



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

Constitueix l'objecte del contracte l'arrendament per aquest Ajuntament del següent bé qualificat com a patrimonial:

Tipus de contracte: Privat
Subtipus del contracte: Arrendament
Objecte del contracte: L'arrendament de l'exploració del Bar del Centre Social d'Almiserà
Procediment de contractació: Concurs públic
Preu d'exploració anual (sense IVA): 1.487,60 € IVA (21%): 312,40 € Preu d'exploració anual (amb IVA): 1.800 €
Durada de l'execució: 2 anys Durada màxima: 4 anys

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte d'arrendament serà el concurs, en el qual qualsevol interessat podrà presentar una oferta, d'acord amb l'article 107.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant diversos criteris d'adjudicació que s'especifiquen més endavant.

CLÀUSULA TERCERA. El perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest





Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: <https://contrataciondelestado.es>.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i Cànon

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantia de 2.975,21€ més IVA, atès que la renda ascendeix a la quantitat de 1.487,60 € més IVA anuals, quantitat que podrà ser millorada a l'alça pels licitadors.

Aquest pressupost base de licitació fixa un **cànon mensual** de 150 €/mes (IVA inclòs).

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte

El contracte tindrà un termini màxim de 2 ANYS, comptats a partir de la firma del contracte d'arrendament.

El present contracte podrà ser prorrogat, davall les seues mateixes clàusules, de forma expressa per mutu acord de l'Ajuntament i de l'adjudicatari, en el termini de dos mesos abans de la seua finalització. La duració total del contracte, incloses les seues pròrrogues, no podrà excedir els 4 ANYS.

No obstant això, conclòs el contracte serà obligatori per a l'adjudicatari continuar prestant el servei, davall les seues mateixes clàusules, fins a la nova adjudicació.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'aptitud per a contractar

Podran presentar ofertes, per si mateix o per mitjà de representants, les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar i no estiguen incurses en prohibicions per a contractar.

1. La **capacitat d'obrar** s'acreditarà:

a) Quant a **persones físiques**: mitjançant la fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.

b) Quant a **persones jurídiques**: mitjançant la fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o el document de constitució, estatuts o document d'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica de què es tracte.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per a contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan aquest document no puga ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser





substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

CLÀUSULA SETENA. Presentació d'ofertes i documentació administrativa

7.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seua presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

7.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Per a la licitació del contracte actual, no s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics a causa de la necessitat d'utilització d'equips ofimàtics especialitzats dels que no disposem d'acord amb l'establert en el punt tercer de la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament d'Almiserà amb domicili a Carrer Lepant, 18, en horari d'atenció al públic (de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres), dins del termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament ubicat en la plataforma de contractació de l'estat.

Les proposicions podran presentar-se per correu i l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en aquest dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en aquest per la Secretària municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts 10 dies naturals següents a aqueixa data sense que s'haja rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

7.3 Contingut de les proposicions.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en un **ÚNIC SOBRE** signat pel licitador, en el qual es farà constar:

1. La denominació de la licitació a la que es concurrisca i el nom i cognoms o raó social de l'empresa licitadora, telèfon, fax i direcció de correu electrònic (si escau), així com la firma del licitador o persona que el represente.





2. Acreditació de la personalitat i representació de qui firme la documentació en nom de l'empresa, a partir dels següents documents:

-Document nacional d'identitat quan es tracte de persones físiques o empresaris individuals.

-Els que compareguen o signen ofertes en nom d'un altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.

-Si el licitador fora persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan siga exigible legalment.

-Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del document nacional d'identitat.

3. Declaració responsable de no estar incursa en la prohibició de contractar (ANEX II).

4. Certificat d'estar al corrent de pagament en Hisenda i en la Seguretat Social.

5. Documents que permeten a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació (ANEX I) i demés documentació complementària.

6. Memòria d'explotació on haurà d'aparèixer quines són les activitats de conformitat amb l'establert en la clàusula 8a del present plec. Esta memòria s'haurà de presentar a ordinador amb lletra Times New Roman amb 12 de tamany.

CLÀUSULA HUITENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta més avantatjosa s'atindrà als següents criteris d'adjudicació:

1. Millora del cànon mensual. Fins a un màxim de 5 punts

Per a la valoració s'assignarà la puntuació màxima prevista en este apartat al major cànon ofertat, puntuant-se les altres ofertes de forma proporcional segons:

$$\text{Punts} = (\text{Preu Oferta} / \text{Preu Oferta Màxima}) \cdot 5$$

ATENCIÓ: En cap cas, s'admetran ofertes per baix del preu base de licitació, quedant les ofertes excloses automàticament.

2. Ampliació d'horari. Fins a un màxim de 20 punts.





Per cada hora que s'amplie l'horari mínim que apareix a la clàusula 14a s'atorgarà 5 punts. Esta ampliació haurà de ser d'obligat compliment per a la persona concessionària.

3. Activitats i ofertes a realitzar. Fins a un màxim de 25 punts.

S'assignarà 5 punts per cada activitat presentada. En la memòria d'explotació haurà d'anar detallat un dia o una festivitat en concret i quina activitat es fa. No es tindran en compte activitats genèriques que no vagen referenciades a un dia o una festivitat en concret.

Estes activitats s'hauran de fer i s'hauran de coordinar amb la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament.

4. Experiència. Fins a un màxim de 50 punts.

Es valorarà l'experiència en bars i hostaleria de l'arrendatari segons el següent:

-Bars de caràcter privat (autònoms): 10 punts per cada semestre. S'haurà d'acreditar mitjançant la vida laboral i un certificat d'activitats.

-Bars de caràcter públic: 10 punts per cada semestre. S'haurà d'acreditar mitjançant un certificat de bona execució on figure el temps que s'ha prestat el servei expedit per l'administració competent.

S'entendrà per semestre 6 mesos o 182 dies. Els punts s'atorgaran a un semestre complet (no caldrà que siga un semestre complet en la mateixa raó social).

CLÀUSULA NOVENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tinga atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tinga atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designen per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes





d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, siga inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formen part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretària la Secretària de la Corporació.

CLÀUSULA DESENA. Obertura d'ofertes

La composició de la mesa de contractació es publicarà al perfil del contractant 7 dies abans de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics considere precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establides en aquest Plec.

Una vegada rebuts, si és el cas, els informes tècnics sol·licitats, l'òrgan de contractació, a la vista dels mateixos, adoptarà proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades, atenent als criteris d'adjudicació assenyalats en el present Plec, així com que es requerisca al licitador que haja presentat l'oferta més avantatjosa per a que presente la documentació necessària per a procedir a formular adjudicació del contracte.

CLÀUSULA ONZENA. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que haja presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, present la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seua oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 5% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'haguera constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagen quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DOTZENA. Fiança

A la celebració del contracte, serà obligatòria l'exigència i la prestació d'una garantia definitiva del 10% del preu d'adjudicació total, és a dir, corresponent a la duració de dos anys del contracte.





CLÀUSULA TRETZENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existisca alguna oferta o la proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

L'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de quinze dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA CATORZENA. Obligacions de l'arrendatari

L'arrendatari estarà obligat a executar el contracte amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present plec i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si és el cas, es dicten per l'Ajuntament.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de complir les obligacions següents:

1a) Ingressar en la Tresoreria Municipal l'import d'adjudicació que haguera ofert.

L'incompliment d'esta obligació, durant tres mesos consecutius, per l'adjudicatari podrà ser causa de resolució del contracte.

2a) Fer-se càrrec de les despeses corrents derivades de la concessió del Bar tals com llum, aigua o internet.

3a) Prestar l'activitat amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-ho en les condicions que hagen sigut establides.

L'incompliment d'esta obligació per l'adjudicatari podrà ser causa de resolució del contracte.

4a) Cuidar el bon orde i desenvolupament del servici, i podrà dictar les oportunes instruccions per a la conservació de les instal·lacions, així com el manteniment i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene.

5a) Correspon a la persona contractista la neteja del local del Bar del Centre Social, els banys del Centre Social així com la part del pati i entrada del Centre Social que s'utilitze com a terrassa.

6a) La terrassa del Bar Centre Social haurà de respectar les entrades al Consultori Mèdic, Centre Social i Menjador Escolar.





7a) Correspon a la persona contractista realitzar les inspeccions periòdiques que siguin obligatòries d'acord amb la normativa vigent així com permetre i facilitar les inspeccions que acordem les autoritats competents.

8a) Admetre a l'ús del servei a tota persona que complisca els requisits previstos reglamentàriament, respectant en tot cas els principis de no discriminació per raó de la nacionalitat, sexe, religió o opinió, o qualsevol altra circumstància personal o social, ni inclús sota pretext del dret d'admissió.

L'incompliment d'esta obligació per l'adjudicatari podrà ser causa de resolució del contracte.

9a) La persona adjudicatària obrirà i tancarà com a mínim les dependències del Bar Centre Social amb el següent horari:

- Horari: obertura de 9:00 a 16:00

El concessionari pot tancar un dia a la setmana que no caiguen ni en festiu ni en cap de setmana. Els dies seran fixos i haurà de comunicar-se per escrit a l'Ajuntament amb anterioritat a l'inici de la prestació. L'Ajuntament haurà de resoldre prèvia presentació de sol·licitud per part de l'arrendatari.

Abans de tancar s'haurà de comprovar que les llums, aixetes, estufes, etc... estiguen apagades i les portes i finestres tancades.

Així mateix, es permetrà el tancament total del Bar Centre Social per un període màxim de 15 dies de vacances. Les vacances no podran coincidir en període estival o períodes festius i s'hauran de comunicar amb dues setmanes d'antelació per escrit a l'Ajuntament.

10a) S'haurà de tindre una carta o indicació a la vista dels clients on vinguen reflectits els preus de les diferents begudes, menjars, ofertes ... que s'oferisquen que deurà estar degudament aprovada. A més, serà obligatori oferir, almenys, el servei d'esmorzars.

11a) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupe i de les prestacions i servicis realitzats, així com de les conseqüències que es deduïsquen per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

12a) Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causen, per si o per personal o mitjans dependents del mateix, a tercers com a conseqüència de les operacions que requerisca l'execució del contracte.

13a) El contractista és responsable directe davant de l'Ajuntament pels perjudicis que s'ocasionen als béns cedits en ús quant a este contracte.

14a) El contractista permetrà en tot moment la inspecció del servei i les instal·lacions pels representants de l'Ajuntament amb la finalitat de comprovar la seua eficàcia en la prestació del servei i bon funcionament i conservació de les instal·lacions, podent ordenar la reparació de les deficiències observades.





15a) Manteniment i reversió: el contractista conservarà en bon estat totes les instal·lacions, sent pel seu compte les reparacions, reposicions i substitucions o costos del manteniment de l'espai, instal·lacions i de tots els elements existents en el Bar que siguin conseqüència de l'ús normal de l'activitat. No obstant, serà a càrrec de l'Ajuntament les reparacions, reposicions i substitucions que siguin alienes a l'ús de l'exploració.

Les obres que siguin a càrrec del contractista hauran d'obtenir prèviament autorització de l'Ajuntament d'Almiserà i seran objecte de llicència/declaració responsable d'obra i estaran subjectes a l'impost de construccions i instal·lacions d'obres (ICIO).

La persona contractista, tornarà les instal·lacions i el local al termini de l'arrendament en perfectes condicions d'ús tenint dret a retirar efectes i existències que hagueren sigut instal·lades per ell, però no així les restants instal·lacions o elements incorporats de manera fixa per aquest, o instal·lats prèviament per l'Ajuntament. Un mes abans de la finalització del contracte l'Ajuntament inspeccionarà l'estat en què es trobe l'immoble i ordenarà, a la vista dels resultats l'execució dels treballs de reparació que es consideren necessaris. Les obres que realitze la persona contractista revertiran a l'Ajuntament al finalitzar el contracte i no podrà reclamar cap quantitat en concepte d'indemnització.

L'incompliment d'esta obligació per l'adjudicatari podrà ser causa de resolució del contracte.

16a) Serà a càrrec de l'adjudicatari la neteja inicial del local per a la seua obertura. L'adjudicatari efectuarà a càrrec seu el buidatge i neteja a fons de la instal·lació a l'acabar el contracte sent este incompliment causa de retenció de la garantia.

17a) L'adjudicatari serà responsable dels danys que sobre el paviment de vianants d'accés pogueren generar els vehicles de subministrament del bar. No s'admetrà l'ús de carretons de rodes que no siguin de goma, l'ús de carretons en escales, ni l'accés per escales de bidons o altres subministraments pesats per a evitar el deteriorament del paviment.

18a) Haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat, higiene i salut, sota la seua responsabilitat.

L'incompliment d'esta obligació per l'adjudicatari podrà ser causa de resolució del contracte.

19a) Complir amb les disposicions aplicables en matèria d'activitats recreatives i establiments públics.

L'incompliment d'esta obligació per l'adjudicatari podrà ser causa de resolució del contracte.

20a) Tot el personal que empre l'adjudicatari i que tinga contacte amb els aliments que es destinen al públic general haurà d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments i complir la normativa sanitària respecte d'això, sent el seu compliment responsabilitat de l'adjudicatari.

L'incompliment d'esta obligació per l'adjudicatari podrà ser causa de resolució del contracte.

21a) Queda prohibit subministrar begudes alcohòliques ni tabac a menors d'edat així com qualsevol forma de promoció o publicitat. Així mateix, la publicitat respecte a aquestes haurà





de respectar els principis i les normes contingudes en la normativa vigent en matèria de drogodependència i trastorns additius.

L'incompliment d'esta obligació per l'adjudicatari podrà ser causa de resolució del contracte.

22a) Seran de compte de l'adjudicatari qualssevol tributs que pogueren gravar l'activitat a desenvolupar.

23a) Haurà de proveir-se, a costa seu, de les llicències i autoritzacions necessàries per al funcionament de l'activitat (IAE, etc.)

24a) Una vegada finalitzat el termini pel qual s'atorga el present contracte l'adjudicatari es farà càrrec, davall la seua directa responsabilitat, de la retirada de tots els elements funcionals utilitzats en l'explotació i de la reposició de les coses al mateix estat en què es trobaven a l'inici de la mateixa, sense demora de cap classe.

CLÀUSULA QUINZENA. Drets de l'adjudicatari

L'adjudicatari tindrà els drets següents

1r) Percebre els ingressos que hagueren de satisfer els usuaris del servei, havent-se d'aplicar les tarifes que s'establisquen.

2n) Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei de Bar, amb l'enfocament particular que l'adjudicatari estime oportú en relació amb la celebració d'esdeveniments, espai d'oci i altres alternatives i diferents formes d'expressió cultural i artística.

3r) Percebre de l'Administració la protecció adequada perquè pugui prestar el servei degudament.

4t) Percebre de l'Ajuntament col·laboració en l'organització dels esdeveniments que se celebren en el si de les relacions de desenvolupament normal de les activitats programades.

CLÀUSULA SETZENA. Efectes i extinció del contracte

El contracte s'extingirà per compliment o resolució.

A aquests efectes, seran d'aplicació a més del contingut en el present plec de clàusules administratives particulars, el Codi Civil i altres disposicions de dret privat que siguen d'aplicació.

Es considerarà causa de resolució les previstes expressament en el present Plec, i el incompliment de les condicions especials d'execució recollides en el mateix.





L'aplicació de les causes de resolució, els seus efectes així com el procediment corresponent i la indemnització per danys i perjudicis que procedisca, s'ajustaran al que es disposa en les disposicions de dret privat (Codi Civil) d'aplicació amb les excepcions establides en aquest plec.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitze la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

El document en què es formalitze el contracte serà en tot cas administratiu, sent títol vàlid per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·licite el contractista, sent a costa seu les despeses derivats del seu atorgament.

Si per causa imputable a l'adjudicatari no poguera formalitzar-se el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva, sense perjudi de la indemnització dels danys i perjudis ocasionats.

Si les causes de la no formalització foren imputables a l'Ajuntament, s'indemnitza a l'adjudicatari dels danys i perjudicis que la demora li puga ocasionar amb independència de què puga sol·licitar la resolució del contracte.

CLÀUSULA DIHUITENA. Règim sancionador

Les faltes comeses per l'adjudicatari en la prestació de les seues obligacions amb motiu de l'execució del present contracte, seran classificades com a lleus, greus i molt greus.

Es consideraran faltes **lleus**:

- 1) Percepcions no reiterades de preus més elevats que els assenyalats en les tarifes vigents.
- 2) Falta de modals i falta de cortesia, sense reincidència, amb els usuaris i clients.
- 3) Falta de neteja i neteja del locals i zones assignades i fixades a la clàusula catorzena del present plec.
- 4) En general, altres fets censurables que, per la seua escassa entitat i no reiteració, afecten de forma sensible el compliment d'aquest plec de clàusules.

Es consideraran faltes **greus**:

- 1) La reiteració o reincidència de dues faltes lleus consecutives o tres alternatives en un període d'un mes.





- 2) La prestació del servei de forma irregular o de forma injustificada.
- 3) La falta de neteja o de neteja reiterada en els termes i que, a judici de l'Ajuntament, pose en perill la salut pública.
- 4) La desobediència sistemàtica de l'adjudicatari a les disposicions de l'Ajuntament.
- 5) En general, altres fets censurables que, per la seua entitat i/o reiteració, afecten de forma considerable el compliment d'aquest plec de clàusules.

Es consideraran faltes **molt greus**:

- 1) El traspàs no autoritzat del contracte.
- 2) L'abandonament del servei i tancament del local.
- 3) La reiteració o reincidència de dues faltes greus consecutives o tres alternatives en el període d'un mes.
- 4) L'impagament de l'annualitat dins de les dates assenyalades dins de la legalitat vigent.
- 5) Falsejar algunes de les dades exigides en els plecs.

Per raó de les faltes a què es refereixen els apartats anteriors, l'Ajuntament podrà imposar les sancions següents:

- a) Per la comissió d'una falta tipificada com a lleu en funció de la intencionalitat, pertorbació del servei, reiteració o reincidència, l'Ajuntament podrà imposar una sanció de fins a 60 euros, exigibles, en cas d'impagament, a càrrec de la fiança dipositada o per via de constrenyiment administrativa.
- b) Per la comissió d'una falta tipificada com a greu o molt greu en funció de la intencionalitat, pertorbació del servei, reiteració o reincidència, l'Ajuntament podrà posar una sanció des de 300 fins a 600 euros, o incoar expedient de resolució de contracte, amb la pèrdua de la fiança, inhabilitació de l'adjudicatari i/o rescabament de danys i perjudicis.

Qualsevol incompliment greu podrà ser, fins i tot, amb la resolució del contracte, que comportarà la pèrdua de la fiança, la inhabilitació de contractista i el rescabament dels danys i perjudicis.

CLÀUSULA DINOVENA. Confidencialitat i tractament de les dades

19.1 Confidencialitat





L'adjudicatari (com a encarregat del tractament de dades) en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguen accés de manera que garantisquen una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seua pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que haja finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

19.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguen arreplegats a través de la presentació de la seua oferta i altra documentació necessària per a procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seua preparació i l'adjudicació es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, el Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'açò, les normes de dret privat. Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se susciten en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte. L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgisquen entre les parts.





ANNEX I

MODEL D'OFERTA

En/Na/N' _____ amb DNI número _____
,major d'edat, amb domicili en _____
assabentat del plec de clàusules administratives particulars i del de prescripcions
tècniques que han de regir la contractació de l'explotació del Bar del Centre Social
d'Almiserà i acceptant íntegrament el contingut dels mateixos en nom
_____ (ací cal escriure: propi o el nom de la persona o
entitats que representa, especificant en este últim cas les seues circumstàncies: CIF,
domicili ...)) amb correu electrònic _____ en els que s'entendran
vàlidament efectuades les notificacions relacionades amb la present contractació.

HORARI PROPOSAT (mínim de 9:00 a 16:00)	
CÀNON MENSUAL PROPOSAT PER L'ARRENDATARI (mínim: 150€)	

A més, accepte quantes obligacions es deriven dels Plecs de Condicions del procediment obert.

Lloc, data i signatura





ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En Almisera a _____ de _____ de 2023

En/Na/N' _____ veí de
_____ domiciliat en
_____ núm _____ telèfon _____
proveït de DNI núm. _____ actuant en nom propi/
en nom i representació de _____

DECLARA lliurement i responsable, als efectes de la licitació per a adjudicar el contracte de l'explotació del Bar del Centre Social de l'Ajuntament d'Almisera el següent:

Que la persona/ empresa _____ no es troba incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració previstes en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Igualment **DECLARA** que la mateixa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, extrem que acreditarà en el termini de cinc dies hàbils de ser requerit per mitjà de la presentació dels oportuns certificats.

Així mateix, assumisc el compromís de comunicar quants canvis es puguen produir en relació amb les dites circumstàncies.

En Almisera a _____ de _____ de 2023

Signat: el licitador

