



Anuncio de licitación

Número de Expediente **2024/68509**

Publicado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 18-10-2024 a las 08:44 horas.



Contrato de servicios de asistencia técnica para la tramitación del expediente de contratación de concesión del servicio del ciclo integral del agua (abastecimiento, saneamiento y depuración) en el ayuntamiento de Martos.-

Contrato Sujeto a regulación armonizada No

→ **Directiva de aplicación** Directiva 2014/24/EU - sobre Contratación Pública

→ **Valor estimado del contrato** 24.793,39 EUR.

→ **Tipo de Contrato** Servicios

→ **Importe** 30.000 EUR.

→ **Subtipo** Otros servicios

→ **Importe (sin impuestos)** 24.793,39 EUR.

→ **Contrato Mixto** No

→ **Plazo de Ejecución**

→ 4 Año(s)

→ **Observaciones:** HITO 1.- 7 meses desde el día siguiente a la firma del contrato y que incluirá Fase I y Fase II HITO 2.- 5 meses que empezarán a contar desde la publicación de la licitación en el perfil del contratante, finalizando con la formalización del contrato-Fase III

→ **Clasificación CPV**

→ 71356200 - Servicios de asistencia técnica.

→ 79411000 - Servicios generales de consultoría en gestión.

Proceso de Licitación

→ **Procedimiento Abierto**

→ **Tramitación Ordinaria**

→ **Presentación de la oferta** Electrónica

→ **Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP)** : No

→ **Sistema de Contratación** No aplica

→ **Características del procedimiento** Procedimiento abierto, tramitación ordinaria y varios criterios de adjudicación

→ **Detalle de la Licitación:**

https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:detalle_licitacion&idEvl=%2FwcTu5giVswlYE3ZIZ%2BxmQ%3D%3D

Entidad Adjudicadora

→ **Concejalía de Economía, Hacienda y Patrimonio del Ayuntamiento de Martos**

→ **Tipo de Administración** Autoridad local

→ **Actividad Principal** 1 - Servicios públicos generales

→ **Tipo de Entidad Adjudicadora** Órgano de Contratación

→ **Sitio Web** <http://sedeelectronica.martos.es>

→ **Perfil del Contratante**

https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink:perfilContratante&idBp=Lgf3ULpHKjYzjChw4_z%2FXvw%3D%3D

[Dirección Postal](#)

[Contacto](#)

→ Plaza de la Constitución nº1
→ (23800) Martos España
→ ES616

→ Teléfono 953210000
→ Fax 953553309
→ Correo Electrónico contratacion@martos.es

Proveedor de Pliegos

→ Concejalía de Economía, Hacienda y Patrimonio del Ayuntamiento de Martos
→ Sitio Web <https://www.martos.es/>

Dirección Postal

→ Plaza de la Constitución nº1
→ (23800) Martos España

Contacto

→ Correo Electrónico contratacion@martos.es

Recepción de Ofertas

→ Concejalía de Economía, Hacienda y Patrimonio del Ayuntamiento de Martos
→ Sitio Web <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>

Dirección Postal

→ Plaza de la Constitución nº1
→ (23800) Martos España

Contacto

→ Correo Electrónico contratacion@martos.es

Plazo de Presentación de Oferta

→ Hasta el 08/11/2024 a las 23:59
→ Observaciones: Sólo se admitirán ofertas presentadas a través de la herramienta de preparación y presentación que facilita la PLACSP. Para cualquier tipo de duda o incidencia con la descarga, uso y manejo de dicha herramienta, póngase en contacto con los responsables de la Plataforma a través del correo-e licitacionE@hacienda.gob.es, en horario de lunes a jueves de 9:00 a 19:00 y viernes de 9:00 a 15:00, indicando el número de expediente, órgano de contratación y detalle del error, adjuntando captura de pantalla si es posible

Apertura de Ofertas Económicas y Documentación

Apertura de Ofertas Económicas

Apertura SOBRE 3.- Oferta economica

Proveedor de Información adicional

→ Concejalía de Economía, Hacienda y Patrimonio del Ayuntamiento de Martos
→ Sitio Web <https://www.martos.es/>

Dirección Postal

→ Plaza de la Constitución nº1
→ (23800) Martos España

Contacto

→ Correo Electrónico contratacion@martos.es

Lugar

- Apertura sobre oferta económica
- En el plazo máximo de 15 días siguientes a la finalización del plazo de presentación de proposiciones (Entre las 9 y las 14 horas)

→ Salon de Plenos del Excmo. Ayuntamiento de Martos

Dirección Postal

- Plaza de la Constitucion, 1
- (23600) Martos España

Tipo de Acto : Público

Otros eventos

Apertura SOBRE 3.-Oferta económica

- Apertura sobre oferta económica
- En el plazo máximo de 15 días siguientes a la finalización del plazo de presentación de proposiciones (Entre las 9 y las 14 horas)

Lugar

→ Salon de Plenos del Excmo. Ayuntamiento de Martos

Dirección Postal

- Plaza de la Constitucion, 1
- (23600) Martos España

Tipo de Acto : Público

Apertura SOBRE 2.- Oferta tecnica

- Apertura sobre oferta técnica
- En un plazo no superior a siete días a contar desde la apertura de la documentación administrativa (Entre las 9 y las 14 horas)

Lugar

→ Salon de Plenos del Excmo. Ayuntamiento de Martos

Dirección Postal

- Plaza de la Constitucion, 1
- (23600) Martos España

Tipo de Acto : Público

Apertura SOBRE 1.- Documentacion administrativa

- Apertura sobre administrativo
- En el plazo máximo de 5 días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación de proposiciones (Entre las 9 y las 14 horas)

Lugar

→ Negociado de Contratación

Dirección Postal

- Plaza de la Constitucion, 1
- (23600) Martos España

Tipo de Acto : Privado

Subasta electrónica

→ Se adjudicará mediante subasta electrónica: No

Objeto del Contrato: Contrato de servicios de asistencia técnica para la tramitación del expediente de contratación de concesión del servicio del ciclo integral del agua (abastecimiento, saneamiento y depuración) en el ayuntamiento de Martos.-

→ Descripción del procedimiento

Definición de las condiciones que van a regir la contratación del servicio de asistencia técnica para la tramitación del expediente de contratación de concesión del servicio del ciclo integral del agua (abastecimiento, saneamiento y depuración) en el Ayuntamiento de Martos.

→ Valor estimado del contrato 24.793,39 EUR.

→ Presupuesto base de licitación

→ Importe 30.000 EUR.

→ Importe (sin impuestos) 24.793,39 EUR.

→ Clasificación CPV

→ 71356200 - Servicios de asistencia técnica.

→ 79411000 - Servicios generales de consultoría en gestión.

→ Plazo de Ejecución

→ 4 Año(s)

→ Observaciones: HITO 1.- 7 meses desde el día siguiente a la firma del contrato y que incluirá Fase I y Fase II HITO 2.- 5 meses que empezarán a contar desde la publicación de la licitación en el perfil del contratante, finalizando con la formalización del contrato-Fase III

→ Lugar de ejecución

→ Subentidad Nacional Jaén

→ Código de Subentidad Territorial ES616

Dirección Postal

→ España

Condiciones de ejecución del contrato

→ Se utilizará pedido electrónico : No

→ Se aceptará factura electrónica : Sí

→ Se utilizará el pago electrónico : No

Contratación estratégica

Contratación estratégica

→ Ninguno

Contratación verde

→ Otros

Contratación social

→ Accesibilidad para todos

Contratación pública de soluciones innovadoras

→ Otros

Condiciones de Licitación

→

Requisitos de participación de los licitadores

Condiciones de admisión

- Capacidad de obrar - Sólo podrán contratar con el Ayuntamiento las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar. Los candidatos o los licitadores deberán acreditar su personalidad jurídica y capacidad de obrar. Cuando fueran personas jurídicas deberán justificar que el objeto social de la entidad comprende el desarrollo de todas las actividades que constituyen el objeto del contrato al que concurren. La acreditación se realizará mediante la presentación de los estatutos sociales inscritos en el Registro mercantil o en aquel otro registro oficial que corresponda en función del tipo de entidad social. La acreditación de los datos relativos a la personalidad jurídica y a la capacidad de obrar podrá realizarse mediante la certificación de la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas. No obstante lo anterior, a efectos de concurrir a la licitación este requisito se considerará cumplido mediante la declaración responsable según el formulario normalizado DEUC que se adjunta en este procedimiento.
- No prohibición para contratar - Los candidatos o licitadores no podrán estar incurso, a la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones, en ninguna de las prohibiciones para contratar con el sector público establecidas en el artículo 71 LCSP. Tampoco deberán estar incurso en tal situación cuando se proceda a la adjudicación del contrato. La prueba por parte de los licitadores de no estar incurso en las prohibiciones para contratar podrá realizarse mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado. Esta declaración se realizará sin perjuicio de la facultad del órgano y la Mesa de contratación de comprobar que los datos y circunstancias de la misma son coincidentes con los que recoja el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado y/o Registro de Licitadores de la Junta de Andalucía, así como de obtener aquellos certificados que resulten necesarios para la adjudicación, cuando hubiera sido autorizado para ello por el licitador. No obstante lo anterior, a efectos de concurrir a la licitación, este requisito se considerará cumplido mediante la declaración responsable según el formulario normalizado DEUC que se adjunta en este procedimiento
- No estar incurso en incompatibilidades - Los licitadores deberán declarar que no se hallan incurso en alguna causa de incompatibilidad, especialmente cuando, habiendo participado en la elaboración de las prescripciones técnicas y/o en alguna consulta preliminar de mercado objeto del presente contrato, su participación pueda falsear u obstaculizar una efectiva competencia. No obstante lo anterior, a efectos de concurrir a la licitación este requisito se considerará cumplido mediante la declaración responsable según el formulario normalizado DEUC que se adjunta en este procedimiento
- Cumplimiento con las obligaciones con la Seguridad Social - Los licitadores deberán hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, lo cual se acreditará, en caso de ser adjudicatario, mediante certificación expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, No obstante lo anterior, a efectos de concurrir a la licitación este requisito se considerará cumplido mediante la declaración responsable según el formulario normalizado DEUC que se adjunta en este procedimiento
- Cumplimiento con las obligaciones tributarias - Los licitadores deberán hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con las Haciendas Estatal, autonómica y local, desde la finalización del plazo de presentación de ofertas hasta la adjudicación del contrato. Su cumplimiento se acreditará, en caso de ser adjudicatario, mediante certificación positiva, expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y por la Administración Tributaria de la Junta de Andalucía, de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, sin embargo, la certificación de hallarse al corriente con el Ayuntamiento de Martos será aportada al expediente por el propio Ayuntamiento. No obstante lo anterior, a efectos de concurrir a la licitación este requisito se considerará cumplido mediante la declaración responsable según el formulario normalizado DEUC que se adjunta en este procedimiento

Motivos de exclusión

- Acuerdos con otros operadores económicos con el objetivo de falsear la competencia - Acuerdos con otros operadores económicos con el objetivo de falsear la competencia y todos los demás motivos especificados en el desplegable

Criterio de Solvencia Técnica-Profesional

- Técnicos o unidades técnicas - EQUIPO TECNICO MULTIDISCIPLINAR (MINIMO).-CRITERIOS.- Equipo técnico multidisciplinar que ejecutará el contrato y que deberá contar, al menos, con los siguientes perfiles profesionales que deberán acreditar disponer de la siguiente titulación y experiencia: DIRECTOR ASISTENCIA TECNICA: realizara funciones de COORDINADOR del equipo para lo cual deba disponer de una titulación de Ingeniería (licenciatura o grado en ingeniería), además deba realizar funciones de redacción de documentación técnica relacionada con el objeto del contrato,

como pliegos técnicos, planificación, gestión o explotación de los servicios a licitar, que acredite tener una experiencia demostrable, en, al menos, un contrato de servicios de asistencia técnica, cuyo objeto sea el ciclo integral del agua, en los últimos 3 años (2021, 2022 y 2023). ASESOR ECONÓMICO. Realizará funciones de redacción de documentación económica asociada al objeto del contrato, realizando estudios de viabilidad, estudios de costes, etc., para lo cual deberá disponer de titulación en Económicas o ADE, que acredite tener una experiencia demostrable, en, al menos, un contrato de servicios de asistencia técnica, cuyo objeto sea el ciclo integral del agua, en los últimos 3 años (2021, 2022 y 2023). ASESOR JURÍDICO- realizará funciones de redacción de documentación asociada al objeto del contrato en la vertiente del cumplimiento de la normativa sectorial y general y normativa de contratación pública, para lo cual deberá disponer de una titulación de licenciado o graduado en Derecho que acredite tener una experiencia demostrable, en, al menos, un contrato de servicios de asistencia técnica, cuyo objeto sea el ciclo integral del agua, en los últimos 3 años (2021, 2022 y 2023)). MÉTODO ACREDITACIÓN: Además de la relación detallando nominativamente los profesionales que formarán el equipo técnico mínimo, se deberá aportar documentación que acredite la titulación de la que disponen, así como certificados emitidos por las entidades, públicas o privadas, en las que se preste la asistencia técnica del servicio del ciclo integral del agua, la participación del citado profesional en dichos trabajos y los importes. En defecto de certificado debe aportar documentación que permita acreditar dichos extremos. El personal que se relacione debe ejecutar el contrato hasta su finalización. Solo podrá modificar su composición por razones justificadas y siempre previa comunicación y autorización del responsable municipal del contrato.

Criterio de Solvencia Económica-Financiera

→ Cifra anual de negocio - A efectos de concurrir a la licitación este requisito se considerará cumplido mediante la declaración responsable según el formulario normalizado DEUC que se adjunta en este procedimiento. En caso de resultar adjudicatario deberá acreditar la solvencia del modo que sigue: Haber alcanzado un volumen anual de negocios en el ámbito del contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles (2021, 2022 y 2023) que sea al menos una vez y media el valor estimado del contrato = (VEC): $24.793,39 \text{ euros} \times 1.5 = 37.190,08 \text{ euros}$. Se acreditará mediante: Declaración responsable del representante legal sobre el volumen anual de negocios del licitador referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos disponibles (2021, 2022 y 2023)

Preparación de oferta

- Sobre SOBRE 1.- Documentación administrativa
- Tipo de Oferta Documentación administrativa
- Evento de Apertura Apertura SOBRE 1.- Documentación administrativa
- Descripción DEUC, ANEXO IV y ANEXO XX

Preparación de oferta

- Sobre SOBRE 2.- Oferta Técnica
- Tipo de Oferta Oferta técnica o evaluable mediante juicio de valor
- Evento de Apertura Apertura SOBRE 2.- Oferta técnica
- Descripción ANEXO XI.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN SUBJETIVOS SUJETOS A EVALUACIÓN PREVIA

Preparación de oferta

- Sobre SOBRE 3.- Oferta económica
- Tipo de Oferta Oferta económica o evaluable mediante fórmulas
- Evento de Apertura Apertura SOBRE 3.- Oferta económica
- Descripción ANEXO VIII.- Oferta económica y ANEXO XII.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN OBJETIVOS SUJETOS A EVALUACIÓN POSTERIOR

Condiciones de adjudicación

Criterios de Adjudicación

Criterios evaluables mediante aplicación de fórmulas

- Mejora. - MAYOR EXPERIENCIA DEL PERSONAL TÉCNICO ADSCRITO AL CONTRATO (superior a la solvencia mínima)

exigida)

→ Subtipo Criterio : Otros

→ Ponderación : 21

→ PRECIO

→ Subtipo Criterio : Precio

→ Ponderación : 30

Criterios evaluables mediante un juicio de valor

→ Cronograma de desarrollo de los trabajos

→ Subtipo Criterio : Otros

→ Ponderación : 15

→ Metodología a utilizar para la ejecución de los trabajos

→ Subtipo Criterio : Otros

→ Ponderación : 34

Presentación de recursos

Presentación de recursos

→ Ayuntamiento de Martos

→ Sitio Web <https://www.martos.es/>

Dirección Postal

→ Plaza de la Constitución, 1

→ (23600) Martos España

Contacto

→ Teléfono +34 953210000

→ Correo Electrónico contratacion@martos.es

→ Se aceptará factura electrónica

→ Programas de Financiación No hay financiación con fondos de la UE

Proceso de Licitación

Subasta electrónica

→ Se adjudicará mediante subasta electrónica: No