

ACTA APERTURA DE LOS SOBRES A) Y SOBRES B) DE LAS OFERTAS PARA EL CONTRATO DE SUMINISTRO Y MANTENIMIENTO DE DOS EQUIPOS MULTIFUNCIÓN GRAN CAPACIDAD, CINCO EQUIPOS MUTIFUNCIÓN PARA IMPRESIÓN, COPIA, ESCANEADO Y UNA PLEGADORA-SELLADORA EN LA MODALIDAD DE ARRENDAMIENTO PARA DEPENDENCIAS MUNICIPALES.

En Villanueva de Gállego, a 17 de mayo de 2021

En el Salón de Actos de la Casa Consistorial, a las once horas, se constituye la Mesa de contratación, integrada por:

- Presidenta: D^a Susana González Royo, Concejala Delegada de Régimen Interior.
- Vocales: D^a Ascensión Aliaga Lacasa, Secretaria de la Corporación; D^a Vanesa Gil Ruiz, Interventora de la Corporación; y D. Roberto Sanjuán Suñer, Tesorero Acctal de la Corporación.
- Secretario de la Mesa, D. Luis Iribarren Betés, Técnico de Gestión, funcionario de la Corporación.

Constituida la Mesa a las 11.00 horas y confrontado el Registro de Proposiciones, habiéndose presentado a la licitación en la Plataforma de Contratación del Sector Público dos proposiciones, se procede a la calificación previa de los documentos presentados en tiempo y forma de los archivos electrónicos "A" que hace referencia a la documentación administrativa de los mismos, **procediéndose a la admisión de todas ellas**, que son las relacionadas en el apartado de clasificación del presente acuerdo.

Así a continuación y en unidad de acto, a las 11.30 horas, se procede al descifrado y la apertura de los archivos electrónicos "B" en la Plataforma de Contratación expresada, clasificándose las ofertas de conformidad con los criterios establecidos en el PCAP, Cláusula 12.

Por todo ello, la Mesa acuerda por unanimidad lo siguiente:

Primero.- Admitir las dos proposiciones presentadas a la licitación del contrato del suministro y mantenimiento de dos equipos multifunción gran capacidad, cinco equipos multifunción para impresión, copia, escaneo y una plegadora-selladora para las dependencias municipales del Ayuntamiento de Villanueva de Gállego, expediente 343//2021 que a continuación se relacionan.

Segundo.- Clasificar las proposiciones presentadas a partir de la más ventajosa económicamente con el siguiente detalle, de conformidad con los puntos totales obrantes en la hoja Excel, Anexo I a la presente acta:

				FOTOC COLOR PTOS	FOTOC B/N PTOS	RES ESCANER	USAB	TEC	TOTAL
	EMPRESA	OFERTA ARRDTO	PTOS						
1	ACESA	21.900,00€	30	30	6	10	10	9	95
2	SOLITUM S.L.	24.336,00€	18,02	26,18	10	10	10	10	84,20

Tercero.- Proponer al órgano de contratación, tras los trámites correspondientes de requerimiento de documentación, la adjudicación del contrato de suministro y mantenimiento de dos equipos multifunción gran capacidad, cinco equipos multifunción para impresión, copia, escaneo y una plegadora-selladora para las dependencias municipales del Ayuntamiento de Villanueva de Gállego al siguiente licitador: "AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL EMPRESARIAL

Ayuntamiento de Villanueva de Gállego

CIF P5029300J- Plza. España, 1, Villanueva de Gállego. 50830 Zaragoza. Tfno. 976185004. Fax: 976180404



S.A." (CIF 150230465) por los importes y con las condiciones obrantes en su oferta, que son las siguientes:

- Arrendamiento de los equipos: 21.900,00€ y 4.599,00€ correspondientes al 21% de IVA.
- Precio copia en B/N: 0,006€ y 0,001226€ correspondientes al 21% de IVA.
- Precio copia en COLOR: 0,0199€ y 0,004179€ correspondientes al 21% de IVA.
- Compromiso de escaneo hasta 1.200 dpi.
- Usabilidad de los equipos multifunción con guantes o equipos romos.
- Consumo TEC semanal: equipo grande de 45 ppm: 0,6 kwh/semana y equipo de 36 ppm: 0,4

El Sr. Presidente da por terminada la reunión, cuando son las 13:30 horas del día 17 de mayo de 2021.

La Presidenta,

Fdo.: Susana González Royo

La Interventora,

Fdo.: Vanesa Gil Ruiz

La Secretaría de la Corporación,

Fdo: Ascensión Aliaga Lacasa

El Tesorero Acctal,

Fdo: Roberto Sanjuán Suñer

El Secretario de la Mesa,

Fdo: Luis Iribarren Betés