

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU PER DUR A TERME EL CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ DEL CAMP MUNICIPAL DE SON CAULELLES-CATA COLL AMB EXPLOTACIÓ DE BAR I DUES PISTES DE VÒLEI PLATJA ANNEXES

Índex

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	2
2. TARIFES.....	2
3. GESTIÓ DELS USUARIS.....	3
4. HORARI DE LES INSTAL·LACIONS.....	3
5. SERVEI DE GESTIÓ, CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I NETEJA.....	4
A. GESTIÓ.....	4
B. CONSERVACIÓ I MANTENIMENT.....	4
C. NETEJA.....	6
6. EXPLOTACIÓ DEL BAR.....	7
7. DRETS I DEURES.....	10
8. INTERVENCIÓ I INSPECCIÓ DEL SERVEI, INFRACCIONS I SANCIONS.....	12
9. CLÀUSULA ADDICIONAL EMERGÈNCIA SANITÀRIA.....	12
10. SITUACIÓ.....	12
Annex 1.....	15

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La finalitat del contracte és l'adjudicació del servei amb prestacions especials a la ciutadania del camp municipal de Son Caulelles-Cata Coll amb explotació de bar i dues pistes de vòlei platja annexes i que inclou les obligacions següents:

- Conservació de les construccions i instal·lacions en perfecte estat de funcionament.
- Manteniment de les instal·lacions pel que fa a pintura i neteja.
- Manteniment de la gespa artificial i l'arena de sílice de les pistes de vòlei platja.
- Control de l'ús de les instal·lacions esportives d'acord amb la normativa i la programació prèviament establertes.
- Realitzar el condicionament de les pistes esportives abans de l'inici dels corresponents partits.
- Control higiènic i sanitari i de bon funcionament de les instal·lacions esportives.
- Control de la utilització i bon funcionament de l'enllumenat, l'aigua i els escalfadors.
- Obrir i tancar tots els accessos al recinte esportiu a les hores previstes, així com les portes de vestuaris i magatzems, d'acord amb els horaris d'utilització d'aquestes dependències.
- Cobrament dels tiquets per a la utilització de les instal·lacions i el seu control comptable.
- Explotació exclusiva del bar de la instal·lació esportiva i de totes les màquines expenedores que puguin instal·lar-se al recinte durant el període d'obertura.

L'adjudicatari comptarà amb els recursos humans necessaris per a la prestació del servei, adequats al nombre d'usuaris existents en cada moment.

L'adjudicatari serà, a tots els efectes reglamentaris, el gestor de les instal·lacions.

2. TARIFES

Les tarifes que hauran de satisfer els usuaris de les instal·lacions -a excepció de les pistes de vòlei platja, que seran gratuïtes- seran aquelles aprovades per l'Ajuntament de Marratxí. Les tarifes actualment en vigor s'adjunten al present plec com a **Annex 1**.

No es podrà cobrar més que els imports determinats reglamentàriament per l'Ajuntament de Marratxí.

Serà obligatori tenir a la vista dels usuaris cartells indicadors dels preus en vigor dels serveis, segons la vigent ordenança municipal reguladora.

Seràn a benefici de l'adjudicatari els ingressos dels tiquets per a la utilització de les instal·lacions abans esmentades, sempre amb subjecció a les ordenances fiscals que regulin els preus públics corresponents.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari els tiquets d'entrada, hauran de tenir el vistiplau de l'Ajuntament i complir els requisits següents:

- Tenir una matriu, amb numeració correlativa a la matriu i al tiquet.
- Indicació del preu del servei.
- Imatge institucional de l'Ajuntament.
- Indicació que seràn d'ús exclusiu per a les instal·lacions del camp de futbol de Son Caulelles-Cata Coll.

L'adjudicatari farà entrega d'aquesta matriu a l'Ajuntament a efectes informatius, per controlar el nombre d'usuaris.

També seràn a benefici de l'adjudicatari els ingressos provinents de l'explotació del bar.

3. GESTIÓ DELS USUARIS

L'adjudicatari està obligat a permetre l'ús de les instal·lacions a totes les persones que ho sol·licitin i que compleixin amb els requisits d'accés, sense més limitacions que el pagament de les tarifes dels serveis i les capacitats autoritzades i característiques de les pròpies instal·lacions i serveis.

L'adjudicatari haurà de vigilar que no es superi l'aforament màxim establert per la normativa vigent.

L'adjudicatari s'encarregarà de l'atenció al públic, recepció de reclamacions i informació sobre el funcionament de les instal·lacions, quotes, horaris, serveis, i activitats en general.

4. HORARI DE LES INSTAL·LACIONS

L'horari d'obertura serà, com a mínim, de dilluns a divendres de 17:00 a 23:30 hores, dissabtes de 9:00 a 20:00 hores i diumenges de 9:00 a 14:00 hores.

L'Ajuntament podrà modificar aquest horari en funció de les necessitats del servei i de l'interès general.

El bar el gestionarà la concessió, amb un horari màxim de les 8.00 h a 23.30 amb el tancament de la terrassa programat a les 23.00 h.

En cas que les entitats esportives o l'Ajuntament de Marratxí programin puntualment partits i/o altres activitats fora d'horari, s'obrirà el recinte esportiu les hores necessàries, determinades per l'àrea d'Esports, de manera gratuïta.

5. SERVEI DE GESTIÓ, CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I NETEJA DE LA INSTAL·LACIÓ ESPORTIVA

A. GESTIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

- A més de les obligacions contingudes a la normativa sectorial aplicable respecte de les instal·lacions esportives i explotació del bar situat a l'interior de les instal·lacions, el concessionari tindrà l'obligació d'executar l'objecte del present contracte amb subjecció estricta a aquest Plec de Prescripcions Tècniques, a les normes reglamentàries, estudis econòmics i administratius que sobre règim d'utilització i tarifes dicti l'Ajuntament, fent-se constar expressament que qualsevol nova activitat, que suposi una nova tarifa, s'haurà d'autoritzar expressament per aquest Ajuntament.
- El concessionari està obligat a dur, com a mínim, un llibre de registre de despeses i ingressos, tant de l'explotació de la pista esportiva com de l'explotació de les instal·lacions del bar, i que es presentarà juntament amb la memòria financera anual.
- El concessionari serà l'encarregat d'obrir i tancar tots els accessos al recinte esportiu a les hores previstes (com a mínim de dilluns a divendres, de 15:00 a 23:30 hores, dissabtes de 9:00 a 20:00 hores i diumenges de 9:00 a 14:00 hores), així com les portes de vestuaris i magatzems, d'acord amb els horaris d'utilització d'aquestes dependències.
- Obrir i tancar el recinte esportiu i vestidors les hores necessàries, determinades per l'Àrea d'Esports, per tal que les clubs esportius federats i en competició registrats al municipi de Marratxí realitzin, sense càrrec (a menys que s'aprovi per ordenança fiscal) els entrenaments, campus esportius i puguin disputar els partits oficials i amistosos que siguin necessaris. El concessionari realitzarà el condicionament del camp de futbol i de les pistes de vòlei platja abans de l'inici dels corresponents partits.
- Dedicar les instal·lacions exclusivament a l'ús establert en aquest Plec.
- Percebre dels usuaris exclusivament les tarifes autoritzades i pels conceptes prevists.
- Presentar una memòria econòmica financera anual que contindrà l'estat de comptes.
- Pagament del cànon anual establert en els termini previst al PCAP.

B. CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA INSTAL·LACIÓ

Aquest servei comprèn la conservació i el manteniment de les construccions i les instal·lacions en perfecte estat de funcionament, amb vigilància del recinte per evitar qualsevol tipus de mal ús de les instal·lacions.

Les obligacions bàsiques a realitzar, com a mínim, seran:

- El concessionari realitzarà, a compte seu, totes les reparacions inherents al manteniment de les instal·lacions, excepció feta de les reparacions individualitzades d'import superior a 300,00 € (IVA exclòs).
- Reparació de tots els desperfectes i avaries que puguin produir-se i que no siguin competència de l'Ajuntament, vista la seva naturalesa, prèvia valoració d'un tècnic municipal.
- La comunicació immediata a l'Ajuntament d'aquelles avaries o problemes de funcionament que siguin de la seva responsabilitat.
- Controlar la utilització i el bon ús del material esportiu propietat de l'Ajuntament, mantenint-lo sempre ordenat i controlat perquè no es faci malbé.
- Repàs de pintura, reparació d'esvorancs i similars.
- Realitzar el manteniment periòdic de la gespa artificial, i que inclou les tasques següents:
 - a. Neteja immediata de restes de la superfície (pipes, xicles, llaunes, bosses, fulles, etc), amb rastell, raspall o manual.
 - b. Neteja setmanal de la voravia perimetral, evitant l'acumulació d'arena, terra o pedres a la gespa artificial.
 - c. Preparar el rec i regar el camp les vegades que es consideri necessari. Durant els mesos de juny, juliol i agost, regar el camp una vegada al dia.
 - d. Arrencar les males herbes que puguin sortir.
 - e. Raspallar setmanalment la gespa per aixecar-la i redistribuir el cautxú amb el triangle.
 - f. Neteja semestral de l'interior de la canaleta de recollida d'aigües.
 - g. Impedir l'accés i ús del camp de gespa artificial amb calçat de carrer o amb botes de tac d'alumini.

L'efectiva realització de les tasques de manteniment de la gespa artificial s'hauran d'acreditar davant el Negociat d'Esports de l'Ajuntament els mesos de febrer i setembre de cada exercici.

- Retirada de la vegetació de pugui anar sortint a tot el recinte del poliesportiu (amb una periodicitat mínima mensual).

A més:

- Dur el control de la utilització i bon funcionament de l'enllumenat, l'aigua i dels escalfadors. En particular l'encesa i apagat de l'enllumenat de les pistes esportives i del recinte en general, procurant no tenir-lo encès més temps de l'estrictament necessari, sense que en cap cas resti encès més tard de les 23:00 hores. L'Ajuntament podrà modificar aquesta limitació horària segons necessitat.
- Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret a autoritzar o no la instal·lació per part del concessionari d'aparells d'alt consum elèctric.
- Aniran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses que es derivin del present contracte, excepció feta de les expressament atribuïdes a l'Ajuntament en el present plec (subministraments d'aigua potable, combustibles (gas/gasoil), telefonia fixa, quotes de manteniment d'ascensors i energia elèctrica).
- Indemnitzar a tercers els danys que les pugui produir-los el funcionament del servei; a l'efecte, el concessionari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 €.
- Contractar per compte del concessionari i sota la seva responsabilitat tot el personal qualificat necessari per dur a terme el manteniment i l'explotació de les instal·lacions, inclosos els serveis sanitaris que corresponguin legalment.
- Mantenir a la vista dels usuaris una farmaciola de primers auxilis amb les corresponents reposicions.
- No efectuar cap obra ni subarrendar les instal·lacions a tercers sense prèvia i expressa autorització de l'Ajuntament.
- Tramitar i obtenir les llicències i autoritzacions i realitzar les adaptacions pertinents pel desenvolupament de l'activitat, complint en tot moment la normativa vigent en general i, especialment, en quant a requisits de les instal·lacions des del punt de vista de l'accés de discapacitats, normativa sanitària, esportiva i urbanística.
- Facilitar a l'àrea d'Esports de l'Ajuntament de Marratxí còpies de les claus dels panys que es puguin substituir a les instal·lacions i facilitar l'accés en tot moment al personal de l'àrea, quan sigui necessari.

C. NETEJA DE LA INSTAL·LACIÓ

Aquest servei comprèn les tasques de control higiènic i sanitari i de bon funcionament de les instal·lacions esportives

Les obligacions bàsiques a realitzar seran:

- Adquirir, custodiar i utilitzar els productes i additius que resultin necessaris, el cost dels quals serà assumit per l'adjudicatari.
- Realitzar el servei de neteja de tota la instal·lació esportiva d'acord amb les condicions mínimes següents:
 - a. Neteja, desinfecció diària i fregat del trespol de tots els vestidors, magatzems, banys, dutxes, inodors, lavabos i recinte exterior dels vestidors, així com del local social i esportiu adjunt i la terrassa annexa. S'utilitzaran els productes adequats, i es prohibeix l'ús d'aquells que, per les seves característiques i concentració produeixin corrosió o dany a les superfícies sobre les que s'apliquen.
 - b. Neteja diària dels voltants del terreny de joc i dels exteriors del recinte confrontats amb el carrer.
 - c. Condicionament del poliesportiu abans i després de qualsevol altre activitat social que s'hi dugui a terme amb el consentiment municipal.
 - d. Retirada periòdica de la vegetació que pugui anar sortint arreu de tota la instal·lació esportiva.
 - e. Neteja setmanal de mobiliari, parets, finestres, portes, vidres i miralls dels vestidors i banys.
 - f. Neteja, dos cops setmanals, de les grades i del passadissos.
 - g. Neteja quinzenal de les banquetes dels jugadors.
 - h. Neteja anual a fons de tota la instal·lació esportiva.
- Responsabilitzar-se dels mitjans mecànics i materials al seu càrrec.
- El buidat i neteja diària de les papereres.
- El material i productes de neteja, inclòs paper WC i paper de mans, serà a càrrec de l'adjudicatari.
- En cas de ser necessari, s'hauran de realitzar les tasques de desinsectació, desratització i desinfecció que es derivin de l'ús de les instal·lacions objecte del concurs.
- Totes aquelles funcions que, tot i no estar especificades, corresponguin a aquest servei.

6. EXPLOTACIÓ DEL BAR

La gestió de la instal·lació esportiva inclou l'explotació del bar situat dins del recinte esportiu de Son Caulelles-Cata Coll.

A més de les obligacions contingudes a la normativa sectorial aplicable respecte de l'explotació del bar, el concessionari tindrà l'obligació d'executar l'explotació del bar amb subjecció estricta a aquest Plec de Prescripcions Tècniques, al Plec de clàusules administratives particulars, a les normes reglamentàries, estudis econòmics i administratius que sobre règim d'utilització i tarifes dicti l'Ajuntament, fent-se constar expressament que qualsevol nova activitat, que suposi una nova tarifa, haurà d'autoritzar-se expressament per aquest Ajuntament.

En aquest sentit, el concessionari està obligat a emplenar, com a mínim, un llibre registre de despeses i ingressos, havent-se de presentar juntament amb la memòria financera anual, davant l'àrea d'Esports, memòria de l'execució indicant com a mínim i de forma detallada, despeses ocasionades, ingressos obtinguts i aflluència de gent al bar.

El servei de bar a desenvolupar quedarà totalment supeditat a les característiques constructives i d'ús del local del bar, adaptant-se el mateix al públic habitual de la instal·lació esportiva. L'oferta de productes haurà d'anar dirigida a esportistes de totes les edats i al públic en general.

Les dependències s'entregaran totalment desproveïdes d'equipament, mobiliari i utilitatge d'hoteleria, per la qual cosa correspondrà al contractista aportar-ho. Tots els elements aportats en aquest sentit hauran d'ajustar-se a la normativa de seguretat i de prevenció de riscos laborals aplicable. Això inclou els extintors i la seva deguda revisió.

Seràn obligacions de l'adjudicatari en relació a l'explotació de bar:

- Destinar les instal·lacions al servei reglamentat, retornant-les en acabar el contracte en el mateix estat en que es varen rebre, realitzant-se a compte de l'adjudicatari les reparacions necessàries per aconseguir aquesta obligació.
- Contractar per compte del concessionari i baix la seva responsabilitat tot el personal qualificat necessari per a dur a terme l'explotació del bar.
- Proveir-se i instal·lar pel seu compte tota la maquinària i mobiliari inherent a la instal·lació del bar, sempre d'acord amb l'Ajuntament als efectes de consensuar els aspectes estètics i ornamentals.
- Efectuar pel seu compte el subministrament de totes les matèries primeres necessàries per a dur a terme l'explotació del bar.
- El servei de bar garantirà com a mínim la venda als usuaris dels següents productes: DETERMINAR PREUS
 - Aigua mineral
 - Refrescs dels següents tipus: cola, gasosa, llimonada, taronjada i tònica
 - Sucs de fruites variats
 - Cervesa sense alcohol
 - Cafè tradicional, descafeïnat i infusions diverses

- Aperitius diversos (fruits secs, ...)
- Brioixeria diversa (ensaïmades, croissants, ...)
- Hamburgueses, entrepans calents de llom, frankfurts i entrepans variats

En qualsevol cas es garantirà que els productes subministrats siguin de primeres marques sense que, en cap supòsit, es puguin subministrar begudes de marques blanques.

- Serà obligatori tenir a la vista dels usuaris el cartell indicador dels preus dels productes.
- Prestar el servei de bar amb subjecció estricta a la normativa social, fiscal i civil vigent que regula l'explotació dels serveis de bar.
- Els qui exerceixin l'activitat en el bar hauran de tenir la formació necessària per a la manipulació d'aliments, així com quantes autoritzacions sigui precís obtenir.
- Seran per compte de l'adjudicatari totes les despeses derivades de l'activitat, inclòs el pagament de les obligacions fiscals.
- Mantenir net l'entorn afectat pels serveis del bar, i posar els mitjans necessaris: papereres, agranar, fregar, etc. L'obligació s'estén a totes les zones afectades pel bar com banys, veladors, terrasses, etc.
- Mantenir com a mínim el servei de bar obert les mateixes hores en que estiguin obertes les instal·lacions esportives i la piscina municipal de Pòrtol sense que, en cap supòsit, la terrassa pugui romandre oberta més tard de les 23:00h i l'interior del local, més tard de les 23:30h, tots els dies de l'any.

No obstant això, també es podrà autoritzar l'obertura del servei de bar:

- a. Una hora abans de la realització d'activitats prèviament programades fora d'aquest horari.
 - b. En els casos de programació d'activitats esportives en horari de matí, prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Indemnitzar a tercers els danys que els pugui produir el funcionament i l'explotació del servei del bar (disposant de l'assegurança de responsabilitat civil a què es fa referència a l'apartat 5.B. Conservació i manteniment de la instal·lació d'aquest PPT).

Queda totalment prohibida:

- La venda i subministrament de **tabac**, així com tampoc no es permetrà el seu consum, ni dins del recinte del bar ni en ningun indret de la instal·lació, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de drogodependències i altres addiccions.
- La venda i subministrament de **begudes alcohòliques**, així com tampoc no es permetrà el seu consum, ni dins del recinte del bar ni en ningun indret de la instal·lació, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de drogodependències i altres addiccions i, en particular l'ordenança de mesures per regular la promoció, venda i consum de begudes alcohòliques de l'Ajuntament de Marratxí (BOIB núm. 151 de 01/12/18).

Drets de l'adjudicatari en relació a l'explotació del bar:

- Dret a usar el béns de domini públic objecte d'aquesta concessió sempre que siguin necessaris per a l'execució dels serveis.

- Dret a percebre els ingressos provinents de l'explotació del bar.
- Dret a tenir el monopoli exclusiu en l'explotació de les activitats de restauració dins del recinte, comproment-se l'Ajuntament a no permetre la instal·lació de bars, restaurants, màquines expenedores o similars dins de les instal·lacions objecte de la present concessió.
- Dret a un ús diferent o superior dels permesos en el present plec, sempre prèvia autorització de l'Ajuntament i una vegada que aquest determini la viabilitat o no dels mateixos.

7. DRETS I DEURES

Són drets de l'adjudicatari:

1. Explotació econòmica de les instal·lacions objecte de la concessió.
2. Proposar millores i innovacions tècniques o d'altre tipus per optimitzar la gestió del servei.
3. Utilitzar les instal·lacions per a exhibicions, espectacles i actes anàlegs, prèvia autorització de l'Ajuntament.

Són deures de l'adjudicatari:

1. Redactar els projectes necessaris per dur a terme la gestió de les instal·lacions, que seran aprovats per la Batlia i podrà ordenar introduir-hi les millores que consideri oportunes per l'interès públic. Posteriorment el contractista estarà obligat a equipar les dependències d'acord amb el projecte redactat. L'Ajuntament, mitjançant el servei tècnic municipal, podrà, en qualsevol moment, comprovar, coordinar, vigilar i inspeccionar les instal·lacions i el correcte desenvolupament del servei.
2. Seran a compte de l'adjudicatari els materials indicats en aquest Plec, així com el cost de petites reparacions i tasques de manteniment. Es consideraran petites reparacions aquelles d'un cost igual o inferior a 300,00 € (IVA exclòs).
3. L'adjudicatari haurà de comunicar a l'Ajuntament l'existència de qualsevol avaria que afecti les instal·lacions i la reparació de la qual entengui que no li correspon.
4. L'adjudicatari no podrà realitzar cap obra ni millora a les instal·lacions sense la prèvia autorització escrita de l'Ajuntament.
5. L'adjudicatari està obligat a la tramitació de les autoritzacions sanitàries que siguin necessàries per posar en funcionament les instal·lacions i dur els llibres de registre i registres digitals corresponents.

6. L'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil al corrent de pagament per danys corporals, materials i conseqüencials que se'n derivin, ocasionats a terceres persones, amb una cobertura mínima de 300.000,00 €.
7. En el termini de cinc dies des de l'endemà de la signatura del contracte, l'adjudicatari i el responsable del contracte aixecaran acta sobre l'estat de les instal·lacions abans de l'inici del servei.
8. L'adjudicatari està obligat a tenir fulls de reclamacions a disposició del públic i del servei d'inspecció que ho sol·liciti, segons el format que regula la legislació de defensa i protecció del consumidor.
9. Quan les instal·lacions estiguin en funcionament, el concessionari està obligat a fer el manteniment correctiu al seu càrrec. Anualment ha de passar un detall de totes i cada una de les actuacions de manteniment, tant preventives com correctives, dutes a terme.
10. L'Ajuntament es reserva el dret d'utilitzar el complex esportiu objecte del contracte per realitzar-hi activitats d'interès per a la població, sempre que es comuniqui a la direcció de la instal·lació amb una antelació de deu dies, i en tot cas sense cap cost. S'entén inclòs l'ús per part dels centres escolars del municipi durant un matí o dos, així com l'ús que en facin les escoles o campus d'estiu.

No obstant això, es podran programar activitats puntuals conjuntes entre el contractista i l'Ajuntament.

11. El contractista, a més, ha de:
 - a. Permetre el gaudi del servei a qualsevol persona que compleixi els requisits reglamentaris.
 - b. Disposar del personal suficient per complir degudament amb l'horari del servei tenint en compte els períodes de vacances, torns i demés aspectes, sempre complint amb la legislació vigent.
 - c. Utilitzar de forma adequada, racional i eficient el combustible, energia elèctrica, aigua, etc.
 - d. En qualsevol element de retolació, senyalització, etiquetatge, publicitat, etc., així com en la denominació de la instal·lació, hi constarà sempre el logotip de la corporació i es redactarà, almenys, en la llengua catalana.
 - e. S'abstindrà d'utilitzar altaveus o aparells anàlegs, susceptibles de produir molèsties als veïns o als vianants fora de l'horari establert en la normativa municipal i sempre que no estigui vinculat directament amb el desenvolupament de l'activitat esportiva.
 - f. L'adjudicatari serà responsable d'aquells desperfectes que sofreixi la instal·lació per negligència, els derivats d'una mala acció, o per haver estat utilitzada per a actes distints a aquells per als quals s'autoritza.

- g. Presentar, dins dels dos mesos següents a la finalització de l'execució del contracte una memòria que detallarà entre d'altres extrems, els ingressos obtinguts i la gestió realitzada durant el termini d'execució.
- h. Mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pugui conèixer en compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat diferent a aquella que figura al present plec, ni tampoc cedir a tercers. L'adjudicatari quedarà obligat al compliment del que es disposa a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8. INTERVENCIÓ I INSPECCIÓ DEL SERVEI, INFRACCIONS I SANCIONS

L'Ajuntament de Marratxí tindrà facultat per inspeccionar el compliment del contracte. Es podran exercir totes les accions d'inspecció i fiscalització necessàries per vigilar el compliment de les lleis i disposicions administratives, en matèria fiscal, sanitària i tècnica.

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions necessàries i oportunes per al correcte compliment del mateix.

En aquest sentit i de forma específica, s'habiliten els serveis d'inspecció de l'Ajuntament per realitzar, e qualsevol moment visites per tal de comprovar l'estat de les instal·lacions i la forma de prestació del servei. En particular, s'estableixen els controls mínims següents:

- Periòdicament els serveis d'inspecció de l'Ajuntament (inspectors de tributs) realitzaran una visita als efectes de comprovar l'aplicació del sistema tarifari previst a les ordenances fiscals corresponents, l'estat dels ingressos provinents del mateix (consulta del llibre de registre detallat de despeses i ingressos previst a la clàusula 5.A del present plec, les matrius de rebuts que s'hagin empès pel concessionari comprovació que els usuaris hagin abonat els preus públics corresponents,...).
- Periòdicament els serveis d'inspecció de l'Ajuntament (àrea d'Esports, serveis tècnics municipals,...) realitzaran una visita als efectes de comprovar l'estat de les instal·lacions.

9. CLÀUSULA ADDICIONAL AMB MOTIU DUNA EMERGÈNCIA SANITÀRIA

L'adjudicatari adaptarà, sempre baix la seva responsabilitat, les condicions incloses en aquest Plec de Prescripcions Tècniques del contracte del servei amb prestacions especials a la ciutadania del camp municipal de Son Caulelles–Cata Coll amb

explotació de bar i dues pistes de vòlei platja que no s'enumeren, a la vigent normativa sanitària que sigui d'aplicació en cada moment i amb motiu d'emergències sanitàries com la de la COVID-19, o d'altres.

10. SITUACIÓ

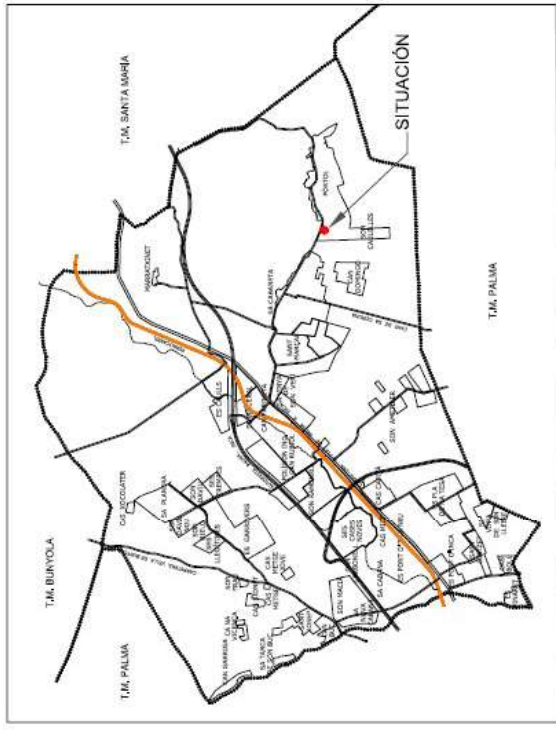
La instal·lació esportiva municipal està situada al carrer Major, s/n., i al carrer Costa i Llobera, s/n., de Pòrtol, Marratxí.





Escala 1:5000

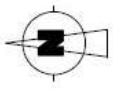
Superfície construïda 7.340m²



Escala 1:100.000



MARRATXÍ EN MALLORCA - ISLAS BALEARES



EMPLAZAMIENTO

AYUNTAMIENTO DE MARRATXÍ	
PLANO:	EMPLAZAMIENTO Y SITUACIÓN
SITUACIÓN:	SON CAULELLES
ESCALA:	1:2000
DATA:	marzo 2020

ANNEX 1

TAXA PER UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

2. Camp de futbol de gespa artificial

I. Per a empadronats al terme municipal	
a. Modalitat futbol 11:	
- Per cada hora	125
- Per cada hora amb llum artificial	150
b. Modalitat futbol 7:	
- Per cada hora	75
- Per cada hora amb llum artificial	90
c. Modalitat futbol 5:	
- Per cada hora	30
- Per cada hora amb llum artificial	45
II. Per als no empadronats al terme municipal	
a. Modalitat futbol 11:	
- Per cada hora	160
- Per cada hora amb llum artificial	185
b. Modalitat futbol 7:	
- Per cada hora	90
- Per cada hora amb llum artificial	105
c. Modalitat futbol 5:	
- Per cada hora	35
- Per cada hora amb llum artificial	50

*Aquest quadre de preus és el vigent actualment i en cada moment s'adaptarà a les variacions que es vagin aprovant per l'Ajuntament de Marratxí

Publicació text íntegre de l'ordenança: BOIB núm. 83, de 10 de juny de 2006

Modificacions:

- BOIB núm.139, de 2 d'octubre de 2008
- BOIB núm. 117, de 14 d'agost de 2012
- BOIB núm. 86, de 18 de juny de 2013
- BOIB núm. 88, de 13 de juny de 2015