

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DEL “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DE ENVASES LIGEROS Y DE PAPEL-CARTÓN, RESIDUOS TEXTILES Y RESIDUOS DE ACEITES DE COCINA USADOS EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ DE TIRAJANA, CON LOTE RESERVADO A CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO DE INICIATIVA SOCIAL Y EMPRESAS DE INSERCIÓN”, según la Disposición Adicional Cuarta y el artículo 99 de la LCSP.**

**I.- DISPOSICIONES GENERALES**

CLÁUSULA 1.-	Régimen jurídico.
CLÁUSULA 2.-	Procedimiento de adjudicación.
CLÁUSULA 3.-	Necesidad e idoneidad del contrato.
CLÁUSULA 4.-	Objeto del contrato.
CLÁUSULA 5.-	Valor estimado del contrato.
CLÁUSULA 6.-	Presupuesto base de licitación.
CLÁUSULA 7.-	Existencia de crédito.
CLÁUSULA 8.-	Plazo de ejecución y prórroga.
CLÁUSULA 9.-	Órgano de contratación.
CLÁUSULA 10.-	Perfil de contratante.

**II.- LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN**


CLÁUSULA 11.-	Capacidad para contratar.
CLÁUSULA 12.-	Solvencia económica y financiera y técnica o profesional.
CLÁUSULA 13.-	Garantía provisional.
CLÁUSULA 14.-	Criterios de adjudicación y proyecto de organización.
CLÁUSULA 15.-	Plazo y presentación de proposiciones.
CLÁUSULA 16.-	Contenido de las proposiciones.
CLÁUSULA 17.-	Mesa de Contratación.
CLÁUSULA 18.-	Apertura de las proposiciones y propuesta de adjudicación
CLÁUSULA 19.-	Ofertas anormalmente bajas.
CLÁUSULA 20.-	Presentación de la documentación previa a la adjudicación
CLÁUSULA 21.-	Garantía definitiva y constitución.
CLÁUSULA 22.-	Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento.
CLÁUSULA 23.-	Adjudicación y notificación.
CLÁUSULA 24.-	Sucesión en el procedimiento

**III.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

CLÁUSULA 25.-	Formalización del contrato.
---------------	-----------------------------

PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....”  
(Expte. 20/2024)

1

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación <a href="#">Ver firma</a> ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area <a href="#">Ver firma</a>	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03 <a href="#">Ver sello</a>	- 1/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



#### IV.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CLÁUSULA 26.-	Condiciones especiales de ejecución.
CLÁUSULA 27.-	Abonos al adjudicatario.
CLÁUSULA 28.-	Revisión de precios.
CLÁUSULA 29.-	Subcontratación.
CLÁUSULA 30.-	Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales
CLÁUSULA 31.-	Cesión del Contrato
CLÁUSULA 32.-	Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.
CLÁUSULA 33.-	Ejecución del contrato
CLÁUSULA 34.-	Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.
CLÁUSULA 35.-	Dirección y supervisión del contrato.
CLÁUSULA 36.-	Modificación del contrato.
CLÁUSULA 37.-	Suspensión del contrato.

#### V.- FINALIZACIÓN DEL CONTRATO

CLÁUSULA 38.-	Cumplimiento del contrato y recepción
CLÁUSULA 39.-	Plazo de garantía.
CLÁUSULA 40.-	Devolución o cancelación de la garantía definitiva.
CLÁUSULA 41.-	Resolución del contrato.
CLÁUSULA 42.-	Prerrogativas de la Administración y Tribunales.
CLÁUSULA 43.-	Información sobre el artículo 130 de la LCSP.

#### CLÁUSULA ADICIONAL ÚNICA.

##### ANEXOS.-

ANEXO 1.-	Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) e instrucciones sobre su cumplimentación (sobre/archivo nº 1)
ANEXO 2.-	Modelo de proposición económica (sobre/archivo nº 2)
ANEXO 3.-	Modelo de proposición económica, otros criterios evaluables mediante cifras o porcentajes (sobre/archivo nº 2)
ANEXO 4.-	Modelo documentación relativa a criterios de adjudicación de dependen de un juicio de valor (sobre/archivo nº 3)
ANEXO 5.-	Modelo declaración cumplimiento de las obligaciones en materia de Prevención de Riesgos Laborales.
ANEXO 6.-	Información sobre las condiciones de subrogación en contratos de trabajo

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 2/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DEL “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DE ENVASES LIGEROS Y DE PAPEL-CARTÓN, RESIDUOS TEXTILES Y RESIDUOS DE ACEITES DE COCINA USADOS EN EL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ DE TIRAJANA, CON LOTE RESERVADO A CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO DE INICIATIVA SOCIAL Y EMPRESAS DE INSERCIÓN”, según la Disposición Adicional Cuarta y el artículo 99 de la LCSP.**

**DISPOSICIONES GENERALES**

**CLÁUSULA 1.- RÉGIMEN JURÍDICO**

El contrato que regula el presente pliego tiene carácter administrativo conforme a lo señalado en el artículo 25 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 y se regirá, en cuanto a su preparación, adjudicación, efectos y extinción por:

- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP).
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas -RGLCAP-, en todo lo que no se oponga a la LCSP.
- Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, en todo lo que no se oponga a la LCSP.
- Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular.
- Ley 1/1999, de 29 de enero, de residuos de Canarias.
- Normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

Los contratos que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....” (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 3/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



personales y a la libre circulación de estos datos y por la que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos, en adelante RGPD) y demás normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos.

Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en el presente pliego, sus anexos y el pliego de prescripciones técnicas particulares, que revestirán carácter contractual. El contrato se ajustará al contenido del presente pliego, cuyas cláusulas se entenderán parte integrante de aquél.

En caso de discrepancia entre el presente pliego y el resto de documentación que reviste carácter contractual, prevalecerá el presente pliego.

### **CLÁUSULA 2.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN**

El contrato se encuentra SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA de conformidad con lo señalado en los artículos 22. 1 b) y 19 de la LCSP.

Se adjudicará mediante PROCEDIMIENTO ABIERTO, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156 a 158 de LCSP y atendiendo a varios criterios de adjudicación establecidos en el **Apartado B del ANEXO I de características generales del contrato**, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 145 de la LCSP.

### **CLÁUSULA 3.- NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO**

En la documentación preparatoria del presente contrato se justifican, conforme a lo señalado en el artículo 28 de la LCSP los fines institucionales, la naturaleza y extensión de las necesidades administrativas a satisfacer mediante el mismo, la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, así como los factores de todo orden tenidos en cuenta.

Con la contratación de estos servicios se pretende dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular (en adelante LRSCEC) y en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante LRRL), que obligan a las entidades locales a gestionar la recogida, transporte y tratamiento de residuos domésticos. Esto incluye la recogida separada de varias fracciones de residuos, como papel, metales, plástico, textiles y aceites de cocina usados, con fecha límite del 31 de diciembre de 2024 para los dos últimos.

Asimismo, y con el fin de mejorar el sistema de recogida, el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana precisa implementar un sistema de carga bilateral, lo que requiere la adquisición de nuevos contenedores compatibles con este sistema.

En este sentido, se considera necesario y conveniente la externalización de este servicio ya que actualmente el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana no dispone de los recursos humanos y materiales adecuados y suficientes para gestionar directamente la citada prestación.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 4/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



## **CLÁUSULA 4.- OBJETO DEL CONTRATO**

**4.1.-** El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego es el descrito en el **Apartado A del ANEXO I de características generales del contrato**, definido en el pliego de prescripciones técnicas particulares PPTP, en el que se especifican las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta.

**4.2.-** De conformidad con lo establecido en el artículo 99 de la LCSP, el contrato se encuentra dividido en **dos (2) lotes**:

**Lote 1: “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DE ENVASES LIGEROS Y DE PAPEL-CARTÓN”**

**Lote 2: “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA, TRANSPORTE Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE ACEITE DE COCINA USADO Y RESIDUOS TEXTILES”.** Lote reservado en base a la Disposición adicional 19 de la Ley 7/2022 (en adelante LEREC), a la Disposición adicional cuarta de la LCSP y, en cumplimiento del Acuerdo adoptado por el Pleno de esta Corporación en sesión ordinaria, celebrada el día 30 de noviembre de 2.023; a Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social y Empresas de Inserción, reguladas respectivamente, en el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobada mediante Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, y en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción.

Se trata de un objeto contractual que se encuentra dentro de los que realizan las empresas para las que va destinada según la consulta hecha en el catálogo del Observatorio de Compra Pública Responsable de Canarias, en el que se ha comprobado la existencia de entidades que pueden llevarlo a cabo. El hecho de reservar un contrato contribuye a la sostenibilidad social, al fomentar del empleo de personas en riesgo de exclusión, y además se alinea con el artículo 1.3 de la LCSP que llama al fomento de las pymes y de las empresas de economía social.

Los dos (2) lotes figuran perfectamente definidos en el PPTP.

**4.3.-** La codificación correspondiente a la nomenclatura de Vocabulario Común de Contratos (CPV), aprobado por el Reglamento (CE) 213/2008 de la Comisión de 28 de noviembre de 2007, por el que se modifica el Reglamento (CE) n.º 2195/2002 del Parlamento Europeo y del Consejo por el que se aprueba el Vocabulario Común de Contratos Públicos(CPV), de este contrato es el siguiente:

Código principal: **90500000-2 “Servicios relacionados con desperdicios y residuos”**

Códigos secundarios del **lote 1**:

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....” (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 5/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

- 90511300-5 “Servicios de recogida de basuras”
- 90511400-6 “Servicios de recogida de papel”
- 90512000-9 “Servicios de transporte de desperdicios”
- 34928480-6 “Contenedores y cubos de residuos y basura”

**Códigos secundarios del lote 2:**

- 90511300-5 “Servicios de recogida de basuras”
- 90512000-9 “Servicios de transporte de desperdicios”
- 34928480-6 “Contenedores y cubos de residuos y basura”

**4.4.-** La ejecución del objeto del contrato se adecuará a los siguientes documentos que tienen carácter contractual:

- Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Pliego de Prescripciones Técnicas particulares.
- La oferta y el Proyecto de Explotación.
- El documento de formalización del contrato.

**CLÁUSULA 5.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

El valor estimado del contrato se cifra en la cantidad indicada en el **Apartado B del ANEXO I de características generales del contrato**.

**CLÁUSULA 6.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN**

El presupuesto base de licitación (PBL) se encuentra desglosado en el **Apartado C del ANEXO I de características generales del contrato**.


El PBL total del contrato asciende a la cantidad de 5.435.652,43 €, de los cuales 5.080.049,00 €, corresponden a la ejecución material del contrato y 355.603,43 €, corresponden al 7% de IGIC. Dicha cantidad queda distribuida en los siguientes lotes:

**Lote 1:** El PBL asciende a la cantidad de 5.027.283,07 €, de los cuales 4.698.395,39 €, corresponde a la ejecución material del contrato y 328.887,68 €, corresponde al 7% de IGIC.

**Lote 2:** El PBL asciende a la cantidad de 408.369,36 €, de los cuales 381.653,61 €, corresponden a la ejecución material del contrato y 26.715,75 €, corresponde al IGIC.

En la cantidad señalada, así como en la fijada en las proposiciones económicas presentadas y en el importe de adjudicación, se encuentran incluidas la totalidad de los gastos que al adjudicatario le puede producir la realización del presente contrato.

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....” (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 6/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



No será admisible ninguna oferta que rebase la cuantía del precio de licitación expresado en el **Apartado C del ANEXO I de características generales del contrato.**

Serán rechazadas las proposiciones que tengan cifras comparativas como, por ejemplo, las expresiones “tanto menos”, o “tanto por ciento menos” que la proposición más ventajosa o conceptos similares.

### **CLÁUSULA 7.- EXISTENCIA DE CRÉDITO**

La tramitación del procedimiento de licitación tiene la consideración de anticipada, de conformidad con lo establecido en el artículo 117 de la LCSP, en relación con la disposición adicional tercera, apartado 2 de la Ley, quedando sometida la adjudicación a la condición suspensiva de la efectiva existencia de crédito adecuado y suficiente para hacer frente a las obligaciones que se deriven del contrato.

La financiación se realizará con cargo a las aplicaciones presupuestarias siguientes:

1621.6290301 “Suministro de contenedores”

1621.2279915 “Otros trabajos realizados. Otras empresas. recog.basura.selectiva”

De acuerdo con los términos previstos en el artículo 174.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Haciendas Locales, la autorización o realización de los gastos de carácter plurianual se subordinará al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.

### **CLÁUSULA 8.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y PRÓRROGA**

El plazo de ejecución del contrato es el establecido en el **Apartado D del ANEXO I de características generales del contrato.**

De conformidad con lo establecido en el artículo 29 de la LCSP, la prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos (2) meses de antelación a la finalización de plazo de duración del contrato, sin que pueda producirse por el consentimiento tácito de las partes.

No obstante lo establecido en los apartados anteriores, cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por la persona contratista, como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación, producidas en el procedimiento de adjudicación, y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato, y, en todo caso, por un periodo máximo de nueve (9) meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....” (Expte. 20/2024)*

7

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 7/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



## **CLÁUSULA 9.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN**

**9.1.** El órgano de contratación, que actúa en nombre del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, es el ayuntamiento Pleno, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 61 y la Disposición adicional segunda de la LCSP.

**9.2.** El mencionado órgano tiene facultad para adjudicar el correspondiente contrato y, en consecuencia, ostenta las prerrogativas de interpretarlo, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, con sujeción a la normativa aplicable.

Igualmente, el órgano de contratación ostenta las facultades de inspección de las actividades desarrolladas por la persona contratista durante la ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 190 de la LCSP.

Los acuerdos, previo informe jurídico, que a este respecto dicte serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio del derecho del contratista a su impugnación ante la jurisdicción competente.

## **CLÁUSULA 10.- PERFIL DE CONTRATANTE**

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, se facilita a través del Perfil de Contratante, alojado en la Plataforma de Contratos del Sector Público, al que se accederá a través de la siguiente dirección: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma> toda la información relativa a su actividad contractual, incluyendo los anuncios relativos al presente contrato, el presente pliego de cláusulas administrativas y pliego de prescripciones técnicas.

## **II.- LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN**

### **CLÁUSULA 11.- CAPACIDAD PARA CONTRATAR**

- Podrán contratar con la Administración las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras que, teniendo plena capacidad de obrar, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 de la LCSP, extremo que se podrá acreditar por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 85 de la LCSP y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional o, en los casos en que sea exigible, o se encuentren debidamente clasificadas.

- Cuando, por así determinarlo la normativa aplicable, se le requirieran al contratista determinados requisitos relativos a su organización, destino de sus beneficios, sistema de financiación u otros para poder participar en el correspondiente procedimiento de adjudicación, estos deberán ser acreditados por el licitador al concurrir en el mismo.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

8

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 8/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	





- Los contratistas deberán contar, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que contribuyan al objeto del contrato, y que se especifica en el **Apartado E del ANEXO I de características generales del contrato**.

- Para **ambos lotes**, los licitadores deben ser gestores autorizados y estar inscritos en el Registro de Productores y Gestores de Residuos de la Comunidad Autónoma.

- Para el **lote 2**, al estar reservado conforme a la Disposición adicional cuarta de la LCSP, la participación en la licitación únicamente podrá ser de las entidades mencionadas en esta disposición, siendo estas las siguientes:

Centros Especiales de Empleo de iniciativa social, regulados en el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobada mediante Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre. En este sentido la licitadora deberá cumplir con todos y cada uno de los requisitos que en dicha normativa se contempla y en concreto:

Estar inscrita en el Registro de Centros Especiales de Empleo correspondiente a la Administración Central o a las distintas Comunidades Autónomas. En el supuesto de que en el Registro no figure la condición de iniciativa social, definida en el artículo 43.4 del RDL 1/2013, el licitador deberá acreditar dicha condición, tal y como este lo preceptúa, a través de sus Estatutos o, en su caso, en acuerdo social, que conste o que se documente en escritura pública, a fin de surtir efectos frente a terceros de conformidad con el artículo 1227 del Código Civil.

Empresas de inserción reguladas previstas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción. En este sentido la licitadora deberá cumplir con todos y cada uno de los requisitos que en dicha normativa se contempla y en concreto:

Estar inscrita en el Registro correspondiente a su forma jurídica, así como en el Registro Administrativo de Empresas de Inserción de la Comunidad Autónoma. Estar calificada como empresa de inserción corresponderá al Órgano Administrativo competente de la Comunidad Autónoma en donde se encuentre su centro de trabajo.

En el caso de empresarios que concurren agrupados en unión temporal, dicha habilitación deberá presentarse en todos y cada uno de los eventuales integrantes de dicha unión temporal, sin que puedan operar en este punto las reglas de acumulación previstas en la normativa contractual.

- Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

- Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin perjuicio de las facultades de la Mesa de Contratación cuando existan indicios de colusión, conforme al artículo 69 de la LCSP, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....."  
(Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 9/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



- Los empresarios que deseen concurrir integrados en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato. La duración de las uniones temporales de empresarios será coincidente, al menos, con la del contrato hasta su extinción.

- El órgano de contratación adoptará las medidas adecuadas para garantizar que la participación en la licitación de las empresas que hubieran participado previamente en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato o hubieran asesorado al órgano de contratación durante la preparación del procedimiento de contratación, no falsee la competencia. Entre tales medidas podrá llegar a establecerse que las citadas empresas, y las empresas a ellas vinculadas, puedan ser excluidas, cuando no haya otro medio de garantizar el cumplimiento del principio de igualdad de trato.

La documentación acreditativa de la aptitud para contratar incluirá, preceptivamente, los documentos que a continuación se indican, siendo el licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, quien deberá acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los mismos:

**1.- Documentos acreditativos de la personalidad jurídica:** los empresarios individuales, copia auténtica del Documento Nacional de Identidad y alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas (IAE) que acredite debidamente que las prestaciones objeto del contrato están comprendidas dentro del ámbito de actividad que le son propias; las personas jurídicas la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el correspondiente Registro oficial que fuera preceptivo.

En lo que respecta a las empresas comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y las empresas no comunitarias se estará a lo dispuesto en los artículos 68 y 69 de la LCSP.

**2.- Documentos acreditativos de la representación:** cuando el licitador actúe mediante representante, éste deberá aportar documento fehaciente acreditativo de la existencia de la **representación** y del ámbito de sus facultades para licitar, **bastanteado** por la Secretaría General de este Ayuntamiento, junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del/os apoderado/s.

**3.- Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas:** Los empresarios que concurren agrupados en uniones temporales quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa.

PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....."  
(Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 10/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**4.- Solvencia económica y financiera y técnica o profesional:** los licitadores deberán aportar la documentación acreditativa de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de conformidad con lo señalado en el **Apartado F del ANEXO I de características generales del contrato.**

Las empresas que liciten en unión temporal deberán acreditar los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica. Se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma (Artículo 24.1 del RGLCAP). En el caso de aportar clasificación, el régimen de acumulación de las mismas será el establecido en el artículo 52 del RGLCAP.

Para los casos en los que concurran en la unión empresarios nacionales, extranjeros que no sean nacionales de un Estado Miembro de la Unión Europea y extranjeros que sean nacionales de un Estado Miembro de la Unión Europea, los que pertenezcan a los dos primeros grupos podrán aportar su clasificación, si así se establece, y estos últimos su solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

**5.- Documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias** (Hacienda Estatal, Autonómica -Canarias- y Local -Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana-) y, con la Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes.

**6.- Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjeras:** las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

**7.- Domicilio:** todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones, número de teléfono y nº de fax. Esta circunstancia deberá ser complementada indicando una dirección de correo electrónico.

**8.- Declaración responsable del licitador** en la que declare, bajo su responsabilidad, ser ciertos los datos aportados.

**9.-** De tratarse de un contrato reservado será necesario **la acreditación por parte de los Centros Especiales de Empleo de iniciativa social y las Empresas de Inserción del cumplimiento de los requisitos establecidos en su normativa de aplicación.**

La Administración se reserva la facultad de comprobar en cualquier momento su veracidad, bien antes de la adjudicación del contrato, o bien durante su vigencia, pudiendo realizar tal comprobación por sí misma, o mediante petición al licitador o adjudicatario de documentación o informes complementarios. La falsedad o inexactitud de tales datos provocará la desestimación de la oferta o, en su caso, la resolución del contrato, con pérdida de la garantía constituida, así como la exigencia de las responsabilidades e indemnizaciones que de tal hecho se deriven.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 11/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

## CLÁUSULA 12.- SOLVENCIA

Además de los requisitos señalados, los licitadores deberán acreditar la **solvencia económica y financiera técnica o profesional**, que se especifica en el **Apartado F del ANEXO I de características generales del contrato**.

No obstante, y atendiendo a la naturaleza de las prestaciones del contrato, no es exigible disponer de **clasificación**. No obstante, y atendiendo al objeto del contrato, y encontrándose los códigos CPV correspondientes a varios lotes en el Anexo II al Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (en adelante, RGLCAP), aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, las licitadoras que opten a los siguientes lotes, podrán también acreditar su solvencia mediante su clasificación en vigor en el grupo, subgrupo y categoría indicada, de acuerdo con el valor medio anual del contrato según lo indicado en el artículo 38 del citado RGLCAP. La acreditación de la clasificación exigida deberá ir acompañada en todo caso de una declaración responsable en la que el licitador manifieste que las circunstancias reflejadas en el mismo no han experimentado variación:


- Lote n.º 1: Grupo R, subgrupo R-5, categoría 5.
- Lote n.º 2: Grupo R, subgrupo R-5, categoría 1.

Para determinar que un trabajo o servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.

Cuando por una razón válida, el operador económico no esté en condiciones de presentar las referencias solicitadas por el órgano de contratación, se le autorizará a acreditar su solvencia económica y financiera por medio de cualquier otro documento que el poder adjudicador considere apropiado.

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

Para acreditarse la solvencia necesaria, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar.

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 12/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



Si el licitador ha recurrido a las capacidades de otras empresas, deberá aportar también la documentación de estas empresas referida en los apartados anteriores y el compromiso por escrito de las mismas que demuestre que efectivamente disponen de la solvencia y de los medios declarados para la ejecución del contrato (artículo 75 LCSP). En cuanto a la acreditación de la solvencia económica y financiera, deberán aportar, además, el compromiso de asumir de forma solidaria la responsabilidad de la ejecución del contrato.

En las mismas condiciones, los empresarios que concurran agrupados en las uniones temporales podrán recurrir a las capacidades de entidades ajenas a la unión temporal.

Para ello la empresa que desee recurrir a las capacidades de otras entidades, demostrará que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación a tal efecto del compromiso por escrito de dichas entidades, compromiso que se presentará por el licitador que hubiera presentado la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150 de la LCSP, previo requerimiento a tal efecto.

### **CLÁUSULA 13.- GARANTÍA PROVISIONAL**

No se exige la constitución de garantía provisional.

### **CLÁUSULA 14.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

**14.1.-** Para la adjudicación del contrato se tendrán en cuenta los criterios de adjudicación que se detallan en el **Apartado G del ANEXO I de características generales del contrato**.

El contrato se adjudicará a la proposición que oferte la mejor relación calidad-precio en la ejecución del contrato, evaluada mediante la aplicación de diversos criterios.

Los criterios de adjudicación seleccionados cumplen con lo establecido en el artículo 145.4 párrafo segundo de la LCSP para los contratos de servicios del Anexo IV, dado que los mismos se encuentran vinculados con el objeto del contrato, representando los criterios relacionados con la calidad, al menos, el 51 por ciento de la puntuación asignable en la valoración de las ofertas. Asimismo, están vinculados al objeto del contrato y formulados de manera objetiva, con pleno respeto a los principios de igualdad, no discriminación, transparencia y proporcionalidad, sin que confiera al órgano de contratación una libertad de decisión ilimitada, garantizando la posibilidad de que las ofertas sean evaluadas en condiciones de competencia efectiva.

**14.2.-** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 147.2 de la LCSP, cuando tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas el empate se resolverá, mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 13/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.

- b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo. Los licitadores deberán acreditarlos, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social y cualquier otro documento admitido en derecho que acredite los criterios sociales anteriormente referidos. de la licitación en el perfil de contratante.

#### **CLÁUSULA 15.- PLAZO Y PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES**

**15.1.** Las proposiciones y la documentación complementaria se presentarán en la forma indicada en los apartados siguientes, y el plazo de presentación de ofertas será de **cuarenta y cinco (45) días naturales** contados desde la fecha del envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea, de conformidad con el artículo 156.3 c) de la LCSP.

**15.2.** La presente licitación tiene, exclusivamente, carácter electrónico, por lo que las personas licitadoras deberán preparar y presentar sus ofertas, obligatoriamente, de forma telemática, a través de los servicios de licitación electrónica de la Plataforma de Contratación del Sector Público (<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>). No se admitirán las ofertas que no sean presentadas de esta manera. No obstante, y sólo para el caso de la presentación de muestras, maquetas y en general información no digitalizable, se realizará en el Registro General del Ayuntamiento, en horario de 8:30 a 14:00 horas, de lunes a viernes, con la etiqueta que se genera en la Herramienta de Licitación Electrónica. Las referenciadas etiquetas no se podrán generar hasta que se haya procedido al envío.

Para una correcta presentación de las ofertas por medios electrónicos, recomendamos a los licitadores que tengan en cuenta los siguientes aspectos:

- a) Lectura de la Guía de Servicios de Licitación Electrónica para Empresas, que tendrán a su disposición como usuario operador económico registrado en la Plataforma de Contratación del Sector Público. Muy en especial, verificación de los requisitos técnicos para poder licitar electrónicamente con la Plataforma.
- b) Necesidad de contactar con suficiente antelación con el servicio de soporte de la Plataforma en la dirección de correo electrónico [licitacionE@minhafp.es](mailto:licitacionE@minhafp.es) si experimentan alguna incidencia durante la preparación o envío de su oferta.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 14/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



c) Aunque la Plataforma es un sistema 24x7, la atención telefónica y por correo electrónico está sujeta a un horario (de 9 a 19, de lunes a jueves, de 9 a 15 los viernes, salvo festivos en Madrid).

**15.3.** Las personas interesadas en la licitación podrán examinar los pliegos y documentación complementaria en la Plataforma de Contratación del Sector Público. Asimismo, la solicitud de información adicional se efectuará a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público. Las respuestas a las solicitudes de aclaración del contenido de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas tendrán carácter vinculante.

**15.4.** Los plazos establecidos por días en este pliego se entenderán referidos a días naturales, salvo que se indique expresamente que solo deben computarse los días hábiles.

**15.5.** Cada licitador no podrá presentar más de una proposición en relación con el objeto del contrato, sin que se puedan presentar variantes o alternativas. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal participante en la licitación. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

**15.6.** La presentación de distintas proposiciones por empresas vinculadas producirán los efectos señalados en el art. 86 RGLCAP en relación con la aplicación del régimen de ofertas con valores anormales o desproporcionados.

**15.7.** La formulación de las propuestas económicas tendrán carácter global, por lo que incluirán todos los factores de valoración e impuestos que se devenguen por razón de la ejecución del contrato, si bien el Impuesto General Indirecto Canario (IGIC) se consignará como partida independiente.


**15.8.** De conformidad con lo establecido en el artículo 138.3 de la LCSP, en el caso de solicitarse información adicional por parte de los interesados en el procedimiento de licitación sobre los pliegos y demás documentación complementaria, se facilitará dicha información adicional solicitada, a más tardar 6 días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, a condición de que la hubieren pedido al menos 12 días antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones. En los expedientes calificados de urgentes, el plazo será de 4 días a más tardar antes de que finalice el citado plazo. Las respuestas tendrán carácter vinculante y se publicará en el perfil de contratante.

**15.9.** La presentación de las proposiciones presume la aceptación incondicional por el empresario de la totalidad del contenido del presente pliego y del pliego de prescripciones técnicas particulares, sin salvedad o reserva alguna.

#### **15.10. Confidencialidad y protección de datos.**

**Confidencialidad.-** La empresa adjudicataria (como encargada del tratamiento de datos) y su personal en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad deben tratar los datos

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 15/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos). Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y subsistirá aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos (Ayuntamiento).

De conformidad con lo previsto en el artículo 133 LCSP, las empresas licitadoras tendrán que indicar, si es el caso, mediante una declaración complementaria motivada qué documentos administrativos y técnicos y datos presentados son, a su parecer, constitutivos de ser considerados confidenciales. Esta circunstancia deberá además reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. Los documentos y datos presentados por las empresas licitadoras pueden ser considerados de carácter confidencial cuando se trate de secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en ese procedimiento de licitación o en otros posteriores. El deber de confidencialidad del órgano de contratación así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta del adjudicatario ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles.

De no aportarse esta declaración **DEBIDAMENTE MOTIVADA** se considerará que ningún documento o dato posee dicho carácter.

**Tratamiento de Datos.-** El contratista quedará obligado al cumplimiento de lo dispuesto en la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos de carácter personal. Esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

De acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos el responsable del tratamiento de sus datos es el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana (en adelante, el Responsable).

El Responsable está legitimado para tratar los datos que le faciliten los licitadores con motivo de la participación en la presente licitación para las siguientes finalidades:

- a) Gestionar la participación de los licitadores en la licitación. Este tratamiento queda legitimado por el consentimiento válidamente prestado por éstos en el momento de la presentación de su candidatura.

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 16/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	





- b) Se emplearán los datos del adjudicatario para el control y ejecución de la relación jurídica que surja entre las partes. El tratamiento está legitimado en virtud de la ejecución del contrato que registrará la prestación de los servicios del contrato.
- c) Publicación de los datos de los licitadores y los adjudicatarios a través de los medios que el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana considere oportunos, en especial a través de la página web de la Corporación, que recoge información acerca, entre otros aspectos, de contrataciones y proveedores. Esta finalidad está autorizada por la LCSP.

Los datos de carácter personal únicamente se tratarán y conservarán mientras persista la relación y una vez finalizada ésta mientras el Responsable esté legitimado para su tratamiento y/o conservación atendiendo a los plazos establecidos por la legislación vigente.

Respecto a los datos de carácter personal recogidos para su tratamiento los licitadores tienen la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso rectificación, supresión y portabilidad. Asimismo, en determinadas circunstancias los licitadores tendrán derecho a solicitar la limitación u oposición del tratamiento de sus datos en cuyo caso el Responsable cesará en su tratamiento y únicamente conservará los mismos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

El ejercicio de los citados derechos podrá hacerse mediante solicitud dirigida por escrito al Responsable, en los términos que suscribe la legislación vigente. Asimismo, en cualquier momento las reclamaciones podrán dirigirse indistintamente al Responsable o la Agencia Española de Protección de datos a través de los formularios que ésta entidad tiene habilitados al efecto y que son accesibles a través de su página web, <https://sedeagpd.gob.es>.

Si para la prestación del servicio debiera accederse a datos de carácter personal de los que es responsable el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, el adjudicatario, ostentaría la condición, a los efectos de la normativa de protección de datos, de encargado de tratamiento. En este caso, será necesario la formalización de un contrato en el que se regulen las condiciones de dicho tratamiento, debiendo contener al menos los siguientes aspectos:

- a) Compromiso de tratar los datos única y exclusivamente de acuerdo con las instrucciones documentadas que el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana le facilite debiendo poner en conocimiento del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana cualquier indicación que, a juicio del adjudicatario, infrinja la normativa de protección de datos. La sujeción a las instrucciones del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana deberá producirse igualmente en el caso de los sub-encargados de tratamiento y las transferencias internacionales de datos que deberán ser autorizadas previamente por el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana
- b) En el caso de que de que el adjudicatario determine los fines y medios del tratamiento, será considerado responsable, estando afecto a las responsabilidades legales establecidas en la normativa de protección de datos.

PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....."  
(Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 17/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	


- c) A los efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 32 del RGPD, compromiso de aplicación y actualización de las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, todo ello teniendo en cuenta el estado de la técnica, los costes de aplicación, y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, así como riesgos de probabilidad y gravedad variables para los derechos y libertades de las personas físicas.
- d) Puesta a disposición del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana de toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Reglamento General de Protección de Datos (en adelante, RGPD), así como en la correspondiente Ley Orgánica. En este sentido se compromete y obliga, a permitir y contribuir a la realización de auditorías, incluidas inspecciones, por parte del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana o de otro auditor autorizado por éste.
- e) En el supuesto de que para realizar las operaciones de tratamientos del Pliego fuera necesario realizar la evaluación de impacto del artículo 35 RGPD compromiso del adjudicatario a ayudar al Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana en la realización y mantenimiento de las evaluaciones de impacto y consulta previa.
- f) Obligación de notificación al Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, sin dilación indebida, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia.
- g) Mantenimiento del registro de actividades de tratamiento, salvo que sea de aplicación la excepción prevista en el artículo 30.5 RGPD.
- h) A elección del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, una vez cumplida la prestación del servicio, obligación del adjudicatario de:
  - o Suprimir todos los datos personales y las copias existentes, salvo que de acuerdo alguna norma legal estipule la necesidad de conservarlos. conservación, caso en el cual no procederá la supresión de los datos personales o
  - o Devolver todos los datos personales una vez finalice la prestación de los servicios de tratamiento, y suprimir las copias que haya podido realizar.

## **CLÁUSULA 16.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES**

### **16.1.- Contenido de los sobres/archivos electrónicos.**

El **Lote nº 1** “Suministro de contenedores y prestación del servicio de recogida separada y transporte de residuos de envases ligeros y de papel-cartón”, constará de **TRES (3) SOBRES/ARCHIVOS ELECTRÓNICOS** que se indican a continuación.

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....”  
(Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 18/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



El **Lote n.º 2** (Reservado a Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social y Empresas de Inserción) “**Suministro de contenedores y prestación del servicio de recogida separada, transporte y tratamiento de residuos de aceite de cocina usado y residuos textiles**”, constará de **TRES (3) SOBRES/ARCHIVOS ELECTRÓNICOS** que se indican a continuación.

**16.2.- El SOBRE/ARCHIVO NÚMERO 1:** incluirá el Documento Europeo Único de Contratación (en adelante DEUC), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 de la LCSP, cuyo modelo, debidamente cumplimentado y firmado por la licitadora o por quien ostente su representación, se ajustará al formulario de documento europeo único de contratación (**DEUC**), aprobado a través del Reglamento (UE) n.º 2016/7, de 5 de enero, que puede obtenerse en la siguiente dirección:

a) <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>, en el que se ponga de manifiesto:

- Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

- Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego de conformidad con el formulario normalizado del documento europeo único de contratación.

- Que no está incurso en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de la LCSP.

- La designación de una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones.

b) Cuando el empresario recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, cada una de ellas deberá presentar una declaración responsable en la que figure la información pertinente para estos casos con arreglo al formulario normalizado del documento europeo único de contratación.

c) Cuando la empresa recurra a las capacidades de otras entidades, deberá presentar compromiso por escrito de dichas entidades para demostrar que va a disponer de tales recursos.

d) Cuando se exija garantía provisional, documento acreditativo de haberla constituido.

e) En todos los supuestos en que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación. Adicionalmente se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma.

PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....”  
(Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 19/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



f) Además de la declaración responsable las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

g) Se deberá incluir en este sobre debidamente complimentado el Anexo 5 de este pliego relativo a la declaración del cumplimiento de la normativa de riesgos laborales.

h) Para el **lote 2**, se deberá incluir en este sobre/archivo electrónico la inscripción en los registros de Empresas de Inserción o de Centros Especiales de Empleo de Iniciativa Social.

i) Se deberá incluir en este sobre la inscripción en Registro de Productores y Gestores de Residuos.

El órgano o la mesa de contratación podrán pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

No obstante, cuando el empresario esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y éstos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

Las instrucciones para complementar el DEUC se encuentran en el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de Enero de 2016, por la que se establece el formulario normalizado del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea, de 6 de enero de 2016, y en la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre utilización del DEUC, aprobada por Resolución de 6 de abril de 2016 (BOE n.º 85, de 8 de abril de 2016), pudiendo ser consultado en la página web:

<https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>

### **16.3.- SOBRE/ARCHIVO NÚMERO 2: (Oferta económica y criterios evaluables automáticamente).**

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 20/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**CONTENIDO:** Las licitadoras incluirán en este sobre la documentación indicada en los siguientes apartados, relacionada con los criterios de adjudicación a que se refiere el **Apartado G del ANEXO I de características generales del contrato** y con los documentos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

**16.3.1.-** Las licitadoras incluirán en este sobre **su oferta económica**, que deberá redactarse según modelos **Anexo 2** del presente pliego, sin errores o tachaduras que dificulten conocer claramente lo que el órgano de contratación estime fundamental para considerar las ofertas, y que, de producirse, provocarán que la proposición sea rechazada.

**16.3.2.-** En relación con los **restantes criterios de adjudicación evaluables mediante cifras o porcentajes**, el licitador deberá cumplimentar el modelo del **Anexo 3** del presente pliego, señalados en el **Apartado G del ANEXO I de características generales del contrato**, conteniendo todos los elementos que la integran.

**16.4.- SOBRE/ARCHIVO NÚMERO 3:** Criterios de adjudicación que dependen de un juicio de valor (**Documentación relativa a criterios evaluables mediante juicios de valor**).

**CONTENIDO:** las licitadoras incluirán en este sobre/archivo, siguiendo el modelo de **Anexo 4** del presente pliego, la documentación relativa al “**Proyecto de explotación del servicio**” señalado en el **Apartado G del ANEXO I de características generales del contrato**, conteniendo todos los elementos que la integran.

Si alguna licitadora no aporta la documentación relativa a alguno de los criterios a que se refiere este apartado, o la misma no contiene todos los requisitos exigidos en los párrafos anteriores, la proposición de dicho licitador no será valorada respecto del criterio de que se trate.

En la proposición económica, que no deberá superar el presupuesto de licitación establecido en el **Apartado C del ANEXO I de características generales del contrato**, deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto General Indirecto Canario (IGIC) que deba ser repercutido. De darse la condición de inversión de sujeto pasivo según el artículo 19.1.2º de la Ley 20/1991, de 7 de junio, de modificación de los aspectos fiscales del Régimen Económico Fiscal de Canarias, deberá hacerse constar tal condición, aportando certificado expedido por la Administración competente.

Para ser tenida en cuenta, dicha documentación deberá estar suscrita en su totalidad por la persona licitadora, o ir acompañada de una relación de los documentos que la integran firmada por la licitadora, en la que declare, bajo su responsabilidad, ser ciertos los datos aportados. La Administración se reserva la facultad de comprobar en cualquier momento su veracidad, bien antes de la adjudicación del contrato, o bien durante su vigencia, pudiendo realizar tal comprobación por sí misma, o mediante petición a la licitadora o adjudicataria de documentación o informes complementarios. La falsedad o inexactitud de tales datos provocará la desestimación de la oferta o, en su caso, la resolución del contrato, con pérdida de la garantía constituida, así como la exigencia de las responsabilidades e indemnizaciones que de tal hecho se deriven.

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....” (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 21/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



Las licitadoras deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

- Los licitadores habrán de presentar sus proposiciones referidas a la totalidad de los servicios objeto del contrato.

### **CLÁUSULA 17.- MESA DE CONTRATACIÓN**

**17.1.-** Para la calificación de los documentos y valoración de las ofertas presentadas se constituirá la Mesa de Contratación, con las personas designadas de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda, apartado 7, de LCSP y en el artículo 21 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo.

Asimismo, le corresponde valorar las proposiciones presentadas, proponer la calificación de una oferta como anormalmente baja, y elevar al órgano de contratación la propuesta de adjudicación que corresponda.

**17.2.-** La Mesa de Contratación Permanente, estará integrada por:

- La Concejala de la Corporación, D<sup>a</sup>. Ylenia Vega Macías.  
Sustituto: El Concejal de la Corporación, D. Alejandro Iván Marichal Ramos.

#### VOCALES:

- La Sra. Concejala Delegada del Área de Gobierno de Sanidad, Comercio, Agricultura, Ganadería y Pesca, Vías y Obras, Parques y Jardines, D<sup>a</sup>. Araceli Armas Cruz.

Sustituto: el Concejal de la Corporación, D. Eduardo José Armas Herrera.

- El Secretario Accidental de la Corporación, D. Manuel Mateo Pérez Ojeda  
Sustituto: La funcionaria D<sup>a</sup>. Carmen Delia Martín Vega.

- La Interventora titular de la Corporación, D<sup>a</sup>. Tania Naya Orgeira.  
Sustituta: La funcionaria D<sup>a</sup>. Concepción Herrera Lorenzo.

- Técnico Jurídico del Dpto. de Contratación, D<sup>a</sup> María Elena Moleón Alberdi.  
Sustituta: la funcionaria, D<sup>a</sup>. Patricia Terrón Pérez.

- Técnico Municipal del Ayuntamiento, D. Jorge Saavedra Medina.  
Sustituto: Técnico Municipal, D. Miguel Sevilla Roca.

PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....."  
(Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 22/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



## SECRETARIO DE LA MESA:

- El funcionario del Servicio de Contratación, D. Antonio Luis Zerpa Almeida.

Sustituto: la Funcionaria D<sup>a</sup> Candelaria Fleitas Álvarez.

La Mesa de Contratación podrá solicitar, previa autorización del órgano de contratación, el asesoramiento de personal técnico o de personas expertas independientes, con conocimientos acreditados en las materias relacionadas con el objeto del contrato.

## CLÁUSULA 18.- APERTURA DE LAS PROPOSICIONES Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN

**18.1.-** Concluido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa de Contratación, en acto no público, que se celebrará el día, hora y lugar que se fije para ello en el anuncio que se publicará en el Perfil de Contratante, procederá a la calificación de la documentación general presentada por los licitadores en el denominado **Sobre/archivo n.º 1 “Documentación administrativa”**. Si la Mesa de Contratación observara defectos u omisiones subsanables, en aplicación del artículo 27 del Real Decreto 817/2009, de 9 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, la Mesa de Contratación concederá un plazo para subsanar no superior a 3 días hábiles, con indicación expresa del rechazo en caso de que no se efectúe la subsanación en el plazo señalado. La comunicación al interesado se hará mediante notificación por medios electrónicos.

Realizadas las subsanaciones y, en su caso, aportadas las aclaraciones o documentos complementarios requeridos, o transcurrido el plazo que se hubiere conferido al efecto, la Mesa de Contratación realizará un acto no público, de conformidad con lo establecido en el artículo 157.4 de la LCSP, y dará cuenta de la calificación de la misma, indicando los licitadores excluidos y las causas de su exclusión; y se procederá a la apertura del **Sobre/archivo n.º 3 “documentación relativa a criterios evaluables mediante juicios de valor”**, remitiéndose dichos documentos a los servicios técnicos encargados de la valoración de los criterios cuya valoración depende de un juicio de valor.

Una vez emitidos los informes correspondientes, por la Mesa de Contratación, en acto público, se dará cuenta de los mismos y se procederá a la apertura del **Sobre/archivo n.º 2 “Oferta económica y criterios evaluables automáticamente”**, remitiéndose todos los documentos a los servicios técnicos encargados de la valoración de los criterios cuantificables de forma automática.

Una vez emitidos los informes correspondientes por la Mesa de Contratación, en acto no público, se dará cuenta de los mismos y se elevará la propuesta que estime pertinente al Órgano de Contratación.

**18.2.-** La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto frente al Ayuntamiento. No obstante, cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada deberá motivar su decisión.

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....” (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 23/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**18.3.-** Si en el ejercicio de sus funciones la Mesa de Contratación, o en su defecto el Órgano de Contratación, tuviera indicios fundados de conductas colusorias en el procedimiento de contratación, en el sentido definido en el artículo 1 de la Ley 15/2007 de 3 de julio, de Defensa de la Competencia, los trasladará con carácter previo a la adjudicación del contrato a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia o, en su caso, a la autoridad de competencia autonómica correspondiente, a efectos de que a través de un procedimiento sumarísimo se pronuncie sobre aquellos. La remisión de dichos indicios tendrá efectos suspensivos en el procedimiento de contratación. Si la remisión la realiza la Mesa de Contratación dar cuenta de ello al órgano de contratación.

**18.4.-** Serán objeto de publicación en el Perfil de Contratante el número e identidad de los licitadores participantes en el procedimiento, así como todas las actas de la mesa de contratación relativas al procedimiento de adjudicación, el informe de valoración de los criterios de adjudicación cuantificables mediante un juicio de valor de cada una de las ofertas, en su caso, los informes sobre las ofertas incurso en presunción de anormalidad a que se refiere el artículo 149 LCSP y, en todo caso, la resolución de adjudicación del contrato.

#### **CLÁUSULA 19.- OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS**

Para la determinación de las ofertas anormalmente bajas se estará a lo establecido en el **Apartado G del ANEXO I de características generales del contrato.**

Cuando en aplicación de los parámetros establecidos algunas de las ofertas estén incurso en presunción de anormalidad, se concederá a los licitadores afectados un plazo de **cinco (5) días hábiles** para que puedan presentar una justificación adecuada de las circunstancias que les permiten ejecutar dicha oferta en esas condiciones, con los criterios que se señalan al respecto en el artículo 149.4 de la LCSP.

Recibidas las justificaciones, el órgano de contratación remitirá dicha justificación al Técnico municipal a los efectos de analizar dicha justificación. En todo caso, el órgano de contratación rechazará las ofertas si comprueban que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes.

Se entenderá en todo caso que la justificación no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por el licitador cuando ésta sea incompleta o se fundamente en hipótesis o prácticas inadecuadas desde el punto de vista técnico, jurídico o económico. A la vista de las justificaciones y del informe técnico municipal, el órgano de contratación admitirá o excluirá la oferta motivadamente.

#### **CLÁUSULA 20.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN**

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 24/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	





Una vez aceptada la propuesta de la Mesa por el Órgano de Contratación, los servicios correspondientes requerirán al licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 LCSP para que, dentro del plazo de **diez (10) días hábiles**, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, la empresa adjudicataria propuesta, así como todas las integrantes de la UTE, en su caso, presente la documentación justificativa de las circunstancias a las que se refieren las letras a) a c) del apartado 1 del artículo 140 LCSP si no se hubiera aportado con anterioridad, tanto del licitador como de aquellas otras empresas a cuyas capacidades se recurra, sin perjuicio de lo establecido en el segundo párrafo del apartado 3 del citado artículo; de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 LCSP; y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

Los correspondientes certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IGIC excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de su consideración como causa de prohibición para contratar por no cumplimentar el requerimiento en plazo mediando dolo, culpa o negligencia.

En tal supuesto, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

## **CLÁUSULA 21.- LA GARANTÍA DEFINITIVA Y SU CONSTITUCIÓN**

En el **Lote n.º 1** el licitador que presente la oferta económicamente más ventajosa deberá constituir a disposición del órgano de contratación una garantía de un 5% del precio final ofertado, excluido el IGIC.

En el **Lote n.º 2** el licitador que presente la oferta económicamente más ventajosa se encuentra exento de la prestación de garantía definitiva, por tratarse éste de un contrato que tiene por objeto la inclusión social o laboral de personas pertenecientes a colectivos en riesgo de exclusión social, de acuerdo con lo dispuesto en la Disposición Adicional Cuarta LCSP, apartado 3, de la LCSP.

Según lo dispuesto en el artículo 111 LCSP, la garantía no será devuelta o el aval o seguro de caución cancelado, hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato, o hasta que se declare resolución de éste sin culpa para el contratista.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 110 LCSP, y transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 25/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá, sin más demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el citado artículo 110.

Cuando se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles al contratista, este deberá reponer o ampliar aquélla, en la cuantía que corresponda, en el plazo de **quince (15) días** desde la ejecución, incurriendo en caso contrario en causa de resolución.

La garantía podrá prestarse en alguna de las siguientes formas:

**21.1. En efectivo**, en la Tesorería General del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, sita en las Oficinas Municipales C/ Francisco Javier Pérez Acosta, nº 1 (Plaza Timanfaya), San Fernando de Maspalomas, o en valores de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo del LCSP.

**21.2. Mediante aval**, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo del LCSP, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos señalados en el apartado anterior.

**21.3. Mediante contrato de seguro de caución**, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo del LCSP establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en el apartado 21.1 del presente pliego.

## **CLÁUSULA 22.- DECISIÓN DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO**

La adjudicación deberá efectuarse siempre que alguna de las ofertas presentadas reúna los requisitos exigidos en el presente pliego de cláusulas administrativa, no pudiendo en tal caso declararse desierta la licitación. No obstante, en los términos previstos en el artículo 152 de la LCSP, cuando el órgano de contratación desista del procedimiento de adjudicación o decida no adjudicar o celebrar el contrato cuando se haya efectuado la correspondiente convocatoria, lo notificará a los licitadores (informando a la Comisión Europea de esta decisión en el supuesto de anuncio del contrato en el Diario Oficial de la Unión Europea por hallarse sujeto a regulación armonizada).

La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización, en dicho caso, los licitadores tendrán derecho a ser compensados únicamente por los gastos en que hubieran incurrido en la preparación de las proposiciones, previa justificación y acreditación. Esta indemnización no superará en ningún caso el límite de ciento cincuenta euros (150,00 €). Para tener derecho a la citada indemnización será necesario que los licitadores lo soliciten por escrito al órgano de contratación en un plazo máximo de un (1) mes a contar desde la fecha en la que se hubiera notificado la resolución de desistimiento.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 26/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



Sólo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente, en cuyo caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión. El desistimiento del procedimiento debe estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa. El desistimiento no impedirá la iniciación inmediata de un procedimiento de licitación.

### **CLÁUSULA 23.- ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN**

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación procederá a adjudicar el contrato, de forma que la resolución de adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los candidatos y licitadores, debiendo ser publicada en el Perfil de Contratante en el **plazo de 15 días** (artículo 151.1 LCSP).

El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, tal y como señala el artículo 150.3 de la LCSP.

De conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la LCSP, quedará en suspenso la adjudicación del contrato si contra la misma se interpusiese el recurso especial en materia de contratación, regulado en los artículos 44 y ss. de la LCSP.

Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 1 del artículo 155 LCSP, la notificación y la publicidad a que se refiere el apartado primero deberá contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, y entre ella en todo caso deberá figurar la siguiente:

- e) En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.
- f) Con respecto a los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, los motivos por los que no se haya admitido su oferta, incluidos, en los casos contemplados en el artículo 126.7 y 8 LCSP, los motivos de la decisión de no equivalencia o de la decisión de que las obras, los suministros o los servicios no se ajustan a los requisitos de rendimiento o a las exigencias funcionales; y un desglose de las valoraciones asignadas a los distintos licitadores, incluyendo al adjudicatario.
- g) En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de este con preferencia respecto de las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....."  
(Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 27/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



En la notificación se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato conforme al apartado 3 del artículo 153 LCSP.

La notificación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

### **CLÁUSULA 24.- SUCESIÓN EN EL PROCEDIMIENTO**

Si durante la tramitación del procedimiento y antes de la formalización del contrato se produce una operación de fusión, escisión, transmisión del patrimonio empresarial o de una rama de la actividad, le sucederá a la empresa licitadora o candidata en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio empresarial o de la correspondiente rama de actividad, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibición de contratar y acredite su solvencia y clasificación en las condiciones exigidas en este pliego de cláusulas administrativas particulares para poder participar en el procedimiento de adjudicación.

### **III.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.**

### **CLÁUSULA 25.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.**

#### **25.1.- Formalización.**

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajustará con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

Cuando el contrato sea susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 44 de la LCSP, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran **quince (15) días hábiles** desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores.

Los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco (5) días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IGIC excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 28/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



hubiera constituido, sin perjuicio de su consideración como causa de prohibición para contratar. En tal caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos, en los plazos antes señalados.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar. No podrá procederse a la ejecución del contrato con carácter previo a su formalización.

## 25.2.- Anuncio de formalización.

La formalización del contrato junto con el correspondiente contrato se publicará, en un plazo no superior a **quince (15) días** tras el perfeccionamiento del mismo, en el perfil de contratante. Asimismo, el órgano de contratación enviará, en su caso, el anuncio de formalización al Diario Oficial de la Unión Europea a más tardar diez (10) días después de la formalización.

Los anuncios de formalización no se publicarán en otros boletines o en el perfil antes de su publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, en el caso en que deban ser publicados en dicho Diario Oficial, debiendo indicar la fecha de aquel envío, de la que los servicios dependientes del órgano de contratación dejarán prueba suficiente en el expediente, y no podrán contener indicaciones distintas a las incluidas en dicho anuncio. No obstante, en todo caso podrán publicarse si el órgano de contratación no ha recibido notificación de su publicación a las 48 horas de la confirmación de la recepción del anuncio enviado.

El anuncio de formalización contendrá la información recogida en el Anexo III de la LCSP.

## IV.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO

### CLÁUSULA 26.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

De conformidad con lo establecido en el artículo 202 de la LCSP, los órganos de contratación podrán establecer condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato de carácter social, ético, medioambiental o de otro orden, siempre que estén vinculadas al objeto del contrato, no sean directa o indirectamente discriminatorias y sean compatibles con el derecho comunitario. En todo caso, será obligatorio el establecimiento de al menos una de las condiciones especiales de ejecución referidas a consideraciones económicas, relacionadas con la innovación, de tipo medioambiental o de tipo social.

Se establece como condiciones especiales de ejecución la señalada en el **apartado J del ANEXO I de características generales del contrato**.

Por el/la Responsable del Contrato se supervisará y verificará el cumplimiento de las citadas obligaciones. A estos efectos, la empresa contratista deberá acreditar su cumplimiento durante la vigencia del contrato.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 29/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



## CLÁUSULA 27.- ABONOS AL CONTRATISTA

**27.1.** El adjudicatario tendrá derecho al abono de los servicios efectivamente realizados y formalmente recibidos por la Administración. La forma de pago y su periodicidad se encuentran especificadas en el **Apartado M del ANEXO I de características generales del contrato.**

El pago se realizará contra factura, expedida de acuerdo con la normativa vigente, debidamente conformada por la Unidad que reciba el trabajo o, en su caso, por el designado como responsable del contrato.

Las facturas deberán expedirse de forma electrónica y presentarse directamente a través de la plataforma FACE del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, que actuará como Punto General de entrada de facturas electrónicas.

**Cliente:** Ilustre Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana  
**Razón social:** Administración Local  
**CIF:** P3502000G  
**Portal:** FACE

Los códigos para la presentación de la factura electrónica son los siguientes:

Código **DIR3** del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana: **L01350192**  
Código **Oficina Contable:** **L01350192**  
Código **Órgano Gestor:** **L01350192**  
Código **Unidad Tramitadora:** **L01350192**

Una vez presentadas las citadas facturas electrónicas esta Administración dará curso a las mismas, remitiéndolas al Concejal delegado responsable del área correspondiente al gasto y al responsable supervisor municipal del servicio, los cuales darán su aprobación con las firmas pertinentes, acreditativas de los servicios prestados, con reflejo del importe de los mismos, y su aprobación por la Alcaldía, o en su caso, por delegación el Concejal delegado del área de Contratación.

**27.2.-** De conformidad con el artículo 4 de la Directiva 2011/7/UE por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, la Administración tendrá un plazo de treinta (30) días naturales, a contar desde su presentación por el adjudicatario en la plataforma FACE, o en su caso, en el Registro General del Ayuntamientos, para abonar las facturas. Excepcionalmente, dicho plazo podrá ampliarse hasta sesenta (60) días naturales en las condiciones previstas en el apartado 5 del citado artículo.

En caso de demora por la Administración en el pago del precio, ésta deberá abonar al adjudicatario, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta (30) días, los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre por la que se establecen medidas contra la morosidad en las operaciones comerciales.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 30/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

Si la demora en el pago fuese superior a cuatro (4) meses, contados a partir del vencimiento de los dos (2) meses a que se refiere el párrafo anterior, el adjudicatario podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en la LCSP.

Si la demora de la Administración fuese superior a seis (6) meses, contados a partir del vencimiento del plazo de dos (2) meses a que se refiere el párrafo primero de la presente cláusula, el adjudicatario tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

**27.3.-** El adjudicatario podrá ceder a un tercero, por cualquiera de los medios legalmente establecidos, su derecho a cobrar el precio del contrato, pero para que dicha cesión surta efectos, y la Administración expida el mandamiento de pago a favor del cesionario, es preciso que se le notifique fehacientemente a ésta última el acuerdo de cesión, previa autorización y toma de razón.

### **CLÁUSULA 28.- REVISIÓN DE PRECIOS**

Se estará a lo señalado en el **Apartado N del ANEXO I de características generales del contrato**, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 8 del Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, y el artículo 103 de la LCSP, que regulan los requisitos para que proceda la revisión de precios en los contratos del sector público.

### **CLÁUSULA 29.- SUBCONTRATACIÓN**


Se estará a lo señalado en el **Apartado L del ANEXO I de características generales del contrato**.

El contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de aquellas actividades o servicios complementarios relacionadas con el objeto principal del contrato.

Serán de aplicación los artículos 215 y 216 de la LCSP.

La subcontratación deberá realizarse con cumplimiento de los requisitos básicos siguientes:

- Los licitadores deben indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe y el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que haya que encomendar su realización. Los subcontratos que no se ajusten a lo indicado en la oferta, por celebrarse con empresarios distintos de los indicados nominativamente en la misma o por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella, no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte (20) días desde que se hubiese cursado la notificación y aportado las justificaciones de

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Área	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 31/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

que éstos no están incurso en prohibición de contratar, salvo que con anterioridad hubiesen sido autorizados expresamente, siempre que el Ayuntamiento no hubiese notificado dentro de este plazo su oposición a los mismos. Este régimen será igualmente aplicable si los subcontratistas hubiesen sido identificados en la oferta mediante la descripción de su perfil profesional.


- En todo caso, el contratista deberá comunicar por escrito, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de este, al órgano de contratación la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificando suficientemente la aptitud (capacidad y solvencia) de este para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que el mismo no se encuentra incurso en prohibición de contratar.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

En el caso que el subcontratista tuviera la clasificación adecuada para realizar la parte del contrato objeto de la subcontratación, la comunicación de esta circunstancia será suficiente para acreditar la aptitud del mismo.

La acreditación de la aptitud del subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si esta es necesaria para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de medidas urgentes y así se justifica suficientemente.

- La acreditación de la comprobación, con carácter previo al inicio de los trabajos que subcontrate, la afiliación y alta en la Seguridad Social de los trabajadores que vayan a realizar los trabajos en cuestión, ello en aplicación del RDL 5/2011, de 29 de abril.
- El contratista está obligado a abonar a los subcontratistas o suministradores el precio pactado por las prestaciones que realicen en los plazos y condiciones que se indican en el artículo 216 LCSP.
- Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente al Ayuntamiento, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y a los términos del contrato, incluidas las condiciones especiales de ejecución en materia social y medioambiental. No cabrá ejercer la acción directa del artículo 1597 del Código Civil. El conocimiento por parte del Ayuntamiento de la existencia de subcontrataciones en ningún caso alterará la responsabilidad exclusiva del contratista principal.
- El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral. Asimismo, deberá informar a las empresas subcontratistas de las condiciones especiales de ejecución previstas en el este pliego estando los mismos obligadas, también, a su cumplimiento.

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 32/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



## **CLÁUSULA 30.- PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

**30.1.** De conformidad con lo establecido en el artículo 192.1 de la LCSP, el cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato o el incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato que se hubiesen establecido conforme al apartado 2 del artículo 76 de la LCSP y al apartado 1 del artículo 202 de la LCSP podrán de lugar a la imposición de las penalidades.

**30.2.** De acuerdo con lo establecido en el artículo 193.1 de la LCSP, el contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración.

**30.3.** Con arreglo a lo establecido en el artículo 193.3 de la LCSP, cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, excluido IGIC. Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.


Asimismo, la Administración tendrá las mismas facultades a que se refieren los apartados anteriores respecto al incumplimiento por parte del contratista de los plazos parciales, cuando se hubiese previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares o cuando la demora en el cumplimiento de aquellos haga presumir razonablemente la imposibilidad de cumplir el plazo total.

**30.4.** De conformidad con lo establecido en el artículo 192.2 de la LCSP, cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades.

### **30.5.- Aplicación de penalidades y Faltas penalizables.**

Toda falta cometida por el contratista, se clasificará y se penalizará según su trascendencia, proporcionalidad e intencionalidad de conformidad con lo señalado en las cláusulas 59, 60 y 61 del PPTP relativo al régimen sancionador.

El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución se considerará un incumplimiento grave del contrato, procediendo una sanción económica de hasta el 5% del precio del contrato de acuerdo con el régimen penalizador establecido en el PPTP, pudiendo ser causa de resolución del contrato de conformidad con el artículo 211 letra f de la LCSP.

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 33/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**30.6.** Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas pagos.

### **CLÁUSULA 31.- CESIÓN DEL CONTRATO**

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por el contratista a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado. No podrá autorizarse la cesión a un tercero cuando esta suponga una alteración sustancial de las características del contratista si estas constituyen un elemento esencial del contrato.

El órgano de contratación ha de autorizar, de forma previa y expresa, la cesión. Dicha autorización se otorgará siempre que se den los requisitos que se señalan después. El plazo para la notificación de la resolución sobre la solicitud de autorización será de dos meses, transcurrido el cual deberá entenderse otorgada por silencio administrativo.

- Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20% del importe del contrato. No será de aplicación este requisito si la cesión se produce encontrándose el contratista en concurso, aunque se haya abierto la fase de liquidación, o ha puesto en conocimiento del juzgado competente para la declaración del concurso que ha iniciado negociaciones para alcanzar un acuerdo de refinanciación, o para obtener adhesiones a una propuesta anticipada de convenio, en los términos previstos en la legislación concursal.

- Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.

- Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

### **CLÁUSULA 32.- OBLIGACIONES, GASTOS E IMPUESTOS EXIGIBLES AL CONTRATISTA**

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, son obligaciones específicas del adjudicatario las siguientes:

**32.1.** El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares, observando fielmente lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas particulares, así como las instrucciones que, en su caso, le diere el responsable

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 34/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



del contrato designado por el órgano de contratación, sometiéndose el contratista a las facultades de interpretación, modificación y resolución del contrato que la legislación vigente confiere al Ayuntamiento. El incumplimiento de las ordenes que, en su caso, sean dictadas implicara la imposición de las penalidades establecidas en el presente pliego.

Asimismo, el contratista esta obligado a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para su optima realización. El incumplimiento de los compromisos de adscripción de los medios personales o materiales a la ejecución del contrato podrá ser causa de resolución, o dará lugar, en su caso, a la imposición de las penalidades señaladas en el presente pliego.

**32.2.** La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del adjudicatario.

**32.3.** Obligaciones relativas a la fiscalidad, protección del medio ambiente, empleo y condiciones laborales y de contratar a un porcentaje específico de personas con discapacidad.

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

Corresponde exclusivamente a la empresa contratista la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia exigidos, formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato, sin perjuicio de la verificación por parte de la "entidad contratante" del cumplimiento de aquellos requisitos. Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

**32.4.** Será obligación del adjudicatario indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen, por sí o por personal o medios dependientes del mismo, a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Cuando tales daños y perjuicios hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden de la Administración será responsable la misma dentro de los límites señalados en las leyes.

El adjudicatario será responsable igualmente de los daños y perjuicios que se originen durante la ejecución del contrato, tanto para la Administración como para terceros, por defectos o insuficiencias técnicas de su trabajo, o por los errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios en los que el trabajo haya incurrido, de acuerdo con lo establecido en el artículo 311 de

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 35/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



la LCSP. Si el contrato se ejecutara de forma compartida con más de un profesional, todos responderán solidariamente de las responsabilidades a que se refiere esta cláusula.

Si a juicio del responsable del servicio designado por la Administración, hubiera alguna parte del servicio ejecutada deficientemente, el adjudicatario deberá corregirla sin derecho a indemnización de ningún género, aunque se hubiere apreciado después de la recepción.

**32.5.** El contratista está obligado a guardar sigilo respecto de los datos y antecedentes que, no siendo públicos y notorios, estén relacionados con el objeto del contrato, de los que tenga conocimiento por razón del mismo (art. 112.2 RGLCAP). Toda la información facilitada por la Administración o la obtenida por el adjudicatario en relación con el presente contrato tendrá carácter confidencial, debiendo el adjudicatario guardar el debido secreto profesional con carácter indefinido, salvo que la Administración lo autorice expresamente y para supuestos concretos y determinados.

Si el contrato implica el tratamiento de datos de carácter personal deberán respetar y someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos. Igualmente, debe respetar la finalidad del tratamiento de datos.

**32.6.** El adjudicatario deberá cumplir, bajo su exclusiva responsabilidad, las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, debiendo tener a su cargo el personal necesario para la realización del objeto del contrato, respecto del que ostentará, a todos los efectos, la condición de empresario.

**32.7.-** El adjudicatario deberá contar, durante todo el desarrollo del servicio a contratar, con personal suficientemente experimentado necesario y proporcionado al tipo de trabajo que se va a realizar, respetando la legislación vigente en materia de salarios, cargas sociales, accidentes, seguridad e higiene, etc..., sin que el mismo tenga vinculación jurídico laboral con el Ayuntamiento. En caso de accidente o perjuicio de cualquier género ocurrido a algún miembro de los integrantes del personal que realice trabajos para el adjudicatario, este último cumplirá con lo dispuesto en las normas vigentes, muy especialmente a las reflejadas en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, bajo su responsabilidad, sin que esta alcance de modo alguno al Iltr. Ayuntamiento de la Villa de San Bartolomé de Tirajana.

La empresa adjudicataria deberá cumplir con las disposiciones de la normativa general y autonómica sobre **prevención de riesgos laborales**, debiendo adoptar las medidas necesarias para garantizar la seguridad durante la ejecución de los trabajos y trabajar en la eliminación o minimización de los riesgos.

Asimismo, la empresa adjudicataria, deberá cumplimentar y firmar el documento **Anexo 5** del presente pliego donde se compromete y certifica el cumplimiento por parte de esta de las obligaciones legales en materia preventiva indicadas en la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales y reglamentación posterior.

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 36/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**32.8.-** El contratista se constituye en la obligación de suscribir una póliza de responsabilidad civil, a favor del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, que cubra adecuadamente los daños que se causen a terceros por los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse como consecuencia de la prestación de los servicios, en las condiciones y cuantía mínima recogida en **Apartado I del ANEXO I de características generales del contrato**.

**32.9.-** El adjudicatario deberá guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y hayan llegado a su conocimiento con ocasión del mismo. Por otro lado, el adjudicatario estará obligado a respetar la normativa vigente en materia de protección de datos.

**32.10.-** Si el adjudicatario incumpliera las obligaciones que le incumben, el órgano de contratación estará facultado para exigir el cumplimiento o la resolución del contrato; en todo caso quedará sujeto a resarcir los daños o indemnizar los perjuicios causados.

**32.11.-** Son de cuenta del contratista los gastos de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos que no dependan de este Ayuntamiento y que procedan en orden a ejecutar correctamente el objeto del contrato. Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IGIC, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente.

**32.12.-** Si el contrato implica cesión de datos por parte de este Ayuntamiento al contratista, éste está obligado a someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, advirtiéndose además al contratista de que esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211.

### **CLÁUSULA 33.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

El contrato se ejecutará con sujeción a lo establecido en su clausulado y en los pliegos, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere al contratista el responsable del contrato, en los casos en que se hubiere designado o al responsable del servicio objeto del contrato.

En otro caso, esta función le corresponderá a los servicios dependientes del órgano de contratación 311 de la LCSP.

El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 37/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



## **CLÁUSULA 34.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR DAÑOS Y PERJUICIOS**

Será obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

Cuando tales daños y perjuicios hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden del Ayuntamiento, será ésta responsable dentro de los límites señalados en las Leyes.

Los terceros podrán requerir previamente, dentro del año siguiente a la producción del hecho, al órgano de contratación para que éste, oído el contratista, informe sobre a cuál de las partes contratantes corresponde la responsabilidad de los daños. El ejercicio de esta facultad interrumpe el plazo de prescripción de la acción. La reclamación se formulará, en todo caso, conforme al procedimiento establecido en la legislación aplicable a cada supuesto.

El contratista de acuerdo con el 311 de la LCSP será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

## **CLÁUSULA 35.- DIRECCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**

Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato corresponde al Responsable del Contrato supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan.

## **CLÁUSULA 36.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO**

**36.1.** Sólo podrán modificarse los contratos después de su adjudicación, por razones de interés público, en los casos y con las condiciones que se recogen a continuación. Si no concurren estas circunstancias, las prestaciones que sea necesario ejecutar deberán ser contratadas de manera independiente por el procedimiento que en cada caso sea procedente, resolviéndose, si fuera necesario, el contrato.

### **36.2. Modificaciones previstas**

Se encuentran especificadas en el **Apartado K del ANEXO I de características generales del contrato.**

### **36.3. Modificaciones no previstas**

Una vez perfeccionado el contrato, el órgano de contratación sólo podrá introducir modificaciones en el mismo por razones de interés público en los supuestos y con los límites establecidos en el artículo 205 LCSP. Estas modificaciones deberán ser acordadas por el órgano de contratación, previa

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 38/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



tramitación del procedimiento oportuno, formalizarse en documento administrativo, y publicarse en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Estas modificaciones serán obligatorias para los contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda del 20 % del precio inicial del contrato, IGIC excluido. Cuando, por razón de su importe, la modificación no resulte obligatoria para el contratista, dicha modificación exigirá la conformidad expresa del contratista.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse y publicarse en la Plataforma de Contratos del Sector Público en el plazo de cinco (5 días) desde la aprobación de la misma.

### **CLÁUSULA 37.- SUSPENSIÓN DEL CONTRATO**

El Ayuntamiento podrá acordar por razones de interés público la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente procederá la suspensión del contrato si se diera la circunstancia señalada en el artículo 208 LCSP.

Los efectos de la suspensión del contrato se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

## **V.- FINALIZACIÓN DEL CONTRATO**

### **CLÁUSULA 38.- CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y RECEPCIÓN**

**38.1.** El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo contractual en los términos previstos en el **Apartado D del ANEXO I de características generales del contrato.**

**38.2.** Si llegado el final del servicio, el adjudicatario hubiere incurrido en demora, por causa imputable al mismo, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IGIC excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, IGIC excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Esta misma facultad tendrá la Administración respecto al incumplimiento por parte del adjudicatario de los plazos parciales o cuando la demora en el cumplimiento de aquéllos haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.

**38.3.** La imposición de penalidad no excluye la indemnización a que pueda tener derecho la Administración por los daños y perjuicios ocasionados por el retraso imputable al adjudicatario.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 39/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**38.4.** La constitución en mora del adjudicatario no requerirá intimación previa por parte de la Administración.

### **CLÁUSULA 39.- PLAZO DE GARANTÍA**

**39.1.** Se encuentra señalados en el **Apartado H del ANEXO I de características generales del contrato.**

El plazo de garantía será a contar a partir de la firma del acta de recepción del servicio, plazo durante el cual la Administración podrá comprobar que el trabajo realizado se ajusta a lo contratado y a lo estipulado en el presente pliego y en el de prescripciones técnicas particulares. Transcurrido el plazo de garantía sin que se hayan formulado reparos a los trabajos ejecutados, quedará extinguida la responsabilidad del adjudicatario.

**39.2.** Durante el periodo de garantía, el adjudicatario estará obligado a subsanar, a su costa, todas las deficiencias que se puedan observar en lo ejecutado, con independencia de las consecuencias que se pudieran derivar de las responsabilidades en que hubiere podido incurrir, de acuerdo a lo establecido en el presente pliego y en el artículo 311 de la LCSP.

### **CLÁUSULA 40.- DEVOLUCIÓN O CANCELACIÓN DE LA GARANTÍA**

**40.1.** Cumplida en su totalidad y a satisfacción de la Administración contratante la obligación principal, se cancelará, en el plazo máximo de UN (1) MES, la prestación accesoria de garantía definitiva, salvo que hubieren responsabilidades líquidas, vencidas y exigibles a hacer efectivas contra la misma, o procedimiento sancionador en trámite de resolución, en cuyos supuestos se supeditará al cumplimiento de aquellas y a la conclusión de éste su devolución.

**40.2.** Transcurrido SEIS (6) MESES desde la fecha de terminación del contrato sin que la recepción formal hubiere tenido lugar por causas no imputables al adjudicatario, se procederá, sin más demora, a la devolución o cancelación de las garantías, siempre que no se hayan producido las responsabilidades a que se refiere el artículo 110 de la LCSP.

### **CLÁUSULA 41.- RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

**41.1.** Además de en los supuestos de cumplimiento, el contrato se extinguirá por su resolución, acordada por la concurrencia de alguna de las causas previstas en los artículos 211 y 313 de la LCSP dando lugar a los efectos previstos en los artículos 213 y 313 de la LCSP.

**41.2.** A la extinción de los contratos de servicios, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la Administración contratante.

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 40/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	





## **CLÁUSULA 42.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN Y TRIBUNALES COMPETENTES**

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

Los acuerdos que adopte el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación y resolución del contrato, y efectos de ésta, serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y serán inmediatamente ejecutivos, pudiendo ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los dictó, o ser impugnado mediante recurso contencioso-administrativo, conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha Jurisdicción.

## **CLÁUSULA 43.- INFORMACIÓN SOBRE EL ARTICULO 130 DE LA LCSP**

Cuando una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general, imponga al adjudicatario la obligación de subrogarse como empleador en determinadas relaciones laborales, se facilitará a los licitadores la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación, que resulte necesaria para permitir una exacta evaluación de los costes laborales que implicará tal medida, información que se facilita en cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 LCSP.

La empresa adjudicataria del contrato, que asumirá la condición de empleadora de los trabajadores afectados, estará obligada a proporcionar la información anteriormente mencionada a requerimiento del responsable del contrato. Entre la información requerida se deberá incluir un listado del personal sujeto a subrogación, indicando: el convenio colectivo aplicable, detalles sobre la categoría, tipo de contrato, jornada, fecha de antigüedad, vencimiento del contrato, salario bruto anual de cada trabajador, así como todos los pactos en vigor aplicables a los trabajadores afectados por la subrogación.

En todo caso, el régimen de subrogación deberá ajustarse a lo dispuesto en el artículo 130 de la LCSP. De acuerdo con lo establecido en dicho artículo, la obligación de subrogación por norma legal, convenio colectivo o acuerdo de negociación colectiva de eficacia general se detalla en el Anejo II del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (PPTP). Además, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 44 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, el contratista debe responder por los salarios impagados a los trabajadores afectados por la subrogación y por las cotizaciones a la Seguridad Social devengadas, incluso si el contrato se resuelve y los trabajadores son subrogados por el nuevo contratista. En ningún caso esta obligación corresponderá al nuevo contratista. La

*PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....." (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 41/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



Administración, acreditada la falta de pago de los mencionados salarios, actuará conforme a lo previsto en el artículo 130.6 de la LCSP.

En el **Anejo II del PPTP** se adjunta la relación de personal del servicio.

**CLÁUSULA ADICIONAL ÚNICA.-** Cualquier antinomia, contradicción o falta de coincidencia que pudiera existir entre las cláusulas del pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de prescripciones técnicas, se resolverá aplicando preferentemente las previsiones contenidas en el primero de ellos.

En la Villa de San Bartolomé de Tirajana a fecha y firma electrónica.

Conforme,

EL Jefe del Área de  
Contratación

Jefa del Servicio de  
Contratación

(Resolución núm.4353/2024, de 30/07/2024)  
(Art. 58.2 Ley 7/2015, 1 de abril de los municipios de Canarias)

(Resolución núm. 3379/2024, de 19/06/2024)  
(Art. 58.2 Ley 7/2015, 1 de abril de los municipios de Canarias)

PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....."  
(Expte. 20/2024)

42

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 42/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

## ANEXO 1

### DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA INSTRUCCIONES SOBRE SU CUMPLIMENTACIÓN

Los licitadores deberán cumplimentar el formulario normalizado del **Documento Europeo Único de Contratación** (DEUC), que figura en el Anexo II del Reglamento de Ejecución (EU) 2016/7 de la Comisión, de 5 de Enero de 2016, como declaración formal del cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento.

La **versión electrónica** del formulario está disponible para los operadores económicos en el servicio DEUC <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=es> que los servicios de la Comisión Europea pone, de forma gratuita, a disposición de todas las partes interesadas.

La cumplimentación del DEUC es electrónica pero su presentación se realizará en versión papel que se adjuntará en el Sobre n.º 1 **Declaración responsable**.

Las orientaciones para cumplimentar el formulario normalizado DEUC están recogidas en la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública.

A continuación, se describe el proceso que tendrán que utilizar los licitadores para presentar el Documento Europeo Único de Contratación como declaración responsable:

**PRIMERO.-** El anuncio de la licitación publicado en el perfil de contratante de la Plataforma de Contratos del Sector Público, incorpora el archivo en formato XML (“Fichero DEUC”) que se ha generado por la unidad de contratación para esta licitación, y que el licitador podrá descargar en su ordenador.


**SEGUNDO.-** El licitador por medio del enlace (“Enlace DEUC”) publicado en el perfil de contratante accede al servicio en línea para importar el DEUC.

Será necesario marcar la opción de “operador económico” e importar el “Fichero DEUC” de la licitación. A continuación rellenar los correspondientes datos.

En caso de UTE se deberá presentar un DEUC por cada empresa integrante de la UTE.

**TERCERO.-** Finalizada la cumplimentación de datos, la empresa participante puede imprimir el DEUC electrónico desde la última página del servicio en línea. El formulario DEUC electrónico aparece tras pulsar en el botón “Imprimir”. Entonces podrá seleccionar la función de impresión de su navegador.

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....” (Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Área	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 43/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DE DATOS DEL FORMULARIO DEUC

Deberá cumplimentarse necesariamente los apartados del formulario que se encuentran marcados:

**PARTE I: INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y EL PODER ADJUDICADOR** (Identificación del contrato a y la entidad contratante; estos datos ya vienen rellenos)

**PARTE II: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO**

**Sección A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO**

- Identificación. Los datos incluidos en este apartado deben ser cumplimentados por la empresa. Como número de IVA se debe recoger el NIF si se trata de ciudadanos o empresas españoles, el NIE si se trata de ciudadanos residentes en España, y el VIES o DUNS si se trata de empresas extranjeras.

- Información general:

- Primera pregunta. La empresa debe contestar lo que proceda: Si / No

- Segunda, tercera y cuarta pregunta (sobre contratación reservada). Contestar No (esta licitación no es un caso de contratación reservada)

- Quinta pregunta (sobre si la empresa está clasificada). Contestar lo siguiente:

**Sí:** si se encuentra clasificada.

**No:** si no se encuentra clasificada.

**No procede:** si la clasificación no es exigida para el contrato que se licita ni es opcional.


- Sexta pregunta:

Letra a). Procede contestar si está clasificada como contratista de obras o de servicios. Como número de inscripción o certificación basta con consignar el propio NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa.

Letra b). La empresa debe contestar, según en qué registro se encuentre inscrita:

- En el caso del ROLECE la página web es <https://registrolicitadores.gob.es> la autoridad u organismo expedidor es la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado (u órgano equivalente de la Comunidad autónoma que otorgó la clasificación alegada) y la “referencia exacta de la documentación” debe entenderse referida al NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa, según el caso.

- En el caso del Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Canarias: la página web <https://sede.gobcan.es>, la autoridad u organismo expedidor es la Dirección General de Patrimonio y Contratación y la “referencia exacta de la documentación” debe entenderse referida al NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa, según el caso.

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 44/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

Letra c). La empresa debe indicar el grupo, subgrupo y categoría.

Letra d) La empresa debe contestar lo que proceda: Si / No.

Letra e) La empresa debe contestar según en qué registro se encuentre inscrita:

- En el caso del ROLECE: Contestar No.
- En el caso del Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Canarias: Contestar Si. La página web es <https://sede.gobcan.es> la autoridad u organismo expedidor es la Dirección General de Patrimonio y Contratación y la “referencia exacta de la documentación” debe entenderse referida al NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa, según el caso.

- Forma de participación. Contestar en caso de UTE.

En el caso de que las empresas se presenten bajo el compromiso de constituirse en Unión temporal de empresarios si resultan adjudicatarios, deben presentar formulario DEUC por cada una de las empresas debidamente firmado y cumplimentado en los apartados II, III, IV y VI.

- Lotes: En caso de contrata por lotes, la empresa debe contestar al lote/s que desee presentar oferta. Se cumplimentará un DEUC para todos los lotes.

**Sección B:** INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO.

- Representación, en su caso (datos del representante)

**Sección C:** INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES

- Recurso (Sí o NO)


En el caso de que la empresa participe por su cuenta pero recurra a la capacidad de otra entidad deben presentar formulario DEUC por cada una de las empresas debidamente firmado y cumplimentado en los apartados II, III, IV y VI.

**Sección D:** INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS

- Subcontratación (Sí o No y, en caso afirmativo, indicación de los subcontratistas)

En el caso de que la empresa participe por su cuenta y no recurra a la capacidad de otra/s entidad pero sí vaya a subcontratar parte de la prestación, deben presentar formulario DEUC por cada una de las empresas a subcontratar debidamente firmado y cumplimentado en los apartados II y III.

**PARTE III: MOTIVOS DE EXCLUSIÓN** (en el servicio electrónico DEUC los campos de los apartados A, B y C de esta parte vienen por defecto con el valor “No” y tienen la utilidad de que el licitador pueda comprobar que no se encuentra en causa de prohibición de contratar o que, en caso de encontrarse en alguna, puede justificar la excepción)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 45/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



- Sección A:** MOTIVOS REFERIDOS A CONDENAS PENALES. Motivos referidos a condenas penales establecidos en el art. 57 apartado 1 de la Directiva.
  - Sección B:** MOTIVOS REFERIDOS AL PAGO DE IMPUESTOS O DE COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL. Pago de impuestos o de cotizaciones a la Seguridad Social (declara cumplimiento de obligaciones)
  - Sección C:** MOTIVOS REFERIDOS A LA INSOLVENCIA, LOS CONFLICTOS DE INTERESES O LA FALTA PROFESIONAL. Información relativa a toda posible insolvencia, conflicto de intereses o falta profesional.
  - Sección D:** OTROS MOTIVOS DE EXCLUSIÓN QUE ESTÉN PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN NACIONAL. Motivos de exclusión puramente nacionales (si los hay, declaración al respecto).
- PARTE IV: CRITERIOS DE SELECCIÓN**
- a. INDICACIÓN GLOBAL DE CUMPLIMIENTO DE TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN
- PARTE V: REDUCCIÓN DEL NÚMERO DE CANDIDATOS CUALIFICADOS.**
- PARTE VI: DECLARACIONES FINALES** (declaración responsable de veracidad y disponibilidad de documentos acreditativos de la información facilitada, y consentimiento de acceso a la misma por el poder adjudicador).

PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....."  
(Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 46/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**ANEXO 2**

**PROPOSICIÓN ECONÓMICA LOTE 1  
(sobre/archivo número 2)**

“D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, mayor de edad y, domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, código postal \_\_\_\_\_, teléfono nº: \_\_\_\_\_ fax nº: \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_ (detallar si es en nombre propio o, en su caso, de la/s persona/s o entidad/es que representa especificando en este último supuesto denominación social de la entidad y NIF N° \_\_\_\_\_), enterado de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que han de regir el procedimiento para la adjudicación del contrato denominado “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DE EELL Y P-C” (Expte. 20/2024)y, aceptando íntegramente el contenido de los mismos, se compromete, a ejecutar las prestaciones incluidas en el **lote 1** del citado contrato, ofertando para ello:

- Para la realización del citado contrato, oferta un importe de ..... euros (poner en cifras y letras), lo que supone un porcentaje de reducción del ..... por ciento (poner porcentaje en tanto por ciento) sobre la cantidad de CUATRO MILLONES, SEISCIENTOS VEINTIDOS MIL, DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO EUROS, CON VEINTITRÉS CÉNTIMO (4.622.275,23 €), I.G.I.C. incluido, correspondientes a la suma de los importes para la prestación del servicio de recogida separada de residuos (3.101.714,45 €) y el de suministro de contenedores (1.520.560,78 €).
- Para la gestión los residuos de papel-cartón recogidos oferta un diferencial de ..... euros (poner en cifras y letras) a restar del precio de referencia de ASPAPEL publicado para cada mes correspondiente a la calidad 1.04.01 (papel y cartón ondulado ordinario).
- Para la adquisición a la Administración, y gestión de la forma indicada en el PPT, de los contenedores destinados al depósito de EELL y P-C actualmente instalados en la vía pública y que la Administración desea enajenar una vez que se reciban e instalen los nuevos contenedores a suministrar, oferta un precio a favor de la Administración de ..... euros (poner en cifras y letras) por la totalidad de contenedores.

Además, manifiesta que acepta íntegramente el pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de prescripciones técnicas, obligándose, caso de ser adjudicatario, a su exacto cumplimiento.

(Lugar, fecha y firma del licitador)”

*PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....”  
(Expte. 20/2024)*

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 47/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**ANEXO 2**

**PROPOSICIÓN ECONÓMICA LOTE 2  
(sobre/archivo número 2)**

“D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, mayor de edad y, domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, código postal \_\_\_\_\_, teléfono nº: \_\_\_\_\_ fax nº: \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_ (detallar si es en nombre propio o, en su caso, de la/s persona/s o entidad/es que representa especificando en este último supuesto denominación social de la entidad y NIF N° \_\_\_\_\_), enterado de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que han de regir el procedimiento para la adjudicación del contrato denominado “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA, TRANSPORTE Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE ACEITE DE COCINA USADO Y RESIDUOS TEXTILES”. LOTE RESERVADO A CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO DE INICIATIVA SOCIAL Y EMPRESAS DE INSERCIÓN” (Expte. 20/2024) y, aceptando íntegramente el contenido de los mismos, se compromete, a ejecutar las prestaciones incluidas en el **lote 2** del citado contrato, ofertando para ello:

- Para la realización del citado contrato oferta un importe de ..... euros (poner en cifras y letras), lo que supone un porcentaje de reducción del ..... por ciento (poner porcentaje en tanto por ciento) sobre la cantidad de TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL, CIENTO VEINTIDOS EUROS, CON ONCE CÉNTIMOS (348.122,11 €), I.G.I.C. incluido.
- Para el aprovechamiento de los residuos textiles oferta un precio por tonelada recogida, a favor de la Administración, de ..... euros (poner en cifras y letras).
- Para el aprovechamiento de los aceites de cocina usados recogidos oferta un precio por kilogramo recogido, a favor de la Administración, de ..... euros (poner en cifras y letras).

Lugar, fecha y firma de la licitadora”

PCAP “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS .....”  
(Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 48/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	



**ANEXO 3**

**OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE CIFRAS O PORCENTAJES LOTE 1  
(sobre/archivo número 2)**


“D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, mayor de edad y, domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, código postal \_\_\_\_\_, teléfono nº: \_\_\_\_\_ fax nº: \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_ (detallar si es en nombre propio o, en su caso, de la/s persona/s o entidad/es que representa especificando en este último supuesto denominación social de la entidad y NIF N° \_\_\_\_\_), enterado de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que han de regir el procedimiento para la adjudicación del contrato denominado **Lote 1** “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DE EELL Y P-C” (Expte. 20/2024) y, aceptando íntegramente el contenido de los mismos, se compromete, a ejecutar las prestaciones incluidas en el lote nº 1 del citado contrato conforme a los siguientes compromisos para los criterios establecidos en la presente licitación:

<b>Criterio 2.a (Indicar lo que proceda, en su caso):</b>	SI	NO
Se compromete a la ampliación del servicio de recogida a establecimientos del canal HORECA, incorporando a 125 establecimientos		
Se compromete a la ampliación del servicio de recogida a establecimientos del canal HORECA, incorporando a 250 establecimientos		

<b>Criterio 2.b (Indicar lo que proceda, en su caso):</b>	Nº DE CONTENEDORES
(SI/NO) Se compromete a la ampliación del servicio mediante la incorporación del siguiente número de contenedores en la vía pública	

<b>Criterio 2.c (Indicar lo que proceda, en su caso):</b>	SI	NO
Se compromete a incorporar tecnología híbrida/eléctrica al vehículo tipo furgón		

Lugar, fecha y firma de la licitadora”

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 49/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	


**ANEXO 3**

**OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE CIFRAS O PORCENTAJES LOTE 2  
(sobre/archivo número 2)**

“D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, mayor de edad y, domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, código postal \_\_\_\_\_, teléfono nº: \_\_\_\_\_ fax nº: \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_ (detallar si es en nombre propio o, en su caso, de la/s persona/s o entidad/es que representa especificando en este último supuesto denominación social de la entidad y NIF Nº \_\_\_\_\_), enterado de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas que han de regir el procedimiento para la adjudicación del contrato denominado “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA, TRANSPORTE Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE ACEITE DE COCINA USADO Y RESIDUOS TEXTILES”. LOTE RESERVADO A CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO DE INICIATIVA SOCIAL Y EMPRESAS DE INSERCIÓN. (Expte. 20/2024) y, aceptando íntegramente el contenido de los mismos, se compromete, a ejecutar las prestaciones incluidas en el **lote nº 2** del citado contrato conforme a los siguientes compromisos para los criterios establecidos en la presente licitación:

<b>Criterio 2.a (Indicar lo que proceda, en su caso):</b>	IMPORTE ADICIONAL OFERTADO
(SI/NO) Se compromete a la ampliación del importe a destinar a las campañas de formación y concienciación a los productores de residuos, ofreciendo el importe adicional al exigido por el PPT indicado	
<b>Criterio 2.b (Indicar lo que proceda, en su caso):</b>	Nº DE CONTENEDORES
(SI/NO) Se compromete a la ampliación de la contenerización mínima exigida por el PPT para la entrega de residuos de aceite de cocina en la vía pública, ofreciendo el nº de contenedores indicado	
<b>Criterio 3.a (Indicar lo que proceda, en su caso):</b>	SI                      NO
Se compromete a la subcontratación a centro especial de empleo de iniciativa social o a empresa de inserción la recogida y tratamiento de los residuos textiles	

Lugar, fecha y firma de la licitadora”

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 50/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

**ANEXO 4**

**OFERTA LOTE 1**  
(Criterios de adjudicación que dependen de un juicio de valor)  
**(sobre/archivo número 3)**


“D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. nº \_\_\_\_\_, mayor de edad y, domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, código postal \_\_\_\_\_, teléfono nº: \_\_\_\_\_ fax nº: \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_, (detallar si es en nombre propio o, en su caso, de la/s persona/s o entidad/es que representa especificando en este último supuesto denominación social de la entidad y NIF Nº \_\_\_\_\_), enterado del pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas particulares que rigen la contratación del **Lote 1** “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS DE EELL Y P-C” y, aceptando íntegramente el contenido de los mismos y, conforme a lo previsto en el Apartado G del ANEXO I de características generales del contrato, presenta la documentación siguiente:

- **Propuesta del Proyecto de explotación del servicio**

(Relacionar detalladamente cada documento que se presenta).

Asimismo me comprometo a ejecutar los servicios objeto de la contrata con estricta sujeción al pliego de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas particulares que regulan el servicio formulado.

(Lugar, fecha y firma del licitador)”.

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 51/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

**ANEXO 4**

**OFERTA LOTE 2**  
(Criterios de adjudicación que dependen de un juicio de valor)  
**(sobre/archivo número 3)**


“D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. n.º \_\_\_\_\_, mayor de edad y, domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, código postal \_\_\_\_\_, teléfono n.º: \_\_\_\_\_ fax n.º: \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_, (detallar si es en nombre propio o, en su caso, de la/s persona/s o entidad/es que representa especificando en este último supuesto denominación social de la entidad y CIF N.º \_\_\_\_\_), enterado del pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas particulares que rigen la contratación del **Lote 2** “SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA, TRANSPORTE Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE ACEITE DE COCINA USADO Y RESIDUOS TEXTILES”. LOTE RESERVADO A CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO DE INICIATIVA SOCIAL Y EMPRESAS DE INSERCIÓN” y, aceptando íntegramente el contenido de los mismos y, conforme a lo previsto en el Apartado G del ANEXO I de características generales del contrato, presenta la documentación siguiente:

- **Propuesta del Proyecto de explotación del servicio**

(Relacionar detalladamente cada documento que se presenta).

Asimismo me comprometo a ejecutar los servicios objeto de la contrata con estricta sujeción al pliego de cláusulas administrativas particulares y de condiciones técnicas particulares que regulan el servicio formulado.

(Lugar, fecha y firma del licitador)”.


<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 52/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

**ANEXO 5**

**DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA DE RIESGOS  
LABORALES**

D./Dña. \_\_\_\_\_ en calidad de representante de la empresa \_\_\_\_\_ con NIF \_\_\_\_\_, declaro que la citada empresa cumple con los requisitos legales que marca la Ley de Prevención y sus reglamentaciones, y que no tiene limitada la facultad de contratar con la administración por delito o infracción administrativa muy grave en materia de seguridad y salud en el trabajo (Art. 54 de Ley 31/95). La citada empresa se compromete a exigir a todas las subcontratas que realicen su trabajo el cumplimiento de la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales y a no contratar para trabajos con el Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana a empresas que tengan limitada la facultad de contratar con la administración por delito o infracción administrativa muy grave en materia de seguridad y salud en el trabajo.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.0 \_\_\_\_.-


<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 53/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	

**ANEXO 6**

**INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO EN EL LOTE 1**

1. Convenio colectivo del sector de saneamiento público, limpieza viaria, riego, recogida, tratamiento y eliminación de residuos, limpieza y conservación de alcantarillado.
2. En este sentido y de conformidad con el Convenio Colectivo de aplicación, la empresa contratista estará obligada a la subrogación del personal. No obstante, la información referente al personal susceptible de subrogación que actualmente presta servicios, queda reflejada en el anejo II del PPTP.

PCAP "SUMINISTRO DE CONTENEDORES Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SEPARADA Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ....."  
 (Expte. 20/2024)

<b>Firmado por:</b>	MARÍA ELENA MOLEÓN ALBERDI - Jefa del Servicio de Contratación ANTONIO JOSÉ VEGA MARTEL - Jefatura de Area	Fecha: 19-09-2024 07:38:34 Fecha: 19-09-2024 11:53:42	
Nº expediente administrativo: 2024-012574 Código Seguro de Verificación (CSV): BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0 Comprobación CSV: <a href="https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0">https://sede.maspalomas.com/publico/documento/BF61E1F426CDDCE9005229FBD51609A0</a>			
Fecha de sellado electrónico: 19-09-2024 12:06:03	- 54/54 -	Fecha de emisión de esta copia: 19-09-2024 12:07:42	