



# Anuncio de licitación

Número de Expediente **AJ1/2019**

Publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 10-07-2019 a las 16:02 horas.



## mantenimiento de la fotocopiadora multifunción del Servicio Administrativo de Asesoramiento Jurídico

→ Valor estimado del contrato 6.515,67 EUR.

→ Importe 2.672 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 2.508,92 EUR.

→ Plazo de Ejecución

→ 16 Mes(es)

→ Clasificación CPV

→ 50313200 - Servicios de mantenimiento de fotocopiadoras.

→ 50313100 - Servicios de reparación de fotocopiadoras.

→ Tipo de Contrato Servicios

→ Subtipo Servicios de mantenimiento y reparación

→ Lugar de ejecución ES70 Canarias Santa Cruz de Tenerife

## Proceso de Licitación

→ Procedimiento Abierto simplificado

→ Tramitación Ordinaria

→ Presentación de la oferta Electrónica

→ Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP) : No

→ Reducción de candidatos en fases sucesivas : No

→ Detalle de la Licitación:

[https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle\\_licitacion&idEvl=7qlouVluOpumq21uxhbaVQ%3D%3D](https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=7qlouVluOpumq21uxhbaVQ%3D%3D)

## Entidad Adjudicadora

→ Dirección Insular de Hacienda del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife

→ Tipo de Administración Administración Local

→ Actividad Principal 22 - Servicios de Carácter General

→ Tipo de Entidad Adjudicadora Órgano de Contratación

→ Sitio Web <http://www.tenerife.es>

→ Perfil del Contratante

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=3ZcB0sipLbMQK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

### Dirección Postal

→ Plaza de España, s/n

→ (38003) Santa Cruz de Tenerife España

→ ES70

### Contacto

→ Correo Electrónico [apoyo.eadmin@tenerife.es](mailto:apoyo.eadmin@tenerife.es)

## Proveedor de Pliegos

→ Dirección Insular de Hacienda del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife

### Dirección Postal

→

## Proveedor de Información adicional

→ Dirección Insular de Hacienda del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife

### Dirección Postal

→

Plaza de España, s/n  
→ (38003) Santa Cruz de Tenerife España

Plaza de España, s/n  
→ (38003) Santa Cruz de Tenerife España

## Recepción de Ofertas

→ Dirección Insular de Hacienda del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife

### Dirección Postal

→ Plaza de España, s/n  
→ (38003) Santa Cruz de Tenerife España

## Plazo de Presentación de Oferta

→ Hasta el 24/07/2019 a las 23:59

## Apertura de Ofertas Económicas y Documentación

### Apertura de Ofertas Económicas

#### Apertura de proposiciones y valoración de ofertas

→ Apertura sobre oferta económica  
→ El día 25/07/2019 a las 10:00 horas  
→ Finalizado el plazo de apertura de las proposiciones presentadas en tiempo y forma, se llevará a cabo su valoración de conformidad con lo dispuesto en el PCAP

#### Lugar

→ Palacio Insular de Tenerife

#### Dirección Postal

→ Plaza de España, 1  
→ (38009) Santa Cruz de Tenerife España

### Tipo de Acto : Privado

## Subasta electrónica

→ Se adjudicará mediante subasta electrónica: No

## Objeto del Contrato: mantenimiento de la fotocopiadora multifunción del Servicio Administrativo de Asesoramiento Jurídico

→ Valor estimado del contrato 6.515,67 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 2.672 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 2.508,92 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 50313200 - Servicios de mantenimiento de fotocopiadoras.

→ 50313100 - Servicios de reparación de fotocopiadoras.

→ Plazo de Ejecución

→ 16 Mes(es)

→ Lugar de ejecución

→ Subentidad Nacional Canarias

→ Código de Subentidad Territorial ES70

### Dirección Postal

→ Plaza de España, 1

→ (38003) Santa Cruz de Tenerife España

## Condiciones de ejecución del contrato

→ Se utilizará pedido electrónico : No

→ Se aceptará factura electrónica : Sí

## Condiciones de Licitación

### Requisitos de participación de los licitadores

#### Condiciones de admisión

→ Capacidad de obrar - El licitador deberá ser persona física o jurídica, española o extranjera, cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato, según resulte de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales y dispongan de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato. Para acreditar su capacidad deberá aportar declaración responsable firmada.

### Preparación de oferta

→ Sobre único

→ Tipo de Oferta Documentación administrativa y criterios cuantificables automáticamente

→ Descripción declaración responsable y oferta de criterios valorables en cifras o porcentajes, para la adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado abreviado, de la contratación de los servicios de mantenimiento de la fotocopiadora multifuncional del Servicio Administrativo de Asesoramiento Jurídico

## Condiciones de adjudicación

### Criterios de Adjudicación

#### Criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas

→ Precio unitario de copia en blanco y negro

→ Subtipo Criterio : Precio

→

Ponderación : 50

→ Cantidad Mínima : 0

→ Cantidad Máxima : 50

→ Precio unitario de copia en color

→ Subtipo Criterio : Precio

→ Ponderación : 50

→ Cantidad Mínima : 0

→ Cantidad Máxima : 50

→ Se aceptará factura electrónica

## Proceso de Licitación

### Subasta electrónica

→ Se adjudicará mediante subasta electrónica: No

ID 0000004227576 | UUID 2019-735674 | SELLO DE TIEMPO FechaWed, 10 Jul 2019 16:02:45:897 CEST N.Serie  
135059246924738530362960029357309811566 Autoridad 4: C=ES,O=FÁBRICA NACIONAL DE MONEDA Y TIMBRE-REAL CASA DE LA  
MONEDA,OU=CERES,2.5.4.97=VATES-Q2826004J,CN=AUTORIDAD DE SELLADO DE TIEMPO FNMT-RCM - TSU 2016