

Fecha y hora de celebración

8 de agosto de 2024, a las 13:00 horas.

Lugar de celebración

4ª Planta ala central

Asistentes

PRESIDENTA

D.ª Elena Prieto San Román, Subdirectora Adjunta de la Subdirección General de Gestión Económico-Presupuestaria y Estudios Económicos.

VOCALES

D.ª Pilar García Perea, Letrada del Servicio Jurídico Delegado Central.

D.ª Pilar Gómez Castillo, Interventora Delegada, Jefa de Área.

D.ª Silvia Martínez Sandoval, en representación de la Subdirección General de Recursos Humanos y Materiales.

D. Luis Gutiérrez Retuerta, Jefe del Servicio de Contratación.

SECRETARIO

D. Luis Liñán Vicent

Orden del día

1.- Aprobación del acta nº 40/24 correspondiente a la sesión del día 23 de julio, referida al expediente nº 60/VC-176/24.-Contratación de los servicios de impartición de cursos de inglés presenciales para directivos y personal experto en materias internacionales de los Servicios Centrales del Instituto Nacional de la Seguridad Social.

2 - Bastanteo documentación empresa propuesta como adjudicataria SARARTE, S.L.

3.- Aprobación acta de la sesión actual.

Se Expone

1.- Se inicia la sesión con la lectura del acta nº 40/24, resultando aprobada por unanimidad de los asistentes, de conformidad con lo previsto en el artículo 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

2.- Seguidamente, se procede al examen de la documentación aportada por la empresa SARARTE, S.L.

Una vez analizada por la Mesa la citada documentación esta se considera completa y correcta.

3.- Aprobación del Acta correspondiente a esta sesión.

Se aprueba el acta de la sesión actual por unanimidad de los asistentes.

Siendo las 13:30 horas del día de la fecha, y no habiendo más asuntos que tratar se levanta la sesión, de todo lo cual, como Secretario, doy fe, con el visto bueno de la Presidenta.

El Secretario

La Presidenta