



## Ajuntament de La Barraca d'Aigües Vives

**Expedient núm.:** 174/2022

**Resolució amb número i data establits al marge**

**Procediment:** Contractacions

**Interessat:** \_\_\_\_\_

**Data d'iniciació:** 20/07/2022

### RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

A la vista dels següents antecedents :

| Expedient | Procediment           | Resolució | Data       |
|-----------|-----------------------|-----------|------------|
| 174/2022  | Memòria Justificativa |           | 27/07/2022 |

Necessitat a satisfer:

L'objecte del present contracte és la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria comptable i econòmica a l'Ajuntament de La Barraca d'Aigües Vives i, més concretament, els treballs d'assessorament, assistència tècnica i recolzament a la gestió econòmica, pressupostària i comptable que es defineixen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Esdevé una activitat necessària la prestació del servei d'assistència tècnica en matèria comptable i econòmica a l'Ajuntament de l'Ajuntament de La Barraca d'Aigües Vives ja que al tractar-se d'un departament essencial per al funcionament diari de qualsevol ajuntament, cal reforçar el servei econòmic-financer de l'Ajuntament

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

| Document                          | Data/Núm.  | Observacions |
|-----------------------------------|------------|--------------|
| Memoria justificativa             | 27/07/2022 |              |
| Informe de Secretaria             | 27/07/2022 |              |
| Resolució d'Alcaldia              | 27/07/2022 |              |
| Plec prescripcions tècniques      | 27/07/2022 |              |
| Plec de clàusules administratives | 27/07/2022 |              |
| Informe-proposta de Secretaria    | 27/07/2022 |              |
| Informe de fiscalització prèvia   | 27/07/2022 |              |

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:





## Ajuntament de La Barraca d'Aigües Vives

|   |   |
|---|---|
| Tipus de contracte:                                     | Serveis   |
| Procediment de contractació:                            | Obert simplificat   |
| Tipus de Tramitació:                                    | Ordinària   |
| Valor estimat del contracte:                            | 25.600,00   |
| Pressupost base de licitació IVA exclòs:                | 6.400,00  |
| IVA %:  | 1.344,00  |
| Pressupost base de licitació IVA inclòs:                | 7.344,00  |
| Data d'inici del contracte:                             | 1 d'octubre de 2022   |
| Data de finalització del contracte/Durada del contracte | 1 any ( TRES prorrogues anuals de 12 mesos cadascuna, amb un màxim total de 4 anys. |

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

### RESOLC

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat per a la contractació dels serveis d'assistència comptable i econòmica de l'Ajuntament de la Barraca d'Aigües Vives, convocant la seua licitació.

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent:

| Exercici | Aplicació pressupostària | Import   |
|----------|--------------------------|----------|
| 2022     | 920.227.99               | 1.935,99 |

**QUART.** Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedisquen.

**CINQUÈ.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





## Ajuntament de La Barraca d'Aigües Vives

---

**SISÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seua composició en el perfil de contractant:

- Mario Luis Borges Saiz, funcionari de l'Ajuntament, que actuarà com a President de la mesa.
- Elisa Armengot Audivert, Vocal (Secretaria-Interventora de la Corporació).
- M<sup>a</sup> Salud Izquierdo Llopis, personal laboral de l'Ajuntament, que actuara com a Secretaria de la Mesa.

### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

