

INFORMACIÓN PRESENTACIÓN DE OFERTAS MEDIANTE HUELLA ELECTRÓNICA

Les recordamos que, en caso de experimentar problemas con el envío de la oferta, por ejemplo, debido al tamaño de los archivos, deberán seguir las instrucciones previstas en la Guía de Servicios de Licitación Electrónica para Empresas facilitada por la Plataforma de Contratación del Sector Público en el siguiente enlace:

https://contrataciondelestado.es/wps/wcm/connect/c6451e55-7ffc-48fa-97f4-72d7b6735a38/PLACSP_UOE_Empresas_GuiaLicitacion_v8.5.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=c6451e55-7ffc-48fa-97f4-72d7b6735a38

Concretamente, en el **apartado 8.5 de la mencionada Guía, que acompaña a este documento como ANEXO I, se contempla la posibilidad de presentación mediante Huella Electrónica.**

En caso de que hayan presentado su oferta mediante Huella Electrónica, y una vez hayan completado el proceso completo (mediante el envío del archivo XML de manera física en un plazo de 24 horas desde que se presentó la Huella en PLACE) escriban por favor un correo electrónico a la dirección contratacion@puertogijon.es indicando tal circunstancia y adjuntando el justificante del envío físico del archivo XML.

ANEXO I

Apartado 4.8.1 Huella electrónica Guía de Servicios de Licitación Electrónica para Empresas 8.5

El botón “Cerrar” conduce a la pantalla de Preparación de Oferta de la herramienta. En esta pantalla, aparecerán habilitados los botones “Imprimir etiquetas” e “Imprimir” con funcionalidad idéntica a los anteriores (Ilustración: Disposición de botones en la herramienta tras cerrar la ventana de diálogo “Justificante de Presentación”).

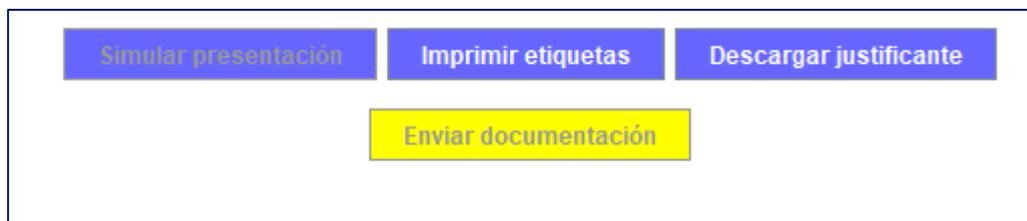


Ilustración: Disposición de botones en la herramienta tras cerrar la ventana de diálogo “Justificante de Presentación”

4.8 Problemas con el envío

4.8.1 Huella electrónica

En ocasiones pueden surgir problemas durante el envío de la oferta de modo que no llegue a completarse dicho envío, por ejemplo, porque la velocidad de subida de su canal de transmisión no sea suficiente para remitir un volumen determinado de documentos. Si esto sucede, en el mensaje de justificante de presentación aparecerá que el estado de la presentación es de huella electrónica (Ilustración: Aviso de presentación de la huella electrónica) o resumen correspondiente a la oferta y se dispondrá de un plazo de 24 horas para remitir la oferta completa al órgano de asistencia.



Ilustración: Aviso de presentación de la huella electrónica

Además, el justificante de presentación de la huella electrónica en formato pdf (Ilustración: justificante de presentación de la huella electrónica) contendrá la siguiente cabecera y pie de página.



¡FALTA POR COMPLETAR SU OFERTA! (*)

JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN

DE HUELLA ELECTRÓNICA

PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO

Código seguro de verificación: BJRVS_KISIE_1BGTF_99005

(<https://contrataciondelestado.es>)

DOCUMENTO CON VALIDEZ HASTA EL MOMENTO DE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA O PROPOSICIÓN COMPLETA

(*) Consulte las instrucciones proporcionadas en la Guía de Servicios de Licitación Electrónica para Empresas. Les recomendamos que contacten con el órgano de contratación para avisar de que completarán la oferta en el plazo de 24 horas.

Ilustración: Justificante de presentación de la huella electrónica

NOTA: la presentación de tipo huella electrónica no supone en ningún caso que exista un error en la Plataforma de Contratación del Sector Público. Sus causas están relacionadas, por lo general, con la conectividad en su empresa. Aunque se haya incluido en el apartado de Problemas con el envío, no debe catalogarse como tal, más bien es un servicio que ofrece la Plataforma, en cumplimiento de la DA16 de la LCPS, para garantizar el ejercicio del derecho a licitar incluso cuando las condiciones en las comunicaciones se encuentren degradadas.

NOTA: cuando obtenga el justificante de presentación compruebe si contiene el término **HUELLA ELECTRÓNICA**. Si recibe un justificante con esa tipología, la responsabilidad exclusiva de completar la oferta en el plazo de 24 recae únicamente en el licitador.



Ilustración: alternativas para la presentación completa de la oferta

Para realizar el envío completo de su oferta se dispone de dos alternativas (Ilustración: alternativas para la presentación completa de la oferta):

- Volver a intentar la remisión de forma telemática mediante el botón 'Enviar documentación', o bien
- Descargar el fichero de la oferta mediante el botón 'Descargar documentación' en un soporte electrónico y llevar éste a un registro físico autorizado o remitirlo por registro electrónico.

NOTA: No utilice ambas al mismo tiempo, es decir, si llega a completar el envío telemáticamente no remita la oferta a través del registro físico, y si ya ha presentado la oferta en el registro físico le recomendamos que no continúe con el envío telemático.

NOTA: cuando complete su oferta electrónica de manera presencial le recomendamos que escriba un correo electrónico al órgano de contratación indicando tal circunstancia.

- Opción 'Enviar documentación': si después de haber presentado únicamente la huella electrónica se envía con éxito la oferta completa de forma telemática mediante la herramienta, se obtiene un justificante de presentación de oferta (Ilustración: justificante de presentación de oferta completa) en el que se hará constar tanto la fecha de envío de la huella como la fecha de envío de la oferta completa.
- Opción 'Descargar documentación' y presentar en registro físico/electrónico: al pulsar el botón 'Descargar documentación' se le solicitará una localización para guardar un archivo con extensión XML. NO EDITE este archivo ya que cualquier modificación cambiará el cálculo de la huella electrónica y ya no coincidirá con la que se presentó originalmente. Este archivo XML es el que se deberá enviar a través de un registro físico/electrónico.

Aunque se haya alcanzado la fecha de fin del plazo de presentación de ofertas para la licitación aún es posible completar el envío de la oferta siempre que nos encontremos dentro del plazo de 24 horas desde que se remitió la huella electrónica.

Transcurrido el plazo de 24 horas desde que se presentó la huella sin que se haya remitido la oferta completa, o en el caso de que se realice una nueva oferta (si esto es posible), se considerará que la oferta correspondiente a la huella electrónica anterior ha sido retirada.



JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN
PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO

Código seguro de verificación: NK29G_MTOW9_HNJMA_81846
(<https://contrataciondelestado.es>)

Fecha de presentación de la huella electrónica: 29/01/2019 13:52:00
Fecha de presentación: 29/01/2019 14:04:38
Número de expediente: v20190128
Objeto del contrato: obj
Órgano de contratación: Subdirección General de Coordinación de la Contratación Electrónica

EMPRESA
Razón social: Empresa C

Ilustración: justificante de presentación de oferta completa

En el caso de que haya una huella electrónica presentada, si se ha cerrado la herramienta de preparación de ofertas y se vuelve a lanzar en el mismo equipo se obtiene una pantalla de presentación (Ilustración: pantalla de alternativas una vez presentada la huella en el mismo equipo) que informa de esta situación. Esta pantalla puede variar en función de cuál es la fecha de fin del plazo de presentación y del tiempo que haya transcurrido desde que se presentó la huella.

EXPEDIENTE: v20190125-Sim
ORGANO DE CONTRATACIÓN: Subdirección General de Coordinación de la Contratación Electrónica
TIPO DE CONTRATO: Suministros
PROCEDIMIENTO: Abierto
FECHA DE PRESENTACIÓN: 08/04/2019 15:00:00

Preparación de Oferta - Presentada la huella electrónica

Ha seleccionado la licitación: v20190125-Sim
Objeto de contrato: obj

Huella Electrónica ya presentada

Dispone de 24 horas desde la fecha y hora de presentación de la huella electrónica (indicada en el justificante) para el envío de la oferta completa. Para ello, seleccione la alternativa 'Continuar la preparación de la oferta' y diríjase a 'Preparar Envío'. Si desea iniciar una nueva oferta, seleccione la alternativa 'Crear nueva oferta'.

Por favor, seleccione la opción adecuada para trabajar con el expediente seleccionado y pulse 'Aceptar'.

Crear nueva oferta/solicitud de participación/subsanación - Importar oferta
 Continuar la preparación de una oferta/solicitud de participación/subsanación

ACEPTAR

Si la configuración así lo indica, en la acción de envío, se procederá al cifrado automático del sobre y no hay que realizar ninguna otra acción

Ilustración: pantalla de alternativas una vez presentada la huella en el mismo equipo

Si estamos dentro de las 24 horas desde el envío de la huella se tendrá disponible la opción de “Continuar con la preparación”. El que se ofrezca o no la opción de “Crear una nueva oferta” dependerá de si se ha cumplido o no la fecha de fin del plazo de presentación.

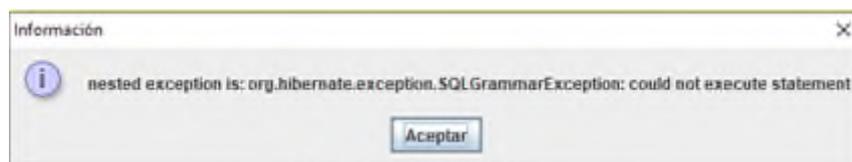
Si ya han pasado las 24 horas desde el envío de la huella no se dispondrá de la opción de “Continuar con la preparación”. El que se ofrezca o no la opción de “Crear una nueva oferta” dependerá de si se ha cumplido o no la fecha de fin del plazo de presentación.

4.8.2 La documentación nunca termina de enviarse.

A continuación, presentamos varios casos en los que se producen problemas durante el envío de la oferta:

- La plataforma informa de un error incomprensible:

Un licitador que introduce un apóstrofe en sus datos de domicilio (calle o población)



Solución: Eliminar el carácter apóstrofe de los campos.

Cuando esos datos estén rellenos en el perfil (pestaña “Editar perfil”), recuerde actualizar el perfil para que se carguen correctamente la próxima vez.