

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Expedient: 11711/2023 - Contractació «Subministrament, en règim d'arrendament, preu per còpia i servei de manteniment d'equips multifunció».

Ateses les següents consideracions:

I. En compliment del que preveu l'article 63.3, lletres a) i b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes de Sector Públic (LCSP), s'ha de publicar en el perfil de contractant una memòria justificativa del contracte, l'informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzant per a la seua adjudicació quan s'utilitze un procediment diferent de l'obert o del restringit, l'objecte detallat del contracte, la seua durada, el pressupost base de licitació i l'import d'adjudicació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. D'altra banda, l'article 28 LCSP determina que les entitats de sector públic no poden subscriure altres contractes que aquells que siguen necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals.

II. Exigeix l'art. 28 LCSP la necessitat d'elaborar un document preparatori que concrete i determine amb detall la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se amb el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i el seu contingut per a satisfer-lo.

III. Esta memòria té per objecte complir amb els preceptes legals abans esmentats acreditant la necessitat de el contracte, el termini de durada del contracte, el pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte -que inclou el cost de les possibles pròrrogues o modificats previstos-, així com els criteris d'adjudicació i solvència a exigir als licitadors.

IV. Per tot això, cal afegir que la contractació que es proposa realitzar compleix amb la simplificació dels tràmits, menor burocràcia, i l'eficiència en la contractació. I presenta les característiques següents:

### 1. Descripció de la necessitat:

Per Acord de data 14/VII/2020, la Junta de Govern Local, va adjudicar, a la mercantil SAT Inforlingua, S.L., amb NIF: B97150981, el contracte de «Subministrament, en règim d'arrendament, preu per còpia i servei de manteniment d'equips multi-funció», el qual va finalitzar el passat 27/VII/2024 (Exp. 3188/2019).

Amb la finalització del període de vigència de l'anterior contracte, i les necessitats manifestades per part dels responsables que fan ús d'este tipus de subministrament i resulta convenient continuar amb les prestacions objectes del contracte amb la finalitat de millorar la gestió de consumibles abaratint costos i optimitzant el nombre de dispositius actuals d'impressió, copiat i escàner.

Existeix, per tant, la necessitat per part d'esta Regidoria de continuar apostant per dotar dels mitjans materials a la totalitat dels negociats de l'Ajuntament que fan ús d'estos equips multi-funció, tot i garantint el bon funcionament dels serveis municipals.

Amb la present licitació s'adequa l'actuació municipal a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, amb la finalitat de complir amb les competències de règim local que li són pròpies.

### 2. Objecte del contracte. Codi CPV:

Es proposa la contractació del «Subministrament, en règim d'arrendament, preu per còpia i servei de manteniment d'equips multifunció».

De conformitat amb el «Vocabulari comú de Contractes Públics (CPV)», aprovat per la Comissió Europea mitjançant Reglament núm. 213/2008, de 28 de novembre de 2007, l'objecte d'aquest contracte pot classificar-se d'acord amb la següent codificació:



CPV	Descripció
30120000-6	Fotocopiadores, màquines offset i impressores
50313200-4	Serveis de manteniment de fotocopiadores

Vista la providència d'incoació del regidor d'Informàtica, es considera idoni l'objecte a contractar a través de l'oportuna licitació, a fi de satisfer la necessitat descrita anteriorment.

#### 2.1. Justificació no divisió en lots:

L'objecte del contracte no es dividix en lots, en estimar-se que la realització independent de les prestacions abans esmentades dificultaria la correcta execució d'estes, tant des del punt de vista tècnic, ja que cadascuna de les prestacions a executar està interrelacionada i requereix l'execució concurrent, com des del punt de vista econòmic, atés que el seu tractament per separat podria portar aparellat un sobrecost.

Donada la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions es podria posar en risc i impossibilitar la correcta execució del contracte per la pluralitat de contractistes.

Tot això, és conforme a l'article 99.3 de la LCSP.

#### 2.2. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans:

Es tracta d'un contracte de subministrament, en règim d'arrendament.

#### 3. Contingut o Prestacions:

- Subministrament en règim d'arrendament de fotocopiadores, impressores i resta d'accessoris necessaris per al seu funcionament.
- Instal·lació i configuració dels equips multifunció
- Reparació, manteniment i assistència tècnica que inclourà els consumibles, peces i els desplaçaments.
- Substitució dels consumibles i el seu posterior tractament mediambiental.
- Retirada dels equips multifunció a substituir i el seu tractament ecològic.
- Implantació d'un software de gestió i control dels equips multifunció.

#### 4. Idoneïtat de l'objecte:

Els objectius que es pretenen assolir amb el present contracte són els següents:

Els objectius principals que es desitgen aconseguir són:

- Optimitzar el sistema d'impressió i fotocopiat mitjançant la reducció de costos d'impressió i còpia.
- Servici de manteniment preventiu i correctiu in situ de l'equipament multifunció.
- Subministrament i gestió, sense càrrec, de tots els consumibles necessaris (excepte el paper i grapes), havent de ser originals del fabricant i correctament precintats en el seu embalatge original.
- Obligació de retirar els consumibles buits per al seu correcte tractament mediambiental.
- Garantia total dels equips durant la totalitat del període de vigència del contracte. Substitució d'equips per avaria.
- Control del servici mitjançant gestió i motorització de manera remota.
- Control d'ús mitjançant quotes d'impressió.
- Incorporar mesures de sostenibilitat ambiental que permeten reduir el consum energètic i minimitzar l'impacte del sistema d'impressió sobre l'entorn.
- Garantir la seguretat del sistema d'impressió i la seua integració amb el sistema informàtic, evitant bretxes de seguretat i incompliments normatius.

Les necessitats de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de la prestació corresponent vénen determinades al principi d'aquest informe i la seua relació amb l'objecte del contracte resulta directa, clara i proporcional.



5. Concretar si el subministrament es prestava o no anteriorment, i de ser així, des de quan es presta:

El subministrament ha vingut efectuant-se d'acord al contracte licitat segons els termes que figuren a l'exp. 3188/2019.

6. Determinar si es tracta d'una competència de l'Ajuntament segons els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en la redacció donada per la LRSAL 27/2013:

Es tracta d'una competència municipal que contribueix a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes prevists a l'article 25. Així mateix es contribueix a fer efectiva el dret de les persones físiques a rebre notificacions en paper d'acord a l'art. 14 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú.

7. Precisar si el present contracte està finançat per una altra Administració Pública i en quin percentatge:

Aquest contracte es troba finançat íntegrament per l'Ajuntament de Carcaixent.

8. Procediment i tipus de contracte:

Ateses les següents característiques:

- Es tracta d'un contracte administratiu mixt subministrament i serveis, en el que preval la de subministrament, atés el caràcter principal del present contracte de d'acord a l'art. 16, art. 18.1 i 25 de la LCSP. Pel que fa a el règim jurídic aplicable serà l'establert a l'article 298 i ss. de la LCSP.
- El valor estimat que determina el procediment del contracte incloent les possibles modificacions i pròrrogues, ascendeix a la quantitat de 100.740,00 euros.

Atenent les característiques del contracte el procediment emprat per a la seua adjudicació serà l'Obert simplificat de tramitació ordinària d'acord a l'article 159.1 de la LCSP.

9. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació que opera com a límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació competent en el cas d'aquesta Entitat Local, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit d'acord amb el que assenjala l'article 102.1 de la LCSP, ascendeix a la quantitat de 79.497,00 €, que respon a el següent desglossament:

Any	Mesos	Import Net	% IVA	Import IVA	Import Total
2024	3	5.475,00 €	21,00 %	1.149,75 €	6.624,75 €
2025	12	21.900,00 €	21,00 %	4.599,00 €	26.499,00 €
2026	12	21.900,00 €	21,00 %	4.599,00 €	26.499,00 €
2027	9	16.425,00 €	21,00 %	3.449,25 €	19.874,25 €
TOTAL		65.700,00 €		13.797,00 €	79.497,00 €

Seràn de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització de el contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les autoritzacions i permisos procedisquen, a més de tots els visats siguin preceptius per al lliurament degudament legalitzada de les instal·lacions. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa haja de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, honoraris de el personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, i qualssevol altres que puguen derivar de l'execució del contracte durant la vigència d'aquest.

10. Valor estimat del contracte (VE):

El valor estimat de el present contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 101 LCSP, ascendeix a la quantitat de 100.740,00 euros (IVA exclòs). El qual quedarà distribuït de la següent forma:



Anys	VE prestació	VE eventuais pròrrogues (1)	VE modificacions previstes (20%)	SUMA
2024-2028	65.700,00 €	21.900,00 €	13.140,00 €	100.740,00 €

El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que ho integren, incloent sempre els costos laborals si existiren.

11. Revisió de preus:

No.

12. Termini de durada del contracte:

El termini d'execució inicial previst serà de tres anualitats a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte o data que figure en l'anunci de formalització, inicialment prevista per a l'1/X/2024.

13. Pròrrogues previstes:

Cap la possibilitat de realitzar una pròrroga del contracte per una anualitat més.

14. Aplicació pressupostària i anualitats:

A l'expedient s'haurà d'incorporar el certificat d'existència de crèdit per part de la Intervenció Municipal.

Atès el caràcter plurianual d'aquest contracte, segons el que estableix l'article 174 del R.D. Legislatiu 2/2004, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es fa constar que l'autorització o realització de despeses amb caràcter plurianual, se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos, és a dir, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

En conseqüència, l'òrgan competent per efectuar la contractació es comprometrà a consignar i reservar el crèdit oportú en el pressupost dels exercicis futurs que resulten afectats i tindrà en compte l'establiment de la deguda consignació pressupostària en cas de pròrroga del contracte.

15. Criteris de valoració:

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris de adjudicació amb base en la millor relació qualitat-preu d'acord als requisits que estableixen els articles 145 i 146 LCSP.

Per a la valoració de les ofertes es tindran en compte criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, sent la puntuació màxima de 100 punts.

16. Habilitació professional:

Atès l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1. Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguen en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es troben en supòsits de prohibició de contractar.



2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulte dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

3. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, siga exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

#### 17. Solvència tècnica o professional dels licitadors:

##### 17.1. Solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se per mitjà:

A) Una relació dels principals subministraments realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indique l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos; quan siga necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans.

A este respecte, quan li siguin requerits pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari siga una entitat del sector públic; quan el destinatari siga un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars podrà acudir a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. Si no hi ha previsió en el plec, cal atènyer-se als tres primers dígits dels respectius codis de la CPV. La Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat pot fer recomanacions per indicar quins codis de les classificacions respectives s'ajusten amb més precisió a les prestacions més habituals en la contractació pública.

Justificació: L'elecció d'aquest criteri es basa en la necessitat que hi participen empreses amb experiència al sector de manteniment d'aquest tipus d'instal·lacions, amb l'objectiu d'aconseguir personal qualificat i amb experiència per dur a terme un manteniment òptim i eficaç dels equips a mantenir. Tot això d'acord amb l'article 89.1 lletra a) de la LCSP.

B) S'exigirà al licitador estar en possessió almenys dels següents certificats expedits per entitats acreditades per ENAC (Entitat Nacional d'Accreditacions) per a la certificació d'estos:

- ISO 9001 Certificació de qualitat (o sistema de certificació i verificació de qualitat similar) per a assegurar la prestació de serveis d'impressió i reprografia, serveis tècnics dels equipaments d'impressió i copiat, i el programari de control de sistemes d'impressió.

- ISO 27001 Certificació de gestió de la seguretat de la informació (o sistema de certificació i verificació de la seguretat de la informació similar) per a garantir la seguretat de la informació tractada pels sistemes d'impressió i copiat, l'abast de la qual ha de cobrir també els equips informàtics i el programari de control associat als sistemes d'impressió.



- ISO 27701 Certificació per al sistema de gestió de la privacitat de la informació (o sistema de gestió de la privacitat de la informació similar). Reforç del compromís de compliment de les lleis en matèria de protecció de dades, RGPD i la LOPDGD.
- ISO 14001 Certificació de gestió mediambiental (o sistema de certificació i verificació de la gestió mediambiental similar) o en defecte d'això, l'empresa licitadora ha d'estar almenys en possessió d'autorització administrativa com a empresa gestora de residus concedida per la Conselleria de Medi Ambient de la Comunitat Valenciana.
- ISO 20000 Certificació Internacional en Gestió de Servicis de TU i millors pràctiques. (o sistema de certificació i verificació de la gestió de servicis de TU similar).
- La prestació de servicis objecte del contracte actual estaran subjectes a mecanismes de gestió i metodologia ITIL, o qualsevol altra metodologia similar. El licitador haurà d'aportar documentació acreditativa per a la comprovació que el personal format en ITIL que aporta és propi (p.e. TC2), no podent sumar recursos subcontractats a tercers.
- Els licitadors hauran de disposar del Certificat de Conformitat del ENS, Categoria Mitjana, emés per entitats autoritzades, segons legislació vigent.

#### 18. Solvència econòmica dels licitadors:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

A) Aportació del justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 euros.

Quant a això, de la pòlissa es lliurarà a l'Ajuntament una còpia testimoniada, acompanyada del corresponent rebut acreditatiu d'estar liquidada. En cas de pròrroga del contracte, haurà d'aportar, amb caràcter previ a la formalització, el rebut acreditatiu corresponent del pagament de l'assegurança.

#### 19. Classificació:

El present contracte està exempt de classificació de contractista, de conformitat amb el que disposa en l'art. 77.1 de la LCSP.

#### 20. Obligacions essencials del contracte:

Les indicades en el plec de prescripcions tècniques i plec de clàusules administratives.

#### 21. Modificacions contractuals:

Es preveuen modificacions fins a un 20% d'acord a l'article 204 de la LCSP.

#### 22. Responsable del contracte:

Es designarà com a responsable del contracte al tècnic superior d'Informàtica o persona en qui delegue, qui realitzarà el seguiment del contracte, comprovant que la seua realització s'ajusta al que estableix el mateix. Tot i sense perjudici de la col·laboració a eixe efecte de la resta dels serveis municipals.



Aquesta memòria justificativa serà objecte de publicitat en el perfil del contractant de conformitat amb l'article 63.3.a de la LCSP. D'acord amb l'especificat en l'article 28 de la LCSP, es considera necessari, per al compliment de les funcions assenyalades en els paràgrafs anteriors, procedir a la contractació del subministraments abans referenciats.

Carcaixent, en data al marge, el cap de Secció de Patrimoni, Compres i Contractació.

Amb la conformitat del regidor d'Informàtica i TIC'S.  
*Document signat electrònicament, conforme figura al marge.*

