


VALORACIÓN TÉCNICA

“SERVICIO INTEGRAL DE ASESORÍA Y GESTIÓN LABORAL”

Nº EXP. 2022/ES/17

Departamento de Recursos Humanos
Centro Nacional de Investigaciones Cardiovasculares Carlos III (F.S.P.)

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	1/14	
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

ÍNDICE

I.	DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN.....	3
a.	Criterio 1. Descripción metodológica detallada del trabajo de gestión. Hasta 10 puntos.....	3
b.	Criterio 2. Descripción metodológica detallada de mantenimiento del módulo PY. Hasta 4 puntos.	3
c.	Criterio 3: Personal especializado en la gestión y justificación de proyectos de investigación. Hasta 10 puntos.	3
d.	Criterio 4: Personal especializado en la gestión de nóminas y contratos de trabajo. Hasta 10 puntos.	4
e.	Criterio 5: Programa formativo. Hasta 3 puntos.	4
f.	Criterio 6: Funcionalidades en el portal del empleado adicionales a las exigidas en el PPT. Hasta 3 puntos.....	4
II.	VALORACIÓN DE LAS OFERTAS PRESENTADAS.....	4
1.	Licitador 1. (INTEGRA).....	4
a.	Criterio 1. Descripción metodológica detallada del trabajo de gestión. Hasta 10 puntos.....	4
b.	Criterio 2. Descripción metodológica detallada de mantenimiento del módulo PY. Hasta 4 puntos.	5
c.	Criterio 3: Personal especializado en la gestión y justificación de proyectos de investigación. Hasta 10 puntos.	5
d.	Criterio 4: Personal especializado en la gestión de nóminas y contratos de trabajo. Hasta 10 puntos.	7
e.	Criterio 5: Programa formativo. Hasta 3 puntos.	8
f.	Criterio 6: Funcionalidades en el portal del empleado adicionales a las exigidas en el PPT. Hasta 3 puntos.....	8
2.	Licitador 2. (PROVIDE).....	8
a.	Criterio 1. Descripción metodológica detallada del trabajo de gestión. Hasta 10 puntos.....	8
b.	Criterio 2. Descripción metodológica detallada de mantenimiento del módulo PY. Hasta 4 puntos.	9
c.	Criterio 3: Personal especializado en la gestión y justificación de proyectos de investigación. Hasta 10 puntos.	10
d.	Criterio 4: Personal especializado en la gestión de nóminas y contratos de trabajo. Hasta 10 puntos.	11
e.	Criterio 5: Programa formativo. Hasta 3 puntos.	12
f.	Criterio 6: Funcionalidades en el portal del empleado adicionales a las exigidas en el PPT. Hasta 3 puntos.....	13
III.	CUADRO RESUMEN.....	14

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57
Observaciones		Página	2/14
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==		



El presente Informe Técnico tiene por objeto informar al Órgano de Contratación acerca de las ofertas presentadas relativas al expediente **2022/ES/17 "SERVICIO INTEGRAL DE ASESORÍA Y GESTIÓN LABORAL"**. Es también objeto de este Informe, la valoración técnica razonada de las ofertas de cada uno de los licitadores (Integra y Provide), así como informar sobre su adecuación a las características técnicas solicitadas.

I. DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN

El expediente de contratación se estructura, en cuanto a su valoración, en los siguientes apartados:

a. Criterio 1. Descripción metodológica detallada del trabajo de gestión. Hasta 10 puntos.


Se valorarán las tareas y los hitos o resultados con el detalle de las funciones a desarrollar por cada uno de los miembros del equipo de trabajo y composición del mismo.

b. Criterio 2. Descripción metodológica detallada de mantenimiento del módulo PY. Hasta 4 puntos.

Se valorará la metodología propuesta a la hora de implementar los posibles cambios legales, así como cualquier nota o parche que afecte a la funcionalidad del módulo PY en el CNIC, detallando el procedimiento, plazos e hitos para las actualizaciones correspondientes a la adecuación del módulo en los diferentes entornos para el nuevo año.

c. Criterio 3: Personal especializado en la gestión y justificación de proyectos de investigación. Hasta 10 puntos.

La integración entre módulos: Se deberá describir la experiencia en la integración del módulo de nómina con el módulo PS (Project System) para una posterior justificación económica de los proyectos ante los diferentes organismos concedentes. Se adjuntará el CV de los expertos que constituyen este departamento y serán asignados al CNIC.

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	3/14	
Url De Verificación	https://www.cnice.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

d. Criterio 4: Personal especializado en la gestión de nóminas y contratos de trabajo. Hasta 10 puntos.

Se deberá aportar el CV de los expertos en dicha materia y los cuales formarán parte del equipo que prestará el servicio.

e. Criterio 5: Programa formativo. Hasta 3 puntos.

Se establecerá un programa formativo con una periodicidad y un contenido que asegure la transferencia del conocimiento al personal del CNIC que intervenga en los diferentes procesos del proyecto.

f. Criterio 6: Funcionalidades en el portal del empleado adicionales a las exigidas en el PPT. Hasta 3 puntos.

Se valorarán las nuevas funcionalidades que se puedan implementar en el portal del empleado, con un alcance para todos los usuarios, optimización del servicio y que supongan un valor añadido, como por ejemplo una gestión de la documentación aportada por el empleado (CV, DNI, ...) a RRHH.

II. VALORACIÓN DE LAS OFERTAS PRESENTADAS


A continuación, se presenta la valoración de cada una de las ofertas presentadas por las empresas licitantes (2), en base a los criterios y aspectos anteriormente expuestos.

1. Licitador 1. (INTEGRA)

a. Criterio 1. Descripción metodológica detallada del trabajo de gestión. Hasta 10 puntos.

La descripción metodológica de trabajo de gestión es adecuada. En ella se indican con detalle las tareas, funciones y responsabilidades a desarrollar por cada equipo de trabajo, así como un seguimiento periódico de la calidad del servicio y objetivos de optimización y mejora continua. Además, incluye un catálogo de servicios con tiempos de compromiso para su cumplimiento.

Integra presenta la organización del servicio y del equipo. Como organización estará compuesta por un comité de dirección (trimestral), un comité de

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	4/14	
Url De Verificación	https://www.cnice.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

seguimiento (mensual) y una coordinación operacional. En cuanto al equipo, estará compuesto por un director de BPO, un responsable de BPO, un responsable de soporte y un técnico de BPO.

PUNTUACION ASIGNADA: 10 PUNTOS. Se le otorga esta puntuación al considerar la propuesta correcta y ajustada a lo requerido en los pliegos.

b. Criterio 2. Descripción metodológica detallada de mantenimiento del módulo PY. Hasta 4 puntos.

Integra presenta un esquema de soporte y alcance, un acuerdo de nivel de servicio con tiempos de respuesta en función de la prioridad de la actuación de mantenimiento a implementar y un circuito de gestión de la actuación, tiempos de planificación y pruebas de usuario y validación conforme a lo requerido en los pliegos.

Integra no hace una distinción entre notas y parches, ni se refiere a la periodicidad de evaluación de cada una de ellas, solo indica que estas intervenciones se realizarán en colaboración con el usuario y que pueden integrarse en el soporte "evolutivo" si se planifica con 4 semana de antelación.

PUNTUACION ASIGNADA: 2 PUNTOS Se le otorga esta puntuación al considerar que no ofrece la descripción detallada solicitada en pliegos.


c. Criterio 3: Personal especializado en la gestión y justificación de proyectos de investigación. Hasta 10 puntos.

Integra adjunta un link a la red social LinkedIn de los miembros del equipo que realizará el servicio solicitado. En dicha red se detalla la formación y experiencia de cada una de ellos.

El equipo está compuesto por 4 personas:

CV. 1 – Director BPO

En el CV de esta persona se detalla la experiencia en el área de RRHH (más de 24 años), la mayoría en puestos de manager de gestión de personal y organización, compensación y beneficios, nómina o dirección de RRHH y de los cuales 3 de ellos en puestos de externalización de proceso de RRHH con SAP.

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	5/14	
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

Además de la experiencia se detalla su formación, especialmente en el área de RRHH (licenciatura en ciencias del trabajo, graduado social, master en RRHH, etc.). No se incluye formación en SAP.

CV. 2 – Responsable BPO

En el CV de esta persona se detalla la experiencia en el área de RRHH (más de 10 años), de los cuales 5 ha ocupados puestos de técnico de SAP o responsable de proyecto SAP en el área de RRHH. El CV indica las funciones que ha desempeñado como técnico de SAP.

Además de la experiencia se detalla su formación de diplomatura en RRLL y curso de SAP de usuario final y que está cursando un curso de inglés nivel avanzado - B2.

CV. 3 – Responsable de soporte

En el CV de esta persona se detalla toda la experiencia en SAP (más de 10 años), así como de los proyectos en los que ha participado como consultor, en distintas instituciones privadas y asociaciones sin ánimo de lucro, en desarrollo de proyectos de implantación de SAP HCM en entornos Employee Central Payroll, adaptación del interfaz sobre retribución flexible, mantenimiento de sistema, etc.

Además de la experiencia se detalla su formación como ingeniero de telecomunicaciones y la certificación de SAP (SAP Certified Application Associate - SAP SuccessFactors Employee Central Core 2021 y Certified Application Associate - SAP HCM Payroll with SAP ERP 6.07).

CV. 4 – Técnico de BPO

En el CV de esta persona se detalla la experiencia en RRHH (más de 5 años), así como sus funciones como técnico de personal en Airbus Helicopters. Como técnico de BPO tiene una experiencia de 3 años.

Además de la experiencia se detalla su formación como graduado en relaciones laborales y desarrollo de RRHH.

No se incluye formación en SAP.

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57
Observaciones		Página	6/14
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==		



PUNTUACION ASIGNADA: 0 PUNTOS Se le otorga esta puntuación debido a que ninguna de las personas del equipo está especializada en la gestión y justificación de proyectos de investigación y su integración entre módulos.

d. Criterio 4: Personal especializado en la gestión de nóminas y contratos de trabajo. Hasta 10 puntos.

CV. 1 – Director BPO

En el CV de esta persona se detalla la experiencia en el área de RRHH (más de 24 años), la mayoría en puestos de manager de gestión de personal y organización, compensación y beneficios, nómina o dirección de RRHH y de los cuales 3 de ellos en puestos de externalización de proceso de RRHH con SAP.

Además de la experiencia se detalla su formación, especialmente en el área de RRHH (licenciatura en ciencias del trabajo, graduado social, master en RRHH, etc.). No se incluye formación en SAP.

CV. 2 – Responsable BPO

En el CV de esta persona se detalla la experiencia en el área de RRHH (más de 10 años), de los cuales 5 ha ocupados puestos de técnico de SAP o responsable de proyecto SAP en el área de RRHH. El CV indica las funciones que ha desempeñado como técnico de SAP.


Además de la experiencia se detalla su formación de diplomatura en RRLL y curso de SAP de usuario final y que está cursando un curso de inglés nivel avanzado - B2.

CV. 3 – Técnico de BPO

En el CV de esta persona se detalla la experiencia en RRHH (más de 5 años), así como sus funciones como técnico de personal en Airbus Helicopters. Como técnico de BPO tiene una experiencia de 3 años.

Además de la experiencia se detalla su formación como graduado en relaciones laborales y desarrollo de RRHH.

No se incluye formación en SAP.

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	7/14	
Url De Verificación	https://www.cnice.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

PUNTUACION ASIGNADA: 6 PUNTOS Se le otorga esta puntuación conforme a los años de experiencia en los servicios requeridos, así como del número de años en la realización directa de nóminas y contratos de trabajo.

e. Criterio 5: Programa formativo. Hasta 3 puntos.

Integra propone una formación continua con sesiones online práctico-técnicas en los siguientes escenarios:

- ✓ Actualización del sistema SAP HCM
- ✓ Cambios de normativa vigente
- ✓ Detección de errores o dudas recurrentes

PUNTUACION ASIGNADA: 1 PUNTOS Se le otorga esta puntuación al considerar que la propuesta es muy genérica y no se especifica la periodicidad de la misma.

f. Criterio 6: Funcionalidades en el portal del empleado adicionales a las exigidas en el PPT. Hasta 3 puntos.


No se reflejan funcionalidades adicionales.

PUNTUACION ASIGNADA: 0 PUNTOS. Se le otorga esta puntuación al no reflejar funcionalidades adicionales.

2. Licitador 2. (PROVIDE)

a. Criterio 1. Descripción metodológica detallada del trabajo de gestión. Hasta 10 puntos.

La descripción metodológica de trabajo de gestión es muy minuciosa, en ella se detalla el organigrama del proyecto que se estructurará en dos órganos (Comité de Dirección y Grupo de Mantenimiento) donde se informa del objetivo de cada uno, sus responsabilidades, la composición y dotación de recursos humanos y la periodicidad de reuniones durante la ejecución del contrato. Además, se indican de forma precisa las atribuciones que tiene cada uno de estos dos órganos y los puntos a tratar en cada una de las reuniones mensuales que se realizarán durante el servicio.

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	8/14	
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

Provide asigna un equipo habitual para la ejecución del servicio que está compuesto por un coordinador, un responsable de nómina y un desarrollador y manifiesta que, si fuera necesario por motivos de carga de trabajo o necesidad tecnológica, podrá incorporar personal adicional y que informará de dicha eventualidad.

Provide indica, además, de forma detallada, las responsabilidades, tareas a desempeñar y resultados principales del trabajo de cada uno de los miembros del equipo habitual.

Se considera que la propuesta ofrece gran nivel de detalle y adecuación de cada uno de los puntos valorables en este criterio.

PUNTUACION ASIGNADA: 10 PUNTOS. Se le otorga esta puntuación al considerar la propuesta correcta y ajustada a lo requerido en los pliegos.


b. Criterio 2. Descripción metodológica detallada de mantenimiento del módulo PY. Hasta 4 puntos.

La planificación presentada por Provide para la puesta en marcha del servicio se ajusta a las necesidades del servicio. Además, elaborarán un calendario anual junto con el CNIC de todas las tareas periódicas y de los hitos mensuales del cálculo de nómina o hitos con prioridades mayores como puede ser la elaboración del 190. Se establece un procedimiento para aquellas tareas no periódicas y la forma de solicitud para la realización de dichas tareas.

En cuanto al mantenimiento del sistema Provide realizará la actualización legal del sistema para aplicar las correcciones y novedades liberadas por SAP, esta actualización se llevará a cabo mediante tres procedimientos:

- Aplicación de notas.
- Aplicación de parches.
- Transportes propios del CNIC.

Provide detalla cada uno de estos procedimientos de forma detallada y los plazos se evaluarán de forma mensual, en el caso de aplicación de notas y si estas implicasen cambios se informará la CNIC a través de sesiones del plan formativo.

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	9/14	
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

En el caso de parches los plazos serán los que establezca el CNIC y en cuanto al transporte, se liberarán según necesidades del centro.

Además, se indica que todos estos cambios serán validados previos al transporte para confirmar el correcto funcionamiento. Estos cambios serán aprobados por el CNIC y se detalla cómo será este procedimiento de prueba y validación.

PUNTUACION ASIGNADA: 4 PUNTOS Se le otorga esta puntuación al considerar la propuesta correcta y ajustada a lo requerido en los pliegos.

c. Criterio 3: Personal especializado en la gestión y justificación de proyectos de investigación. Hasta 10 puntos.

Provide adjunta el CV de los miembros del equipo que realizará el servicio solicitado. En dichos CV se detalla la formación y experiencia de cada una de ella.

El equipo está constituido por 3 personas con amplia formación y experiencia.


CV. 1 – Consultor Senior SAP HCM

En el CV de esta persona se detalla toda la experiencia en SAP (más de 22 años), así como de los proyectos en los que ha participado como consultor, jefe o director de proyecto en distintas instituciones públicas y privadas, en desarrollo de proyectos de implantación de nóminas, integración de la misma con sistema de finanzas y contabilidad, mantenimiento integral del sistema de RRHH, rediseños de estructura organizativa, etc.

Es de destacar la experiencia en instituciones públicas muy similares al CNIC, en especial su experiencia como jefe de proyecto en el CNIO, donde se realizó el rediseño de instalación de SAP HCM, soporte a cambios legales, desarrollo de servicios de port basados en SAP OM, PA, PY-ES, FI-TV, PS, CATS, Integración con PS.

Además de la experiencia se detalla su formación, de las cual es destacable las distintas certificaciones de SAP (Certificación en HCM y Certificado en HCM-PSe), así como de sus conocimientos incluidos en el CV.

Esta persona también tiene experiencia como formador SAP y un nivel alto de inglés C1.

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	10/14	
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

Este perfil cumple adecuadamente con experiencia en la gestión y justificación de proyectos de investigación y su integración entre módulos.

CV. 2 – Responsable de nómina

En el CV de esta persona se detalla la experiencia como gestor de nómina y de consultor SAP HCM RH (más de 15 años en total), así como sus funciones como responsable de nómina en proyectos de distintas organizaciones, desde organizaciones pequeñas de 150 trabajadores a multinacionales de más de 60.000 trabajadores. Estos proyectos consisten fundamentalmente en el mantenimiento de nómina, administración de personal, estructura organizativa, seguridad social, parametrización de nuevos convenios, pagas extras, planes de trabajo, estructura, gestión de incidencias, altas y bajas de trabajadores, seguros sociales, etc.

Como gestor de nómina ha trabajado en instituciones pública como puede ser la UC3M.

Además de la experiencia se detalla su formación como graduado en relaciones laborales y la certificación de SAP (SAP Certified Application Associate – Human Capital Management with SAP ERP 6.0 EhP6 - C_THR12_66), y un nivel avanzado de inglés B2.

CV. 3 – Desarrollador


En el CV de esta persona se detalla la experiencia (más de 6 años) como desarrollar SAP, o sobre tecnología SAP Portals y Webdynpro en procesos de nómina, absentismos, tiempos, gestión de variables de nómina, etc.

Además de la experiencia se detalla su formación como ingeniero informático y la certificación de SAP (Application ABAP Netweaver consultant 6.05) y un nivel avanzado de inglés B2.

PUNTUACION ASIGNADA: 10 PUNTOS Se le otorga esta puntuación al considerar la propuesta correcta y ajustada a lo requerido en los pliegos.

d. Criterio 4: Personal especializado en la gestión de nóminas y contratos de trabajo. Hasta 10 puntos.

CV. 1 – Responsable de nómina

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	11/14	
Url De Verificación	https://www.cnice.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

En el CV de esta persona se detalla la experiencia como gestor de nómina y de consultor SAP HCM RH (más de 15 años en total), así como sus funciones como responsable de nómina en proyectos de distintas organizaciones, desde organizaciones pequeñas de 150 trabajadores a multinacionales de más de 60.000 trabajadores. Estos proyectos consisten fundamentalmente en el mantenimiento de nómina, administración de personal, estructura organizativa, seguridad social, parametrización de nuevos convenios, pagas extras, planes de trabajo, estructura, gestión de incidencias, altas y bajas de trabajadores, seguros sociales, etc.

Como gestor de nómina ha trabajado en instituciones pública como puede ser la UC3M. Además de la experiencia se detalla su formación como graduado en relaciones laborales y la certificación de SAP (SAP Certified Application Associate – Human Capital Management with SAP ERP 6.0 EhP6 - C_THR12_66), y un nivel avanzado de inglés B2.

PUNTUACION ASIGNADA: 10 PUNTOS Se le otorga esta puntuación conforme a los años de experiencia de los servicios requeridos, así como de las funciones desempeñadas en la gestión directa de nóminas y contratos de trabajo y al número de empresas y al volumen de las mismas que declara en la oferta se le asigna la puntuación máxima.


e. Criterio 5: Programa formativo. Hasta 3 puntos.

Provide detalla un plan de formación continua para el personal CNIC cuyo alcance se estructura en los siguientes temarios:

- Formación relativa a la operativa del servicio
- Formación relativa a la funcionalidad implantada en CNIC
- Formación relativa a nuevas funcionalidades y adaptaciones legales originadas durante el contrato.
- Formación en nuevas tecnologías y utilidades de la plataforma SAP.

Durante la fase de arranque del proyecto se evaluarán las necesidades formativas del personal de CNIC y se establecerá una sesión formativa mensual de acuerdo con dichas necesidades.

La duración de dichas sesiones se establecerá en función del contenido establecido para cada sesión.

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	12/14	
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

PUNTUACION ASIGNADA: 3 PUNTOS Se le otorga esta puntuación al considerar la propuesta correcta y ajustada a lo requerido en los pliegos.

f. Criterio 6: Funcionalidades en el portal del empleado adicionales a las exigidas en el PPT. Hasta 3 puntos.

Provide propones dos bloques de mejora:


1. Mejora tecnológica y de experiencia de usuario:

Provide propone realizar un workshop de exploración para la mejora del portal del empleado con la última tecnología de Frontend liberada: SAPUI5 (comúnmente conocida como Fiori), este interfaz es mucho más amigable y adaptable que Webdynpro ABAP lo que supone una mejora para los usuarios finales del aplicativo. Además, al contar con esta tecnología, CNIC podría aprovecharse de los nuevos escenarios de portal del empleado estándar, como pueden ser: "Mis Procesos", donde se puede acoger con una mínima parametrización cualquier proceso que pueda iniciar el empleado, ya sea la concesión de una ayuda o la aportación de documentación, "Solicitud de Ausencias", "Mis Datos Bancarios", "Mis Direcciones", "Mis datos personales", "Mis familiares", "Mis datos de comunicación", "Mi Perfil" y "Búsqueda de empleados". Para disponer de estos escenarios, CNIC debe instalar en su track de SAP HR, las siguientes versiones de producto (no requieren licencia adicional):

- SAP HCM RENOVATION 2.0
- UI FOR EHP7 FOR SAP ERP 6.0 UI FOR EHP7 FOR SAP ERP 6.0

2. Puesta en marcha de las funcionalidades del portal del empleado:

- "Mis Direcciones": Permite a los empleados mantener actualizadas sus direcciones (Residencia habitual, Emergencia, etc.)
- "Mis Familiares": Permite a los empleados actualizar en el sistema información de Cónyuges, Hijos, etc.
- "Mis Datos Bancarios": Permite a los empleados actualizar sobre el sistema la cuenta bancaria de cobro de la nómina o de los gastos.
- "Mis Datos Personales": Permite a los empleados visualizar/actualizar sus datos personales, fotografía, etc...

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57	
Observaciones		Página	13/14	
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==			

PUNTUACION ASIGNADA: 3 PUNTOS. Se le otorga esta puntuación al considerar la propuesta correcta y ajustada a lo requerido en los pliegos.

III. CUADRO RESUMEN

	Puntuación Máxima	INTEGRA	PROVIDE
<i>Descripción metodológica detallada del trabajo de gestión.</i>	10	10	10
<i>Descripción metodológica detallada del mantenimiento del módulo PY.</i>	4	3	4
<i>Personal especializado en la gestión y justificación de proyectos de investigación. La integración entre módulos.</i>	10	0	10
<i>Personal especializado en la gestión de nóminas y contratos de trabajo.</i>	10	8	10
<i>Programa formativo.</i>	3	1	3
<i>Funcionalidades en el portal del empleado adicionales a las exigidas en el PPT.</i>	3	0	3
TOTAL	40	22	40

Firmado

Departamento de Recursos Humanos – Antonio Ureña

Código Seguro De Verificación	05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Antonio Ureña Linde	Firmado	23/01/2023 14:02:57
Observaciones		Página	14/14
Url De Verificación	https://www.cnic.es/valida/?CSV=05HHQgaNg86SG2wW54fUYA==		

