



EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ NÚM.: HMAN CA 20/24 (NCASU 2024 40398)  
TIPUS DE CONTRACTE: subministrament  
OBJECTE: subministrament de vint destructores de paper a l'Hospital de Manacor  
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Director gerent de l'Hospital de Manacor

### MESA DE CONTRACTACIÓ

Assistents i membres de la mesa:

<p>President: Francesc Moranta Mulet, Director de gestió de l'Hospital de Manacor.</p> <p>Secretària: Agustina Adrover Forteza, Cap de Servei de la UAC.</p> <p>Vocal del Departament Jurídic: Maria Antònia Julià Pou, Cap de Servei d'Assessoria Jurídica.</p> <p>Vocal d'UGE: Miquel Perelló Montserrat, Cap de Servei d'Administració.</p> <p>Vocal: Adela García Urendez, Control de Higiene Hospitalària.</p> <p>Vocal: Gaspar Noguera Hernández, Tècnic de la UAC.</p>	<p>Manacor a 06 d'agost de 2024 a les 09:30 hores, es reuneixen, al despatx de contractació administrativa de l'Hospital Manacor, els membres de la Mesa de Contractació de la licitació de referència abans esmentats, que signen al marge.</p>
---	--

La reunió té com a objecte donar a conèixer els licitadors presentats, realitzar l'obertura de la documentació administrativa (sobre 1) dels licitadors presentats al procediment, revisar-la i, si cal, realitzar l'obertura de la documentació tècnica (sobre 2) i revisar-la.



Es fan les presentacions dels assistents i composició de la mesa i es notifiquen les empreses licitadores que es presenten al procediment i que són:

- Sistemas Técnicos y Consulta, S.L (B07442650)
- Distribuidora Rotger, S.L.U (B07039514)
- Distribuciones Universal Mallorca, S.L (B07834534)
- Pedregosa, S.L (B41501388)
- ABB Máquinas y Equipos Ofimáticos, S.L (B81738072)
- Maesof 2007, S.L (B47595756)
- Gersa Informática, S.L (B60202876)

Realitzada l'obertura de sobres amb contingut administratiu (sobre 1) i, avaluada la documentació administrativa, s'han detectat una sèrie de deficiències a la documentació aportada pels licitadors que s'indiquen a continuació:

#### 1. Sistemas Técnicos y Consulta, S.L.:

- En relació a l'acreditació de la solvència tècnica, no l'acredita de conformitat amb els requisits exigits a la lletra F.2 del PCAP, ja que només presenta una relació dels principals clients i subministraments als exercicis 2021, 2022 i 2023, però no presenta una relació de, al manco 3 subministraments realitzats en els darrers 3 anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon a l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, i com a requisit mínim, l'import de la seva suma ha de ser igual o superior al valor estimat d'aquest contracte, IVA exclòs.

#### 2. Distribuidora Rotger:

- En relació a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, no l'acredita de conformitat amb els requisits exigits a la lletra F.1 del PCAP, ja que el que presenta són els comptes anuals, l'informe de gestió i l'informe d'auditoria del exercicis 2020, 2021 i 2022, i aquests documents no són els exigits per acreditar la solvència econòmica i financera, ja que s'exigeix aportar una declaració sobre el volum anual de negocis en els termes indicats a l'esmentada lletra F.1 del PCAP.



### 3. Distribuciones Universal Mallorca, S.L:

- No acredita la solvència econòmica i financera, donat que no presenta cap tipus de documentació al respecte, de conformitat amb l'exigit a la lletra F.1 del PCAP.
- No acredita la solvència tècnica, donat que no presenta cap tipus de documentació al respecte, de conformitat amb l'exigit a la lletra F.2 del PCAP.

### 4. Pedregosa, S.L:

- Al ROLECE no figura inscrita la Sra. Inmaculada Sanchís Pedregosa com a Apoderada de la empresa Pedregosa, S.L, essent que la mateixa signa l'Annex 1 presentat com a tal; per tant, ha de presentar el ROLECE actualitzat, en el sentit d'inscriure l'escriptura pública d'apoderament otorgada per Pedregosa, S.L a favor de la Sra. Inmaculada Sanchís Pedregosa, amb expressa indicació de l'ambit de les seves facultats. Es podrà presentar justificant d'haver sol·licitat la seva inscripció al ROLECE.
- No se presenta l'Annex 3 degudament signat (model de declaració responsable de l'article 129, LCSP), de conformitat amb l'exigit a la lletra f) de la clàusula 14.1.1 del PCAP.
- No acredita la solvència econòmica i financera, donat que no presenta cap tipus de documentació al respecte, de conformitat amb l'exigit a la lletra F.1 del PCAP.
- No acredita la solvència tècnica, donat que no presenta cap tipus de documentació al respecte, de conformitat amb l'exigit a la lletra F.2 del PCAP.

### 5. ABB Máquinas y Equipos Ofimáticos, S.L:

- En relació a la solvència econòmica i financera no l'acredita de conformitat amb els requisits exigits a la lletra F.1 del PCAP, ja que únicament presenta una declaració genèrica indicant que a l'any 2023 va tenir un volum anual de negocis superior al triple del valor estimat del present contracte, i aquest document no és l'exigit per acreditar la solvència econòmica i financera, ja que s'exigeix aportar una declaració sobre el volum anual de negocis en els termes indicats a l'esmentada lletra F.1 del PCAP.



6. Maesof 2007, S.L:

- No acredita la solvència econòmica i financera, donat que no presenta cap tipus de documentació al respecte, de conformitat amb l'exigit a la lletra F.1 del PCAP.

- No acredita la solvència tècnica, donat que no presenta cap tipus de documentació al respecte, de conformitat amb l'exigit a la lletra F.2 del PCAP.

7. Gersa Informàtica, S.L:

- No acredita la solvència econòmica i financera, donat que no presenta cap tipus de documentació al respecte, de conformitat amb l'exigit a la lletra F.1 del PCAP.

- No acredita la solvència tècnica, donat que no presenta cap tipus de documentació al respecte, de conformitat amb l'exigit a la lletra F.2 del PCAP.

Per tant, es proposa requerir als licitadors anteriorment indicats perquè procedeixin a corregir els errors esmentats, en el sentit de presentar la documentació requerida de conformitat amb el que es disposa al PCAP, segons indicat.

Finalitzada l'obertura del sobre 1 (documentació administrativa), s'adopten els següents Acords:

1.- Requerir als licitadors abans esmentats, per a que presentin la documentació requerida en els termes anteriorment indicats, en un termini màxim de 3 dies, a comptar a partir de l'endemà de la seva notificació.

2.- Una vegada aportada l'esmentada documentació, es convocarà una nova mesa per a revisar dita documentació, procedir a l'obertura de la documentació tècnica (sobre 2) dels licitadors presentats al procediment, revisar-la i, si escau, procedir a la seva valoració i realitzar les puntuacions.



Quan són les 11:00 hores, el President alça la sessió, de la qual, com a Secretària, estenc aquesta Acta.

<b>PRESIDENT</b> Francesc Moranta Mulet 	<b>VOCAL</b> <b>JURÍDICA</b> Maria Antònia Julià Pou 	<b>ASESORIA</b> <b>VOCAL</b> Miquel Perelló Monserrat 
<b>VOCAL</b> Adela García Urendez 	<b>VOCAL</b> Gaspar Noguera Hernández 	<b>SECRETÀRIA</b> Agustina Adrover Forteza 