



EXCMO. CONCELLO DE TUI

Praza do Concello, nº 1 - 36700 - Tui

Teléf.: 986 603 625 - Fax: 986 604 148

N. Expediente	2531/2023
F. Apertura	10/11/2023
Serie documental	S0242 - Contratacións de obras por procedemento aberto simplificado
Asunto	Contrato de Obras de PASEO DA CORREDERA Y AUGUSTO GONZÁLEZ BESADA. FASE 1: AUGUSTO GONZÁLEZ BESADA Y CORREDERA SUR

Memoria xustificativa da necesidade a satisfacer

A presente memoria elabórase en cumprimento dos artigos 28 e 116 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Públicos (LCSP) e do artigo 73 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado mediante Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, xustificando na mesma os seguintes aspectos.

PRIMEIRO.- Obxecto do contrato.

O obxecto do presente procedemento de contratación é a execución das obras contidas no “PROYECTO DE EJECUCIÓN DEL PASEO DA CORREDERA Y AUGUSTO GONZÁLEZ BESADA. FASE 1: AUGUSTO GONZÁLEZ BESADA Y CORREDERA SUR” elaborado pola enxeñeira Jessica Fernández Caro (Serye Ingenieros S.L.) presentado no rexistro electrónico do Concello de Tui en data 22.11.2023 (nº de rexistro 2023-E-RE-4365) cun orzamento de 822.019,68 euros máis 172.624,13 euros de Iva, o que suma un total de 994.643,81 euros.

O proxecto ten por obxecto a reforma das rúas Paseo da Corredera e Augusto González Besada, para favorecer a mobilidade sostible e a rexeneración urbana nas rúas do casco urbán.

Para que o Concello poida licitar por separado os traballos a realizar na rúa Augusto González Besada, na Praza da Inmaculada e no tramo sur do Paseo da Corredera e aqueles destinados á zona norte do Paseo da Corredera e á rúa Camilo José Cela, se decide redactar o proxecto en dúas fases.

O ámbito do proxecto que contempla as obras a licitar se atopa no centro de Tui e comprende a rúa Augusto González Besada, a rúa Rosa Bahamonde e a transversal de Rosa





EXCMO. CONCELLO DE TUI

Praza do Concello, nº 1 - 36700 - Tui

Teléf.: 986 603 625 - Fax: 986 604 148

Bahamonde, no tramo colindante ao edificio da Praza da Inmaculada (onde se atopan actualmente as dependencias da Policía Local) e o Paseo da Corredera no seu tramo Sur.

De acordo co establecido nos artigos 28 e 116 da Lei de Contratos do Sector Público, a necesidade a satisfacer mediante o presente procedemento de contratación é a de mellorar as condicións de circulación de peóns no entorno do Paseo da Corredera, recuperando o carácter que tivo historicamente de paseo arborizado.

O obxectivo final da actuación de reordenación urbana é potenciar as viaxes a pé, en detrimento das viaxes a motor, e deste xeito reducir o consumo de enerxía e as emisións de dióxido de carbono.

As obras pretenden recuperar o carácter monumental do entorno da Corredera, buscando a homoxeneidade perdida a causa das diferentes intervencións realizadas ao longo dos anos. Para elo se plantexa unha solución integral realizada a partir das imaxes históricas da zona, empregando para os pavimentos un granito similar ao existente, e para o mobiliario urban elementos en granito ou en madeira en función da súa ubicación.

O obxecto do contrato atópase dentro das competencias propias do municipio en materia de Urbanismo (protección e xestión do Patrimonio Histórico), Medio Ambiente urbano e Infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade, así como en materia de tráfico, estacionamento de vehículos e mobilidade, de acordo co art. 25.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.

No apartado 17 da Memoria técnica do proxecto se inclúe declaración de obra completa.

Polo tanto, o obxecto do contrato sitúase dentro do cumprimento e realización dos fins institucionais lexítimos do Concello de Tui.

SEGUNDO.- Valor estimado do contrato. Orzamento base

-Valor estimado do contrato: 822.019,68 euros, excluído IVA.

-Orzamento base: 994.643,81 euros Ive engadido.





TERCEIRO.- Competencia para contratar

Recolle o apartado segundo da Disposición Adicional Segunda da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público que corresponden ao Pleno as competencias como órgano de contratación respecto dos contratos mencionados no apartado primeiro da D.A. Segunda que celebre a Entidade Local, cando polo seu valor ou duración non correspondan ao Alcalde ou Presidente da Entidade Local

O apartado primeiro da D.A. Segunda da LCSP atribúe aos Alcaldes e aos Presidentes das Entidades Locais as competencias como órgano de contratación respecto dos contratos de obras, de subministración, de servizos, os contratos de concesión de obras, os contratos de concesión de servizos e os contratos administrativos especiais, cando o seu valor estimado non supere o 10 por cento dos recursos ordinarios do orzamento nin, en calquera caso, a contía de seis millóns de euros, incluídos os de carácter plurianual cando a súa duración non sexa superior a catro anos, eventuais prórrogas incluídas sempre que o importe acumulado de todas as súas anualidades non supere nin a porcentaxe indicada, referido aos recursos ordinarios do orzamento do primeiro exercicio, nin a contía sinalada

Neste caso, o valor estimado deste contrato, considerando o proxecto técnico e as súas características ascende a 822.019,68 euros, IVE excluído.

Tal e como se desprende do informe de intervención de data 15 de novembro de 2022 que obra no expediente 285/2021, será competencia de Alcaldía ou do órgano en quen teña delegada as facultades como órgano de contratación, a celebración do presente contrato, debido a que o valor estimado do mesmo non supera o 10 por cento dos recursos ordinarios do orzamento que ascenden a 1.009.011,71€.

En conclusión, resulta en primeira instancia competente o Alcalde-Presidente do Concello de Tui como órgano de contratación. Mais debe considerarse que o Alcalde, mediante Decreto de 04.07.2023, delegou na Xunta de Goberno Local as competencias que en materia de contratación ten atribuídas aquel en virtude da Disposición Adicional Segunda da LCSP.

En consecuencia, para o presente procedemento as competencias como órgano de contratación serán exercidas pola Xunta de Goberno do Concello de Tui, ostentando o Alcalde a potestade de, no seu caso, avocar a competencia para si, de acordo co establecido no artigo 10 da Lei 40/2015.

CUARTO.- Clase de contrato.

O presente contrato ten carácter administrativo, de conformidade co disposto no artigo 25 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en diante LCSP).





EXCMO. CONCELLO DE TUI

Praza do Concello, nº 1 - 36700 - Tui

Teléf.: 986 603 625 - Fax: 986 604 148

En concreto, trátase dun contrato de obras dos regulados no artigo 13 da LCSP, que dispón que: Son contratos de obras aqueles que tienen por objeto uno de los siguientes: a) La ejecución de una obra, aislada o conjuntamente con la redacción del proyecto, o la realización de alguno de los trabajos enumerados en el Anexo I. b) La realización, por cualquier medio, de una obra que cumpla los requisitos fijados por la entidad del sector público contratante que ejerza una influencia decisiva en el tipo o el proyecto de la obra.

Dispón o citado artigo 13 da LCSP que por «obra» entenderase o resultado dun conxunto de traballos de construción ou de enxeñería civil, destinado a cumprir por si mesmo unha función económica ou técnica, que teña por obxecto un ben inmovible. E que tamén se considerará «obra» a realización de traballos que modifiquen a forma ou substancia do terreo ou do seu voo, ou de mellora do medio físico ou natural.

De acordo co previsto no artigo 232 da LCSP, e según o indicado na memoria do proxecto, as obras a executar se clasifican no grupo a): Obras de primer establecemento, reforma, restauración, rehabilitación o gran reparación.

Para o non previsto nos pregos, o contrato rexerese pola LCSP, polo Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RD 817/2009); polo Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado mediante Real Decreto 1098/2001, do 12 de Outubro (RGLCAP), en todo o que non se opoña á anterior. A aplicación destas normas levará a cabo en relación con todo o que non resultase afectado pola disposición derogatoria da LCSP.

En todo caso, as normas legais e regulamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo o que non se opoña á LCSP. Supletoriamente, aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as de dereito privado.

QUINTO. Xustificación do procedemento aplicable.

O procedemento de licitación do contrato de obras será o de procedemento aberto simplificado con varios criterios de adxudicación e trámite ordinario, considerando que dito procedemento é o máis axeitado e eficiente para a finalidade que se pretende, dada a natureza das obras a realizar e a conveniencia de promover a concorrencia na presentación de proposicións, e tendo en conta que o valor estimado do contrato resulta ser inferior a 2.000.000 € e que a ponderación dos criterios de adxudicación suxeitos a xuízo de valor non supera o 25% do total Así mesmo, o procedemento aberto simplificado é un dos procedementos de adxudicación ordinario previsto no artigo 131 da Lei de Contratos do Sector Público.

Por razón da contía o contrato non se atopa suxeito a regulación harmonizada, ao ser o seu valor estimado inferior a 5.538.000,00 euros de conformidade co artigo 20 da LCSP.





SEXTO. Xustificación dos criterios de adxudicación.

A elección dos criterios de valoración realizouse buscando a obxectividade dos mesmos, e a fin de axilizar a tramitación do expediente de contratación, establecéndose unha pluralidade de criterios cos que se pretende conseguir a mellor relación calidade-prezo das ofertas que de cobertura ás necesidades a satisfacer a través do contrato. Acompáñanse criterios cualitativos ao criterio do prezo (no marco do sinalado no art. 145 da LCSP). Os criterios propostos están vinculados ao obxecto do contrato (ao estar vinculados ás prestacións a realizar en virtude do contrato) e resultan acordes aos principios de igualdade, non discriminación, transparencia e proporcionalidade, contribuíndo así mesmo a obter obras de calidade. Así mesmo os criterios propostos permiten que as ofertas sexan avaliadas en condicións de competencia efectiva.

Os criterios son os seguintes:

a).- Criterios suxeitos a xuízo de valor (0-25 puntos)

Criterios que dependen de un xuízo de valor (Puntuación máxima de cada apartado: CT_i)	Extensión máxima (nº de páxinas)	% sobre puntuación
1. Memoria, programa de traballos y plazo de execución	50	50
2. Plan de calidade	10	10
3. Programa de actuacións medioambientales	10	15
4. Memoria de seguridade y saúde	10	5
5. Tecnoloxía e I+D+i	10	5
6. Memoria de minimización de impacto a los usuarios	15	15

Se establece el umbral mínimo del 50% de la puntuación en el conjunto de los criterios cualitativos [artículo 146.3 LCSP]. Los criterios cualitativos que se tendrán en cuenta son los que dependen de un juicio de valor.

Los formatos, características y extensión máxima de los documentos del archivo electrónico o sobre responderán a los siguientes requisitos de obligado cumplimiento:

- Formato:
- o Tamaño de hoja: A4





Únicamente podrán entregarse en una hoja de mayor tamaño al A-4 los siguientes documentos: el organigrama, el programa de trabajos, un plano explicativo de la concepción global de la obra o aquellos documentos cuyo contenido no podría visualizarse en dicho formato. El total de todas las páginas en formato mayor de A4 no podrá ser mayor de 5. A efectos del cómputo del número total de páginas admitidas como integrantes del documento, estas páginas de distinto tamaño serán consideradas, cada una, como un A-4.

- o Tipo de letra: Arial.
- o Tamaño de letra: 11 pto.
- o Márgenes mínimos: 2,0 cm.
- o Interlineado mínimo: Sencillo.
- o Extensión máxima de cada documento: Lo indicado en el apartado --- del cuadro de características. El exceso sobre la extensión máxima indicada no será evaluable.

En ningún caso, se incluirán, en este archivo electrónico o sobre, datos que permitan inferir la proposición económica del licitador, ni datos o documentos que deban incluirse en el archivo electrónico o sobre B (Oferta económica y mejoras). Si eso se produjera, el licitador quedará excluido.

Se incluirá un estudio técnico detallado de las obras e instalaciones a ejecutar y de cada una de sus partes, ordenado con arreglo a los siguientes apartados:

1. MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN, PROGRAMA DE TRABAJOS Y PLAZO DE EJECUCIÓN.

La memoria descriptiva será la base para explicitar el contenido del programa de trabajos.

Describirá los procesos de ejecución de las actividades más significativas de la obra, enumerando los procesos constructivos y los elementos que incorporarán los mismos.

Reflejará la planificación de las actuaciones necesarias ordenándolas desde un punto de vista tanto físico como temporal.

Expondrá las características de los medios técnicos, haciendo referencia, en su caso, a las prescripciones técnicas que sean de obligado cumplimiento.

La memoria deberá contener, al menos:

- Un resumen de los medios personales y materiales que estiman necesarios para ejecutar el contrato. En este documento se designará, al menos, el perfil del técnico titulado que el contratista propone como delegado de obra.
- La concepción global de la obra (evitando copiar la memoria del proyecto).
- La descripción de todas las actividades importantes o complejas y de los procesos constructivos propuestos.
- El análisis en esos procesos de las operaciones simples que forman parte de cada actividad.
- La relación de las fuentes de suministro de materiales y validación de las mismas, en su caso.





EXCMO. CONCELLO DE TUI

Praza do Concello, nº 1 - 36700 - Tui

Teléf.: 986 603 625 - Fax: 986 604 148

- El análisis de las necesidades de acopios y de instalaciones auxiliares.
- El estudio de los medios de transporte y de las plantas de producción de materiales.
- El análisis de los condicionantes externos y de los climatológicos.
- Desvíos provisionales y reposiciones de servicios con sus medidas de señalización y seguridad previstas.
- Las zonas previstas para préstamos y vertederos.
- Relación de las unidades o partes de la obra que se realizarán mediante subcontratación. A los efectos establecidos en el artículo 215.2 de la LCSP, el licitador no está obligado a concretar el nombre o el perfil empresarial del subcontratista o subcontratistas propuestos.

El **programa de trabajos** se redactará de acuerdo con las siguientes instrucciones:

- Se justificarán los rendimientos medios previstos de las actividades incluidas en el mismo, que garanticen el plazo ofertado, teniendo en cuenta los equipos humanos y materiales ofertados adscritos a cada una de las actividades descritas en la memoria.
- El programa de trabajos deberá redactarse de modo que el plazo total de la obra sea, como máximo, el reseñado en el cuadro de características del Contrato (Anexo I del PCAP) y de modo que contenga la inversión de ejecución mensual (sin IVA) sobre la base del presupuesto base de licitación que figura en el cuadro de características.
- Contendrá, al menos, la siguiente información:
 - o **Lista de actividades lo suficientemente representativa como para permitir analizar el desarrollo de las obras.**
 - o **Duración estimada de cada actividad.**
 - o **Holgura total de cada actividad y cualquier otro tipo de holgura que el licitador considere oportuno aportar, definiendo previamente su concepto.**
 - o **Diagrama de espacios-tiempo en obras de tipo lineal.**
 - o **Inversiones mensuales previstas sobre la base del presupuesto base de licitación que figura en el PCAP.**

2. PLAN DE CALIDAD.

El licitador definirá las medidas que propone para controlar y garantizar la calidad de los trabajos en el caso de resultar adjudicatario.

Para ello deberá aportar un **plan de control de calidad** específico para la obra, que incluirá, al menos, los siguientes aspectos:

- Aspectos concretos de las unidades de obra a controlar durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable.
- Criterios de muestreo técnico y de aceptación y rechazo.
- Organización y organigrama del control de calidad.





3. PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES.

Los licitadores expondrán los sistemas de gestión ambiental de la empresa aplicables a la obra, la propuesta de medidas de gestión medioambiental y de los productos a utilizar en la obra, con inclusión de los certificados y demás documentos acreditativos de estos requisitos. En particular, deberán incluir un **programa de vigilancia ambiental** cuyo alcance y contenido podrá presentar mejoras de actuación medioambiental con respecto al contenido en el proyecto. Se identificarán especialmente las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas.

En dicho programa se incluirán la organización y el organigrama correspondientes a las actuaciones medioambientales y se indicarán las actuaciones de vigilancia y seguimiento sobre los recursos del medio para las unidades de obra o grupos de unidades similares, así como para las siguientes operaciones:

- Replanteo.
- Ubicación y explotación de préstamos y vertederos.
- Localización y control de zonas de instalaciones y parque de maquinaria.
- Control de accesos temporales.
- Control de movimiento de maquinaria y utilización de equipos de lavado de ruedas automáticos.
- Desmantelamiento de instalaciones y zona de obras.
- Sistema de gestión de residuos y control de la contaminación (según RD 105/2008, de 1 de febrero).

Si los materiales a utilizar por el licitador provienen de un proceso de reciclado o reutilización en más de un 50 %, o son reutilizables, o tienen un grado de reciclabilidad superior a un 50 %, conforme a certificación emitida por un laboratorio u organización que no forme parte del mismo grupo de empresas al que pertenezca aquél, deberán cumplir las especificaciones técnicas del proyecto, así como el PPTP y cualquier otra norma técnica de obligado cumplimiento.

4. MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD.

Se redactará una **memoria de prevención de riesgos y seguridad** en la que se explicarán:

- La organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos.
- Los sistemas de participación del personal del contratista y subcontratistas.
- Los procesos de formación e información a desarrollar.
- El análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia, etc.





EXCMO. CONCELLO DE TUI

Praza do Concello, nº 1 - 36700 - Tui

Teléf.: 986 603 625 - Fax: 986 604 148

- El análisis del estudio de seguridad y salud del proyecto bajo la perspectiva de su ejecución como contratista, proponiendo las mejoras que se consideren convenientes.

Esta memoria tendrá como anexo los certificados de haber establecido un sistema interno de seguridad laboral del licitador y de los subcontratistas propuestos, con indicación de su contenido.

5. TECNOLOGÍA E I+D+i

El licitador describirá las tecnologías que proponga para la ejecución de la obra y, en particular, la utilización en la obra de tecnologías que hayan sido desarrolladas en el marco de proyectos de I+D+i, que supongan una mejora de la calidad y valor técnico de la obra y cuya justificación pueda ser debidamente documentada. Dicha justificación podrá realizarse mediante la acreditación de esos proyectos de I+D+i de la empresa.

6. MEMORIA DE MINIMIZACIÓN DE IMPACTO A LOS USUARIOS

En esta memoria se incorporarán el conjunto de medidas que el licitador proponga para minimizar las molestias a los usuarios, así como al conjunto de personas y bienes aledaños de las obras. En ningún caso estas medidas podrán suponer coste adicional para la Administración. Dicha memoria expondrá al menos los siguientes apartados:

- Análisis de la movilidad de los usuarios en las zonas que puedan ser afectadas por el desarrollo de las obras y las medidas que se proponga incorporar para mejorarla.
- Análisis de las posibles situaciones que puedan producir afecciones y los medios que se propongan al objeto de disminuir su impacto.
- Medidas que se propongan para minimizar el impacto en situaciones especiales de alta intensidad de tráfico (fines de semana, períodos vacacionales, etc.), en su caso.
- Medidas especiales de limpieza, ocultación visual, mejora del entorno, comunicación, etc., que se consideren adecuadas para minimizar el impacto del proceso de ejecución de la obra.

En esta memoria se podrá incorporar la documentación gráfica necesaria para la mejor comprensión de las propuestas.

ELEMENTOS PARA VALORAR LOS CRITERIOS QUE DEPENDEN DE UN JUICIO DE VALOR.

Se valorarán, en todos los apartados los siguientes aspectos:

- Adaptación de cada uno de los documentos al contenido indicado en la presente Cláusula.
- Coherencia de todos los documentos.
- Particularización a la obra.

Se valorarán, para cada apartado, los siguientes aspectos:

MEMORIA, PROGRAMA DE TRABAJOS Y PLAZO DE EJECUCIÓN.





EXCMO. CONCELLO DE TUI

Praza do Concello, nº 1 - 36700 - Tui

Teléf.: 986 603 625 - Fax: 986 604 148

Para el programa de trabajos y la memoria constructiva de cada propuesta se puntuará la justificación de la metodología indicada para la ejecución de los trabajos; su coherencia; el buen conocimiento que denoten del proyecto y de la zona y del terreno donde será ejecutada la obra y de cualquier otro condicionante externo, así como la garantía de suministros de los materiales.

Se valorará también la coherencia de la planificación de la obra con los equipos materiales y humanos adscritos a cada una de las actividades descritas en la memoria que justifiquen el plazo de ejecución y los plazos parciales previstos.

Así mismo, se valorará:

- El grado de detalle y concreción de todos y cada uno de los trabajos a realizar.
- La aportación de estudios específicos no incluidos en el proyecto de construcción, así como las mejoras y compromisos técnicos adicionales a los impuestos en él.
- Los medios ofertados para minimizar los errores materiales del trabajo, como puedan ser, por ejemplo, errores en las mediciones y en los presupuestos.

PLAN DE CALIDAD

Para cada propuesta, se valorará el mayor alcance de la calidad a obtener en la ejecución de la obra, así como los controles de calidad que propongan realizar durante la ejecución de la obra.

PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES

Para cada propuesta se valorarán las propuestas de medidas de gestión medioambiental y de los productos a utilizar en la obra. Especialmente se calificará la precisión en la identificación de unidades de obra y de los procesos que puedan generar impactos, la disponibilidad de instrucciones de trabajo, la organización física de la obra, la localización de vertederos, la identificación de requisitos legales, los sistemas de buena gestión medioambiental propuestos y la adopción de medidas de prevención de incendios forestales, así como en las medidas correctoras o compensatorias planteadas.

Las medidas medioambientales se valorarán de acuerdo con los siguientes criterios:

- a) Si los materiales a utilizar por el licitador provienen de un proceso de reciclado o reutilización en más de un 50 %, conforme a certificación emitida por un laboratorio u organización que no forme parte del mismo grupo de empresas al que pertenezca el licitador.

Estos materiales deberán cumplir las especificaciones técnicas del proyecto, así como el pliego de prescripciones técnicas y cualquier otra norma técnica de obligado cumplimiento.

- b) Si los materiales a utilizar por el licitador son reutilizables o tienen un grado de reciclabilidad superior a un 50 %, conforme a certificación emitida por un laboratorio u organización que no forme parte del mismo grupo de empresas al que pertenezca el licitador.

Estos materiales deberán cumplir las especificaciones técnicas del proyecto, así como el pliego de prescripciones técnicas y cualquier otra norma técnica de obligado cumplimiento.

- c) Si en la ejecución de la obra se contempla alguna de las siguientes medidas: gestión ambiental de tierras y materiales de obra, restauración paisajística; reducción en la generación de residuos; disminución de la contaminación por vertidos, acústica, atmosférica o del suelo; reducción del impacto visual, cultural o sociológico; limitación de impacto sobre fauna y flora local; disminución del uso de combustibles fósiles o utilización de energías renovables.

- d) Si durante la ejecución de la obra se contempla la adopción de medidas de prevención de incendios forestales.





- e) En función del alcance del estudio de gestión de residuos de construcción y demolición: existencia de inventario de los residuos peligrosos y previsión de su retirada selectiva a gestores autorizados, planos de las instalaciones previstas para el almacenamiento, manejo, y separación de los residuos de construcción y demolición generados en la obra.

MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD

Para la memoria de seguridad y salud de cada propuesta se valorará el sistema interno de seguridad y salud que se proponga aplicar en la obra, en particular:

- La organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos.
- Los sistemas de participación del personal del contratista y subcontratistas.
- Los procesos de formación e información a desarrollar.
- La revisión del estudio de seguridad y salud con indicación de sus deficiencias y posibles mejoras.
- Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia.
- Si la ejecución de la obra se realizará en un marco de gestión de la prevención según la normativa internacional, española o europea.

TECNOLOGÍA E I+D+I

Se valorará la calidad e idoneidad de las tecnologías que el contratista proponga para la ejecución de la obra, cuantificando la mejora, tanto de calidad como de coste económico, que la aplicación de la tecnología a la obra supone para el contrato.

En este sentido se valorarán en particular la utilización en la obra de tecnologías que hayan sido desarrolladas por el contratista en el marco de proyectos de I+D+i que supongan una mejora de la calidad y valor técnico de la obra, y cuya justificación pueda ser debidamente documentada mediante acreditaciones basadas en la norma UNE 166001 o Real Decreto 1432/2003, de 21 de noviembre, por el que se regula la emisión por el Ministerio de Ciencia y Tecnología y Universidades de informes motivados relativos al cumplimiento de requisitos científicos y tecnológicos, a efectos de la aplicación e interpretación de deducciones fiscales por actividades de investigación y desarrollo e innovación tecnológica.

También se valorará la utilización en la obra de tecnologías de I+D+i aunque no hayan sido desarrolladas por el licitador. En este caso, la valoración será de hasta un 50% de la puntuación máxima indicada en el cuadro inicial de esta cláusula, en “% sobre puntuación”).

Así mismo, se valorarán tecnologías ofertadas que permitan un mejor seguimiento de los trabajos por parte de la licitadora.

MEMORIA DE MINIMIZACIÓN DE IMPACTO A LOS USUARIOS

Para cada propuesta se valorarán:

- Los estudios de tráfico y esquemas de movilidad de las carreteras y caminos afectados en cada una de las fases de la ejecución de los trabajos.





- La afección de la maquinaria de obra a la red viaria, los cortes de calles, la reducción de visibilidad por formación de polvo y el estudio de las restricciones a la circulación de la DGT.
- Las medidas que se adoptarán en relación con la reducción del ruido, así como con evitar que se ensucien de barro las carreteras en servicio.

PUNTUACIÓN DE LOS CRITERIOS CUALITATIVOS QUE DEPENDEN DE UN JUICIO DE VALOR

Para evaluar los criterios que dependen de un juicio de valor de una propuesta, se analizarán y puntuarán los aspectos de la misma que se relacionan anteriormente, según los criterios descritos y se redondeará al segundo decimal.

En la valoración de las ofertas no se tomará en consideración la documentación que exceda de la extensión máxima fijada para cada uno de los apartados..

La valoración total de los criterios que dependen de un juicio de valor de cada oferta (VT_j) se obtendrá como resultado de sumar la puntuación obtenida en cada uno de los apartados definidos.

Para obtener la puntuación total, a la oferta mejor valorada se le asignará la máxima puntuación (CT) y al resto de ofertas se le asignará una puntuación proporcional mediante la siguiente fórmula:

$$PT_i = CT - (VT_{max} - VT_i) * (CT - U_{min}) / (VT_{max} - VT_{min})$$

Donde:

PT_i = Puntuación de la oferta.

VT_i = Valoración de la oferta.

VT_{max} = Valoración de la mejor oferta.

VT_{min} = Valoración de la peor oferta que no haya sido rechazada por no cumplir el umbral mínimo definido.

CT = Puntuación máxima de los criterios cualitativos que dependen de un juicio de valor.

U_{min} = Umbral mínimo (50% de la puntuación máxima CT)

Todas las puntuaciones serán redondeadas al segundo decimal.

b) Criterios cuantificables de forma automática (0-75 puntos)

1º.- Prezo ofertado. (Valoración entre 0 e 60 puntos). Se valorará a disminución no orzamento tipo de licitación dacordo cos criterios que de sucesivo se indican:

A valoración efectuarase otorgando 60 puntos á oferta máis económica, obténdose as demais puntuacións mediante a fórmula: Oferta máis económica x 60/oferta obxecto de valoración

2º.- Presentación de oferta de melloras complementarias ao proxecto de adxudicación. (Máximo 15 puntos).





EXCMO. CONCELLO DE TUI

Praza do Concello, nº 1 - 36700 - Tui

Teléf.: 986 603 625 - Fax: 986 604 148

- Dentro de la puntuación máxima total para mejoras (15 puntos), la puntuación máxima individual de cada mejora será la que proporcionalmente corresponda al importe de dichos trabajos en el proyecto, redondeada a un decimal.

En todo caso no podrá asignársele una valoración superior al 2,5 por ciento del valor del proyecto.

Se entiende por mejoras, a estos efectos, las prestaciones adicionales a las que figuraban definidas en el proyecto y en el pliego de prescripciones técnicas, sin que aquellas puedan alterar la naturaleza de dichas prestaciones, ni del objeto del contrato.

Considérase que as melloras están xustificadas pola súa vinculación co obxecto do contrato.

SÉTIMO.- Viabilidade urbanística da obra

Consta no expediente informe emitido polo Arquitecto Técnico Municipal o 02.01.2024, no que se indica que *“Dado que as obras que se pretenden son parte das obras definidas dentro das obras autorizables no marco definido pola normativa, considéranse VIABLES URBANÍSTICAMENTE, xa que CUMPREN coas determinacións da normativa vixente en materia de urbanismo no Concello de Tui.”*

Indícase no informe que únicamente precisa autorización sectorial en materia de patrimonio cultural, e que dispón dela. Así, consta autorización da Dirección Xeral de Patrimonio, emitida en dat 05.05.2022 segundo anteproxecto de obras redactado polo Estudio Mmasa e datado en agosto de 2021, coa existencia de realizar un control arqueolóxico dos movementos de terra e cunha serie de condicionantes a concretar no proxecto de execución. E consta autorización posterior de 22.03.2023, se ben un erro na súa parte dispositiva, que é corrixido por resolución de 19.05.2023.

OCTAVO. Supervisión do proxecto.

Considerando que o valor estimado do contrato, según se indica no proxecto, é de 822.019,68 euros, e por tanto superior a 500.000,00 euros, -resulta preceptiva a emisión de informe de supervisión do proxecto. E ao efecto, consta no expediente Informe de Supervisión favorable emitido en data 29.11.2023 polo Enxeñeiro Xefe do Servizo de Cooperación, da Deputación Provincial de Pontevedra, emitido a petición do Concello.

NOVENO.- Clasificación.

Establece o artigo 77 da LCSP no seu apartado a) que “Para os contratos de obras cuxo valor estimado sexa igual ou superior a 500.000 euros será requisito indispensable que o empresario se atope debidamente clasificado como contratista de obras dos poderes





EXCMO. CONCELLO DE TUI

Praza do Concello, nº 1 - 36700 - Tui

Teléf.: 986 603 625 - Fax: 986 604 148

adxudicadores. Para os devanditos contratos, a clasificación do empresario no grupo ou subgrupo que en función do obxecto do contrato corresponda, con categoría igual ou superior á esixida para o contrato, acreditará as súas condicións de solvencia para contratar”.

No informe de viabilidade urbanística emitido polo Arquitecto Técnico en data 02.01.2024 no que se indica como clasificación a solicitar de xeito obrigatorio a seguinte: **GRUPO G:** Pistas e viais; **Subgrupo 6:** Obras viarias sen cualificación especificada; **Categoría: 3.**

DÉCIMO. Financiamento. Obra subvencionada

A obra será financiada íntegramente con cargo á subvención concedida polo Pleno da Deputación Provincial de Pontevedra en acordo adoptado en sesión extraordinaria urxente celebrada en data 23.06.2023, por importe total de 994.643,81 euros ao abeiro do PROGRAMA PROVINCIAL DE INFRAESTRUTURAS E DOTACIÓNS SINGULARES PARA A EXECUCIÓN DA AXENDA 2030-PROGRAMA PON2030 (EXPTE. 2023010533), e condicionada a obtención das autorizacións sectoriais.

O Alcalde-Presidente do Concello de Tui

Documento asinado dixitalmente ao marxe.

