

4/2022/SV

ACTA DE LA 2ª SESIÓN DE LA MESA DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL PARLAMENTO DE CANARIAS Y SUS DEPENDENCIAS, MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO DE ADJUDICACIÓN SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA Y TRAMITACIÓN URGENTE.

Fecha y hora de celebración

18 de abril de 2022, a las 13:00 horas.

Lugar de celebración

Sala de Biblioteca

Asistentes

PRESIDENTA

Dña. Carmen Mª Barreto Hernández, Directora de Régimen Interior

SECRETARIA

Dña. María Cruz García Pérez, Jefa de Tramitación de Mantenimiento

VOCALES

Dña. Mª Cristina Duce Pérez-Blasco, Letrada

Don José María Vázquez González, Interventor

Dña. María Isabel Graham Yanes, Jefa de Servicio de Contratación y Seguridad.

Orden del día

- 1.- Valoración archivo electrónico nº 2 del expediente de contratación del servicio de limpieza de las instalaciones del Parlamento de Canarias y sus dependencias, mobiliario y equipamiento (expte 4/2022/SV).
- 2.- Apertura del archivo electrónico nº 3, "Oferta económica".
- 2.- Valoración de los criterios evaluables mediante fórmulas.
- 3.- Propuesta de adjudicación.

Se expone

A la hora señalada, se procede al inicio de la sesión y a la constitución de la mesa de contratación por los miembros anteriormente detallados.

En primer lugar, la mesa de contratación procede al estudio del informe, de fecha 11 de abril de 2022, emitido conjuntamente por el ingeniero técnico industrial y el arquitecto técnico, que asesoran a la Cámara, en el cual queda motivada la valoración propuesta en relación con el **criterio 1, Características de los equipos y material y descripción de los trabajos**, a que se refiere la cláusula 12.1.1 del Pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante PCAP) que rige la contratación del servicio de limpieza de las instalaciones del Parlamento de Canarias y sus dependencias, mobiliario y equipamiento (expte. 4/2022/SV).

Tras su estudio, la mesa de contratación acuerda aprobar el citado informe, que forma parte como anexo de la presente acta, cuyo resumen de valoración es el siguiente:

Código Seguro De Verificación	m9BpFcevsDaQWX2sYBwNFQ==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Carmen María Barreto Hernández - Directora de Régimen Interior. Jefa de Servicio de Personal, Documentación, Biblioteca y Archivo	Firmado	19/04/2022 14:30:31
	María Cruz García Pérez	Firmado	19/04/2022 14:21:10
Observaciones		Página	1/3
Url De Verificación	http://verifirma.parcan.es/verifirma/code/m9BpFcevsDaQWX2sYBwNFQ==		



Empresas licitadoras	a	b	c	d	e	Total
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	10,40	7,00	5,50	4,40	2,00	29,30
AEMA HISPANICA, S.L.	9,30	2,50	6,00	4,60	2,00	24,40
CAPROSS 2004, S.L.	12,10	12,00	7,00	5,00	2,00	38,10
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	8,20	1,50	1,25	2,20	0,50	13,65
LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	10,40	3,50	6,00	4,10	2,00	26,00
LIMPIEZAS APELES, S.L.	8,90	1,50	4,50	1,60	0,00	16,50
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	13,50	9,00	7,00	5,00	2,00	36,50
REALAN SERVICES, S.L.	6,10	1,50	7,00	0,70	2,00	17,30
SACYR FACILITIES, S.A.	12,60	8,00	7,00	4,50	2,00	34,10
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	12,30	1,50	7,00	3,90	2,00	26,70

A continuación comienza el acto público de apertura de la oferta económica para la contratación del servicio de mantenimiento integral de los edificios del Parlamento de Canarias, asistiendo las empresas licitadoras que a continuación se relacionan:

Nombre de la empresa: **Capross 2004, SL_CIF: B35543974** Representante: Ignacio Nicolás Álvarez Pérez NIF: 45452297L.

Nombre de la empresa: **Limpiezas Apeles, SL_CIF: B38716205** Representante: Miguel Hernández Hernández NIF: 43354166V.

Nombre de la empresa: **Lirecan Servicios Integrales, SA_CIF: A76194752** Representante: Dan Levi Medina Sosa NIF: 45769314G.

Nombre de la empresa: **Sacyr Facilities, SA_CIF: A83709873** Representante: David Pando Darias NIF: 54055359T

La Presidenta de la mesa de contratación les da la bienvenida y da paso a la Secretaria que da lectura del resultado del informe de valoración de la propuesta técnica. Asimismo, se pregunta a los asistentes si desean formular alguna observación, no formulándose ninguna.

A continuación, por la Secretaria de la mesa de contratación se procede a la apertura de la proposición económica de las empresas licitadoras, siendo las que se detalla:

EMPRESAS LICITADORAS	CRITERIO 2.- PRECIO
- ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	212.354,70 €
- AEMA HISPANICA, S.L.	227.818,29 €
- CAPROSS 2004, S.L.	206.574,54 €
- GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	209.585,71 €
- LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	238.226,07 €
- LIMPIEZAS APELES, S.L.	217.303,01 €
- LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	209.010,01 €
- REALAN SERVICES, S.L.	219.200,00 €
- SACYR FACILITIES, S.A.	211.855,36 €
- SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	228.453,12 €

La Presidenta de la mesa de contratación invita a los representantes de las empresas a que formulen las observaciones que estimen en relación con el acto celebrado, no habiendo ninguna observación. Finaliza el acto público, y los representantes abandonan

Código Seguro De Verificación	m9BpFcevsDaQWX2sYBwNFQ==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Carmen María Barreto Hernández - Directora de Régimen Interior. Jefa de Servicio de Personal, Documentación, Biblioteca y Archivo	Firmado	19/04/2022 14:30:31
Observaciones	María Cruz García Pérez	Firmado	19/04/2022 14:21:10
Url De Verificación	http://verifirma.parcan.es/verifirma/code/m9BpFcevsDaQWX2sYBwNFQ==		
		Página	2/3



la Sala.

Seguidamente, la mesa de contratación comprueba, de conformidad con lo establecido en la cláusula 18.5 del pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante PCAP) que las ofertas no están incursas en presunción de anormalidad, por lo que procede a la valoración de las mismas, con el siguiente resultado, al que se añade la valoración del criterio 1:

EMPRESAS LICITADORAS	Criterio 1. Características de los equipos y material y descripción de los trabajos	Criterio 2. Precio Fórmula: $Pi = 60 \times (MO/Oi)$	Total puntuación
- ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	29,30	58,37	87,67
- AEMA HISPANICA, S.L.	24,40	54,41	78,81
- CAPROSS 2004, S.L.	38,10	60,00	98,10
- GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	13,65	59,14	72,79
- LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	26,00	52,03	78,03
- LIMPIEZAS APELES, S.L.	16,50	57,04	73,54
- LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	36,50	59,30	95,80
- REALAN SERVICES, S.L.	17,30	56,54	73,84
- SACYR FACILITIES, S.A.	34,10	58,50	92,60
- SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	26,70	54,25	80,95

A la vista del resultado de la valoración, la mesa de contratación configura la puntuación final de la licitación, con el siguiente orden:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN
1	- CAPROSS 2004, S.L.	98,10
2	- LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	95,80
3	- SACYR FACILITIES, S.A.	92,60
4	- ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	87,67
5	- SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	80,95
6	- AEMA HISPANICA, S.L.	78,81
7	- LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	78,03
8	- REALAN SERVICES, S.L.	73,84
9	- LIMPIEZAS APELES, S.L.	73,54
10	- GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	72,79

En consecuencia con lo anterior, la mesa de contratación, a la vista de la puntuación obtenida por las licitadoras, acuerda elevar al órgano de contratación, propuesta de adjudicación del servicio de limpieza de las instalaciones del Parlamento de Canarias y sus dependencias, mobiliario y equipamiento, **a favor de la empresa CAPROSS 2004, SL, CIF B35543974, para el periodo de un año, por importe de doscientos seis mil quinientos setenta y cuatro euros con cincuenta y cuatro céntimos (206.574,54€), sin IGIC.**

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 14:00 horas.

Yo, como Secretaria, certifico con el visto bueno de la Presidenta:

María Cruz García Pérez,

Carmen M^a Barreto Hernández,

SECRETARIA

PRESIDENTA.

Código Seguro De Verificación	m9BpFcevSdaQWX2sYBwNFQ==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Carmen María Barreto Hernández - Directora de Régimen Interior. Jefa de Servicio de Personal, Documentación, Biblioteca y Archivo	Firmado	19/04/2022 14:30:31
	María Cruz García Pérez	Firmado	19/04/2022 14:21:10
Observaciones		Página	3/3
Url De Verificación	http://verifirma.parcan.es/verifirma/code/m9BpFcevSdaQWX2sYBwNFQ==		



INFORME TÉCNICO RELATIVO A REVISIÓN DEL CRITERIO DE ADJUDICACIÓN NÚMERO 1.- CARACTERÍSTICAS DE LOS EQUIPOS Y MATERIAL Y DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS DE LAS OFERTAS PRESENTADAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL PARLAMENTO DE CANARIAS Y SUS DEPENDENCIAS, MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO (4/2022/SV)

1. CONDICIONES GENERALES

A petición de la Mesa de Contratación del expediente **del servicio de limpieza de las instalaciones del Parlamento de Canarias y sus dependencias, mobiliario y equipamiento**, y en relación con la documentación remitida al efecto para su revisión, correspondiente a las ofertas presentadas a licitación, a continuación se realiza el presente análisis de los aspectos técnicos relacionados en las mismas por las empresas licitantes al expediente citado, en concreto el criterio **1.- Características de los equipos y material y descripción de los trabajos.**

La base técnica comparativa de las ofertas analizadas estará formada por el Pliego de Prescripciones Técnicas y por el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del expediente de referencia.

De acuerdo con lo especificado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, este criterio tendrá una puntuación máxima de 40 puntos, y para una mejor valoración, está dividido en subcriterios, cada uno de los cuales tiene una puntuación asignada, todo ello según detalle siguiente.

CRITERIO 1.- Características de los equipos y material y descripción de los trabajos. Desglose de la puntuación:	40 puntos
a) Equipo y material. Se valorará de la siguiente manera:	
Equipos, materiales y sus calidades (por capacidad, potencia, control ruidos, prestaciones) que se recogen en el apartado 3.4 de la Ficha de Prescripción técnicas.	14 puntos
a.1. Características de las unidades aspiradoras de alta capacidad succión con una potencia mínima de 1000 W y no exceda 61 decibelios (Hasta 2 puntos).	
a.2. Características de la unidad aspirador para limpieza específica de alfombras, moquetas y otros elementos textiles. (Hasta 2 puntos).	
a.3. Características de las unidades de aspiración de polvo y agua. (Hasta 2 puntos).	
a.4. Características de la unidad de pértiga para la limpieza de cristalerías de las fachadas. (Hasta 1 punto).	
a.5. Características del sistema de lavado y planchado para textiles incluyendo todos los accesorios complementarios. (Hasta 1 punto).	
a.6. Características de las unidades de carros de limpieza, con ruedas giratorias y con un mínimo de tres bandejas y bolsa de basura. (Hasta 2 puntos).	
a.7. Características de la unidad de caja de herramientas equipada con los utensilios necesarios para el necesario mantenimiento de la maquinaria, y medios auxiliares necesarios. (Hasta 1 punto).	
a.8. Equipos de mayor capacidad que los enumerados en el apartado 3.4 del Pliego de cláusulas administrativas, siempre que se considere que son un beneficio que brindan calidad y seguridad para los servicios (Hasta 1 punto).	

a.9 Descripción del equipo de protección personal (EPP) destinados al personal que realizará el servicio, especialmente los que realizan trabajos en altura. Tecnología, comodidad, impermeabilidad y clase de protección de segunda clase normativa vigente (Hasta 1 punto).	
a.10. Descripción de la uniformidad, número de juegos por caja, comodidad, impermeabilidad, idoneidad actos institucionales (Hasta 1 punto).	
b) Organización del servicio ordinario mediante la presentación de un Manual de procedimiento, en el que se evaluarán las siguientes partes:	12 puntos
b.1. Procedimiento para la prestación del servicio, detallando cómo el plan operativo de limpieza se planificará según lo previsto en los Anexos I y II del Pliego de Prescripciones Técnicas (Hasta 8 puntos).	
b.2. Organización de las tareas del personal: Organigrama de mandos, definición de las funciones de los cargos del servicio, esquema y descripción del funcionamiento del servicio (Hasta 4 puntos).	
c) Criterios ambientales:	7 puntos
c.1. Lista de buenas prácticas ambientales relacionadas con propuestas de mejora, ahorro y eficiencia energética y optimización de los recursos materiales a utilizar. La implementación de las medidas se realizará durante el primer trimestre del contrato y se mantendrá durante toda su vigencia. (0,25 puntos por medida valorada hasta un máximo de 1 punto).	
c.2. Lista de buenas prácticas ambientales relacionadas con propuestas de mejora, ahorro y eficiencia energética y optimización en términos de reducción del consumo de agua. La implementación de las medidas se llevará a cabo durante el primer trimestre del contrato y se mantendrá durante toda su vigencia. (0,5 puntos por medida valorada hasta un máximo de 2 puntos).	
c.3. Relación de buenas prácticas ambientales en la gestión y reducción de residuos (plásticos y envases, etc.), detalles del procedimiento de entrega en centros autorizados. La implementación de las medidas se realizará durante el primer trimestre del contrato y se mantendrá durante toda su vigencia. (0,25 puntos por medición valorada hasta un máximo de 1 punto).	
c.4. Lista de buenas prácticas ambientales relacionadas con uso de técnicas, materiales y productos de bajo impacto ambiental. En particular, en el uso de productos de limpieza biodegradables, ecológicas, valorando el uso de aquellas que son baja toxicidad, peligrosos o “ecológicos”. Se valorará la realización de un plan de implantación para este tipo de producto. (0,25 puntos por valor medido hasta un máximo de 3 puntos).	
d) Plan de calidad, que contendrá:	5 puntos
d.1. Procedimiento de la metodología a seguir para el control de calidad en la ejecución de la prestación, que contendrá con detalle las sistemática / metodología de control a realizar, seguimiento y ejecución a través de indicadores objetivos que permitir la evaluación continua de la eficacia y calidad de los desarrollo de la prestación del servicio (hasta 2 puntos).	
d.2 Frecuencia de los reportes e informes de control de calidad y seguimiento de trabajos (diario, semanal, mensual, semestral, anual) (1 punto).	
d.3. Aplicaciones informáticas: software de gestión integrada prestación de servicios (2 puntos)	
e) Plan de Formación: Solo se aceptarán cursos aprobados de larga duración de más de 8 horas lectivas, en materias afines a la prestación (buenas prácticas en tratamiento de residuos, prevención de riesgos, gestión de productos desinfectantes, etc). Se impartirán fuera de la jornada laboral. El plazo máximo de la realización de los cursos impartidos será de 8 meses desde formalización del contrato.	2 puntos.
- Contenido y horas anuales por curso de formación (0,4 puntos por cada 8 horas) (hasta 2 puntos).	

El presente informe se ha estructurado estudiando para cada uno de los subcriterios citados, la oferta de cada empresa presentada.

Se han revisado las ofertas técnicas presentadas por las 10 empresas licitadoras relacionadas a continuación.

- **ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.**
- **AEMA HISPANICA, S.L.**
- **CAPROSS 2004, S.L.**
- **GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.**
- **LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.**
- **LIMPIEZAS APELES, S.L.**
- **LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.**
- **REALAN SERVICES, S.L.**
- **SACYR FACILITIES, S.A.**
- **SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.**

2. VALORACIÓN

En la tabla adjunta, se especifica la puntuación asignada a cada oferta en cada uno de los subcriterios.

Empresas licitadoras	a	b	c	d	e	Total
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	10,40	7,00	5,50	4,40	2,00	29,30
AEMA HISPANICA, S.L.	9,30	2,50	6,00	4,60	2,00	24,40
CAPROSS 2004, S.L.	12,10	12,00	7,00	5,00	2,00	38,10
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	8,20	1,50	1,25	2,20	0,50	13,65
LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	10,40	3,50	6,00	4,10	2,00	26,00
LIMPIEZAS APELES, S.L.	8,90	1,50	4,50	1,60	0,00	16,50
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	13,50	9,00	7,00	5,00	2,00	36,50
REALAN SERVICES, S.L.	6,10	1,50	7,00	0,70	2,00	17,30
SACYR FACILITIES, S.A.	12,60	8,00	7,00	4,50	2,00	34,10
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	12,30	1,50	7,00	3,90	2,00	26,70

En los apartados siguientes, se justifica la puntuación asignada en cada caso.

a) Equipo y material. Se valorará de la siguiente manera:

Equipos, materiales y sus calidades (por capacidad, potencia, control ruidos, prestaciones) que se recogen en el apartado 3.4 de la Ficha de Prescripción técnicas. **14 puntos**

a.1. Características de las unidades aspiradoras de alta capacidad succión con una potencia mínima de 1000 W y no exceda 61 decibelios (Hasta 2 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	2.00	2 uds COMAC CA-15 PLUS 1200W 61dB 13L 3000L/min (50L/s) 7Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente, ligera y maniobrable.
AEMA HISPANICA, S.L.	1.90	2 uds WIRBEL 807 FT 1000W 60dB 14L 50l/s 6Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina ligera y maniobrable.
CAPROSS 2004, S.L.	1.80	2 uds TENNANT V6 1200W 59,7dB 36L 2,14 m³/min (35L/s) 7,6Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente, alta capacidad, ligera y maniobrable, caudal limitado.
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	1.80	FLOORPUL 1200W 59dB 10L 34L/s 6,8Kg. Se ajusta a lo solicitado sin especificar unidades ni modelo, máquina potente, ligera y maniobrable, caudal limitado
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	1.70	2 uds NILFISK AERO 26-2L PC 1500W 61 dB 25 L 3700L/min (62 L/s) 9Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente, algo pesada con dificultad de maniobrabilidad
LIMPIEZAS APELES, S.L.	1.60	2 uds aspiradora industrial FIORENTINI C73 3x1000W 60 dB 75L 645m³/h (180L/s) 31Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente, alta capacidad pero pesada con dificultad de accesibilidad
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1.80	2 uds NILFISK IVT 1000CR 1200W 61 dB 12.5L 137 m³/h (38L/s) 7.75Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina ligera y maniobrable, caudal limitado
REALAN SERVICES, S.L.	1.70	MAKITA VC4210LX 1200W 60dB 42L 75L/s 16Kg. Se ajusta a lo solicitado sin especificar unidades en las instalaciones de forma permanente, máquina potente, algo pesada y poca accesibilidad
SACYR FACILITIES, S.A.	1.20	2 uds TASKI 1000W 61dB Se ajusta a lo solicitado sin especificar modelo ni características
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1.80	2 uds KRUGER KRA 1215SIL o similar 56dB 1200W 10L. Se ajusta a lo solicitado, máquina ligera y maniobrable

a.2. Características de la unidad aspirador para limpieza específica de alfombras, moquetas y otros elementos textiles. (Hasta 2 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	1,50	1 Ud TMB BAT-18 aspiradora peinadora con 45cm de ancho de trabajo, 2x900W, 79 db, 49 L/s, 4500 rpm, 8.1Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente, ligera y maniobrable.
AEMA HISPANICA, S.L.	1,90	1 ud LAVOR SOLARIS IF aspiradora mojado /seco con la función de inyección de lavado / extracción específico para textiles 35 cm 33Kg 108 L/s. Mayores prestaciones a lo solicitado, algo pesada con dificultad de accesibilidad.
CAPROSS 2004, S.L.	1,60	1 ud KLARSTEIN IVAC 30 aspirador vertical seco/humedo con 30cm de ancho de trabajo 1000W 69dB, 32L/s, 8.3Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente, ligera y ergonómica
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	1,60	FLOORPUL 1000W aspirador polvo/agua 0.20m ² de superficie filtrante, 1100W 65dB 54L/s 8Kg. Se ajusta a lo solicitado sin especificar unidades ni modelo, máquina potente, ligera y maniobrable.
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	1,90	1 ud KÄRCHER SGV 6/5 Limpiadora de vapor y aspirador en seco y húmedo 3400W 67dB ancho de trabajo 300mm 39Kg. Mayores prestaciones a lo solicitado, algo pesada con dificultad de accesibilidad.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	2,00	1 uds aspiradora industrial FIORENTINI L215 aspiradora con limpieza a través de inyección y extracción de líquido 1000W 59L/s 14Kg. Mayores prestaciones a lo solicitado máquina potente, ligera y maniobrable.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,90	1 ud KÄRCHER BRS 43/500C aspiradora-limpiadora en seco y húmedo 370W ancho de trabajo 43cm 25Kg. Mayores prestaciones a lo solicitado, algo pesada con dificultad de accesibilidad.
REALAN SERVICES, S.L.	0,00	KÄRCHER SE 5.100 Lava aspirador mediante pulverización ancho de trabajo 230mm. No especifica unidades en las instalaciones de forma permanente, No se ajusta a lo solicitado.
SACYR FACILITIES, S.A.	2,00	1 ud TENNANT T1210 aspiradora mojado /seco con sistema de limpieza con pulverizadores ancho de trabajo 27cm 1000W 50L/s 15Kg Mayores prestaciones a lo solicitado. Máquina potente, ligera y maniobrable.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1,90	1 uds KRUGER KRA 50L o similar sistema inyección extracción 1400W 195m ³ /h (54L/s) 19Kg 71dB. Máquina potente, algo pesada.

a.3. Características de las unidades de aspiración de polvo y agua. (Hasta 2 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	0.00	2 Ud TMB ATOM Plus depósito de 20L. No se ajusta a lo solicitado.
AEMA HISPANICA, S.L.	1.80	2 uds WIRBEL 980P/IK-CBN depósito de 80L 1900W 65dB 0.4m ² de superficie de filtrado 100L/s 21Kg. Cuerpo de acero inox sobre carro. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente, algo pesada y con dificultad de accesibilidad
CAPROSS 2004, S.L.	1.60	2 ud KÄRCHER WET 361 depósito de 36L 1150W 62dB vapor y aspirador en seco y húmedo 3400W 67dB 0.25m ² de superficie de filtrado 53L/s 10Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina ligera y maniobrable.
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0.00	FLOORPUL 1000W depósito de 25L No especifica unidades ni modelo. No se ajusta a lo solicitado.
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	1.90	2 uds NILFISK ATTIX 40-01 PC INOX depósito de 37L 1500W 59dB 400mm ancho de trabajo 3700L/min (62L/s) 13Kg. Cuerpo de acero inox. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente ligera y maniobrable.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	1.70	2 uds FIORENTINI C62F1 depósito de 55L 2x1000W 425m ³ /h (118L/h) 60dB 25Kg. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente algo pesada y con dificultad de accesibilidad.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	2.00	2 ud KÄRCHER NT50/1 depósito de 50L 1380W 74L/s 16Kg 68dB. Cuerpo de acero inox. Se ajusta a lo solicitado, máquina potente ligera y maniobrable.
REALAN SERVICES, S.L.	0.00	MAKITA VC3011L con función soplador depósito de 30L. No especifica unidades en las instalaciones de forma permanente, No se ajusta a lo solicitado.
SACYR FACILITIES, S.A.	1.90	2 uds KÄRCHER NT38/1 depósito de 38L 1500W 59L/h 78dB 8.6Kg. Se ajusta a lo solicitado, cuerpo acero inox. Máquina potente ligera y maniobrable.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1.80	2 uds KRUGER KRA 775 o similar depósito de 80L 3600W 480m ³ /h (133L/s) 74dB 30Kg. Se ajusta a lo solicitado, cuerpo acero inox. máquina potente algo pesada y con dificultad de accesibilidad.

a.4. Características de la unidad de pértiga para la limpieza de cristalerías de las fachadas. (Hasta 1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	1,00	1 ud Pértiga QLEEN Purastart de fibra de carbono 900cm y sistema de agua por osmosis – resina, depósito de 25L, cepillo de 27 cm con 5 inyectores. Mayores prestaciones a lo solicitado.
AEMA HISPANICA, S.L.	0,50	1 ud Pértiga con tubo telescópico de 3m para alturas de 9m para cople de lavacristales y limpiacristales y secapavimentos. Se ajusta a lo solicitado.
CAPROSS 2004, S.L.	1,00	1 ud Hidrower 10m de altura de trabajo para limpieza con agua purificada con tecnología de filtros desionizadores – resina, cepillo de 28 cm pértiga de carbono. Mayores prestaciones a lo solicitado.
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,70	Pértiga extensible de aluminio 3 partes hasta 6m, cepillo con dos chorros de agua. No especifica unidades ni modelo. Mayores prestaciones a lo solicitado.
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	0,40	1 ud Pértiga Vleda telescópico de aluminio 3x2m. Se ajusta a lo solicitado.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,50	Tubo telescópico Neprolium de aluminio 3x3mm. Se ajusta a lo solicitado
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,00	1 ud Pértiga agua osmotizada QLEEN Profi I, depósito 25L. Mayores prestaciones a lo solicitado.
REALAN SERVICES, S.L.	0,50	5 uds juego limpiacristales KAISER+KRAFT, con esponja, secador, cubo con gancho, cuero, rascador, vara telescópica de tres piezas y 1 L limpiacristales (en delegación). Se ajusta a lo solicitado
SACYR FACILITIES, S.A.	1,00	1 ud Sistema de limpieza por osmosis inversa IPC HIGH PURE hasta 10m. Mayores prestaciones a lo solicitado.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1,00	1 ud Pértiga limpiacristales OSMOGLAS BEGGINER o similar. Mayores prestaciones a lo solicitado.

a.5. Características del sistema de lavado y planchado para textiles incluyendo todos los accesorios complementarios. (Hasta 1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	1,00	1 ud máquina de vapor (vaporeta) TIDY VAP, con plancha y Lavadora LG F4WV3010S6W de 10.5Kg
AEMA HISPANICA, S.L.	0,40	Lavado y planchado de textiles con medios externos en lavanderías especializadas
CAPROSS 2004, S.L.	0,40	Lavado y planchado de textiles con medios externos en LAVANDERIA INDUSTRIAL LA SALUD
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,00	No presenta equipo de lavado-planchado
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	0,40	Servicio subcontratado con lavandería industrial
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,90	Servicio subcontratado con Lavandería San Matias. 1 ud Lavadora secadora LG WD 12312RD para paños y mopas
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	0,90	1 Lavadora SAMSUNG ECOBUBLE WW80J5555FW de 8Kg y 1ud Secadora SAMSUNG DV80T5220TT de 8Kg
REALAN SERVICES, S.L.	0,60	5 uds Estación de planchado KÄRCHER SI 4 EasyFix Iron uso puntual (en delegación)
SACYR FACILITIES, S.A.	1,00	Servicio subcontratado con lavandería externa, además dotan al servicio 1 ud plancha doméstica ROWENTA y 1 ud Lavadora-Secadora BOAYA para manteles, mopas y bayetas
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1,00	1 Lavadora-secadora SAMSUNG o similar y 1 ud Centro de planchado CECOTEC o similar

a.6. Características de las unidades de carros de limpieza, con ruedas giratorias y con un mínimo de tres bandejas y bolsa de basura. (Hasta 2 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	2,00	3 uds carros de limpieza GALINDO 570/28 con tubo acero inox y tres bandejas de polipropileno, bolsa 70L. Se ajusta a lo solicitado. Una ud mas de lo solicitado
AEMA HISPANICA, S.L.	0,00	2 uds carros de limpieza MAGIC LINE 340 (1 BASIC Y 1 SAFETY) de microfibra. No se ajusta a lo solicitado al no tener estructura de acero inox
CAPROSS 2004, S.L.	1,90	Carro de limpieza GALINDO 420 con tubo acero inox y tres bandejas de polipropileno, bolsa 77L, 2 cubos 12L 4 cubos 6L 1 prensa. Se ajusta a lo solicitado. No especifica cantidad
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	1,70	Carro de limpieza de acero inox con tres bandejas de polipropileno. No especifica unidades ni modelo.
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	1,80	2 uds carros de limpieza RacNec 575/730 o similar, chasis acero inox, tres bandejas de polipropileno, 2 cubos de 6L, 1 cubo con prensa 25L, bolsa 70L
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,00	2 uds carro de limpieza equipados. No especifica modelo ni características de la estructura por lo que no se puede comprobar si se ajusta a lo solicitado
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,90	2 uds Carro de limpieza GALINDO SUPER c/prensa, con tubo acero inox y tres bandejas, bolsa, 4 cubos residuos 2 cubos suelo. Se ajusta a lo solicitado.
REALAN SERVICES, S.L.	1,80	8 uds Carro de limpieza TASKY Nano Trolley Wet Small 560, las características se corresponden al GALINDO 560 con chasis de acero inox, 3 bandejas de polipropileno, 4 cubos 6L 2 cubos 25L (en delegación)
SACYR FACILITIES, S.A.	1,70	2 uds carro de limpieza VILEDA ORIGO 100FX con estructura de acero inox y parte en galvanizado, tres bandejas, bolsa de 120L
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1,80	Carro de limpieza GALINDO 560/730 con chasis de acero inox, 3 bandejas de polipropileno, 4 cubos 6L. No especifica cantidad

a.7. Características de la unidad de caja de herramientas equipada con los utensilios necesarios para el necesario mantenimiento de la maquinaria, y medios auxiliares necesarios. (Hasta 1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	1,00	Caja de herramienta completa. Se ajusta a lo solicitado
AEMA HISPANICA, S.L.	1,00	Caja de herramienta completa. Se ajusta a lo solicitado
CAPROSS 2004, S.L.	1,00	Caja de herramienta completa. Se ajusta a lo solicitado
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	1,00	Caja de herramienta completa. Se ajusta a lo solicitado
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	1,00	Caja de herramienta completa Household Tool Box. Se ajusta a lo solicitado
LIMPIEZAS APELES, S.L.	1,00	Caja de herramienta completa DEXTER. Se ajusta a lo solicitado
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,00	Caja de herramienta completa. Se ajusta a lo solicitado
REALAN SERVICES, S.L.	1,00	Caja de herramienta completa MAKITA. Se ajusta a lo solicitado
SACYR FACILITIES, S.A.	1,00	Caja de herramienta completa facom O SIMILAR. Se ajusta a lo solicitado
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1,00	Caja de herramienta completa. Se ajusta a lo solicitado

a.8. Equipos de mayor capacidad que los enumerados en el apartado 3.4 del Pliego de cláusulas administrativas, siempre que se considere que son un beneficio que brindan calidad y seguridad para los servicios (Hasta 1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	0,10	Vehículo para el gestor del contrato y furgoneta en caso de necesidad para traslado de materiales, productos y maquinaria
AEMA HISPANICA, S.L.	0,50	2 uds limpiadoras de cristales a batería Kärcher, 1 ud Vaporeta Kärcher SG 4/4
CAPROSS 2004, S.L.	1,00	Propone a disposición del contrato: Fregadora eléctrica hombre a pie, Mochila pulverizadora, Nebulizador, máquina de vapor, pértiga de limpieza interior, abrillantadora rotativa, hidrolimpiador agua fría, hidrolimpiador agua caliente, mochila quitachicles. Se consideran equipos con gran beneficio al servicio
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,00	No ofrece equipos adicionales a lo solicitado que generen beneficio al servicio.
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	0,00	No ofrece equipos adicionales a lo solicitado que generen beneficio al servicio.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,20	Propone a disposición para cualquier eventualidad una amplia lista de maquinaria de limpieza, medios auxiliares y vehículos
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,00	Propone máquinas adicionales al servicio: Sanificadora, rotativa baja velocidad, rotativa alta velocidad, hidrolimpiador agua fría, máquina de limpieza a vapor. También propone de manera puntual: cañón de ozono, máquina de desinfección mediante espuma, máquina de limpieza de chicles y grafitis y sopladora
REALAN SERVICES, S.L.	0,00	No ofrece equipos adicionales a lo solicitado que generen beneficio al servicio.
SACYR FACILITIES, S.A.	1,00	Propone aportar al servicio: nebulizadora, plataforma elevadora, pulverizadora, hidrolimpiadora, pistolas pulverizadoras, quitagrafitis, sanitizadora, aspirador de mochila, champuneadora, fregadora de pie, bomba de achique, quitachicles, rotativa, andamios. Además otra maquinaria de forma puntual.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	0,30	Fregadora hombre a pie, rotativa, aspirador polvo líquido

a.9 Descripción del equipo de protección personal (EPP) destinados al personal que realizará el servicio, especialmente los que realizan trabajos en altura. Tecnología, comodidad, impermeabilidad y clase de protección de segunda clase normativa vigente (Hasta 1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	0,90	Se presenta tabla con uso y normativa de los epi´s propuestos: calzado y botas, guantes, gafas, cazadora impermeable, chaleco reflectante, incluido equipo completo anticaída para trabajos de limpieza en altura. Se trata de una propuesta bastante completa. Las marcas propuestas destacan en tecnología y comodidad, cumplen con la impermeabilización requerida. Se propone categoría I, II y III según riesgo
AEMA HISPANICA, S.L.	0,50	Se presenta fichas técnicas de los epi´s propuestos: chaleco, casco y arnes para trabajos de altura. Se trata de una propuesta limitada que no permite valorar en profundidad sus especificidades. La propuestas de casco y arnés cumplen con lo requerido en tecnología y comodidad.
CAPROSS 2004, S.L.	0,90	Se presenta los epi´s para limpiador/a: calzado., guantes, mascarilla y para peón especialista: mascarilla, protector auditiva, casco pantalla protectora, botas, chaqueta y arnés anticaídas. Se trata de una propuesta bastante completa. Las marcas propuestas destacan en tecnología y comodidad, cumplen con la impermeabilización requerida. Se propone categoría I, II y III según riesgo
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,60	Se presenta fichas técnicas de guantes, mascarilla, gafas y arnés anticaídas Se trata de una propuesta limitada que no permite valorar en profundidad sus especificidades. La propuestas de guantes, gafas y arnés cumplen con lo requerido en tecnología y comodidad.
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	0,60	Se propone los epi´s necesarios según la evaluación de riesgos a realizar. Describe los habituales: guantes, calzado, chaleco. En cuanto a los trabajos en altura presenta su Procedimiento para la gestión de los elementos de los sistemas anticaídas Se presenta fichas técnicas de guantes, mascarilla, gafas y arnés anticaídas. Se trata de una propuesta limitada sin especificación de marcas que no permite valorar en profundidad sus especificidades.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,30	Se presenta cuadro resumen con descripción de los epi´s: guantes, calzado, botas, mascarilla y gafas. No describe los de trabajos en altura. Se trata de una propuesta limitada sin especificación de marcas que no permite valorar en profundidad sus especificidades.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,00	Propone los epi´s necesarios dependiendo de la evaluación de riesgos. Descripción de tallada, con normativa, de guantes, mascarillas, gafas, calzado, protección auditiva, arnes anticaídas. Epi´s para el control de Covid-19: mascarillas disrias y en caso de positivo batas, guantes, gorros, calzas y pantallas faciales. Se trata de una propuesta completa. Las marcas propuestas destacan en tecnología y comodidad, cumplen con la impermeabilización requerida. Se propone categoría I, II y III según riesgo
REALAN SERVICES, S.L.	0,00	No se describe de los epi´s a utilizar
SACYR FACILITIES, S.A.	0,80	Propone dotar de todos los epi´s necesarios. Describe con referencia a normativa: mascarillas, buzo, guantes, gafas, calzado, cascos, proptección auditiva, chaquetas y gorra, chaqueta y chaleco reflectantes, arnés de seguridad y anticaídas completo, guantes eléctricos. Se trata de una propuesta completa, aunque sin marcas específicas por lo que no se puede valorar en profundidad sus especificidades
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	0,80	Propone disponer los necesarios. Describe guantes, gafas, calzado, cinturón y arnés de seguridad, casco, mascarilla, ropa de abrigo, protectores auditivos. Equipo completo para trabajos en altura con mención normativa. Adicionalmente en caso de covid propone guantes, mandil, batas, mascarillas y gafas. Se trata de una propuesta completa, aunque sin marcas específicas por lo que no se puede valorar en profundidad sus especificidades

a.10. Descripción de la uniformidad, número de juegos por caja, comodidad, impermeabilidad, idoneidad actos institucionales (Hasta 1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	0.90	Se propone entrega de uniformes (temporada de verano e invierno), con reposición inmediata. Diseño a aprobar femenino: pantalón blanco, camisa rallas blanco y azul; masculino gris pantalón camiseta y sudadera. Para actos institucionales negro y blanco. No se especifican calidades ni cantidades. Logotipo e identificación.
AEMA HISPANICA, S.L.	0.80	Se propone bata sanitaria, pantalón de poliester 65%-algodón 35% blancos, chaqueta cardigan azul y zuecos. Para el peón especialista polos de alta visibilidad azul amatillo poliester, forro polar poliester, jersey acrílico y pantalón multibolsillo azules poliester 64% algodón 34%. No se especifican cantidades.
CAPROSS 2004, S.L.	0.90	Se propone para limpiador/a pantalón poliester 65%-algodón 35% y camisa algodón blancos, estola azul, para actos institucionales camisa y pantalón azul. Para el peón especialista pantalón camiseta y chaqueta alta visibilidad azul-amarillo, poliester-algodón. Logotipo e identificación. Se especifican cantidades
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0.80	Descripción pijama de limpiador: casaca azul y blanca, pantalón blanco poliester 65%-algodón 35%; forro polar poliester, camiseta algodón azul, pantalón multibolsillos poliester 65%-algodón 35%. Logotipo e identificación. No se especifican cantidades
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	0.70	Se propone mínimo dos al año: en interiores pantalón y casaca unisex azul celeste, poliester 65%-algodón 35%; en exteriores pantalón azul con señalización y polo. Identificación
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0.70	Se propone para limpieza bata verde de tergal, para especialista camiseta blanca algodón, pantalones y cazadora verde oscuro. Logotipo e identificación. No se especifican cantidades.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1.00	Se propone dos uniformes por trabajador cada 6 meses como mínimo. Para limpieza se proponen dos opciones a elegir: pijama blanco/turquesa pantalón blanco, femenino: casaca y pantalón poliester 65% algodón 35% y masculina polo gris o blanco poliester 48% algodón 48% pantalón multibolsillo poliester 65% algodón 35%. Para actos institucionales chaqueta azul marino acrílico y pantalón azul marino poliester 65% algodón 35%. Logotipo e identificación
REALAN SERVICES, S.L.	0.50	Se propone pijama con camisola y pantalón algodón poliester. No se especifican cantidades.
SACYR FACILITIES, S.A.	1.00	Se propone para limpiador/a casaca blanca azul y pantalón blanco poliester 65% algodón 35%, chaqueta azul acrílica, forro polar y camiseta de algodón azul marino. Especialista pantalón multibolsillos poliester 65% algodón 35%, polos algodón bicolor, forro polar algodón, chaleco poliester y parka impermeables. Logotipo e identificación. Cantidad marcada por el convenio colectivo.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	0.90	Se propone dos uniformes por trabajador repuestos según necesidad. Limpiador camisola y pantalón algodón 50% poliester 50% especialista polos y pantalón multibolsillos algodón 50% poliester 50% anorak. Logotipo e identificación.

b) Organización del servicio ordinario mediante la presentación de un Manual de procedimiento, en el que se evaluarán las siguientes partes: 12 puntos

b.1. Procedimiento para la prestación del servicio, detallando cómo el plan operativo de limpieza se planificará según lo previsto en los Anexos I y II del Pliego de Prescripciones Técnicas (Hasta 8 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	4,00	Define procedimiento para la prestación del servicio. Incluye plan de trabajo del servicio en formato tabla. Define 12 técnicas y procedimientos de limpieza, e incluye mejoras destacables como personal independiente al contrato para limpieza antes y durante eventos, y una instrucción de trabajo para limpieza ordinaria en zonas comunes. Se considera una oferta bien definida, con alguna mejora que redunde en una buena propuesta para el servicio.
AEMA HISPANICA, S.L.	0,50	Incluye tabla de tareas con periodicidad según PPT, y como mejora una metodología de programación de frecuencias basada en procesos de calidad total, y la documentación de control generada a disposición en su web. Se considera una oferta definida de forma muy básica, con alguna mejora.
CAPROSS 2004, S.L.	8,00	Propone planificación detallada del servicio, con aplicación informática de control y gestión, proponiendo reuniones presenciales en el centro de trabajo y visitas periódicas del encargado general. Define 19 técnicas y procedimientos de limpieza para distintos elementos, e incluye mejoras destacables como limpieza de choque al inicio (2 limpiadores y 2 especialistas, durante 2 semanas, 200 horas), plan operativo con 14 frecuencias mejoradas sobre el Anexo I, mejoras de alcance de zonas y frecuencias sobre el Anexo II, etc. Se considera la oferta mejor definida y más diferenciadora con respecto al PPT, con las mejoras que más redundan en una buena propuesta para el servicio.
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,50	Presenta plan operativo, estableciendo 7 metodologías de limpieza general y 5 de limpiezas específicas, incluyendo referencias a controles a realizar, a encuestas a usuarios, emisión de informes y reuniones de seguimiento, y diagramas de funcionamiento. Se considera una oferta definida de forma muy básica, sin mejoras destacables.
LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	1,50	Incluye plan de trabajo, con referencia a 6 técnicas de limpieza, y como mejora fija para todas las tareas diarias incluidas en el Anexo I del PPT, una frecuencia de dos veces al día. Se considera una oferta definida de forma básica, con alguna mejora de frecuencia.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	1,00	Incluye apartado de planificación y puesta del marcha del servicio, define 16 técnicas de limpieza, e incluye una mejora sobre el Anexo II del PPT en una zona de actuación. Se considera una oferta definida de forma básica, con alguna mejora.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	7,00	Desarrolla el procedimiento para la prestación del servicio, definiendo objetivos, planificación y modelo de plan de limpieza, con detalle del plan operativo según Anexos I y II del PPT, describe 25 tareas, supervisión y control incluyendo aplicación informática, e incluye mejoras destacables como limpieza de choque al inicio durante 2 semanas, sistema de desinfección con ozono, 6 frecuencias mejoradas sobre el Anexo I, refuerzo de limpieza de cristales, limpieza profunda Salón de Plenos 2 veces al año, brigada móvil para atención de incidencias, etc. Se considera una oferta bien definida y diferenciadora con respecto al PPT, con mejoras que redundan en una buena propuesta para el servicio.

REALAN SERVICES, S.L.	0,50	Presenta plan de trabajo, tabla de planificación horaria, y relación descriptiva de 33 procedimientos de limpieza. Se considera una oferta definida de forma muy básica, sin mejoras destacables.
SACYR FACILITIES, S.A.	5,00	Define organización del servicio, define 18 procedimientos de limpieza para distintos elementos y zonas según la base del Anexo I, e incluye mejoras destacables como 8 frecuencias mejoradas sobre el Anexo I, y tabla con 17 técnicas de limpieza definidas como mejoras. Se considera una oferta bien definida, con mejoras que redundan en una buena propuesta para el servicio.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	0,00	Define proceso de implantación y planificación de operaciones de forma muy básica, sin mejoras.

b.2. Organización de las tareas del personal: Organigrama de mandos, definición de las funciones de los cargos del servicio, esquema y descripción del funcionamiento del servicio (Hasta 4 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	3,00	Define organización, con organigrama general del servicio. Detalla personal operativo, y personal de apoyo para incidencias o tareas periódicas que lo exijan. Presenta propuesta de cronograma de implantación en 3 meses. Mejora personal en franja de máxima actividad. Se considera una buena propuesta de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio, incluyendo además mejoras.
AEMA HISPANICA, S.L.	2,00	Expone organigrama general, y cuadro con organización del equipo de trabajo en oficina. Expone funciones y puestos de trabajo de campo, encargado, cristalero-especialista, y limpiador. Mejora con compromiso de sustituciones al 100% de la jornada de trabajo. Se considera una correcta propuesta de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio, incluyendo alguna mejora.
CAPROSS 2004, S.L.	4,00	Expone organigrama jerárquico y funcional con detalle de funciones de los cargos. Presenta esquema de funcionamiento del servicio, y cuadro de turnos y horarios del personal adscrito al servicio. Como mejoras, un encargado general disponible, dos equipos de especialistas, para tareas limpieza y atender incidencias, y compromiso de sustitución del 100% de bajas. Se considera la mejor propuesta de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio, con referencias detalladas a estos tres aspectos, incluyendo además mejoras.
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	1,00	Incluye tabla de recursos indirectos, definiendo funciones en cada caso. Incluye organigrama general de la empresa. Como mejora compromiso de sustitución de bajas al 100%. Se considera una propuesta muy básica de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio, incluyendo alguna mejora.
LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	2,00	Presenta manual de procedimiento para la prestación del servicio, incluyendo organigrama de mandos, funciones y responsabilidades del personal operativo. Incluye esquemas de funcionamiento del servicio, y distribución de horarios y turnos para el personal adscrito. Como mejora, software de gestión. Se considera una correcta propuesta de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio, incluyendo alguna mejora.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,50	Define organización de las tareas del personal, citando los trabajadores adscritos, coincidente con el PPT. No hay referencias a coberturas y distribuciones horarias de recursos humanos asignados al servicio. Se considera una propuesta muy básica de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	2,00	Incluye organigrama propuesto para el servicio, y define el personal indirecto y directo. Como mejora se indica que las sustituciones serán inmediatas. Presenta tabla con horario de cada trabajador, y planificación diaria del personal, asignando a cada trabajador zonas por planta de los tres edificios. Se considera una correcta propuesta de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio, incluyendo alguna mejora.

REALAN SERVICES, S.L.	1,00	Describe organigrama general de la empresa, no incluyendo personal adscrito al servicio. Presenta plantilla de horario del personal de limpieza propuesto. Incluye descripción de las fases de planificación, organización y seguimiento. Se considera una propuesta muy básica de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio.
SACYR FACILITIES, S.A.	3,00	Incluye organigrama general de la empresa, incluyendo cuadrantes de dedicación parcial y disponibilidad, y describiendo el equipo operativo. Como mejoras, sustituciones por cualquier causa inmediatas, personal de apoyo, y brigadas para incidencias y de actuación rápida para urgencias. Se considera una buena propuesta de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio, incluyendo además mejoras.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1,50	Incluye organigrama general y personal operativo/directo, incluyendo tablas con funciones y dedicación al servicio. Define plan de actuación, con etapas de planificación, implantación y proceso de mejora. No hay referencias a coberturas y distribuciones horarias de recursos humanos asignados. Se considera una propuesta básica de organigrama, definición de funciones y descripción del funcionamiento del servicio.

c) Criterios ambientales: 7 puntos

c.1. Lista de buenas prácticas ambientales relacionadas con propuestas de mejora, ahorro y eficiencia energética y optimización de los recursos materiales a utilizar. La implementación de las medidas se realizará durante el primer trimestre del contrato y se mantendrá durante toda su vigencia. (0,25 puntos por medida valorada hasta un máximo de 1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	1,00	4 buenas prácticas
AEMA HISPANICA, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
CAPROSS 2004, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,00	0 buenas prácticas
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,50	2 buenas prácticas
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,00	4 buenas prácticas
REALAN SERVICES, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
SACYR FACILITIES, S.A.	1,00	4 buenas prácticas
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1,00	4 buenas prácticas

c.2. Lista de buenas prácticas ambientales relacionadas con propuestas de mejora, ahorro y eficiencia energética y optimización en términos de reducción del consumo de agua. La implementación de las medidas se llevará a cabo durante el primer trimestre del contrato y se mantendrá durante toda su vigencia. (0,5 puntos por medida valorada hasta un máximo de 2 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	1,50	3 buenas prácticas
AEMA HISPANICA, S.L.	2,00	4 buenas prácticas
CAPROSS 2004, S.L.	2,00	4 buenas prácticas
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,00	0 buenas prácticas
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	1,50	3 buenas prácticas
LIMPIEZAS APELES, S.L.	1,50	3 buenas prácticas
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	2,00	4 buenas prácticas
REALAN SERVICES, S.L.	2,00	4 buenas prácticas
SACYR FACILITIES, S.A.	2,00	4 buenas prácticas
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	2,00	4 buenas prácticas

c.3. Relación de buenas prácticas ambientales en la gestión y reducción de residuos (plásticos y envases, etc.), detalles del procedimiento de entrega en centros autorizados. La implementación de las medidas se realizará durante el primer trimestre del contrato y se mantendrá durante toda su vigencia. (0,25 puntos por medición valorada hasta un máximo de 1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	1,00	4 buenas prácticas
AEMA HISPANICA, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
CAPROSS 2004, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,75	3 buenas prácticas
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,00	4 buenas prácticas
REALAN SERVICES, S.L.	1,00	4 buenas prácticas
SACYR FACILITIES, S.A.	1,00	4 buenas prácticas
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1,00	4 buenas prácticas

c.4. Lista de buenas prácticas ambientales relacionadas con uso de técnicas, materiales y productos de bajo impacto ambiental. En particular, en el uso de productos de limpieza biodegradables, ecológicas, valorando el uso de aquellas que son baja toxicidad, peligrosos o “ecológicos”. Se valorará la realización de un plan de implantación para este tipo de producto. (0,25 puntos por valor medido hasta un máximo de 3 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	2,00	2 buenas prácticas, 6 referencias productos
AEMA HISPANICA, S.L.	2,00	8 referencias productos
CAPROSS 2004, S.L.	3,00	4 buenas prácticas, 13 referencias productos
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,25	1 buena práctica
LA ESPONJA DEL TEBE, S.L.	2,50	2 buenas prácticas, 8 referencias productos
LIMPIEZAS APELES, S.L.	1,75	7 referencias productos
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	3,00	1 plan implantación, 16 referencias productos
REALAN SERVICES, S.L.	3,00	3 buenas prácticas, 10 referencias productos
SACYR FACILITIES, S.A.	3,00	12 referencias productos
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	3,00	8 buenas prácticas, 5 referencias productos

d) Plan de calidad, que contendrá: 5 puntos

d.1. Procedimiento de la metodología a seguir para el control de calidad en la ejecución de la prestación, que contendrá con detalle las sistemática / metodología de control a realizar, seguimiento y ejecución a través de indicadores objetivos que permitir la evaluación continua de la eficacia y calidad de los desarrollo de la prestación del servicio (hasta 2 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	1.70	Se propone la implantación de un Plan de Calidad y Medio Ambiente para asegurar niveles de servicio requeridos. Se definen unos niveles de servicio del 1 al 4, consensuados con el Parlamento según zonas y elementos, definidos en cuadros. Con visitas de seguimiento semanales del supervisor y quincenales del Técnico de calidad para el seguimiento de los objetivos y auditorías internas trimestrales para evaluar el grado de implantación del sistema. Las no conformidades conllevan a acciones correctivas, preventivas y de mejora. Mediante la herramienta informática se realiza encuestas periódicas para ver el grado de satisfacción del cliente. Certificación de Calidad ISO 9001 y Medio Ambiente ISO 14001. Se trata de un procedimiento bastante detallado para un control y mejora de la calidad del servicio aceptable.
AEMA HISPANICA, S.L.	1.80	Se propone la implantación de Sistema de Gestión de la Calidad y del Medio Ambiente con dos verificaciones: Cualitativa con registro del nivel del estado de limpieza y Cuantitativo con el control de lo estipulado en el PPT, realizadas por la encargada del servicio mediante ítems para ver incidencias para aplicar mejoras. Se realiza una evaluación mensual interna de autocontrol y una trimestral con las valoraciones mensuales, índice de satisfacción, solución de incidencias, absentismo, normativas. (se adjunta modelos con valoraciones). Encuesta de satisfacción al usuario mediante campañas en cada dependencia. Certificación de Calidad ISO 9001 y Medio Ambiente ISO 14001. Se trata de un procedimiento bastante detallado para un control y mejora de la calidad del servicio aceptable.
CAPROSS 2004, S.L.	2.00	Se propone un Plan de Calidad con los siguientes procedimientos para la evaluación de la calidad: Inspecciones semanales del responsable con chek-list y plataforma informática, comprobaciones diarias del responsable de equipo con la plataforma informática y un supervisor fantasma trimestral; auditoría externa semestral donde se valora el grado de calidad y controles microbiológicos; control mediante códigos QR con información detallada por zonas, controles biológicos ATP mensuales en aseos y Salón de Plenos, Comunicación continua y Encuestas de Satisfacción. Certificación de Calidad ISO 9001, Medio Ambiente ISO 14001 y Seguridad y salud 45001. Se trata de un procedimiento bien detallado para un control y mejora de la calidad del servicio bastante bueno.
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	1.70	Se propone un Sistema de Calidad y Medio Ambiente, incluyendo gestión sostenible. Protocolos de trabajo con control consistente en: Supervisión rutinaria semanal; Inspección del Servicio mensual con valoración bien, regular, mal; Auditorías Internas semestrales; Encuesta a Usuarios semestral. Se calcula la eficacia y eficiencia del sistemas mediante KPIs. Certificación de Calidad ISO 9001 y Medio Ambiente ISO 14001. Se trata de un procedimiento detallado para un control y mejora de la calidad del servicio aceptable.
LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	1.60	Se propone un Sistema de Gestión Integrado de la Calidad, la seguridad y salud y el Comportamiento Ambiental, con la siguiente metodología: Autocontrol diario en cuadrante de limpieza; Supervisión por encargado semanal en hoja de supervisión; Supervisión por Supervisor mensual, Auditoría Interna semestral y Externa anual y Libro de Registro diario. Departamento de atención al cliente. Certificación de Calidad ISO 9001, Medio Ambiente ISO 14001 y Seguridad y salud 45001. Se trata de un procedimiento algo detallado para un control y mejora de la calidad del servicio aceptable.

LIMPIEZAS APELES, S.L.	1.20	Se propone dentro del Plan de calidad Inspecciones cuatrimestrales y Auditorías Internas anuales para proponer e implantar acciones correctivas. Servicio de atención telefónica. Certificación de Calidad ISO 9001, Medio Ambiente ISO 14001 y Seguridad y salud 45001. Se trata de un procedimiento poco detallado.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	2.00	El Plan de Calidad propone una serie de controles empezando por los propios trabajadores con partes diarios, parte de las operaciones, parte de plantilla y partes mensuales y Controles de Calidad para valorar la calidad de la prestación y deficiencias/medidas correctoras, trimestrales por Coordinador de Calidad, semanal por jefe/a de servicio y diario por encargado. Proponen dos Auditorías internas al año. Se propone controles biológicos ATP y AMP, controles de microorganismos Biofinder y control de limpieza y desinfección Glow-Check. El grado de satisfacción del cliente mediante encuestas vía web y código QR para posibles mejoras. Certificación de Calidad ISO 9001. Se trata de un procedimiento detallado para un control y mejora de la calidad del servicio bastante bueno.
REALAN SERVICES, S.L.	0.70	Se propone un Sistema Integrado de Gestión de calidad y del medio Ambiente para establecer una mejora continua y con la finalidad la garantía de los servicios. Certificación de Calidad ISO 9001 y Medio Ambiente ISO 14001. En el Plan de Calidad no se especifica los procedimientos a seguir para el control y mejora de la calidad ni su evaluación como establece el PCAP.
SACYR FACILITIES, S.A.	1.80	El Plan de calidad propone una evaluación de la Calidad mediante evaluaciones objetivas y subjetivas. Proponen inspecciones y controles diarios mediante software y partes de trabajo por los trabajadores y controles de calidad y autoevaluación mensuales con valoración del 1 al 5, tanto del personal como de las distintas zonas y superficies. Las no conformidades se resuelven mediante medidas de corrección. Se propone inspección diaria del encargado, mensual del Gerente y Auditoría trimestral. Encuestas de satisfacción al cliente mensuales y con códigos QR en varias zonas, además de buzón de sugerencias. Comunicación constante con el Parlamento. Se trata de un procedimiento bastante detallado para un control y mejora de la calidad del servicio aceptable.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	1.70	Se propone la implantación de un Plan de Calidad Integral. Se propone un procedimiento de control que incluye control informatizado diario de tareas y personal, medición de satisfacción trimestral, control diario con código QR en aseos, auditorías internas semanales, informes de no conformidades mensuales. Certificación de Calidad ISO 9001, Medio Ambiente ISO 14001, Seguridad y salud 45001 y Gestión Energética 50001. Se trata de un procedimiento algo detallado para un control y mejora de la calidad del servicio aceptable.

d.2 Frecuencia de los reportes e informes de control de calidad y seguimiento de trabajos (diario, semanal, mensual, semestral, anual) (1 punto).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	0,70	En el Plan de calidad se propone Partes diarios y semanales de ejecución, Resumen mensual de control e incidencias, Trimestral de control e incidencias y Encuestas de satisfacción
AEMA HISPANICA, S.L.	0,80	En el Plan de calidad se propone Partes diarios de personal y tareas, Partes semanales, Informe mensual de quejas y acciones especiales, Informe Resumen Trimestral e Informe Global anual.
CAPROSS 2004, S.L.	1,00	En el Plan de calidad se propone Registros diarios del personal, Partes de trabajo semanales, Informe del Servicio Bimensual, Informe de Calidad Trimestral, Informe de Auditoría externa semestral e Informe anual de Calidad
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,50	En el Plan de calidad se propone Informe mensual y a solicitud.
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	0,50	En el Plan de calidad se propone Cuadrante de limpieza diario en Libro de Registro, Hoja de supervisión del Encargado semanal y del Supervisor mensual.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,40	En el Plan de calidad se propone Informes de las Inspecciones cuatrimestrales y de las Auditorias anuales
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	1,00	En el Plan de calidad se propone Informes diarios del Encargado, Semanal del Jefe de Servicio y Trimestral del Coordinador, así como Informes mensuales de evaluación, Informas semestrales y anuales de actividad.
REALAN SERVICES, S.L.	0,00	En el Plan de calidad no se especifica la frecuencia de los informes tal como se solicita en el PCAP.
SACYR FACILITIES, S.A.	0,70	En el Plan de calidad se propone Informes diarios, quincenales, Mensuales, Anuales y otros específicos
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	0,20	En el Plan de calidad se propone Informe mensual de Gestión

d.3. Aplicaciones informáticas: software de gestión integrada prestación de servicios (2 puntos)

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	2,00	En el Plan de calidad se propone la Implementación de la Herramienta de gestión de Servicios CTI. Se ajusta a lo especificado en el PCAP.
AEMA HISPANICA, S.L.	2,00	En el Plan de calidad se propone la implantación de Plataforma de Control desarrollada por Oraculus. Se ajusta a lo especificado en el PCAP.
CAPROSS 2004, S.L.	2,00	En el Plan de calidad se propone la implantación de la Aplicación Informática GESTCAP. Se ajusta a lo especificado en el PCAP.
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,00	En el Plan de calidad no se propone la implantación de aplicación informática según lo especificado en el PCAP.
LA ESPONJA DEL TEDE, S.L.	2,00	En el Plan de calidad se propone incluir en el servicio el software de gestión y control LETatWork. Se ajusta a lo especificado en el PCAP.
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,00	En el Plan de calidad no se propone la implantación de aplicación informática según lo especificado en el PCAP.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	2,00	En el Plan de calidad se propone la implantación del Sistema Informático de gestión Integral del Servicio SERVOELIT. Se ajusta a lo especificado en el PCAP.
REALAN SERVICES, S.L.	0,00	En el Plan de calidad no se propone la implantación de aplicación informática según lo especificado en el PCAP.
SACYR FACILITIES, S.A.	2,00	En el Plan de calidad se propone la implantación de un Sistema de Gestión del Servicio de Limpieza Asistido por Ordenador GLAO GIM. Se ajusta a lo especificado en el PCAP.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	2,00	En el Plan de calidad se propone la implantación software de gestión para la gestión Integrada del servicio SAMYLCONTROL. Se ajusta a lo especificado en el PCAP.

e) Plan de Formación:

Solo se aceptarán cursos aprobados de larga duración de más de 8 horas lectivas, en materias afines a la prestación (buenas prácticas en tratamiento de residuos, prevención de riesgos, gestión de productos desinfectantes, etc). Se impartirán fuera de la jornada laboral. El plazo máximo de la realización de los cursos impartidos será de 8 meses desde formalización del contrato. **2 puntos.**

- Contenido y horas anuales por curso de formación (0,4 puntos por cada 8 horas) (hasta 2 puntos).

Empresas licitadoras	Puntos	Justificación
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	2,00	Se presenta Plan de Formación según PPT con 5 cursos por empresa homologada de 8h de residuos, medio ambiente, PRL y manipulación de productos todos ellos afines a la prestación
AEMA HISPANICA, S.L.	2,00	El Plan de Formación consiste en dos cursos por empresas homologadas de 30h cada uno PRL y Manipulación de productos químicos afines a la prestación
CAPROSS 2004, S.L.	2,00	El Plan de Formación consiste en cuatro cursos por empresas homologadas: dos específicos de limpieza de 8h cada uno, uno específico para cristaleros de 16h y otro de PRL de 8h todos ellos afines a la prestación
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	0,50	El Plan de formación consiste en un curso de 10h PRL específico para labores de limpieza afín a la prestación. No justifica quien imparte el curso ni su homologación.
LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	2,00	Se presenta Plan de Formación con cinco cursos por entidades homologadas sobre residuos 15h, PRL 20h, limpieza de cristales 30h, limpieza de mobiliario 30h y manipulación de productos químicos 20h, todos ellos afines a la prestación
LIMPIEZAS APELES, S.L.	0,00	Presenta Plan de Formación muy general con listado de 9 cursos todos afines a la prestación pero sin especificar horas ni fecha de impartición.
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	2,00	Presenta un Plan de Formación con cursos homologados 5 de 10h y 1 de 12h sobre limpieza, residuos, desinfección, trabajos en altura, todos afines a la prestación. Se presenta calendario de formación. Además dos acciones formativas Covid-19
REALAN SERVICES, S.L.	2,00	Se presenta Plan de Formación con 5 cursos, 2 de 10h y 3 de 30h específicos de limpieza y especialización Covid-19, todos ellos afines a la prestación pero sin especificar fecha de impartición. No justifica quien imparte el curso ni su homologación.
SACYR FACILITIES, S.A.	2,00	Se compromete a elaborar Plan de Formación y presenta 8 cursos sobre software 15h, productos químicos 10h, limpieza 2x10h, PRL 2x20h, primeros auxilios 16h, gestión de residuos 20h todos ellos afines a la prestación pero sin especificar fecha de impartición. No justifica quien imparte el curso ni su homologación.
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	2,00	Presenta Plan de Formación con 5 cursos de 16h/año homologados de limpieza, PRL, productos químicos, residuos y gestión ambiental todos ellos afines a la prestación Se presenta calendario de formación.

3. CONCLUSIONES

Una vez desarrollada la justificación de la puntuación asignada a cada oferta en cada uno de los subcriterios, en la tabla siguiente se presentan las valoraciones totales ordenadas de mayor a menor puntuación obtenida por cada empresa.

Empresas licitadoras	a	b	c	d	e	Total
CAPROSS 2004, S.L.	12,10	12,00	7,00	5,00	2,00	38,10
LIRECAN SERVICIOS INTEGRALES, S.A.	13,50	9,00	7,00	5,00	2,00	36,50
SACYR FACILITIES, S.A.	12,60	8,00	7,00	4,50	2,00	34,10
ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	10,40	7,00	5,50	4,40	2,00	29,30
SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.	12,30	1,50	7,00	3,90	2,00	26,70
LA ESPONJA DEL TEIDE, S.L.	10,40	3,50	6,00	4,10	2,00	26,00
AEMA HISPANICA, S.L.	9,30	2,50	6,00	4,60	2,00	24,40
REALAN SERVICES, S.L.	6,10	1,50	7,00	0,70	2,00	17,30
LIMPIEZAS APELES, S.L.	8,90	1,50	4,50	1,60	0,00	16,50
GRUPO DLR FACILITY SERVICES, S.L.	8,20	1,50	1,25	2,20	0,50	13,65

Es cuanto se tiene el honor de informar, sometiéndolo a superior criterio por parte de quien corresponda.

Santa Cruz de Tenerife, 11 de abril de 2022.

RODRIGUEZ
HERNANDEZ
ANTONIO MIGUEL
- 45446459T

Firmado digitalmente por RODRIGUEZ
HERNANDEZ ANTONIO MIGUEL -
45446459T
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES,
serialNumber=IDCES-45446459T,
givenName=ANTONIO MIGUEL,
sn=RODRIGUEZ HERNANDEZ,
cn=RODRIGUEZ HERNANDEZ ANTONIO
MIGUEL - 45446459T
Fecha: 2022.04.11 19:37:53 +01'00'

Antonio Rodríguez Hernández
Ingeniero Técnico Industrial
Col. 650

CABRERA
MORALES
PEDRO -
42096403D

Firmado digitalmente
porCABRERA MORALES
PEDRO - 42096403D
DN: cn=CABRERA MORALES
PEDRO - 42096403D
gn=PEDRO c=ES
Motivo:
Ubicación:
Fecha:2022-04-11 19:50+01:00

Pedro Cabrera Morales
Arquitecto Técnico
Col. 1731