

**Document:** PCAP

**Expedient núm.:** 1978/2024

**Procediment:** 74/2.1.3.1.1.1-01/2024 CMAJOR/15/24 "MEJORA Y ACONDICIONAMIENTO DEL COLECTOR DE AGUAS RESIDUALES DE LAS CALLES ELIAS TORMO, SANT JOAN, MARE DE DEU DEL REMEI Y CARRETERA DE ALCOY (pla obert d'inversions 24-27)"

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES  
DEL PROCEDIMENT QUE HA DE REGIR  
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRA  
CONSISTENT EN LA  
"MILLORA I CONDICIONAMENT DEL  
COL·LECTOR D'AIGÜES RESIDUALS DELS  
CARRERS ELIAS TORMO, SANT JOAN,  
MARE DE DEU DEL REMEI I CARRETERA  
D'ALCOI"  
EN EL MARC DEL PLA OBERT  
D'INVERSIONS DE LA DIPUTACIÓ DE  
VALÈNCIA PER PROCEDIMENT OBERT  
SIMPLIFICAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

**ÍNDEX**

I.

**DISPOSICIONS GENERALS**



- Clàusula 1: Objecte del contracte
- Clàusula 2: Qualificació del contracte i règim jurídic.
- Clàusula 3: Procediment de selecció i adjudicació
- Clàusula 4: Òrgan de contractació
- Clàusula 5: Perfil del contractant
- Clàusula 6: Valor estimat i pressupost base de licitació. Preu del contracte.
- Clàusula 7: Crèdit pressupostari
- Clàusula 8: Revisió de preus.
- Clàusula 9: Termini d'execució del contracte.
- Clàusula 10: Obligacions essencials del contracte.
- Clàusula 11: Acreditació de l'aptitud per a contractar.
- Clàusula 12: Acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica i professional.

## **II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

- Clàusula 13: Presentació de proposicions
- Clàusula 14: Contingut de les proposicions.
- Clàusula 15: Informació als licitadors.
- Clàusula 16: Criteris d'adjudicació.
- Clàusula 17: Criteris de desempat.
- Clàusula 18: Proposicions amb valors anormals o desproporcionats.
- Clàusula 19: Mesa de contractació
- Clàusula 20: Obertura de proposicions. Classificació de les ofertes. Requeriment de documentació
- Clàusula 21: Garantia definitiva.
- Clàusula 22: Adjudicació del contracte
- Clàusula 23: Formalització del contracte

## **III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

- Clàusula 24: Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte i responsable del contracte.
- Clàusula 25: Pagament al contractista
- Clàusula 26: Obligacions del contractista
- Clàusula 27: Termini de garantia
- Clàusula 28: Execució del contracte. Condició especial d'execució.
- Clàusula 29: Modificacions contractuals
- Clàusula 30: Subcontractació
- Clàusula 31: Penalitats per incompliment
- Clàusula 32: Confidencialitat i tractament de dades de caràcter personal
- Clàusula 33: Extinció del contracte
- Clàusula 34: Cessió del contracte.
- Clàusula 35: Règim de recursos

## **IV. ANNEXOS**



## **DISPOSICIONS GENERALS**

### **Clàusula 1: Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte al que es refereix el present plec consisteix en l'execució de les obres que consten al projecte de "Millora i condicionament del col·lector d'aigües residuals dels carrers Elias Tormo, Sant Joan, Mare de Déu del Remei i Carretera d'Alcoi", segons el projecte redactat per l'arquitecte Jesús Vicente Casanova Albert de l'Ajuntament d'Albaida i aprovat per Alcaldia mitjançant Decret núm.1132/2024 de 05.09.2024.

**1.2** El contracte no es susceptible de divisió en lots tal i com es posa de manifest en la memòria justificativa.

**1.3** La **codificació** corresponent a la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) tenint en compte l'objecte del contracte s'identifica amb el següent codi:

- 45231300-8 Treballs de construcció de canonades per a aigua i aigües residuals

**1.4** Tindrà **caràcter contractual** a més del present plec i els seus annexos:

- Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i els seus annexos.
- La proposta econòmica i tècnica que resulte adjudicatària del contracte.
- El document de formalització del contracte
- Qualsevol altre document que tinga caràcter preceptiu i siguin exigits per qualsevol de les normes aplicables a aquest contracte

### **Clàusula 2: Qualificació del contracte i règim jurídic.**

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, tal i com estableix l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LLCSP).

La seua preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert a aquest Plec, i per a allò no previst en ell, serà d'aplicació la LLCSP, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estiga vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicarà la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgisquen entre les parts en el present contracte de conformitat amb allò disposat a l'article 27.1 de la LLCSP.

### **Clàusula 3: Procediment de selecció i adjudicació**



La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat on tot empresari podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors i es tramitarà de forma ordinària.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació directament vinculats a l'objecte del contracte, en base a la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula de criteris d'adjudicació.

**Clàusula 4: Òrgan de contractació i Mesa de contractació.**

**4.1. Òrgan de contractació.**

L'Alcalde és l'òrgan amb atribució per portar a terme la selecció del contractista i adjudicació del contracte, de conformitat amb la Disposició Addicional segona de la LLCSP i d'acord amb el valor estimat del contracte i la seua durada.

En conseqüència, l'Alcalde com a òrgan de contractació té les facultats per a adjudicar el contracte, interpretar-lo, resoldre els dubtes que puguen sorgir en el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seua resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords i resolucions que dicte seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seua impugnació davant la Jurisdicció competent.

La direcció postal de l'òrgan de contractació està emplaçada a la Plaça Major, núm. 7 d'Albaida (46860) i correu electrònic següent: [contractacio\\_albaida@albaida.es](mailto:contractacio_albaida@albaida.es)

**4.2. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada serà la competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que es preveu en l'article 326 de la LCSP desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

De conformitat amb el punt 7 de la D.A. segona de la LLCSP, en aquest expedient la Mesa estarà formada per:

<b>President:</b>	Titular, Primer Tinent d'Alcalde
	Suplent, Quart Tinent d'Alcalde
<b>Secretaria:</b>	Titular, la funcionària cap de la secció econòmic-financera
	Suplent, el funcionari tècnic cap de la secció d'Administració General
<b>1º Vocal:</b>	Titular, la secretària general de l'Ajuntament d'Albaida.
	Suplent, funcionari interí administratiu de la Secretaria general
<b>2º Vocal:</b>	Titular, L'interventor de l'Ajuntament d'Albaida.
	Suplent, La tesorera accidental de l'Ajuntament d'Albaida.
<b>3º Vocal:</b>	Titular, funcionari interina arquitecta municipal de l'Ajuntament d'Albaida.
	Suplent, funcionària interina arquitecta tècnica municipal de l'Ajuntament d'Albaida.



Justificació presència funcionaris interí: A conseqüència dels canvis legislatius que venen operant-se en els últims anys, la contractació pública és una matèria que ha anat creixent en importància en el si de les Administracions Públiques i que ha suposat una necessària especialització del personal.

En l'actualitat, a l'Ajuntament d'Albaida únicament el cap de la secció d'Administració General i la Secretaria General són funcionaris de carrera, sent interins tant la funcionària cap de la secció econòmic-financera com un administratiu adscrit a la Secretaria general però que també assisteix en matèria de contractació.

L'apartat 7 de la Disposició Addicional 2a de la LCSP estableix que la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si és el cas, el titular de l'òrgan que tinga atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor o, si és el cas, el titular de l'òrgan que tinga atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designen per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu número en total, siga inferior a tres i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

En cap cas, podrà formar part de les Meses de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes, personal eventual.

Podrà formar part de la Mesa personal funcionari interí únicament quan no existisquen funcionaris de carrera prou qualificats i així s'acredite en l'expedient.

Queda acreditada la falta de funcionaris de carrera adscrits al departament, per la qual cosa és necessari comptar amb el personal interí que presta els serveis en l'àrea de contractació.

#### **Clàusula 5: Perfil del contractant**

Amb el fi d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament d'Albaida compta amb el Perfil de Contractant allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic, on es publicarà la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte, així com qualsevol altre document preceptiu. Es podrà accedir al perfil a través del següent enllaç:  
<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink%3AperfilContratante&idBp=RGWOFvVRxycQK2TEfXGy%2BA%3D%3D>

#### **Clàusula 6: Dades econòmiques del contracte**

6.1 El **pressupost base de licitació** ascendeix a la quantia de 253.189,43 € segons projecte d'execució.

6.2 El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 209.247,46 € de conformitat amb el que es disposa a l'article 101.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del



Sector Públic (import total sense incloure l'IVA).

6.3. El **preu** del contracte serà el que es determine en la resolució d'adjudicació d'acord amb l'oferta més avantatjosa per a l'Ajuntament d'Albaida una vegada aplicats els criteris ponderables de forma automàtica.

**Clàusula 7: Crèdit pressupostari**

S'ha incorporat a l'expedient l'acreditació de la retenció de crèdit en l'aplicació pressupostària 160/61900.

L'actuació es troba finançada pel pla obert d'inversions de la Diputació de València (24-27).

**Clàusula 8: Revisió de preus**

No procedeix la revisió de preus del contracte segons allò establert a l'article 103 de la LLCSP.

**Clàusula 9: Termini d'execució del contracte.**

El termini d'execució del contracte es preveu en TRES MESOS. L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb la signatura de l'acta de comprovació del replanteig que es signarà en el termini màxim de vint dies naturals des de la data de formalització del contracte.

**Clàusula 10: Obligacions essencials del contracte.**

Constitueixen obligacions essencials del present contracte:

- El compliment de les condicions de l'obra objecte d'aquesta contractació detallats en el plec de prescripcions tècniques
- El compliment de les condicions especials d'execució
- El compliment de les condicions ofrenades en la proposició econòmica i/o tècnica.
- El compliment de la normativa en matèria de protecció de dades

L'incompliment d'aquesta clàusula d'obligacions essencials, així com de les condicions especials d'execució podrà ser objecte de penalitats, i si és el cas, d'expedient de prohibició de contractar per considerar-se que el seu incompliment per dolo, culpa o negligència en l'empresari és una infracció greu.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, d'altres documents contractuals que formen part i de les instruccions o de la normativa que resulte d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

**Clàusula 11: Acreditació de l'aptitud per a contractar.**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen afectades per cap de les prohibicions per a



contractar establides als articles 71 a 73 de la LLCSP i acrediten la seua solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes establits en aquest plec en relació amb la memòria justificativa del contracte.

Les empreses hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o activitat de les quals tinga relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulte dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i disposen d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar podrà acreditar-se mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seua personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagen de constar en aquest.

**Clàusula 12: Acreditació de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica i professional. Habilitació.**

**12.1 Solvència.**

Pel que fa a la solvència de l'empresari, la **solvència econòmica i financera** s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles per import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir, 209.247,46 €.

S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i depositades en el registre Mercantil, si l'empresari/ària estiguera inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les depositades en el registre oficial en què ha d'estar inscrit.

Els empresaris/àries individuals no inscrits en el registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre mercantil.

La **solvència tècnica o professional** s'apreciarà tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, i haurà d'acreditar-se per:

- a.) La solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se segons el que es disposa en l'article 88.1.a.) de la LLCSP, en relació amb l'art. 88.3 de la mateixa norma, mitjançant l'acreditació de la realització d'almenys DOS (2) obres de similar o igual naturalesa executades en el curs dels 5 últims anys amb un valor mínim cadascuna d'elles igual o superior a 80.000,00



€, IVA exclòs.

S'acreditarà mitjançant certificats de bona execució, en els quals s'indicarà import, dates i lloc d'execució de les obres, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

En el cas d' EMPRESES DE NOVA CREACIÓ, enteses com aquelles que tinguen una antiguitat inferior a cinc anys, conforme a allò prescrit en l'art. 88.2 de la LLCSP en relació a l'art. 88.3 de la mateixa norma, la seua solvència tècnica s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una declaració indicant el personal tècnic, estiguen o no integrats en l'empresa, així com l'equip dels quals aquesta dispose per a l'execució de les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents, en particular en aquest cas:

- Oficial de 1<sup>a</sup> instal·lador fontaneria amb més de 3 anys d'experiència.
- Disposar d'un equip de treballadors qualificats en instal·lacions de fontaneria, no inferior a 4 persones.

A aquest efectes, s'aportarà mitjançant curriculum vitae i còpia de la vida laboral del l'oficial i declaració responsable amb identificació del personal amb nom i cognoms, currículum vitae i vida laboral per a l'equip de treballadors.

No obstant això, les empreses que compten amb la següent classificació substitutiva (donat que en el present cas no és exigible conforme a l'art. 77 de la LLCSP), d'acord amb els arts. 25 i 26 del Reial Decret 1098/2001, estan eximides d'acreditar la solvència en els termes assenyalats anteriorment:

Grup	Subgrup	Categoria
E (Hidràuliques.)	1	2

Grup: E (Hidràuliques)

Subgrup: 1 Abastiment i sanejament

Categoria: 2

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de proposicions.

### ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

#### **Clàusula 13: Presentació de proposicions.**





Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeix la licitació, i la seua presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

D'acord amb allò disposat a l'article 139.1 LLCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seues ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic. L'ús d'aquests serveis suposa la preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador, la custòdia electrònica d'ofertes pel sistema, l'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

No serà admesa cap proposició, manual o electrònica, remesa per altra via o procediment, i tota la documentació de les proposicions presentades a la licitació haurà d'estar redactada en castellà o en valencià. La documentació que figure en altra llengua, haurà de traduir-se al castellà o valencià.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben detallades en la documentació que l'esmentada Plataforma posa a disposició dels licitadors en la web: <https://contrataciondelestado.es>

Les proposicions, junt amb la documentació preceptiva es presentaran, dintre del termini de vint dies naturals contats a partir del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant, i exclusivament de forma electrònica.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanye hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Així mateix, les notificacions practicades al llarg del procediment de contractació es realitzaran per mitjans exclusivament electrònics a la direcció electrònica habilitada del licitador, de conformitat amb allò disposat a la D.A. 15 de la LLCSP, i preferentment, des de la plataforma de contractació del sector públic.

#### **Clàusula 14: Contingut de les proposicions.**

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en **un arxiu electrònic** signat electrònicament pel licitador. La denominació i contingut de cada arxiu és la següent:



**ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC. Documentació administrativa. Proposta econòmica i valoració dels criteris quantificables automàticament.**

-Declaració responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració ajustada al formulari de document europeu únic de contractació conforme a les indicacions de l'annex I del present plec.

-En el supòsit de que l'oferta es presentarà per una unió temporal d'empresaris es presentarà una declaració responsable per cada empresa participant i anirà acompanyada del compromís de constitució de la unió (annex III).

-La proposició econòmica es presentarà conforme al model de l'annex II i haurà d'anar signada pel licitador.

**Clàusula 15: Informació als licitadors.**

Quan siga precís sol·licitar la informació adicional o complementària a que es refereix l'article 138 de la LLCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, al menys, quatre dies abans de que acabe el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que dita petició s'haja formulat els sis dies abans de la finalització de dit termini.

Dita sol·licitud es farà a través de l'apartat de preguntes dirigides a l'òrgan de contractació a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Això no obstant, es facilita la següent adreça de correu electrònic per al supòsit que no pugués accedir-se a la plataforma: [contractacio\\_albaida@albaida.es](mailto:contractacio_albaida@albaida.es)

**Clàusula 16: Criteris d'adjudicació.**

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de la millor oferta en base a la millor relació qualitat-preu s'atendrà als següents **criteris quantificables automàticament**:

- **Oferta econòmica (màxim 100 punts):** Baixa en el preu ofrenat respecte de la base de licitació, calculada de la manera que seguidament s'especifica.

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

*\*el valor de ponderació queda fixat en 1*

**Clàusula 17: Criteris de desempat.**

De conformitat amb l'article 147 de la LLCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà per mitjà de l'aplicació, per ordre,



dels següents criteris, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses referit al període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
- b) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses referit al període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
- c) El sorteig, en cas de que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

**Clàusula 18: Proposicions amb valors anormals o desproporcionats.**

En els casos en què l'òrgan de contractació pressumisca que una oferta resulta inviable per haver sigut formulada en termes que la facen anormalment baixa, sols podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LLCSP.

Així doncs, es consideraran anormalment baixes les ofertes que es troben en les següents supòsits:

- a) En el cas de que el nombre d'ofertes admeses siga de dos: es consideraran com ofertes econòmiques desproporcionades aquelles que siguen inferiors en vint o més unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades.
- b) En el cas de que el nombre d'ofertes admeses siga de tres o més: es consideraran com ofertes econòmiques desproporcionades aquelles que siguen inferiors en deu unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades.

**Clàusula 19: Obertura de proposicions. Qualificació i valoració.**

La mesa de contractació el següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, procedirà a l'obertura de l'arxiu que conté la documentació administrativa, la proposta econòmica i els criteris quantificables de manera automàtica. Després d'aquesta obertura, i prèvia exclusió de les ofertes que no complisquen els requeriments, la Mesa avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris d'adjudicació, la Mesa proposarà a l'òrgan de contractació un adjudicatari. Realitzada aquesta proposta d'adjudicació, en el mateix acte, es procedirà a comprovar en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, i que no està incursa en cap prohibició per a contractar.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Així mateix, la



participació en la licitació suposa l'acceptació per tots els licitadors de la comprovació d'ofici per l'Ajuntament de les dades relacionades amb les obligacions tributàries i de seguretat social.

**Clàusula 20: Requeriment de documentació.**

En el mateix acte en què es realitzi la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació requerirà a la persona o empresa licitadora que haja presentat la millor oferta perquè dins del termini de **SET (7) DIES HÀBILS**, a comptar des de l'enviament de la comunicació, a fi que constituïska la garantia definitiva a què es fa referència en la clàusula següent del present plec i acredite la seua constitució.

En el mateix termini, la persona o empresa licitadora, o si és el cas cadascuna de les empreses que es comprometen a constituir l'UTE, l'oferta de la qual resulte la millor, haurà d'aportar a requeriment de l'òrgan de contractació, la següent documentació acreditativa de la capacitat, solvència o classificació i habilitació professional per a contractar:

**a) Capacitat d'obrar:**

Exclusivament, per al cas que s'observen discrepàncies entre les dades que obren en l'oferta econòmica presentada i resta de documentació presentada per l'adjudicatària i les dades que consten en la inscripció del ROLECE:

1.- DNI o document que ho substituïska de la persona signant de la proposició. En cas de ciutadanes o ciutadans estrangers, permís de residència i de treball.

2.- Si foren persones jurídiques hauran d'aportar, escriptura o document de constitució o modificació si és el cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fora exigible conforme a la legislació mercantil que li siga aplicable. Si no ho foren hauran d'aportar, escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el qual consten les normes per les quals es regula la seua activitat, inscrits, si és el cas, en el corresponent registre oficial; així com el Codi d'Identificació Fiscal.

3.- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, acreditatiu de trobar-se inscrites en els registres o les certificacions que s'indiquen en l'Annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en funció dels diferents contractes.

Quan la legislació de l'Estat en què es troben establides aquestes empreses exigisca una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en ell el servei de què es tracte, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit (art. 67 de la LCSP).

Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe, de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent Espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presente, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens,



organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

Les empreses estrangeres presentaran la seua documentació traduïda de manera oficial al castellà.

**b) Acreditació del compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:**

Acreditació d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i de les quotes de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents abans de l'adjudicació del contracte. L'acreditació de la circumstància d'estar al corrent per la persona o empresa licitadora la proposició de la qual haguera sigut seleccionada per a l'adjudicació serà recaptada per l'Ajuntament a la Tresoreria General de la Seguretat Social i a l'Agència Estatal d'Administració Tributària de manera telemàtica.

En el cas de no ser possible la consulta telemàtica, per impossibilitat d'accés per part de l'ajuntament o per no concedir autorització el licitador, aquest haurà d'aportar certificats vigents de la Tresoreria de la Seguretat Social i de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària que acrediten que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

A més, no haurà de tindre deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament. L'administració local, d'ofici, comprovarà mitjançant els dades que consten en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

**c) Solvència econòmica, financera i tècnica o professional:**

S'aportarà la documentació acreditativa conforme a l'assenyalat en la clàusula 12 d'aquest PCAP.

Les empreses que liciten en unió temporal hauran d'acreditar individualment els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, acumulant-se a l'efecte de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquella, de conformitat amb el que es disposa en els articles 69 de la LCSP i 52 del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 75 de la LCSP, les persones o empreses licitadores podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en l'anterior primer paràgraf basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinga amb elles, sempre que demostre que durant tota la duració de l'execució del contracte disposarà efectivament d'eixa solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recórrega no estiga incursa en una prohibició de contractar.

L'empresa o empreses a les quals recorre la persona o empresa licitadora hauran de presentar la documentació d'aquesta clàusula 20.



Quan una empresa desitge recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà al poder adjudicador que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran de presentar, la documentació acreditativa de la seua solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma establida en els articles 87 i 88 de la LCSP, i pels mitjans previstos per l'òrgan de contractació igualment en plecs.

Els certificats d'inscripció expedits pels òrgans competents de la gestió de les llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establides pels Estats membres de la Unió Europea, referits a empresaris establits en l'Estat membre que expedeix el certificat, constituïran una presumpció d'aptitud respecte als requisits de selecció qualitativa que en ells figuren, de conformitat amb el que es preveu en l'article 97 de la LCSP.

**d) Habilitació empresarial o professional:**

En el cas que, a la persona o empresa licitadora, conforme al que s'estableix en el PPT, li corresponga acreditar la seua habilitació professional o empresarial, haurà d'aportar els documents acreditatius d'aquesta.

**e) Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (o registre autonòmic equivalent):**

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Oficial d'Empreses Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o registre autonòmic equivalent, només en el procediment Obert Simplificat i en el Simplificat Abreujat, d'acord amb l'article 159.4 a) LCSP. La data màxima d'inscripció en el registre corresponent és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 96 de la LCSP, la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i, si és el cas, classificació si resultara exigible o admesa com a substitutiva de la solvència, -apartats a), b) i e)- també es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o el seu corresponent autonòmic valencià (de conformitat amb l'art. 341.3 LCSP).

La presentació del certificat del Registre Oficial d'Empreses Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o registre autonòmic equivalent no eximeix de l'aportació de la documentació que es requerisca en aquesta clàusula per a adjudicar el contracte sempre i quant aquesta documentació no estiga justificada amb el certificat anteriorment esmentat.

En cap cas, la certificació registral eximirà de la presentació d'aquells documents preceptius que s'exigisquen per a la signatura del contracte en el cas de resultar adjudicatària



**Clàusula 21: Garantia definitiva.**

El licitador que haja presentat la millor oferta, haurà d'acreditar la constitució d'una garantia d'un 5% del preu final ofertat, IVA exclòs.

La garantia definitiva podrà prestar-se mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, de conformitat amb les especificacions de l'article 108.1 de la LLCSP.

L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà realitzar-se mitjançant mitjans electrònics. Així mateix, es recomana que la signatura de l'aval o de l'assegurança de caució es realitze mitjançant signatura electrònica de les previstes a l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb la finalitat d'evitar l'acreditació de poders i/o legitimació de signatures.

La garantia no serà tornada o cancel·lada fins que s'haja produït el venciment del termini de garantia i complit satisfactòriament el contracte o fins que es declare la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aquesta garantia respon dels conceptes inclosos a l'article 110 de la LLCSP i transcorregut un any sense que la recepció formal i la liquidació hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seua devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a que es refereix l'article 110.

En el cas que l'oferta de l'adjudicatari resultara inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, a més de la garantia definitiva exigida, haurà de prestar-se una garantia complementària del 5 per 100 del preu final que oferisca el licitador, IVA exclòs.

**Clàusula 22: Adjudicació del contracte.**

L'adjudicació del contracte es realitzarà en el termini màxim d'un mes a contar des de l'obertura de les proposicions.

Presentada la garantia definitiva, i en el seu cas complementària, així com la resta de documentació preceptiva, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre els cinc dies hàbils següents (5), a la recepció de la documentació.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existisca alguna oferta o proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

La resolució de l'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de publicar-se en el perfil del contractant en el termini de quinze dies (15).

En dita notificació, que es realitzarà per mitjos electrònics, s'assenyalarà el termini en que es procedirà a la formalització del contracte.

**Clàusula 23: Formalització del contracte.**

El contracte es formalitzarà en el termini màxim de cinc dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a subscriure el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules



administratives i prescripcions tècniques constituint dit document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Quan l'adjudicatari siga una unió temporal d'empresaris, dintre del mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal.

El document en que es formalitze el contracte, amb el que aquest es perfecciona, serà en tot cas administratiu, sent títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·licite el contractista, sent a la seua costa les despeses derivades del seu atorgament.

La formalització es farà a través de mitjos electrònics en compliment de l'obligació legal d'ús de mitjos electrònics prevista a la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seua prèvia formalització. Si aquesta no es portara a terme dintre el termini indicat per causa imputable a l'adjudicatari, l'Administració podrà acordar la confiscació de la garantia constituïda. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pugessi produir.

#### **EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 24: Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte i responsable del contracte.**

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la secció d'urbanisme.

Es designarà com a responsable del contracte a la direcció facultativa de l'obra qui assumirà les funcions que es disposen a la LLCSP, i en concret, l'exercici de les facultats inherents a la potestat de direcció del contracte, així com proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives que li corresponguin per raons d'interès públic. Igualment, li correspon acreditar la conformitat de la prestació amb allò previst al contracte, i assistir a l'acte de recepció del contracte en qualitat de representant de l'Administració, o en el seu cas, donar la conformitat final al contracte.

#### **Clàusula 25: Pagament al contractista**

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada. De conformitat amb la Disposició Addicional Trigèsima Segona de la LLCSP, el contractista tindrà l'obligació de presentar la factura que haja expedit pels serveis prestats davant el corresponent registre administratiu a efectes de la seua remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui corresponga la tramitació de la mateixa.

La factura s'expedirà mensualment i contra certificacions d'obra, i serà informada prèvia i favorablement, en el seu cas, per qui supervise o reba el treball i amb el vistiplau del regidor





delegat. Es presentarà a través del portal de e-Face o punt general d'entrada de factures de l'Administració General de l'Estat sempre i quan el seu import siga igual o superior a 3.000 euros (impostos inclosos). En cas contrari, podrà presentar-se en el registre administratiu, bé presencialment, bé per registre electrònic. En aquestos casos, la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu. Les factures s'identificaran amb els codis d'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora: L01460060.

Així mateix, a efectes del pagament, s'expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al que corresponga, certificacions que compreguen l'obra executada conforme a projecte durant dit període de temps. Dits abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixen en la medicació final i sense suposar en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

#### **Clàusula 26: Obligacions del contractista**

##### **26.1 Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. En particular està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refòs de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social; de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat; de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals; i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener; així com de les normes que es promulguen durant l'execució del contracte.

El contractista està obligat a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu del sector de la Construcció i Obres Públiques de la província de València, i en particular, estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu esmentat.

Així mateix, de conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon govern de la Comunitat Valenciana, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma, així com en aquelles normes que es dicten a l'àmbit municipal.

##### **26.2. Obligacions en matèria de protecció de dades**

El futur contractista ha de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades, és a dir, el contractista ve obligat a complir amb el Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets



digitals, així com tota aquella normativa europea o nacional amb rellevància en protecció de dades que per raó de l'objecte del contracte poguessi ser d'aplicació.

### **26.3. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**

El contractista estarà obligat, llevat que l'òrgan de contractació decidisca gestionar-ho per si mateix i així li ho faça saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establides en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament de l'obra, sol·licitant de l'Administració els documents que per a açò siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, a la seua costa, les senyalitzacions precises per a indicar l'accés a l'obra, les de circulació en la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

### **26.4 Obligacions d'informació i publicitat de les obres**

Donat que les obres es realitzen dintre la convocatòria del Pla obert d'inversions de la Diputació de València aquestes hauran de subjectar-se a la normativa establerta en la convocatòria. Concretament, el contractista haurà de col·locar un cartell informatiu en el lloc de l'obra, de les dimensions i el disseny definits en la guia d'identitat visual aprovada per la Diputació i publicada en la pàgina web d'aquesta, des del començament de l'obra, almenys fins a la seua finalització. El cost del cartell haurà d'assumir-lo el contractista.

### **26.5. Documentació a presentar per l'adjudicatari**

L'empresa adjudicatària haurà de presentar per registre electrònic la següent documentació en el termini màxim de deu dies naturals a contar des del dia següent al de formalització del contracte:

#### Pla de Seguretat i Salut

En compliment del que estableix el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial Decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

#### Pla de Gestió de Residus

Tot d'acord amb allò establert a l'article 5 del Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, l'empresa adjudicatària de les obres haurà de presentar un pla de gestió de residus de construcció i demolició. El Pla de gestió de residus contindrà les previsions contingudes en l'Estudi de gestió de residus del projecte, que formaran part dels documents contractuals de l'obra.

### **23.6. Recepció i certificació final**

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que



puga ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de cinc dies hàbils comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que puga realitzar la seua recepció.

La direcció facultativa de l'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'elevant amb el seu informe a l'òrgan de contractació.

A la recepció de les obres concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'alçarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, alçant-se la corresponent acta.

#### **Clàusula 27: Termini de garantia**

Rebudes les obres per l'Administració i alçada la corresponent acta començarà el termini de garantia que s'estableix en un any.

Si durant el termini de garantia s'acreditara l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LLCSP per vicis ocults.

#### **Clàusula 28: Execució del contracte. Condicions especials d'execució.**

El contracte s'executarà amb subjecció a allò establert en aquest plec de condicions i en el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donen al contractista per l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.

El contractista està obligat a complir el contracte dintre el termini total fixat per a la realització del mateix.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració. S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò



establert a l'article 202 de la LLCSP:

-Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball així com el compliment dels convenis aplicables tot i garantint el respecte als drets laborals bàsics.

El compliment d'aquesta condició especial d'execució haurà d'acreditar-se documentalment mitjançant registre d'entrada a l'Ajuntament d'Albaida al llarg del primer mes de l'execució del contracte. S'haurà d'aportar certificacions del servei de prevenció en el qual es faça constar que el/s treballador/s són aptes per al lloc de treball que desenvolupen i que s'ha realitzat per part de l'empresa la vigilància de la salut. Així com que s'ha rebut la informació i formació corresponent A més, s'haurà d'aportar declaració responsable en la qual s'acredita el compliment del conveni aplicable.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució per part del contractista serà considerat incompliment greu o molt greu en els termes i amb les conseqüències establides en aquest plec.

Així mateix, aquesta condició tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial i per tant, podrà ser causa d'imposició de penalitats o, en el seu cas, de resolució del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) LLCSP.

#### **Clàusula 29: Modificacions contractuals**

No es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la LLCSP, la possibilitat que durant l'execució del contracte es realitzen modificacions. No obstant això, si es donessin els supòsits i requisits fixats a l'article 205 es podrà realitzar modificacions en els termes establerts a l'esmentat article.

#### **Clàusula 30: Subcontractació**

De conformitat amb l'esmentat article 215 de la LLCSP, les persones o empreses licitadores hauran d'indicar a la declaració responsable la part del contracte que tinguen previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vaja a encomanar-se la seua realització.

En tot cas, la persona o empresa adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte, i a més tardar, quan inicie l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per a executar-la per referència a elements tècnics i humans de que disposa i a la seua experiència, i acreditant que la mateixa no es troba en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LLCSP.

L'incompliment per part de la persona o empresa adjudicatària dels requisits relatius a la subcontractació previstos en la LLCSP suposarà, entre altre previstes en aquesta llei, la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50 per 100 de l'import del subcontracte, en



funció de la repercussió en l'execució del contracte.

Conforme a l'article 217 LLCSP, l'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista haja de fer a les persones o empreses subcontractistes o subministradores que participen en els mateixos.

A dits efectes, la persona o empresa adjudicatària del contracte remetrà a l'Ajuntament, quan aquest ho sol·licite, relació detallada de les subcontractistes o subministradores que participen en el contracte quan es perfeccione la seua participació, junt amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascuna d'elles que guarden una relació directa amb el termini de pagament, acompanyant còpia del subcontracte subscrit.

Així mateix, haurà d'aportar a sol·licitud de l'Ajuntament justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació subcontractada dintre dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 LLCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que els siga d'aplicació.

Les obligacions relatives al compliment dels pagaments es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permetrà la imposició d'una penalitat del 5% de l'import del subcontracte, IVA exclòs, excepte que, motivadament, l'òrgan de contractació estime que l'incompliment és greu (per reiterar la conducta dues vegades) o molt greu (per reiterar la conducta tres vegades), pel que es podrà assolir fins un 10% o fins el màxim legal del 50%, responent la garantia definitiva de les penyalitats que s'imposa per aquest motiu. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat, poden determinar inclòs la resolució del contracte amb confiscació de garantia, si és el cas.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, amb sotmetiment estricte als plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte.

### **Clàusula 31: Penyalitats per incompliment**

Les penyalitats s'imposaran al contractista conforme a allò previst als articles 192 i següents de la Llei de contractes del sector públic, i en especial, quan incorrega en alguna de les causes previstes a continuació:

-Incompliment de terminis: quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o dels terminis parcials tant en l'execució com en la presentació de documentació (pla de treball, pla de seguretat i salut, signatura acta de comprovació del replantejament), si és el cas, l'Administració podrà optar indistintament per resoldre el contracte o per imposar penyalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros de preu del contracte (IVA exclòs). Cada vegada que les penyalitats aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat



per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seua execució amb imposició de noves penalitats.

-Incompliment de les condicions especials d'execució: en el supòsit d'incompliment d'aquestes condicions previstes al plec o el seu compliment defectuós, l'òrgan de contractació podrà atenant el grau d'incompliment, entre penalitzar o resoldre el contracte. Les penalitzacions seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seua quantia no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte (art.192 LLCSP).

-Incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seues obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà una penalització d'entre l'1 i el 10% del preu del contracte, en funció de la seua major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposen a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasione a l'ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari, en el que es concedirà audiència al contractista.

### **Clàusula 32: Confidencialitat i tractament de dades de caràcter personal**

#### **32.1 Confidencialitat**

L'execució del present contracte no requereix de la cessió de dades a l'adjudicatari per part de l'Ajuntament d'Albaida, el que es fa constar als efectes d'allò establert en l'article 122.2 de la LLCSP, en la redacció donada pel Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, únicament als efectes de la correcta gestió i organització de les instal·lacions i l'atenció als usuaris.

No obstant això, l'empresa adjudicatària (encarregada del tractament de dades) i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat hauran de tractar les dades personals a les que puguessin tindre accés amb ocasió de l'execució del contracte de forma que garantitzen una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seua pèrdua, destrucció, dany accidental, per mig de l'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert a la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, en relació amb allò establert a la disposició addicional 25ena. de la LLCSP. Aquesta informació no podrà ser objecte de difusió, publicació, o ús per a fins diferents als establerts en aquest plec. Així mateix, aquesta informació seguirà vigent una vegada que el contracte haja finalitzat o haja sigut resolt. Sense perjudici d'allò dispost en la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i



de les disposicions contingudes en la present Llei relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que haja de donar-se als candidats i licitadors, l'òrgan de contractació no divulgarà la informació facilitada per aquests que haja sigut designada, en el seu cas, com a confidencial, com per exemple, secrets tècnics o comercials, quan la seua difusió a tercers pugessi ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector.

A dits efectes, les persones o empreses licitadores hauran d'indicar expressament, en la declaració responsable conforme al model de l'annex I, si declaren o no confidencial algun aspecte de l'oferta, conforme a allò previst en l'article 133 de la LLCSP.

La circumstància de confidencialitat d'un document haurà de reflexar-se a més en el propi document, bé sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma.

La confidencialitat no podrà afectar al model de proposició econòmica ni comprendre la totalitat de l'oferta tècnica presentada.

### **32.2 Tractament de dades**

L'atorgament voluntari de les dades personals sol·licitades per a participar en la present licitació suposa el coneixement de l'afectat per a que l'Ajuntament les tracte, tant en la tramitació pròpia de la contractació administrativa com en la gestió comptable.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades és la gestió de l'adjudicació del contracte i l'execució del mateix, en el supòsit de que siga assignat a l'adjudicatari.

La finalitat de la recollida i tractament de la informació és la valoració de la seua idoneïtat en el procés de selecció i adjudicació del contracte, així com, en el cas de que el licitador resulte adjudicatari, la seua utilització per mantenir la relació contractual amb l'Administració Pública, en els aspectes econòmics i tècnics derivats i, en el seu cas, remissió d'informació sobre les incidències relacionades amb dit aspectes.

Per al compliment de les obligacions que corresponen a esta Administració, les dades de l'adjudicatari seran cedides a quants ens, organismes i entitats fossi necessari i difosos a través dels diaris oficials i de les plataformes de contractació que siga necessari per a donar compliment a les esmentades obligacions. Així mateix, podran ser publicades en els padrons i diaris o bolletins oficials de l'Administració Pública corresponent.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/79 del Parlament Europeu i del Consell de 27 de abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades), els interessats podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oblit, oposició i portabilitat, respecte de les seues dades personals, enviant un escrit acompanyat del seu DNI, dirigida a l'Ajuntament d'Albaida, en Plaça Major, n.º 7, C.P. 46860 Albaida, València, o a la següent adreça de correu electrònic: [contractacio@albaida.es](mailto:contractacio@albaida.es)

#### **Clàusula 33: Extinció del contracte**

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 209 LLCSP els contractes s'extingiran pel seu



compliment o per la seua resolució.

El contracte s'entendrà complit pel contractista quan aquest haja realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

En tot cas, la seua constatació exigirà per part de l'Administració un acte formal i positiu de recepció o conformitat dintre del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte. Rebudes les obres si es troben en bon estat s'alçarà la corresponent acta a partir de la qual computarà el termini de garantia.

Així mateix, si durant el termini de garantia s'acreditara l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Són causes de resolució del contracte les determinades a l'article 211 i 245 de la LLCSP.

La resolució produirà els efectes que s'estableixen a l'article 246. Així mateix, l'aplicació i els efectes de les causes de resolució general previstes a l'article 211 de la LLCSP es realitzarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 212 i 213 LLCSP.

#### **Clàusula 34: Cessió del contracte**

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagen sigut raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no resulte una restricció efectiva de la competència en el mercat. Sense perjudici del que s'estableix en l'article 214.2.b) LLCSP, no podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta supose una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte requerirà la prèvia i expressa autorització de l'Administració contractant, previ informe del responsable del contracte.

En l'expedient ha de quedar constància de l'autorització de la cessió i la concurrència dels requisits habilitants previstos en l'article 214 de la LLCSP.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspongueren al cedent. No s'autoritzarà la cessió del contracte en favor d'un tercer inhabilitat per a contractar.

#### **Clàusula 35: Règim de recursos**

Els actes que es dicten en aquest procediment podran ser objecte de recurs de conformitat amb allò establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa.





## **ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

\_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en el seu propi nom o en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_ i adreça fiscal \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_, i e-mail \_\_\_\_\_, que enterat de l'expedient per a la contractació per procediment obert simplificat (POS), anunciat en el perfil del contractant de l'obra de **"MILLORA I CONDICIONAMENT DEL COL·LECTOR D'AIGÜES RESIDUALS DELS CARRERS ELIAS TORMO, SANT JOAN, MARE DE DEU DEL REMEI I CARRETERA D'ALCOI (PLA OBERT D'INVERSIONS 24-27)" EE 1978/2024** faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepte íntegrament, prenent part de la licitació i pel que **DECLARE RESPONSABLEMENT**

**PRIMER.** Que desitge participar en la licitació per a l'adjudicació del contracte de referència.

**SEGON.** Que ostente la representació legal de la Societat que presenta l'oferta.

**TERCER.** Que l'empresa a la qual represente:

- Que disposa de capacitat d'obrar i jurídica, incloent-hi l'habilitació, si així s'ha establert en plecs;
- Que compleix amb la solvència econòmica, financera i tècnica necessàries i amb la condició o condicions especials d'execució establida/s en plecs per a concertar l'execució del contracte i que l'objecte social de l'empresa comprén l'activitat objecte d'aquest últim, d'acord amb el recollit en els seus estatuts socials, els quals es troben correctament inscrits en els Registres corresponents.
- Que no es troba incurs/a en alguna de les circumstàncies assenyalades com a causa de prohibició de contractar en l'art. 71 de la LCSP.
- Que no vulnera la normativa fiscal emparant-se en els denominats paradisos fiscals amb la finalitat d'eludir les seues obligacions i responsabilitat davant les autoritats espanyoles.

**QUART.** Que l'empresa es troba inscrita en el Registre Oficial de Licitadors (ROLECE) i que es mantenen en l'actualitat les circumstàncies que consten en aquest.

**CINQUÉ.** Que les notificacions i comunicacions en el marc d'aquest contracte es realitzaran a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic. Malgrat això, i als efectes prevists a la disposició addicional quinzena de la LLCSP, l'adreça de correu electrònic habilitada per l'empresa a la que represente és la següent:

E-mail: \_\_\_\_\_

**SISÉ.** Que no està incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LLCSP i que compleix les condicions establertes a l'article 140 de la LLCSP per a contractar amb l'Ajuntament d'Albaida i que en el cas de que la proposta d'adjudicació recaiga en la seua oferta, acreditarà davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits en el present plec.



**SETÉ.** Empreses vinculades. En compliment d'allò establert a l'article 149 de la LLCSP declare:

- Opció A: Que no existeixen empreses vinculades amb l'empresa oferent.
- Opció B: Que són empreses vinculades amb l'empresa oferent, dintre del sector d'activitat objecte de la present contractació, les incloses en la relació adjunta, sense que existeisca cap altra empresa en la que concorreguen els requisits assenyalats a l'esmentat precepte.

**HUITÉ.** Per a les empreses estrangeres, declaració de submissió a la legislació espanyola (si escau):

- Declare que l'empresa que represente se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguen sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre al licitador.

**NOVÉ.** Que l'empresa que represente compleix les disposicions vigents en matèria de protecció de dades, laboral i social; i la mateixa emplea a:

- Menys de 50 treballadors
- Més de 50:
  - Compleix amb l'obligació que, entre elles, al menys un 2% siguen treballadors amb discapacitat (art.42.1 RDL 1/2013, de 29 de novembre) o compleix les mesures alternatives previstes al RD 364/2005, de 8 d'abril.
  - Compleix amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relativa a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

**DESÉ.** Relatiu a la subcontractació, l'empresa a la que represente té la intenció de:

- NO SUBCONTRATAR
- SUBCONTRATAR

La/es part/s del contracte que té previst subcontractar, així com el seu import, i nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vaja a encomanar la seua realització, són les següents:

---

---

---

---

**ONZÉ.** Que, amb respecte l'acreditació de la solvència per mitjans externs:

- NO RECORRE A MITJANS EXTERNES.
- SÍ QUE RECORRE A LES CAPACITATS D'ALTRES ENTITATS PER A INTEGRAR LA SOLVÈNCIA (en tal cas, ha d'emplenar-se la resta de la declaració que figura a continuació):

Es comprometen de conformitat amb el que es disposa en l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

A.) Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat

---

A favor de l'entitat \_\_\_\_\_



Són els següents: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

B. Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

C. Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o cap limitació

**DOTZÉ.** Que em compromet a respectar el deure de confidencialitat establert als plecs que regeixen la licitació, i així mateix, declare que de la documentació presentada per l'empresa a la que represente té el caràcter de confidencial:

- CAP
- Assenyalar els que tenen el caràcter de confidencial:

“Data i signatura del licitador”



**ANNEX II – MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS QUANTIFICABLES  
AUTOMÀTICAMENT**

« \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en el seu propi nom o en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, que enterat de l'expedient per a la contractació per procediment obert simplificat (POS), anunciat en el perfil del contractant de les obres de **“MILLORA I CONDICIONAMENT DEL COL·LECTOR D'AIGÜES RESIDUALS DELS CARRERS ELIAS TORMO, SANT JOAN, MARE DE DÉU DEL REMEI I CARRETERA D'ALCOI (PLA OBERT D'INVERSIONS 24-27). EE 1978/2024”** faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepte íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a executar l'objecte del contracte amb els següents imports:

**-Oferta econòmica:** import total en lletra \_\_\_\_\_

<i>BASE</i>	<i>IVA 21%</i>	<i>TOTAL OFERTA ECONÒMICA (en xifres)</i>

“Data i signatura del licitador”



**ANNEX III – MODEL DE CONSTITUCIÓ EN UTE**

**“MILLORA I CONDICIONAMENT DEL COL·LECTOR D'AIGÜES RESIDUALS DELS CARRERS ELIAS TORMO, SANT JOAN, MARE DE DÉU DEL REMEI I CARRETERA D'ALCOI (PLA OBERT D'INVERSIONS 24-27).”**

Sr./Sra.		DNI:
Actuant en nom propi o en representació de la mercantil:		CIF:
Adreça a efectes de notificacions:		
D'acord amb l'escriptura de poder núm:		
Telèfon de contacte:	E-mail de contacte:	

Sr./Sra.		DNI:
Actuant en nom propi o en representació de la mercantil:		CIF:
Adreça a efectes de notificacions:		
D'acord amb l'escriptura de poder núm:		
Telèfon de contacte:	E-mail de contacte:	

Sr./Sra.		DNI:
Actuant en nom propi o en representació de la mercantil:		CIF:
Adreça a efectes de notificacions:		
D'acord amb l'escriptura de poder núm:		
Telèfon de contacte:	E-mail de contacte:	

**DECLAREN BAIX LA SEUA REponsABILITAT:**



1. Que manifesten la seua voluntat de constituir una unió temporal d'empreses (UTE) compromentent-se en cas de resultar adjudicatari del contracte objecte de licitació, a formalitzar la constitució de dita UTE en escriptura pública.
2. Que la participació que cada empresa ostentarà en la UTE serà la *següent (expressada en percentatges)*:

EMPRESA	% DE PARTICIPACIÓ

3. Que, als efectes esmentats, es designa com a representat únic de la UTE a:  
\_\_\_\_\_
4. Que igualment es designa com adreça de correu electrònic a efectes de qualsevol notificació en el procediment objecte de licitació la següent:  
\_\_\_\_\_

I per a que així conste, i als efectes de ser admesos en el procediment de licitació tramitat a l'efecte, s'emet la present declaració en \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

*(signat electrònicament pels representats legals de tots els integrants de la UTE).*



**ANNEX IV – DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'EMPRESA ACREDITADORA DE LA SOLVÈNCIA PER MITJANS EXTERNS**

\_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en el seu propi nom o en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, que, en la condició de acreditadora de la solvència per mitjans externs en l'expedient de contractació per procediment obert simplificat (POST) del servei de **“MILLORA I CONDICIONAMENT DEL COL·LECTOR D'AIGÜES RESIDUALS DELS CARRERS ELIAS TORMO, SANT JOAN, MARE DE DÉU DEL REMEI I CARRETERA D'ALCOI (PLA OBERT D'INVERSIONS 24-27). EE 1978/2024”**,

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- Que no es troba culpable/a en alguna de les circumstàncies assenyalades com a causa de prohibició de contractar en l'art. 71 de la LCSP.
- Que no vulnerar la normativa fiscal emparant-se en els denominats paradisos fiscals amb la finalitat d'eludir les seves obligacions i responsabilitat davant les autoritats espanyoles.
- Que l'empresa es troba inscrita en el Registre Oficial de Licitadors (ROLECE) i que es mantenen en l'actualitat les circumstàncies que consten en ell

“Data i signatura de l'empresa acreditadora de la solvència per mitjans externs”

L'alcalde president,  
Juan Carlos Roses Guerola

La tècnica de gestió,  
Rosana Tormo Cabanes

(Document signat electrònicament)

