



ACTA Nº 2 DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO, CON ARREGLO A VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y TRÁMITE ORDINARIO, DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DEL EVENTO COMIC CON 2024 EN LA CIUDAD DE FUENGIROLA.

LUGAR: Reunión celebrada en la Secretaría General del Ayuntamiento de Fuengirola.
FECHA Y HORA: 12:50 horas del día 8 de octubre de 2024.

ASISTENTES:

D ^a María García Campos	Presidenta
D. José Antonio Canales Rodríguez	Vocal
D. Francisco de Haro Aramberri	Vocal
D ^a Lorena Cuevas Aguilar	Secretaria de la Mesa de Contratación

Constituida la Mesa de Contratación se procede, a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, por orden de la Presidencia, en el procedimiento abierto simplificado, con arreglo a varios criterios de adjudicación y trámite ordinario, para la contratación del **servicio de organización del evento COMIC CON 2024 en la ciudad de Fuengirola (EXPTE. CONTR-2024000102)**, a dar cuenta del informe de valoración de la oferta técnica emitido por la Directora de la Casa de la Cultura del Ayuntamiento de Fuengirola con fecha 4 de octubre de 2024 (CSV: 15250326543735605260), cuyo texto es del siguiente tenor literal:

“D^a Lydia Merino Rivera, en calidad de Directora del Área de Cultura del Ayuntamiento de Fuengirola, redacta el siguiente

INFORME TÉCNICO: EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DEL EVENTO COMIC CON EN LA CIUDAD DE FUENGIROLA.

Expte. 133/2024-P1.

Licitadora: **METROFEST AIE**, CIF V09759549.

La Mesa de Contratación del Ayuntamiento de Fuengirola solicita a esta área técnica informe de valoración de la Memoria técnica de la licitadora que ha presentado oferta en el procedimiento abierto para la contratación del servicio de Organización del evento COMIC CON en la ciudad de Fuengirola.

Según el PCAP, en cuanto a la oferta técnica, las empresas licitadoras deben presentar:

Memoria técnica (Hasta 25 puntos)





Contenido de la Memoria:

Estará integrada por una propuesta descriptiva (programación) que incluirá las actividades que se desarrollarán durante cada jornada, reflejando cada una de ellas en los espacios y horarios mínimos indicados en el Pliego técnico y con una breve descripción de talleres, concursos, ponencias y otras actividades

Debe contener, como mínimo, los siguientes puntos: espacio de celebración, horario, nombre de la actividad a desarrollar, descripción de la actividad, artista participante en la misma (en su caso).

Del mismo modo, debe contener una relación de los artistas que asistirán y participarán en ellas especificando cuál es su actividad profesional y su función en la COMIC CON.

La valoración se puntuará teniendo en cuenta los siguientes aspectos que debe contener la Memoria, según el PCAP:

Mejor memoria técnica.

Se valorará de la siguiente forma:

-Se valorará la programación en relación al número de actividades a desarrollar, la diversidad y originalidad de las mismas. Debe estar relacionada con los contenidos indicados en el pliego técnico: 15 puntos. Los puntos se distribuirán del siguiente modo:

Número de actividades: Hasta 5 puntos.

Temáticas de las actividades y Variedad: Hasta 5 puntos.

Originalidad de la propuesta: Hasta 5 puntos.

-Se valorará la relación de artistas vinculados al cómic y/o anime que participen en ellas en función de su ejercicio profesional y alcance de seguidores en redes sociales (WhatsApp; Instagram; Facebook; Wechat; TikTok; Twitter; FB Messenger; Telegram; Line): Hasta: 10 puntos.

La licitadora aporta una Memoria técnica que recoge los apartados requeridos en su contenido por el PCAP en cada uno de los días de celebración.

Las jornadas del 16 y 17 de noviembre, que son las establecidas para la celebración del evento, las desarrolla tal y como se requería en el PCAP con especificación de:

Hora

Lugar de celebración

Nombre de la actividad

Información de la actividad

Artistas que participan

Incluye un acto de presentación del Cómic Exclusivo el viernes 15 de noviembre de 19.00 a 20.00 horas.

JORNADA 17 DE NOVIEMBRE





**Ayuntamiento
de Fuengirola**
Secretaría General

11 de las actividades propuestas se realizan durante todo el día durante todo el día en el recinto, en casetas y otras en Escenarios del Palacio de la Paz. Otras 14 actividades tienen horario concreto. En total nos ofrecen **25 actividades** para esa jornada.

El inicio de las actividades del día 17 es a las 12.00h. y la finalización a las 21.30h., en cuanto a actividades con horario concreto. Cumple con el horario mínimo que establecía el PPT:

“como mínimo de 8 horas diarias y de manera continuada durante viernes y sábado, comprendiendo las franjas horarias desde las 13.00pm a las 21.00pm horas”.

Según el PPT, los contenidos del evento son los siguientes:

*Encuentros con grandes ilustradores, autores y dibujantes.

*Asistencia de Cosplayers creando un espacio que será el punto de encuentro de los fans.

*Zona de videojuegos.

*Talleres con temáticas variadas.

*Diversas competiciones para todo tipo de público con la idea de que la participación sea una premisa en este evento.

*Zona de maquillaje y caracterización.

*Actores de doblaje.

*Youtubers.

*Concierto Anime (música japonesa) o similar.

La propuesta recoge distintas actividades de interés para el público seguidor de este tipo de eventos, cumpliendo con todos los contenidos exigidos: Encuentros y Charlas (7), Concursos (3), Encuentros con ilustradores y autores, Zona de videojuegos en el Palacio de la Paz, Talleres, actividades K-Pop, Market, Artist Alley, Exposiciones, Participación de Asociaciones: GHOSTBUSTER SEVILLA, V SQUAD MADRID, SMILE & BE HAPPY con diferentes actividades, Youtubers, Make Up (maquillaje: 4 estudios), estudio de tatuajes, Gymkana, exhibiciones y Kahoot de DRAGON BALL), Cosplay, Concierto, etc.

En todos ellos se identifica la actividad, el lugar de celebración y el artista que la desarrolla (en su caso).

Menciona la participación en la COMIC CON FUENGIROLA de JOHN ROMITA JR, un dibujante de cómics norteamericano conocido por su amplio trabajo para Marvel Comics desde la década de 1970 hasta la actualidad. Es un artista de gran prestigio a nivel mundial.

Ganador, entre otros, de los Premios Eisner en 2019: Mejor número unitario El Asombroso Spiderman.

JORNADA 18 DE NOVIEMBRE

Horario de actividades durante la jornada de 12.00 a 21.00h.





Ayuntamiento de Fuengirola

Secretaría General

Cuentan con las 11 actividades abiertas durante todo el día en todo el recinto, en casetas y otras en Escenarios del Palacio de la Paz. Y 14 actividades distintas con horario concreto. **25 actividades** en esta jornada.

Además de Concursos, Encuentros y Charlas con autores diferentes, Make up, Exposiciones, Gymkana, K-Pop, Zona de videojuegos, Youtubers, Talleres con artistas variados, presentan un Show Doblaje de Hermoti y Pasarela de Cosplay.

Enumeran los artistas que participan en las distintas actividades:

JOHN ROMITA JR Dibujante de cómics. Instagram 110 posts 147,096 followers

XAVI PUIG @xpuig75 / X. 14.6K seguidores.

NIKKI GARCÍA Dobladora. YouTube, más de 5,1 mil seguidores

ANHYRA Cosplay Instagram, más de 68 mil seguidores

JAMES GETS SPOOKY Instagram, más de 3,1 mil seguidores

ISAAC SÁNCHEZ Dibujante. Instagram, más de 7,1 mil seguidores

URU ART Autora de Webtoon iLuTV @iLuTV Youtube , 725 K suscriptores

HERMANOS POSADA

ALISYUON Cosplay @alisyuon en TikTok .194.8K seguidores

EOTHEN @EothenCosplay Youtube, 63,2 K suscriptores

ENRIQUE VEGAS Ilustrador. Instagram, más de 3,6 mil seguidores

SAENCSA Creador de contenidos. saencsa TikTok: 456.000 seguidores Youtube: 356.000 suscriptores. 9.2K Followers.

SHENRONZ Creador de contenido. 26K Followers, 186 Following, 453 Posts

PAUL IBARGÜENGOITIA Como hacer música con tu cuerpo.

Y la participación de asociaciones ya mencionadas.

A la vista de la Memoria presentada, la oferta nos presenta gran número de actividades muy variadas durante todo el día, cumpliendo los requisitos e incluyendo otras de gran originalidad que no se contemplaban en el PPT. La puntuación es la siguiente en cada apartado:

1. Número de actividades: Hasta 5 puntos.

Máxima puntuación: 5

2. Temáticas de las actividades y Variedad: Hasta 5 puntos.

Máxima puntuación: 5

3. Originalidad de la propuesta: Hasta 5 puntos.

Máxima puntuación: 5

4. Relación de artistas vinculados al cómic y/o anime que participen en ellas. Hasta: 10 puntos

Máxima puntuación: 10

Se informa que **METROFEST AIE** obtiene **25 puntos**, la máxima puntuación en este criterio.”





Del referido informe se concluyen las siguientes puntuaciones para el Criterio 1:

Nº	ENTIDAD LICITADORA	PUNTOS CRT. 1				TOTAL PUNTOS
		a) 1	a) 2	a) 3	b)	
1	METROFEST AIE	5	5	5	10	25
		Total: 15 pts			Total: 10 pts	

CRT. 1 Mejor memoria técnica (hasta 25 puntos).

Los aspectos objeto de valoración serán los siguientes:

Subcriterio a): Se valorará la programación en relación al número de actividades a desarrollar, la diversidad y originalidad de las mismas. Debe estar relacionada con los contenidos indicados en el pliego técnico: 15 puntos. Los puntos se distribuirán del siguiente modo:

- o a) 1: Número de actividades: Hasta 5 puntos.
- o a) 2: Temáticas de las actividades y Variedad: Hasta 5 puntos.
- o a) 3: Originalidad de la propuesta: Hasta 5 puntos.

Subcriterio b): Se valorará la relación de artistas vinculados al cómic y/o anime que participen en ellas en función de su ejercicio profesional y alcance de seguidores en redes sociales (WhatsApp; Instagram; Facebook; Wechat; TikTok; Twitter; FB Messenger; Telegram; Line): Hasta: 10 puntos.

Seguidamente se procede, a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, por orden de la Presidencia, a la apertura de las proposiciones presentadas, abriéndose el denominado **Sobre "2" (Oferta económica)**, con el siguiente resultado:

Nº	Entidad Licitadora	CRIT. 2		CRIT. 3		CRIT. 4	CRIT. 5	CRIT. 6	CRIT. 7
		2.1	2.2	3.1	3.2				
1	METROFEST AIE	2	3	8,18 € (BT€)	12,73 € (BT€)	8	120 minutos	600 ejemplares	35.247,32 €

CRITERIO 2. Mayor experiencia del profesional responsable de la ejecución del contrato (designado por la empresa para la interlocución con el Ayuntamiento y organización del evento).

2.1. Eventos adicionales al mínimo exigido en el PPTP, organizado en el curso de los últimos cinco años y vinculado al cómic y/o anime.

2.2. Eventos adicionales al mínimo exigido en el PPTP, organizado en el curso de los últimos cinco años y vinculado al ámbito cultural (a excepción del cómic y/o anime).





CRITERIO 3. Menor precio de venta de entradas al público.

- 3.1. Precio por día IVA no incluido.
- 3.2. Precio por bono IVA no incluido.

CRITERIO 4. Participación de un mayor número de autores de comics, actores de doblaje o youtubers a los exigidos en el PPTP.

Autores de comic, actor de doblaje, *cosplayer* o *youtuber* adicionales que se proponen para participar en las jornadas, sobre el mínimo exigido en el PPTP.

CRITERIO 5. Mayor duración de las jornadas sobre el mínimo previsto en el PPTP*. (*Se recuerda que conforme al Anexo I del presente Pliego se otorgará un punto por cada 30 minutos adicionales que se prolonguen las jornadas hasta un máximo de 10 puntos).

Minutos adicionales de prolongación las jornadas del 16 y 17 de noviembre sobre la hora de inicio/conclusión inicialmente prevista (desde las 13.00h. a las 21.00pm horas).

CRITERIO 6. Mayor número de ejemplares del cómic exclusivo de Fuengirola. Tirada adicional de ejemplares sobre el mínimo de 400 contemplada en el PPTP.

CRITERIO 7. Mejor proposición económica. *Serán rechazadas por la Mesa de contratación las ofertas que excedan del presupuesto base de licitación IVA no incluido.

(BT€) Incurre presuntamente en anormalidad en menor precio de venta de entradas al público.

La Mesa de Contratación comprueba que la entidad METROFEST AIE incurre presuntamente en anormalidad en cuanto al **menor precio de venta de entradas al público**.

La Mesa de Contratación, acuerda:

1º. Requerir a la entidad METROFEST IAE cuya oferta se halla en presunción de anormalidad en cuanto al **menor precio de venta de entradas al público**, para que, en el plazo de **cinco (5) días hábiles**, a contar desde el envío de la correspondiente comunicación, justifique su oferta en cuanto al menor precio de venta de entradas al público ofertado, de acuerdo con lo establecido en los arts. 149 de la LCSP, a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Y no siendo otro el motivo de la presente reunión, se da por terminado el acto a las 13:00 horas. De lo acontecido en la misma, se redacta acta, que firma la Sra. Presidenta, y como Secretaria de la Mesa de Contratación, doy fe.



