de reglas o fórmulas”**.

### **IX.2. “Documentación acreditativa de requisitos previos a que hacen referencia el artículo 140 de la LCSP”.**

**En dicho SOBRE 1 deberán incluirse obligatoriamente los siguientes documentos, incluido el nombre, apellidos, dirección, teléfono, fax, correo electrónico de la persona de contacto:**

#### **IX.2.1) Capacidad de obrar.**



	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

En relación con la presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, se observarán las reglas establecidas a continuación:

a) Las proposiciones en el procedimiento abierto deberán ir acompañadas de una declaración responsable que se ajustará al formulario de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) de conformidad con lo indicado en el artículo siguiente, que deberá estar firmada y con la correspondiente identificación, en la que el licitador ponga de manifiesto lo siguiente:

1º) Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

2º) Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego de conformidad con el formulario normalizado del documento europeo único de contratación a que se refiere el artículo siguiente.

3º) Que no está incurso en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.

4º) La designación de una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser «habilitada» de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta, en los casos en que el órgano de contratación haya optado por realizar las notificaciones a través de la misma. Esta circunstancia deberá recogerse en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) En los casos en que el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente para estos casos con arreglo al formulario normalizado del Documento Europeo Único de Contratación a que se refiere el artículo siguiente.


c) En todos los supuestos en que en el procedimiento se exija la constitución de garantía provisional, se aportará el documento acreditativo de haberla constituido.

d) En todos los supuestos en que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del Documento Europeo Único de Contratación a que se refiere el artículo siguiente.

Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 LCSP.

e) Además de la declaración responsable a que se refiere la letra a) anterior, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

El órgano o la mesa de contratación podrán pedir a los candidatos o licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

No obstante lo anterior, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

### **IX.2.2. Representación.**

Poder bastante al efecto a favor de las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro. Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil. Si se trata de un poder para acto concreto no es necesaria la inscripción en el Registro Mercantil, de acuerdo con el artículo 94.1.5 del Reglamento del Registro Mercantil.

### **IX.2.3. Inscripción en el Registro de Licitadores.**

Los licitadores que figuren inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), aportarán una declaración expresa responsable relativa a la ausencia de alteración de los datos que constan en el mismo, conforme al modelo del Anexo VI y la documentación acreditativa del cambio. La inscripción registral dispensará de la obligación de presentar la documentación señalada en los apartados anteriores, según la información registrada en el Registro Oficial de que se trate.


### **IX.2.4 Acreditación solvencia.**

Para contratar la ejecución de contratos de servicio, los empresarios deberán acreditar Solvencia Económico-Financiera y Técnica o Profesional por los siguientes medios:

- **Solvencia Económica y Financiera.** El criterio para acreditar la solvencia económica y financiera del licitador será, de acuerdo a lo establecido en el artículo 87 LCSP, acreditando que tiene suscrito un Seguro de Responsabilidad Civil por riesgos profesionales por importe garantizado igual o superior a 2.000.000 de Euros. A fin de acreditar este requisito el licitador aportará copia de la póliza de responsabilidad civil que tiene suscrita.

- **Solvencia Técnica o Profesional.** El criterio para acreditar la solvencia técnica o profesional se cumplirá aportando una relación de los principales contratos ejecutados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

**IX.2.5 El título o documento que acredite que los empresarios cuentan con la habilitación empresarial o profesional** que, en su caso, sea exigible para la realización de la prestación que constituya el objeto del contrato. Para participar en este expediente de contratación la entidad aseguradora deberá aportar, en el Sobre 1, copia compulsada o debidamente legitimada del

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**Documento de Inscripción en el Registro Administrativo de Entidades Aseguradoras y Reaseguradoras de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones**, con la autorización precisa en el ramo oportuno.

**IX.2.6 Garantía Provisional.** No se requiere en la tramitación de este expediente, la aportación de Garantía Provisional por los licitadores.

**IX.2.7 Sometimiento a los Tribunales españoles.** Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles en cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

**IX.2.8 Declaración Responsable sobre porcentaje de personas con discapacidad en plantilla.**

Para poder participar en este expediente de contratación las empresas licitadoras deberán presentar al órgano de contratación de GEACAM S. A., una Declaración Responsable, cuando sea exigible en cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de que al día de presentación de proposiciones cuentan en su plantilla con un número de personas con discapacidad igual o superior al dos por ciento de la misma, según modelo incluido en el Anexo X.

La acreditación del cumplimiento de la referida obligación, en el caso de resultar adjudicatarios, se efectuará mediante la presentación, ante el órgano de contratación, de un certificado de la empresa en el que conste el número de trabajadores de plantilla y cuántos de éstos son trabajadores discapacitados.

En el caso de que las empresas estuvieran exentas de la citada obligación, la acreditación del cumplimiento se realizará mediante la presentación del certificado de excepcionalidad en vigor expedido por el Servicio Público de Empleo competente y declaración responsable sobre del cumplimiento de las medidas alternativas realizadas durante la vigencia del mencionado certificado.

**IX.2.9 Un Índice o Relación de todos los documentos incluidos en este sobre y el nombre, apellidos, dirección, número de teléfono, fax y, en su caso, correo electrónico de la persona de contacto de la empresa licitadora.**

**IX.3. Forma de la documentación.**


La forma de presentación de la documentación de las distintas proposiciones u ofertas en la presente licitación será **ELECTRÓNICA**.

Cada licitador no podrá presentar más que una sola proposición, cualquiera que sea el número de dependencias donde ésta pueda ser presentada. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otras, si lo ha hecho individualmente, o figurar en más de una unión temporal. La contravención de este principio dará lugar automáticamente a la inadmisibilidad de todas las proposiciones por él presentadas, de acuerdo con el artículo 139.3 de la LCSP.

## **X. PROPOSICIÓN.**

LOS SOBRES 2 y 3 contendrán la PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA, DEL LICITADOR acreditativa del cumplimiento de los criterios de adjudicación del contrato, en base a los cuales se determinará la oferta económica y técnicamente más ventajosa.

**X.1. Requisitos formales.**

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p>Expediente Nº: <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

Los licitadores presentarán electrónicamente los sobres adoptando todas las medidas precisas para que quede preservado el secreto de la oferta, tanto económica como técnica. La inclusión, por tanto, de documentación en sobres distintos a los que corresponde, conllevará el rechazo de la oferta presentada por el licitador. Así, la inclusión en el SOBRE 2, de documentos o datos relativos a la oferta económica, o a alguno de los otros criterios cuantificables de forma automática, que deban figurar en el SOBRE 3, conllevará el rechazo de la oferta presentada por el licitador. Asimismo, la inclusión en el SOBRE 1, de documentos o datos relativos a la oferta económica o a las referencias técnicas, o a alguno de los otros criterios cuantificables de forma automática o que dependan de un juicio de valor, que deban figurar en el SOBRE 2 y 3, también conllevará el rechazo de la oferta presentada por el licitador.

La falsedad o inexactitud de los datos contenidos en los sobres podrá dar lugar a la desestimación de la oferta o, en su caso, la resolución del contrato, con pérdida de la garantía constituida, así como la exigencia de las responsabilidades e indemnizaciones que de tal hecho se deriven.

En cualquier caso, la documentación técnica contendrá los documentos donde se reflejen las características técnicas de la oferta del licitador respecto a los servicios objeto de licitación, de acuerdo con lo previsto en este Pliego y sus Anexos, incluyendo cualquier otra información que el licitador estime oportuna para hacer más comprensiva su oferta y respondiendo el licitador de la exactitud de todos los datos presentados.

#### **X.2 SOBRE 2. Documentación técnica para la valoración de los criterios evaluables mediante un juicio de valor o sin aplicación de reglas o fórmulas.**

En el mismo se incluirá toda la documentación técnica que se corresponda con los criterios evaluables mediante un juicio de valor o sin aplicación de reglas o fórmulas. En concreto:

- La documentación relativa a la **Propuesta de Plan de Trabajo.**

#### **X.3 SOBRE 3. Documentación técnica para la valoración de los criterios evaluables de forma automática por aplicación de reglas o fórmulas.**


En el mismo se incluirá toda la documentación técnica que se corresponda con los criterios evaluables de forma automática por aplicación de reglas o fórmulas:

- En el mismo, se incluirá la **Proposición Económica.**
- **Las Coberturas Adicionales que pueda contener el seguro.**
- **Las Ayudas ofertadas por Otros Conceptos.**
- **Eliminación de exclusiones de cobertura.**
- **Propuesta de Prórroga.**
- **Ampliación del cúmulo máximo por siniestro.**

#### **X.4. SOBRE 3. Proposición Económica.**

Se presentará en la forma especificada en el Pliego añadiendo la referencia «**Proposición Económica**» redactada conforme al modelo que se inserta en el Anexo II.

Las ofertas (IVA excluido) que excedan del presupuesto de licitación serán rechazadas.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

## X.5. Contenido de la proposición.

Las ofertas o proposiciones constarán de **TRES SOBRES O ARCHIVOS ELECTRÓNICOS (SOBRE 1, 2 y 3)**. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variara sustancialmente el modelo establecido o comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa, en acuerdo motivado. Por el contrario, el cambio u omisión de algunas palabras del modelo, con tal que lo uno o la otra no altere su sentido, no será causa bastante para el rechazo de la proposición.

En el caso de que la proposición económica esté expresada en letras y cifras y exista discrepancia entre las mismas, se considerará válida la expresada en letras. Si la proposición económica se presenta por un importe total (IVA excluido) pero también desglosado por conceptos y la realización de las operaciones aritméticas que procedan entre estos últimos, dé como resultado un importe que difiera de aquél, se considerará válido el importe total, IVA excluido.

## X.6. Lugar, forma y plazo de entrega de la proposición.

Los licitadores deberán preparar y presentar obligatoriamente sus proposiciones de **FORMA ELECTRÓNICA**. Los sobres o archivos electrónicos antes reseñados deberán ser presentados **mediante la Plataforma de Contratación del Sector Público (<https://contrataciondelestado.es>)** de acuerdo con lo previsto en la “*Guía de los Servicios de Licitación Electrónica para Empresas*” que podrán encontrar en el siguiente enlace:

<https://contrataciondelestado.es/wps/myportal/guiasInfo>


En la citada guía se indica como el licitador debe preparar, firmar y enviar la documentación que integra cada uno de los sobres o archivos electrónicos que han de componer su proposición u oferta.

En el presente expediente de contratación no se admitirán aquellas ofertas que no sean presentadas a través de los medios electrónicos descritos.

Una vez realizada la presentación, la herramienta de preparación de ofertas proporcionará al licitador un justificante de envío susceptible de almacenamiento e impresión, con el sello de tiempo de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

La firma de documentos y sobres electrónicos que compongan la proposición deberá efectuarse con un certificado electrónico emitido por proveedores de servicios de certificados reconocidos por la plataforma @firma. En el caso de operadores económicos extranjeros deberá contactarse con la antelación suficiente con el Servicio de Contratación Electrónica y del Registro Oficial de Licitadores de Castilla-La Mancha escribiendo a la dirección [contrata@jccm.es](mailto:contrata@jccm.es) al objeto de poderles facilitar, en su caso, soporte sobre el uso de otro tipo de certificados.

El soporte relativo al uso de la Plataforma de Contratación del Sector Público podrá obtenerse escribiendo a [contrata@jccm.es](mailto:contrata@jccm.es) o a [licitacionE@hacienda.gob.es](mailto:licitacionE@hacienda.gob.es). En caso de requerirse soporte sobre la utilización de la herramienta de presentación electrónica de ofertas podrá escribirse a [licitacion@jccm.es](mailto:licitacion@jccm.es)

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

Si por cualquier circunstancia no es factible completar la oferta de forma electrónica por parte del licitador o a la hora de la apertura no es posible la descarga de todos los documentos que componen la misma, el licitador deberá presentarla de forma presencial en formato (DVD o USB) en el plazo que le indique la Mesa de Contratación.

**El plazo máximo para la presentación de proposiciones u ofertas se establece hasta las 14:00 horas, del día 18 de octubre de 2024.**

Los sobres o archivos electrónicos deberán estar firmados por el licitador o persona que lo represente y que en cada uno de los sobres se hará constar su respectivo contenido y nombre del licitador.

#### **X.7. Efectos de la presentación de proposiciones.**

La presentación de proposiciones supone por parte del empresario, la aceptación incondicional de las cláusulas y condiciones de este Pliego, sin salvedad o reserva alguna.

Los licitadores no podrán retirar su proposición durante el plazo de tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones. Dicho plazo quedará ampliado en quince días, cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el artículo 149 LCSP, relativo a las ofertas con valores anormales o desproporcionados.


La retirada indebida de una proposición, será causa que impedirá al licitador contratar con las Administraciones Públicas de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 71.2 LCSP, conllevando, a su vez, la incautación de la garantía provisional, en su caso, conforme al artículo 106 LCSP.

## **XI. VALORACIÓN DE PROPOSICIONES Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN.**

XI.1. Mesa de Contratación. El órgano de contratación, para la adjudicación de los contratos, estará asistido por una Mesa de Contratación que estará constituida por un Presidente, dos Vocales y un Secretario con funciones, a su vez, de asesoramiento jurídico, designados por el órgano de contratación. Entre los vocales deberá figurar necesariamente una persona que tenga atribuidas las funciones de asesoramiento técnico con cualificación suficiente para valorar las proposiciones que se puedan referir al objeto del contrato y otra que tenga atribuidas las relativas al control económico – presupuestario para hacer frente a las obligaciones de pago derivadas del mismo.

XI.2. Calificación de la documentación acreditativa de los requisitos previos a que hace referencia el artículo 140 de la LCSP.

XI.2.1. La Mesa de Contratación abrirá y calificará el **Sobre 1 a las 10:00 horas, del día 21 de octubre de 2024, en acto privado,** los documentos presentados en tiempo y forma contenidos en el **SOBRE 1**. A los efectos de la expresada calificación, el presidente ordenará la apertura de los sobres que contenga la documentación a que se refiere el artículo 140 de la LCSP y el secretario certificará la relación de documentos que figuren en cada uno de ellos. Si la Mesa observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, el secretario lo comunicará a los licitadores interesados mediante cualquier medio telemático en los términos previstos en el art. 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, incorporando al expediente el correspondiente justificante de transmisión, sin perjuicio de la publicación de anuncios en el perfil del contratante del órgano de contratación, concediendo a estos efectos el plazo de 3 días hábiles, tal y como señala el artículo 27.1, apartado 2º, del R.D. 817/2009, de 8 de mayo, de desarrollo parcial de la LCSP. A los efectos establecidos en el artículo 95 de la LCSP, el órgano de contratación o el órgano auxiliar podrán recabar

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

del empresario aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerirle para la presentación de otros complementarios, lo que deberá cumplimentar igualmente en el plazo de 3 días hábiles.

XI.2.2. El órgano de contratación dará cumplimiento a la obligación prevista en el artículo 27.1 del citado texto reglamentario, que indica que los sobres que contengan la documentación evaluable mediante juicios de valor o criterios no valorables de forma automática (**SOBRE 2**) sean abiertos en acto privado dentro del plazo de máximo de siete días naturales a contar desde aquél en que se abrió la documentación administrativa (SOBRE 1) y tendrá lugar en la **Sede Central de GEACAM SA, sita en C/ Hermanos Becerril, nº 27, CP: 16004 - Cuenca, a las 10:00 horas, del día 24 de octubre de 2024**. Con carácter previo a esta sesión, la Mesa de Contratación procederá al estudio y calificación de la documentación aportada por los licitadores en el trámite de subsanación, comunicándolo, a continuación, en acto privado y procediendo a la mera apertura de los sobres que contienen la documentación evaluable mediante juicios de valor, trasladando la misma al órgano competente para efectuar las valoraciones de las proposiciones.

XI.2.3. La Mesa de Contratación, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 158 de la LCSP, valorará las ofertas de aquellos criterios basados en juicios de valor (SOBRE 2), con anterioridad a la valoración de los criterios cuantificables mediante la aplicación de reglas o fórmulas distintas del precio y la proposición económica (SOBRE 3), dejando constancia en las actas de la Mesa de Contratación.

### XI.3. Apertura del resto de la proposición.


El acto público de apertura del (**SOBRE 3: Proposición Económica y documentación técnica para la valoración de los criterios evaluables de forma automática por aplicación de reglas o fórmulas**) tendrá lugar, de forma electrónica, en la Sede Central de GEACAM S. A., **a las 10:00 horas, del día 28 de octubre de 2024**.

La Mesa procederá a la apertura en acto público del SOBRE 3 y a la lectura de las proposiciones económicas y, en su caso, resto de documentación técnica valorable conforme a los criterios de ponderación establecidos en este pliego y con ello, finalizará el acto público de apertura de proposiciones.

Asimismo, en dicho acto público se dará a conocer los licitadores que no continúan en el proceso selectivo y la causa o causas de su eliminación. Posteriormente, la Mesa de Contratación realizará la asignación de la puntuación correspondiente a cada uno de los criterios automáticos, por aplicación de la fórmula que les resulta de aplicación. No obstante, la asignación de la puntuación, podrá ser en un momento posterior cuando surjan incidencias en la apertura que necesitan de un estudio y no puedan resolverse en ese momento.

La Mesa de Contratación, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 145 LCSP, valorará las ofertas y sus proposiciones económicas (SOBRE 3), dejando constancia en las actas de la Mesa de Contratación.

XI.4. Publicidad de los actos de la Mesa de Contratación. El resultado de los actos de la Mesa de Contratación de calificación, admisión o exclusión de las ofertas se publicará en el Perfil del Contratante: **<https://contrataciondelestado.es>**, que actuará como tablón de anuncios. Se excluirá aquella información que no sea susceptible de publicación de conformidad con la legislación vigente.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

Todo ello, sin perjuicio de la necesaria comunicación o notificación, según proceda, a los licitadores afectados.

## CAPÍTULO III: ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

### XII. CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN.

El órgano de contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas desproporcionadas o anormales, atendiendo a los criterios a que hace referencia este pliego, a cuyo efecto, podrá solicitar cuantos informes técnicos estime pertinentes.

Si el órgano de contratación, estimase que la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados, la excluirá de la clasificación, previa tramitación del procedimiento establecido en el artículo 149 LCSP, y acordará la adjudicación a favor de la proposición económicamente más rentable, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas conforme a lo señalado en el artículo 145 del LCSP.

Propuesta de adjudicación. La Mesa de Contratación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 150.1 LCSP, una vez procedida a la apertura, examen, valoración y clasificación de las proposiciones, según los criterios de valoración aplicables, formulará la correspondiente propuesta de adjudicación al Órgano de Contratación.

### XIII. DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

**XIII.1. Documentación.** El Órgano de Contratación, requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de:


- a) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Agencia Tributaria, con la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha y con la Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) De disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 del LCSP.
- c) De haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.
- d) Declaración responsable relativa al cumplimiento de las obligaciones específicas asumidas por el contratista en materia social, laboral, de seguridad social, de seguridad y salud en el trabajo y de integración laboral que se especifican en el Apartado XIX de este pliego.

El compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a los apartados 1 y 2 del artículo 76 de LCSP los medios personales y/o materiales se considera una obligación contractual esencial.

**XIII.2. La acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social,** se realizará presentando la siguiente documentación:

- a) Certificación administrativa expedida por el órgano competente de la Administración del Estado, por lo que respecta a las obligaciones tributarias con éste último (Agencia Tributaria).
- b) Certificación administrativa expedida por el órgano competente de la Administración de la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, por lo que respecta a las obligaciones tributarias con la misma.



	<p style="text-align: center;"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Expediente Nº:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

El licitador que no esté obligado a presentar todas o algunas de las declaraciones o documentos correspondientes a las obligaciones tributarias, habrá de acreditar tal circunstancia mediante declaración responsable.

c) La acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social se realizará mediante Certificación expedida por la autoridad administrativa competente. En el supuesto de que haya de tenerse en cuenta alguna exención, se habrá de acreditar tal circunstancia mediante declaración responsable.

d) Cuando la naturaleza del contrato lo requiera podrá exigirse la presentación o constitución de un seguro de responsabilidad civil, en la cuantía y en la forma que se señale en el presente pliego. En este caso, deberá presentar ante GEACAM S. A., un certificado emitido por una entidad aseguradora debidamente autorizada que acredite la contratación de una póliza de seguro de responsabilidad civil para la realización de actividades de igual naturaleza a la contratada. Esta póliza cubrirá los daños y perjuicios ocasionados tanto a GEACAM S. A., como a terceros y siempre derivados de la ejecución del contrato por el periodo de tiempo pactado como de ejecución del contrato. GEACAM S. A., podrá en cualquier momento durante la vigencia del contrato requerir al contratista para que acredite la vigencia de la citada póliza.

XIII.2.1. No será necesario aportar la documentación referida en este apartado, en aquellos casos en que el licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa la hubiera incluido en el SOBRE 1 y siempre y cuando dichos certificados se encuentren vigentes en el momento de la adjudicación o haya acreditado su inscripción en el Registro de Licitadores de Castilla-La Mancha o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) mediante la aportación del correspondiente certificado en vigor.

XIII.2.2. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

**XIII.3. Garantía Definitiva.** El importe de la garantía definitiva **será del 5 por 100 (cinco por ciento), del importe de adjudicación del contrato** (excluido IVA o el impuesto que legalmente corresponda). La garantía podrá constituirse en forma de Aval o Seguro de Caución y habrá de hacerse con el texto y según modelos que se adjuntan como Anexo IX.


La constitución, reposición, reajuste, responsabilidades, preferencias y devolución así como la cancelación se regularán, respectivamente, por lo previsto en los artículos 107 a 113 de la LCSP.

La garantía prestada por personas o entidades distintas del contratista, queda sujeta, en todo caso, a las mismas responsabilidades del artículo 112 LCSP.

#### **XIV. ADJUDICACIÓN.**

Recibida la documentación requerida al licitador que presentó la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 LCSP, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las rechazadas sin abrir o las desestimadas una vez abiertas, serán archivadas en su expediente. Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

Si como consecuencia del contenido de la resolución de un recurso en materia de contratación fuera preciso que el órgano de contratación acordase la adjudicación del contrato a otro licitador, se concederá a este un plazo de diez días hábiles para que cumplimente los trámites que resulten oportunos.

El Órgano de Contratación, en su caso, acordará la adjudicación en resolución motivada y se practicará notificación de la misma a los interesados, o bien, podrá declararlo desierto, justificando adecuadamente la inadecuación de las ofertas presentadas para satisfacer la necesidad de contratación.

El órgano de contratación podrá, siempre antes de proceder a la adjudicación, renunciar a la celebración del contrato por razones de interés público, debidamente justificadas en el expediente, o desistir del procedimiento de adjudicación en caso de haberse producido una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación (art. 152, apartados 3 y 4 LCSP).

#### **XV. NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.**

La resolución de adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los candidatos y licitadores, debiendo ser publicada en el Perfil del Contratante en el plazo de 15 días.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer, conforme a la LCSP, recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación y en particular la información a que hace referencia el artículo 151.2 LCSP.


La notificación se hará por cualquiera de los medios que permita dejar constancia de su recepción por el destinatario.

#### **XVI.- RECURSOS CONTRA EL ACUERDO DE ADJUDICACIÓN.**

Contra el acto de adjudicación cabe interponer los siguientes recursos:

Con independencia de lo establecido en los artículos 38 a 60 de la LCSP respecto al régimen nulidad y anulabilidad de actos y decisiones en materia de contratación, el acto de adjudicación de este contrato, será impugnado ante el órgano de contratación de GEACAM S.A., de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común o bien, alternativamente, pueden los interesados interponer recurso ordinario ante la jurisdicción contencioso administrativa, de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de este orden jurisdiccional.

Según lo establecido en el artículo 41.2 de la LCSP, los exclusivos efectos de esta Ley, tendrán la consideración de actos administrativos los actos preparatorios y los actos de adjudicación de los contratos de las entidades del sector público que no sean Administraciones Públicas.

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

Dado el valor estimado de este expediente de contratación, también es susceptible de recurso especial en materia de contratación de acuerdo a lo establecido en los artículos 44 a 60 de la LCSP.

## **XVII.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.**

### Formalización del contrato.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización de acuerdo con el art. 36 de la LCSP, en documento privado, en los plazos establecidos en el art. 153.3 LCSP.

Previamente a la firma del contrato, el representante del adjudicatario deberá presentar ante el órgano de contratación:

- a) Los documentos que acrediten su identidad y representación.
- b) Si el adjudicatario fuera una Unión Temporal de Empresarios, escritura pública de su constitución, CIF asignado y nombramiento de representante con poder suficiente para ejercitar derechos y cumplir obligaciones que se deriven del contrato hasta su extinción.

Al contrato que se formalice se unirá como Anexo un ejemplar de este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares con su Cuadro de Características y del Pliego de Prescripciones Técnicas que serán firmados en prueba de su conformidad por el adjudicatario ya que forman parte del contenido contractual.

El contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista corriendo a su cargo los gastos de su otorgamiento, según el artículo 153.1 LCSP.

Como el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 44, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince (15) días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos. Las Comunidades Autónomas podrán incrementar este plazo, sin que exceda de un mes.


Los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

### Efectos de la falta de formalización:

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, (IVA excluido), en concepto de penalización, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71.

En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en el apartado 2 del artículo 150 de la LCSP, resultando de aplicación los plazos establecidos en el artículo 153.3 LCSP.

Si las causas de no formalización fueren imputables a GEACAM S.A., se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos previstos en el artículo 153.6 CSP.

La formalización de los contratos deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación (artículo 154.1 LCSP).

## CAPÍTULO IV: EJECUCIÓN DEL CONTRATO

### **XVIII.- REGLAS DE EJECUCIÓN.**

#### **XVIII.1. Sujeción.**

La ejecución del contrato se realizará con sujeción a lo establecido en su clausulado, en el presente Pliego, en el Cuadro de Características, en el Pliego de Prescripciones Técnicas y conforme a las instrucciones que, en interpretación técnica de éstos diere GEACAM S.A., al contratista a través, en su caso, del responsable del contrato y a riesgo y ventura del contratista, según lo dispuesto en el artículo 197 LCSP.

La compañía aseguradora asumirá las obligaciones que como tal vienen recogidas en los artículos 18, 19 y 20 de la Ley 50/1980, de 8 de octubre, de Contrato de Seguro.

El asegurador está obligado a satisfacer la indemnización al término de las investigaciones y peritaciones necesarias para establecer la existencia del siniestro y, en su caso, el importe de los daños que resulten del mismo. En cualquier supuesto, el asegurador deberá efectuar, dentro de los cuarenta días, a partir de la recepción de la declaración del siniestro, el pago del importe mínimo de lo que el asegurador pueda deber, según las circunstancias por él conocidas.

El asegurador estará obligado al pago de la prestación, salvo en el supuesto de que el siniestro haya sido causado por mala fe del asegurado.


El presente contrato de seguro estará sujeto a lo dispuesto en la Ley 50/80, de 8 de octubre, de Contrato de Seguro, en el Real Decreto Legislativo 6/2004, de 29 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de ordenación y supervisión de los seguros privados, en las disposiciones complementarias y las reglamentarias que le sean aplicables y por lo establecido en las Condiciones Generales y Particulares del Contrato.

#### **XVIII.2. Dirección y supervisión de la ejecución del contrato.**

La dirección y supervisión del servicio corresponde al responsable del contrato o, en su defecto, a la persona que a tal efecto sea designada por el órgano de contratación, siendo sus funciones la dirección, control y coordinación. GEACAM S. A., se reserva la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de ejecución del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma cuando así proceda. La designación o no del responsable del contrato, y el ejercicio o no por el mismo de sus facultades, no eximirá al contratista de la correcta ejecución del objeto del contrato.

El responsable del contrato será Juan Fco. Herraiz (Área Asuntos Corporativos).

#### **XVIII.3. Responsabilidad por reclamaciones.**

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

El contratista será responsable de toda reclamación relativa a la propiedad industrial o comercial de los materiales, procedimientos y equipos utilizados en la ejecución del contrato y deberá indemnizar al órgano de contratación todos los daños y perjuicios que puedan derivarse de la interposición de reclamaciones.

#### **XVIII.4. Delegado del contratista.**

Cuando la ejecución del contrato así lo aconseje, GEACAM S. A., podrá recabar del contratista la designación de una persona que actúe como delegado suyo, para organizar la realización del contrato e interpretar y poner en práctica las observaciones que para el exacto cumplimiento del contrato le fuesen formuladas por el órgano de contratación.

### **XIX.- OBLIGACIONES Y GASTOS DEL CONTRATISTA.**

#### **XIX.1. Obligaciones específicas.**

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del contrato de servicio, existirán específicamente las siguientes obligaciones:

1. Antes del inicio de la ejecución, la empresa adjudicataria deberá presentar al órgano de contratación una Declaración Responsable relativa al efectivo cumplimiento de las siguientes obligaciones socio - laborales:

a) Obligación de no tributar en paraísos fiscales, debiendo ejecutar el contrato con criterios de equidad y transparencia fiscal, por lo que los ingresos o beneficios procedentes del mismo serán íntegramente declarados y tributados conforme a la legislación fiscal vigente en nuestro país, no pudiendo utilizar domicilios y por consiguiente tributar en algún país de la lista de paraísos fiscales recogida en el Real Decreto 1080/1991, de 15 de julio, bien sea de forma directa o a través de empresas filiales.


b) Cumplimiento de las normas socio laborales vigentes en España y en la Unión Europea o de la Organización Internacional del Trabajo.

c) En toda la documentación relacionada con este expediente de contratación se utilizará un lenguaje no sexista, tanto por las empresas licitadoras como por el propio órgano de contratación.

d) Cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social, de seguridad y salud en el trabajo y de integración laboral, y en particular:

- Cuando las prestaciones que deben desarrollarse estén sujetas a convenio colectivo, la empresa adjudicataria está obligada a cumplir con las disposiciones contenidas en dicho convenio.
- La empresa adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.
- La empresa adjudicataria tiene que adoptar las medidas de seguridad e higiene en el trabajo que sean obligatorias o necesarias para prevenir de manera rigurosa los riesgos que pueden afectar la vida, integridad y salud de los trabajadores y trabajadoras.

La empresa adjudicataria está obligada asimismo a cumplir las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales establecidas por la normativa vigente, debiendo acreditar ante el órgano de contratación el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

- Haber efectuado la evaluación de riesgos y planificación de la actividad preventiva correspondiente a la actividad contratada.
- Impartir la formación e información en materia preventiva a las personas trabajadoras adscritas a la ejecución del contrato.
- Efectuar la entrega de equipos de protección individual que, en su caso, sean necesarios.

Si la empresa subcontrata parte de la prestación, la empresa subcontratista deberá cumplir igualmente las obligaciones anteriormente citadas.

e) Obligación de la empresa adjudicataria de garantizar a las personas trabajadoras adscritas a la ejecución del contrato la aplicación estricta de las condiciones laborales en materia de formación continuada para desarrollar las tareas propias de su puesto de trabajo que establezca el convenio laboral que les resulte de aplicación.

f) Obligación la empresa adjudicataria de acreditar al inicio de la ejecución del contrato, la afiliación y el alta en la seguridad social de las personas trabajadoras destinadas a la ejecución del mismo. En caso de subcontratación deberá presentarse igualmente dicha declaración responsable suscrita por la empresa subcontratista.


g) Obligación de la empresa que resulte adjudicataria de respetar el reconocimiento de la interlocución sindical y restantes normas relativas a la libertad sindical respecto del personal adscrito a la ejecución del contrato.

h) Obligación de la empresa adjudicataria de que cuando se produzca un cambio de empresa adjudicataria y el centro de trabajo o la unidad productiva conserve su autonomía, dicho cambio no extinguirá por sí mismo el mandato de la representación legal de los trabajadores, estando obligada la nueva empresa adjudicataria a respetar dicho mandato, que seguirá ejerciendo sus funciones en los mismos términos y bajo las mismas condiciones que regían con anterioridad.

i) Obligación de la empresa que resulte adjudicataria de acreditar que las personas trabajadoras adscritas a la ejecución de ese contrato cumplen con lo establecido en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, introducido por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia, el cual dispone que: “Será requisito para el acceso y ejercicio a las profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con menores, el no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluye la agresión y abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo y provocación sexual, prostitución y explotación sexual y corrupción de menores, así como por trata de seres humanos. A tal efecto, quien pretenda el acceso a tales profesiones, oficios o actividades deberá acreditar esta circunstancia mediante la aportación de una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales”.

j) Obligación de la empresa que resulte adjudicataria de garantizar durante la vigencia del contrato, y respecto al personal adscrito al mismo, la igualdad entre mujeres y hombres en el trato, en el acceso al empleo, clasificación profesional, promoción, permanencia, formación, extinción, retribuciones, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada laboral.

k) Compromiso de la empresa que resulte adjudicataria de acreditar al órgano de contratación al inicio de la ejecución del contrato la existencia y aplicación de un Plan de Igualdad cuando por Ley estén obligadas a ello de acuerdo con el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

l) La obligación de la empresa adjudicataria de mantener, durante la ejecución del contrato, medidas que favorezcan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de las personas adscritas a su ejecución.

m) La obligación de la empresa adjudicataria de adoptar medidas para prevenir, evitar y erradicar el acoso sexual y el acoso por razón de género entre las personas adscritas a la ejecución del contrato.

n) La obligación de la empresa adjudicataria de cumplir durante la vigencia del contrato y respecto del personal adscrito a su ejecución, del principio de igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad, evitando discriminaciones, directas o indirectas, en razón de discapacidad.

ñ) La obligación de la empresa de cumplir la normativa en materia de empleo que establece como colectivos prioritarios en el acceso al empleo, las personas con especiales dificultades de integración en el mercado de trabajo, especialmente jóvenes, mujeres, parados de larga duración, mayores de 45 años, personas con responsabilidades familiares, personas con discapacidad o en situación de exclusión social e inmigrantes, tal y como establece el Real Decreto Legislativo 3/2015 de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo.

o) La obligación de la empresa adjudicataria de cumplir la normativa en materia de la accesibilidad e inclusión social de personas con diversidad funcional, en especial el Real Decreto 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con diversidad funcional y de su inclusión social.


p) La obligación de la empresa adjudicataria de atender, de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente, las necesidades de movilidad de las personas con discapacidad en los vehículos que se integren en el servicio objeto del contrato.

q) La obligación de la empresa adjudicataria de cumplir la normativa sobre accesibilidad universal y diseño para todos contenida, fundamentalmente, en el Código Técnico de la Edificación, en el Real Decreto 505/2007, de 20 de abril, por el que se aprueban las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados y edificaciones; y demás normativa estatal, autonómica y local que resulte de aplicación.

Al inicio de la ejecución del contrato, se exigirá a la empresa que resulte adjudicataria la acreditación formal del cumplimiento de las obligaciones anteriormente detalladas.

La persona responsable del contrato supervisará, con periodicidad trimestral, el cumplimiento de las obligaciones impuestas a la empresa adjudicataria en virtud de las cláusulas sociales incluidas en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas. De ésta supervisión deberá dejarse constancia en el expediente mediante la emisión de un informe sobre el grado de cumplimiento de dichas obligaciones.

2. Corresponde al contratista la obtención de todas las autorizaciones y licencias, tanto oficiales como particulares, que se requieran para la realización del trabajo contratado, así como las cesiones, permisos y autorizaciones necesarias de los titulares de patentes, modelos y marcas de fábrica que sean necesarios para la realización del trabajo, corriendo de su cuenta el pago de los derechos e indemnizaciones por tales conceptos. Será también responsable de toda clase de reclamaciones relativas a la propiedad industrial y comercial de los equipos que utilice para la realización de los servicios que preste y tendrá que indemnizar a GEACAM S. A. de daños y perjuicios que puedan derivarse por la interposición de eventuales reclamaciones.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Si el contratista, porque así lo exigiere la ejecución del contrato, utilizase las dependencias o instalaciones del órgano de contratación, se someterá a las disposiciones que sobre régimen interior tenga establecidas.

4. El contratista será responsable de la custodia y conservación de los bienes materiales y documentación que el órgano de contratación ponga a su disposición para la ejecución del contrato.

5. El contratista queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento del contrato, especialmente los de carácter personal, que no podrá copiar o utilizar con un fin distinto al que figura en el pliego, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación. El adjudicatario queda obligado al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos Digitales.

6. En el caso de contratos cofinanciados por fondos europeos, el contratista habrá de sujetarse a las disposiciones en materia de información y publicidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 69 del Reglamento (CE) nº 1083/2006 y con arreglo a las normas contenidas en el Reglamento (CE) nº 1828/2006 de aplicación del anterior, así como a las disposiciones contenidas en la Orden EHA/524/2008 de 26 de febrero, por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del Fondo Europeo de Desarrollo Regional y del Fondo de Cohesión (BOE 1 de marzo de 2008) o la normativa correspondiente.

7. El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en el presente Pliego y a las establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas que tiene carácter contractual, así como las instrucciones que, en su caso, le diere el responsable del contrato designado por el órgano de contratación.

## **XIX.2. Gastos imputables al contratista.**

Son de cuenta del contratista todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, dietas y alojamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y peritación, tasas y toda clase de tributos, el impuesto sobre el valor añadido, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos a GEACAM S. A., como partida independiente.

## **XX.- PAGO DEL PRECIO.**


### **XX.1. Forma.**

**El pago será único de forma anual y se efectuará mediante transferencia en el plazo de TREINTA (30) DIAS desde la presentación y aceptación del recibo de la prima correspondiente a este seguro**, por parte de GEACAM, S. A.

La factura se remitirá a GEACAM S. A., a través del registro contable de facturas de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha, en base a la aplicación de la ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro de facturas del Sector Público. Por ello, la recepción de las facturas de proveedores se hará a través del siguiente acceso que le facilitamos:

<http://intervencion.castillalamancha.es/oficina-virtual/facturaelectronica>



 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

## **XX.2. Demora.**

GEACAM S. A., tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el departamento contable correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de la prestación del servicio (artículo 198.4 LCSP).

Transcurrido el plazo a que se refiere el apartado 4 del artículo 198 LCSP, los contratistas podrán reclamar por escrito a GEACAM S. A., el cumplimiento de la obligación de pago y, en su caso, de los intereses de demora. Si, transcurrido el plazo de un mes, GEACAM S. A., no hubiera contestado, se entenderá reconocido el vencimiento del plazo de pago y los interesados podrán formular reclamación ante la jurisdicción civil.

## **XX.3. Cesión derechos de cobro.**

El contratista que, conforme a lo establecido en los párrafos anteriores, tenga derecho a cobro frente a GEACAM SA, podrá ceder el mismo conforme a Derecho. Para que la cesión del derecho a cobro tenga plena efectividad frente a GEACAM SA, será requisito imprescindible la notificación fehaciente a la misma del acuerdo de cesión, en los términos del artículo 200 LCSP.

## **XXI.- PENALIZACIONES.**

### **XXI.1. Incumplimiento del plazo total del servicio.**


El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo y, en su caso, los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

La constitución en mora por el contratista no precisará intimación previa por parte de GEACAM S.A.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, GEACAM S. A., podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalizaciones establecidas en el artículo 193 LCSP.

### **XXI.2. Por cumplimiento defectuoso o parcial.**

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato o lo hubiese cumplido de forma defectuosa, GEACAM S. A., podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por la imposición de las penalizaciones indicadas en el artículo 192 de la LCSP.

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

## **XXII.- CUESTIONES LITIGIOSAS Y JURISDICCIÓN.**

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos formalizados por GEACAM S. A., serán resueltas, en primer lugar y siempre que sea posible, por su órgano de contratación.

Los contratos celebrados por entidades como GEACAM S. A., están caracterizados como contratos privados, en base al artículo 26.3 LCSP.

Según se desprende del artículo 27.1, letra c) de la LCSP, serán competencia del orden jurisdiccional contencioso-administrativo las cuestiones litigiosas relativas a la preparación y adjudicación de los contratos de entidades del sector público que no tengan el carácter de poderes adjudicadores.

No obstante, el artículo 27.2 letra a) establece que el orden jurisdiccional civil será competente para resolver las controversias que se susciten entre las partes en relación con los efectos y extinción de los contratos privados de las entidades que tengan la consideración de poderes adjudicadores, sean o no Administraciones Públicas, con excepción de las modificaciones contractuales citadas en las letras b) y c) del apartado anterior.

Aquellas cuestiones litigiosas que pudieran plantearse, en relación con el presente expediente de contratación, serán sometidas a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales que de acuerdo a Derecho resulten competentes.

## **XXIII.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.**

### **XXIII.1. Régimen de modificación contractual.**


El órgano de contratación podrá modificar, por razones de interés público, el contrato con sujeción a lo dispuesto en los artículos 203 a 207 de la LCSP y de acuerdo con el procedimiento previsto en el artículo 207 LCSP.

Los contratos de GEACAM S. A., podrán modificarse durante su vigencia hasta un máximo del veinte por ciento (20%) del precio inicial del contrato, IVA excluido, en la forma y con el contenido previsto en el artículo 204 LCSP.

Las modificaciones de los contratos de GEACAM S. A., no previstas en este pliego o que, habiendo sido previstas, no se ajusten a lo establecido en el artículo 204 LCSP, solo podrán realizarse cuando la modificación en cuestión cumpla los requisitos del artículo 205 LCSP.

En los supuestos de modificación del contrato recogidas en el artículo 205 LCSP, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación también serán obligatorias para los contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del veinte por ciento (20%) del precio inicial del contrato, IVA excluido.

Cuando de acuerdo con lo dispuesto en el párrafo anterior la modificación no resulte obligatoria para el contratista, la misma solo será acordada por el órgano de contratación previa conformidad por escrito del mismo, resolviéndose el contrato, en caso contrario, de conformidad con lo establecido en la letra g) del apartado 1 del artículo 211 LCSP.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p>Expediente Nº: <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

### XXIII.2. Reajuste de garantías.

Cuando como consecuencia de la modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de quince días contados desde que se notifique al contratista el acuerdo de modificación, para que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de su modificación.

## XXIV.- CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN.

### XXIV.1. Cesión del contrato.

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos a un tercero siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 214 LCSP. En estos casos, no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por el cedente hasta que no se halle formalmente constituida la del cesionario y puesta a disposición del órgano de contratación.

### XXIV.2. Subcontratación.

La contratación por el adjudicatario de la realización parcial del contrato con terceros estará sujeta a los requisitos establecidos en el artículo 215 LCSP.

En el caso de que estuviera permitida la subcontratación, el contratista adjudicatario de la obra deberá comunicar a GEACAM S. A., cuando se le notifique la adjudicación, la información contenida en el artículo 215 LCSP.

El contratista no subcontratará el todo o alguna parte del Contrato sin el consentimiento previo de GEACAM S. A.

En cualquier momento, el Órgano de Contratación podrá exigir del adjudicatario todo tipo de documentos relacionados con la subcontratación o servicios realizados.

## CAPÍTULO V. FINALIZACIÓN DEL CONTRATO


### XXV.- EXTINCIÓN DEL CONTRATO.

**XXV.1. Cumplimiento.** El contrato se extinguirá por su cumplimiento o por resolución.

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de GEACAM S.A., la totalidad de su objeto (artículo 210.1 LCSP).

**XXV.2. Resolución.** Serán causas de resolución del contrato las señaladas en el Código Civil así como el incumplimiento por el contratista de cualquiera de las obligaciones establecidas como esenciales en el presente Pliego y, especialmente, las enumeradas a continuación:

- a) La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 98 LCSP relativo a la sucesión del contratista.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b> <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

b) La declaración de concurso o la declaración de insolvencia en cualquier otro procedimiento.

c) El mutuo acuerdo entre GEACAM S. A., y el contratista.

d) La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista. En todo caso el retraso injustificado sobre el plan de trabajos establecido en el pliego o en el contrato, en cualquier actividad, por un plazo superior a un tercio del plazo de duración inicial del contrato, incluidas las posibles prórrogas.

e) La demora en el pago por parte de GEACAM S. A., por plazo superior al establecido en el apartado 6 del artículo 198 (6 meses).

f) El incumplimiento de la obligación principal del contrato. Serán, asimismo causas de resolución del contrato, el incumplimiento de las restantes obligaciones esenciales siempre que estas últimas hubiesen sido calificadas como tales en los pliegos o en el correspondiente documento descriptivo, cuando concurran los dos requisitos siguientes:

1º) Que las mismas respeten los límites que el apartado 1 del artículo 34 establece para la libertad de pactos.

2º) Que figuren enumeradas de manera precisa, clara e inequívoca en los pliegos o en el documento descriptivo, no siendo admisibles cláusulas de tipo general.

g) La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205; o cuando dándose las circunstancias establecidas en el artículo 205, las modificaciones impliquen, aislada o conjuntamente, alteraciones del precio del mismo, en cuantía superior, en más o en menos, al 20 por ciento del precio inicial del contrato, con exclusión del IVA.


h) El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estos trabajadores también durante la ejecución del contrato.

i) Las causas establecidas con carácter específico en el artículo 313. 1 LCSP para el contrato de servicio:

a) El desistimiento antes de iniciar la prestación del servicio o la suspensión por causa imputable al órgano de contratación de la iniciación del contrato por plazo superior a cuatro meses a partir de la fecha señalada en el mismo para su comienzo, salvo que en el pliego se señale otro menor. b) El desistimiento una vez iniciada la prestación del servicio o la suspensión del contrato por plazo superior a cuatro meses acordada por el órgano de contratación, salvo que en el pliego se señale otro menor.

En los casos en que concurran diversas causas de resolución del contrato con diferentes efectos en cuanto a las consecuencias económicas de la extinción, deberá atenderse a la que haya aparecido con prioridad en el tiempo.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de GEACAM S. A., de oficio o a instancia del contratista, en su caso. En el supuesto de resolución por mutuo acuerdo, podrá hacerlo cualquiera de las dos partes.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p>Expediente Nº: <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

**XXV.3. Efectos.** Cuando la resolución se produzca por mutuo acuerdo, los derechos de las partes se acomodarán a lo válidamente estipulado por ellas.

El incumplimiento por parte de GEACAM S.A., de las obligaciones del contrato determinará, con carácter general, el pago de daños y perjuicios que por tal causa se irroguen al contratista.

Cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a GEACAM S.A., los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía constituida, sin perjuicio de la responsabilidad del contratista por el importe que exceda a la garantía incautada.

En todo caso, el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía constituida (artículo 213 LCSP).

## **XXVI. PLAZO DE GARANTÍA Y RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.**

### **XXVI.1 Fijación del plazo.**

El plazo de garantía de este contrato se fija en **UN (1) AÑO**, contado a partir de la fecha del acta de recepción o finalización del servicio.

### **XXVI.2. Defectos.**

Durante la ejecución del contrato y hasta que se cumpla el plazo de garantía, el contratista es responsable de los defectos que puedan advertirse en el servicio, según lo establecido en el artículo 311 LCSP.

Transcurrido el plazo de garantía sin objeciones por parte de GEACAM S.A., quedará extinguida la responsabilidad del contratista.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos objeto de este servicio GEACAM S.A., tendrá derecho a reclamar del contratista la rectificación de los mismos (artículo 311.4 LCSP).


## **XXVII. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.**

La empresa adjudicataria y el personal a su servicio en la prestación del contrato, están obligados en su calidad de encargados de tratamiento de datos personales por cuenta de GEACAM, S. A., al cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General Europeo de Protección de datos 2016/679, así como de las disposiciones que en materia de protección de datos se encuentren en vigor a la adjudicación del contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

La empresa adjudicataria se obliga especialmente a lo siguiente:

**1-** Utilizará los **datos personales objeto de tratamiento** sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.

**2-** La empresa adjudicataria tratará los datos de acuerdo con las instrucciones de GEACAM, S. A., Si La empresa adjudicataria considera que alguna de las instrucciones infringe el RGPD-UE o cualquier

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

otra disposición en materia de protección de datos de la Unión o Europea de los Estados miembros, La empresa adjudicataria informará inmediatamente a GEACAM, S. A.

### **3- Registro de actividades de tratamiento:**

La empresa adjudicataria llevará un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del GEACAM, S. A., que contendrá:

1. El nombre y los datos de contacto de la empresa adjudicataria y de cada encargado por cuenta del cual actúe la empresa adjudicataria.
2. Las categorías de tratamientos efectuados por cuenta de cada responsable.
3. En su caso, las transferencias de datos personales a un tercer país u organización internacional, incluida la identificación de dicho tercer país u organización internacional y, en el caso de las transferencias indicadas en el artículo 49 apartado 1, párrafo segundo del RGPD-UE, la documentación de garantías adecuadas.
4. Una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad relativas a:
  - a) La seudoanonimización y el cifrado de datos personales.
  - b) La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
  - c) La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
  - d) El proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.

### **4- No comunicación:**

La empresa adjudicataria no comunicará los datos a terceras personas, salvo que cuente con la autorización expresa de GEACAM, S. A., en los supuestos legalmente admisibles.

La empresa adjudicataria puede comunicar los datos a otros encargados del tratamiento del mismo GEACAM, S. A., de acuerdo con las instrucciones de GEACAM, S. A.

### **5- Transferencia internacional:**


Si La empresa adjudicataria debe transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que le sea aplicable, informará al GEACAM, S. A., de esa exigencia legal de manera previa, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.

### **6- Subcontratación:**

La empresa adjudicataria no podrá subcontratar ninguna de las prestaciones que formen parte del objeto de este contrato que comporte el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento de los servicios de la empresa adjudicataria.

Si fuera necesario subcontratar algún tratamiento, este hecho se deberá comunicar previamente y por escrito a GEACAM, S. A., con una antelación de dos meses, indicando los tratamientos que se pretende subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subcontratista y sus datos de contacto. La subcontratación podrá llevarse a cabo si GEACAM, S. A., no manifiesta su oposición en el plazo establecido.

El subcontratista, que también tendrá la condición de encargado del tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para La empresa adjudicataria del tratamiento y las instrucciones que dicte GEACAM, S. A. Corresponde al encargado inicial regular la nueva relación de forma que el nuevo encargado quede sujeto a las mismas condiciones (instrucciones, obligaciones, medidas de seguridad...) y con los mismos requisitos formales que él, en lo referente al adecuado tratamiento de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

afectadas. En el caso de incumplimiento por parte del subencargado, La empresa adjudicataria inicial seguirá siendo plenamente responsable ante GEACAM, S. A., en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

#### **7- Deber de secreto:**

La empresa adjudicataria y todo su personal mantendrán el deber de secreto respecto a los datos de carácter personal a los que hayan tenido acceso en virtud del presente encargo, incluso después de que finalice el mismo.

#### **8- Compromisos de confidencialidad por escrito:**

La empresa adjudicataria garantizará que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, de las que hay que informarles convenientemente.

La empresa adjudicataria mantendrá a disposición de GEACAM, S. A., la documentación acreditativa del cumplimiento de esta obligación.

#### **9- Formación de las personas autorizadas:**

La empresa adjudicataria garantizará la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.

#### **10- Asistencia en caso de ejercicio de derechos:**

La empresa adjudicataria asistirá a GEACAM, S. A., en la respuesta al ejercicio de los derechos de:

1. Acceso, rectificación, supresión y oposición
2. Limitación del tratamiento
3. Portabilidad de datos
4. A no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas (incluida la elaboración de perfiles)

Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, ante La empresa adjudicataria, éste debe comunicarlo por correo electrónico a GEACAM, S. A., La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.


#### **11- Derecho de información:**

Corresponde a GEACAM, S. A., facilitar el derecho de información en el momento de la recogida de los datos.

#### **12- Notificación de violaciones de la seguridad:**

La empresa adjudicataria notificará a GEACAM, S. A., sin dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante. Se facilitará, como mínimo, la información siguiente:

- a) Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
- b) El nombre y los datos de contacto del delegado de protección de datos o de otro punto de contacto de la empresa adjudicataria en el que pueda obtenerse más información.
- c) Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

d) Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual sin dilación indebida.

La empresa adjudicataria realizará esta comunicación a través de correo marcado como URGENTE a la dirección de correo electrónico previamente acordada.

Comunicación a las Autoridades de Protección de Datos. Corresponde a GEACAM, S. A., comunicar las violaciones de la seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos.

**Comunicación a los interesados:**

Corresponderá a GEACAM, S. A., comunicar las violaciones de la seguridad de los datos a los interesados, cuando sea necesario. La empresa adjudicataria prestará el apoyo necesario para que GEACAM, S. A., pueda realizar dicha comunicación en el menor tiempo posible.

**13- Apoyo en realización de evaluaciones de impacto para la protección de datos:**

La empresa adjudicataria dará apoyo a GEACAM, S. A., en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.

**14- Apoyo en la realización de consultas previas a las autoridades de control:**

La empresa adjudicataria dará apoyo a GEACAM, S. A., en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando proceda.

**15- Cumplimiento de las obligaciones:**

La empresa adjudicataria pondrá a disposición de GEACAM, S. A., toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen GEACAM, S. A., u otro auditor autorizado por él.

**16- Medidas de seguridad:**

La empresa adjudicataria aplicará como mínimo las medidas de seguridad que permitan:

- a) Garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
- b) Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
- c) Verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- d) Seudonimizar y cifrar los datos personales, en su caso.


**17- Delegado de protección de datos:**

La empresa adjudicataria comunicará la identidad y los datos de contacto del delegado de protección de datos a GEACAM, S. A., siempre y cuando su nombramiento resulte obligatorio o la empresa adjudicataria haya procedido a nombrarlo de forma voluntaria.

**XXVIII. CORREDURÍA DEL SEGURO.**

La gestión del contrato, en cuanto a la administración de la póliza, comunicación de siniestros, presentación al cobro de recibos, etcétera, será realizada por la entidad mediadora contratada al efecto por la tomadora.



	<p style="text-align: center;"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Expediente Nº:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Todas las comunicaciones entre la compañía aseguradora y GEACAM S. A., se realizarán a través de la empresa mediadora señalada.


La entidad mediadora será retribuida por la compañía aseguradora mediante un corretaje sobre la prima neta que se derive del contrato y que de mutuo acuerdo se determine entre ellas, de acuerdo con el vigente contrato de mediación que se señala más abajo.

Actualmente, la entidad mediadora del seguro es la **Unión Temporal de Empresas compuesta por las mercantiles Aon Gil y Carvajal, S.A.U Correduría de Seguros en Unión Temporal de empresas con la empresa Gabinete de Servicios F. Toledo, SL (abreviadamente UTE AON-GSF TOLEDO)**, en virtud del contrato “Servicios de asesoramiento profesional, promoción y mediación preparatorios para la formalización de los contratos de seguros, así como la posterior asistencia para la gestión de riesgos y la ejecución de estos contratos a la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha” adjudicado con fecha 24 de Septiembre del 2015, a la que los licitadores podrán solicitar la información adicional que precisen sobre el riesgo objeto de cobertura.

Cuenca, a 12 de septiembre de 2024.

EL DIRECTOR GERENTE DE GEACAM. S. A.

Fdo. D. Miguel Peña García

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente N°:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

## ANEXOS

**Los anexos que forman parte de este modelo de pliego de cláusulas administrativas y técnicas particulares son los siguientes:**

Anexo nº I: Cuadro de Características

Anexo nº II: Modelo de proposición económica.

Anexo nº III: Declaración responsable de no estar incurso en prohibiciones o incompatibilidades para contratar.

Anexo nº IV: Compromiso de formalización de la UTE.

Anexo nº V: Autorización del interesado para que el órgano de contratación pueda recabar datos de la Administración competente de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.


Anexo nº VI: Declaración responsable de los licitadores inscritos en el Registro de Oficial de Licitadores y Empresas Contratistas del Estado (ROLECE).

Anexo nº VII: Modelo de declaración responsable por la que el licitador adquiere el compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del objeto del contrato los medios personales y/o materiales suficientes para ello.

Anexo nº VIII: Modelo de solicitud de participación en las licitaciones.

Anexo nº IX: Modelos de Garantía Definitiva: Aval o Seguro de Caución.

Anexo nº X: Declaración responsable sobre la integración en plantilla de trabajadores con discapacidad.

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b> <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

**ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: El Director-Gerente de GEACAM S. A.**

**CONTRATO: “SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A., (GEACAM S. A.)”.**

**EXPEDIENTE Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71.**

**ANEXO I: CUADRO DE CARACTERÍSTICAS**

**A) OBJETO DEL CONTRATO**

**A.1.- OBJETO DEL CONTRATO: “SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A., (GEACAM S. A.). EXPEDIENTE Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71”.**

Código correspondiente a la nomenclatura de Clasificación de Productos por Actividades **CPA: 65.12.1**

Código correspondiente a la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos (**CPV**) de la Comisión Europea: **66512000-2**

A.2.- Contrato sujeto a regulación armonizada: NO

A.3.-Necesidades a satisfacer por GEACAM, S. A.: El contrato va dirigido a satisfacer la necesidad del órgano de contratación de GEACAM S. A., de cumplir la obligación empresarial establecida en el artículo 72 del vigente Convenio Colectivo de la empresa pública GEACAM, S.A., (DOCM, nº 49, de 10 de marzo de 2023), dentro de las prestaciones asistenciales que recoge, establece que, “Con independencia del seguro de accidentes derivados de la lucha contra incendios forestales para el personal adscrito al plan de contingencias por incendios forestales de Castilla-La Mancha y suscrito por la Consejería competente, la empresa, y respecto del conjunto de la plantilla, formalizará unas pólizas de seguros en las que se garanticen de terminadas cantidades en caso de accidente no laboral.

**B) PRESUPUESTO DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y APLICACIÓN PRESUPUESTARIA.**

**Sistema de determinación del precio: Tanto Alzado: X      Precios Unitarios:**


**B.1.- PRESUPUESTO MÁXIMO DE LICITACIÓN:**

**IMPORTE TOTAL: 190.000,00 Euros -IVA exento-**

**VALOR ESTIMADO MÁXIMO DEL CONTRATO: 380.000,00 Euros -IVA exento-**

**B.2.- Distribución por Lotes: NO**

**B.3- Anualidades (si proceden): Año: 2024.**

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p>Expediente Nº: <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

B.4. Aplicación presupuestaria: Las aplicaciones presupuestarias a las que se imputarán las obligaciones económicas que se deriven del cumplimiento de este contrato son:

- Fondos Propios de GEACAM S. A.

B.5. Cofinanciación europea: Este expediente de contratación es susceptible de ser cofinanciado por Fondos Europeos.

### C) MODIFICACIONES PREVISTAS Y REVISIÓN DE PRECIOS

1º. **Modificaciones previstas:** No se contempla.

2º. **Revisión de precios:** El precio de la prórroga de este contrato, se determinará aplicando de forma acumulativa al precio inicial los incrementos que experimente el Índice de Precios al Consumo elaborado por el Instituto Nacional de Estadística y conocido a fecha 31 de diciembre de cada año y así, sucesivamente, todos los años de vigencia del contrato.

### D) PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

D.1.- Plazo de ejecución: UN (1) AÑO, comprendiendo el periodo **desde las 00:00 horas del día 1 de diciembre de 2024, hasta las 24:00 horas del día 30 de noviembre de 2025.**

D.2.- Plazos parciales: NO

D.3.- Prórrogas: Se contempla posibilidad de que se proponga por el licitador **UNA (1) PRÓRROGA** a este contrato, por **OTRA ANUALIDAD MÁS.**

D.4.- Lugar de ejecución del seguro: en las cinco provincias de Castilla-La Mancha.

### E) MEDIOS ELECTRÓNICOS.

Procede su utilización: SI

Licitación: SI

Notificaciones y comunicaciones: SI

Ejecución: NO

Facturación: SI.

F) PERFIL DEL CONTRATANTE: <https://contrataciondelestado.es>

### G) TRAMITACIÓN:

Tramitación: Ordinaria  Urgente


Procedimiento: Abierto Sometido a Regulación Armonizada

Varios criterios de valoración: Hay varios criterios de valoración:

1º.- Oferta Económica: Hasta 70 puntos (Sobre 3).

2º.- Coberturas Adicionales: Hasta 6 puntos (Sobre 3).

3º.- Ayudas por otros conceptos: Hasta 4 puntos (Sobre 3)

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</p>	<p>Expediente Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

- 4º).- Eliminación de exclusiones de cobertura: Hasta 5 puntos (Sobre 3).  
5º).- Prórroga propuesta por el licitador: Hasta 5 puntos (Sobre 3)  
6º).- Ampliación del cúmulo máximo de siniestro: Hasta 5 puntos (Sobre 3).  
7º).- Plan de Trabajo: Hasta 5 puntos (Sobre 2)

Fecha límite para la presentación de las Proposiciones: Hasta las 14:00 horas del día 18 de octubre de 2024.

**Apertura de Ofertas:**

- a) La apertura de Proposiciones, será:  
**Sobre 1:** a las 10:00 horas, del día 21 de octubre de 2024  
**Sobre 2:** a las 10:00 horas, del día 24 de octubre de 2024.  
**Sobre 3:** a las 10:00 horas, del día 28 de octubre de 2024.

**H) HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACIÓN DEL CONTRATO:** Para participar en este expediente de contratación, la entidad aseguradora deberá aportar, copia compulsada o debidamente legitimada del **Documento de Inscripción en el Registro Administrativo de Entidades Aseguradoras y Reaseguradoras de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones**, con la autorización precisa en el ramo oportuno.

**I) SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA, TÉCNICA. MEDIOS PERSONALES O MATERIALES ADICIONALES.**

**I.1 - Solvencia Económica y Financiera.** El criterio para acreditar la solvencia económica y financiera del licitador será, de acuerdo a lo establecido en el artículo 87 LCSP, acreditando que tiene suscrito un Seguro de Responsabilidad Civil por riesgos profesionales por importe garantizado igual o superior a 2.000.000 de Euros. A fin de acreditar este requisito el licitador aportará copia de la póliza de responsabilidad civil que tiene suscrita.

**I.2 - Solvencia Técnica o Profesional.** El criterio para acreditar la solvencia técnica o profesional se cumplirá aportando una relación de los principales contratos ejecutados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. El cumplimiento de este requisito se justificará mediante declaración responsable del licitador.


**J) GARANTÍAS.**

J.1.- Garantía Provisional: **NO** procede constituir Garantía Provisional.

J.2.- Garantía Definitiva:

Procede constituir Garantía Definitiva: **SI**

Total Garantía Definitiva: **5% del importe de adjudicación** (IVA excluido)

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</p> <p>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</p>	<p>Expediente Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

Órgano y CIF a cuya disposición ha de constituirse la garantía: **Empresa Pública de Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha, S. A. (GEACAM, S. A.), CIF A-16249153.**

Período de vigencia: Conforme a lo dispuesto en los artículos 107 a 113 de la LCSP, hasta la finalización del plazo de garantía del contrato.

**K) ADMISIÓN DE VARIANTES.**

SI       NO

**L) LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES:**

**PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO** – Herramienta para presentación de proposiciones u ofertas según se detalla en el siguiente enlace: <https://contrataciondelestado.es/wps/myportal/guiasInfo>

**M) FASES DE VALORACIÓN Y UMBRAL MÍNIMO:** No se contempla.

**N) FORMA DE PAGO:** Pago anual mediante transferencia bancaria a TREINTA (30) DÍAS desde la presentación formal del recibo de la prima y aceptación de la factura electrónica correspondiente, por parte de GEACAM, S. A.

**O) PENALIZACIONES:** Serán de aplicación las previstas en los artículos 192 y 193 de la LCSP.

**P) CESIÓN:** SI, según artículo 214 de la LCSP.

**Q) SUBCONTRATACIÓN:** No se admite subcontratación.


**R) OTRAS OBSERVACIONES ESPECÍFICAS SOBRE EL EXPEDIENTE:**

R.1.- Responsable del contrato por GEACAM, S.A.: D. Juan Fco. Herraiz.

Cuenca, a 12 de septiembre de 2024.

EL DIRECTOR GERENTE DE GEACAM. S. A.

Fdo. D. Miguel Peña García

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b> <b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO Nº II:**  
**MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

Don/Doña.....con DNI nº ..... y con domicilio en ..... C/ ..... teléfono ..... actuando en nombre propio/en representación de..... **MANIFIESTA QUE:**

Con relación al anuncio publicado en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha y/o Boletín Oficial del Estado, y en su caso, Diario Oficial de la Unión Europea, de fechas ..... y conforme con todos los requisitos y condiciones que se exigen para adjudicar mediante procedimiento abierto el contrato de **“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A., (GEACAM S. A.). EXPEDIENTE Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71”**, de acuerdo con el Pliego de Cláusulas Administrativas y Técnicas Particulares correspondiente y en la representación que ostenta, se compromete a asumir el cumplimiento de dicho contrato por el precio de:

<b>PRECIO OFERTADO TOTAL DEL CONTRATO:</b>	<b>Impuestos Incluidos:</b>
.....	..... € (en número y letra)


***El presente contrato se encuentra EXENTO de tributar por IVA, de acuerdo a lo establecido en el artículo 20, punto 16 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre reguladora del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).***

Que a todos los efectos debe entenderse que, la presente oferta incluye además tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos contemplados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige el contrato.

Las cantidades se expresarán en número y letra. En caso de discrepancia entre ambas, prevalecerán siempre las cantidades que se consignen en letra.

En caso de discrepancia entre los desgloses (Base Imponible e Impuestos) y el Precio Ofertado Total, prevalecerá éste último.

(Lugar, fecha, firma del licitador y sello)

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO Nº III:**

**DECLARACION RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN PROHIBICIONES O INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR.**

Don / Doña .....con DNI nº.....en nombre propio/ como representante legal de la Empresa de **“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A., (GEACAM S. A.). EXPEDIENTE Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71”** que:

1º) Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de esta declaración y de la del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

2º) Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego de conformidad con el formulario normalizado del Documento Europeo Único de Contratación.

3º) Que no está incurso en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de esta Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público (LCSP).

4º) Que la dirección de correo designada por el licitador a efectos de notificaciones se encuentra habilitada en los términos de la Disposición Adicional Decimoquinta de la LCSP.


5º) En los casos en que el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, cada una de ellas también deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente para estos casos con arreglo al formulario normalizado del Documento Europeo Único de Contratación..

6º) En todos los supuestos en que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del Documento Europeo Único de Contratación.

7º) Además de la declaración responsable a que se refiere el punto 1º, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

8º) Que está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y autonómica, con la Seguridad Social así como dado de alta y al corriente del pago del Impuesto de Actividades Económicas (en su caso) según las circunstancias señaladas en la legislación vigente



	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------


**9º)** Que en los órganos de administración o gobierno de la misma, no figura persona alguna que se encuentre comprendida en alguno de los supuestos a los que se refiere la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, de Gobierno y de Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha. o en su caso que no tiene obligación de presentar las declaraciones o documentos a que se refiere este apartado.

**10º)** Asimismo, DECLARO, que a los efectos de los dispuesto en los apartados 1 y 2 del artículo 86 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, a la presente licitación (marcar con una x lo que proceda):

- Que la empresa licitadora no pertenece a ningún grupo empresarial.
- Que no concurre a este procedimiento ninguna empresa vinculada o perteneciente a mi grupo de empresas, conforme es definido por el artículo. 42 del Código de Comercio.
- Que a este procedimiento concurren las siguientes empresas vinculadas o pertenecientes a mi grupo de empresas, conforme es definido por el artículo 42 del Código de Comercio:

- .....

Y para que conste a los efectos oportunos firmo la presente en ..... a ..... de 20..

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO Nº IV:**

**COMPROMISO DE FORMALIZACION DE UNION TEMPORAL DE EMPRESARIOS**

Don / Doña..... con DNI nº....., y domicilio en.....C/.....actuando en su propio nombre/ en representación de .....

Don / Doña....., con DNI nº....., y domicilio en.....C/....., actuando en su propio nombre,/ en representación de .....

**SE COMPROMETEN:**

1º A concurrir conjunta y solidariamente a la adjudicación del expediente de: de **“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A., (GEACAM S. A.). EXPEDIENTE Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71”**.

2º A constituirse en Unión de Empresarios en caso de resultar adjudicatarios del citado procedimiento.

3º La participación de cada uno de los compromisarios, en el ámbito de sus competencias, en la Unión Temporal de Empresarios, sería la siguiente:

D.....% de


D.....% de

4º.- Designan a Don / Doña ..... para que, durante la vigencia del contrato, ostente la plena representación de la Unión Temporal de Empresarios ante el órgano de contratación. El domicilio a efectos de notificaciones de la Unión Temporal de Empresarios será:.....C/.....

(Localidad y fecha)

Fdo:.....

Fdo:.....

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO Nº V:**

**MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN PUEDA RECABAR DATOS TRIBUTARIOS Y DE SEGURIDAD SOCIAL, DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES.**

La persona abajo firmante autoriza a..... (organismo solicitante) a solicitar de la:

- Agencia Estatal de Administración Tributaria.
- Tesorería Territorial de la Seguridad Social.
- Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el TRLCSP y demás normativa de desarrollo, en el procedimiento de:

Contratación administrativa...

..... (especificar y detallar éste).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos de reconocimiento, seguimiento y control del procedimiento mencionado anteriormente, tanto en aplicación de lo dispuesto en la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y en el artículo 95.1 K de la Ley 58/2003 de 17 de diciembre, General Tributaria, que permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, en lo referente a la Seguridad Social.

**A.-DATOS DEL CONTRATISTA:**


APELLIDOS Y NOMBRE/ RAZÓN SOCIAL:	
N.I.F.	FIRMA (sólo en el caso de personas físicas)

**B.-DATOS DEL AUTORIZADOR** (Sólo en el caso de que sea una persona jurídica o una entidad del artículo 35.4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria).

APELLIDOS Y NOMBRE (del autorizador):	
N.I.F.	FIRMA
ACTÚA EN CALIDAD DE	

En....., el día..... de ..... de .....20..

*NOTA: La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al órgano autorizado.*

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO Nº VI:**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LOS LICITADORES INSCRITOS EN EL REGISTRO DE OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS DEL ESTADO (ROLECE).**

Nº de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores:

Don / Doña ....., con DNI nº..... en su propio nombre, o como representante legal de la Empresa .....

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que los datos que constan en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), referentes a:

- Su personalidad y capacidad de obrar.
- La extensión de las facultades de los representantes o apoderados con capacidad para actuar en nombre del licitador.
- Las autorizaciones o habilitaciones profesionales y a los demás requisitos que resulten necesarios para actuar en su sector de actividad.
- La solvencia económica y financiera.
- La clasificación.
- Las prohibiciones de contratar.
- Los certificados de clasificación o documentos similares que acrediten la inscripción en listas oficiales de empresarios autorizados para contratar establecidas por los Estados miembros de la Unión Europea o las certificaciones emitidas por organismos que respondan a las normas europeas de certificación expedidas de conformidad con la legislación del Estado miembro en que esté establecido el empresario.
- La referida al compromiso de tener contratados trabajadores con discapacidad, en un 2 % al menos de la plantilla de la empresa, siempre que ésta cuente con 50 a más trabajadores y esté sujeta a dicha obligación de acuerdo con el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de Minusválidos o, en su caso, a la adopción de las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

No han experimentado alteración


Que los datos de esta empresa que constan en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado referentes a:

1. ....
2. ....

han sufrido alteración según se acredita mediante los documentos que se adjuntan a la presente declaración y que estos extremos han sido comunicados al Registro con fecha ....., manteniéndose el resto de los datos sin ninguna alteración respecto del contenido de la certificación del Registro.

(Localidad y fecha)

Fdo.:.....

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente N°:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO N° VII:**

**MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE POR LA QUE EL LICITADOR ADQUIERE EL COMPROMISO DE DEDICAR O ADSCRIBIR A LA EJECUCION DEL OBJETO DEL CONTRATO LOS MEDIOS PERSONALES Y/O MATERIALES SUFICIENTES PARA ELLO.**

Don/Doña .....con DNI nº.....y con domicilio en.....teléfono.....actuando en nombre propio /en representación de .....

CERTIFICA que las prestaciones que constituyen el objeto del contrato están comprendidas en los fines, objeto o ámbito de actividad de la empresa ....., según resulta de sus estatutos o reglas fundacionales. Asimismo, manifiesta el COMPROMISO de adscribir a la ejecución de dicho contrato los siguientes medios personales o materiales suficientes para ello:

1. Medios Materiales

- 1.1.....
- 1.2.....
- 1.3.....


2. Medios Personales (indicar el nombre y la cualificación profesional del personal responsable de la ejecución del objeto del contrato)

- 2.1.....
- 2.2.....
- 2.3.....

Y para que así conste, a los efectos de participación en la licitación para la adjudicación del contrato de..... (indicar el contrato al que se licita) ....., y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 64.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se emite el presente documento en.....,el día.....de.....de .....

Firmado:

.....

 <p>Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha S.A. Empresa Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha</p>	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO Nº VIII:**

**MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LAS LICITACIONES**

Don/Doña ....., con D.N.I. nº ....., en nombre de..... con C.I.F./N.I.F....., presenta:

La oferta y documentación que se acompaña para que sean admitidas a la licitación del expediente con denominación: **“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A., (GEACAM S. A.). EXPEDIENTE Nº: 000-TT-0-000-21 / SE71”**, convocada por GEACAM S. A. mediante publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha y/o Boletín Oficial del Estado y en su caso, Diario Oficial de la Unión Europea nº/s ....., de fecha/s ..... cuyo plazo de presentación de proposiciones finaliza el día.....

Asimismo, acepto íntegramente las condiciones y obligaciones exigidas por las normas reguladoras de esta licitación.

Consignándose los siguientes datos del licitador a efectos de notificaciones y requerimientos:


- NOMBRE DEL LICITADOR:.....
- DOMICILIO:.....
- LOCALIDAD (CON CÓDIGO POSTAL):.....
- TELÉFONO:..... - FAX:.....
- DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:.....
- PERSONA DE CONTACTO:.....

(Lugar, fecha, firma y sello, en su caso)

A CUMPLIMENTAR POR (LA OFICINA RECEPTORA DE OFERTAS O EL REGISTRO CORRESPONDIENTE)

- Sobres que dicen contener:
- Documentación acreditativa de requisitos previos a que hace referencia el artículo 146 TRLCSP (SOBRE 1).
- Proposición técnica para la valoración de los criterios evaluables de forma automática o sin aplicación de reglas o fórmulas (SOBRE 2).
- Proposición económica y documentación técnica para la valoración de los criterios evaluables de forma automática por aplicación de reglas o fórmulas (SOBRE 3).
- Otros.....

**(GEACAM S. A., C/ Hermanos Becerril, nº 27, CP: 16004 – CUENCA)**

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

## ANEXO Nº IX: GARANTÍAS DEFINITIVAS

### TEXTO DEL AVAL

La entidad (razón social de la entidad de crédito)....., con domicilio en ..... y en su nombre (nombre y apellidos de los apoderados y descripción de poderes).....

### **AVALA**


Ante la Empresa Pública "Gestión Ambiental de Castilla-La Mancha, S.A.", CIF A-16249153 hasta el límite de (importe en letra y en cifra del 5% del importe de adjudicación, IVA excluido)..... EUROS a (nombre y razón social del avalado).....NIF....., para responder en concepto de garantía definitiva del correcto cumplimiento del contrato suscrito entre ambos para (objeto del contrato).....

La/el (entidad)....., abonará al primer requerimiento fehaciente de GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA-LA MANCHA S.A., por escrito y sin más requisito que expresar en el mismo la procedencia de la reclamación hasta el límite arriba indicado, considerándose la/el (entidad)....., a tal efecto obligado solidariamente con el avalado, renunciando expresamente a los beneficios de excusión, orden y división y debiendo realizar los pagos reclamados por GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA-LA MANCHA S.A., al primer requerimiento de ésta, y sin entrar a considerar la procedencia o improcedencia de la petición del reintegro.

La presente garantía a primer requerimiento tendrá validez desde su entrega a GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA-LA MANCHA S.A., y hasta que esta autorice su cancelación, una vez finalizado el periodo de garantía del Contrato antes mencionado sin que existan responsabilidades que hayan de ejecutarse sobre la misma.

Este aval ha quedado inscrito, con esta misma fecha, en el Registro Especial de Avaluos con el número.....

En            a            de            de            (firma de los apoderados)

	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente N°:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN**

“Certificado n°:

(Entidad aseguradora)..... (en adelante asegurador), con domicilio en.....y C.I.F. ....debidamente representado por (nombre y apellidos del apoderado)....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de.....

**ASEGURA**

A (nombre de la empresa contratista).....con C.I.F./N.I.F.....en concepto de tomador de seguro ante GEACAM , S.A., CIF: A-16249153, en adelante asegurado, hasta el importe de (en letra y en cifra)..... euros (5% del presupuesto de adjudicación, IVA excluido), en concepto de garantía definitiva para responder del cumplimiento del contrato de:....., conforme a las normas y condiciones señaladas en el Pliego de condiciones y prescripciones técnicas rector de la contratación.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida, ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.


El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la empresa pública GEACAM, sin entrar a considerar la procedencia o improcedencia de la petición.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que GEACAM S. A., o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución.

En.....a.....de.....de.....



	<p align="center"><b>Pliego de Cláusulas Administrativas regulador del expediente para la contratación del:</b></p> <p align="center"><b>“SEGURO COLECTIVO DE ACCIDENTE LABORAL, ENFERMEDAD PROFESIONAL Y ACCIDENTE NO LABORAL, SEGÚN CONVENIO, PARA LOS EMPLEADOS DE LA EMPRESA PÚBLICA GESTIÓN AMBIENTAL DE CASTILLA LA MANCHA, S. A. (GEACAM S. A.)”</b></p>	<p align="center"><b>Expediente Nº:</b></p> <p align="center"><b>000-TT-0-000-21 / SE71</b></p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

**ANEXO Nº X:**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA**

**SOBRE INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

D. / D<sup>a</sup>. ....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa.....,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que el número de trabajadores en plantilla de la empresa a la que represento es de \_\_\_\_\_ y que (*marcar lo que proceda*),

\_\_\_ La empresa a la que represento cumple con la obligación impuesta por el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos de tener empleados trabajadores discapacitados en un porcentaje superior al 2 por 100 de la plantilla de la empresa. En concreto, el porcentaje de trabajadores discapacitados contratados actualmente es del: \_\_\_\_\_%

\_\_\_ La empresa a la que represento se encuentra exenta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos, de la obligación de tener empleados trabajadores discapacitados en un porcentaje superior al 2 por 100 de la plantilla de la empresa, cumpliendo con la obligación de adoptar las medidas alternativas procedentes de conformidad con lo establecido en el RD 364/2005, de 8 de abril por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad.

\_\_\_ La empresa a la que represento no está obligada por lo establecido en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, por tener empleados a menos de 50 trabajadores.

Asimismo, me comprometo expresamente a seguir cumpliendo con obligaciones establecidas por la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos, el RD 364/2005 de 8 de abril y demás normativa relativa a la integración social de personas con discapacidad mientras permanezca la relación contractual con GEACAM S. A., lo que acreditaré ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

Cuenca a, .....de.....de 20.....

Firma y sello

Fdo. ....