

**PROCEDIMIENTO ABIERTO DE OBRAS PARA EJECUCIÓN DE
REPOSICIÓN DE CUBIERTA DEL TEATRO PRINCIPAL**

INFORME-PROPUESTA DE PUNTUACION

Firma 1 de 1
Inmaculada Cid Martínez
25/10/2023

CIF: P3412000F - CALLE MAYOR, 7 - 34001 - Palencia - Tfno. 979 71 81 00

Para consultar la autenticidad de este documento consulte la siguiente página web

Código Seguro de Validación 846bf081d1544ab0b761a671dbc72c7b001

Url de validación <https://sede.aytopalencia.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp>

Metadatos Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original



1. BERCOPA 2002, S.L.

2.1 MEMORIA EXPLICATIVA DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRINCIPALES UNIDADES DE OBRA Y MANTENIMIENTO DE LA ACTIVIDAD Y USO ORDINARIO DEL TEATRO HASTA 14 PUNTOS

2.1.1) CONOCIMIENTO DEL INMUEBLE 4 PTOS

Informa de la reciente ejecución de la rehabilitación y adecuación del patio interior del Teatro Principal, lo que le ha permitido conocer de primera mano el emplazamiento, el inmueble y las diversas deficiencias de la cubierta existente.

Aporta documentación fotográfica localización de distintos puntos de inspección en encuentro de pendientes, sistemas diferentes de recibido de teja, troneras, encuentros con hastiales, chimeneas.

En la documentación fotográfica confirma el buen estado de conservación de la estructura de cubierta. Y corrobora la necesidad de estabilizar parte de la medianera como recoge el proyecto.

No informan de los puntos de conexión de los diferentes servicios para la implantación provisional con las diferentes compañías

No indica la señalización, distribución de acopios, almacenamiento, para la organización de la obra, ni desvío de itinerarios de circulación para no interferir con las actividades del edificio.

Puntos: 3

2.1.2) MEDIDAS PARA GARANTIZAR LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y EL MANTENIMIENTO DE LA ACTIVIDAD Y USO DEL TEATRO 4 PTOS

Planifica la obra de forma que no perjudica el mantenimiento del uso y la actividad del Teatro.

Mantendrá comunicación con los responsables de dicha actividad para zonificar los trabajos sin entorpecer los accesos o salidas de emergencia.

Asegurarán la estanqueidad del inmueble dividiendo las superficies de trabajo y protegiéndolas al terminar la jornada.



No informan del solape de horarios entre las actuaciones del teatro y la realización de obras. O de medidas de atenuación de ruidos o de producción de polvo.

Puntos: 3

2.1.3) DIAGRAMA DE BARRAS Y JUSTIFICACIÓN DEL MISMO 2 PTOS

Presenta diagrama de barras ejecutando la obra en el plazo de 8 meses.

Describe los importes mensuales de certificación por capítulos

Describe la sucesión de los distintos capítulos, no repara en el solape de las diferentes unidades de obra de cada capítulo, no analiza rendimientos de sus equipos técnicos y humanos.

Puntos: 1

2.1.4) RELACIÓN DE MAQUINARIA, MEDIOS AUXILIARES Y DE PERSONAL QUE EL LICITADOR SE COMPROMETE A ADSCRIBIR A LAS OBRAS 4 PTOS

Hace una descripción de diferentes herramientas, medios auxiliares y maquinaria que aporta para la ejecución de la obra, pero no repara en la emisión de ruidos de la misma o certificados de mantenimiento.

Aporta una amplia relación de personal, describiendo la categoría profesional.

Puntos: 3

2.2 PROGRAMA DE ACTUACIONES ENCAMINADAS A ASEGURAR LA CALIDAD FINAL DE LA OBRA, EMPRESAS SUMINISTRADORAS DE MATERIALES, CERTIFICADOS, SUBCONTRATAS, ENSAYOS HASTA 4 PTOS

Describe un Programa de Control de Calidad de recepción de materiales, la documentación de suministros, distintivos de calidad, certificados de garantía, el resultado de los ensayos establecidos en la normativa vigente.

Describe un programa de puntos de inspección durante la ejecución de las unidades de obra más representativas. No describe quien será el responsable de elaborar las evaluaciones de idoneidad.

Falta definir rendimientos de sus operarios o compromiso de subcontratación que aporte garantía de calidad en la ejecución.

Firma 1 de 1
 Inmaculada Cid Martínez
 25/10/2023

Para consultar la autenticidad de este documento consulte la siguiente página web	
Código Seguro de Validación	846bf081d1544ab0b761a671dbc72c7b001
Url de validación	https://sede.aytopalencia.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp
Metadatos	Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original



Se compromete a facilitar a la dirección facultativa la documentación técnica recopilada, instrucciones de uso y mantenimiento y garantías.

Puntos: 2,75

2.3 DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD PROPUESTAS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS 3 PTOS

2.3.1) ESTABLECER LOS PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO, DEFINIENDO QUÉ, QUIÉN Y CÓMO SE VAN A REALIZAR LAS TAREAS DE FORMA SEGURA. HASTA 3 PUNTOS

Realiza una descripción de medidas de seguridad colectivas e individuales, los accesos y transporte de materiales.

Prevé el certificado de la colocación de los andamios perimetrales de fachada. Dispondrá una línea de vida a la que anclarse.

No describe la presencia y funcionamiento de los recursos preventivos, la coordinación con subcontratistas o trabajadores autónomos.

No presenta certificado de contrato con Servicio de Prevención Ajeno.

No prevé o no presenta protocolos de actuación en caso de accidentes.

Puntos: 1,5

2.4 PROCEDIMIENTO PARA LA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS.

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS PROCEDIMIENTOS, IDENTIFICACIÓN, SEPARACIÓN Y CENTROS DE GESTIÓN DE LOS RESIDUOS QUE PUEDAN PRODUCIRSE. COMPROMISO DE APORTAR, EN SU MOMENTO, LA DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LOS RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN REALMENTE PRODUCIDOS. RECICLAJE REUTILIZACIÓN Y RECUPERACIÓN DE MATERIALES EN LA OBRA 4 PTOS

2.4.1) MEDIDAS ADOPTADAS PARA LA IDENTIFICACIÓN SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA GESTIÓN Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS. HASTA 2 PUNTOS

Firma 1 de 1
 Inmaculada Cid Martínez
 25/10/2023

Para consultar la autenticidad de este documento consulte la siguiente página web		
Código Seguro de Validación	846bf081d1544ab0b761a671dbc72c7b001	
Url de validación	https://sede.aytopalencia.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp	
Metadatos	Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original	

Prevé la gestión de residuos desde origen, tiene en cuenta un punto limpio con distintos contenedores para la separación de residuos según materiales separando de acuerdo a normativa vigente, para su valoración posterior.

No indica, un plan de emergencia o de actuación por riesgo de incendio ni normas de seguridad, para el almacenamiento de materiales de obra.

Puntos: 1.5

2.4.2) MEDIDAS ADOPTADAS PARA LA SEGREGACIÓN DE LOS RESIDUOS "IN SITU" Y PREVISIÓN DE OPERACIONES DE REUTILIZACIÓN, HASTA 2 PUNTOS

Al margen de la reutilización o no de las tejas del desmontaje de cubierta, que seguirán las instrucciones de la Dirección Facultativa, proponen la separación y previa clasificación de dichas tejas para su reutilización o entrega a gestor autorizado.

También pondrá medidas para evitar daños y molestias del aire, el suelo y red de saneamiento, respetando la higiene, salud y protección del medio ambiente.

No ubica dicho espacio, ni zonas de acopio, no describe cuáles serán las medidas que puedan reducir riesgos por contaminación, atmosférica, de suelo, medidas que puedan atenuar, reducir o evitar molestias.

Presenta Gestor Autorizado y compromiso de una correcta gestión de los mismos.

Puntos: 1.5

CONCLUSIONES

De la suma de las puntuaciones parciales de cada de cada uno de los apartados anteriores se obtendría la puntuación final de la empresa.

	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.4	2.2.1	2.2.2	2.3.1	2.4.1	2.4.2	TOTAL
BERCOPA 2002 S.L.	3	3	1	3	2,75	1,5	1,5	1,5	1,5	18,75



De la distribución de la puntuación de todos los aspectos de valoración enunciados, se atribuyéndole la calificación de **Buena**

Palencia, 25 de octubre de 2023
La Arquitecto Técnico Municipal
Inmaculada Cid Martínez

Firma 1 de 1
Inmaculada Cid Martínez
25/10/2023

CIF: P3412000F - CALLE MAYOR, 7 - 34001 - Palencia - Tfno. 979 71 81 00

Para consultar la autenticidad de este documento consulte la siguiente página web

Código Seguro de Validación 846bf081d1544ab0b761a671dbc72c7b001

Url de validación <https://sede.aytopalencia.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp>

Metadatos Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

