



Informe i avaluació de la documentació tècnica presentada per a l'avaluació dels criteris d'adjudicació del contracte del servei de reprografia digital de l'Arxiu del Regne de Mallorca (ARM), avaluables mitjançant judici de valor.

L'article 145 de la LCSP, estableix que l'adjudicació s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

L'article 145. 2. la millor relació qualitat-preu s'ha d'avaluar d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.

Segons el punt 14 de l'Informe justificatiu de la contractació del servei de reprografia digital de l'Arxiu del Regne de Mallorca (ARM), els criteris i subcriteris avaluables mitjançant judici de valor que es tindran en consideració per a l'avaluació de la proposta són:

- Programa de treball general del tractament dels fons documentals. Memòria inicial que es presentarà a l'òrgan de contractació amb la màxima informació referida als treballs a realitzar. La memòria Compromís d'entrega de memòria final del projecte, que contindrà els objectius assolits i, en el seu cas, aquells aspectes que, eventualment, requerissin actuacions posteriors. **Fins a 15 punts.**
- Aplicació dels criteris d'actuació corresponents a les diferents tipologies documentals que puguin sorgir al llarg dels treballs objecte d'aquest contracte. **Fins a 5 punts.**
- Recopilació de la informació tècnica respecte al procés, que tindrà com a conseqüència el lliurament mensual d'un informe a l'òrgan de contractació. **Fins a 10 punts.**
- Control de qualitat. Es valorarà la pertinència i el desenvolupament de la metodologia plantejada per al control de qualitat dels registres del sistema de gestió de l'arxiu i de les tasques assignades. **Fins a 15 punts.**

Empreses licitadores:

NORMADAT, SA

- **Programa general de treball del tractament dels fons documentals.** La memòria inicial (punt 1 de la memòria tècnica) posa de manifest les certificacions de qualitat de l'empresa: ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001 y

Carrer de Ramon Llull, 3. 07001
Palma (Illes Balears)
Tel: 971 177 340. e-mail: arm@arxregne.caib.es
<http://www.arxiuregnemallorca.com>

<https://vd.caib.es/1723028446234-927824381-7160033343985797203>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1723028446234-927824381-7160033343985797203>

CSV: 1723028446234-927824381-7160033343985797203

presenta, de manera molt extensa y estructurada, la planificació general del servei, l'equip de treball i com serà l'organització de les taques a realitzar, tant pel que fa a l'espai com al treball estricte sobre la documentació. **QUALIFICACIÓ: 15 punts.**

- **Aplicació de criteris d'actuació corresponents a les tipologies documentals.** En línia amb el primer apartat, aquesta memòria tècnica demostra un coneixement de la documentació que es treballarà. Això redunda en un programa de treball ben estructurat, que persegueix com a objectiu una millor eficiència en el treball. **QUALIFICACIÓ: 5 punts**
- **Recopilació d'informació tècnica del procés** (punt 3 de la memòria tècnica) La memòria, que presenta un procés de treball prou detallat, fa esment especial al seguiment dels procediments de digitalització utilitzats en funció dels diferents tipus de document, així com als sistemes de gravació d'imatges que es digitalitzen de cada fons o col·lecció. Aquesta informació resulta imprescindible per a la presentació dels informes mensuals d'activitat que l'empresa proposa. **QUALIFICACIÓ: 10.**
- **Control de qualitat.** Aquest es basa en l'aplicació de la ISO 9001 i proposa els instrument de seguiment especificats al punt 4 de la memòria tècnica, els quals, tant pel que fa a la proposta com a la realització, mereixen la màxima qualificació. **QUALIFICACIÓ: 15.**

| PUNTUACIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA | PUNTUACIÓ |
|---|-----------|
| PROGRAMA GENERAL DE TREBALL | 15 |
| APLICACIÓ D'ACTUACIONS AMB RELACIÓ A TIPOLOGIES DOCUMENTALS | 5 |
| RECOPIACIÓ D'INFORMACIÓ TÈCNICA DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ | 10 |
| CONTROL DE QUALITAT | 15 |
| TOTAL PUNTS | 45 |

Palma, data de la signatura electrònica

El director de l'Arxiu del Regne de Mallorca
Ricard Urgell Hernández





GOVERN
ILLES
BALEARS

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1723028446234-927824381-7160033343985797203

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1723028446234-927824381-7160033343985797203>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

RICARDO URGELL HERNANDEZ

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 07-08-2024 13:01:10 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

METADES DEL DOCUMENT

Nom del document: MEM__RIA_T__CNICA_ADJUDICACI__REPROGRAFIA_DIGITAL_ARM_2024.pdf

Data captura: 07-08-2024 13:15:00 GMT+0200

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 3



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1723028446234-927824381-7160033343985797203>

CSV: 1723028446234-927824381-7160033343985797203