



## MESA DE CONTRATACIÓN

### Nº 1 / 2019

Acta de la reunión de la **Mesa de Contratación Ordinaria**, celebrada el **03 de enero de 2019** a las 09:30 horas, en las oficinas de **Aprovisionamiento**, con la asistencia de los Sres. que, a continuación, se relacionan:

<b>Presidente:</b>	D <sup>a</sup> . Paula Ortega Duarte	Dpto. Aprovisionamiento
<b>Secretario:</b>	D. Javier Alberto Natal Fernández	Dpto. Aprovisionamiento
<b>Vocales:</b>	D. Luis Manuel García Martínez	Dpto. Asesoría Jurídica
	D <sup>a</sup> . Isabel Álvarez Arias	Dpto. Financiero
	D <sup>a</sup> . Esmeralda Pérez Marcos	Dpto. Informática Corporativa
	D. Guillermo Sánchez García	Dpto. de Servicios Médicos
	D <sup>a</sup> . María Victoria Suárez Mella	Dpto. Organización y SS.GG. y Dirección de Seguridad Externa
	D. José María Asenjo Secades	Lavadero Batan y Talleres Generales
	D. Pablo Fernández Martínez	Dpto. Técnico

A las 09:35 horas y, una vez constituida válidamente la mesa de contratación da comienzo la reunión.

#### **APERTURA DEL SOBRE Nº1: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:**

- **C-3878-18/D-1101 SISTEMA DINÁMICO PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE USO CORRIENTE DE HUNOSA. DIRECCIÓN DE MINERÍA.**

No se ha presentado ninguna oferta desde la última reunión de la Mesa de Contratación.



## MESA DE CONTRATACIÓN

---

### ACLARACIONES DEL SOBRE N°2: OFERTA TÉCNICA:

- **C-3888-18/D-3701 SERVICIO DE LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÍNICOS. SERVICIOS MÉDICOS.**

Se procede a la apertura de las aclaraciones referidas al sobre N° 2 "OFERTA TÉCNICA" para la licitación, solicitadas el día 27 de Diciembre del 2018, a las empresas LABORATORIO ECHEVARNE, S.A. y EUROFINS-MEGALAB, S.A.U.

Dichas empresas presentan correctamente la documentación solicitada y se hace entrega de las mismas a la posición peticionaria para su estudio y valoración.

D. Guillermo Sánchez García abandona la mesa a las 09:45

### APERTURA DEL SOBRE N°1: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:

- **C-3893-18/D-2201 MANTENIMIENTO LICENCIAS MICROSTATION. DEPARTAMENTO INFORMATICA CORPORATIVA**

Presenta oferta la empresa BENTLEY SYSTEMS INTERNATIONAL LIMITED.

Dicha empresa presenta correctamente la documentación solicitada y con el visto bueno de la mesa se acuerda elevar la Propuesta de Adjudicación al ser la única oferta presentada (ver hoja adjunta).

### ANÁLISIS DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN

- **C-3890-18/D-2201 RENOVACIÓN MANTENIMIENTO PLATAFORMA TECNOLÓGICA. DEPARTAMENTO DE INFORMATICA CORPORATIVA**

Se procede al análisis de la documentación remitida por INFORMATICA EL CORTE INGLÉS, S.A. solicitada con fecha 20 de diciembre de 2018 y previa a la adjudicación.

Dicha empresa, presenta correctamente la documentación solicitada y con el visto bueno de la mesa se acuerda elevar la Propuesta de Adjudicación al ser la única oferta presentada (ver hoja adjunta).

D<sup>a</sup>. Esmeralda Pérez Marcos abandona la mesa a las 10:00



## MESA DE CONTRATACIÓN

---

### ACLARACIONES DEL SOBRE N°1: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:

- **C-3878-18/D-1101 SISTEMA DINÁMICO PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE USO CORRIENTE DE HUNOSA**

No se ha presentado las aclaraciones solicitadas desde la última reunión de la Mesa de Contratación.

- **C-3906-18/D-5559 CONTROL DE SUMINISTRO DE CARBONES DE LAVADERO BATÁN A TÉRMICA DE LA PEREDA. LAVADERO BATÁN**

Se procede a la apertura de las aclaraciones referidas al sobre N° 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA” para la licitación, solicitadas el día 27 de diciembre de 2018, a la empresa SGS ESPAÑOLA DE CONTROL, S.A.

Dicha empresa presenta correctamente la documentación solicitada.

Se procede a la apertura de las Ofertas Técnicas de las empresas COMISMAR CONTROL, S.A., APPLUS NORCONTROL, S.L.U. y SGS ESPAÑOLA DE CONTROL, S.A. y se envían copia mediante correo a la posición peticionaria para su estudio y valoración.

### ANÁLISIS DEL SOBRE N°2: OFERTA TÉCNICA:

- **C-3894-18/D-5729 SUMINISTRO GASES INDUSTRIALES. TALLERES GENERALES**

Se procede a la lectura del informe de fecha 02 de enero del 2019 en el cual el Jefe Lavadero Batán y Talleres considera válida la oferta técnica presentada por la empresa S.E. DE CARBUROS METÁLICOS, S.A.

Se procede a la apertura de su oferta económica y con el visto bueno de la mesa se acuerda solicitarles la presentación de toda la documentación previa a la adjudicación y para lo que se les concede un plazo de 5 días.

D. José María Asenjo Secades abandona la mesa a las 10:12.



## MESA DE CONTRATACIÓN

---

### ACLARACIONES DEL SOBRE N°1: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:

- **C-3896-18/D-3501 SUMINISTRO DE CARBÓN DOMESTICO TIPO GRANZA-HULLA. DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y SS. GG. Y DIRECCIÓN DE SEGURIDAD EXTERNA**

Se procede a la apertura de las aclaraciones referidas al sobre N° 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA" para la licitación, solicitadas el día 27 de diciembre de 2018, a la empresa GARCIA MUNTÉ ENERGÍA, S.L.

Dicha empresa presenta correctamente la documentación solicitada.

Se procede a la apertura de las ofertas técnicas de las empresas GARCIA MUNTE ENERGÍA, S.L. y TYC LA MATA, S.L. y se enviarán mediante correo a la posición peticionaria para su estudio y valoración.

### ACLARACIÓN DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN:

- **C-3895-18/D-3501 PRESTACION DE SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS. DPTO. ORGANIZACIÓN, SS.GG. Y DIRECCION DE SEGURIDAD EXTERNA**

Se procede realizar la apertura de las aclaraciones referidas a la "DOCUMENTACIÓN PREVIA A LA ADJUDICACIÓN" para la licitación, solicitadas el día 10 de diciembre de 2018, a la empresa SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS, S.A.S.M.E.

Dicha empresa no presenta la documentación solicitada, por lo que se les reclamará nuevamente.

D. Pablo Fernández Martínez se incorpora en mesa a las 10:20

### ANALISIS DEL SOBRE N° 3: OFERTA ECONÓMICA:

- **C-3883-18/D-1201 SUMINISTRO DE GAS NATURAL. DEPARTAMENTO TÉCNICO**

Se procede analizar las ofertas económicas de las empresas UNION FENOSA GAS COMERCIALIZADORA, S.A., NEXUS ENERGÍA, S.A., GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, S.A. y EDP COMERCIALIZADORA, S.A.U. y con el visto bueno de la mesa se acuerda solicitar a la empresa NEXUX ENERGÍA, S.A. la presentación de toda la documentación previa a la adjudicación por ser la mejor calidad-precio y para lo que se les concede un plazo de 5 días.



## MESA DE CONTRATACIÓN

---

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10:35 horas.

**LA PRESIDENTA**

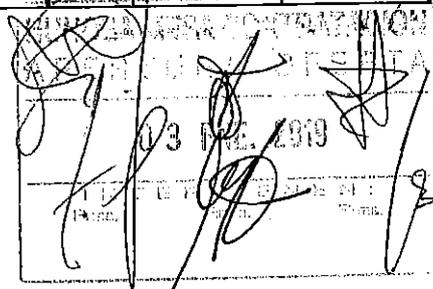
Fdo.: Paula Ortega Duarte

**EL SECRETARIO**

Fdo.: Javier Alberto Natal Fernández



C-3893-18/D-2201 MANTENIMIENTO LICENCIAS MICROSTATION. DEPARTAMENTO INFORMÁTICA CORPORATIVA	BENTLEY SYSTEMS INTERNATIONAL LIMITED		
	OK	Error Subsanable	Error NO Subsanable
* Anexo I			
> - Declaración Responsable	✓		
> - Oferta económica expresando su valor en euros, indicándose el importe del IVA como partida independiente.	✓		
> - Datos de contacto	✓		
*. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y DOCUMENTACIÓN			
> - Acreditación de personalidad y capacidad jurídica del empresario	✓		
> - Aceptación y cumplimiento íntegro de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas	✓		
> - Es imprescindible presentar las ofertas selladas, fechadas y firmadas por el representante legal de la empresa o persona autorizada, así como su dirección de correo electrónico.	✓		
> - Certificación para la prestación del servicio, por parte de Bentley Systems Inc., titular de los derechos de propiedad intelectual de la herramienta Microstation.	✓		
PRESENTACION DE LOS SOBRES			
* Nombre o denominación del licitador	✓		
* Domicilio social	✓		
* Nº del N.I.F. o C.I.F.	✓		


  
 03 FEB 2019

C-3890-16/D-2201 RENOVIACION Y MANTENIMIENTO PLATAFORMA TECNOLÓGICA. DPTO. DE INFORMATICA CORPORATIVA	INFORMATICA EL CORTE INGLÉS, S.A.		
	OK	Error Subsanable	Error NO Subsanable
* Anexo I			
> Declaración responsable de acreditación de personalidad y capacidad jurídica del empresario, compromiso de cumplimiento del contenido íntegro de los pliegos del concurso, oferta económica, datos de contacto, debidamente firmada por el representante legal de la empresa.	✓		
* Personalidad y capacidad jurídica del empresario.			
> Escritura o documento de constitución.	✓		
> Estatutos o acta fundacional	✓		
* Fotocopia legítimada notarialmente del D.N.I. del licitador o su representante.	✓		
> Poderes	✓		
* Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar.	✓		
* Solvencia técnica			
> Los licitadores deberán acreditar la prestación de al menos 3 trabajos similares en los últimos 3 años anteriores a la fecha de publicación de esta licitación.	✓		
El licitador deberá acreditar que dispone de los recursos humanos, técnicos y materiales necesarios para la prestación de este servicio.			
> % a subcontratar	15%		
> Compromiso a dedicar a la ejecución del contrato medios personales o materiales relacionados con el pliego de prescripciones técnicas	✓		
* Solvencia económica			
La solvencia económica y financiera quedará acreditada por los siguientes medios: > Importe neto de la cifra de negocios anual, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, por importe igual o superior a una vez y media el valor estimado anual del contrato recogido en la cláusula 5 del presente pliego. El importe neto de la cifra de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, aportando documento de depósito de cuentas y certificación de huella electrónica, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su importe neto de la cifra de negocios anual mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil. > Declaración de entidades financieras de solvencia económica y buenas prácticas o por otros medios que pueden presentar, quedando al libre criterio de HUNOSA su aceptación como medio de acreditación de dicha solvencia.	✓		
* ESPECIFICOS CONCURSO			
* Certificado de la Seguridad Social.	✓		
* Certificado de Hacienda.	✓		
* Fotocopia computada del último recibo del I.A.E. o certificado que lo sustituya.	✓		
* DR de estar al corriente de pago por todo concepto de las retribuciones con su personal.	✓		
* Datos de contacto.	✓		
PRESENTACION DE LOS SOBRES			
* Numerados correlativamente	X		
* Título y referencia de HUNOSA para el concurso de ofertas	X		
* Nombre o razón social del oferante	X		
* Nº del N.I.F. o C.I.F.	X		
* Documentos que contiene	X		

