

### ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN

**CONTRATACIÓN DA OBRA DE “PASARELA PEONIL AO CAMPO DE FÚTBOL ANXO CARRO” NO MARCO DA ESTRATEXIA DUSI “DA MURALLA AO MINO-MURAMIÑAE” CON COFINANCIAMENTO DO 80% DA UNIÓN EUROPEA A TRAVERSO DO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL (FEDER Orden HAP/2427/2015). EXP. REF.2019-092. APERTURA DO UNICO SOBRE. -----**

Sendo as 09:10 horas do día 13 de febreiro, no salón de comisións do Centro de Servizos Municipais (sito na Ronda da Muralla 197), constitúese a Mesa de Contratación presidida por don X. Manuel Cao Rei e actuando como vocais:

- Gema Vazquez Rey, pola intervención municipal
- Manuel Louzao Aldariz, titular da Asesoría Xurídica
- Pablo Fuentes Failde, enxeñeiro industrial do concello

Actuando como Secretaria Ana Isabel Sáez Mancebo, técnica do servizo de contratación.

Asisten o acto don Eugenio Corral Alvarez, en representación da APEC, e dona Cristina Vila Paz, en representación da mercantil COPCISA.

Abre a sesión o presidente e procédese por parte da secretaria da mesa a dar lectura ó informe do negociado de rexistro, de data 7 de febreiro no que se pon de manifesto que á referida contratación se presentaron as seguintes plicas no rexistro deste Concello:

- EXTRACO SA
- OVISA PAVIMENTOS Y OBRAS SLU
- ARIAS INFRAESTRUCTURAS SA
- CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS SL
- COPCISA SA

Unha vez examinada a documentación presentada, os membros da mesa, acordan **admitir** á licitación convocada a tódalas empresas licitadoras procedendo a continuación á apertura das ofertas económicas, conforme a seguinte oferta:

- EXTRACO SA

**- Un prezo de:**

Prezo sen IVE: 827.708 euros.

IVE (21%): 173.818,68 euros.

Prezo total IVE incluído: 1.100.526,68 euros.

**Contratación, Patrimonio e Fomento**

XMC/cml

Refª: acta apertura ofertas

Asunto:

- **Un incremento do prazo de garantía de\* 48** (meses) a maiores do mínimo de doce meses establecidos como obrigatorio.

**\* a oferta de ampliación debe realizarse en meses.**

- OVISA PAVIMENTOS Y OBRAS SLU- CONSTRUCCIONES LOPEZ CAO, SL en UTE:

- **Un prezo de:**

Prezo sen IVE: 835.500 euros.

IVE (21%): 175.455 euros.

Prezo total IVE incluído: 1.010.555 euros.

- **Un incremento do prazo de garantía de\* 48** (meses) a maiores do mínimo de doce meses establecidos como obrigatorio.

**\* a oferta de ampliación debe realizarse en meses.**

- ARIAS INFRAESTRUCTURAS SA

- **Un prezo de:**

Prezo sen IVE: 827.965,27 euros.

IVE (21%): 173.872,71 euros.

Prezo total IVE incluído: 1.001.837,98 euros.

- **Un incremento do prazo de garantía de\* 48** (meses) a maiores do mínimo de doce meses establecidos como obrigatorio.

**\* a oferta de ampliación debe realizarse en meses.**

- CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS SL

- **Un prezo de:**

Prezo sen IVE: 802.686 euros.

IVE (21%): 168.564,06 euros.

Prezo total IVE incluído: 971.250,06 euros.

- **Un incremento do prazo de garantía de\* 48** (meses) a maiores do mínimo de doce meses establecidos como obrigatorio.

**\* a oferta de ampliación debe realizarse en meses.**

- COPCISA SA

<p><b>- Un prezo de:</b>          Prezo sen IVE: 863.220,34 euros.          IVE (21%): 181.276,27 euros.          Prezo total IVE incluído: 1.044.496,61 euros.</p> <p><b>- Un incremento do prazo de garantía de* 48</b> (meses) a maiores do mínimo de doce meses establecidos como obrigatorio.</p> <p><b>* a oferta de ampliación debe realizarse en meses.</b></p>
---

A continuación procedese a elaboración do cadro de puntuacións finais, co seguinte resultado:

EMPRESA	OFERTA	% BAIXA	BAIXA TEMRARIA	PUNTUACION	GARANTIA	TOTAL
EXTRACO S.A.	827.708,00	10,03	N O	6,29	2,00	8,29
UTE OVISA & C LOPEZ CAO	835.500,00	9,18	N O	5,76	2,00	7,76
ARIAS INFRAESTRUCTURAS S.A	827.965,00	10,00	N O	6,28	2,00	8,28
CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS S.L.	802.686,00	12,75	N O	8,00	2,00	10,00
COPCISA	863.220,00	6,17	N O	3,87	2,00	5,87

A vista do cal, os membros da mesa acordan seleccionar como oferta mais ventaxosa a presentada pola mercantil CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS SL.

Compróbase que a dita empresa **SI** está inscrita no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia ou no Rexistro Oficial de licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público (ROLECE) polo que pode comprobarse e acredítase o cumprimento dos requisitos esixidos.

A Mesa de Contración comproba que a empresa **SI** acredita o cumprimento de tódolos requisitos esixidos polo que requíreselle para que no prazo máximo de **7 días hábiles desde o envío deste requerimento** no Rexistro Xeral do Concello (dirixido ao Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento) **acredite**, se fose o caso, a dispoñibilidade efectiva dos medios persoais e/ou materiais que se

## Contratación, Patrimonio e Fomento

XMC/cml

Refª: acta apertura ofertas

Asunto:

comprometeu a adscribir á execución do contrato así como a **acreditación de ter constituído a garantía definitiva**, por importe de 40.134,30 euros.

*\* Para proceder ó pagamento deste importe realizarásese ingreso ou transferencia bancaria nas entidades financieras e contas que a continuación se relacionan indicando claramente o concepto ( Garantía Definitiva) e o nome do procedemento de contratación e obxecto do contrato.*

. Abanca: ES59 2080 0101 56 3110000947

. LA CAIXA-CAIXABANK: ES08 2100-5850-07-0200014045

. BANCO SABADELL : ES35 0081-2141- 6600-0102-4611

*Un xustificante desta transferencia ou ingreso deberá presentarse xunto co resto da documentación requirida, no seu caso, no Rexistro Municipal do Concello de Lugo (dirixido ás Oficinas Municipais do Servizo de Contratación) antes do remate do prazo concedido na resolución notificada para proceder á entrega da documentación.*

*No caso de que a garantía definitiva se presente aval ou seguro de caución, o orixinal destes documentos presentarase igualmente xunto co resto da documentación requirida, no seu caso, no Rexistro Municipal do Concello de Lugo ( dirixido ás Oficinas Municipais do Servizo de Contratación) antes do prazo concedido na resolución notificada para proceder á entrega da documentación.*

Cómpre lembrar que para os efectos da responsabilidade que puidese derivarse para o adxudicatario por danos fronte a terceiros, por causa imputable á empresa ou a calquera dos seus elementos adscritos ó contrato deberá presentarse, con carácter previo á formalización do contrato administrativo, o **seguro de responsabilidade civil** para a cobertura dos riscos que puidesen derivarse da relación contractual co Excmo. Concello de Lugo, así como o ultimo recibo do seu aboamento, **segundo establece a cláusula novena do prego de condicións que rexeu nesta licitación (RESPONSABILIDADE DOS CONTRATISTAS)**.

Así mesmo deberá remitir ao Gabinete de Prevención de Riscos Laborais do Concello de Lugo con carácter previo ao inicio da prestación do servizo a documentación que se sinala na **cláusula 18.2** dos pregos de cláusulas administrativas relativo ao cumprimento da Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais así como do RD 171/2004, 30 de xaneiro, en materia de coordinación de actividades empresariais.

Advírteselle que de non cumprimentarse axeitadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose no seu caso a recadar a mesma documentación ó licitador seguinte, polo orden no que teña quedado clasificadas as ofertas, segundo establece o sinalado artigo 151.2 do real decreto legislativo 3/2011, de 14 de novembro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Neste senso lémbbraselle que a autorización concedida por vostede ó órgano de contratación para recabar os datos que obren en poder da Administración que fosen necesarios só se realiza a efectos da comprobación da veracidade das declaracións realizadas polo que deberán presentar en prazo toda a documentación requirida.

Non obstante, non será necesario a presentación da documentación anteriormente relacionada no caso de que xa estivera en poder do Concello nas dependencias do Servizo de Contratación, Patrimonio e Fomento por tela presentada en anteriores convocatorias e

estar plenamente actualizada (os certificados positivos teñen normalmente unha vixencia de seis meses dende a data de emisión). Neste caso deberán indicar no prazo para atender o requirimento estas circunstancias xunto coa data da súa presentación e expediente de contratación no que se atopan.

O que se lle notifica aos licitadores con indicación de que contra estes acordos da Mesa de Contratación poderán interponer os seguintes recursos.

- Recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo (artigo 8 da Lei 29/1998, do 13 de xullo), nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte ó da notificación do presente acto.

- Non obstante o anterior, e con carácter previo, poderá interpoñer o recurso potestativo de reposición previsto no artigo 123 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de 2015 de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante a Xunta de Goberno Local, no prazo de UN MES, contado dende o día seguinte ó da notificación do presente acto.

O presidente  
(asinado dixital)

A secretaria  
(asinado dixital)