



Ajuntament de Felanitx

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓ

Fecha y hora de celebraci3n

17 de febrero de 2021 a las 09:30

Lugar de celebraci3n

Sala de Plenos

Asistentes

PRESIDENTA

Sra. MARTA CANO ROIG, Concejala de Contrataci3n

VOCALES

Sr. JOAN GARCIA CORTÈS, Secretario municipal

Sr. SEBASTIÀ GALMÉS VERGER, Interventor municipal

SECRETARIA MESA DE CONTRATACIÓ

Sra. FRANCISCA XAMENA NADAL, Tècnica de Contrataci3n

Orden del día

1.- Aprobaci3n de acta: 2390/2020 sesi3n 01 - Aprobaci3n acta sesi3n 08.02.2021

2.- Valoraci3n criterios basados en juicios de valor: 2390/2020 - Servicio de mantenimiento del proyecto de administraci3n electr3nica

3.- Apertura criterios evaluables automàticamente: 2390/2020 - Servicio de mantenimiento del proyecto de administraci3n electr3nica

Se Expone

1.- Aprobaci3n de acta: 2390/2020 sesi3n 01 - Aprobaci3n acta sesi3n 08.02.2021

La Mesa acuerda la aprobaci3n del acta correspondiente a la sesi3n anterior celebrada día 8 de febrero de 2021.

2.- Valoraci3n criterios basados en juicios de valor: 2390/2020 - Servicio de mantenimiento del proyecto de administraci3n electr3nica

La presidenta da cuenta del informe emitido por el tècnico municipal de NNTT, Sr. Jaume Pericàs Franco y que da el siguiente resultado:

INFORME DEL SERVEI DE NOVES TECNOLOGIES SERVEI DE MANTENIMENT DEL PROJECTE D'ADMINISTRACIÓ ELECTR3NICA

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de dia 3/11/2020, i el trasllat a aquest servei de dia 11/11/2020, i l'Acta de la Mesa de Contractaci3n de dia 8/2/2021, pel que se m'encomana l'emissió d'informe relatiu a:



«2.- Obertura criteris basats en judicis de valor: 2390/2020 del Servei de manteniment de el projecte d'administració electrònica.

Es procedeix a l'obertura d'el sobre n.º 3, corresponent a la proposició avaluable mitjançant judici de valor, de l'única empresa presentada i admesa amb el següent resultat:

Oferta presentada per esPublico Serveis per a l'Administració SA, aporta la següent documentació:

- Document amb els enllaços de vídeos demostratius de la senzillesa i facilitat d'ús dels serveis.
- Memòria de servei de millora contínua»

per part d'aquest servei s'informa el següent:

1. Antecedents

El Plec de clàusules tècniques recull:

«5. SERVEIS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT

L'empresa adjudicatària inclourà en la seva oferta una descripció dels serveis de consultoria, formació i suport previstos per garantir la implantació i assistir a l'usuari en l'ús dels serveis contractats.

(* Important: Es valorarà com a millora que la solució proposada inclogui els següents serveis de consultoria, assistència i suport:

- Consultoria presencial a l'Ajuntament durant els anys de durada del contracte per a la implantació de les novetats i el reforç general de el projecte.
- Consultor de referència per donar suport al responsable del projecte en la resolució de problemes i rebre assessorament personalitzat.
- Servei d'experts: Accés a l'equip d'especialistes de diverses matèries.
- Seminaris en línia per als diferents perfils de l'organització.

(* Important: La viabilitat del pla de formació proposat, la planificació i la proposta d'organització presentada, serà un dels requisits de valoració d'aquest projecte.

I a l'apartat 11.2 especifica els criteris de judici de valor

«11.2 Criteris que requereixen judici de valor (25 punts)

Senzillesa i facilitat d'ús dels serveis	Fins a 15 punts
Valorant de manera especial la facilitat d'ús que els serveis ofereixin al personal per poder adaptar-se als mateixos. Aquesta valoració subjectiva es realitzarà a partir de visualització dels casos d'ús presentats en els vídeos demostratius.	



<p>Serveis de Suport i Acompanyament</p> <p>Valorant els serveis de consultoria, formació i suport previstos per garantir l'ús correcte dels sistemes contractats. «</p>	<p>Fins a 10 punts</p>

2. Avaluació

Per part del tècnic que subscriu s'ha realitzat un visionat de tots els vídeos que ha presentat l'empresa esPublico Serveis per a l'Administració SA, aquests consisteixen en un hipervincle a un vídeo allotjat a un servidor, cada un d'ells corresponent a les evidències dels casos d'ús previst al plec tècnic.

EVIDÈNCIES DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS MÍNIMS FUNCIONALS QUE HA DE COMPLIR LA PLATAFORMA		Puntuació de 0 a 10
Evidència	Descripció	
FUN-01	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos casos d'ús:</p> <p>Un ciutadà espanyol pot identificar-se a la seu electrònica fent servir el sistema Cl@ve.</p> <p>Un ciutadà d'un estat membre de la Unió Europea pot identificar-se a la seu electrònica fent servir un mitjà d'identificació expedit al seu país d'origen.</p>	9,50
FUN-02	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests tres casos d'ús:</p> <p>Un representant pot realitzar tràmits en nom de l'interessat estant degudament inscrit en el registre electrònic d'apoderaments d'Apodera.</p> <p>Un representant legal d'una empresa pot consultar els expedients en tràmit de la seva empresa fent servir un certificat de representant de persona jurídica.</p> <p>Un representant legal d'una gestoria pot realitzar tràmits en nom d'un interessat representat legalment per la gestoria (representacions encadenades)</p>	9,25
FUN-03	Vídeos demostratius als que es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos	10



	<p>casos d'ús:</p> <p>L'administració pot vincular a una sol·licitud la documentació requerida mitjançant la plataforma d'intermediació de dades, e informar d'això al Sistema d'Informació Administrativa (SIA).</p> <p>Un ciutadà pot realitzar un tràmit i l'administració demanar per mitjans d'una consulta automatitzada la documentació requerida de la plataforma d'intermediació de dades.</p>	
FUN-04	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests tres casos d'ús:</p> <p>Un ciutadà espanyol pot signar una sol·licitud amb el sistema Cl@ve Firma.</p> <p>Un ciutadà pot signar un contracte des de la seu electrònica amb el sistema AUTOFIRMA i el càrrec públic competent signar el mateix document des del seu porta-signatures.</p> <p>Un ciutadà pot a l'Oficina d'Assistència en Matèria de Registres signar una sol·licitud amb una tableta que permeti realitzar signatures electròniques mitjançant captura de signatura digitalitzada amb dades biomètriques.</p>	9,50
FUN-05	<p>Vídeo demostratiu on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquest cas d'ús:</p> <p>Un funcionari amb permisos d'administració pot gestionar el registre de funcionaris habilitats de conformitat a l'acordat per l'òrgan competent.</p>	9,50
FUN-06	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos casos d'ús:</p> <p>Un funcionari pot seleccionar del Directori Comú de les Administracions Públiques (DIR3) una unitat administrativa de destí per a un intercanvi de registre.</p> <p>El sistema permet l'enviament i recepció de comunicacions electròniques entre</p>	9,25



	administracions públiques mitjançant el Sistema d'Interconnexió de Registres (SIR)	
FUN-07	<p>Vídeo demostratiu on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquest cas d'ús:</p> <p>Un funcionari habilitat pot generar una còpia autèntica d'un document en paper incorporant les metadades específiques.</p>	9,25
FUN-08	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos casos d'ús:</p> <p>Un funcionari pot exportar un document electrònic en el format estructurat que estableix la Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la que s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Document Electrònic.</p> <p>Un funcionari pot exportar un expedient electrònic en el format estructurat que estableix la Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la que s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat d'Expedient Electrònic.</p>	9,35
FUN-09	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos supòsits d'ús:</p> <p>Un funcionari autoritzat pot configurar fàcilment un circuit de tramitació en el que es defineixi una actuació administrativa automatitzada aprovada per l'òrgan competent.</p> <p>El sistema és capaç de processar un circuit de tramitació que executi l'actuació configurada pel funcionari i en el que es faci servir com a mitjà de signatura un segell electrònic.</p>	9,75
FUN-10	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos casos d'ús:</p> <p>Un funcionari pot realitzar una signatura qualificada amb un DNI electrònic sense ús d'applets de Java.</p>	9,75



	Un funcionari pot realitzar una signatura avançada des del seu mòbil.	
FUN-11	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests tres casos d'ús:</p> <p>Finalització del procediment per resolució d'un òrgan unipersonal amb la incorporació de la resolució a un llibre de resolucions.</p> <p>Finalització del procediment per resolució d'un òrgan col·legiat amb la incorporació de l'acta a un llibre d'actes deixant constar a l'expedient còpia electrònica certificada de la resolució adoptada.</p> <p>Finalització del procediment per causes diferents de la resolució (desistiment, renúncia i caducitat).</p>	9,50
FUN-12	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests tres casos d'ús:</p> <p>Posada a disposició d'una notificació electrònica a la seu electrònica i en el punt d'accés general.</p> <p>Enviament d'una notificació en paper mitjançant un centre d'impressió i ensobrat de Notific @.</p> <p>Automatització de l'enviament de les notificacions infructuoses al Tauler Edictal Únic del Butlletí Oficial de l'Estat.</p>	9,50
FUN-13	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos casos d'ús i el certificat que així ho acrediti:</p> <p>Un funcionari pot des de la plataforma, publicar a la Plataforma de Contractació del Sector Públic, un anunci.</p> <p>Un funcionari pot des de la plataforma, corregir la publicació d'un anunci en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.</p>	9



	Certificació dels Casos de prova avançats de la integració sistèmica que permet la publicació de documents CODICE a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.	
FUN-14	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos casos d'ús:</p> <p>El sistema és capaç de descarregar les factures rebudes al Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat (FACE).</p> <p>La unitat tramitadora rep la factura a través de la plataforma i pot conformar o rebutjar-la per mitjans electrònics.</p>	9,50
FUN-15	<p>Vídeos demostratius on es pugui verificar amb claredat que l'eina permet aquests dos casos d'ús:</p> <p>El personal amb funcions de gestió de l'arxiu pot crear un quadre de classificació i assignar les metadades a cada sèrie documental que posteriorment heretaran els expedients.</p> <p>El funcionari pot obrir expedients en el sistema seleccionant una sèrie del quadre de classificació configurat.</p> <p>Un funcionari pot exportar un paquet SIP amb un expedient en format ENI per a la seva transferència a un sistema d'arxiu definitiu.</p>	8,90
	Puntuació TOTAL	141,50
	Puntuació màxima :	150
	Nota final (sobre un màxim de 15 punts):	14,15

Serveis de Suport i Acompanyament

Serveis de Suport i Acompanyament	Fins a 10 punts
Valorant els serveis de consultoria, formació i suport previstos per garantir l'ús correcte dels sistemes	



contractats. «	
----------------	--

L'oferta de l'empresa *esPublico Serveis* per a l'Administració SA inclou pel que fa a aquest servei:

- *gestor del client*
- *seminaris online*
- *formació presencial*
- *servei d'experts*
- *simplificació administrativa*
- *gestió documental*
- *normalització jurídica i documental*
- *itinerari SMC*
- *consultoria inicial*
- *seguiment*
- *monitorització i acompanyament tecnològic*
- *implantació contínua*
- *avaluació contínua*

Es valoren tots aquests serveis ofertats en **9,25 punts**

Proposta

El tècnic que subscriu proposa fixar el valor dels següents criteris de judici de valor a la proposta presentada per l'empresa *esPublico Serveis* per a l'Administració SA:

Senzillesa i facilitat d'ús dels serveis <i>Valorant de manera especial la facilitat d'ús que els serveis ofereixin al personal per poder adaptar-se als mateixos. Aquesta valoració subjectiva es realitzarà a partir de visualització dels casos d'ús presentats en els vídeos demostratius.</i>	14,15 punts
Serveis de Suport i Acompanyament	9,25 punts



<i>Valorant els serveis de consultoria, formació i suport previstos per garantir l'ús correcte dels sistemes contractats. «</i>	
---	--

Visto el resultado del informe, la Mesa lo asume íntegramente y queda incorporado al expediente.

3.- Apertura criterios evaluables automáticamente: 2390/2020 - Servicio de mantenimiento del proyecto de administración electrónica

Se procede a la apertura del sobre núm. 2 correspondiente a la proposición evaluable mediante la aplicación de fórmulas, de la única empresa presentada y admitida, con el siguiente resultado:

➤ Oferta presentada por ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN SA, con CIF: A50878842, con la siguiente documentación:

- Oferta económica: 37.000,00 € anuales más el IVA de 7.770,00 € anuales.
- Memoria descriptiva de los servicios ofrecidos
- Documentación relativa a garantías adicionales de disponibilidad del sistema
- Documentación relativa a la firma "en la nube"
- Documentación relativa al suministro de certificados electrónicos
- Documentación relativa al módulo de videoconferencias
- Documentación relativa a las garantías adicionales de protección del sistema

Finalizada la apertura de la documentación relativa a los criterios de adjudicación evaluables mediante la aplicación de fórmulas, la Mesa acuerda trasladar toda la documentación presentada al técnico municipal de NNTT, Sr. Jaume Pericàs Franco, para que proceda a emitir el correspondiente informe de valoración.

Yo, como Secretaria, certifico con el visto bueno del Presidenta.

Sra. Francisca Xamena Nadal,
Secretaria de la Mesa de Contratación.

