



PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁ A CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO E INSTALACIÓN EQUIPAMENTO DA CASA DE MÚSICA TENORIO, MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO.

CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

A. PODER ADXUDICADOR:	Administración.
Contratante:	Ilmo. Concello de Cerdedo-Cotobade.
Órgano de contratación:	Alcaldía.
Servizo xestor:	Secretaría do Concello de Cerdedo-Cotobade.
Enderezo órgano contratación:	Chan , 11 (3856 CARBALLEDO).
Teléfonos:	986760001 - 609186166
Correo electrónico:	administracion@cerdedo-cotobade.gal
Sede electrónica:	https://concellodecerdedocotobade.sedelectronica.gal/info.1
B. PROCEDIMENTO ADXUDICACIÓN:	
Número expediente Concello:	1757/2024
Tipo de contrato:	Contrato mixto Subministro e servizo.
Procedemento de adxudicación:	Aberto simplificado abreviado (Art. 159.6 LCSP)
Tramitación:	Ordinaria.
Forma presentación de ofertas:	Electrónica. Empregarase o Sistema de Licitación Electrónica da Plataforma de Contratación del Estado (PLACE). https://contrataciondelestado.es
Acceso á Plataforma de Contratación del Estado de licitación electrónica (PLACE):	A información do acceso ao programa atópase recollida na Cláusula 14.2
Documentación a presentar:	A indicada na Cláusula14.2.
Prazo de presentación de ofertas na Plataforma de Contratación del Estado de licitación electrónica (PLACE):	O prazo de presentación de ofertas no PLACE será de 10 días hábiles , a contar dende o seguinte ao da inserción do anuncio de licitación na Plataforma de Contratos del Estado, na forma que se indica na Cláusula 14.2. Hora límite: 23:59.
Cabe recurso especial:	Non
Contrato suxeito a regulación harmonizada:	Non.
C. DEFINICIÓN DO OBXECTO DO CONTRATO:	





Obxecto do contrato:	SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DO EQUIPAMENTO DA CASA DE MÚSICA TENORIO.	
Códigos identificación das prestacións obxecto do contrato (CPV):	39515400-9 Estores 32342410-9 Equipo de son 32321200-1 Equipo audiovisual 39100000-3 Mobiliario	
Procedemento de selección e adxudicación:	A forma de adxudicación do contrato será o procedemento aberto simplificado (Art. 159.6 LCSP) , no que todo empresario interesado poderá presentar unha proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato cos licitadores.	
Criterios de selección:	Establecidos en la Cláusula 15.	
Garantías:	Non se esixen.	
D. PREZO ESTIMADO DO CONTRATO E PRESUPOSTO BASE DE LICITACIÓN		
Valor estimado 24.793,37 €	Ive: 5.206,61€	Presuposto base licitación: 29.999,98€
E. RÉXIME DE FINANCIAMENTO.		
Aplicación orzamentaria:	334.625	
Achega financiamentos externos:	-Convenio entre a Consellería de Cultura e o concello de Cerdedo-Cotobade para o equipamento da casa da Música.	
Achega do Concello:	0,00€	
F. PRAZO DE EXECUCIÓN:	1 MES	
G. PRÓRROGA:	Non.	
H. DATOS DE FACTURACIÓN:	O código DIR do Concello de Cerdedo-Cotobade é L01369026 Os códigos DIR3 de este Concello, de acordo coa súa estrutura organizativa son: Oficina contable: L01369026-OC Órgano xestor: L01369026-OG Unidade tramitadora: L01369026-UT	

1. Obxecto do contrato.

O contrato terá por obxecto a execución do “**SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DO EQUIPAMENTO DA CASA DE MÚSICA TENORIO.**”

Establécense os códigos de identificación das prestacións (CPV) seguintes:





39515400-9	Estores
32321200-1	Equipo de son
32321200-1	Equipo audiovisual
39100000-3	Mobiliario

Vista a definición que do obxecto do contrato se efectúa nos correspondentes pregos de cláusulas administrativas estariamos ante a execución dun contrato mixto de subministro e servizo da instalación do Equipamento da Casa da Música de Tenorio..

2. Necesidades administrativas a satisfacer mediante o contrato.

Mediante a execución do contrato ao que se refire este prego de cláusulas administrativas particulares, satisfarase a necesidade de subministrar Estores, aparatos de son e audivisuais e mobiliario para a Casa da Música de Tenorio.

3. Valor estimado e presuposto de licitación.

O valor estimado do presente contrato, de conformidade co disposto no artigo 101 LCSP, ascende á cantidade de **24.793,37€**.

O presuposto base de licitación ten un importe de **29.999,98€**.

Valor estimado do contrato	24.793,37
21 % IVE	5.206,61€
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	29.999,98

División en lotes do obxecto do contrato

O contrato divídese nos seguintes lotes

Lote 1:	Estores	Base 6058	IVE 1272,18	Total 7330,18
Lote 2:	Equipo de son	Base 7371,27	IVE 1547,97	TOTAL 8919,24
Lote 3	Mobiliario	Base 9831,40	IVE 2064,60	TOTAL 11895,99
Lote 4	Equipamento audiovisual	Base 1532,70	IVE 321,87	TOTAL 1854,57
TOTAL CONTRATO				29999,98



**ORZAMENTO****ESTORES**

Cantidade	Descrición	Prezo
8	Estor enrollable tecido screen apertura 3% accionamento con cadena , media 0,75x 2,50, con colocación	1.404,00€
5	Estor enrollable tecido screen apertura 3% accionamento con cadena , media 1,00x 2,50, con colocación	1.007,50€
4	Estor enrollable tecido screen apertura 3% accionamento con cadena , media 2,18x 2,50, con colocación	1.800,50€
4	Estor enrollable tecido screen apertura 3% accionamento con cadena , media 1,00x 2,50, con colocación	806,00€
1	Estor enrollable tecido screen apertura 3% accionamento con cadena , media 0,70x 2,50, con colocación	175,50€
1	Estor enrollable tecido screen apertura 3% accionamento con cadena , media 0,95x 2,50 con colocación	201,50€
1	Estor enrollable tecido screen apertura 3% accionamento con cadena , media 3,23x 2,50, con colocación	663,00 €
TOTAL PARTIDA		6.058,00 €

EQUIPO DE SON

Cantidade	Descrición	Prezo
4	Caixa acústica pasiva 240 W @ 16 Ohm, 40/20 WL100V. 2 x Woofer 5" + Driver 1	1.040,00 €
2	Subwoofer amplificado. 150 W. Altavoz 10".	650,00€
4	Soportes de pared para ARQ25	156,00€
2	Amplificador audio. 4 x 150 W @ 4 Ohm. 9	1.040,00€
1	16.0.2 USB Mesa Digital	1.235,00 €
3	Microfonos SM 58 Shure	429,00 €





3	Pie de micrófono	468,27€
300	Cable para altavoz. 2 conductores	780,00 €
1	Manguera 16 canais	468,00 €
1	Distintas medidas de cable XLR	325,00 €
1	Montaxe e man de obra	780,00 €
TOTAL PARTIDA		7.371,27 €

EQUIPAMENTO MOBILIARIO

Cantidade	Descrición	Prezo
3	PIZARRA PENTAGRAMA DE 122X150 CM	136,10 €
4	MESAS INFANTIS RECTAGULAR DE 120X80 CM	760,00 €
12	CADEIRAS INFANTIS	509,30 €
4	COLCHONETAS DE 110X60X5 CM	150,00 €
16	CADEIRAS CON PALAS ABATIBLES	1.360,00 €
8	ARMARIOS DE PERSIANA 100X80CM	1.896,00 €
100	CADEIRAS APILABLES CON ASENTOS E RESPALDO TAPIZADO	4.500,00€
1	ARMARIO MONOBLOQUE CON TAQUILLAS	520,00 €
TOTAL PARTIDA		9.831,40 €

EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL

Cantidade	Descrición	Prezo
1	PIZARRA DIXITAL	897,00 €
1	PANTALLA DE PROYECCION ELÉCTRICA	128,70 €
1	PROXECTOR	507,00 €
TOTAL PARTIDA		1.532,70 €

TOTAL PARTIDAS	24.793,37 €
IVE (21%)	5.206,61€
TOTAL ORZAMENTO IVE INCLUÍDO	29.999,98 €

O licitador pode concorrer a un, varios ou todos os lotes.

4. Aplicación orzamentaria.

O contrato mixto de subministro e obra de instalación financiaranse con cargo á aplicación orzamentaria 334 629, co seguinte financiamento:





O Concello de Cerdedo-Cotobade asinou o CONVENIO ENTRE A CONSELLERÍA DE CULTURA, LINGUA E XUVENTUDE E O CONCELLO DE CERDEDO-COTOBADA PARA EQUIPAMENTO DA CASA DE MÚSICA polo importe de 29999,98€ para o financiamento deste contrato, asinado na data do 22.07.2024.

5. Réxime xurídico do contrato e documentos que teñen carácter contractual.

Sen prexuízo do disposto con carácter xeral para os contratos das corporacións locais, o contrato rexerese pola Lei 9/2017 do 8 de novembro de Contratos do Sector Público pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE do 26 de febreiro de 2014 (en diante LCSP), polo Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RD 817/2009); polo Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado mediante Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro (RGLCAP), en todo o que non se opoña á anterior e Prego de Cláusulas Administrativas Xerais para a contratación de obras do Estado, aprobado por Decreto 3854/1970, do 31 de decembro, no non previsto no primeiro.

A aplicación destas normas levará a cabo en relación con todo o que non resultase afectado pola disposición derogatoria da LCSP.

6. Prazo de entrega.

O prazo de execución da subministración é de **1 mes**.

7. Procedemento de adxudicación.

De conformidade co disposto no artigo 159.6 LCSP, o contrato adxudicarase *por procedemento aberto simplificado abreviado* e se levará a cabo atendendo a unha pluralidade de criterios de adxudicación.

A adxudicación do contrato corresponde ao órgano de contratación.

O órgano de contratación adxudicará o contrato ao licitador, que presentase a mellor oferta, de conformidade co disposto no artigo 145 LCSP.

Unha vez aceptada a proposta da Mesa polo órgano de contratación, os servizos correspondentes requirirán ao licitador que presentase a mellor oferta, para que, dentro do prazo de sete días hábiles, a contar desde ou seguinte a aquel no que recibira ou requirimento, presente a seguinte documentación:

8. Aptitude para contratar.

Poderán optar á adxudicación do presente contrato as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, a título individual ou en unión temporal de empresarios, que teñan plena capacidade de obrar, que non estean incursas nalgunha prohibición de contratar e que acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica.

Nos casos de fusión de empresas nos que participe a sociedade contratista, continuará o contrato vixente coa entidade absorbente ou coa resultante da fusión, que quedará subrogada en todos os dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo. Igualmente, nos supostos de escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas, continuará o



contrato coa entidade á que se atribúa o contrato, que quedará subrogada nos dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo, sempre que reúna as condicións de capacidade, ausencia de prohibición de contratar, e a solvencia esixida ao acordarse a adxudicación ou que as diversas sociedades beneficiarias das mencionadas operacións e, en caso de subsistir, a sociedade da que proveña o patrimonio, empresas ou ramas segregadas, responsabilícense solidariamente con aquelas da execución do contrato. Se non puidese producirse a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias resolverase o contrato, considerándose para todos os efectos como un suposto de resolución por culpa do adxudicatario.

Para os efectos anteriores a empresa deberá comunicar ao órgano de contratación a circunstancia que se produciu.

As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de contratos cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, a tenor dos seus estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

Os contratistas deberán contar así mesmo coa habilitación empresarial ou profesional que, no seu caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constituía o obxecto do contrato referido a cada lote.

En relación coas empresas comunitarias ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo e empresas non comunitarias será de aplicación o disposto nos artigos 67 e 68 LCSP.

De conformidade co artigo 159.4 a) e 6 LCSP, todos os licitadores que se presenten a licitacións realizadas a través do *procedemento simplificado sumario* deberán estar inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, na data final de presentación de ofertas sempre que non se vexa limitada a concorrência.

A capacidade de obrar dos licitadores e a non concorrência de prohibicións de contratar acreditarase mediante a súa inscrición no **Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia**.

A inscrición no **Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público e/ou da Comunidade Autónoma de Galicia** acreditará, a tenor do neles reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de aptitude do empresario en canto á súa personalidade e capacidade de obrar, representación, habilitación profesional ou empresarial, solvencia económica e financeira, e clasificación, así como a concorrência ou non das prohibicións de contratar que deban constar no mesmo. A proba do contido dos Rexistros Oficiais citados efectuarase mediante certificación do órgano encargado de cada un deles, que poderá expedirse por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos.

9. Perfil do contratante.

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co perfil de contratante que se aloxa na Plataforma de Contratación del Estado.



10. Clasificación esixible.

Non é precisa a clasificación do contratista.

11. Garantías esixibles.

Provisional: Non se esixe.

Definitiva: Non se esixe.

12. Responsable do contrato.

Ao responsable do contrato que designe o órgano de contratación correspóndelle, de acordo co disposto no artigo 62.1 LCSP, supervisar a súa execución, adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias co fin de asegurar a correcta realización da prestación pactada, dentro do ámbito de facultades que o órgano de contratación lle atribúa.

A Administración ten a facultade de inspeccionar e de ser informada do proceso de fabricación ou elaboración do produto que teña que ser entregado como consecuencia do contrato, podendo ordenar ou realizar por si mesma análises, ensaios e probas dos materiais que se vaian a empregar, establecer sistemas de control de calidade e ditar cantas disposicións estime oportunas para o estrito cumprimento do convido.

13. Unidade encargada do seguimento e execución do contrato.

De conformidade co artigo 62 LCSP, a unidade encargada do seguimento e execución ordinaria do contrato será a oficina de información xuvenil do Concello de Cerdedo-Cotobade.

14. Presentación de ofertas, lugar, prazo e documentación administrativa.

14.1. Condicións previas.

As proposicións dos interesados deberán axustarse aos pregos e documentación que rexen a licitación e a súa presentación supón a aceptación incondicionada polo empresario do contido da totalidade das súas cláusulas ou condicións, sen excepción ou reserva algunha.

Cada entidade licitadora non poderá presentar máis dunha proposición, nin subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figura en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de tódalas propostas por el subscritas.

Na oferta económica entenderanse incluídos para todos os efectos os demais tributos, taxas e canons de calquera índole que sexan de aplicación, así como todos os gastos que se orixinen para o adxudicatario, como consecuencia do cumprimento das obrigacións contempladas no presente prego.

Só poderá presentar unha oferta económica, non sendo admitidas as proposicións económicas por importe superior ao orzamento previamente aprobado para a contratación.

No caso de discordancia entre a cantidade consignada en cifras e a consignada en letra, prevalecerá esta última.



Non se aceptarán, e por tanto serán excluídas, as proposicións que:

- Teñan contradicións, omisións, erros ou riscadas que impidan coñecer claramente o que a Administración estime fundamental para considerar a oferta.
- Aquelas que carezan de concordancia coa documentación examinada e admitida.
- Excedan do tipo máximo de licitación.
- Comporten erro manifesto no importe da proposición.
- As que varíen o modelo de proposición establecido neste prego.

O licitador comprométese a manter a súa oferta por un prazo mínimo dun mes a contar desde a apertura.

14.2 Lugar e prazo de presentación de ofertas.

As ofertas presentaranse **exclusivamente por medios electrónicos** a través dos servizos telemáticos da Plataforma de Contratación do Sector Público e enviaranse ao seguinte enderezo: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma> no prazo de **10 días hábiles contados** a partires do seguinte ao da inserción do anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello de Cerdedo-Cotobade (enlazado coa Plataforma de Contratación del Estado). **Hora límite: 23.59.**

As proposicións deberá presentarse unicamente en forma electrónica, a través dos servizos telemáticos da Plataforma de Contratación do Sector Público por medio da “Ferramenta de Preparación e Presentación de Ofertas” da Plataforma de Contratación do Sector Público. Para tal efecto, dispoñen da Guía dos servizos de licitación electrónica para Empresas que se poderá atopar no seguinte enlace: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/guiasAyuda>

Na citada guía documentase como o licitador debe preparar e enviar a documentación e os sobres que compoñen as ofertas mediante a “Ferramenta de Preparación e Presentación de Ofertas”, que se pon a súa disposición e que arrancará automaticamente no seu equipo local seguindo as instrución que figuran na guía de referencia. Para estes efectos é requisito inescusable ser un usuario rexistrado da Plataforma de Contratación do Sector Público e encher tanto os datos básicos como os datos adicionais (Ver Guía de Utilización da Plataforma de Contratación do sector Público para Empresas-Guía do Operador Económico) dispoñibles no anterior enlace. Ademais do rexistro e da cumprimentación do seu perfil, o licitador ten que engadir a licitación na que se encontre interesado á “As Miñas Licitacións”. Unha vez presentada a oferta a través da plataforma do sector público, xerarase un xustificante ou recibo electrónico que garantirá a data, hora e contido da oferta. Dito xustificante inclúe un CSV (Código seguro de verificación) que garantirá mediante o cotexo na Plataforma de Contratación do Sector Público, a integridade do documento.

Recoméndase aos licitadores a presentación das ofertas coa antelación suficiente para os efectos da correcta utilización da mencionada “Ferramenta de Preparación e Presentación de Ofertas”, de poder solventar calquera dúbida da funcionalidade da mesma. Así mesmo, e ante calquera dificultade técnica que xurda da utilización da citada ferramenta de preparación e presentación de ofertas, deberán poñerse en contacto co buzón de soporte a usuarios: licitacionE@hacienda.gob.es

Recoméndase que cada un dos ficheiros anexados non supere un tamaño máximo de 30 MB.



Tamén que o conxunto de ficheiros anexados non supere un tamaño de 200 MB. En canto ao número de ficheiros anexados recoméndase non anexas máis de 10 ficheiros.

É responsabilidade exclusiva do licitador, se experimenta algunha dificultade á hora de preparar e presentar a súa oferta, contactar coa plataforma de contratación do sector público dentro do prazo de presentación de ofertas para garantir que efectivamente se realizan tódolos pasos necesarios e non se trata dunha dificultade técnica ou un problema de software.

Todas as ofertas entregadas fóra de prazo, porque con antelación suficiente non se realizase nas configuracións necesarias indicadas nos parágrafos anteriores, ou non fosen preparadas para presentala dentro do prazo previsto, serán excluídas do proceso.

Só cando, por causas técnicas imputables á plataforma de contratación do sector público, o licitador non poida presentar a súa oferta dentro do prazo, o órgano de contratación poderá ampliar discrecionalmente o prazo de presentación das ofertas para tódolos licitadores afectados por igual.

Unha vez presentada unha proposición, non poderá se retirada baixo ningún pretexto.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición. Tampouco subscribir ningunha proposición en unión temporal con outros empresarios se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de tódalas proposicións por el subscritas.

A presentación das proposicións supón a aceptación incondicional polo licitador do contido da totalidade das cláusulas ou condicións previstas nos pregos que rexen o contrato, sen salvidade ou reserva ningunha

Forma en que deben presentarse as ofertas:

As ofertas presentaranse en un único sobre/arquivo electrónico asinado electronicamente polo licitador ou persoa que o represente e coa documentación e os requisitos esixidos nos mesmos, dentro do prazo establecido para a presentación das proposicións.

A presentación dunha proposición supón a aceptación incondicional por parte do empresario das cláusulas deste prego.

Forma en que deben presentarse as ofertas.

As ofertas presentaranse **nun único sobre/arquivo electrónico coa seguinte documentación:**

1. **ANEXO I**, declaración responsable asinada electronicamente polo licitador ou persoa que o represente, segundo o modelo incluído no presente prego.

2. **ANEXO II**, oferta económica, *á que se acompañarán as especificacións técnicas ou*





características dos materiais a subministrar, asinada electronicamente polo licitador ou persoa que o represente, segundo o modelo incluído no presente prego.

A oferta avaliarase automaticamente mediante dispositivos informáticos en colaboración cunha unidade técnica que auxiliará ao órgano de contratación.

15. Criterios para a adjudicación do contrato.

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa atenderase aos criterios de adjudicación que se expresan seguidamente:

CRITERIOS
▶ Prezo. ▶ Prazo Subministración e instalación

A **ponderación** realizarase atendendo ás seguintes regras:

CRITERIO: PREZO	
PONDERACIÓN	Puntuación máxima 5 PUNTOS
Con respecto á mellor contía da baixa ofertada, aplicarase un valor de 5 puntos á mellor das ofertas presentadas, obténdose as demais por comparación proporcional coa mellor polo procedemento de regra de tres.	

CRITERIO. PRAZO:	
PONDERACIÓN	Puntuación máxima 10 PUNTOS
Aplicarase un valor de 10 puntos respectivamente á mellor das ofertas presentadas, obténdose as demais por comparación proporcional coa mellor, polo procedemento de regra de tres.	

“DOSSIER” QUE SE ACOMPAÑA AO ANEXO II
Deberá acompañarse un “dossier” no que se reflectan as características técnicas, funcionais e a marca do material a subministrar. Caso de non aportarse a documentación relacionada nos epígrafes indicados, <u>dará lugar ao rexeitamento da oferta formulada.</u>



A oferta que non cumpra as determinacións mínimas do prego Técnico será rexeitada e excluída da licitación mediante resolución motivada, previo informe técnico no que se acredite tal vicisitude.

No caso de empate entre dúas ou mais proposicións emitirase proposta de adxudicación á que oferte unha maior redución do prazo de entrega, de continuar o empate a que supoña unha maior baixa económica e, de continuar, terán preferencia as empresas que teñan no seu cadro de persoal unha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao que lles impoña a normativa.

16. Acto de apertura.

A apertura e valoración das proposicións presentadas realizarase en acto non público pola mesa ou unidade técnica de contratación.

Se algún dos membros non pode asistir designarase suplente que o substitúa.

Os designados para formar parte nesta unidade técnica están suxeitos ao réxime de abstención e recusación previsto nos artigos 23 e 24 da lei 40/2015 de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Abertas as ofertas, a súa valoración efectuarase pola mesa ou unidade técnica de acordo coas fórmulas establecidas na *cláusula décimo quinta* deste prego, xerándose a proposta de adxudicación a favor do licitador que obteña a mellor puntuación. Deste acto estenderase a correspondente dilixencia que será publicada no perfil do contratante.

Realizada a proposta de adxudicación, a mesa ou unidade técnica procederá, no mesmo acto, a comprobar no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas que a empresa está debidamente constituída, que o asinante da proposición ten poder bastante para formular a oferta, e non está incurso en ningunha prohibición para contratar.

Ademais, no prazo de **cinco días hábiles** o licitador proposto como adxudicatario, deberá presentar calquera outra documentación que non figure inscrita no Rexistro de Licitadores.

De acordo co disposto no artigo 139.1 LCSP, a presentación das proposicións supón a autorización á mesa e ao órgano de contratación para consultar os datos recollidos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou nas listas oficiais de operadores económicos nun Estado membro da Unión Europea.

Posteriormente, a mesa realizará a proposta de adxudicación en favor do candidato con mellor puntuación.

Notificada a adxudicación do contrato e transcorridos os prazos para a interposición de recursos sen que se interpuxeran, a documentación que acompaña ás proposicións quedará a disposición dos interesados. Se estes non retiran a súa documentación nos tres meses seguintes á data en que se lles notifique a adxudicación, a Administración non estará obrigada a seguila custodiando.





17. Criterios para a consideración de que a oferta contén valores anormais ou desproporcionados.

Cando se identifique que unha proposición poida ser considerada desproporcionada o anormal, deberá darse audiencia nun **prazo de tres días hábiles** ao licitador que a presentase para que xustifique a valoración da oferta e precise as condicións da mesma, en particular no que se refire aos seguintes valores:

- a) O aforro que permita o procedemento de fabricación, os servizos prestados ou o método de construción.
- b) As solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para fornecer os produtos, prestar os servizos ou executar as obras.
- c) A innovación e orixinalidade das solucións propostas, para fornecer os produtos, prestar os servizos ou executar as obras.
- d) O respecto de obrigacións que resulten aplicables en materia ambiental, social ou laboral, e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por baixo do mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 da LCSP.
- e) Ou a posible obtención dunha axuda do Estado.

No procedemento deberá solicitarse o asesoramento técnico do servizo correspondente.

Consideraranse, en principio, desproporcionadas ou temerarias as ofertas que se atopen nos seguintes supostos:

Prezo:

1. Cando, concorrendo un só licitador, sexa inferior ao orzamento base de licitación en máis de *25 unidades porcentuais*.
2. Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de *20 unidades porcentuais* á outra oferta.
3. Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en máis de *10 unidades porcentuais* á media aritmética das ofertas presentadas. Con todo, excluírase para o cómputo de dita media a oferta de contía máis elevada cando sexa superior en máis de *10 unidades porcentuais* a dita media. En calquera caso, considerarase desproporcionada a baixa superior a *25 unidades porcentuais*.
4. Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de *10 unidades porcentuais* á media aritmética das ofertas presentadas. Con todo, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a dita media en máis de *10 unidades porcentuais*, procederase ao cálculo dunha nova media só coas ofertas que non se atopen no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

18. Revisión de prezos.

Non se contempla.

19. Efectos da proposta de adxudicación. Decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato e desistencia do procedemento de adxudicación pola Administración.



A proposta de adxudicación do contrato non crea dereito algún en favor do licitador proposto, que non os adquirirá, fronte á Administración, mentres non se formalice o contrato.

De conformidade co disposto no artigo 152 LCSP a decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato ou a desistencia do procedemento poderán acordarse polo órgano de contratación antes da formalización.

Só poderá adoptarse a decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente. A desistencia do procedemento deberá estar fundado nunha infracción non emendable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento de adxudicación, debendo xustificarse no expediente a concorrencia da causa.

20. Adxudicación.

A adxudicación do contrato corresponde ao órgano de contratación.

O órgano de contratación adxudicará o contrato ao licitador que presentase a mellor oferta, de conformidade co disposto no artigo 145 LCSP.

A notificación e a publicidade a que se refire o apartado anterior deberán conter a información necesaria que permita aos interesados no procedemento de adxudicación interpoñer recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación, e entre ela en todo caso, deberá figurar a seguinte:

- a) En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se desestimou a súa candidatura.
- b) Con respecto aos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, os motivos polos que non se admitiu a súa oferta, incluídos, os motivos da decisión de non equivalencia ou da decisión de que as obras, as subministracións ou os servizos non se axustan aos requisitos de rendemento ou ás esixencias funcionais; e unha desagregación das valoracións asignadas aos distintos licitadores, incluíndo ao adxudicatario.
- c) En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición do adxudicatario determinantes de que fose seleccionada a oferta deste con preferencia respecto das que presentasen os restantes licitadores cuxas ofertas fosen admitidas.

Na notificación indicárase o prazo en que debe procederse á formalización do contrato, que deberá realizarse non máis tarde dos **quinze días hábiles** seguintes a aquel en que se realice a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos.

21. Formalización.

O contrato perfeccionarase coa súa formalización.

De conformidade co disposto no artigo 99.7 LCSP cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, nos que todas as ofertas constituirán un contrato.



Non obstante, a tenor do disposto no artigo 159.6 6), a formalización do contrato efectuarase mediante a sinatura de aceptación polo contratista da resolución de adxudicación.

O contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se axustará con exactitude ás condicións da licitación e ademais poderá formalizarse en escritura pública se así o solicita o contratista, correndo ao seu cargo os gastos derivados do seu outorgamento. Neste caso, o contratista deberá entregar á Administración unha copia lexitimada e unha simple do citado documento no prazo máximo dun mes desde a súa formalización.

A formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos **quince días hábiles** seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos, na forma prevista no artigo 151 LCSP.

De conformidade co establecido no artigo 153.4 LCSP cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalice o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3% do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 LCSP.

22. Avaliación de riscos.

En aplicación do establecido pola Lei 31/1995, de 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais, que traspón a Directiva Marco 89/391/CEE, o adxudicatario deberá presentar a avaliación de riscos, na que establece como obriga do empresario:

- * Planificar a acción preventiva a partir dunha avaliación inicial de riscos.
- * Avaliar os riscos á hora de elixir os equipos de traballo, substancias e preparados químicos e do acondicionamento dos lugares de traballo.

O documento de avaliación de riscos deberá ser aprobado polo órgano de contratación antes do inicio da obra, co previo informe do coordinador en materia de seguridade e saúde designado para a obra, ou no seu caso, a dirección facultativa.

O coordinador de Seguridade e Saúde deberá levar o libro de incidencias ao que se refire o artigo 13 do Real Decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen medidas de seguridade e saúde nas obras de construción e remitir copia ao Concello das incidencias que anote nel.

23. Risco e ventura.

A execución do contrato realizarase a risco e ventura do contratista, segundo o disposto no artigo 197 LCSP e sen prexuízo do establecido no artigo 239 LCSP.

24. Condicións especiais de execución.

Os órganos de contratación poderán establecer condicións especiais en relación coa execución do contrato, sempre que estean vinculadas ao seu obxecto, no sentido do artigo 145 LCSP, non sexan directa ou indirectamente discriminatorias e sexan compatibles co dereito comunitario.

As condicións especiais de execución para este contrato son as que a continuación se detallan:



Deberá presentarse documentación acreditativa do cumprimento dos convenios colectivos sectoriais e territoriais aplicables.

O cumprimento destas condicións especiais de execución configúrase como unha obriga contractual esencial e como causa de resolución do contrato ao abeiro do artigo 211.1 f) da LCSP.

Todas as condicións especiais de execución que formen parte do contrato serán esixidas igualmente a todos os subcontratistas que participen na execución do mesmo.

25.Prerrogativas e facultades da Administración

Dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos sinalados na LCSP, o órgano de contratación ostenta a prerrogativa de interpretar os contratos administrativos, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificalos por razóns de interese público, declarar a responsabilidade imputable ao contratista por mor da execución do contrato, suspender a execución do mesmo acordar a súa resolución e determinar os efectos desta.

Igualmente, o órgano de contratación ostenta as facultades de inspección das actividades desenvolvidas polos contratistas durante a execución do contrato, nos termos e cos límites establecidos na LCSP para cada tipo de contrato. En ningún caso ditas facultades de inspección poderán implicar un dereito xeral do órgano de contratación a inspeccionar as instalacións, oficinas e demais emplacementsos nos que o contratista desenvolva as súas actividades, salvo que tales emplacementsos e as súas condicións técnicas sexan determinantes para o desenvolvemento das prestacións obxecto do contrato, extremos que deberán quedar xustificados de forma expresa e detallada no expediente administrativo.

Os procedementos para a adopción de acordos relativos ás prerrogativas establecidas anteriormente, instruiranse de conformidade co disposto no artigo 191 LCSP.

Os acordos que adopte o órgano de contratación poñerán fin á vía administrativa e serán inmediatamente executivos.

26.Obrigas do contratista

Ademais das obrigas xerais derivadas do réxime xurídico do presente contrato, son obrigas específicas do contratista as seguintes:

-Obrigas laborais e sociais. O contratista está obrigado ao cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de seguridade social e de prevención de riscos laborais e no Convenio Colectivo da Construción da Provincia de Pontevedra.

-Ou contratista deberá cumprir as previsións recollidas no Plan de seguridade e saúde e a comunicar a apertura do centro de traballo e o inicio das obras.



-Gastos esixibles ao contratista. Son de conta do contratista, os gastos e impostos dos anuncios de adxudicación, da formalización do contrato, pola obtención de avais, licenzas, permisos, autorizacións sectoriais, e outros que resulten de aplicación, segundo as disposicións vixentes na forma e na contía que estas sinalen.

-Deberá obter, e coa antelación necesaria para que non se presenten dificultades no cumprimento do programa de traballos, todos os permisos e licenzas necesarios para a execución das obras.

Os gastos de xestión derivados da obtención destes permisos, serán sempre por conta do contratista. Así mesmo, aboará o seu custo todos os canons para a ocupación temporal de terreos para instalacións, explotación de canteiras, préstamos ou vertedoiros, e obtención de materiais.

-Todos aqueles que resulten de aplicación segundo a Lei 9/2017 de 8 de novembro de Contratos do Sector Público e o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas aprobado por Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro

Responsabilidade por vicios ocultos. - O contratista responderá dos vicios ocultos da obra segundo o establecido no artigo 244. Se a obra arruínase ou sofre deterioracións graves incompatibles coa súa función con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este de os danos e prexuízos que se produzan ou se manifesten durante un prazo de quince anos a contar desde a recepción. Transcorrido este prazo sen que a manifeste ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade.

Responsabilidade do contratista por danos e prexuízos. De conformidade co disposto no artigo 196 LCSP, o contratista será responsable de todos os danos e prexuízos directos e indirectos que se causen a terceiros como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato. Se os danos e prexuízos ocasionados fosen consecuencia inmediata e directa dunha orde dada pola Administración, esta será responsable dentro dos límites sinalados nas leis.

Tamén será a Administración responsable dos danos que se causen a terceiros como consecuencia dos vicios do proxecto elaborado por ela mesma, sen prexuízo da posibilidade de repetir contra o redactor do proxecto de acordo co establecido no artigo 315 da LCSP. En caso de incumprimento por parte do contratista da obrigaçión de indemnizar os danos e prexuízos ocasionados a terceiros como consecuencia da incorrecta execución das prestacións obxecto do contrato, a Administración procederá á imposición das penalidades que se determinen no presente prego.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, se é o caso, penalmente dos danos causados á Administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras. A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de préa administrativa.

Responsabilidade solidaria. Se o contrato se executase de forma compartida con máis dunha empresa, todas responderán solidariamente as responsabilidades a que se refire esta cláusula.



Transporte e almacenaxe. O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convido e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

27. Execución da prestación da subministración.

a) Gastos de transporte e almacenaxe.

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ao lugar sinalado e no prazo convido e, se é o caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

b) Custodia e conservación.

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens fornecidos, ata o cumprimento do prazo de garantía.

28. Execución defectuosa e demora.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo fixado para a realización do mesmo, así como os prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

Se os subministros sufrisen un atraso na súa execución, e sempre que o mesmo non fora imputable ao contratista e este ofrece se cumprir os seus compromisos se se lle amplía o prazo inicial de execución, o órgano de contratación concederallo, dándolle un prazo que será, polo menos, igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor, de acordo co establecido no artigo 195.2 da LCSP, regulándose os requisitos e trámites conforme ao artigo 100 do RGLCAP. O responsable do contrato emitirá un informe onde se determine se o atraso foi producido por motivos imputables ao contratista.

De conformidade co disposto no artigo 29.3 LCSP cando se produza demora na execución da prestación por parte do empresario, o órgano de contratación poderá conceder unha ampliación do prazo de execución, sen prexuízo das penalidades que no seu caso procedan, resultando aplicable o previsto no artigo 192 e seguintes da LCSP.

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar, atendidas as circunstancias do caso, pola resolución do contrato ou pola imposición de penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato, IVE excluído.

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, IVE excluído, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades. Neste último suposto, o órgano de contratación concederá a ampliación do prazo que estime necesaria para a terminación do contrato.

Así mesmo, a Administración terá as mesmas prerrogativas cando a demora no cumprimento dos prazos parciais faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.



A Administración, en caso de incumplimento dos prazos parciais definidos no contrato por parte do contratista, poderá optar pola resolución do contrato ou polas penalidades en proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato, IVE excluído.

Nos supostos de incumplimento parcial ou cumprimento defectuoso ou de demora na execución en que non estea prevista penalidade ou en que estándoo a mesma non cubrise os danos causados á Administración, esixirase ao contratista a indemnización por danos e prexuízos.

O contratista comunicará por escrito á dirección da obra a data prevista para a terminación ou execución do contrato, a efectos de que se poida realizar a súa recepción. O procedemento e prazos para a tramitación desta comunicación, a designación de representante para a recepción e a comunicación, á Intervención, regularanse polo establecido no artigo 163 do RGLCAP.

29. Modificación do contrato.

Os contratos administrativos só poderán ser modificados por razóns de interese público, nos casos e na forma previstos na Subsección 4ª da Sección 3ª do Capítulo I do Título I do Libro Segundo da LCSP, e de acordo co procedemento regulado no artigo 191 LCSP, coas particularidades previstas no artigo 207 LCSP.

Os contratos administrativos celebrados polos órganos de contratación só poderán modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos supostos establecidos no apartado 2 do artigo 203 LCSP.

As modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas nos termos establecidos no artigo 206 da LCSP, debendo formalizarse conforme ao disposto no artigo 153 da LCSP e publicarse de acordo co establecido nos artigos 207 e 63 da citada lei.

No concernente ao seu réxime se estará ao disposto na Subsección 4ª da Sección 3ª do Capítulo I do Título I do Libro Segundo da LCSP, e os artigos 191 e 203 da LCPS , así como ao disposto regulamentariamente.

30. Suspensión do contrato.

A Administración, por razóns de interese público, poderá acordar a suspensión da execución de contrato. Igualmente, procederá a suspensión do contrato se se dese a circunstancia sinalada no artigo 198.5 LCSP. A efectos da suspensión do contrato se estará ao disposto no artigo 208 LCSP, así como nos preceptos concordantes do RGLCAP.

De conformidade co artigo 208 LCSP, se a Administración acordase a suspensión do contrato ou aquela tivera lugar pola aplicación do disposto no artigo 198.5 LCSP, a Administración aboará ao contratista os danos e prexuízos efectivamente sufridos por este con suxeición ás regras establecidas no apartado 29 do Anexo I ao prego.

31. Resolución do contrato.

Son causas de resolución do contrato as recollidas nos artigos 211, 306 da LCSP e o incumplimento das medidas para previr a sinistralidade laboral.



De conformidade co artigo 211.2 LCSP, nos casos en que concorran diversas causas de resolución do contrato con diferentes efectos en canto ás consecuencias económicas da extinción, deberá atenderse á que aparece con prioridade no tempo.

A resolución do contrato acordarase polo órgano de contratación de conformidade co disposto no artigo 212.1 LCSP mediante procedemento tramitado na forma regulamentariamente establecida.

Cando o contrato se resolva por incumprimento culpable do contratista, deberá indemnizar á Administración os danos e perdas ocasionadas no que excedan do importe da garantía incautada. A determinación dos danos e perdas que deba indemnizar o contratista levarase ao cabo polo órgano de contratación en decisión motivada, previa audiencia do mesmo, atendendo, entre outros factores, ao atraso que implique para o investimento proxectado e aos maiores gastos que ocasione á Administración.

Para a aplicación das causas de resolución estarase ao disposto no artigo 212 da LCSP e para os seus efectos ao disposto nos artigos 213 e 307 da LCSP, así como no seu caso, ao disposto no desenvolvemento regulamentario.

32. Terminación do contrato.

O contrato entenderase cumprido polo contratista cando, transcorrido o prazo de vixencia total do contrato, aquel se realizase de acordo cos termos do mesmo e a satisfacción da Administración a totalidade do seu obxecto

33. Recepción do obxecto do contrato.

Dentro do mes seguinte á entrega ou realización do obxecto do contrato procederase, mediante acto formal, á recepción dos bens obxecto do subministro e obra de instalación.

Dito acto será comunicado á Intervención Xeral, para os efectos da súa asistencia ao mesmo no exercicio das súas funcións de intervención da comprobación material da inversión.

Si os bens se encontran en bo estado e con arranxo ás prescricións técnicas, o funcionario designado pola Administración daraos por recibidos, levantándose a correspondente acta, que deberá ser asinada polos concorrentes á recepción, comezando entón o prazo de garantía que será de dous anos.

Se os bens no se achan en estado de ser recibidos, farase constar así na acta de recepción e se darán as instrucións precisas ao contratista para que se subsanen os defectos observados ou proceda a un novo subministro de conformidade co pactado.

34. Liquidación do contrato

Dentro do prazo de trinta días a contar desde a data da acta de recepción ou conformidade, deberá acordarse no seu caso e cando a natureza do contrato o esixa, e ser notificada ao contratista a liquidación correspondente do contrato, e aboárselle, no seu caso, o saldo resultante. No obstante, se se recibe a factura con posterioridade á data en que teña lugar dita



recepción, este prazo de trinta días contarase desde a súa correcta presentación polo contratista no rexistro correspondente nos termos establecidos na normativa vixente en materia de factura electrónica.

Si se producise mora no pago do saldo de liquidación, o contratista terá dereito a percibir os intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

35. Prazo de garantía.

O prazo de garantía comezará a contar desde a data da recepción ou conformidade e será de dous anos.

Durante dito prazo a garantía definitiva responderá dos conceptos sinalados no artigo 110 LCSP, que resulten de aplicación.

No suposto de que houbera recepcións parciais, o prazo de garantía dos bens entregados e recibidos de conformidade pola Administración comezará a contarse desde as datas das respectivas recepcións parciais.

36. Vicios ou defectos durante o prazo de garantía.

Se durante o prazo de garantía se acredítase a existencia de vicios ou defectos nos bens subministrados, a Administración terá dereito a reclamar do contratista a reposición dos que resulten inadecuados ou a reparación dos mesmos se fose suficiente. Durante este prazo de garantía terá dereito o contratista a coñecer e ser oído sobre a aplicación dos bens subministrados.

No suposto de que o órgano de contratación estimase, durante o prazo de garantía, que os bens subministrados non son aptos para o fin pretendido, como consecuencia dos vicios ou defectos observados en eles e imputables ao contratista e exista a presunción de que a reposición ou reparación de ditos bens non serán bastantes para lograr aquel fin, poderá, antes de expirar dito prazo, rexeitar os bens deixándoos de conta do contratista e quedando a Administración exenta da obrigaçión do pago ou, tendo dereito, no seu caso, á recuperación do prezo satisfeito.

Terminado o prazo de garantía sen que a administración formalizase algún dos reparos ou a denuncia á que se refiren os apartados 1 e 3 do artigo 305 LCSP, o contratista quedará exento de responsabilidade por razón dos bens subministrados.

37. Prerrogativas e facultades da Administración.

Dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos sinalados na LCSP, o órgano de contratación ostenta a prerrogativa de interpretar os contratos administrativos, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificalos por razóns de interese público, declarar a responsabilidade imputable ao contratista a raíz da execución do contrato, suspender a execución do mesmo, acordar a súa resolución e determinar os efectos de esta.

Igualmente, o órgano de contratación ostenta as facultades de inspección das actividades desenvolvidas polos contratistas durante a execución do contrato, nos termos e cos límites





establecidos na LCSP para cada tipo de contrato. En ningún caso ditas facultades de inspección poderán implicar un dereito xeral do órgano de contratación a inspeccionar as instalacións, oficinas e demais emplacementsos nos que o contratista desenvolva as súas actividades, salvo que tales emplacementsos e as súas condicións técnicas sexan determinantes para o desenvolvemento das prestacións obxecto do contrato, extremos que deberán quedar xustificadas de forma expresa e detallada no expediente administrativo.

Os procedementos para a adopción de acordos relativos ás prerrogativas establecidas anteriormente, se instruirán de conformidade co disposto no artigo 191 LCSP.

Os acordos que adopte o órgano de contratación porán fin á vía administrativa e serán inmediatamente executivos.

38. Recursos.

Os actos que se ditén por parte da Administración, poderán ser obxecto de recurso de conformidade co disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; así como na Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

En Cerdedo-Cotobade.

O Alcalde

Jorge Cubela López

(Asinado dixitalmente)





ANEXO I. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dna con DNI número.....en nome e representación da Sociedade entidade que [SI] [NO] cumpre as condicións de PYME, con N.I.F. o obxecto de participar na contratación denominada **“SUBMINISTRO E INSTALACIÓN EQUIPAMENTO CASA DA MÚSICA DE TENORIO”** convocada polo Concello de Cerdedo-Cotobade:

DECLARA baixo a súa responsabilidade:

- Que o asinante ostenta a representación da sociedade / persoa física que presenta a oferta, que conta coa adecuada solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso, a clasificación correspondente, que conta coas autorizacións necesarias para exercer a actividade, que non esta incurso en prohibición de contratar algunha e que esta inscrito no Rexistro:

a) Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público número de inscrición_____.

b) Rexistro equivalente da Comunidade Autónoma de Galicia número de inscrición_____.

- Que se integra a solvencia por medios externos:

Si, existindo o compromiso a que se refire o artigo 75.2 LCSP.

Non.

- Que se trata de empresa estranxeira:

Si, e sométome a xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puideran xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ou fuero xurisdiccional estranxeiro que puidera corresponderlles.

Non.

- Que se compromete a adscrición a execución do contrato de medios persoais e/ou materiais indicados.





Que o nome e apelidos do persoal responsable de executar a prestación obxecto do contrato son os seguintes:

- Que a empresa / persoa física a que representa emprega a: (Marque a casilla que corresponda)

Menos de 50 traballadores

50 o máis traballadores e (Marque a casilla que corresponda)

Cumpre coa obrigación de que entre eles, polo menos, o 2% sexan traballadores con discapacidade, establecida polo Real Decreto Lexislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e de su inclusión social.

Cumpre as medidas alternativas previstas no Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cuota de reserva a favor de traballadores con discapacidade.

- Que a empresa / persoa física a que representa, cumpre coas disposicións vixentes en materia laboral e social.

- Que a empresa / persoa física a que representa: (Marque a casilla que corresponda)

emprega a máis de 250 traballadores e cumpre co establecido no apartado 2 do artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, relativo a elaboración e aplicación dun plan de igualdade.

emprega a 250 o menos traballadores e en aplicación do convenio colectivo aplicable, cumpre co establecido no apartado 3 do artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, relativo a elaboración e aplicación dun plan de igualdade.

en aplicación do apartado 5 do artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, a empresa non está obrigada a elaboración e implantación dun plan de igualdade.

- Que a empresa / persoa física á que representa autoriza á Administración contratante para que acceda á información que acredita que se atopa ao corrente do cumprimento das obrigacións tributarias impostas polas disposicións vixentes, a través das bases de datos doutras Administracións Públicas coas que establecese convenios. Que dispón de dirección de correo electrónico “habilitada” para efectuar as notificacións, de conformidade co disposto na Disposición adicional décimo quinta da LCSP:



2. Manifiesta a intención de presentarme ao contrato de subministro e obra de Instalación **“SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DA CASA DA MÚSICA DE TENORIO”**

Que, no caso de recibir proposta de adxudicación en su favor, acreditará ante a órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez da documentación expresada na cláusula 8 do prego de cláusulas administrativas.

Data, lugar e sinatura do proponente.

(NOTA INFORMATIVA: O apartado 4 do artigo 69.4 da Lei 39/2015 do procedemento administrativo común das Administracións Públicas dispón que “La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.”)



**ANEXO II. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.**

Nome e apelidos:		N.I.F.:
Enderezo:	Localidade:	
C.P.:	Teléfono:	Teléfono:
Entidade mercantil á que representa:		C.I.F.:
Correo a efectos de notificación electrónica:		
Nº inscrición Rexistro Oficial Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou Rexistro Xeral Contratistas de Galicia:		

Que participa no *procedemento aberto simplificado abreviado*, para a realización do “**SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DA CASA DA MÚSICA DE TENORIO**” e se compromete a realizalo con estrita suxeición, aos pregos e á oferta de acordo coas seguintes condicións:

LOTE 1 ESTORES:PREZO

Prezo sen IVE (en letra)	Prezo sen IVE (en número)
IVE (en letra)	IVE (en número)
Importe total (en letra)	Importe total (en número)

LOTE 1 ESTORES PRAZO

Redución do prazo de execución en _____ días. (NON se admitirán reducións de prazo que superen os quince días)

DOSSIER QUE SE ACOMPAÑA AO ANEXO II

Une ao presente Anexo un “dossier” no que se reflectan as características técnicas, funcionais e a marca dos elementos a subministrar

Caso de non aportarse a documentación relacionada nos epígrafes indicados, dará lugar ao rexeitamento da oferta formulada.

Indicar no recadro SI ou NON.

LOTE 2 EQUIPO DE SON:PREZO

Prezo sen IVE (en letra)	Prezo sen IVE (en número)
IVE (en letra)	IVE (en número)





Importe total (en letra)	Importe total (en número)

LOTE 2 EQUIPO DE SON PRAZO

Redución do prazo de execución en _____ días. (NON se admitirán reducións de prazo que superen os quince días)

DOSSIER QUE SE ACOMPAÑA AO ANEXO II

Une ao presente Anexo un “dossier” no que se reflectan as características técnicas, funcionais e a marca dos elementos a subministrar

Caso de non aportarse a documentación relacionada nos epígrafes indicados, dará lugar ao rexeitamento da oferta formulada.

Indicar no recadro SI ou NON.

LOTE 3 MOBILIARIO:PREZO

Prezo sen IVE (en letra)	Prezo sen IVE (en número)
IVE (en letra)	IVE (en número)
Importe total (en letra)	Importe total (en número)

LOTE 3 MOBILIARIO PRAZO

Redución do prazo de execución en _____ días. (NON se admitirán reducións de prazo que superen os quince días)

DOSSIER QUE SE ACOMPAÑA AO ANEXO II

Une ao presente Anexo un “dossier” no que se reflectan as características técnicas, funcionais e a marca dos elementos a subministrar

Caso de non aportarse a documentación relacionada nos epígrafes indicados, dará lugar ao rexeitamento da oferta formulada.

Indicar no recadro SI ou NON.

LOTE 4 EQUIPAMENTO AUDIVISUAL:PREZO

Prezo sen IVE (en letra)	Prezo sen IVE (en número)





IVE (en letra)	IVE (en número)
Importe total (en letra)	Importe total (en número)

LOTE 4 EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL PRAZO

Redución do prazo de execución en _____ días. (NON se admitirán reducións de prazo que superen os quince días)

DOSSIER QUE SE ACOMPAÑA AO ANEXO II

Une ao presente Anexo un “dossier” no que se reflictan as características técnicas, funcionais e a marca dos elementos a subministrar

Caso de non aportarse a documentación relacionada nos epígrafes indicados, dará lugar ao rexeitamento da oferta formulada.

Indicar no recadro SI ou NON.

En _____, ____ de ____ de 202_. O licitador. Asinado electronicamente.

