

**PLEC DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA  
CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT O RESTRINGIT**

<b>PODER ADJUDICADOR: DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA</b>			
<b>UNITAT TRAMITADORA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ: SERVEI DE CONTRACTACIÓ I SUBMINISTRAMENTS</b>			
<b>Unitat proponent:</b>	Servei d'Informàtica i Organització	<b>Codi expediente:</b>	109/19/INF
		<b>Tramita:</b>	MCH/TC
<b>Objecte:</b>	Llicència d'un sistema informàtic per a la Gestió Tributària i Recaptació de la Diputació de València		
<b>Tipus de contracte:</b>	SERVEIS	<b>Procediment d'adjudicació:</b>	OBERT ORDINARI

## Taula de contingut

<b>ANNEX I. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE .....</b>	<b>5</b>
<b>DISPOSICIONS GENERALS .....</b>	<b>5</b>
<b>1. Objecte del contracte .....</b>	<b>32</b>
<b>2. Necessitats administratives a satisfer .....</b>	<b>33</b>
<b>3. Règim jurídic.....</b>	<b>33</b>
<b>4. Dades econòmiques del contracte .....</b>	<b>34</b>
<b>5. Òrgan de contractació i perfil de contractant.....</b>	<b>35</b>
<b>6. Notificació electrònica i còmput de terminis .....</b>	<b>35</b>
<b>CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER A CONTRACTAR.....</b>	<b>36</b>
<b>7. Capacitat .....</b>	<b>36</b>
<b>8. Solvència .....</b>	<b>37</b>
<b>LICITACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>39</b>
<b>9. Tramitació de l'expedient. Procediment d'adjudicació i criteris d'adjudicació .....</b>	<b>39</b>
<b>10. Publicitat de la licitació .....</b>	<b>39</b>
<b>11. Presentació de les proposicions .....</b>	<b>40</b>
<b>11.1. Presentació electrònica i termini de presentació de les proposicions .....</b>	<b>41</b>
<b>11.2. Forma de presentació de les proposicions.....</b>	<b>42</b>
<b>11.3. Arxiu/Sobre núm. 1: Documentació Administrativa.....</b>	<b>43</b>
<b>11.4. Arxiu/Sobre núm. 2: Documentació relativa als criteris d'adjudicació valorats mitjançant un judici de valor a què fa referència l'annex VI.A del present plec.....</b>	<b>45</b>
<b>11.5. Arxiu/Sobre núm. 3: Documentació relativa als criteris d'adjudicació valorats mitjançant l'aplicació de fórmules a què fa referència l'annex VI-B del present plec.....</b>	<b>46</b>
<b>ELECCIÓ DE CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>46</b>
<b>12. De la Composició i Actuació de la Mesa de Contractació .....</b>	<b>46</b>
<b>12.1. Composició de la Mesa de Contractació .....</b>	<b>46</b>
<b>12.2. Actuació de la Mesa de Contractació.....</b>	<b>47</b>
<b>13. Apreciació de valors anormals .....</b>	<b>49</b>
<b>14. Classificació d'ofertes .....</b>	<b>49</b>
<b>15. Empat en les puntuacions.....</b>	<b>49</b>
<b>16. Requeriment de la documentació prèvia a l'adjudicació.....</b>	<b>50</b>
<b>17. Qualificació de la documentació prèvia a l'adjudicació.....</b>	<b>54</b>
<b>18. Adjudicació del contracte.....</b>	<b>54</b>
<b>19. Notificació i publicació de l'adjudicació del contracte.....</b>	<b>55</b>
<b>20. Formalització del contracte.....</b>	<b>55</b>

21. Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte.....	56
22. Persona responsable del contracte .....	57
23. Condicions d'execució.....	57
24. Protecció de dades personals.....	58
25. Condicions i obligacions en matèria laboral mínimes de les empreses contractistes.....	58
26. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre .....	58
27. Subrogació en contractes de treball .....	58
28. Programa de treball .....	59
29. Termini de duració/ execució.....	59
30. Penalitats .....	60
31. Abonament del preu.....	60
32. Abonaments d'interessos de demora i costos de cobrament.....	61
33. Subcontractació.....	62
34. Cessió del contracte .....	62
35. Suspensió del contracte .....	63
36. Recepció i termini de garantia.....	63
<b>PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIÓ I RECURSOS .....</b>	<b>64</b>
37. Prerogatives de l'Administració .....	64
38. Modificació del contracte .....	64
39. Resolució del contracte.....	65
40. Jurisdicció competent i recursos .....	65
41. Recurs especial en matèria de contractació.....	65
<b>ANNEX II-A. HABILITACIÓ PROFESSIONAL O EMPRESARIAL .....</b>	<b>66</b>
<b>ANNEX II-B. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA .....</b>	<b>67</b>
<b>ANNEX II-C. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL .....</b>	<b>67</b>
<b>ANNEX II-Sr. REQUISITS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS .....</b>	<b>69</b>
<b>ANNEX II-E. CERTIFICAT DE NORMES DE GESTIÓ DE LA QUALITAT I DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.....</b>	<b>71</b>
<b>ANNEX III-A (ARXIU/SOBRE 1). DECLARACIÓ RESPONSABLE (DEUC) .....</b>	<b>72</b>
<b>ANNEX III-B (ARXIU/SOBRE 1). COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE) .....</b>	<b>75</b>
<b>ANNEX III-C (ARXIU/SOBRE 1). MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AI GRUP EMPRESARIAL.....</b>	<b>76</b>
<b>ANNEX III-D (ARXIU/SOBRE 1). COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS .....</b>	<b>77</b>
<b>ANNEX III-E (ARXIU/SOBRE 1). DECLARACIÓ EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS..</b>	<b>78</b>

<b>ANNEX III-F (ARXIU/SOBRE 1). DECLARACIÓ SOBRE EL CONVENI COL·LECTIU SECTORIAL APLICABLE AIs TREBALLADORS DEL CONTRACTE O ESTATUT PROFESSIONAL DEL SOCI .....</b>	<b>79</b>
<b>ANNEX III-G (ARXIU/SOBRE 1). DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT A la JURISDICCIÓ DELS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS .....</b>	<b>80</b>
<b>ANNEX IV (ARXIU/SOBRE 2). DOCUMENTACIÓ RELATIVA AIs CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORATS MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR.....</b>	<b>81</b>
<b>ANNEX V-A( ARXIU/SOBRE 3). MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA.....</b>	<b>84</b>
<b>ANNEX V-B (ARXIU/SOBRE 3). ALTRES DOCUMENTS A INCLOURE SI ESCAU .....</b>	<b>87</b>
<b>ANNEX VI. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I BAREMS DE VALORACIÓ .....</b>	<b>88</b>
<b>ANNEX VII. PARÀMETRES OBJECTIUS PER A CONSIDERAR UNA OFERTA ANORMAL O DESPROPORCIONADA.....</b>	<b>94</b>
<b>ANNEX VIII. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT.....</b>	<b>96</b>
<b>ANNEX IX. MODEL AVAL.....</b>	<b>97</b>
<b>ANNEX X. MODEL ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ.....</b>	<b>98</b>

## ANNEX I. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. OBJECTE DEL CONTRACTE (Clàusules 1 i 2)

#### A.1. Descripció de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte projectat consisteix en la contractació de l'adquisició d'una llicència d'ús d'un nou sistema informàtic per a la gestió, inspecció i recaptació de tributs locals i altres ingressos de dret públic, delegats pels ajuntaments i altres entitats locals de la província, que reunisca els requisits assenyalats en el plec de prescripcions tècniques, com també els serveis d'ampliació de la infraestructura tecnològica necessaris per a la implantació d'aquest sistema, i els serveis de manteniment i assistència tècnica especialitzada per a la migració, implantació, configuració i suport a l'explotació del nou sistema.

Així doncs, l'objecte del contracte comprén les prestacions següents:

- Subministrament d'una llicència per a l'ús d'un sistema informàtic de Gestió Tributària i Recaptació (SIGTR d'ara endavant), consistent en una aplicació programari que cobreixi totes les funcionalitats detallades en el PPT, considerades com a mínimes per a atendre les necessitats de gestió i recaptació dels ingressos que les entitats locals i altres organismes deleguen en la Diputació de València.

Juntament amb el subministrament de la llicència d'ús del SIGTR, s'inclourà el manteniment correctiu i evolutiu del programari durant tota la vigència del contracte, des de la implantació del nou sistema fins a la finalització del contracte. Aquest manteniment inclourà també les adaptacions necessàries per canvis normatius i legislatius d'àmbit nacional, autonòmic o local.

- Provisió d'una plataforma tecnològica com a servei en el núvol (*paas: platform as a service* en anglés, segons la definició continguda en CCN-STIC-823) que incloga tota la infraestructura maquinari, programari operatiu i comunicacions necessàries per al rendiment òptim del SIGTR. El model de plataforma com un servei ha de permetre l'accés al SIGTR a través d'Internet des de qualsevol lloc i de forma segura. Per tant, aquesta plataforma, com a servei, haurà d'incloure tots els components necessaris per a poder cobrir tots els requisits tecnològics i de seguretat del present plec, com també allotjar (*hosting*) l'aplicació SIGTR i permetre'n el manteniment. La Diputació de València no administrará o controlarà la infraestructura de núvol subjacent incloent la xarxa, els servidors i els sistemes operatius, o l'emmagatzematge, però sí que tindrà control sobre el SIGTR desplegat i sobre els ajustos de configuració per a l'entorn de l'aplicació. La infraestructura tecnològica oferirà també les xarxes privades de comunicacions entre la seu principal de la Diputació i la plataforma en núvol privat.

- Serveis d'assistència tècnica associada a la pròpia implantació i configuració del SIGTR adaptat a les necessitats de la Diputació de València, la migració de dades des del sistema d'informació actual de la Diputació, la formació de tècnics i usuaris per a l'ús del SIGTR, els serveis de suport per a la seua posada en marxa, l'assistència durant l'explotació del SIGTR a les diferents unitats del SGT de la Diputació, els serveis d'atenció als usuaris del SGT durant l'operativa diària i els serveis sota petició de consultoria especialitzada i desenvolupament de funcionalitats no previstes en el present plec.

#### A.2. Divisió en lots:

NO

X

Justificació:

No escau la divisió en lots, ja que això en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic; les prestacions de subministrament de la llicència d'un sistema informàtic, manteniment i suport de la solució, i la contractació de la infraestructura tecnològica necessària que done suport a la solució informàtica es troben interrelacionades i constitueixen una unitat funcional l'execució de la qual no pot contractar-se de forma independent, i els serveis de manteniment, suport i assistència, estaran condicionats per la solució informàtica que resulte adjudicatària.

El manteniment del sistema informàtic, com també els serveis de suport i assistència especialitzada en l'explotació del sistema només poden dur-se a terme per l'empresa propietària del sistema, que serà l'única capacitada per a accedir als codis font i prestar l'assistència requerida per motius relacionats amb la protecció de drets d'exclusivitat. Així mateix, el subministrament de la infraestructura tecnològica necessària que done suport al sistema d'informació està condicionat per les característiques tècniques de la solució concreta que ofereix cada licitador, de manera que aquesta prestació no pot ser executada per un licitador diferent al proveïdor de la llicència del sistema informàtic, per la qual cosa per raons tècniques no resulta possible la seua divisió, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 99.3 de la LCSP.

### A.3. Contracte reservat.

NO

### A.4. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les:

En la documentació preparatòria del contracte actual es justifiquen, conforme a l'assenyalat en l'article 28 de la LCSP, les finalitats institucionals, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives que s'han de satisfer mitjançant aquest, la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, com també els factors de tot ordre tinguts en compte.

De conformitat amb la memòria justificativa del cap del Servei d'Informàtica de data 18 de juliol de 2019, que assenjala:

«(...) La Diputació de València, en compliment de les funcions que li atribueix la Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local, ve tradicionalment prestant la seua assistència en matèria tributària a nombroses entitats locals de la província que tenen la gestió dels seus tributs delegada en la corporació.

Amb l'aprovació de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, a aquestes funcions de gestió delegada de tributs les Diputacions s'han afegit noves funcions, com ara l'assistència en la prestació dels serveis de gestió de la recaptació tributària, en període voluntari i executiu, i de serveis de suport a la gestió financera dels municipis amb una població inferior a 20.000 habitants.

Per a l'exercici de totes aquestes funcions, el Servei de Gestió Tributària ha de disposar de les eines tecnològiques adequades que permeten el tractament i la gestió de la quantitat d'informació ingent que ha de manejar, com també de l'assistència tècnica especialitzada en aquesta eina per a l'explotació del sistema, la gestió de canvis, la configuració de la infraestructura tecnològica i la incorporació de noves delegacions, d'acord amb les necessitats que plantegen els diferents usuaris del sistema. El gran nombre d'usuaris i ajuntaments que reben l'assistència de la Diputació en matèria de gestió tributària, com també la casuística diferent que presenta cadascuna de les entitats delegants, les quals constantment plantegen petició de noves funcionalitats, canvis, o retirar els serveis delegats quan finalitzen els acords de delegació entre la Diputació de València i les entitats delegants, fa necessari que el SGT dispose, a més, d'una eina adequada,

dels serveis d'assistència i consultoria especialitzada per a l'explotació del sistema i la implementació dels canvis necessaris.

Així doncs, el Servei de Gestió Tributària, per a l'exercici adequat de les funcions que tenen encomanades, necessita disposar de l'accés a una eina tecnològica especialitzada en matèria de gestió i recaptació de tributs, com també dels serveis correlatius de manteniment d'aquesta eina, que assegurin l'accés a les actualitzacions, les versions noves i el seu funcionament correcte en tot moment, i dels servei de suport i assistència especialitzada en aquesta eina, que gestione els canvis i la configuració de la infraestructura tecnològica i la incorporació de noves delegacions, d'acord amb les necessitats de la Diputació de València.

El Servei de Gestió Tributària està utilitzant actualment un Sistema d'Informació de Gestió Tributària i Recaptació i els seus serveis relacionats, en manera de computació en el núvol (*cloud*), de manera que permetrà una provisió més àmplia de serveis tributaris als ajuntaments i als ciutadans, racionalitzarà les tecnologies de la informació de l'Administració Local, reduirà duplicitats en esforços i costos i resoldrà els problemes que generen els sistemes actuals.

El Sistema d'Informació de Gestió Tributària i Recaptació actual va ser adjudicat a l'empresa T-Systems mitjançant la formalització del corresponent contracte en data 19 de maig de 2014.

El contracte de serveis vigent finalitza el dia 19 de maig del 2020, una vegada esgotades les possibles pròrrogues establides en les clàusules administratives, per la qual cosa resulta necessari procedir a una nova contractació que permeta cobrir las necessitats del Servei de Gestió Tributària (...).

Així mateix, en aquesta documentació preparatòria consta un informe d'insuficiència de mitjans a què es refereix l'article 63.3. a) de la LCSP.

#### **A.5. Codificació CPV**

Codi CPV:

48000000-8 Paquets de programari i sistemes d'informació

72510000-3 Serveis de gestió relacionats amb la informàtica

72590000-7 Serveis professionals relacionats amb la informàtica

72240000-9 Serveis d'anàlisis de sistemes i de programació

## **B. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE (Clàusula 4)**

### **B.1. Sistema de determinació del preu:**

El sistema de determinació del preu ha sigut sobre la base dels preus màxims següents (IVA exclòs), i es prendrà com a referència els preus que hi ha en el mercat per a les diferents prestacions incloses en l'objecte del contracte actual.

	<b>Cost total del contracte</b>
Subministrament d'una llicència d'ús d'un sistema informàtic de Gestió Tributària i Recaptació (SIGTR)	200.000 euros
Manteniment correctiu i evolutiu de la llicència SIGTR (10 anys, article 29.4 de la LCSP)	813.727,03 euros

Serveis <i>cloud</i> en modalitat plataforma com a servei (PaaS 5 anys)	1.400.000 euros
Serveis complementaris de desenvolupaments, consultoria i assistència als usuaris del SIGTR (5 anys)	2.400.000 euros
Possible increment d'un 10 % de la demanda de serveis complementaris de desenvolupaments, consultoria i assistència als usuaris (article 309 de la LCSP):	240.000 euros
<b>TOTAL</b>	<b>5.053.727,03 euros</b>
<b>IVA (21%)</b>	<b>1.061.282,68 euros</b>
<b>TOTAL AMB IVA</b>	<b>6.115.009,71 euros</b>

Per al subministrament de la llicència d'ús s'ha pres com a referència el preu de mercat d'adquisició d'una llicència per a un sistema de gestió tributària i recaptació que permeta l'accés fins a 1.500 usuaris.

Atés que el servei de manteniment correctiu i evolutiu està constituït per múltiples tasques de diferent naturalesa tècnica i les proporcions d'aquestes tasques són impossibles d'anticipar, no es considera convenient la seua descomposició en preus unitaris. Per això, per a l'estimació del cost del manteniment anual del programari s'ha pres com a referència els preus de mercat de sistemes informàtics implantats en administracions similars.

Per als serveis *cloud* en modalitat plataforma com a servei (PaaS) s'han pres com a referència els preus de mercat i de sistemes similars implantats en la mateixa Diputació.

Per al càlcul del cost dels serveis complementaris de desenvolupament, atés que es tracta d'una borsa d'hores d'assistència de diversos perfils, per a la determinació dels costos salarials s'ha pres com a referència l'últim conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública (XVII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública, registrat i publicat en el BOE mitjançant resolució de 22 de febrer de 2018, de la Direcció General d'Ocupació. [https://www.boe.es/diario\\_boe/txt.php?id=boe-a-2018-3156](https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=boe-a-2018-3156)) i, tenint en compte l'equivalència de grups professionals i els nivells de l'àrea 3 «Consultoria, desenvolupament i sistemes», segons s'indica en l'annex I «taules salarials», són:

Consultor (perfil de l'àrea 3, grup A):

- Salari segons conveni (salari base més plus conveni): 26.790,31 euros
- Complement d'antiguitat (cinc triennis del 5 % cadascun del salari base pactat, tres triennis següents del 10 % cadascun): 2.503,55 euros (10 % sou base)
- Cost hora segons conveni (jornada anual 1800 hores): 16,27 euros
- Cost empresa S. Social i uns altres: 32 %
- Benefici Industrial: 10 %



- Costos generals d'empresa: 40 %

- Cost hora sense IVA (inclosos costos indirectes): 29,62 euros

Programador (perfil àrea 3, grup B, nivell I):

- Salari segons conveni (salari base més plus conveni): 25.986,59 euros

- Complement d'antiguitat (cinc triennis del 5 % cadascun del salari base pactat, tres triennis següents del 10 % cadascun): 2.429,75 euros (10 % sou base)

Cost hora segons conveni (jornada anual 1.800 hores): 15,79 euros

- Cost empresa S. Social i uns altres: 32 %

- Benefici Industrial: 10 %

- Costos generals d'empresa: 40 %

- Cost hora sense IVA (inclosos costos indirectes): 28,73 euros

Atés que aquests costos/hora tenen la consideració de mínims, i que a aquests caldria afegir-los els possibles increments salarials que es puguen aprovar al llarg de la vigència del contracte, i si partim dels preus dels perfils establits en el contracte d'«Assistència tècnica de suport a l'explotació del nou Sistema d'informació de Gestió Tributària i Recaptació (SIGTR)», de l'any 2016, de 45 euros/hora (IVA exclòs) per al perfil de consultor sènior i 25 euros/hora per al perfil de tècnic informàtic, s'estima que el preu de mercat actual d'aquests perfils per a la present contractació és el següent:

- Consultor (perfil àrea 3, grup A): 55 euros/ hora (IVA exclòs)

- Tècnic d'assistència tècnica i suport de sistemes (perfil àrea 3, grup B nivell I): 35 euros/hora (IVA exclòs)

- Tècnica d'anàlisi i desenvolupament d'aplicacions (perfil àrea 3, grup B nivell I): 40 euros/hora (IVA exclòs)

	Nombre de tècnics	Hores tècnic/any	Total hores	Preu / hora	Total (sense IVA)
Consultoria (Grup A)	2	1760	3520	55,00 €	193.600 €
Assistència tècnica i suport de sistemes (Grup B Nivell 1)	4	1760	7040	35,00 €	246.400 €
Anàlisi de desenvolupament d'aplicacions (Grup B Nivell 1)	1	1000	1000	40,00 €	40.000,00 €
<b>Total costos salarials</b>					<b>480.000 €</b>

El pagament de l'opció del 10 % d'increment de serveis complementaris s'efectuarà conforme a l'estipulat en l'apartat S del present annex I.

Per al càlcul del cost del manteniment de la llicència i sobre la base de l'article 29.4 de la LCSP, pel qual s'ha establert per al contracte actual que la duració del manteniment associat a la llicència del SGTR, es calcularà per a una vida útil de deu anys. Atés que a partir del sisé any s'ha fet una revisió dels preus de manteniment, s'ha incrementat en 1,5 % el cost anual del manteniment, el detall desglossat del qual per exercicis és el següent:

Manteniment correctiu i evolutiu	Mesos	Cost mensual manteniment	Import anual sense IVA	IVA	Import anual TOTAL
2020	9	6.666,67 €	60.000,00 €	12.600,00 €	72.600,00 €
2021	12	6.666,67 €	80.000,00 €	16.800,00 €	96.800,00 €
2022	12	6.666,67 €	80.000,00 €	16.800,00 €	96.800,00 €
2023	12	6.666,67 €	80.000,00 €	16.800,00 €	96.800,00 €
2024	12	6.666,67 €	80.000,00 €	16.800,00 €	96.800,00 €
2025	12	6.666,67 €	80.000,00 €	16.800,00 €	96.800,00 €
2026	12	6.766,67 €	81.200,00 €	17.052,00 €	98.252,00 €
2027	12	6.868,17 €	82.418,00 €	17.307,78 €	99.725,78 €
2028	12	6.971,19 €	83.654,27 €	17.567,40 €	101.221,67 €
2029	12	7.075,76 €	84.909,08 €	17.830,91 €	102.739,99 €
2030	3	7.181,89 €	21.545,68 €	4.524,59 €	26.070,27 €
TOTAL manteniment			813.727,03 €	170.882,68 €	984.609,71 €

### B.2. Valor estimat: 5.053.727,03 €

- **Mètode de càlcul: (article 101 de la LCSP. Import total dels serveis, IVA exclòs, tenint en compte la totalitat de les modificacions i eventuais pròrrogues, si escau, previstes en aquest plec de clàusules administratives particulars).**

Pressupost de licitació (sense IVA)	4.813.727,03 €
Import de les modificacions previstes (sense IVA)	0,00 €
Possible increment del 10 % (article 309 de la LCSP)	240.000,00 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	0,00 €
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT</b>	<b>5.053.727,03 €</b>

### B.3. Contracte subjecte a regulació harmonitzada: Sí

#### **B.4. Pressupost base de licitació**

**Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 4.813.727,03 €**

**Import de l'IVA (21 %): 1.010.882,68 €**

**Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 5.824.609,71 €**

El tipus de licitació màxim del contracte, IVA exclòs, és de 4.813.727,03 euros, sobre el qual els licitadors presentaran oferta i el qual no podrà ser depassat sota pena de rebuig per la mesa. Els licitadors hauran de detallar la seua oferta conforme el model de proposició de l'annex V-A d'aquest plec.

#### **Càlcul del pressupost base de licitació.**

Els costos i les despeses tinguts en compte per al càlcul del pressupost base de licitació del contracte han sigut els detallats en l'apartat B.1.

#### **B.5. Aplicació pressupostària i anualitats.**

##### Exercici 2020

- 411.92300.64100 (adquisició de la llicència): 242.000 euros
- 411.92300.21600 (manteniment, estimació uns nou mesos): 72.600 euros
- 411.92300.22799 (serveis PaaS i serveis complementaris, estimació onze mesos): 896.206,67 euros

##### Exercici 2021

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 96.800 euros
- 411.92300.22799 (serveis PaaS i serveis complementaris): 977.680 euros

##### Exercici 2022

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 96.800 euros
- 411.92300.22799 (serveis PaaS i serveis complementaris): 977.680 euros

##### Exercici 2023

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 96.800 euros
- 411.92300.22799 (serveis PaaS i serveis complementaris): 977.680 euros

##### Exercici 2024

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 96.800 euros
- 411.92300.22799 (serveis PaaS i serveis complementaris): 977.680 euros

##### Exercici 2025

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 96.800 euros
- 411.92300.22799 (serveis PaaS i serveis complementaris, estimació d'un mes): 81.473,33 euros

##### Exercici 2026

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 98.252,00 euros

Exercici 2027

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 99.725,78 euros

Exercici 2028

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 101.221,67 euros

Exercici 2029

- 411.92300.21600 (manteniment anual): 102.739,99 € euros

Exercici 2030

- 411.92300.21600 (manteniment tres mesos): 26.070,27 euros

- **Tramitació anticipada conforme a l'article 117.2 de la LCSP: Sí**

**B.6. Revisió de preus**

**No escau**

**C. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ (Clàusula 5)**

Ple

Presidència

Perfil de contractant: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilcontratante>

**Recurs especial: Sí**

**D. CONDICIONS ESPECIALS DE COMPATIBILITAT (Clàusula 7)**

Hi ha empreses que hagueren participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagueren assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació? (Clàusula 7): NO

<b>E. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 9)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	OBERT
<b>F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT (Clàusula 9)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	ORDINÀRIA

<b>G. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS ( Clàusula 9)</b>
<b>Possibilitat de variants: NO</b>

<b>H. INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE ELS PLECS I ALTRA DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA (Clàusula 10)</b>
- Dotze dies naturals, si es tracta d'un contracte SARHA  En el cas que les respostes tinguen interès general o la seua resolució poguera afectar el principi d'igualtat es publicaran en el perfil de contractant, i tindran caràcter vinculant les que hagueren sigut publicades.

<b>I. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS (Clàusula 11.1)</b>
L'assenyalat en l'anunci de licitació

<b>J. GARANTIES</b>
<b>J.1. Garantia provisional (clàusula 11.3.h): NO</b>
<b>J.2. Garantia definitiva (clàusula 16.2):</b> Import: 5 % de l'import <input checked="" type="checkbox"/> D'adjudicació, IVA exclòs
<b>J.3. Garantia complementària: NO</b>

Acreditació de la constitució per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics: Sí

La garantia que, si escau, s'haja de prestar, es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu: NO

**K. TERMINI MÀXIM PER A ADJUDICAR EL CONTRACTE QUAN S'HAGEN DE TINDRE EN COMPTE UNA PLURALITAT DE CRITERIS (Clàusula 18)**

**L. EL CONTRACTE HA DE PRESTAR-SE EN CENTRES DE TREBALL DE TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA (Clàusules 11.3.d, 23.3 i ANNEX III-D): NO**

**M. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 36): Sí**

S'estableix un termini de garantia d'un any des de la data de recepció, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració contractant quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

**N. CRITERIS DE DESEMPAT (Clàusula 15)**

S'estableixen criteris d'adjudicació específics per al desempat:

Específics per Acord del Ple de Diputació 19/06/18

Aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de personal amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat, prevaldrà el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones contractades en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de treballadores en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no haguera donat lloc a desempat.

Criteris de desempat subsidiaris, article 147.2 de la LCSP.

**Ñ. PROGRAMA DE TREBALL (Clàusula 28): NO**

#### **O. TERMINI DE DURACIÓ/EXECUCIÓ (Clàusula 29):**

**La duració del contracte serà de cinc anys des de la seua formalització, excepte per al servei de manteniment correctiu i evolutiu de la llicència del SIGTR, que serà de deu anys.**

Vist l'article 29.2 de la LCSP, que estableix que els contractes de subministraments i de serveis de prestació successiva tindran un termini màxim de duració de cinc anys, inclouran les possibles pròrrogues, que en aplicació de l'apartat segon d'aquest article acorde l'òrgan de contractació, i es respectaran les condicions i els límits establits en les respectives normes pressupostàries que siguen aplicables a l'ens contractant; i, com a especialitat, que els contractes de serveis de manteniment que es concerten conjuntament amb els de la compra del bé que s'ha de mantindre, quan aquest manteniment només puga ser prestat per raons d'exclusivitat per l'empresa que va subministrar aquest bé, podrà tindre com a termini de duració el de la vida útil del producte adquirit.

Atés que l'adquisició de la llicència d'ús de l'aplicació SIGTR es pot considerar perpètua, encara que no es dispose del codi font, podrà ser usada des del moment en què s'adquireix, sense establir una data de finalització del seu ús. D'altra banda, el servei de manteniment correctiu i evolutiu associat a la llicència és el que permet que l'aplicació informàtica puga estar actualitzada i adaptada als canvis normatius o funcionals que es van requerint durant el seu cicle de vida. Tenint en compte que la vida útil d'explotació, producció i ús d'aquest tipus d'aplicacions és, si més no, de deu anys, pels costos elevats que suposa un canvi a menor termini, a més de generar múltiples problemes organitzatius en l'administració contractant.

Per tot això, i sobre la base de l'article 29.4 de la LCSP, s'ha establert per al contracte actual que la duració del manteniment associat a llicència del SGTR es calcularà per a una duració de deu anys.

## P. PENALITATS (Clàusula 30)

### P.1. Penalitats per compliment defectuós del contracte (article 192.1 de la LCSP): **SÍ**

#### - **Incompliment dels acords de nivell de servei del manteniment**

El manteniment del SIGTR inclou el desplegament de les diferents versions sobre les infraestructures tecnològiques oferides, i s'ajustarà als acords de nivell de serveis establits en el punt 2.9 del PPT.

Per a la gestió i seguiment del servei de manteniment associat a la llicència d'ús del SIGTR, l'empresa adjudicatària utilitzarà el sistema ProactivaNet de la Diputació, que servirà com a mecanisme de gestió, seguiment i avaluació del servei de manteniment. Aquesta eina recollirà les incidències, les peticions i els canvis que hagen de ser resolts pel manteniment correctiu, preventiu i evolutiu del SIGTR.

En cas d'incompliment dels Acords de Nivell de Servei establits en l'apartat 2.9 del PPT referents al manteniment s'imposaran les penalitats següents:

#### - **Gestió del manteniment preventiu i correctiu:**

<b>Codi</b>	M1
<b>Indicador</b> <b>ANS</b>	Nombre de versions anuals del SIGTR
<b>Valor objectiu</b>	10 versions preventives i/o correctives planificades anuals. Una versió mensual excepte els mesos d'agost i desembre.
<b>Fórmula</b>	Nombre de versions $\geq$ 10 versions preventives/correctives a l'any
<b>Penalitzacions</b>	Rang menor a 10 versions, descompte del 10 % de la facturació anual corresponent al preu de manteniment.

<b>Codi</b>	M2
<b>Indicador</b> <b>ANS</b>	Percentatge de resolució/tancament d'errors de programari entre versions segons prioritat. Les prioritats seran:  <b>Crítica:</b> temps de resolució màxim de set dies naturals mitjançant una intervenció tècnica d'urgència (Hotfix)



	<p><b>Alta:</b> temps de resolució màxim, en la versió disponible (n+1) següent</p> <p><b>Baixa:</b> temps de resolució màxim, en les dues versions disponibles següents (n+2)</p> <p>Els criteris d'assignació de prioritats es definiran a l'inici de l'execució del contracte en funció de la criticitat dels processos funcionals. També s'establiran els criteris de gradació d'incidències a causa d'un error del programari, com també la coordinació amb el manteniment correctiu i preventiu del SIGTR.</p>
<b>Valor objectiu</b>	95 % (per a cada prioritat, en els períodes entre versions panificades segons M1)
<b>Fórmula</b>	$(\text{Nombre\_errors\_resolts\_en\_temps}) / \text{Nombre\_total\_errors} * 100$
<b>Penalitzacions</b>	<p>Rang menor al 95 %, descompte del 10 % de la facturació mensual del manteniment.</p> <p>Adicionalment, davant de qualsevol error del programari del SIGTR, s'haurà de definir el procediment a seguir mitjançant una solució temporal (Workaround) que permeti superar l'error de programació cada vegada que es reproduïska. La mesura pal·liativa es mantindrà fins que el problema no es corregisca en la versió corresponent o Hotfix, i serà a càrrec de l'adjudicatari.</p>

**- Gestió del manteniment evolutiu:**

<b>Codi</b>	M3
<b>Indicador ANS</b>	Implementació de canvis normatius legals o canvis sota petició, en els terminis exigits
<b>Valor objectiu</b>	100 % de la normativa exigida en termini
<b>Fórmula</b>	$\text{Canvis\_implantats\_en\_termini} / \text{canvis\_sol.licitats} * 100$

<b>Penalitzacions</b>	Rang menor al 100 %, descompte del 10 % de la facturació anual del manteniment
-----------------------	--

<b>Codi</b>	M4
<b>Indicador</b> <b>ANS</b>	Iniciatives de millora contínua anuals
<b>Valor objectiu</b>	6 propostes de millora orientades a l'increment de la qualitat i eficiència del programari.
<b>Fórmula</b>	Nombre_de_millores >= 6 anuals
<b>Penalitzacions</b>	Rang menor a sis millores anuals, descompte del 5 % de la facturació anual del manteniment

Incompliments referits a informes i llistats associats als mòduls funcionals.

L'inventari dels informes i llistats necessaris de cada mòdul funcional es descriu en l'annex I del PPT. Els models de cada informe o llistat es detallaran a l'inici del projecte i s'aportaran exemples d'aquests, o bé es detallaran els camps, les agrupacions i l'ordenació necessària.

L'incompliment dels terminis de lliurament corresponents als informes i llistats suposarà una penalització econòmica de l'1 % sobre el cost mensual del manteniment, per cada informe no entregat en termini i per cada mes de retard.

Incompliment dels acords de nivell de servei de la plataforma tecnològica (PaaS)

Per al control i seguiment de la qualitat del servei prestat, l'empresa adjudicatària utilitzarà el sistema ProactivaNet de la Diputació, la qual servirà com a mecanisme de seguiment i avaluació del servei. Aquesta eina recollirà les evidències de monitorar l'activitat del servei en línia, amb indicadors d'avaluació i control de la infraestructura tecnològica i els acords de nivell de servei relacionats, i que ajude la Diputació de València a la governabilitat del servei.

En cas d'incompliment dels acords de nivell de servei establits en l'apartat 3.2 del PPT s'imposaran les penalitats següents:

**- Gestió de la disponibilitat:**

<b>Codi</b>	S1-1
<b>Indicador</b> <b>ANS</b>	Disponibilitat de la plataforma de l'entorn de producció en horari laboral estàndard del període.
<b>Valor objectiu</b>	99,98 %

<b>Fórmula</b>	$\frac{(\text{Temps\_total\_laboral} - \text{Temps\_no\_disponible\_laboral})}{\text{Temps\_total\_laboral}} * 100$
<b>Penalitzacions</b>	Rang: entre 99,60 % i 99,97 %. Descompte: 5 % de la facturació mensual del període (PaaS).  Rang: menor 99,60 %. Descompte: 10 % de la facturació mensual del període (PaaS).

<b>Codi</b>	S1-2
<b>Indicador ANS</b>	Disponibilitat de la plataforma de l'entorn de producció en l'horari estés del període.
<b>Valor objectiu</b>	98,00 % (no es tindrà en compte el temps de parades tècniques planificades durant l'horari estés).
<b>Fórmula</b>	$\frac{(\text{Temps\_total\_estés} - \text{Temps\_no\_disponible\_estés})}{\text{Temps\_total\_estés}} * 100$
<b>Penalitzacions</b>	Rang: menor 98 %. Descompte: 5 % de la facturació mensual del període (PaaS).

**- Gestió d'incidències i problemes:**

<b>Codi</b>	S2-1
-------------	------

<b>Indicador ANS</b>	<p>Percentatge de resolució/tancament d'incidències durant el període dins del termini màxim de resolució segons prioritats. Les prioritats seran:</p> <p><b>Crítica:</b> temps de resolució màxim de cinc hores naturals (24x7).</p> <p><b>Alta:</b> temps de resolució màxim de huit hores laborables.</p> <p><b>Baixa:</b> temps de resolució màxim de setze hores laborables.</p> <p>Els criteris d'assignació de prioritats es definiran a l'inici de l'execució del contracte en funció de valors de rendiment global (sobre la base de temps de resposta) de la plataforma com un servei.</p>
<b>Valor objectiu</b>	98 % (per a cada prioritats).
<b>Fórmula</b>	$(\text{Nombre\_incidències\_resoltes\_en\_temps}) / \text{Nombre\_total\_incidències} * 100$
<b>Penalitzacions</b>	Rang: menor 98 %. Descompte: 5 % de la facturació mensual del període (PaaS).

<b>Codi</b>	S2-2
<b>Indicador ANS</b>	Percentatge de problemes resolts/tancats dins del temps mitjà objectiu de resolució, durant el període.
<b>Valor objectiu</b>	90 % en menys de quinze dies naturals.
<b>Fórmula</b>	$(\text{Nombre\_de\_problemes\_resolts\_en\_temps}) / \text{Nombre\_total\_problemes} * 100$
<b>Penalitzacions</b>	Rang: menor 90 %. Descompte: 5 % de la facturació mensual del període (PaaS).

**- Gestió de la continuïtat:**

<b>Codi</b>	S3
<b>Indicador ANS</b>	<p>Temps de recuperació objectiu (RTO Recovery Time Objective). Es considera RTO el temps de retorn al CPD principal de producció des del CPD de suport. L'horari contempla tant el laboral com l'estés (24x7).</p>

<b>Valor objectiu</b>	Dues hores per a l'activació de l'entorn de suport i trenta-sis hores per a la recuperació de l'entorn de producció.
<b>Fórmula</b>	(Instant_de_recuperació-Instant_de_l'inici_desastre)
<b>Penalitzacions</b>	Activació ajust de suport: més de dues hores, descompte del 10 % de la facturació mensual del període (PaaS).  Rang RTO producció: més de trenta-sis hores, descompte: 10 % de la facturació mensual del període.

#### - Incompliment dels acords de nivell de servei de l'assistència tècnica

Per al control i seguiment de la qualitat del servei prestat, l'empresa adjudicatària utilitzarà el sistema ProactivaNet de la Diputació, el qual servirà com a mecanisme de seguiment i avaluació del servei de l'assistència tècnica. Aquesta eina recollirà les evidències de monitorar l'activitat del servei, amb indicadors d'avaluació i control de l'assistència tècnica i els acords de nivell de servei relacionats, i que ajudarà la Diputació de València a la governabilitat del servei.

En cas d'incompliment dels acords de nivell dels serveis establits en l'apartat 4.7 del PPT, s'imposaran les penalitats següents:

#### Gestió del servei de migració:

<b>Codi</b>	A1
<b>Indicador ANS</b>	Mesos per a realitzar la migració definitiva.
<b>Valor objectiu</b>	Quatre mesos des de la signatura del contracte.
<b>Fórmula</b>	Termini_migració <= 4 mesos (des de la signatura del contracte)
<b>Penalitzacions</b>	1.000 €/dia per cada dia natural de retard.

#### Gestió de la implantació i configuració del SIGTR:

<b>Codi</b>	A2
-------------	----

<b>Indicador ANS</b>	Mesos per a realitzar la implantació i la configuració definitiva.
<b>Valor objectiu</b>	Dos mesos des de la signatura del contracte.
<b>Fórmula</b>	Termini_implantació <= 2 mesos (des de la signatura del contracte)
<b>Penalitzacions</b>	500 €/dia per cada dia natural de retard.

#### Gestió de la formació:

<b>Codi</b>	A3
<b>Indicador ANS</b>	Percentatge de compliment del pla formatiu.
<b>Valor objectiu</b>	100 %
<b>Fórmula</b>	(Nombre_cursos_impartits)/Nombre_cursos_planificats*100
<b>Penalitzacions</b>	Rang menor del 100 %: es penalitzarà en 1.100 € cada curs planificat i no impartit.

#### Gestió d'incidències i consultes:

<b>Codi</b>	A4
<b>Indicador ANS</b>	<p>Percentatge de resolució/tancament d'incidències i consultes durant el període dins de termini màxim de resolució segons prioritat. Les prioritats seran:</p> <p><b>Crítica:</b> temps de resolució màxim de cinc hores naturals (24x7).</p> <p><b>Alta:</b> temps de resolució màxim de huit hores laborables.</p> <p><b>Baixa:</b> temps de resolució màxim de setze hores laborables.</p> <p><b>Planificada:</b> Error de programari. Veure ANS manteniment correctiu.</p> <p>Es definiran els criteris d'assignació de prioritats a l'inici de l'execució del contracte en funció de la criticitat dels processos funcionals. També s'establiran els criteris de gradació d'incidències a causa d'un error del programari, com també la coordinació amb el manteniment correctiu del SIGTR.</p>

<b>Valor objectiu</b>	98 % (per a cada tipus i prioritat).
<b>Fórmula</b>	$(\text{Nombre\_tíquets\_resolts\_en\_temps})/\text{Nombre\_total\_tíquets}*100$
<b>Penalitzacions</b>	Rang: menor 98 %. Descompte: 5 % de la facturació mensual del període.

**Gestió de peticions de suport a l'exploració:**

<b>Codi</b>	A5
<b>Indicador ANS</b>	<p>Percentatge de resolució/tancament de peticions i consultes durant el període dins de termini màxim de resolució segons prioritat. Les prioritats seran:</p> <p><b>Alta:</b> temps de resolució màxim de 16 hores laborables.</p> <p><b>Baixa:</b> temps de resolució màxim de 32 hores laborables.</p> <p>Els criteris d'assignació de prioritats es definiran a l'inici de l'execució del contracte en funció de la criticitat dels processos funcionals. També s'establiran els criteris de gradació de peticions de millora del programari, com també la coordinació amb el manteniment evolutiu del SIGTR.</p>
<b>Valor objectiu</b>	95 % (per a cada prioritat).
<b>Fórmula</b>	$(\text{Nombre\_tíquets\_resolts\_en\_temps})/\text{Nombre\_total\_tíquets}*100$
<b>Penalitzacions</b>	Rang: menor 95 %. Descompte: 5 % de la facturació mensual del període.

**Gestió de la documentació:**

<b>Codi</b>	A6
-------------	----

<b>Indicador ANS</b>	Percentatge de documents completats i entregats en termini durant el període:  La documentació a entregar per al seguiment mensual del servei serà acordada entre l'empresa adjudicatària i la Diputació de València a l'inici del projecte.
<b>Valor objectiu</b>	100 %
<b>Fórmula</b>	$(\text{Nombre\_documents\_entregats\_en\_temps}) / \text{Nombre\_total\_documents} * 100$
<b>Penalitzacions</b>	Rang: menor 100 %. Descompte: 5 % de la facturació mensual del període.

La Diputació té la potestat de decidir no aplicar les penalitzacions associades a incompliments dels indicadors quan es donen alguns dels supòsits següents:

Quan la desviació estiga deguda a elements que no estan sota la responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

Hi ha situacions extraordinàries que donen lloc a alteracions que desvirtuen la mesura.

Incompliment de les condicions de seguretat.

Si durant la vigència del contracte l'adjudicatari no manté la vigència de la certificació de conformitat requerida, el contractista incorrerà en les penalitats següents:

En el supòsit de pèrdua de vigència de la certificació a causa de l'incompliment de dur a terme les auditories de certificació en temps o forma, s'aplicarà una penalització del 10 % corresponent a la facturació anual del servei PaaS i del manteniment del SIGTR.

En el supòsit de pèrdua de vigència de la certificació a causa de la no superació de les auditories de certificació, encara que s'estiga en procés d'esmena de no conformitat, s'aplicarà una penalització del 5 % corresponent a la facturació anual del servei PaaS i del manteniment del SIGTR.

En cas d'incompliment de les característiques i les millores oferides, s'imposaran penalitats en quantia de l'1 % del pressupost del contracte. En el supòsit d'incompliment reiterat, la seua quantia podrà arribar fins a un 5 % o fins al màxim legal del 10 %, i podrà donar lloc a la resolució del contracte, atesos els perjudicis que ocasione i que, motivadament, determinarà l'òrgan de contractació.

P.2. Penalitats per incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte (article 192.1 de la LCSP): [Sí](#)

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució establides s'imposaran penalitats en quantia de l'1 % del pressupost del contracte. En el supòsit d'incompliment reiterat la seua quantia podrà aconseguir fins a un 5 % o fins al màxim legal del 10 %, i podrà donar lloc a la resolució del



contracte, atesos els perjudicis que ocasione i que, motivadament, determine l'òrgan de contractació.

P.3. Penalitats per al cas d'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte (article 192.2 de la LCSP): **SÍ**

Veure punt P.1.

P.4. Penalitats per demora en el compliment del termini total o dels terminis parcials de la prestació objecte de contracte diferents a les enumerades en l'article 193.3 de la LCSP: **SÍ**

En cas d'incompliment dels terminis assenyalats per a l'execució del pla de migració, les migracions intermèdies o pilot, per a la provisió de l'accés a la plataforma tecnològica Paas o per a la realització de la formació, es procedirà a la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, per cada dia de retard.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguisquen un múltiple del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir-ne a la resolució o acordar la continuïtat de la seua execució amb imposició de noves penalitats, tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'article 193 de la LCSP.

En cas d'incompliment dels terminis establits per al compliment dels requeriments tècnics i funcionals establits en el PPT com de Nivell 2 i Nivell 3, assenyalats en el punt 5, apartat segon, s'aplicarà una penalització econòmica del 10 % per cada mes de retard sobre el total del preu corresponent a la llicència d'ús i d'un 10 % sobre el preu mensual del manteniment.

En el cas que el retard en el lliurament dels requisits de Nivell 2 i Nivell 3 supere els sis mesos es podrà procedir a la resolució del contracte.

P.5. Penalitats per incompliment del contractista de l'obligació de subrogar-se com a ocupador (article 130.4 i 192 de la LCSP): **NO**

**P.6. Penalitats per incompliment de les condicions establides en l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP per a procedir a la subcontractació: **SÍ****

**Imposició d'una penalitat de fins al 50 % de l'import del subcontracte.**

Les penalitats se subjectaran al règim següent:

S'imposaran quan l'òrgan de contractació constata que, per causes imputables al contractista, s'està realitzant un compliment defectuós de la prestació.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagen d'abonar al contractista.

Cada vegada que les penalitats per incompliment aconseguisquen un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir-ne a la resolució o acordar-ne la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

#### **Q. SUBCONTRACTACIÓ (Clàusula 33)**

Q.1. Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguen previst subcontractar, i assenyalaran el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals encomanaran la seua realització: Sí

Q.2. Tasques crítiques que, si escau, no podran ser objecte de subcontractació, les quals hauran de ser executades directament pel contractista principal: NO

Q.3. Conseqüències, si escau, de la infracció de les condicions establides en l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, de la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o aquelles que fan urgent la subcontractació: Sí

En cas afirmatiu:

- Imposició d'una penalitat de fins al 50 % de l'import del subcontracte
- La resolució del contracte, sempre que es complisquen els requisits establits en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Els licitadors hauran d'indicar en la seua oferta la part del contracte que tinguen previst subcontractar conforme al que s'estableix en l'article 215.2 de la LCSP.

Totes les condicions de seguretat exigides al contractista en el marc del contracte actual de serveis ho són amb independència que part dels serveis siguen objecte de subcontractació. Per tant, les condicions de seguretat citades són exigibles tant al contractista com als possibles subcontractistes. El fet que es produïska la subcontractació tampoc no suposarà en cap cas que s'inicien nous terminis, ni s'interrompen ni es prorroguen, en els casos en què aquests s'establisquen per al compliment de requisits de seguretat per part del subcontractista diferents als establits inicialment.

En cas de subcontractació de la totalitat o part dels serveis per part del contractista, i als únics efectes dels requeriments de seguretat, aquest haurà de comunicar a la Diputació de València, abans de procedir a la subcontractació, les dades d'identificació del subcontractista, l'abast de la subcontractació i l'instrument contractual en el qual figuren les obligacions adquirides pel subcontractista. D'igual manera, s'acompanyarà acreditació suficient que el subcontractista compleix els requeriments de seguretat establits per al contractista en el present plec, en la mesura que li resulten d'aplicació en virtut del servei que se subcontracta.

El que es preveu en aquest apartat ho és sense perjudici del que es disposa en l'apartat 5.3.3 del plec tècnic en matèria de protecció de dades personals.

**R. POSSIBILITAT DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 38): NO**

### **S. RÈGIM D'ABONAMENT DEL PREU (Clàusula 31)**

El preu del contracte s'abonarà de la manera següent:

- a) Subministrament de la llicència: s'abonarà una vegada entregada a la Diputació, previ compliment dels requisits funcionals i subscripció de l'acta de recepció corresponent.
- b) Manteniment correctiu i evolutiu: s'abonaran mensualment, després de la reunió de seguiment mensual en la qual s'aprovaran els serveis que s'han de facturar.
- c) Serveis de plataforma tecnològica en núvol (PaaS): s'abonaran mensualment, després de la reunió de seguiment mensual, en la qual s'aprovaran els serveis que s'han de facturar.
- d) Serveis d'assistència associats a la implantació de l'aplicatiu, consultoria, suport i assistència als usuaris: es facturaran mensualment, amb el desglossament de les hores facturades per cadascun dels perfils i el detall dels treballs realitzats, després de la reunió de seguiment mensual, en la qual s'hauran d'aprovar els corresponents serveis que s'han de facturar.

Els serveis complementaris d'assistència tècnica s'abonaran conforme als treballs addicionals encomanats i conforme el preu/hora de cada perfil que resulte de l'oferta de la divisió de l'import anual ofert, per les hores mínimes exigides en el plec fins al màxim del 10 % del preu d'adjudicació del contracte.

A les factures s'adjuntarà la certificació dels serveis facturats, aprovada per la reunió de seguiment.

Totes les factures seran presentades electrònicament i l'impost sobre el valor afegit haurà ser repercutit com a partida independent en el document que es presente per al cobrament, sense que l'import global contractat experimente cap increment.

### **T. REGISTRE PER A PRESENTACIÓ DE FACTURES (Clàusula 31)**

La presentació de les factures es farà a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques (FACE), en el qual s'hauran d'indicar els codis corresponents a l'òrgan gestor, l'oficina comptable i la unitat tramitadora:

**Òrgan gestor:** L02000046 DIPUTACIÓ PROVINCIAL DE VALÈNCIA

**Oficina comptable:** LA0003466 INTERVENCIÓ GENERAL

**Unitat tramitadora:** LA0003499 INFORMÀTICA

**NIFS associats:** P4600000F

**U. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE (Clàusula 21):**

La Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei d'Informàtica.

**PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 22):**

Es designen com a responsables del contracte José Benedito Agramunt, cap del Servei d'Informàtica, i Ricardo d'Àngel Marí, cap del Servei de Gestió Tributària. D'acord amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, els correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació els atribuisca.

A més, són funcions dels responsables del contracte:

- a) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establides en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir que hi haja els mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seues fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convinga introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, si escau, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hi hagen acordat.
- f) Tramitar totes les incidències que sorgisquen durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar totes les reunions que estimen pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seua supervisió, a les quals estarà obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes d'aquesta que tinguen alguna intervenció en l'execució del servei.

**V. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 26):**

**V.1. De caràcter mediambiental: NO**

**V.2. De caràcter social: SÍ**

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució de caràcter **social** per a aconseguir reforçar els compromisos de les empreses amb l'adopció de mesures de conciliació dels seus treballadors, com el teletreball o la flexibilització d'horaris de treball. Atés que els serveis de manteniment i assistència requereixen de vegades d'actuacions que han de dur-se a terme fora de la jornada normal de treball dels serveis administratius de la Diputació, per a no interferir en el treball diari, mitjançant accés remot, es considera que mitjançant l'adopció de mesures de conciliació del treball, com el teletreball o la flexibilitat d'horaris, es fomenta la disponibilitat de personal de l'empresa per a la realització d'aquestes tasques de manteniment fora dels horaris habituals de treball:

a) L'empresa adjudicatària farà, durant l'execució del contracte, almenys una acció de sensibilització, formació o orientació dins de la jornada laboral, perquè en prenguen coneixement dels drets establits en la llei o en el conveni col·lectiu d'aplicació, en matèria de conciliació de la vida laboral i familiar de persones treballadores.

b) L'empresa adjudicatària establirà, almenys, una mesura que facilite la conciliació de la vida laboral, personal i familiar del personal adscrit a l'execució del contracte, i podran consistir en alguna de les següents:

- Flexibilitat dels horaris laborals d'entrada i eixida en el treball i de les pauses o descans per al dinar, café, etc.

- Adequació dels horaris als ritmes quotidians de les persones: mesura d'adequació dels horaris laborals als horaris dels transports, de les escoles, dels comerços, etc.

- Teletreball: treball a distància sense estar de forma permanent en el lloc de treball i fer ús de les noves tecnologies.

- Suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils i d'altres centres d'atenció a persones dependents.

- Reserva de places en escoles infantils pròximes a l'organització laboral, o disposar de guarderies pròpies.

- Realització de la formació interna de l'organització en horari laboral, o bé, en part d'aquest.

Amb la finalitat de complir aquesta condició especial d'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar a l'inici de l'execució la planificació de les accions que ha de der en relació amb el personal vinculat a l'execució del contracte, com també el seu contingut. Amb caràcter anual, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar a la persona responsable del contracte un informe detallat sobre les actuacions realitzades amb determinació del seu abast i destinataris.

La persona responsable del contracte informará l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, si escau, proposará l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.

#### [Específics relacionats amb la igualtat, Acord del Ple de Diputació 19/06/18:](#)

a) Tota la documentació, publicitat, imatge o materials hauran d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

El responsable del contracte podrà sol·licitar en qualsevol moment de l'execució del contracte els elements elaborats durant aquest període a l'efecte de comprovar el compliment d'aquesta obligació.

b) Les empreses amb plantilles superiors a 250 persones hauran d'acreditar el disseny i l'aplicació efectiva del Pla per a la Igualtat d'homes i dones previst en Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, que serà aplicable a les persones que executen el contracte. Els plecs reguladors del procediment podran exigir l'acreditació de disposar d'un Pla d'Igualtat a empreses amb plantilles inferiors a 250 persones.

En el cas que no estiga obligada a l'elaboració d'aquest pla bé per norma, bé per l'obligació establida en els plecs reguladors, haurà de presentar les mesures aplicables en relació amb les persones que participaren en l'execució del contracte.

c) L'empresa adjudicatària garantirà l'adopció de mesures per a previndre, controlar i eradicar l'assetjament sexual, per raó de sexe o orientació sexual. En aquest sentit, i de conformitat amb la normativa vigent hauran de comptar, si escau, amb un protocol d'actuació enfront de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe. Aquesta obligació, si escau, haurà de constar en els plecs reguladors del procediment.

d) En l'elaboració de memòries o informes realitzats al llarg de l'execució del contracte s'aportaran les dades estadístiques de persones beneficiàries o usuàries que hauran d'estar desagregades per sexes i edats, i s'establiran percentatges, de manera que es pugui conèixer clarament la població a la qual es dirigeix el contracte.

e) Mesures de conciliació entre la vida personal, laboral i familiar de les dones i els homes, que l'entitat es compromet a aplicar per a la plantilla que executa la prestació i per a les persones beneficiàries de l'activitat al llarg del període de duració del contracte.

**V.3. Relacionades amb la innovació: NO**

**V.4. Altres condicions especials d'execució: SÍ**

L'empresa adjudicatària, com també tot el personal que aquesta empre en l'execució del contracte estan obligats al deure de confidencialitat respecte de tota la informació a la qual tinguen accés, obligació que subsistirà fins i tot després de finalitzar l'execució del contracte, durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

Així mateix, tindrà el deure de sigil respecte de les dades de caràcter personal que tinguera coneixement com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

**W. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 27): NO**

**X. CAUSES ESPECIALS DE RESOLUCIÓ (Clàusula 39): SÍ**

x.1. Causes de resolució del manteniment correctiu i evolutiu associat a la llicència d'ús de l'aplicació SIGTR. Juntament amb el subministrament de la llicència d'ús del SIGTR, s'inclourà el manteniment correctiu i evolutiu del programari durant tota la vida útil estimada en deu anys, sobre la base de l'article 29.4 de la LCSP.

Seràn causes de resolució del servei de manteniment les següents:

- La impossibilitat tècnica d'implementar en el SIGTR els canvis normatius d'obligat compliment en els terminis legals exigits.
- L'incompliment d'algun dels acords de nivell de servei (ANS) relatius al manteniment correctiu i evolutiu durant sis mesos consecutius.

- Per mutu acord de les parts.

x.2. Retard en el lliurament dels requisits de nivell 2 i nivell 3 superior a sis mesos.

x.3. Incompliment de l'adscripció de mitjans personals.

x.4. Incompliment de la resta de característiques i millores contemplades en l'oferta.

## DISPOSICIONES GENERALES

---

### 1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat en l'apartat A de l'annex I, (quadre resum de característiques del contracte), i s'executarà d'acord amb el que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques particulars i, si escau, les eventuais modificacions que pogueren tramitar-se.

1.2. En cas de ser possible licitar per lots la informació relativa als mateixos s'especificarà en l'apartat A.2 de l'annex I.

De conformitat amb l'art. 99.4 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà:

- a) Limitar el nombre de lots per als quals un mateix candidat o licitador pot presentar oferta. Els licitadors podran optar a un lot, a varis, o a tots ells, llevat que s'establisca un nombre màxim de lots per licitador.
- b) Limitar el nombre de lots que poden adjudicar-se a cada licitador.

L'òrgan de contractació podrà limitar el nombre de lots que s'han d'adjudicar a un sol licitador. En aquest cas, i per als supòsits en els quals les ofertes presentades per un mateix licitador siguen les millors ofertes, de conformitat amb el que es disposa en l'art. 145 de la LCSP i el conjunt de criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, en un nombre de lots superior al que com màxim poguera resultar adjudicatària, la determinació de l'adjudicació dels lots s'efectuarà conforme als criteris objectius que s'hagen establert.

D'un altra banda, i de conformitat amb l'art. 99.4 de la LCSP i a l'efecte de la limitació del nombre de lots per als quals una mateixa candidatura pot presentar oferta i del nombre de lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador, es considerarà que en les unions d'empresaris seran aquestes i no els seus components les considerades candidat.

En el cas que el contracte no estiga dividit en lots, en l'annex I s'indicaran les principals raons per les quals l'òrgan de contractació ha decidit no subdividir el contracte en lots.

1.3. Si així se senyala en l'annex I, apartat A.3 la participació del contracte quedarà reservada a les entitats indicades en aquest, a tot el contracte o per lots, de conformitat amb l'apartat 2 de la disposició addicional quarta de la LCSP.

1.4. De conformitat con el Vocabulario Comú de Contractes Públics (CPV) aprovat per la Comissió Europea mitjançant el Reglament núm. 213/2008, de 28 de novembre de 2007, l'objecte del contracte actual pot classificar-se d'acord amb la codificació determinada en l'apartat A.5 de l'annex I.



## 2. Necessitats administratives a satisfer

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat s'estableixen en el document determinat en l'annex I, apartat A.4.

## 3. Règim jurídic

Es tracta d'un contracte mixt, que abasta prestacions d'índole diversa, de subministrament d'una banda, d'una llicència d'un sistema informàtic, i de serveis. De conformitat amb el que s'estableix en l'art. 34.2 LCSP podran fusionar-se prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan aqueixes prestacions es troben directament vinculades entre si i mantingues relacions de complementarietat que exigisquen la seua consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat o a la consecució d'una fi institucional pròpia de l'entitat contractant.

L'art. 18 de la LCSP disposa que per a la determinació de les normes que regiran l'adjudicació dels contractes mixtos l'objecte dels quals comprega prestacions pròpies de dues o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atendrà el caràcter de la prestació principal, sent en aquest cas, de conformitat amb l'informe del Cap de Servei d'Informàtica de data, 14 d'agost de 2019, **la prestació principal la corresponent als diferents serveis de manteniment** de la solució, provisió de la plataforma tecnològica en modalitat Paas i d'assistència tècnica en l'explotació d'aquest, que són els que s'allarguen en el temps i sense els quals el sistema subministrat no es podria posar en marxa ni explotar per a cobrir les necessitats del SGT.

El contracte a què es refereix el present plec és de naturalesa administrativa i es regirà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en avant LCSP), i en el que no s'oposen a la mateixa pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara en avant el RGLCAP).

El present plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars i altres documents annexos, revestiran caràcter contractual. Els contractes s'ajustaran al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant dels respectius contractes.

En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta dels documents contractuals, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars, en el qual es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement del present plec, del contracte, de documents annexos o de la normativa que pugua resultar d'aplicació en l'execució dels pactes, no eximirà a la persona contractista de l'obligació del seu compliment.

## 4. Dades econòmiques del contracte

4.1. **El sistema per a la determinació del preu del contracte és l'indiqueu en l'apartat B.1 de l'anexe I**, que podrà referir-se a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, o fixar-se en una miqueta alçat quan no siga possible o convenient la seua descomposició, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes o d'una combinació de diverses d'aquestes modalitats.

4.2. El **valor estimat** del contracte e sel que figura en l'**annex I, apartat B.2**, calculat conforme a les previsions de l'art. 101 de la LCSP, indicant així mateix el mètode de càlcul aplicat i tots els conceptes que l'integren.

En funció d'aquest valor estimat es determina, **en l'apartat B.3 de l'annex I, si el contracte està o no subjecte a regulació harmonitzada**.

De conformitat amb l'art. 309 de la LCSP i, sempre que s'haguera tingut en compte per a la determinació del valor estimat si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el nombre d'unitats fins al percentatge del 10% del preu del contracte, sense que calga tramitar el corresponent expedient de modificació, recollint-se en la liquidació del contracte la variació que durant la correcta execució de la prestació es produísca exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte.

4.3. El preu del contracte, expressat en euros, serà el que resulte de l'adjudicació del mateix i inclourà, com a partida independent, l'impuesto sobre el valor añadido. En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguen aplicable, així com totes les despeses que s'originen per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present plec.

4.4. **El pressupost o tipus de licitació màxim sobre el qual els licitadors efectuaran les seues ofertes es conté en l'apartat B.4 de l'annex I i no podrà ser sobrepassat, sota pena de rebuig per la Mesa. Els licitadors faran constar l'IVA, si escau, com a partida independent en les seues ofertes.**

4.5. **El pressupost del contracte per a coneixement de l'Administració en la seua durada inicial**, això és, el límit màxim de despesa que en virtut del contracte compromet l'Administració en la duració inicial del contracte, conforme a l'art. 100 de la LCSP, **és el que figura en l'apartat B.5 de l'annex I**, en el qual s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que haja de suportar l'Administració, i es distribuirà en les anualitats que s'assenyalen en el citat annex. En aquest es desglossaran, així mateix, els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seua determinació. En els contractes en què el cost dels salaris de l personal emprat per a la seua execució formen part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà, de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional, els costos salarials estimats a partir del conveni laboral del sector.

En els contractes en els quals l'empresari s'obligue a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es definisca amb exactitud en el moment de celebrarel, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, haurà d'aprovar-se un **pressupost màxim**. En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals foren superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació. A tals efectes, podrà modificar-se el contracte com a conseqüència de tal circumstància, en els termes prevists en l'art. 204 de la LCSP. La citada modificació haurà de tramitar-

se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

**Es preveu crèdit adequat i suficient** per a atendre les obligacions econòmiques que es deriven per a l'Administració del contracte a què es refereix el present plec, en les aplicacions pressupostàries establides en l'annex I, apartat B.5.

En el cas que el contracte es formalitze en un exercici anterior al de la iniciació de l'execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici següent.

4.6. En l'annex I, apartat B.6, s'establirà igualment, cas de la seua procedència, la possibilitat d'incloure **clàusules de variació de preus** en funció del compliment o incompliment de determinats objectius de terminis o de rendiment, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 102.6 de la LCSP.

Si així s'estableix, el preu del contracte actual podrà ser objecte de revisió, a l'alça o a la baixa, als efectes de la qual s'establirà en l'apartat B.6 de l'annex I la fórmula de revisió aplicable, d'acord amb la redacció donada a l'art. 103 de la LCSP.

## **5. Òrgan de contractació i perfil de contractant**

L'òrgan de contractació competent per a adjudicar aquest contracte és el determinat en l'annex I, apartat C de conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional segona de la LCSP, sense perjudici de les corresponents delegacions de competències realitzades pel President de la Diputació, en els Diputats i Diputades Delegats, per Decret núm. 9090 de 23 de juliol de 2019 (articles 34.2 i 35.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local), i pel Ple de la Diputació en la Junta de Govern i en la Presidència, per Acord de Ple en sessió del 26 de juliol de 2019.

**L'accés al perfil de contractant de l'òrgan de contractació s'efectuarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic (PCSP), en el lloc web institucional:**

<https://www.contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilcontratante>

## **6. Notificació electrònica i còmput de terminis**

Les notificacions que efectue la unitat tramitadora de l'expedient de contractació en l'exercici de les seues competències i tràmits en el present procediment **es realitzaran obligatòriament de forma electrònica tant per a persones físiques com jurídiques, mitjançant el Sistema de Notificació Electrònica adoptat per la Diputació de València**, d'acord amb el que es disposa en l'apartat segon de la disposició addicional decimoquinta de la LCSP i l'informe de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques 1/18 sobre la matèria, que disposa la notificació electrònica com mig exclusiu de notificació en els procediments de contractació, sense que resulte d'aplicació la regulació per a les persones físiques establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

És un sistema de notificació mitjançant compareixença en seu electrònica de la Diputació de València, consistent en l'accés de l'interessat, degudament identificat, al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la Carpeta de Ciutadà situada en la seu electrònica de la Diputació de València: [www.sede.dival.es](http://www.sede.dival.es).

El sistema de notificació permetrà acreditar la data i hora en què es produïska la posada a la disposició de l'interessat de l'acte objecte de notificació, així com la d'accés al seu contingut.

Els licitadors hauran de facilitar una única adreça de correu electrònic per a la remissió de l'avís de notificació, donades les limitacions del sistema de notificació electrònica. Si per qualsevol motiu un licitador facilita diverses adreces de correu electrònic, bastarà amb remetre l'avís a qualsevol d'elles a elecció de la Diputació de València.

De conformitat amb la disposició adicionalquinzena de la LCSP i en realitzar-se la notificació mitjançant compareixença en seu electrònica **els terminis a comptar des de la notificació es computaran de la següent forma:**

- a) Des de la data de l'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'haguera publicat el mateix dia en el perfil de contractante de l'òrgan de contractació.
- b) Des de la recepció de la notificació per l'interessat cas que l'acte objecte de notificació no s'haguera publicat el mateix dia en el perfil de contractante de l'òrgan de contractació.

Quando existint constància de la posada a disposició transcorregueren deu dies naturals sense que s'accedisca al seu contingut, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada amb els efectes previstos per analogia en l'art. 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovara per l'Administració la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

## **CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER A CONTRACTAR**

---

### **7. Capacitat**

- Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, que no estiguen incurses en alguna de les prohibicions de contractar que assenyala l'art. 71 de la LCSP i que acrediten la seua solvència econòmica i financera i tècnica o professional, o, si escau, classificació conforme al que s'estableix en els articles 86, 87 i 90 de la citada llei o, en els casos en què així ho exigisca aquesta, s'encuentren degudament classificades, tot això conforme al que s'estableix en l'annex II d'aquest plec referit a cada lote si escau.
- Els candidats hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, siga exigible per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte i, que figure en l'annex II-A ..
- Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguen compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguen propis.
- Per a les empreses comunitàries i no comunitàries, s'estarà al que es disposa en els articles 67 i 68 de la LCSP, respectivament.
- Els empresaris que concórreguen agrupades en unions temporals, conforme a l'art. 69 de la LCSP, quedaran obligades solidàriament i hauran de nomenar un representant o apodereu

únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa. A l'efecte de la licitació, hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels quals la constitueixen i la participació de cada part, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

- L'òrgan de contractació, si escau, prendrà les mesures adequades, indicades en l'apartat D de l'annex I, per a garantir que la participació en la licitació de les empreses que hagueren participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagueren assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegi la competència, de conformitat amb el que es disposa en l'art. 70 de la LCSP.

## **8. Solvència**

Els empresaris hauran d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica, de conformitat amb el que es preveu en els articles 86, 87 i 90 de la LCSP, que s'assenyalen en l'annex II d'aquest plec.

### **a) Solvència econòmica i financera i tècnica o professional o Classificació**

1. L'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional es realitzarà pels mitjans indicats en l'annex II, apartats B i C, respectivament, que seran avaluats d'acord amb els criteris de selecció que consten en els mateixos.

Això o obstant, de conformitat amb l'art. 86 de la LCSP per als contractes no subjectes a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació, a més dels documents a què es referisca el annex II-B i C, podrà admetre de forma justificada altres mitjans de solvència diferents.

Així mateix, i de conformitat amb el referit art. 86 quan per alguna raó vàlida l'operador econòmic no estiguera en condicions de presentar les referències sol·licitades per l'òrgan de contractació, se li autoritzarà a acreditar la solvència economicofinancera per mitjà de qualsevol document que el poder adjudicador considere adequat.

Per a acreditar la solvència necessària per a celebrar aquest contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinga amb elles, sempre que demostre que durant tota la duració de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aqueixa solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recórrega no estiga incursa en una prohibició de contractar. L'acreditació de la solvència per mitjans externs a què es refereix l'art. 75 de la LCSP, exigirà demostrar que es disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats conforme al que s'estableix en la clàusula 16.2 d) d'aquest pliego.

Quan una empresa recórrega a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera, el poder adjudicador podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre aquella entitat i les altres en l'execució del contracte, fins i tot amb caràcter solidari.

En cas de resultar adjudicatari, el licitador executarà el contracte amb els mateixos mitjans que ha aportat per a acreditar la seua solvència. Només podrà substituir-los, per causes imprevisibles, per altres mitjans que acreditin solvència equivalent i prèvia autorització de l'Administració.

2. Per als contractes de serveis l'objecte dels quals estiga inclòs en l'annex II del RGLCAP, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup de classificació que en funció de l'objecte del contracte corresponga, amb la categoria de classificació que pel seu valor anual mitjà corresponga, acreditarà la seua solvència econòmica i financera i la seua solvència tècnica per a contractar. En tals casos, l'empresari podrà acreditar la seua solvència indistintament mitjançant la seua classificació, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigius en els annexs II-B i C .

En aquest cas la classificació corresponent a l'objecte del contracte s'harà constar en es farà constar en els citats annexos II-B i C , podent presentar el licitador, cas d'acreditació alternativa de la solvència exigida mitjançant l'acreditació de la classificació corresponent, el certificat de classificació administrativa expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat o de la Comunitat Autònoma , acompanyat d'una declaració sobre la seua vigència i de les circumstàncies que van servir de base per a l'obtenció d'aquesta, o, únicament aquesta última a l'efecte de la comprovació per l'Administració de les declaracions efectuades en l'arxivo/sobre de Documentació General.

La classificació de les oniones d'empresaris serà la resultant de l'acumulació de les classificacions de les empreses agrupades, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 69.6 de la LCSP, així com en el reglament de desarrollo, i altres normes reguladores de la classificació d'empreses.

Si l'empresari es trobara arracada de classificació, haurà d'aportar-se el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, havent de justificar l'estar en possessió de la classificació exigida en el termini que se li concedisca per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i solvència a les quals es refereix aquesta clàusula hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

#### **b) Requisits d'adscripció de mitjans**

En l'annex II-D podrà exigir-se a les persones jurídiques que especifiquen en l'oferta o en la sol·licitud de participació els mitjans materials i/o els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.

Així mateix, en l'annex II-D s'indicarà si els licitadors, a més d'acreditar la seua solvència o, si escau, classificació, han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que en el mateix es detallen, i en tot cas hauran de ser suficients per a l'execució del contracte. A això efectes, en el mateix annex II-D s'indicarà si aquests compromisos, que s'integraran en el contracte, tenen el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en l'art. 211 de la LCSP, o si estableixen penalitats, conforme a l'assenyalat en l'art. 192.2 de la LCSP, per al cas que s'incomplisquen per l'adjudicatari.

En aquest cas, el licitador presentarà un escrit en el qual descriga els mitjans materials i/o designe els tècnics que l'empresa assignarà amb caràcter permanent al contracte, els quals hauran de ser com a mínim els establits en l'annex II-D i reunir les condicions mínimes que en el mateix s'estableixen.

### **c) Requisits de sotalvencia tècnica complementària**

En els contractes subjectes a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació podrà exigir la presentació de certificats expedits per organismes independents que acrediten que el candidat compleix determinades normes de garantia de la qualitat, o de gestió mediambiental, conforme al que es disposa en els articles 93 i 94 de la LCSP, la qual cosa, si escau, s'especificarà en l'anexe II-E .

## **LICITACIÓ DEL CONTRACTE**

---

### **9. Tramitació de l'expedient. Procediment d'adjudicació i criteris d'adjudicació**

El contracte de serveis s'adjudicarà mediante procediment obert/restringit, segons dispose l'apartat E d'annex I, en el qual també s'establirà, si escau, la possibilitat o no d'incloure variants.

En l'annex I, apartat F, s'indicarà la forma de tramitació de l'expedient.

**Els criteris d'adjudicació i la seua ponderació es fixaran per ordre decreixent en l'annex VI,** on també s'expressarà, en el cas que el procediment d'adjudicació s'articule en diverses fases, el llindar mínim de puntuació exigida en el conjunt dels criteris qualitatius per a continuar en el procés selectiu. (Ver annex VI)

Queda exclosa i prohibida tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

**En l'annex VII figuraran els paràmetres objectius per a la determinació de les ofertes com inicialment incurses en valors anormals o desproporcionats.**

### **10. Publicitat de la licitació**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 135 de la LCSP, publicarà l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Quan els contractes estiguen subjectes a regulació harmonitzada la licitació es publicarà, a més, en *el Diari Oficial de la Unió Europea*.

L'accés als plecs i resta de documentació complementària de la licitació s'efectuarà a través del perfil de contractant, accés que serà lliure, directe, complet i gratuït. No obstant això i amb caràcter excepcional, en els casos justificats de l'art. 138.2 de la LCSP, es podrà donar accés als plecs i altra documentació complementària de la licitació de forma no electrònica, a través dels sistemes indicats en l'anunci de licitació, advertint en l'anunci de tal circumstància i prorrogant-se en aquest cas el termini ordinari de presentació d'ofertes o sol·licituds de participació en cinc dies, excepte els supòsits de tramitació urgent previstos en l'art. 119 de la LCSP.

Particularment, podrà produir-se aquest accés no electrònic als plecs i a la documentació complementària de la licitació en els següents supòsits:

- a) Quan es donen circumstàncies tècniques que ho impedisquen, en els termes assenyalats en la disposició adicional decimoquinta de la LCSP.

- b) Per raons de confidencialitat, en aplicació de l'art. 133 de la LCSP.
- c) En el cas de les concessions d'obres i de serveis, per motius de seguretat excepcionals.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar, a través del perfil de contractant, informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària.

D'acord amb el que es disposa en l'art. 138.3 de la LCSP, e l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar sis dies abans que finalitze el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·liciten, a condició que l'hagueren demanada almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions, llevat que en **l'anexe I, apartat H**, s'assenyale un altre termini diferent. En els expedients que hagen sigut qualificats d'urgents, el termini de sis dies serà de quatre dies a tot tardar abans que finalitze el citat termini.

En el cas que el sol·licitat siguen aclariments al que s'estableix en els plecs o resta de documentació que es consideren d'interés general les respostes tindran caràcter vinculant i, en aquest cas, es publicaran en el perfil de contractant en termes que garantisquen la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.

## **11. Presentació de les proposicions**

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb otros, si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes pel licitador.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seua presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a laM aqueixa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea que foren accessibles per a aquest.

Conforme al que revisat en l'art. 133 de la LCSP, els òrgans de contractació no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris que hagen designat com a confidencial, afectant aquest caràcter, entre altres, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. A aquestsefecte s, els licitadors hauran d'incorporar, si escau, **en cadascun dels arxius/sobres** una relació conforme al model recollit en **l'annex VIII** amb la documentació a la qual hagen donat aqueix caràcter, sense poder declarar el caràcter confidencial de la totalitat de la documentació ni poder al·legar aquest caràcter amb posterioritat a la presentació de documentació. **Aquesta declaració haurà de ser motivada document a document.**

**Els documents/fitxers relatius a la informació confidencial hauran d'anar separats a l'efecte de facilitar l'eventual consulta i accés de la documentació no confidencial per la resta de licitadors.**

No podrà declarar-se la confidencialitat d'aquelles dades que hagen de ser objecte de lectura en acte públic per la Mesa de Contractació i relatius a la identitat dels licitadors o hagen de ser publicats de conformitat amb l'art. 63.3.e )de la LCSP.



## 11.1. Presentació electrònica i termini de presentació de les proposicions

11.1.1. Els licitadors hauran de preparar i presentar obligatòriament les ofertes per mitjans electrònics DONA 15 i 16.1.h) de la LCSP (de forma telemàtica) a través de la Plataforma de Contractes del Sector Públic d'acord amb el que estableix la Guia dels Serveis de Licitació Electrònica per a Empreses que poden trobar en el següent enllaç:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasayuda>

En l'esmentada guia es documenta com el licitador ha de preparar i enviar la documentació i els sobres que componen les ofertes mitjançant l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes que es posa a la disposició i que s'arranca automàticament en l'equip local seguint les instruccions que figuren en la guia de referència. Especialment, l'apartat de verificació dels requisits tècnics per a poder licitar electrònicament amb la Plataforma.

Si experimenten alguna incidència durant la preparació o enviament de la seua oferta hauran de contactar amb suficient antelació amb el servei de suport de la Plataforma en l'adreça de correu electrònic [licitacione@hacienda.gob.es](mailto:licitacione@hacienda.gob.es), indicant el número d'expedient, òrgan de contractació i detall de l'error, adjuntant captura de pantalla si és possible.

A aquest efecte, és requisit inexcusable ser un usuari registrat i emplenar tant les dades bàsiques com les dades addicionals (Veure: Guia d'Utilització de la Plataforma de Contractació del Sector Públic per a Empreses (Guia de l'Operador Econòmic) disponible en l'anterior enllaç).

Si es requereix el xifrat de les ofertes, aquest es realitzarà a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes. En cap cas es xifrarà a través d'altres mitjans que impedisquen a la Mesa de Contractació conèixer el contingut de les ofertes en el moment oportú.

Si es requereix la presentació de més documents dels inicialment previstos en l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes, és possible presentar diversos documents comprimits en un únic arxiu zip en els sobres corresponents.

Existeix una plataforma de proves en la qual els licitadors poden comprovar si el navegador d'internet/la configuració del seu equip permet la presentació d'ofertes sense contratemps:

<https://preprod-contrataciondelestado.es/>

En el present procediment de licitació no s'admetran aquelles ofertes que no siguen presentades a través dels mitjans descrits i/o dins del termini assenyalat en l'anunci.

Totes les sol·licituds d'informació i d'aclariments relatives a la present licitació es realitzaran a través de l perfil de contractant.

Cas d'enviament de l'oferta en dues fases, de conformitat amb la disposició addicional setzena, apartat h) de la LCSP i la Guia de la Plataforma de Contractes del Sector Públic, amb transmissió prèvia de la petjada electrònica la remissió de l'oferta podrà efectuar-se en les següents 24 hores mitjançant nou enviament en la PCSP o presentació de l'arxiu XML generat per la plataforma en el Registre Telemàtic de la Diputació de València o registre presencial de la mateixa (Registre General. C/Serrans, 2, baix. 46003 València).

En aquest últim cas haurà d'efectuar-se avís de la remissió el mateix dia de la presentació en els següents dos correus electrònics: [notificacion.electronica@dival.es](mailto:notificacion.electronica@dival.es); [contrata@dival.es](mailto:contrata@dival.es).

Transcorregut el termini de 24 hores des que es va presentar la petjada sense que s'haja remès l'oferta completa en la forma indicada o, en el cas que es realitze una nova oferta (sempre que això

fora possible) es considerarà que l'oferta corresponent a la petjada que figura en la plataforma ha sigut retirada.

#### **11.1.2. Es presentaran els següents arxius/sobres amb la següent documentació:**

**Arxiu/Sobre 1: Documentació administrativa.**

**Arxiu/Sobre 2: Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació valorables mitjançant un judici de valor. (Croscisc d'existir criteris d'aquest tipus conforme a l'annex VI).**

**Arxiu/Sobre 3: Proposició econòmica i resta de documentació relativa als criteris valorables mitjançant fórmules matemàtiques.**

Tots els sobres han d'anar signats electrònicament pel representant del licitador, i en el cas de concórrer en UTE, han d'anar signats per tots els componens d'aquesta, a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'Oferta, per al que ens remetem a la Guia dels Serveis de Licitació Electrònica per a Empreses que poden trobar en el següent enllaç: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasayuda>

No s'acceptaran ofertes que per contindre omissions o errors impedisquen conèixer clarament el que l'Administració estime fonamental per a considerar-les.

#### **11.2. Forma de presentació de les proposicions**

a) En aquells casos en què el contracte de serveis s'adjudique, segons l'especificat en l'apartat E de l'annex I, per procediment obert, los licitadors hauran de presentar amb caràcter general sense perjudici de l'apartat c) següent tres arxius/sobres, assenyalats amb els números 1, 2 i 3.

b) En aquells casos en què el contracte s'adjudique, segons l'especificat en l'apartat E de l'annex I, per procediment restringit, los licitadors presentaran, dins del termini assenyalat en l'anunci, l'arxiu/sobre número 1.

Posteriorment, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 12.2.2, l'òrgan de contractació resoldrà sobre l'admissió de les persones candidates i convidarà per escrit a les admeses, les quals hauran de presentar, en el termini que s'assenyale en la pròpia invitació, els arxius/sobres assenyalats amb els números 2 i 3, signats i xifrats, de manera que es garantisca el secret del seu contingut.

c) Per a tots dos supòsits, **quan per a seleccionar a la persona adjudicatària del contracte únicament vagen a considerar-se criteris d'adjudicació valorats mitjançant l'aplicació de fórmules, únicament es presentaran els arxius/sobres números 1 i 3.**

Quan d'acord amb l'annex I el contracte es dividisca en lots, les persones licitadores hauran d'especificar clarament a més en l'arxiu/exterior de cada sobre els lots als quals concorren, efectuant-se l'adjudicació en atenció als lots oferits.

Quan així estiga previst en l'annex I, apartat A2 i conforme a la clàusula 1.2 del present plegue l'òrgan de contractació podrà limitar el nombre de lots per als quals un mateix candidat o licitador pot presentar oferta. En el supòsit que es limite la participació de les persones licitadores a un o diversos lots, seran excloses de la licitació les ofertes presentades que incomplisquen la citada limitació. També podrà limitar el nombre de lots que poden adjudicar-se a cada licitador.

### 11.3. Arxiu/Sobre núm. 1: Documentació Administrativa.

Les proposicions no podran alterar les condicions del plec i hauran d'anar acompanyades obligatòriament, d'un arxiu/sobre a part de la documentació relativa a la declaració sobre la concurrència de les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a les que es refereixen la documentació següent hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Els documents a incorporar en aquest arxiu/sobre s'aportaran ordenats tal com s'indica a continuació.

#### a) Document únic europeu de contractació (DEUC)

- Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable que seguisca el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) establecido pel Reglament (UE) núm. 2016/7 (DOUE de 6/01/2016) accessible a través de l'enllaç següent: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> mitjançant el qual es pot emplenar el model de DEUC, i descarregar-lo per a la seua presentació.
- El correu electrònic indicat en la part II, secció A del DEUC i CIF de l'empresa serà el tingut en compte a l'efecte d'avís de la pràctica de notificacions electròniques en la seua electrònica de la Diputació de València.
- **En l'annex III-A a el present plec s'indicarà si el licitador pot limitar-se a emplenar la secció A: Indicació global relativa a tots els criteris d'adjudicació de la part IV del DEUC; o, per contra, ha d'emplenar totes les seccions de la part IV del DEUC.**
- **Així mateix en l'Annex III-A se assenyalarà si han de completar-se les parts II i III en relació amb subcontractistes**
- Quan en l'apartat A2 d'annex I es preveja la **divisió en lots** de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variaren d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquen els mateixos requisits de solvència.
- Quan diversos empresaris concórreguen agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant.
- En els casos en què l'empresari **recórrega a la solvència i mitjans d'altres empreses** de conformitat amb l'art. 75 de la LCSP, cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració responsable en la qual figure la informació pertinent per a aquests casos conformement al DEUC.

#### b) Compromís de constitució de unió temporal de empreses

Quan diversos empresaris concórreguen agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir l'unión temporal per part dels quals siguen part de la mateixa de conformitat amb l'exigit en l'art. 69.3 de la LCSP, en el qual constaran els següents extrems:

- Els noms i circumstàncies dels empresaris que la constitueixen.
- La participació de cadascun..
- El compromís de constituir-se formalment en unió temporal en el cas de resultar adjudicatari del contracte.
- El nomenament d'un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest.

Aquest compromís podrà ajustar-se al model de l'annex III-B.

Així mateix, ha de tindre's en compte que en el moment de la presentació de la proposició a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes ha de fer-se constar l'opció UTE que permet introduir els noms, CIF i percentatge de participació.

#### **c) Declaració de pertinença a grup empresarial**

Les persones licitadores presentaran, declaració responsable de pertinença o no a grup empresarial i, en cas positiu es farà constar expressament si en el mateix expedient de licitació presenten proposicions econòmiques altres societats del mateix **grup empresarial**, assenyalant, en aquest cas, les denominacions socials de les corresponents empreses. S'entendrà per societats d'un mateix grup empresarial aquelles que es troben en algun dels supòsits contemplats en l'article 42.1 del Codi de Comerç.

Aquesta declaració podrà ajustar-se a l'ANNEX III-C (ARXIU/SOBRE 1): MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AI GRUP EMPRESARIAL.

#### **d) Compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients**

Lus licitadors han d'aportar document acreditatiu del compromís de dedicació dels mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte quan així es determine en l'annex II-D i en els termes d'aquest.

Enca sota d'exigir-se aquest compromís en l'anexe II-D, **aquesta declaració podrà ajustar-se al model anexe III-D.**

#### **e ) Contractes que hagen de prestar-se en centres de treball de titularitat de la Diputació de València.**

Quan l'apartat I de l'annex I determine que el contracte ha de prestar-se en centres de treball de titularitat de la Diputació de València, també seran exigibles els següents documents que acrediten el compliment de l'obligacions imposades en matèria de prevenció de riscos laborals, de conformitat amb la Llei 31/95 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial decret 39/97 de 17 de gener que desenvolupa la Llei de Prevenció de Riscos Laborals:

- De conformitat amb l'art. 16 del Reglament de Prevenció de Riscos Laborals, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable de comprometre's a presentar, cas de resultar adjudicatari, l'acreditació de l'entitat especialitzada que realitzarà l'activitat preventiva expedida per la Direcció General del Treball, quan d'acord amb l'art. esmentat haja de recórrer-se a un servei de prevenció alié a l'empresa.
- Declaració responsable de tindre realitzada avaluació del risc de l'empresa que comprega totes les tasques que la mateixa realitze, així com que realitza la planificació preventiva dels riscos detectats de conformitat amb el capítol II del Reglament de servicios de prevención de riesgos laborales.
- Declaració responsable de comprometre's, cas de resultar adjudicatari, a presentar una memòria explicativa de com desenvoluparà les activitats preventives en els centres de treball de la Diputació i amb quins mitjans materials i humans les duran a terme, així com pla de treball dels riscos existents en el centre de treball, acta de notificació d'aquests riscos als treballadors de l'empresa i relació dels equips de treball i de protecció col·lectiva i individual a utilitzar en el centre de treball.

Aquestes declaracions podran ajustar-se al **model** que s'acompanya com annex III-E al **present Plec**.

**f) Conveni col·lectiu que serà aplicable al personal que realitzi l'activitat objecte del contracte**

El licitador tindrà l'obligació d'indicar el conveni col·lectiu que serà aplicable al personal que realitzi l'activitat objecte del contracte, en cas de resultar adjudicatari. Aquesta declaració podrà ajustar-se al **model** que s'acompanya com **annex III-F al present Plec**.

**g) Declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte vaja a executar-se a Espanya, aportaran declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre al licitador.

Aquesta declaració haurà d'ajustar-se, si escau al **annex III-G** al present plec.

**h) Document acreditatiu de la garantia provisional**

Quan d'acord amb l'apartat J de l'annex I s'exigisca la constitució de garantia provisional, s'aportarà el document acreditatiu d'haver-la constituït.

Cas de la seua exigència podrà presentar-se per qualsevol dels mitjans admesos en la clàusula 16.2 del present plec, havent de tindre en compte en els documents a formalitzar la substitució del caràcter de definitiva per provisional.

**En cap cas la persona licitadora reflectirà en la documentació de l'arxiu/sobre número 1, cap referència ni documentació que haja d'incloure's en els arxius/ sobres número 2 i 3, sent causa d'exclusió, si així es fera.**

**11.4. Arxiu/Sobre núm. 2: Documentació relativa als criteris d'adjudicació valorats mitjançant un judici de valor a què fa referència l'annex VI-A del present plec.**

**En aquest arxiu/sobre número 2 s'inclourà, en el cas que existisquen criteris d'adjudicació sotmesos segons el parer de valor conforme a l'annex VI-A, la documentació a què es refereix l'annex IV. Aquesta es presentarà perfectament classificada per apartats i seguint la mateixa estructura que es conté en el citat annex.**

Només es podrà prendre en consideració les variants que s'hagen previst expressament en el plec. En aquest cas es precisarà en l'annex VI-A quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seua presentació, i si podran o no tindre repercussió econòmica en el sobre 3. La proposta de variant acceptada per l'òrgan de contractació en l'adjudicació formarà part del contracte, devent, a aquest efecte, recollir-se expressament en aquest.

**En cap cas la persona licitadora reflectirà en la documentació de l'arxiu/ sobre número 2, cap referència ni documentació que haja d'incloure's en l'arxiu/ sobre número 3, sent causa d'exclusió, si així es fera. Això és, ést'arxive/ sobre no podrà contindre documents o informació que permeta conèixer aspectes d'aquella part de la proposició que haja de ser valorada conforme a criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules. L'incompliment d'aquesta obligació tindrà, com a conseqüència, el rebuig de tota la proposició que no podrà ser tinguda en compte a l'efecte d'adjudicació del contracte.**

Quan per a seleccionar al adjudicatari del contracte únicament vagen a considerar-se criteris d'adjudicació valorats mitjançant l'aplicació de fórmules, únicament es presentaran els arxius/sobres números 1 i 3.

**11.5. Arxiu/Sobre núm. 3: Documentació relativa als criteris d'adjudicació valorats mitjançant l'aplicació de fórmules a què fa referència l'annex VI-B del present plec.**

El citat arxiu/sobre inclourà la proposició econòmica, amb xifrat i validació de la data, de conformitat amb la DA 15.3 a) i 16 de la LCSP que deurà ajustar-se al model que figura en l'annex V-A i en ella haurà d'indicar-se, com a partida independent, l'import de l'imposto sobre el valor añadido que haja de ser repercutit.

El licitador podrà aportar documents, si així es preveu en l'annex V-B, on es recullen les millores sense repercussió econòmica incloses en l'oferta presentada relatives als criteris d'adjudicació valorats mitjançant fórmules a què es refereix el annex VI-B, i que formaran part del contracte en el supòsit de ser acceptades per l'òrgan de contractació devent, a aquest efecte, recollir-se expressament en aquest.

En la proposició econòmica s'entendran inclosos amb caràcter general els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguen aplicable, així com totes les despeses que s'originen per a la persona adjudicatària, com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present plec.

Cada licitador solament podrà presentar una oferta econòmica, no sent admeses les proposicions econòmiques per import superior al pressupost prèviament aprovat.

En cas de discordança entre la quantitat consignada en xifres i la consignada en lletra, prevaldrà aquesta última.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguen omissions o errors que impedisquen conèixer clarament tot allò que l'Administració estime fonamental per a l'oferta.

Només es podrà prendre en consideració les variants o millores que s'hagen previst expressament en el plec. En aquest cas es precisarà en l'annex VI-B sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seua presentació, i si podran o no tindre repercussió econòmica. La proposta de variant o millora acceptada per l'òrgan de contractació en l'adjudicació formarà part del contracte, devent, a aquest efecte, recollir-se expressament en aquest.

En el cas que el licitador reflectira en la documentació de l'arxiu/ sobre número 3, referència o documentació que haja d'incloure's en l'arxiu/sobre número 2, aquesta no serà valorada en cap cas.

## **ELECCIÓ DE CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

---

### **12. De la Composició i Actuació de la Mesa de Contractació**

#### **12.1. Composició de la Mesa de Contractació**

**12.1.1.** La Mesa de Contractació de la Diputació de València està integrada, amb caràcter permanent segons s'estableix per Decret de la Presidència número 8934 de data 22 de juliol de 2019, ratificat en

sessió del Ple de la Corporació de data 26 de juliol de 2019, i la seua composició va ser publicada en el perfil de contractant en el següent enllaç:

Enllaç a la composició Mesa de l'òrgan de contractació de P leno:

[https://contrataciondelestado.es/wps/wcm/connect/8950cc64-0b06-4ae1-8c6e-9d00e58d8f77/doc20190729131025composicion\\_mesa\\_contratacion.pdf?mod=ajperes](https://contrataciondelestado.es/wps/wcm/connect/8950cc64-0b06-4ae1-8c6e-9d00e58d8f77/doc20190729131025composicion_mesa_contratacion.pdf?mod=ajperes)

## **12.2. Actuació de la Mesa de Contractació**

**12.2.1.** Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació, es reunirà per a qualificar la documentació continguda en l'arxiu/sobre núm. 1, presentada dins del termini i en la forma escaient.

Si concloguera que la documentació examinada és correcta i suficient per a acreditar el compliment dels requisits, acordarà l'admissió de tots els licitadors al procediment.

Si observara defectes corregibles en la documentació examinada, la Mesa de Contractació, de conformitat amb l'art. 141.2 de la LCSP, acordarà concedir a les empreses en la documentació de les quals s'haguera observat aquests defectes un termini de tres dies naturals perquè aporten la documentació necessària per a corregir-los . A aquest efecte, **la necessitat d'esmena es comunicarà als interessats assistents a l'acte públic verbalment per la Mesa de Contractació i per mitjans electrònics a través de la publicació d'anunci en el perfil de contractant, comptant el termini per a l'esmena de conformitat amb la clàusula 6 del present plec.**

La documentació necessària per a esmenar els defectes detectats haurà de presentar-se en el Registre Telemàtic de la Diputació de València:

<https://www.sede.dival.es/opencms/opencms/channels/temas/contratacion/subsanacionmesacontratacion?opanterior=listadotematico&tema=/CONTRATACION/&addRuta>

Una vegada transcorregut el termini concedit, la Mesa de Contractació procedirà a examinar la documentació aportada en aqueixa fase d'esmena i acordarà l'admissió o exclusió de les licitadores. Si acordara excloure a alguna licitadora, l'acord inclourà les raons de l'exclusió.

La relació de licitadores admeses i excloses es publicarà en el perfil de contractant amb indicacion, en aquest últim cas, de les raons de l'exclusion.

**12.2.2.** En els supòsits d'adjudicació mitjançant procediment restringit, una vegada comprovada la documentació administrativa de les persones sol·licitants, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació per delegació d'aquell, si així s'estableix en l'annex I, apartat E ,seleccionarà a les persones candidates d'acord amb els criteris establits en aquest annex I, que hagen de passar a la següent fase, als quals convidarà, simultàniament i per escrit, a presentar els arxius/sobres amb els números 2 i 3, en el termini que se'ls indique.

**12.2.3.** Una vegada qualificada la documentació i realitzades, si escau, les actuacions indicades en el punt 12.2.1 , la Mesa de Contractació procedirà, en acte públic, a la desxifrat i obertura dels arxius/sobres que contenen la documentació tècnica per a la valoració de criteris la ponderació dels quals depén d'un judici de valor (a rchivo/sobre núm.2).

Les ofertes que corresponguen a documentació administrativa rebutjada quedaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte i els arxius/sobres que les continguen no podran ser oberts.

**12.2.4.** De la celebració de l'acte licitatori s'estendrà acta per la Secretaria de la Mesa.

**12.2.5.** La valoració dels criteris d'adjudicació la quantificació de la qual depenga d'un judici de valor correspondrà:

- En els casos en què procedisca per tindre atribuïda una ponderació major que la corresponent als criteris avaluable de forma automàtica, bé a un comitè format per experts bé a un organisme tècnic especialitzat. Els membres del comitè d'experts o de l'organisme tècnic especialitzat s'identificaran en l'Annex VI i la seua designació es publicarà en el perfil del contractant amb caràcter previ a l'obertura del sobre número 1
- En els restants suposats, s'efectuarà per la mesa de contractació, si intervé, o pels serveis dependents de l'òrgan de contractació en cas contrari, a l'efecte del qual sol·licitaran els informes tècnics que consideren precisos.

La mesa de contractació remetrà l'expedient a qui corresponga la valoració dels criteris o l'emissió dels informes tècnics, i aquests disposaran de 10 dies hàbils per a fer la valoració o per a emetre l'informe tècnic.

**12.2.6.** De conformitat amb l'art. 30.3 del Reial decret 817/2009 de 8 de maig, la ponderació assignada als criteris sotmesos segons el parer de valor es donarà a conèixer en l'acte públic de descripció i lectura del contingut de l'arxiu/sobre relatiu a la resta de la documentació que integra la proposició (Arxiu/Sobre núm.3). El dia d'obertura d'aquest últim sobre es donarà a conèixer amb dos dies hàbils d'antelació en el perfil de contractant de la Diputació de València: <https://www.contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilcontratante>.

Si alguna proposició no guardara concordança amb la documentació examinada i admesa, excedira el pressupost base de licitació, variara substancialment el model establert, comportara error manifest en l'import de la proposició o existira reconeixement per part del licitador que emmalalteix d'error o inconsistència que la facen inviable, serà rebutjada per la Mesa, en resolució motivada, sense que pugui ser objecte d'esmena.

Amb posterioritat a aquest acte i de conformitat amb l'art. 63 de la LCSP es procedirà a la publicació en el perfil de contractant de l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor del qual s'haurà adonat en aquesta sessió prèvia a l'obertura de l'arxiu/sobre número 3.

**12.2.7.** Cas de detectar-se ofertes incurses en valors anormals o desproporcionats conforme als criteris indicats en l'annex VII la Mesa iniciarà la tramitació del procediment indicat en l'art. 149.4 de la LCSP, podent demanar la justificació als licitadors sobre viabilitat de l'oferta conforme al citat art.

Després del tràmit d'audiència i, l'assessorament del servei corresponent efectuarà proposta a l'òrgan de contractació sobre la qualificació de l'oferta a l'efecte de la seua acceptació o rebuig conforme a l'art 326.2 c) de la LCSP.

De conformitat amb l'art. 63 de la LCSP es procedirà a la publicació en el perfil de contractant dels informes sobre les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat a què es refereix l'art. 149.4.



**12.2.8.** De conformitat amb l'art. 146.2.b) de la LCSP, la valoració dels criteris avaluable mitjançant fórmules, a què fa referència **el annex VI.B** del present Plec, competirà a la Mesa de Contractació que podrà sol·licitar els informes tècnics que estime pertinents.

A la vista de totes dues valoracions o únicament d'aquesta última, cas de no existir criteris sotmesos segons el parer de valor, s'efectuarà l'oportuna proposta d'adjudicació per la Mesa a l'òrgan de contractació.

**12.2.9.** LaM aqueixa deC ontratación, de conformitat amb l'art. 140.3 de la LCSP, podrà demanar als candidats o licitadors que presenten la totalitat o una part dels documents justificatius, quan consideren que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulte necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

**12.2.10.** Qualsevol canvi en els actes de caràcter públic de la Mesa de Contractació es publicarà amb antelació en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

### **13. Apreciació de valors anormals**

En l'**annex VII** s'inclouran els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà, si escau, que la proposició no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals. En tal case laMes a haurà de requerir, conforme a l'indicat en la clàusula anterior, a la persona licitadora perquè justifique la valoració de la seua oferta d'acord amb el tràmit procedimental establert en l'art. 149.4 de la LCSP i sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per la persona licitadora i els informes tècnics, estimara que l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de l'oferta en valors anormals, l'exclourà de la classificació a proposta de la Mesa.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que s'estableix en l'art. 201 de la LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta siga incompleta o es fonamente en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

### **14. Classificació d'ofertes**

De conformitat amb l'art. 150 de la LCSP la Mesa de Contractació o, en defecte d'això, l'òrgan de contractació quan existisquen ofertes inicialment incurses en valors anormals o desproporcionats, clasificarà, per ordre decreixent les proposicions presentades, que no hagen sigut declarades anormals conforme a l'assenyalat en els apartats anteriors, atesos els criteris d'adjudicació establerts en l'annex VI i efectuarà requeriment al licitador que haja presentat la millor oferta de presentació de documentació prèvia a l'adjudicació en la forma i terminis assenyalats en la clàusula 16.

### **15. Empat en les puntuacions**

En els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produïska un empat entre dos o més ofertes, s'aplicaran els criteris d'adjudicació específics per al desempat establits en l'apartat N de l'annex I, si escau. La documentació acreditativa d'aquests criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produïska l'empat, i no amb caràcter previ.

Si no s'establiren aquests criteris específics de desempat, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials recollits en l'art. 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

## **16. Requeriment de la documentació prèvia a l'adjudicació**

Dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, el licitador que haja presentat la millor oferta haurà de presentar en el Registre Telemàtic de la Diputació:

[https://www.sede.dival.es/opencms/opencms/channels/temas/atencion/generico?opanterior=lista\\_dotematico&tema=/ATENCION/&addRuta](https://www.sede.dival.es/opencms/opencms/channels/temas/atencion/generico?opanterior=lista_dotematico&tema=/ATENCION/&addRuta)

l'acreditació de la possessió, i validesa a data de fi de termini de presentació de proposicions, dels documents que exigeix l'art. 150.2 de la LCSP, que es relacionen en aquest apartat.

### **16.1. Documentació acreditativa del compliment de requisits previs, que hauran de concórrer a data de fi de termini de presentació de proposicions.**

La documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a d) següents **deberà ser aportada tant pel licitador como per aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recórrega de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP.**

**a) Documentació de la vàlida constitució de la societat i la conformitat del seu objecte social, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.**

#### **a.1) Empresaris persones jurídiques:**

La **vàlida constitució de la societat i la conformitat del seu objecte social** s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució o modificació, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fora exigible conforme a la legislació mercantil que li siga aplicable, en la qual conste el seu objecte social, que haurà de ser adequat a l'objecte contractual de la present licitació.

Si anara d'una altra naturalesa, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acte fundacional en el qual constaren les normes per les quals es regula la seua activitat, inscrites, si escau, en el corresponent Registre.

#### **a.2) Representació** que se acreditarà mitjançant la presentació de:

- Poder bastant a aquest efecte a favor de les persones que compareguen o signen proposicions a favor d'un altre, degudament inscrit en el Registre Mercantil.

- Validació de poder efectuat per l'Assessoria Jurídica de la Diputació.

- DNI dels apoderados (enc rosc de no autorització a la Diputació per a la comprovació d'identitat).

**a.3) Empresari individual:** DNI o del qual, si escau, le substituïska reglamentàriament (enc rosc de no autorització a la Diputació per a la comprovació d'identitat).

#### **a.4) Empreses no espanyoles**

La capacitat d'obrar dels empresaris o empresàries no espanyols que siguen nacionals d'Estats membres de la UE o signataris de l'acord sobre l'Espai Únic Europeu s'acreditarà mitjançant la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establits, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat en els termes que s'establisquen reglamentàriament ( en el present moment mitjançant l'acreditació de la inscripció en els Registres que s'indiquen en l'annex I del RGLCAP en funció dels diferents contractes).

Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent Espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presente, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'art. 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

#### **a.5) Unions d'empresaris**

En les unions d'empresaris que es constituïsquen temporalment a aquest efecte, de conformitat amb l'art. 69 de la LCSP cadascun dels empresaris que componen l'agrupació hauran d'acreditar la seua capacitat d'obrar i aportar la documentació indicada en els paràgrafs anteriors del present apartat així com la documentació a què fan referència els apartats següents.

#### **b) Documentació acreditativa de l'Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació del contracte.**

Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, conforme a l'annexII-A haurà d'aportar-se la documentació que acredite la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de l'objecte del contracte.

Si el contracte o lots corresponents estan reserveus conforme a l'apartat A.3 de l'annexI, haurà d'aportar certificat oficial que acredite la seua condició com a centre especial d'ocupació, empresa d'inserció social o acreditar les condicions d'organització qualificada d'acord amb lad isposición a dicional48a de la LCSP.

**c)** Els que justifiquen els requisits de solvència **econòmica i financera i tècnica o professional**, o, si escau, la **classificació** del contractista, conforem s'estableix en l'annex II-B i C del present plec.

Quan per una raó vàlida, l'operador/a econòmic no estiga en condicions de presentar les referències de solvència economicofinancera sol·licitades per l'òrgan de contractació, se li autoritzarà a acreditar la seua solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador considere apropiat.

Per als contractes de serveis que no estiguen subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista siga una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tinga una antiguitat inferior a cinc anys, en cap cas serà aplicable l'exigència relativa a l'execució d'un nombre determinat de serveis conforme a l'especificat en l'art. 90.4 de la LCSP.

En les UTES totes les empreses licitadores que formen part han d'acreditar la seua solvència, en els termes indicats en els annexs II-B i II-C del present plec. Per a determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna dels seus integrants.

**d) Documentació acreditativa de que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'art. 71.3 d'aquesta Llei.**

**d.1) El licitador haurà d'acreditar trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.**

Per a acreditar el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social el licitador que haja presentat la millor oferta haurà de presentar els següents documents:

- Certificació administrativa que acredite que es troba al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

- En relació amb l'impuesto de actividades económicas sempre que exercisquen activitats corresponents a aquest impost, l'acreditació s'efectuarà mitjançant la presentació de l'alta, o últim rebut, on s'acredite l'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte en relació a la data de presentació de proposicions o sol·licituds de participació que els faculte per al seu exercici en l'àmbit territorial en què les exerceixen.

Això es completarà amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impuesto.

- Certificació administrativa d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

- La certificació acreditativa que no existeixen deutes de naturalesa tributària amb la Hisenda de la Diputació de València serà sol·licitada d'ofici.

**Lus licitadors autoritzen, de conformitat amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb la presentació de la seua proposició, a la Diputació Provincial, per al cas de resultar propostes per a l'adjudicació, sol·licitar en el seu nom l'expedició d'aquells certificats electrònics acreditatius del compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb el règim jurídic aplicable a aquest tipus de certificats, i en aquells supòsits en què s'haja subscrit l'oportú conveni, així com la comprovació d'identitat del licitador persona física o representant de persona jurídica, llevat que el licitador expressament no haguera autoritzat mitjançant declaració a incloure en el sobre núm. 1 a la Diputació Provincial per a recaptar aquestes dades.**

**No obstant això, la documentació relativa a l'Impost d'activitats Econòmiques haurà de presentar-se en tot cas per la persona licitadora que hinstutriu presentat la millor oferta.**

En relació amb el compliment de les seues obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el mateix quan els deutes estiguen ajornats, fraccionades o s'haguera acordat la seua suspensió en ocasió de la impugnació de tals deutes.

**d.2) Haurà d'acreditar-se el compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat en casos d'empreses de 50 o més treballadors i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat en el cas d'empreses de més de 250 treballadors.**

L'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat s'entendrà efectuada mitjançant la presentació de la declaració responsable a què es refereix l'art. 140 de la LCSP.

No obstant això el disposat en el paràgraf anterior, el Consell de Ministres, mitjançant Reial decret, podrà establir una forma alternativa d'acreditació que, en tot cas, serà bé mitjançant certificació de l'òrgan administratiu corresponent, amb vigència mínima de sis mesos, o bé mitjançant certificació del corresponent Registre de Licitadors, en els casos en què aquesta circumstància figure inscrita en aquest.

**e) No obstant l'anterior, de conformitat amb l'art. 140.3 de la LCSP, quan l'empresari estiga inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic de l'Estat o de la Comunitat Autònoma o figure en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de precalificació, i aquests siguen accessibles de manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, havent d'indicar la citada inscripció per al seu accés i consulta pels serveis auxiliars de l'òrgan de contractació.**

#### **16.2. Una altra documentació a presentar indicada en l'art. 150.2 de la LCSP:**

**a)** Document acreditatiu de constitució de garantia **definitiva** en la Tresoreria de la Diputació de València, de conformitat amb l'indicat en l'apartat J de l'annex I en qualsevol de les formes establides en l'art. 108 de la LCSP.

En el cas d'unions temporals d'empreses la garantia definitiva podrà constituir-se per una o diverses empreses participants sempre que en el seu conjunt aconseguisca la quantia requerida en l'annex I i garantisca solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Quan l'apartat J de l'annex I així ho preveja, s'haurà de prestar a més la garantia complementària en el mateix determinada, de fins a un 5% del preu final ofert per la persona licitadora que va presentar la millor oferta. **En particular, es podrà exigir per l'òrgan de contractació la presentació d'aquesta garantia complementària per als casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultara inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.**

No obstant això el disposat en aquest apartat, quan així es justifique en l'annex I, de conformitat amb l'art. 107.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà eximir a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva en els contractes que tinguen per objecte la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social.

**b)** Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguera compromés a dedicar o adscriure a l'execució del contracte si així s'haguera exigit en l'annex II-D, i en la forma establida en dita annex.

**c)** Documentació acreditativa del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

En els contractes subjectes a regulació harmonitzada i en els casos i condicions en què així s'assenyale en l'annex II-E, els licitadors presentaran els certificats a què es refereixen els articles 93 i 94 de la LCSP, relatius al compliment per la persona empresària de les normes de garantia de la qualitat, així com de les normes de gestió mediambiental.

**d) Si escau, compromís per escrit de les entitats que demostre al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris conforme a l'art. 75.2 de la LCSP.**

**e) Qualsevol altre document acreditatiu de la seua aptitud per a contractar si així s'haguera exigit.**

## **17. Qualificació de la documentació prèvia a l'adjudicació**

La Mesa de Contractació, per encàrrec de l'òrgan de contractació procedirà a la qualificació de la documentació administrativa presentada pel licitador amb la millor oferta. Si en la documentació administrativa s'haguera observat deficiència o omisió corregible d'alguns dels documents exigits en el present pliego de clàusules administratives particulars i en el requeriment d'aportació de documentació, la Mesa de Contractació podrà concedir per analogia amb el que es disposa en l'art. 141.2 de la LCSP **tres dies naturals** al licitador perquè els corregisca o aportació.

A aquest efecte, la necessitat d'esmena es notificarà de forma electrònica a través de la seua electrònica de la Diputació de València, iniciant-se el còmput del citat termini de conformitat amb el que es disposa en la clàusula 6 del present plec.

Si en la documentació presentada a què es refereix l'art. 140.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació apreciara possible falsedat de la declaració aportada en data de presentació de proposicions o en facilitar qualssevol altres dades relatives a la seua capacitat i solvència, l'òrgan de contractació incoarà el corresponent procediment contradictori per a aplicació de la causa de prohibició per a contractar establida en l'art. 71.1 e) de la LCSP.

Així mateix, de no emplenar-se adequadament el requeriment de presentació de la documentació relacionada en la clàusula 16 en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seua oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia provisional, si s'haguera constituït, i sense perjudici que l'òrgan de contractació incoe el corresponent procediment contradictori per a aplicació de la causa de prohibició per a contractar establida en l'art. 71.2 a) de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagen quedat classificades les ofertes.

## **18. Adjudicació del contracte**

- L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, o declararà desert el procediment convocat en el supòsit que cap oferta o proposició siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

Quan l'únic criteri a considerar per a seleccionar al adjudicatari del contracte siga el del preu, l'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de quinze dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

Quan per a l'adjudicació del contracte hagen de tindre's en compte una pluralitat de criteris, o utilitzant-se un únic criteri siga aquest el del menor cost del cycle de vida, el termini màxim per a efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, llevat que s'indique un altre en l'apartat K de l'annex I.

Aquests dos terminis s'ampliaran en quinze dies hàbils en els supòsits previstos d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

De no produir-se l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seua proposicions, i a la devolució de la garantia provisional, d'existir aquesta.

- Si com a conseqüència del contingut de la resolució d'un recurs especial de l'art. 44 de la LCSP calguera que l'òrgan de contractació acordara l'adjudicació del contracte a un altre licitador, es concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils perquè emplene els tràmits oportuns.
- L'òrgan de contractació podrà, sempre abans de la formalització, decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interés públic degudament justificades en l'expedient, o desistir del procediment d'adjudicació en cas d'haver-se produït una infracció no corregible de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

## **19. Notificación i publicació de l'adjudicació del contracte**

La resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de quinze dies.

La notificació de l'adjudicació es realitzarà per mitjans electrònics a través de la Carpeta de Ciutadà situada en la seu electrònica de la Diputació de València: [www.sede.dival.es](http://www.sede.dival.es), de conformitat al que es preveu en la clàusula 6 del present pliego.

La notificació i la publicitat hauran de contindre els extrems indicats en l'art. 151.2 de la LCSP.

En la notificació s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte conforme a l'apartat 3 de l'art. 153 de la LCSP.

## **20. Formalització del contracte**

20.1. El contracte es perfecciona amb la seua formalització, de conformitat amb l'art. 153.6 de la LCSP i, excepte el que s'estableix en l'art. 36.3 de la LCSP per als contractes basats en un acord marc

i els contractes específics en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició, no podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seua formalització.

20.2. El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitze la notificació de l'adjudicació als licitadors o candidats de conformitat amb el que es disposa en la clàusula 6 del present plec, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleve a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitze el contracte clàusules que impliquen alteració dels termes de l'adjudicació.

No obstant això, en cas que el contracte siga susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorreguen quinze dies hàbils des que es remeta la notificació de l'adjudicació al us licitadors o candidats. Transcorregut aquest termini l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitze el contracte en termini no superior a cinc dies naturals, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini de quinze dies sense que s'haguera interposat recurs que porte aparellada la suspensió de la formalització del contracte o des que es dicte resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

20.3. La formalització del contracte es realitzarà amb caràcter obligatori de forma electrònica. El sistema de signatura electrònica dels contractes subscrits per la Diputació de València està regulado en la seua electrònica de la Diputació de València: [www.sede.dival.es](http://www.sede.dival.es).

20.4. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze dies a comptar des del perfeccionament. Quan el contracte estiga subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització haurà de publicar-se, a més, en *el Diari Oficial de la Unió Europea*.

20.5. En el cas que el contracte fora adjudicat a una Unió Temporal d'Empreses els seus integrants hauran d'acreditar prèvia a la formalització del contracte, la constitució de la UTE en escriptura pública i el NIF assignat a l'ooni3n.

20.6. Quan per causes imputables al adjudicatari no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'haguera constituït, sense perjudici del que s'estableix en l'art. 71.2.b) de la LCSP. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagueren quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establida en la clàusula 16.

Si les causes de la no formalització fueran imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li poguera ocasionar.

## **EJECUCION DEL CONTRACTE**

---

### **21. Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte**



La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la que figura en l'apartat O de l'annex I.

## **22. Persona responsable del contracte**

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte, a la qual correspondrà supervisar la seua execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ella .

El nomenament, amb caràcter general figurarà en l'annex I del present plec. En un altre cas, serà comunicat per la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte a la persona contractista en el termini màxim de quinze dies a comptar des de la formalització.

## **23. Condicions d'execució**

23.1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill del contractista.

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableix en el seu clausulat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seua interpretació donara al contractista el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupe i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seua recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració podrà rebutjarla quedant exenta de la obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulen en relació amb el compliment de la prestació contractual.

23.2. L'adjudicatari té l'obligació de facilitar quanta informació se li requerisca sobre les condicions de treball que, una vegada adjudicat el contracte, s'apliquen efectivament al personal adscrit a aquest.

23.3. De conformitat amb la Llei 18/18, de la Generalitat Valenciana, per al foment de la responsabilitat social, les persones o entitats licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals que siguen considerades delictives com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, havent d'aportar declaració responsable a aquest efecte.

23.4. En els contractes a executar en centres/instal·lacions de la Diputació de València, **a ntesde l'inici de l'activitat, es procedirà a l'intercanvi de documentació per a donar compliment al que es**

disposa en l'art. 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, d'ara en avant LPRL i del Reial decret 171/2004.

## **24. Protecció de dades personals**

Els contractes que impliquen el tractament de dades personals hauran de respectar en la seua integritat la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seues dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

## **25. Condicions i obligacions en matèria laboral mínimes de les empreses contractistes**

25.1 El contracte es troba subjecte al compliment de les obligacions legals, reglamentàries i convencionals vigents i que resulten d'aplicació en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.

La persona adjudicatària està obligada, de conformitat amb l'art. 122 de la LCSP i Llei 18/18, de la Generalitat Valenciana, per al foment de la responsabilitat social, a complir les condicions laborals i salarials dels treballadors conforme al convenio colectivo sectorial d'aplicació, llevat que se'ls establisquen condicions més beneficioses.

25.2. Si el contracte s'adjudica a empreses amb 50 o més treballadors hauran de complir com a mínim la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional o amb discapacitat.

25.3 La persona adjudicatària té l'obligació de facilitar quanta informació se li requerisca sobre les condicions de treball que, una vegada adjudicat el contracte, s'apliquen efectivament al personal adscrit a aquest.

## **26. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre**

En l'annex I s'estableixen les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, les quals podran referir-se, especialment, a consideracions econòmiques, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social. El compliment d'aquestes condicions especials d'execució serà obligatori per a l'empresa contractista.

En l'annex I es podran establir penalitats, conforme al que es preveu en l'apartat 1 de l'art. 192 de la LCSP, per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, o atribuir-los el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en la lletra f) de l'art. 211 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes condicions podrà ser considerat en l'annex I com a causa de resolució del contracte en els termes que s'establisquen reglamentàriament, com a infracció greu als efectes establits en la lletra c) de l'apartat 2 de l'art. 71 de la LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que formen part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen de l'execució d'aquest.

## **27. Subrogació en contractes de treball**

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia genera l'impose a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors, en l'apartat W de l'annex I, la informació sobre les condicions dels contractes del personal al qual afecte la subrogació que resulte necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà tal mesura, en compliment del que es preveu en l'art. 130 de la LCSP.

A aquest efecte, l'empresa que vinguera efectuant la prestació objecte del contracte a adjudicar i que tinga la condició d'ocupadora del personal afectat, estarà obligada a proporcionar la referida informació a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest.

Quan l'adjudicatari conforme als paràgrafs anteriors estiga obligat a subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, la contractació estarà sotmesa a la subrogació dels contractes de treball de tot el personal —si escau amb l'antiguitat mínima que es contemple en la norma de la qual sorgeix l'obligació— que, malgrat pertànyer a una altra contracta, vengen realitzant l'activitat objecte del contracte, quedant el nou empresari subrogat en els drets i obligacions laborals i de Seguretat Social de l'anterior.

En l'apartat P de l'annex I es contemplarà la imposició de penalitats al personal dins dels límits establits en l'art. 192 de la LCSP per al supòsit d'incompliment pel mateix de l'obligació prevista en aquesta clàusula.

En tot cas, i sense perjudici de l'aplicació, si escau, del que s'estableix en l'art. 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista estarà obligueuo a respondre dels salaris impagats al personal afectat per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social reportades, encara en el cas que es resolga el contracte i aquells siguen subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas dita obligació corresponga a aquest última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels citats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels citats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acredite l'abonament d'aquests.

## **28. Programa de treball**

El contractista estarà obligueuo a presentar un programa de treball, quan així s'especifique en l'apartat Ñ de l'annex I i amb el contingut que en el mateix s'indique en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que serà aprovat per l'òrgan de contractació.

## **29. Termini de duració/ e jecución.**

El contractista queda obligueuo al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seua realització en l'apartat O de l'annex I, així com dels terminis parcials assenyalats en el citat annex, els quals començaran a comptar a partir de la data que s'establisca a aquest efecte en el contracte.

El contracte podrà preveure una o diverses pròrrogues sempre que les seues característiques romanguen inalterables durant el període de duració d'aquestes. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produísca almenys amb el termini d'antelació establert en l'annex I, que no podrà ser inferior a dos mesos respecte a la finalització del termini de duració del contracte. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes la duració dels quals fora inferior a dos mesos.

## **30. Penalitats**

30.1. L'apartat P de l'annex I podrà preveure penalitats per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'hagueren establert conforme a l'apartat 2 de l'art. 76 i a l'apartat 1 de l'art. 202 de la LCSP. Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, haguera incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seua resolució o per la imposició de les penalitats que per a tals suposats es determinen en l'annex I.

30.2. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seua execució successiva. La constitució en mora no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, haguera incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Així mateix, l'apartat P de l'annex I podrà incloure penalitats diferents a les enumerades en el paràgraf anterior quan, ateses les especials característiques del contracte, es considere necessari per a la seua correcta execució i així es justifique en l'expedient.

L'Administració tindrà les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'haguera previst en l'annex I o quan la demora en el compliment d'aquells faça presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

30.3. Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, impose al adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupadora en determinades relacions laborals, en l'annex I s'inclourà la imposició de penalitats al contractista dins dels límits establerts en l'art. 192 de la LCSP per al supòsit d'incompliment pel mateix d'aquesta obligació.

30.4. Així mateix e l'annex I podrà preveure penalitats per al cas d'infracció de les condicions per a la subcontractació establides en l'apartat 2 de l'art. 215 de la LCSP.

## **31. Abonament del preu**

El contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, conformement a les condicions establides en el contracte, corresponent als treballs efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Administració.

En el supòsit dels contractes basats en un acord marc i dels contractes específics derivats d'un sistema dinàmic de contractació, el pagament del preu es podrà fer pel peticionari.

El pagament del preu es realitzarà, según s'indique en l'apartat S de l'annex I d'una sola vegada, a la finalització del treball o mitjançant pagaments parcials, prèvia recepció de conformitat.

El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de factura electrònica en els termes establits en la present clàusula, havent de ser repercutit com a partida independent l'impuesto sobre el valor añadido en el document que es presente per al cobrament, sense que l'import global contractat experimente cap increment.

La presentació de les factures es realitzarà a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques (FACE) en el qual s'hauran d'indicar els codis corresponents a l'òrgan gestor, oficina comptable i unitat tramitadora conforme a l'annex I.

D'acord amb el que es disposa en l'art. 199 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Pública, e nels contractes de consultoria i assistència i en els de serveis que siguen de tracte successiu el responsable del contracte, a la vista dels treballs realment executats i dels preus contractats, redactarà les corresponents valoracions en els períodes que fixe el plec de clàusules administratives particulars o, en defecte d'això, mensualment.

Les valoracions s'efectuaran sempre a l'origen, concretant-se els treballs realitzats en el període de temps de què es tracte.

L'Administració haurà d'aprovar els documents que acrediten la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a l'efectiva prestació del servei.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acrediten la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats.

L'Administració, dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte, i abonar-li, si escau, el saldo resultant. No obstant això, si l'Administració rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, el termini de trenta dies es contarà des que el contractista present la citada factura en el registre corresponent.

## **32. Abonaments d'interessos de demora i costos de cobrament**

Si l'Administració no abonara el preu en el termini de trenta dies següents a la data dels documents que acrediten la conformitat amb els serveis prestats, haurà d'abonar a la persona contractista els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament, en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Perquè es pugui iniciar el còmput de termini per a la meritació d'interessos, la persona contractista haurà d'haver complit l'obligació de presentar la factura davant el registre indicat en l'annex I, dins del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data d'efectiva prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplira el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el Registre, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura en el Registre, sense que l'Administració haja aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

Així mateix si es produïra demora en el pagament del saldo de liquidació, la persona contractista tindrà dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la citada Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

### **33. Subcontractació**

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, llevat que conforme al que s'estableix en les lletres *d)* i *e)* de l'apartat 2 de l'art. 215 de la LCSP, la prestació o part de la mateixa haja de ser executada directament pel primer, de conformitat amb els requisits establits en aquest mateix article.

Si així es preveu en l'apartat Q de l'annex I, les persones licitadoras hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguen previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vaja a encomanar la seua realització.

En l'annex I es podran establir determinades tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació, havent de ser aquestes executades directament pel contractista principal. La determinació de les tasques crítiques haurà de ser objecte de justificació en l'expedient de contractació.

La infracció de les condicions establides en l'apartat 2 de l'art. 215 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà les conseqüències previstes en l'annex I.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant la persona contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

### **34. Cessió del contracte**

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits quan es produïska un canvi de titularitat del programari objecte del contracte actual, atés que les diferents prestacions objecte d'aquest contracte estan lligades al sistema d'informació que resulte adjudicatari, en el cas de canvi de la titularitat del mateix es podrà sempre que es complisquen els requisits establits en l'art. 214.2 de la LCSP.

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer, de conformitat amb l'art. 214 de la LCSP, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagen sigut raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulte una restricció efectiva de la competència en el mercat. No podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta supose una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Perquè lus contractistes puguem cedir els seus drets i obligacions a tercers, hauran de donar-se els següents requisits:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritze, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorgarà sempre que es donen els requisits previstos en les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tinga executat almenys un 20 % de l'import del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'haja obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per a aconseguir un acord de refinançament, o per a obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tinga capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulte exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha sigut exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitze, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

### **35. Suspensió del contracte**

En cas de produir-se una suspensió del contracte s'estarà a l'estipulat en l'art. 208 de la LCSP i normes de desenvolupament. Si l'Administració acordara una suspensió dels treballs s'alçarà la corresponent a ctade suspensió.

### **36. Recepció i termini de garantia**

La recepció de l'objecte de contracte s'efectuarà d'acord amb el que es preveu en els articles 210 i 311 de la LCSP.

L'òrgan de contractació determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjarla quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

La constatació de la correcta execució de l'objecte del contracte s'acreditarà mitjançant acta de recepció expedida per la persona responsable del contracte.

Una vegada efectuada la recepció de la totalitat del treball i compliment el termini de garantia que, si escau, s'indique en l'apartat M de l'annex I, es procedirà a la devolució de la garantia prestada, si no resultaren responsabilitats que hagueren d'exercitar-se sobre la garantia, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 111 de la LCSP.

Si durant el termini de garantia s'acreditara l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar a la persona contractista l'esmena d'aquests.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració haja formalitzat algun de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentiu sobre les observacions que es formulen en relació amb el compliment de la prestació contractada.

## **PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS**

---

### **37. Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que oferisca el seu compliment, modificar-los per raons d'interés públic, declarar la responsabilitat imputable a la persona contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP (art. 190 LCSP) i altra normativa d'aplicació.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establits en la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els acords que dicte l'òrgan de contractació, previ informe jurídic dels òrgans competents, en l'exercici de les seues prerrogatives, posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En el corresponent procediment haurà de donar-se audiència al contractista.

### **38. Modificació del contracte**

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interés públic en els casos i en la forma prevista en las ubsección 4a de la s ección 3a del c apítulo I del t ítulo I de la LCSP.

En l'apartat R de l'annex I s'indicarà, si escau, la possibilitat de modificació del contracte, de fins a un màxim del 20% del preu inicial. De ser afirmatiu, la clàusula de modificació haurà d'estar formulada de forma clara, precisa i inequívoca, precisant amb el detall suficient: el seu abast, límits i naturalesa; les condicions en què podrà fer-se ús de la mateixa per referència a circumstàncies la concurrència de les quals puga verificar-se de forma objectiva; i el procediment que haja de seguir-se per a realitzar la modificació, de conformitat amb l'art. 204 de la LCSP. La clàusula de modificació establirà, així



mateix, que la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Aquestes modificacions no podran alterar la naturalesa global del contracte.

Les modificacions no previstes en l'annex I o que, havent sigut previstes, no s'ajusten al que s'estableix en l'art. esmentat, només podran realitzar-se quan la modificació en qüestió complisca els requisits de l'art. 205 de la LCSP.

En tot cas, las modificacions del contracte que s'aproven hauran de formalitzar-se conforme al que es disposa en l'art. 153 de la LCSP i hauran de publicar-se de conformitat amb els articles 63 i 207 de la LCSP.

### **39. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les establides en els articles 211 i 313 de la LCSP amb els efectes previstos en els articles 212, 213 i 313 del mateix i en els articles 109 a 113 del RGLCAP.

Així mateix, podran incloure's en l'apartat X de l'annex I causes especials de resolució de contracte per incompliment d'obligacions contractuales considerades essencials.

### **40. Jurisdicció competent i recursos**

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords de la qual posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà al de la seua notificació o publicació, en els supòsits establits en l'art. 27 de la LCSP.

### **41. Recurs especial en matèria de contractació**

Seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els actes i decisions relacionats en l'art. 44.2 de la LCSP, sempre que es tracte d'un contracte de serveis el valor estimat dels quals siga superior a cent mil euros. Las accions procedents conforme al citat text legal s'interposaran a través del Registre Electrònic del Ministeri d'Hisenda i AAPP (<https://sedeminhap.gob.es>).

La interposició del recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu i serà gratuït per als recurrents.

La tramitació del citat recurs s'ajustarà al que es disposa en els articles 44 a 60 de la LCSP.

No es donarà aquest recurs en relació amb els procediments d'adjudicació que se segueixen pel tràmit d'emergència.

**ANNEX II-A. HABILITACIÓ PROFESSIONAL O EMPRESARIAL (POSAR SI  
RESULTA O NO EXIGIBLE)**

---

No exigible.

## **ANNEX II-B. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

### **1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera de l'empresari**

La solvència econòmica i financera s'acreditarà pel mitjà o els mitjans que s'assenyalen a continuació:

Volum anual de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a 758.059,05 euros (una vegada i mitja el valor anual mitjà, que és de 505.372,70 euros).

**2. Grup o subgrup de classificació i categoria de classificació del contracte que permeten acreditar de forma facultativa i alternativa la solvència:** No escau.

## **ANNEX II-C. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

### **1. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional de l'empresari**

La solvència tècnica o professional s'acreditarà pel mitjà que s'assenyala a continuació:

- Relació dels serveis o treballs principals realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indicarà l'import, la data i el destinatari, públic o privat, d'aquests. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat l'any de major execució siga igual o superior a 353.760,89 euros (70 % del valor mitjà anual del contracte).

**2. Grup o subgrup de classificació i categoria de classificació del contracte que permeten acreditar de forma facultativa i alternativa la solvència:** No escau.



## ANNEX II-D. REQUISITS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

**1) Els licitadors han d'especificar en l'oferta els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació (article 76.1 LCSP): Sí**

**2) Els licitadors han d'aportar el document acreditatiu del compromís de dedicar o adscriure els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte (article 76.2 de la LCSP): Sí. En cas afirmatiu:**

1. El document acreditatiu del compromís de dedicació de mitjans personals o materials haurà de ser aportat pels licitadors en l'arxiu/sobre 1, conforme al model establert en l'annex III-D.
2. La documentació justificativa de l'adscripció dels mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte es requerirà a l'empresa seleccionada, una vegada que es determine per l'òrgan de contractació la millor oferta (clàusula 16.2 b) d'aquest plec).
3. Sense perjudici dels mitjans personals o materials suficients que el licitador vaja a adscriure a l'execució del contracte, l'òrgan de contractació considera que és necessari adscriure a aquesta un mínim de mitjans personals o materials: Sí

**3) Es consideren necessaris per a l'execució correcta del contracte, atés que els treballs d'assistència tècnica requerits per a la migració, implantació, configuració, formació, suport a usuaris, consultoria i la resta de tasques detallades en el plec tècnic, requereixen del coneixement, l'experiència i els perfils amb les competències tècniques exigides.**

S'estableix com a compromís d'adscripció de mitjans personals l'equip mínim definit en l'apartat 4 del PPT corresponent als requisits de l'assistència tècnica per a la migració, implantació i explotació del SIGTR, i que es recull de forma resumida en la taula següent:

Perfil	Termini de dedicació
Responsable del contracte	Duració del contracte.
Responsable de la migració + tècnics/tècniques de migració	Quatre mesos des de la signatura de contracte.
Responsable d'implantació + tècnics/ tècniques d'implantació	Dos mesos des de la signatura del contracte.
Responsable de formació + tècnics/tècniques de formació	Quatre mesos des de la signatura de contracte.
Responsable del Servei de assistència tècnica i suport a l'explotació.	Des de la fi de la migració i posada en producció del SIGTR, fins a la finalització del contracte.
Tècnics/tècniques d'assistència tècnica a usuaris/usuàries	Des de la fi de la migració i posada en producció del SIGTR, fins a la finalització del contracte. Mínim 2 tècnics/ tècniques.
Tècnics/tècniques de suport de l'explotació	Des de la fi de la migració i posada en producció del SIGTR, fins a la finalització del contracte. Mínim 2 tècnics/tècniques.

Tècnics/tècniques d'anàlisi i desenvolupament per a serveis sota petició	Des de la fi de la migració i posada en producció del SIGTR, fins a la finalització del contracte. Mínim 1.000 hores/any.
Consultors sènior SIGTR	Des de la fi de la migració i posada en producció del SIGTR, fins a la finalització del contracte. Mínim dos consultors.
Responsable de seguretat	Duració del contracte.

L'adjudicatària haurà de proporcionar tots els recursos humans i tècnics que es requerisquen per a fer les tasques contractades dins dels terminis compromesos.

En el cas dels recursos humans, els licitadors hauran de proporcionar una relació nominal dels participants en l'equip de treball del projecte, els quals formaran part de l'estructura organitzativa general de l'empresa licitadora, acompanyada d'un currículum en el qual es reflectisquen les seues característiques professionals, la participació en projectes similars i, en general, el nivell de perfil professional, com també la seua adequació a les necessitats del projecte, i es compliran sempre els mínims establits.

Aquesta relació ha d'estar agrupada per perfils/rols dins del pla de projecte. La relació nominal haurà d'estar signada pel representant legal màxim de l'empresa i s'indicarà expressament el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per a dur-la a terme adequadament; mitjans que hauran de detallar en la seua oferta (sobre 2) i l'efectiva adscripció de la qual es considera una obligació essencial.

**Forma d'acreditació:**

La persona proposada com a adjudicatària haurà d'aportar el TC2 o compromís de vinculació dels tècnics amb l'empresa.

En cas que siga afirmatiu, cal indicar si l'incompliment de mitjans mínims/mitjans oferta:

1. Constitueix una obligació essencial als efectes de l'article 211 de la LCSP: Sí

S'estableixen penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb allò que s'ha assenyalat en l'article 192.2 de la LCSP: Sí

En cas d'incompliment de l'obligació d'adscripció de mitjans o de les característiques i millores oferides al seu dia s'imposaran penalitats en quantia de l'1 % del pressupost del contracte. En el supòsit d'incompliment reiterat la seua quantia podrà aconseguir fins a un 5 % o fins al màxim legal del 10 %, i podrà donar lloc a la resolució del contracte, atesos els perjudicis que ocasione, i motivadament, determine l'òrgan de contractació.

## ANNEX II-E. CERTIFICAT DE NORMES DE GESTIÓ DE LA QUALITAT I DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL

---

**En els contractes subjectes a regulació harmonitzada, presentació de certificats expedits per organismes independents acreditatius del compliment de normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental: Sí**

**En cas afirmatiu:**

- Certificació gestió de serveis de tecnologia de la informació (ISO 20000 o equivalent): aplicable a qualsevol organització, xicoteta o gran, en qualsevol sector o part del món on s'utilitzen serveis de TI.
- Certificació gestió de qualitat (ISO 9001 o equivalent): aplicable en qualsevol tipus d'organització o activitat orientada a la producció de béns o serveis.

## **ANNEX III-A( ARXIU/SOBRE 1). DECLARACIÓ RESPONSABLE (DEUC) (Document obligatori)**

---

### **INSTRUCCIONS PER A EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ**

#### **1) La presentació del DEUC pel licitador serveix com a prova preliminar del compliment dels requisits previs especificats en el present plec per a participar en este procediment de licitació**

El DEUC consisteix en una declaració responsable de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per a participar en un procediment de contractació pública, de conformitat amb l'art. 59 Directiva 2014/14, (annex1.5) i el **Reglament d'Execució de la Comissió (UE) 2016/7 de 5 de gener de 2016**, que estableix el formulari normalitzat del mateix i les instruccions per al seu emplenament.

L'òrgan de contractació podrà fer ús de les seues facultats de comprovació de les declaracions responsables prèviament presentades requerint a aquest efecte la presentació dels corresponents justificants documentals, en els termes de l'art. 69 de la Llei 39/2015.

En qualsevol cas, la presentació del DEUC pel licitador comporta el compromís que, en cas que la proposta d'adjudicació del contracte recaiga al seu favor, s'aportaran els documents justificatius als quals substitueix de conformitat amb el que es preveu en la clàusula 16.1 del present plec

#### **2) Formulari normalitzat DEUC**

El formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

#### **3) Instruccions**

Els **requisits** que es declaren en el document **han de complir-se**, en tot cas, l'últim **dia de termini de licitació** i subsistir fins a la perfecció del contracte, podent l'Administració efectuar verificacions en qualsevol moment del procediment. La declaració ha d'estar **signada** per qui tinga poder suficient per a això.

En cas que la **solvència o adscripció de mitjans** exigida es complisca amb **mitjans externs** al licitador, haurà de presentar-se un DEUC pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Quan el plec preveja la **divisió en lots** de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variaren d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots al qual s'apliquen els mateixos requisits de solvència

Si diverses empreses concorren constituint una **unió temporal**, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles un formulari normalitzat del DEUC.



A més del formulari o formularis normalitzats del DEUC i del compromís de constitució de la UTE, si escau, e nel sobre nº 1 haurà d'incloure's la declaració dels licitadors de la seua pertinença o no a un grup empresarial, conforme al model **de l'annex III-C**.

Les **empreses** que figuren **inscrites** en el Registre de Licitadors de la Comunitat Autònoma Valenciana o en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat no estaran obligades a facilitar aquelles dades que ja figuren inscrits de manera actualitzada, sempre que s'indique aquesta circumstància en el formulari normalitzat del DEUC. En tot cas, és el licitador qui ha d'assegurar-se de quines dades figuren efectivament inscrits i actualitzats i quins no. Quan algun de les dades o informacions requerits no conste en els Registres de Licitadors citats o no figure actualitzat en aquests, haurà d'aportar-se mitjançant l'emplenament del formulari.

Sobre la utilització del formulari normalitzat DEUC els licitadors **podran consultar** els següents **documents**:

-Reglament (UE) núm.2016/7 disponible en la pàgina web:  
<https://www.boe.es/doue/2016/003/l00016-00034.pdf>

-Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat de 6 abril de 2016, disponible en: <http://www.minhap.gob.es/documentacion/publico/d.g.%20PATRIMONI/Junta%20Consultiva/informes/Informes%202016/Recomanaci%20de%20la%20JCCA%20sobre%20el%20aprovada%20el%206%20abril%20de%202016%203.pdf>

**Hauran d'emplenar-se necessàriament els apartats (de l'Índex i Estructura del DEUC) que es troben marcats en aquest annex.**

**PART I: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I EL PODER ADJUDICADOR** (Identificació del contracte i l'entitat contractant; aquestes dades han de ser facilitats o llocs pel poder adjudicador).

**PART II: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC**

Secció A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

\_ Identificació

Com an nº d'IVA s'haurà d'indicar el NIF o CIF (ciutadans o empreses espanyoles), el NIE ciutadans estrangers residents a Espanya), i el VIES o DUNS (empreses estrangeres).

\_ Informació general

\_ Forma de participació

Secció B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

\_ Representació, si escau (dades del representant)

Secció C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A la CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

\_ Recurs (Sí o No)

Secció D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES

\_ Subcontractació (Sí o No i, en cas afirmatiu, indicació dels subcontractistes coneguts).

**PART III: MOTIUS D'EXCLUSIÓ** (en el servei electrònic DEUC els camps dels apartats A, B i C d'aquesta part venen per defecte amb el valor 'No' i tenen la utilitat que l'operador pugua comprovar que no es troba en causa de prohibició de contractar o que, en cas de trobar-se en alguna, pot justificar l'excepció).

Secció A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS. Motius referits a condemnes penals establits en l'art. 57, apartat 1, de la Directiva

Secció B: MOTIUS REFERITS AI PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A la SEG. SOCIAL. Pagament02\_Informes\_Actuacions/22016B.pdf Pago d'impostos o de cotitzacions a la Seguretat Social (declara compliment d'obligacions)

Secció C: MOTIUS REFERITS A la INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL.

Informació relativa a tota possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional

Secció D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE ESTIGUEN PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓ NACIONAL. Motius d'exclusió purament nacionals (si n'hi ha, declaració sobre aquest tema)\*

**PART IV: CRITERIS DE SELECCIÓ**

OPCIÓ 1: INDICACIÓ GLOBAL DE COMPLIMENT DE TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

OPCIÓ 2: El poder adjudicador exigeix la declaració de compliment dels criteris específicament (emplenar totes les seccions)

- Secció A: IDONEÏTAT: (informació referida a la inscripció en el Registre Mercantil o oficial o disponibilitat d'autoritzacions habilitants).
- Secció B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- Secció C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- Secció D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.

**PART V: REDUCCIÓ DEL NÚMERO DE CANDIDATS QUALIFICATS**

**PART VI: DECLARACIONS FINALS** (declaració responsable de veracitat i disponibilitat de documents acreditatius de la informació facilitada, i consentiment d'accés a la mateixa pel poder adjudicador)

**\*Motius d'exclusió: a l'efecte del que es disposa en la secció D de la part III, es consideren motius d'exclusió purament nacionals els següents (lletra d) de l'art. 71.1 LCSP):**

- **Incompliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 % per a persones amb discapacitat, de conformitat amb l'art. 42 del Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social.**
- **Incompliment de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'art. 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes en el cas d'operadors econòmics demés de 250 treballadors.**
- **Així mateix conforme a l'art 13.1 a) de la Llei 18/18 de foment de responsabilitat social de la Generalitat Valenciana, les persones o entitats licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals que siguen considerades delictives com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública, exigint declaració responsable en tal sentit, que s'entén compresa en l'apartat III, secció Sr.**

**ANNEX III-B (ARXIU/SOBRE 1). COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE) (Document opcional)**

---

D./D<sup>a</sup>. ....., amb DNI/NIE núm. ....

- En nom propi  
 En representació de l'empresa .....  
(Marque's el que procedisca)

I,  
D./D<sup>a</sup>. ....., amb DNI/NIE núm. ....

- En nom propi  
 En representació de l'empresa .....  
(Marque's el que procedisca)

***(INDICAR-HO PER A TOTES LES PERSONES EMPRESARIAS QUE INTEGREN LA UNIÓ TEMPORAL)***

al objecte de participar en la licitació del contracte denominat....., convocat per ....., declaran sota la seua responsabilitat que:

- Es comprometen a constituir-se formalment en unió temporal en el cas de resultar adjudicatari del contracte.
- La participació de cada empresa integrant de la o unió temporal en el contracte de referència és ..... la ..... següent:  
.....  
.....
- El representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció del mateix serà....., *(si escau indicar igualment empresa a la qual represente).*

En ....., a ..... de ..... de .....

(SIGNATURAS AUTORITZADAS)

**ANEXE III-C (ARXIU/SOBRE 1). MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL GRUP EMPRESARIAL (Document obligatori)**

---

D./D<sup>a</sup>. ....., amb DNI/NIE núm. ....,

En nom propi

En representació de l'empresa .....  
(Marque's el que procedisca)

a fi de participar en la licitació del contracte donomenado....., convocat per ....., declara sota la seua responsabilitat:

Que la licitadora (indique's el que procedisca):

No pertany a cap grup d'empreses.

Pertany al grup d'empreses denominat: ..... del qual s'adjunta llistat d'empreses vinculades de conformitat amb l'art. 42 del Codi de Comerç.

de les quals han presentat proposta a la present licitació:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

cap de les quals presenta proposició en la present licitació.

En ....., a ..... de ..... de .....

(SIGNATURA AUTORITZADA)

**ANNEX III-D (ARXIU/SOBRE 1). COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS  
(Document obligatori)**

---

D./D<sup>a</sup>. ....., amb DNI/NIE núm. ....

En nom propi

En representació de l'empresa .....

(Marque's el que procedisca)

a fi de participar en la licitació del contracte donenominado ....., convocat per ....., declara sota la seua responsabilitat que:

Es compromet a dedicar/adscriure al contracte els mitjans personals/ materials mínims exigits en el lloc de prescripcions tècniques i/o els exigits en l'annex II-Sr.

Es compromet, cas de resultar proposat en l'adjudicació, a presentar la documentació justificativa de l'efectiva disponibilitat d'aquests mitjans conforme a l'especificat en l'indicat annex II-Sr.

En ....., a ..... de ..... de .....

(SIGNATURA AUTORITZADA)

## ANEXE III-E (ARXIU/SOBRE 1). DECLARACIÓ EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS (No procedeix la seua presentació)

---

Sr./D<sup>a</sup>. ....., amb DNI/NIE núm. ....,

En nomene propi

En representació de la empresa....., NIF/CIF núm....., amb domicili en ....., C/ ....., CP ....., telèfon de contacte ....., fax ....., correu electrònic.....

**DECLARA:** Que l'empresa ....., a la qual represento en relació amb el contracte ..... (especificar i detallar aquest)

- compleix la normativa vigent, en matèria de prevenció de riscos laborals

- i es compromet a:

1. Realitzar, cas de resultar adjudicatari, i que el contracte s'haja de prestar en centres de treball titularitat de la Diputació de València, la coordinació d'activitats empresarials, recollida en l'RD 171/2004, de 30 de gener.

I per deixar-ne constància i tinga els efectes oportuns signe la present.

En ....., a ..... de ..... de .....

(SIGNATURA AUTORITZADA)

**ANNEX III-F (ARXIU/SOBRE 1). DECLARACIÓ SOBRE EL CONVENI COL·LECTIU  
SECTORIAL APLICABLE Als TREBALLADORS DEL CONTRACTE O ESTATUT  
PROFESSIONAL DEL SOCI (Documento obligatori)**

---

D./D<sup>a</sup>. ....., amb DNI/NIE núm. ....

- En nom propi  
 En representació de l'empresa .....  
(Marque's el que procedisca)

a fi de participar en la licitació del contracte donenominado  
....., convocat per ..... ,  
declara sota la seua responsabilitat que:

(Marque's el que procedisca)

Que el conveni col·lectiu que serà aplicable als treballadors i treballadores que realitzen l'activitat  
objecte del contracte, en cas de resultar adjudicatari serà  
.....,  
publicado en el Butlletí Oficial....., de data.....

Que, tractant-se d'una cooperativa, l'estatut professional del soci que resulta d'aplicació al  
personal que realitza l'activitat objecte del contracte, en cas de resultar adjudicatari, serà  
.....

En ....., a ..... de ..... de .....

(SIGNATURA AUTORITZADA)

**ANNEX III-G (ARXIU/SOBRE 1). DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT A la JURISDICCIÓ DELS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS (Document opcional)**

---

D./D<sup>a</sup>. ....., amb DNI/DNI núm. ....

En nom propi

En representació de l'empresa .....

(Marque's el que procedisca)

a fi de participar en la licitació del contracte donenominado ....., convocat per .....

declara sota la seua responsabilitat que:

Que se sotmet a la jurisdicció dels juzgados i tribunales espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre a la persona licitadora.

En ....., a ..... de ..... de .....

(SIGNATURA AUTORITZADA)



## **ANNEX IV (ARXIU/SOBRE 2). DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORATS MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR**

---

### **Els licitadors estan obligats a presentar SOBRE 2: SÍ**

En cas afirmatiu, el sobre 2 haurà de contindre necessàriament la documentació següent:

La documentació de l'oferta relativa als criteris la ponderació dels quals depenga d'un judici de valor es presentarà en el sobre núm. 2.

La inclusió en els sobres 1 i 2 de qualsevol document o informació que permeta directa o indirectament conèixer els criteris objectius de valoració mitjançant fórmules, com també aquells altres documents que permeten a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes presentades, segons els criteris d'adjudicació previstos, determinarà l'exclusió immediata de l'oferta.

Per a la valoració dels criteris dependents d'un judici de valor (sobre núm. 2), les empreses licitadores presentaran una oferta tècnica amb una extensió màxima de 120 pàgines (60 fulles per totes dues cares, amb una grandària de font de mínim 11, i interlineat de mínim 1,15) i estarà obligatòriament estructurada de la forma següent:

#### **1. Característiques generals**

- Identificació de l'oferta
- Acatament amb caràcter general a les condicions del plec
- Dades de l'empresa (incloure correu electrònic per a l'enviament d'avisos de notificació electrònica)

#### **2. Conformitat funcional, tècnica i condicions contractuals.**

#### **3. Solució tècnica proposada:**

3.1. Adequació als requisits tècnics i funcionals del sistema informàtic per a la Gestió Tributària i Recaptació de la Diputació de València (SIGTR)

Les empreses licitadores inclouran en l'oferta el detall de com es resoldrà cada requeriment establert en l'apartat 2 del plec tècnic, que inclourà la informació següent:

- Per als requisits de Nivell 1, incloure la descripció funcional i tècnica de com la solució oferida compleix amb les exigències del plec tècnic.
- Per als requisits de Nivell 2 i Nivell 3, que puguen ser valorables mitjançant un judici de valor, incloure la descripció funcional i tècnica de com la solució oferida compleix amb les exigències del plec tècnic. També s'hauran d'incloure les referències de les administracions

(dades de l'organisme similar al SGT, URL, dades de contacte, etc.) en les quals es troba implantat.

- Resum **de tots els requeriments funcionals**, amb indicació del termini de disponibilitat oferit i ajustat als criteris dependents d'un judici de valor.

### 3.2. Adequació als requisits tècnics de la Plataforma tecnològica com a servei (PaaS).

Les empreses licitadores inclouran en l'oferta el detall de com faran la prestació dels serveis establits en l'apartat 3 del plec tècnic, i inclourà la informació següent:

- Descripció detallada dels components de la Plataforma tecnològica com un Servei (PaaS)
- Detall dels CPD, entorns i servidors
- Arquitectura dels elements de connectivitat mínims exigits entre els serveis centrals del SGT i la plataforma tecnològica.
- Descripció i característiques dels elements de connectivitat entre les entitats delegants i la plataforma tecnològica oferida. Descripció de l'accés dels contribuents als serveis electrònics tributaris.
- Descripció dels processos de gestió i administració de la plataforma.
- Descripció dels mecanismes pels quals garanteix el compliment, la validesa i l'exactitud dels acords de nivell de servei de suport operatiu.

**ADVERTIMENT:** No s'ha d'incloure cap indicació (ni escrita, ni gràfica) de l'amplada de banda disponible de pujada i de baixada entre el SGT i la plataforma PaaS, ja que són objecte de valoració en una fase posterior, i implicarà l'exclusió de la licitació per vulneració del secret de les ofertes.

### 3.3. Adequació als requisits de l'assistència tècnica per a la migració, implantació, formació i explotació del SIGTR.

Les empreses licitadores inclouran en l'oferta el detall de com efectuaran la prestació dels serveis establits en l'apartat 4 del plec tècnic, el qual inclourà la informació següent:

- Descripció detallada de la planificació i execució de la migració.
- Detall dels serveis d'implantació i configuració del SIGTR.
- Descripció dels serveis d'assistència tècnica i suport a l'explotació del

SIGTR.

- Descripció dels serveis de consultoria.
- Detall de l'equip tècnic proposat per als diferents serveis d'assistència tècnica, amb indicació del compliment dels requisits mínims dels serveis sol·licitats en l'apartat 4 del PPT.
- Relació nominal dels participants en la prestació dels serveis i compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals suficients per a dur-la a terme adequadament, i l'efectiva adscripció del qual es considera obligació essencial.
- Descripció dels mecanismes pels quals es garanteix el compliment, la validesa i l'exactitud dels acords de nivell de servei esperat de l'assistència tècnica.
- Descripció del model de relació per a la direcció i seguiment de l'assistència tècnica.

**ADVERTIMENT:** No s'ha d'incloure cap indicació del nombre d'hores addicionals dels serveis mínims requerits, ja que són objecte de valoració en una fase posterior, i implicarà l'exclusió de la licitació per vulneració del secret de les ofertes.

#### **4. Certificació ENS (categoria ALTA).**

El contractista haurà de garantir el compliment de les mesures de seguretat establides en l'Annex II del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica (ENS) per als sistemes d'informació de categoria ALTA - Annex I ENS.

S'haurà d'aportar amb la documentació de l'oferta i comprendrà els documents següents:

- Certificació de Conformitat pròpiament dita, amb el contingut mínim determinat en l'annex III de la Instrucció Tècnica de Seguretat, de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Els informes d'auditoria que donen lloc a la certificació corresponent, a fi de verificar l'adequació i idoneïtat de les manifestacions, els quals s'hauran d'incloure com a annex a l'oferta tècnica.

La conformitat de certificació de l'Esquema Nacional de Seguretat, en l'àmbit de l'Administració Electrònica (ENS) per als sistemes d'informació de categoria ALTA, haurà d'abastar tots els TIC actius que intervenen en el sistema d'informació ofert, i com a

mínim, s'ha d'incloure tant el sistema informàtic SIGTR, com les infraestructures oferides en modalitat PaaS en les quals es prestarà el servei.

Atés que el període de validesa de la certificació és de dos anys, la certificació a aportar en el moment de presentar l'oferta haurà de mantindre una vigència mínima de sis mesos des d'aquest instant de la presentació. En cas que el període de validesa siga menor de sis mesos haurà d'acreditar que està en procés de renovació.

Si la certificació de conformitat aportada no compleix amb els requisits d'abast o vigència establits en el present plec es considerarà motiu suficient per a rebutjar l'oferta, per considerar-se un element essencial per a la prestació del servei.

## 5. Recursos humans

Els licitadors hauran de proporcionar una relació nominal dels participants en l'equip de treball del projecte, els quals formaran part de l'estructura organitzativa general de l'empresa licitadora, acompanyada d'un currículum en el qual es reflectiran les seues característiques professionals, participació en projectes similars i, en general, el nivell de perfil professional, com també la seua adequació a les necessitats del projecte, i es compliran sempre els mínims establits.

Aquesta relació ha d'estar agrupada per perfils/rols dins del pla de projecte. La relació nominal haurà d'estar signada pel representant legal màxim de l'empresa, i s'indicarà expressament el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per a dur-la a terme adequadament; mitjans que hauran de detallar en la seua oferta (sobre 2) i l'efectiva adscripció de la qual es considera obligació essencial.

L'empresa licitadora podrà adjuntar annexos a la seua oferta amb la informació complementària que considere interessant, i caldrà tindre en compte la limitació del nombre màxim de pàgines de 120 de l'oferta i els annexos, i en aquest límit no comptaran els informes d'auditoria que han d'aportar els licitadors per a la certificació de l'ENS (categoria ALTA). En cas de superar aquest límit només es valoraran les primeres 120 pàgines.

**ANNEX V-A (ARXIU/SOBRE 3). MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES**

El Sr./La Sra. ...., amb residència en ..... , província de ..... , carrer ..... , núm. ...., amb DNI/NIE núm. ...., assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de serveis (1):

Expedient: 109/19/INF. Títol: Llicència d'un sistema informàtic per a la Gestió Tributària i Recaptació de la Diputació de València.

Es compromet, en nom de \_\_\_\_\_ (2) a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits exigits per l'import **total de:**

Import, IVA exclòs (tipus de licitació màxim 4.813.727,03 €)	Import IVA	Import, IVA Inclòs

Els quals es detallen en la forma següent:

	Import, IVA exclòs	Import IVA	Import, IVA Inclòs
1) Import: Subministrament d'una llicència d'ús d'un sistema informàtic de gestió tributària i recaptació (SIGTR) <b>(màxim 200.000 €, IVA exclòs)</b>			
2) Import <b>anual</b> del manteniment correctiu i evolutiu de la llicència SIGTR (10 anys) <b>(màxim anual 81.372,70 €, IVA exclòs)</b>			
3) Import <b>anual</b> dels serveis <i>cloud</i> en modalitat plataforma com a servei PaaS (5 anys) <b>(màxim anual 280.000,00 €, IVA exclòs)</b>			
4) Import <b>anual</b> dels serveis complementaris <b>(màxim anual global: 480.000 €, IVA exclòs)</b>			
<b>Desglossament apartat 4:</b>			
4.1.) Import anual dels serveis de consultoria consultor Grup A (2 tècnics)			
4.2.) Import anual dels serveis d'assistència tècnica i suport de sistemes Consultor Grup B Nivell 1 (4 tècnics)			
4.3.) Import anual dels serveis d'anàlisis i desenvolupament d'aplicacions. Consultor Grup B Nivell 1 (1 tècnic)			

Sota les condicions i millores de l'oferta següents:

- Es compromet a incrementar l'amplada de banda mínima de 100 Mb/segon simètrics (pujada i baixada d'informació en \_\_\_\_\_ Mb/segon simètrics addicionals.

(Es valorarà el compromís del licitador d'incrementar aquesta amplada de banda i atorgar un punt per cada increment de 50Mb/segon simètrics addicionals fins a un **màxim de 5 punts** (només es valoraran múltiples sencers de 50Mb/segon simètrics).

- Es compromet a incrementar el nombre mínim de 360 hores formatives repartides entre els diferents mòduls del pla de formació en \_\_\_\_\_ hores addicionals de formació presencial.

(Es valorarà el compromís del licitador d'oferir prestacions addicionals de formació respecte a les mínimes exigides, a raó de un punt per cada 100 hores addicionals de formació presencial, fins a un **màxim de 5 punts** (només es valoraran múltiples sencers de 100 hores).

- Es compromet a incrementar el nombre mínim de 1.000 hores/any de la borsa addicional d'hores d'assistència per a serveis sota petició per a dedicar a l'anàlisi, disseny i desenvolupament de noves funcionalitats que no estiguen contemplades en l'abast del present plec en una borsa de \_\_\_\_\_ hores addicionals d'assistència.

(Es valorarà el compromís del licitador d'oferir una borsa d'hores addicionals d'assistència per a serveis d'anàlisi i desenvolupament, a raó de dos punts per cada 100 hores addicionals d'assistència, fins a un **màxim de 4 punts** (només es valoraran múltiples sencers de 100 hores).

- Es compromet a incrementar el nombre mínim d'hores establert en el punt 4.4 (\*) del PPT de la borsa d'hores per a serveis d'assistència per a serveis d'assistència i suport a l'explotació del SIGTR en una borsa de \_\_\_\_\_ hores addicionals d'assistència tècnica.

(Es valorarà el compromís del licitador d'oferir una borsa d'hores addicionals d'assistència, a consumir a petició de la Diputació al llarg de la vigència del contracte, a raó de un punt per cada 100 hores addicionals d'assistència, fins a un **màxim de 2 punts** (només es valoraran els múltiples sencers de 100 hores).

**(\*) Compromís mínim:**

- **Assistència tècnica per a la gestió d'incidències, peticions i canvis: s'aportaran, almenys, 2 tècnics/tècniques amb dedicació completa (mínim 3.520 hores/any).**
- **Assistència tècnica de suport a l'explotació i configuració del SIGTR: s'aportaran, almenys, 2 tècnics/ tècniques amb dedicació completa (mínim 3.520 hores/any).**

(Lloc, data i signatura)

(1) Cal expressar la denominació i el número de l'expedient.

(2) Propi o de l'empresa que representa.

(3) Cal expressar l'import en números. En cas que l'import fora expressat en lletra i número i de discrepar totes dues expressions es tindrà en compte la quantitat que figure en lletra

**ANNEX V-B (ARXIU/SOBRE 3). ALTRES DOCUMENTS A INCLOURE, SI ESCAU**

---

**No escau en la present licitació.**

## ANNEX VI. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I BAREMS DE VALORACIÓ

### A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORATS MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR:

(LA DOCUMENTACIÓ PER A VALORAR AQUESTS CRITERIS HA DE SER APORTADA PEL LICITADOR EN EL SOBRE 2)

Críteris dependents d'un judici de valor	Punts màxim	Sobre núm.
Avançament en el termini de lliurament de requisits funcionals de nivell 2 (1)	31	2
Avançament en el termini de lliurament de requisits funcionals de nivell 3 (1)	18	2

b) Críteris dependents d'un judici de valor: 49 punts (sobre núm. 2):

- Avançament en el termini de lliurament dels requisits funcionals de Nivell 2 (31 punts): el PPT estableix en el seu apartat 2 els terminis de compliment dels requisits mínims del SIGTR, i aquests requisits es classificaran en tres nivells segons la classificació descrita en aquest apartat. Aquests terminis es consideren terminis màxims en què el sistema haurà de complir tots els requisits funcionals mínims requerits en el PPT, i s'establirà que els requisits de Nivell 1 s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta, i s'atorgarà un termini per al compliment dels requisits de Nivell 2 i 3, que s'estimen de major complexitat. Es considera d'especial interès el compliment d'algun d'aquests requisits de Nivell 2 en el moment de presentació de l'oferta, abans del termini establert en el PPT, en la mesura que suposa una minimització del risc d'incompliment posterior d'aquests requeriments, una vegada adjudicat el contracte, i suposa una major maduresa i garantia de qualitat del sistema oferit, si ja tenen aquests requeriments implementats, alhora que suposa una alliberament de recursos humans dedicats a l'execució d'aquestes tasques, i podrà disposar d'aquests recursos per a altres tasques de migració, configuració i suport a l'explotació. Únicament es valoraran els requisits funcionals de Nivell 2 que estiguen disponibles de forma completa i en producció en el moment de presentació d'ofertes. (1) Queden exclosos els requisits del quadre 2.

La valoració d'aquest criteri s'efectuarà de la manera següent:

$$\text{Núm.}_{\text{req\_Nivell2\_avançats}} \cdot \text{punts}_{\text{màx.}} / \text{Nombre}_{\text{total\_req\_Nivell2}}$$

- Avançament en el termini de lliurament dels requisits funcionals de Nivell 3 (18 punts): el PPT estableix en el seu apartat 2 els terminis de compliment dels requisits mínims del SIGTR. Aquests terminis es consideren terminis màxims en què el sistema haurà de complir tots els requisits funcionals mínims requerits en el PPT, i s'establirà que els requisits de Nivell 1 s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta, i s'atorgarà un termini per al compliment dels requisits de Nivell 2 i 3, que s'estimen de major complexitat. Es considera d'especial interès el compliment d'algun d'aquests requisits de Nivell 3 en el moment de presentació de l'oferta, abans del termini establert en el PPT, en la mesura que suposa una minimització del risc d'incompliment posterior d'aquests requeriments, una vegada adjudicat el contracte, i suposa una major maduresa i garantia de qualitat



del sistema oferit, si ja tenen aquests requeriments implementats, alhora que suposa un alliberament de recursos humans dedicats a l'execució d'aquestes tasques, i podrà disposar d'aquests recursos per a altres tasques de migració, configuració i suport a l'explotació. Únicament es valoraran els requisits funcionals de Nivell 3 que estiguen disponibles de forma completa i en producció en el moment de presentació d'ofertes. (1) Queden exclosos els requisits del quadre 2.

La valoració d'aquest criteri s'efectuarà de la manera següent:

$$\text{Núm.}_{\text{req\_Nivell3\_avançats}} * \text{punts}_{\text{màx.}} / \text{Nombre}_{\text{total\_req\_Nivell3}}$$

(1) Queden exclosos dels criteris de judici de valor els requisits següents, ja que es consideren tasques d'integració específiques i particulars de la mateixa Diputació de València. També queden exclosos el disseny i el desenvolupament dels informes i llistats, com també els mòduls funcionals complementaris exigits en plec. La relació de requisits exclosos de la valoració són:

Quadre 2

F-FG-03-05: Portafirmes corporatiu de la Diputació de València
F-FG-10-02: Integracions amb sistemes de la Diputació de València i entitats delegants (Nivell 2)
F-AJ-02-01: Desenvolupament de l'ordenança general tributària
F-GE-01-06: Tractament de fraccionaments en exercicis successius
F-GX-01-03: Resolució de l'expedient: connecta amb el portafirmes
F-GX-02-03: Resolució de l'expedient: connecta amb el portafirmes
F-GX-04-04: Recurs de reposició contra l'acte de derivació de responsabilitat: connecta amb el portafirmes
F-RV-02-01: Càrregues de rebuts i liquidacions en Format_82
F-MC-01-01: Gestió i recaptació de sancions de trànsit
F-MC-01-02: Gestió de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
F-MC-01-03: Gestió de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres
F-MC-01-04: Gestió de les contribucions especials i quotes d'urbanització
F-MC-01-05: Inspeccions tributàries
Annex I. Informes i llistats

Per a la valoració definitiva dels criteris dependents d'un judici de valor se citaran els licitadors a una demostració preceptiva i presencial de les funcionalitats del sistema ofert, com també per a respondre a les possibles consultes i verificacions que se'ls demanden. A aquesta presentació assistiran, almenys, una persona de cada àrea funcional del SGT, tècnics del Servei d'Informàtica i un membre del Servei de Contractació, que actuarà com a secretari de la sessió.

La falta d'assistència a aquesta demostració, com també la constatació que el sistema ofert no compleix amb els requisits establits en el PPT, catalogats com a requisits de Nivell 1, és a dir, de preceptiu compliment en el moment de presentació de l'oferta, comportaran l'exclusió automàtica de l'oferta d'aquest licitador.

En el cas dels licitadors que hagen ofert com a millores l'avançament en el compliment dels requisits de Nivell 2 i/o de Nivell 3, es podrà procedir a la comprovació de l'efectiu compliment en el moment de presentació de l'oferta dels requeriments oferits com a millora. Si es constata que les millores oferides sobre l'efectiva disponibilitat dels referits requeriments no es compleixen, no es procedirà a valorar aquestes millores.

Les despeses de trasllat i qualsevol material necessari per a realitzar la demostració en les dependències de la Diputació Provincial de València seran per compte dels licitadors.

Els licitadors rebran una proposta de calendari de demostracions. Fixat el calendari definitiu, es remetrà una notificació a cada licitador i se'l convocarà a la demostració, amb indicació del dia, l'hora, el lloc i els assistents.

La verificació del compliment dels requisits tècnics i funcionals oferits exigirà la demostració de la resolució d'alguns casos pràctics en l'aplicatiu ofert, en un entorn amb dades de prova.

Els requisits tècnics o funcionals la demostració dels quals es podrà sol·licitar seran aquells establits en el PPT com de Nivell 1, és a dir, de preceptiu compliment per part de tots els licitadors en el moment de presentar l'oferta.

Així mateix, en cas d'haver ofert millores respecte al compliment de requisits de Nivell 2 i/o 3, la demostració es farà també sobre aquests requisits per a comprovar el seu compliment efectiu.

Per a la demostració de requisits de Nivell 1 s'establirà una sessió presencial d'un màxim de cinc hores. Se sol·licitarà la demostració, si més no, de cinc requisits seleccionats de forma aleatòria.

Per a la demostració dels requisits de Nivell 2 i 3 oferits com a millora, s'establirà un màxim d'una hora per cada millora oferida. Es faran sessions presencials de cinc hores/jornada en funció de les millores presentades per cada licitador.

En cas que no poguera dur-se a terme la demostració en el dia assenyalat per problemes tècnics, aliens als licitadors, es procedirà a la convocatòria d'una nova demostració.

De cada sessió demostrativa s'alçarà una acta, en la qual es detallarà el desenvolupament de la sessió, com també el resultat de cada supòsit pràctic realitzat, i especificarà si ha quedat acreditat el compliment del requisit o no.

Si es contrasta que no està contemplada en l'aplicatiu alguna de les funcionalitats exigides com de Nivell 1, suposarà l'exclusió de l'oferta del procediment de contractació. En el cas de requisits de Nivell 2 i Nivell 3 que s'han oferit com una millora, avançant el seu termini de disponibilitat, la demostració servirà per a comprovar que la millora oferida compleix de forma satisfactòria. En cas contrari suposarà la no valoració de la millora oferida.

**LLINDAR MÍNIM DE PUNTUACIÓ EN EL CONJUNT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORATS MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR PER A CONTINUAR EN EL PROCEDIMENT (mínim del 50 %): 24,5 punts**

**La valoració dels criteris d'adjudicació la quantificació de la qual depenga d'un judici de valor correspondrà a un comitè format per experts o a un organisme tècnic especialitzat (Clàusula 12.2.4): NO**

**B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORATS MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES:**

(LA DOCUMENTACIÓ PER A VALORAR AQUESTS CRITERIS HA DE SER APORTADA PEL LICITADOR EN EL SOBRE 3)

<b>Criteris avaluables mitjançant fórmules</b>	<b>Punts màxim</b>	<b>Sobre número</b>
Preu de l'oferta	35	3
Increment de l'amplada de banda de les comunicacions amb el SGT (>100Mb/seg)	5	3
Prestacions addicionals de formació	5	3
Borsa addicional d'hores d'assistència per a serveis sota petició	4	3
Borsa addicional d'hores d'assistència tècnica	2	3

El desglossament dels criteris és el següent:

- a) Criteris avaluables mitjançant fórmules: 51 punts (sobre número 3):

- **Preu (35 punts):** el criteri relacionat amb els costos es basa en la baixa presentada per cada licitador respecte del pressupost base de licitació, calculada en percentatge mitjançant la fórmula següent:

S'atorgaran els 35 punts a l'oferta que presenta un coeficient de baixa major, zero punts a la que presenta un zero per cent de baixa i a la resta d'ofertes els punts corresponents a la baixa efectuada, calculats segons la fórmula matemàtica següent:

$$P = P_{\max} \times (1 - (B_{\max} - B)^2)$$

$B_{\max}^2$

On:

- P: Puntuació obtinguda per l'oferta que es valora.
- $P_{\max}$ : Puntuació màxima apartat econòmic (35 punts).
- B: Baixa de l'oferta que es valora en percentatge.
- $B_{\max}$ : Baixa màxima oferida en percentatge

- **Increment de l'amplada de banda de les comunicacions amb el SGT (5 punts):** el PPT estableix en el seu apartat 3.1 que l'amplada de banda mínima que ha d'oferir el licitador per a línia principal entre el SGT i el CPD principal haurà de ser, almenys, de 100 Mb/segon simètrics (pujada i baixada d'informació). Atés que el trànsit de documentació digital entre els serveis centrals del SGT i la plataforma tecnològica és molt elevat, es considera beneficiós disposar d'una elevada amplada de banda per a millorar els temps de resposta en l'intercanvi d'informació, i evitarà que les comunicacions puguin ser un element limitant en els pics de demanda de servei. Es valorarà el compromís del licitador d'incrementar aquesta amplada de banda, i atorgarà un punt per cada increment de 50Mb/segon simètrics addicionals fins a un màxim de 5 punts (només es valoraran múltiples sencers de 50Mb/segon simètrics).

- **Prestacions addicionals de formació (5 punts):** el PPT estableix en el seu apartat 4.3, serveis de formació, que l'adjudicatari haurà de definir un pla detallat de formació amb una duració mínima de 360 hores formatives repartides entre els diferents mòduls. Atés que les necessitats de formació del personal usuari varien al llarg del temps, per la implementació de noves funcionalitats, noves incorporacions de personal, substitucions de personal, etc., es considera un valor afegit el disposar d'una borsa d'hores addicionals de formació presencial per a poder consumir segons les necessitats de la Diputació al llarg de la vigència del contracte.

Es valorarà el compromís del licitador d'oferir prestacions addicionals de formació respecte a les mínimes exigides, a raó de un punt per cada 100 hores addicionals de formació presencial, fins a un màxim de 5 (només es valoraran múltiples enters de 100 hores).

- **Borsa addicional d'hores d'assistència per a serveis sota petició (4 punts):** l'objecte del contracte comprén una borsa d'hores per a serveis sota petició, amb el detall establert en l'apartat 4.5 del PPT, i s'establirà un mínim de 1.000 hores/any per a dedicar a l'anàlisi, disseny i desenvolupament de noves funcionalitats que no estiguen contemplades en l'abast del present plec. Atesa la dificultat de quantificar les demandes sota petició que es poden produir durant la vigència del contracte, es

considera convenient disposar d'una borsa d'hores addicionals, a consumir segons necessitats de la Diputació durant tota la vigència del contracte, per al supòsit que les demandes superaren les hores estimades.

Es valorarà el compromís del licitador d'oferir una borsa d'hores addicionals d'assistència per a serveis d'anàlisi i desenvolupament, a raó de dos punts per cada 100 hores addicionals d'assistència, fins a un màxim de 4 (només es valoraran múltiples sencers de 100 hores)

- **Borsa addicional d'hores d'assistència tècnica (2 punts):** l'objecte del contracte comprén una borsa d'hores per a serveis d'assistència i suport a l'explotació del SIGTR, conforme al que s'estableix en el punt 4.4 del PPT, i s'establirà el compromís mínim següent:

- Assistència tècnica per a la gestió d'incidències, peticions i canvis: s'aportaran, almenys, 2 tècnics/tècniques amb dedicació completa (mínim 3.520 hores/any).
- Assistència tècnica de suport a l'explotació i configuració del SIGTR: s'aportaran, almenys, 2 tècnics/tècniques amb dedicació completa (mínim 3.520 hores/any).

Atesa l'experiència en anys anteriors de la gran demanda d'hores d'assistència per a gestió d'incidències, peticions, canvis i suport a l'explotació, i la dificultat de fer una estimació encertada de les hores que es puguen necessitar durant la vida del contracte, es considera d'especial interès disposar d'una borsa d'hores addicionals d'assistència per a les tasques anteriorment referides, en cas de necessitat, per a poder atendre totes les demandes que es puguen plantejar en cas de resultar insuficient l'estimació mínima establida en el contracte.

Es valorarà el compromís del licitador d'oferir una borsa d'hores addicionals d'assistència, la qual es consumirà a petició de la Diputació al llarg de la vigència del contracte, a raó de un punt per cada 100 hores addicionals d'assistència, fins a un màxim de 2 (només es valoraran els múltiples sencers de 100 hores).

## **ANNEX VII. PARÀMETRES OBJECTIUS PER A CONSIDERAR UNA OFERTA ANORMAL O DESPROPORCIONADA**

---

Els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà, si escau, que les proposicions no poden ser complides com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats seran els següents:

La determinació de les ofertes que presenten uns valors anormalment baixos es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establits a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta que complisca els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica siga un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li corresponga en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu siga superior al 90 % de la puntuació total establida en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que complisca els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li corresponga en l'oferta econòmica siga superior en més d'un 20 % a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li corresponga en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu siga superior en més d'un 20 % a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que complisca els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li corresponga en l'oferta econòmica siga superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li corresponga en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, siga superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per a calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seua puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

La mesa de contractació requerirà d'aquests licitadors la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguen susceptibles de determinar el baix nivell del preu o de costos d'aquesta pel que fa a tots i cadascun dels valors següents:

a) L'estalvi que permeta el procediment de redacció.

b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què dispose per a prestar els serveis sense perdre els nivells de qualitat d'aquests.

c) La innovació i l'originalitat de les solucions proposades, per a prestar els serveis.

d) El respecte de les obligacions que resulten aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, i no seran justificables preus per davall de mercat o que incomplisquen el que s'estableix en l'article 201 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En aquests supòsits, s'estarà al que es preveu en l'article 149.3 LCSP. A l'efecte de considerar una oferta anormal o desproporcionada respecte de les proposicions presentades per diferents empreses pertanyents a un mateix grup, s'aplicarà a les empreses d'un mateix grup que concórreguen separadament a la licitació, ja siga de forma individual o formant part d'una unió temporal.

En aquests supòsits s'estarà al que es preveu en l'article 149.3 LCSP. A l'efecte de considerar una oferta anormal o desproporcionada respecte de les proposicions presentades per diferents empreses pertanyents a un mateix grup, s'aplicarà a les empreses d'un mateix grup que concórreguen separadament a la licitació, ja siga de forma individual o formant part d'una unió temporal.

## **ANEXO VIII. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT (Document opcional)**

---

Sr./D<sup>a</sup>.....,  
amb DNI/NIE núm. ...., residència en  
....., província de ....., carrer  
....., núm. ...., en nom propi o representant a l'entitat  
(**indicar denominació, domicili social i CIF**), sota la seua personal responsabilitat i davant l'òrgan de contractació, en el procediment d'adjudicació del contracte:

### **DECLARA:**

Que els documents i dades presentades en el següent sobre (1; 2 i 3) es consideren de caràcter confidencial, als efectes previstos en l'art. 133 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i són els que a continuació es relacionen :

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

(Lloc, data, signatura i segell, si escau)

- (1) Indicar número de sobre/arxiu, tenint en compte que haurà de presentar-se, si escau, una declaració per cada sobre/arxiu i que la declaració haurà de ser individualitzada i motivada per cadascun dels documents.**



## ANNEX IX. MODEL AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ..... , NIF ..... amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) en ..... al carrer/plaça/avinguda ..... , codi postal ..... , localitat ..... i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats) ..... amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

### AVALA

a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) .....  
.....  
.....NIF....., en concepte de fiança (provisional o definitiva), ..... , en virtut del que es disposa per: (norma/s que imposa/ la constitució d'aquesta garantia) per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) ..... davant la Diputació Provincial de València per import de (en lletra) ..... euros (en xifra) .....€

L'entitat avalista declara sota la seua responsabilitat, que compleix els requisits previstos en l'art. 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal amb renúncia expressa al benefici d'excessió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Diputació Provincial de València, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes del Sector Públic, en les seues normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de l'Administració Local.

El present aval estarà en vigor fins que la Diputació Provincial de València acorde la seua cancel·lació, o devolució d'acord amb el que s'estableix en la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lugar i data .....

Razón social de l'entitat .....

Firma dels apoderats .....

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat		
Província	Data	Número o código

## ANNEX X. MODEL ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número....., (raó social completa de l'entitat asseguradora, d'ara en avant assegurador) ....., amb domicili en ....., carrer....., i NIF....., degudament representat perD ./Dª. (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) ....., amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

**ASSEGURA A (nom de la persona assegurada o empresa)**

....., NIF....., en concepte de prenedor de l'assegurança, davant la Diputació Provincial de València, d'ara en avant assegurat, fins a l'import de .....(euros).....(import en lletra, pel qual es constitueix el segur), en els termes i condicions establits en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit).....en concepte de garantia (provisional o definitiva),....., per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguen derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades enfront de l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seua responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'art. 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, (no derogat per la LCSP)

La falta de pagament de la prima, siga única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seua obligació, cas que l'assegurador haja de fer efectiva la garantia.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de la Diputació Provincial de València, en els termes establits en la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que la Diputació Provincial de València autoritze la seua cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix en la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lugar i data .....

Firma .....

A segurador .....

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat		
Província	Data	Número o código