



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021



Ajuntament
de Benicarló

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fecha y hora de celebración

18 de febrero de 2021 a las 09:00:00

Lugar de celebración

Sala de Reuniones

Asistentes

PRESIDENTE

D. ILDEFONSO AÑÓ LORES, Concejal delegado de Policía Local

VOCALES

D. MARCOS MIGUEL SEGARRA PIÑANA, SECRETARIO ACCIDENTAL

Dña. NIEVES TENA SEGARRA, JEFA NEGOCIADO DE GASTOS

Dña. MARIA CONCEPCIÓN MORA MARTÍNEZ, ARQUITECTA MUNICIPAL

SECRETARIA DE LA MESA: LOURDES MARTÍ SAFÓN: TAG DE CONTRATACIÓN

Orden del día

1.- Valoración criterios basados en juicios de valor: 25/2019 - Servicio de portería del CEIP Marqués de Benicarló y del CEIP Eduardo Martínez Ródenas y el servicio de conserjería del CEIP Ángel Esteban.

Se Expone

Se da cuenta a los Sres. asistentes del informe del Técnico de Medio Ambiente, de fecha 10 de febrero de 2021, relativo a la valoración de los criterios basados en juicios de valor de las proposiciones admitidas en el presente procedimiento, en concreto, el criterio relativo a la memoria de prestación del servicio, que seguidamente se transcribe literalmente:

"1. Introducción

Realizada la apertura de las ofertas presentadas, se realiza traslado de la documentación presentada por parte de la mesa de contratación, para su revisión, a los servicios técnicos que suscriben de la documentación contenida en el sobre 2 relativo al procedimiento de licitación del servicio de portería del CEIP Marqués de Benicarló y del CEIP Eduardo Martínez Ródenas y el servicio de conserjería del CEIP Ángel Esteban, segregadas por distintos lotes

La documentación viene conformada por las ofertas presentadas por las siguientes empresas aspirantes:

Lote 1. CEIP Marqués de Benicarló

- DIMOBA SERVICIOS, S.L.
- OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.
- COMPAÑÍA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO, S.L.
- WASHINGTON ANTONIO SAROBBI MACHADO

Lote 2. E. M. Ródenas

- DIMOBA SERVICIOS, SL
- OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

Lote 3. CEIP Angel Esteban

- *COMPAÑÍA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO, S.L.*
- *ANDANZA EMPLEA S.L*
- *DIMOBA SERVICIOS, SL*
- *OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.*

2. Criterios de valoración de las ofertas

Al objeto de determinar la propuesta más ventajosa para los fines de la contratación se establecen los siguientes y baremos en el pliego de cláusulas administrativas:

<i>Concepto criterio valoración</i>	<i>Puntuación</i>
<i>Mejor oferta económica</i>	<i>90</i>
<i>Memoria de prestación del servicio</i>	<i>10</i>

Con respecto a contenido del sobre 2, relativo a la proposición técnica, se aplicará la valoración de acuerdo al apartado

Memoria de prestación del servicio

Se valorará la aportación de una memoria de servicio que desarrolle la prestación de los trabajos previstos en el pliego de prescripciones técnicas.

Memoria de desarrollo y planificación del servicio.

- 1. Programa y planificación anual de trabajos incluidos en el ámbito del contrato. (3 puntos)*
- 2. Organización y realización de las servicios. (3 puntos)*
- 3. Idoneidad de medios materiales, manuales y mecánicos propuestos. (3 puntos)*
- 4. Relación de productos a utilizar. Adecuación a las disposiciones ambientales previstas en el pliego de prescripciones técnicas (1 punto)*

2.1. Consideraciones sobre la valoración.

De acuerdo con las propuestas presentadas y vista la documentación se ha propuesto la siguiente relación que forma la estructura de valoración.

Planificación del servicio

- *Desarrollo plan de trabajo del servicio que se contrata. Relación de consideraciones en cuanto a planificación de trabajos y supervisión.*
- *Dimensionado de los recursos en mano de obra destinado al servicio.*
- *Descripción y/o desarrollo de las tareas. Plan de servicio establecido.*



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021





FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

- *Amplitud operacional y conformidad con la relación recogida en el PPT.*

Consideraciones específicas:

Se realiza la valoración en función de la evidencia de presentación de:

Una planificación o procedimientos de obtención que alcance (verificación) o supere la establecida en el PPT.

El procedimiento y los medios propuestos de gestión del plan de trabajo, incidencias, inspecciones, y comunicaciones con responsable contrato, etc.. Aplicación de nuevas tecnologías.

Organización del servicio.

- *Registros y control operacional del servicio. Gestión de incidencias.*
- *Descripción y alcance operativo del servicio*
- *Consideraciones relativas a la formación/información de los operarios.*
- *Consideraciones sobre la sustitución y gestión de suplencias. Tiempos de sustitución, garantizar la prestación ininterrumpida del servicio como se exige en el PPT.*

Consideraciones específicas:

A tenor de las características del contrato se valora con mayor ponderación las consideraciones organizativas tendentes a:

- *Incorporación de mayores recursos humanos de los previstos en la PPT*
- *Las condiciones encaminadas a garantizar la condición de continuidad del servicio prevista en los pliegos. Se consideran críticas las tareas de concentración horaria en cuanto a las recepciones de entrada y salida de los alumnos de los centros por lo que se debe garantizar la presencia de personal, más aún si cabe, en el actual escenario sanitario. Por ello se valora las reducciones en tiempos de sustitución previstas en el artículo 7.g del PCAP fijado en un máximo de 1 hora.*

Idoneidad de medios

- *Identificación/descripción/relación de medios materiales.*
- *Identificación/descripción/relación de medios manuales.*
- *Identificación/descripción/relación de medios mecánicos.*
- *Consideraciones sobre aportación de medios adicionales con influencia efectiva sobre la prestación efectiva del servicio.*

Consideraciones específicas:

La adecuación de los medios propuestos a las características del contrato o de los estándares recogidos en los pliegos.

Relación de productos a utilizar. Adecuación a las disposiciones ambientales.

- *Identificación de productos con aportación de fichas técnicas y/o seguridad. Ecoetiquetado. Descripción características y usos.*



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021





FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

- *Procedimiento de gestión de residuos.*

Consideraciones específicas:

La aportación preferente de las fichas técnicas y/o seguridad o la justificación del uso de productos con ecoetiquetado por sus características o su descripción.

El procedimiento de gestión de residuos

2.3. Desarrollo de las valoraciones

Como se ha indicado, la valoración se aplica considerando los aspectos anteriores, al tratarse de elementos comunes de tipo reiterativo, y a continuación se exponen elementos particularmente significativos que han sido tenidos en cuenta en la valoración de las ofertas presentadas:

Lote 1. CEIP Marqués de Benicarló

Oferta a valorar: COMPAÑÍA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO, S.L.

Programa y plan servicio

- *Gestión del control de presencia, incidencias, partes e informes aplicación informática app.*
- *Equipo formado por 1 persona con dedicación de 40 horas semanales.*
- *Plan de trabajos de acuerdo a lo recogido en el PPT.*

Organización del servicio

- *Personal a disposición en retén de respuesta rápida en retén mediante 2 puestos auxiliares*
- *Plan de inspección, gestión y seguimiento mediante el apoyo de aplicación informática.*
- *Plan de seguimiento mediante reuniones con responsables, informes de gestión y hojas y libros de incidencias/registro.*
- *Presenta discrepancias en la oferta presentada entre el establecimiento de los tiempos de respuesta ante situaciones de absentismo no planificad. Encontramos tiempos de respuesta fijado entre los 30 y 60 minutos (ap. 2.7 de la oferta) y un tiempo máximo de 3 horas (ap. 2.10 de la oferta). En cualquier caso nos encontramos ante la propuesta de resolución de este tipo de incidencias más lenta de entre las propuestas presentadas y en todo caso deberá atenerse al plazo máximo de reposición en casos de absentismo del personal establecido en un máximo de 1 hora en el artículo 7.g del PCAP.*



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 4 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

Idoneidad de medios

- *Relación y desarrollo de medios y útiles de acuerdo a necesidades relativas a vestuario, tarjetas identificativas y elementos de recepción y comunicación.*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- *Relación e identificación de productos propuestos bajo el alcance de ecoetiquetado (ecolabel)*
- *Sin mayores referencias de disposiciones ambientales que las anteriores*

Oferta a valorar: OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.

Programa y plan servicio

- *Alcance de servicio hasta un máximo de 40 horas semanales.*
- *Propuesta de residencia en vivienda asociada, asume consideraciones art. 8 PPT.*
- *Gestión de trabajos, asistencia, planificación, incidencias, etc.. via app*
- *Tareas de mantenimiento básico con menor alcance de las incluidas en PPT o con propuesta de servicios no incluidos en el ámbito del contrato.*

Organización del servicio

- *Propone gestión de apertura puertas mediante aplicación informatizada vía app. No obstante, en opinión de este técnico y de acuerdo con las funciones relacionadas en el PPT, este mecanismo no podría suplir las funciones de recepción y conserjería en consideración a que van más allá de una simple apertura o cierre de puertas.*
- *Reducción de tiempos de respuesta en suplencias por debajo del tiempo exigible en pliegos.*

Idoneidad de medios

- *Relación y descripción de la relación de medios apartados.*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- *Propuesta de productos que podrían no cumplir con las especificaciones del art. 10 del PPT. Propuesta de uso de productos y descripción de tareas inherentes al uso de productos fitosanitarios de síntesis, lo que supondría no ajustarse a lo previsto en el art. 5 del PPT.*
- *No se aportan fichas técnicas y/o de seguridad ni referencias ecoetiquetado.*
- *Propuesta de plan de gestión de ambiental de los residuos generados en el centro.*

Oferta a valorar: WASHINGTON ANTONIO SAROBBI MACHADO

Programa y plan servicio

- *Propuesta de configuración de servicio de servicio mediante un puesto de trabajo en jornada semanal de 40 horas*



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 5 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

semanales. Se incrementa la plantilla a otra persona para la realización de las funciones de control de accesos y porterías en tanto en cuanto el operario principal esté realizando otras funciones o a requerimiento del centro (no obstante, sin cuantificar)

- *Propuesta de residencia en vivienda asociada, asume consideraciones art. 8 PPT.*
- *Gestión de trabajos, asistencia, planificación, incidencias, etc.. via comunicación interna*
- *Tareas de mantenimiento básico con menor alcance de las incluidas en PPT o con propuesta de servicios no incluidos en el ámbito del contrato.*

Organización del servicio

- *Organización del servicio de acuerdo a las prescripciones de los pliegos.*
- *Propone respuesta inmediata ante incidencias con capacidad de respuesta en suplencias por debajo del tiempo exigible en pliegos. Prestación de servicio ininterrumpida.*

Idoneidad de medios

- *Plan de medios acorde pliegos*
- *Aportación de más medios mecánicos:*
 - *Máquina barredora /fregadora eléctrica modelo CT400 C55IPC*
 - *Limpiadora portátil de alta presión modelo DY10417/HPC100*
 - *Aspirador universal Bosch modelo PAS 12-27 F*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- *No se aportan fichas técnicas y/o de seguridad ni referencias ecoetiquetado.*
- *Relación de características de las materias activas de uso*
- *Procedimiento de gestión de residuos en centro.*

Oferta a valorar: DIMOBA SERVICIOS, S.L.

Programa y plan servicio

- *Gestión del control de presencia, incidencias, partes e informes aplicación informática app.*
- *Equipo formado por 1 persona con dedicación de 40 horas semanales.*
- *Plan de trabajos pormenorizado, tablas y frecuencias.*

Organización del servicio

- *Personal a disposición en retén de respuesta rápida en retén.*
- *Dedicación y funciones personal de organización, supervisión e inspección. Estructura de empresa.*
- *Tiempo máximo de respuesta en sustituciones por absentismo menor a 15 minutos.*

Idoneidad de medios

- *Relación y desarrollo de medios y útiles de acuerdo a necesidades.*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 6 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

- *Relación e identificación de productos propuestos bajo el alcance de ecoetiquetado (ecolabel)*
- *Plan de gestión residuos en centro.*

Lote 2. CEIP E. M. Ródenas

Oferta a valorar: OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.

Programa y plan servicio

- *Alcance de servicio hasta un máximo de 40 horas semanales.*
- *Gestión de trabajos, asistencia, planificación, incidencias, etc.. via app*
- *Tareas de mantenimiento básico con menor alcance de las incluidas en PPT o con propuesta de servicios no incluidos en el ámbito del contrato.*

Organización del servicio

- *Propone gestión de apertura puertas mediante aplicación informatizada vía app. No obstante, no podría suplirse las funciones de recepción y conserjería.*
- *Reducción de tiempos de respuesta en suplencias por debajo del tiempo exigible en pliegos.*
-

Idoneidad de medios

- *Relación y descripción de la relación de medios apartados.*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- *Propuesta de productos que podrían no cumplir con las especificaciones del art. 10 del PPT. Propuesta de uso de productos y descripción de tareas inherentes al uso de productos fitosanitarios de síntesis, lo que supondría no ajustarse a lo previsto en el art. 5 del PPT.*
- *Propuesta de plan de gestión de ambiental de los residuos generados en el centro.*

Oferta a valorar: DIMOBA SERVICIOS, S.L.

Programa y plan servicio

- *Gestión del control de presencia, incidencias, partes e informes aplicación informática app.*
- *Equipo formado por 1 persona con dedicación de 40 horas semanales.*
- *Plan de trabajos pormenorizado, tablas y frecuencias.*

Organización del servicio

- *Personal a disposición en retén de respuesta rápida en retén.*
- *Dedicación y funciones personal de organización, supervisión e inspección. Estructura de empresa.*
- *Tiempo máximo de respuesta en sustituciones por absentismo menor a 15 minutos.*



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 7 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

Idoneidad de medios

- *Relación y desarrollo de medios y útiles de acuerdo a necesidades.*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- *Relación e identificación de productos propuestos bajo el alcance de ecoetiquetado (ecolabel)*
- *Plan de gestión residuos en centro.*

Lote 3. CEIP Angel Esteban

Oferta a valorar: OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.

Programa y plan servicio

- *Alcance de servicio hasta un máximo de 40 horas semanales.*
- *Propuesta de residencia en vivienda asociada, asume consideraciones art. 8 PPT.*
- *Gestión de trabajos, asistencia, planificación, incidencias, etc.. via app*
- *Tareas de mantenimiento básico con menor alcance de las incluidas en PPT o con propuesta de servicios no incluidos en el ámbito del contrato.*

Organización del servicio

- *Propone gestión de apertura puertas mediante aplicación informatizada vía app. No obstante, no podría suplirse las funciones de recepción y conserjería.*
- *Reducción de tiempos de respuesta en suplencias por debajo del tiempo exigible en pliegos.*
-

Idoneidad de medios

- *Relación y descripción de la relación de medios apartados.*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- *Propuesta de productos que podrían no cumplir con las especificaciones del art. 10 del PPT. Propuesta de uso de productos y descripción de tareas inherentes al uso de productos fitosanitarios de síntesis, lo que supondría no ajustarse a lo previsto en el art. 5 del PPT.*
- *Propuesta de plan de gestión de ambiental de los residuos generados en el centro.*

Oferta a valorar: ANDANZA

Programa y plan servicio

- *Gestión de informes, partes y supervisiones por aplicación informática.*
- *Plan de servicio, tablas y programa.*



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 8 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021



FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021

Organización del servicio

- *Gestión operaciones mediante partes informatizados.*
- *Ausencia de dimensionado de servicio.*
- *Ausencia desarrollo sustituciones por absentismo.*

Idoneidad de medios

- *Relación de medios.*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- *Compromiso de uso de productos con ecoetiquetado, no obstante no se identifican ni se aportan fichas técnicas y/o de seguridad.*
- *Registro procedimental de aspectos ambientales*
- *Desarrollo gestión residuos*

Oferta a valorar: DIMOBA SERVICIOS, S.L.

Programa y plan servicio

- *Gestión del control de presencia, incidencias, partes e informes aplicación informática app.*
- *Equipo formado por 1 persona con dedicación de 40 horas semanales.*
- *Plan de trabajos pormenorizado, tablas y frecuencias.*

Organización del servicio

- *Personal a disposición en retén de respuesta rápida en retén.*
- *Dedicación y funciones personal de organización, supervisión e inspección. Estructura de empresa.*
- *Tiempo máximo de respuesta en sustituciones por absentismo menor a 15 minutos.*

Idoneidad de medios

- *Relación y desarrollo de medios y útiles de acuerdo a necesidades.*

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- *Relación e identificación de productos propuestos bajo el alcance de ecoetiquetado (ecolabel)*
- *Plan de gestión residuos en centro.*

Oferta a valorar: COMPAÑÍA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO, S.L.

Programa y plan servicio

- *Gestión del control de presencia, incidencias, partes e informes aplicación informática app.*



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 9 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

FIRMADO POR

Ildefonso Añó Lores
18/02/2021

- Equipo formado por 1 persona con dedicación de 40 horas semanales.
- Plan de trabajos de acuerdo a lo recogido en el PPT.

Organización del servicio

- Personal a disposición en retén de respuesta rápida en retén mediante 2 puestos auxiliares
- Plan de inspección, gestión y seguimiento mediante el apoyo de aplicación informática.
- Plan de seguimiento mediante reuniones con responsables, informes de gestión y hojas y libros de incidencias/registro.
- Presenta discrepancias en la oferta presentada entre el establecimiento de los tiempos de respuesta ante situaciones de absentismo no planificad. Encontramos tiempos de respuesta fijado entre los 30 y 60 minutos (ap. 2.7 de la oferta) y un tiempo máximo de 3 horas (ap. 2.10 de la oferta). En cualquier caso nos encontramos ante la propuesta de resolución de este tipo de incidencias más lenta de entre las propuestas presentadas y en todo caso deberá atenerse al plazo máximo de reposición en casos de absentismo del personal establecido en un máximo de 1 hora en el artículo 7.g del PCAP.

Idoneidad de medios

- Relación y desarrollo de medios y útiles de acuerdo a necesidades relativas a vestuario, tarjetas identificativas y elementos de recepción y comunicación.

Relación de productos. Adecuación disposiciones ambientales

- Relación e identificación de productos propuestos bajo el alcance de ecoetiquetado (ecolabel)
- Sin mayores referencias de disposiciones ambientales que las anteriores

2.4. Tabla de valoraciones .

De acuerdo con el desarrollo explicativo y justificativo anterior en cuanto a los factores considerados para la asignación de las valoraciones del sobre 2, a continuación se muestran las tablas con la puntuación obtenida sobre un máximo de 10 puntos para este apartado.

Tabla valoraciones Lote 1. Lote 1. CEIP Marqués de Benicarló

Ofertas presentadas:

- DIMOBA SERVICIOS, S.L.
- OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.
- COMPAÑÍA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO, S.L.
- WASHINGTON ANTONIO SAROBBI MACHADO

Empresa licitante	Planificación	Organización	Idoneidad	Prod. Cons. Ambientales	Valoración
DIMOBA SERVICIOS, S.L.	2,7	2,6	2,3	0,8	8,4
OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.	1,1	2,5	1,4	0,15	5,15



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 10 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

WASHINGTON ANTONIO SAROBBI MACHADO	1,8	2,8	2,6	0,5	7,7
COMPAÑÍA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO, S.L.	1,5	2,2	1	0,5	5,2

Tabla valoraciones Lote 2. E. M. Ródenas

Ofertas presentadas:

- DIMOBA SERVICIOS, SL
- OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.

Empresa licitante	Planificación	Organización	Idoneidad	Prod. Cons. Ambientales	Valoración
DIMOBA SERVICIOS, S.L.	2,7	2,6	2,3	0,8	8,4
OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.	1,2	2,5	1,4	0,15	5,25

Tabla valoraciones Lote 3. CEIP Angel Esteban

Ofertas presentadas:

- COMPAÑÍA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO, S.L.
- ANDANZA EMPLEA S.L
- DIMOBA SERVICIOS, SL
- OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.

Empresa licitante	Planificación	Organización	Idoneidad	Cons. Ambientales	Valoración
DIMOBA SERVICIOS, S.L.	2,7	2,6	2,3	0,8	8,4
OFERTAS COSTA AZAHAR, S.L.	1,2	2,5	1,4	0,15	5,25
ANDANZA EMPLEA, S.L.	1,6	1,8	2	0,4	5,8
COMPAÑÍA VALENCIANA PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO, S.L.	1,5	2,2	1	0,5	5,2

A la vista de lo expuesto, la Mesa, por unanimidad de sus miembros asistentes, acuerda asumir en su integridad el informe emitido por el Técnico de Medio Ambiente, del que resulta la valoración anteriormente especificada. Asimismo, acuerda publicar la presente acta en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Benicarló, alojado en la Plataforma de Contratos del Sector Público y convocar Mesa de Contratación para el día 19 de febrero de 2021, a las 9.00 horas en el Salón de Reuniones, con objeto de proceder a la apertura pública de la oferta económica (sobre electrónico n.º 3) de los licitadores admitidos en el presente procedimiento.



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 11 de 12



FIRMADO POR

María Lourdes Martí Safón
18/02/2021

Yo, como Secretaria, certifico con el visto bueno del Presidente:

Dña. LOURDES MARTÍ SAFÓN
SECRETARIA
(firmado digitalmente)

D. ILDEFONSO AÑO LORES
PRESIDENTE
(firmado digitalmente)



FIRMADO POR

Ildefonso Año Lores
18/02/2021



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA LC4K LJLU ZA4W 9WJA

Acta mesa de contratación expte 25/2019 - SEFYCU 2581281

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>