

ESTUDI ECONÒMIC SOBRE ELS COSTOS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC D'EDUCACIÓ DELS CENTRES CEI S'ESTOL DEL REI EN JAUME, CEI SA PILOTA I CEI MÓN PETIT

1º Objecte del Contracte.

2º Normativa Aplicable.

3º Definició del Servei i característiques.

4º Recursos Humans.

5º Condicions Específiques per al Servei de Manteniment Preventiu i Neteja.

6º Previsió de Costos del Servei.

7º Conclusió.

1º OBJECTE DEL CONTRACTE.

El present Estudi Econòmic (endavant ens referirem al Estudi Econòmic amb les abreviacions "EE"), te com objecte determinar els costos que són necessaris per poder prestar el servei de assistència d'educació infantil als centres educatius d'Alcúdia i en concret són CEI S'ESTOL, CEI SA PILOTA i CEI MON PETIT.

2º NORMATIVA APLICABLE.

La normativa jurídica que li es d'aplicació es la següent:

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, norma que exigeix que en els contractes de concessió de serveis la tramitació de l'expedient vagi precedida de la realització i aprovació d'un estudi de viabilitat d'aquests vinculant si conclou en la inviabilitat d'un projecte.
2. BOE núm. 157, de 3 de juliol de 2017, VIII Conveni Col·lectiu d'ensenyament i formació no reglada.

3. XII Convenio Colectivo de Ámbito Estatal de Centros de asistencia y Educación Infantil. BOE Núm. 178 de 26 de julio de 2019. núm. 178 de 26 de julio de 2019.

4. Resolució de 12 de juliol de 2019 , de la Direcció General de Treball, per la que se registre i publica el XII Conveni Col·lectiu de Centres de Assistència i educació infantil.

5. Resolución de 22 de noviembre de 2019, de la Dirección General de Trabajo, por la que se corrigen errores en la de 12 de julio de 2019 por la que se registra y publica el XII Convenio colectivo de ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil. BOE núm. 288 de 30 de noviembre de 2019.

6. BOE núm. 251, de 18 d'octubre de 2019, Resolució del 7 d'octubre de 2019, de la Direcció General de Treball, per la que es registren i publiquen les taules salarials per a 2018 i 2019 del VIII Conveni Col·lectiu d'ensenyança i formació no reglada i l'Acord sobre el registres de la jornada de treball derivat del VIII Conveni Col·lectiu d'ensenyança i formació no reglada.

7. Resolución de 10 de diciembre de 2019, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acuerdo sobre control horario y registro de la jornada del XII Convenio colectivo de ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil. BOE núm. 305 de 20 de diciembre de 2019.

8. Resolución de 10 de marzo de 2020, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acuerdo de modificación del artículo 10 del XII Convenio colectivo de ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil. BOE núm. 134 de 13 de mayo de 2020.

9. Decreto 23/2020 de 31 de julio, por el que se aprueba el Texto Consolidado del Decreto por el que se establecen los requisitos mínimos de los centros de primer ciclo de educación infantil.

https://noticias.juridicas.com/base_datos/CCAA/672452-d-23-2020-de-31-jul-ca-illes-balears-texto-consolidado-del-decreto-por-el.html.

10. La normativa que regula les mesures excepcionals de prevenció, contenció, coordinació, organització i funcionament per a fer front a la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

11. Resolución de 25 de noviembre de 2021, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publican las tablas salariales del XII Convenio Colectivo de centros de asistencia y educación infantil. Publicado el 9 de diciembre de 2021 en el BOE Sec. III. Pág. 151659.

https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2021-20361

ACUERDAN

Primero.

La firma de las tablas salariales a partir del 1 de septiembre de 2021 del anexo I, tablas salariales centros de educación infantil (tabla general), del XII Convenio Colectivo de

ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil, aplicando el incremento de 15 euros en las categorías que tengan un salario por debajo del SMI y, en el caso de las educadoras infantiles se mantiene el diferencial de 10 euros sobre la cuantía del SMI. Segundo.

La firma de las tablas salariales del anexo II, apartado C, tablas salariales de centros de educación infantil (gestión indirecta), del XII Convenio Colectivo de ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil, con un incremento del 1,1 % en aplicación de la citada disposición transitoria octava.

La actualización salarial tiene efecto desde el 1 de septiembre de 2021, lo que representa un incremento del 6,5%. El plazo para abonar los atrasos, si los hubiera, será hasta el último día del mes siguiente al de la publicación de las tablas salariales en el BOE.

ANEXO II

Tablas salariales centros de educación infantil (gestión indirecta), apartado C

Tablas desde 1 de septiembre de 2021 hasta 31 de agosto de 2022

	Salario mensual – Euros	Salario anual (14 pagas) – Euros	CPP (14) – Euros
<i>Grupo I. Personal de Aula</i>			
Maestro.	1.505,70	21.079,84	30,23
Educador Infantil.	1.134,34	15.880,79	22,33
Auxiliar de apoyo.	1.031,22	14.437,08	16,32
<i>Grupo II. Personal de servicios complementarios</i>			
Personal especializado: logopeda, psicólogo, enfermero, médico, pedagogo, asistente social,...	1.494,66	20.925,19	29,66
<i>Grupo III. Personal de administración y servicios</i>			
Personal de cocina.	1.031,22	14.437,08	16,32
Personal de limpieza.	1.031,22	14.437,08	16,32
Personal de mantenimiento.	1.031,22	14.437,08	16,32
Personal de servicios generales.	1.031,22	14.437,08	16,32
Personal administrativo.	1.031,22	14.437,08	16,32

	Salario mensual – Euros	Salario anual – Euros
<i>Cargos directivos temporales</i>		
Director.	1.525,26	21.353,60
Subdirector.	1.525,26	21.353,60
Director pedagógico.	1.525,26	21.353,60

Nota: El CPP del cargo directivo será el que corresponde a su puesto de trabajo.

3.- DEFINICIÓ DEL SERVEI I CARACTERÍSTIQUES

3.1 Definició.

De conformitat amb els Plecs de Prescripcions Tècniques (endavant, PPT) El servei educatiu té com a finalitat contribuir al desenvolupament físic, emocional, afectiu, social i intel·lectual dels infants entre 4 mesos i 3 anys.

Durant aquesta etapa és molt important que l'escola contribueixi a treballar aspectes relacionats amb la psicomotricitat, els hàbits de control corporal, les manifestacions de la comunicació i del llenguatge, les pautes elementals de convivència i de relació social, així com al descobriment de les característiques físiques i socials del medi en què viuen. A més l'escola ha de facilitar que els infants elaborin una imatge positiva i equilibrada de si mateixos i que adquireixin autonomia personal.

La concreció d'aquest desenvolupament és regulada pel Decret 71/2008, de 27 de juny, pel qual s'estableix el currículum de l'educació infantil a les Illes Balears (BOIB núm. 92, ext., de 2 de juliol).

3.2 Característiques.

a) Lloc on es presta el servei:

CEI "S'Estol del Rei en Jaume" situada al C/ Antoni Maria Alcover, 4 del Port d'Alcúdia. Codi Centre 07013024.

CEI "Sa Pilota" situada al C/ Formentera, 2 d'Alcúdia. Codi Centre 07014259

CEI "Món Petit" situada al C/ dels Pins 17 . Port d'Alcúdia. Codi Centre 07013759

b) Horari de prestació del servei:

La jornada escolar compren totes aquelles activitats que es desenvolupen des de que els infants entren a l'escola fins que en surten incloent-t'hi les activitats relacionades amb l'acollida i recollida dels infants, amb l'alimentació, amb la higiene, la seguretat i amb el descans. L'horari de la prestació dels serveis serà el següent:

HORA	SERVEI
7,30 - 9,00 h	Servei d'acollida matí
9,00 - 13,00 h	Serveis educatius ordinaris
12,00-13,45h	Serveis de menjador:

	Nadons i 1-2 anys: 12,05-12,45 2-3 anys: 13,00-13,45 h
13,00-15,00	Servei de descans: Nadons i 1-2 anys : 13,00 a 15,00 h/ 2-3 anys: 13,45 a 15,00hores
15,00-17,00	Serveis educatiu d'horabaixa

Mitjançant Resolució de Batlia o, si escau, del Regidor/a delegat/da d'aquesta àrea municipal, es podran modificar els horaris abans indicats quan raons de programació organitzativa així ho aconsellin.

	ENTRADA	SORTIDA	
Servei d'acollida	De 7,30 a 9,00		
Servei educatiu	De 9,00 a 9,15	12.50-13.05	Tots aquells infants que no queden a menjador. Infants d'1-2 i nadons que queden a menjador però no a dormitori.
		13.45	Infants de 2-3 que queden a menjador però no a dormitori.
		14.45-15.15	Tots aquells infants que fan ús del servei de dormitori però no d'horabaixa
Servei educatiu d'horabaixa	De 15,00 a 15,30	De 15,00 a 17,00	

Llevat dels horaris d'entrada i sortida, l'escola estarà tancada i no es permetrà l'entrada dels infants que arribin més tard sense motiu justificat.

c) Calendari curs escolar:

El calendari del curs escolar serà el que fixi anualment la Conselleria d'Educació. Totes les escoles prestaran el servei educatiu des de setembre fins al 30 de juny. Els cinc primers dies lectius de setembre els Centres d'Educació Infantil estaran tancats per l'organització de les tasques lectives, administratives i de diferent índole pedagògic del centre per al nou curs que comença.

d) Calendari servei d'estiu:

Aquest servei d'escoleta d'estiu se presta durant els mesos de juliol i agost amb la finalitat de donar una resposta a les famílies que no poden atendre els seus fills per motius laborals o bé personal. L'usuari pot utilitzar aquest servei lliurement i no està subjecte a un calendari escolar.

e) Els serveis que s'ofereixen durant la jornada són:

e.1 Servei educatiu:

Aquest servei és el principal. Consisteix en l'estada d'infants de 0 a 3 anys, durant l'horari escolar, així com l'atenció educativa apropiada als infants d'aquesta edat, de conformitat amb la normativa aplicable. El Decret 71/2008, de 27 de juny (BOIB núm. 92 ext. De 2 de juliol) estableix el currículum d'educació infantil a les Illes Balears.

e.2 Servei d'acollida i recollida:

Aquest servei consisteix en l'estada al centre durant l'espai de temps anterior a l'horari escolar del matí i posterior a l'horari escolar de l'horabaixa. Aquest servei aporta més flexibilitat en l'horari a les famílies usuàries de l'escoleta. Aquest servei es concreta en servei d'acollida de matí i servei de recollida d'horabaixa.

Aquest servei es converteix en un espai global d'atenció als infants que estan atesos pels professionals del centre i que ofereix al matí un espai amb un clima tranquil i segur d'acollida a l'infant i a l'horabaixa un espai potenciador del joc.

e.3 Servei de menjador:

L'Ajuntament d'Alcúdia presta aquest servei a través d'un contracte de Servei de catering extern i per tant no forma part d'aquesta licitació. No obstant d'això el personal del centre és l'encarregat de donar el dinar als alumnes escolaritzats.

El servei de menjador té com a objectiu bàsic l'alimentació de l'infant, però a banda d'aquesta necessitat biològica, en el moment del dinar hi intervenen altres factors com: socialització, adquisició hàbits d'higiene, descans, etc..., que cal tenir en compte.

El personal d'atenció educativa directa de l'escoleta es farà càrrec de l'assistència i l'atenció de l'alumnat durant el temps de menjador i hauran de disposar el carnet de manipulador d'aliments.

El servei de menjador s'ajustarà a la normativa vigent sanitària i tindrà les autoritzacions sanitàries preceptives.

e.4 Servei de descans:

El temps de descans suposa cobrir una necessitat bàsica de l'infant, després del dinar de les 13,00 a les 15,00 hores. L'escoleta disposa d'espais i instal·lacions adients. El personal d'atenció educativa directa de l'escoleta s'ha de fer càrrec de l'assistència i l'atenció de l'alumnat durant el temps de descans.

e.5 Servei d'estiu:

L'adjudicatari s'encarregarà de dur a terme aquest servei, dirigit a tots els infants matriculats als EEI que ho sol·licitin i que compleixin els requisits establerts per l'Ajuntament. L'adjudicatari haurà de presentar un document d'organització del servei d'estiu abans que s'iniciï el servei i una memòria del seu desenvolupament després que finalitzi.

En totes les qüestions d'índole organitzativa que no s'hagin previst en aquest reglament hi seran d'aplicació, amb caràcter supletori, les ordres dictades en aquesta mateixa matèria per la Conselleria d'Educació de les Illes Balears.

f) Destinataris del servei:

Els destinataris del servei són infants amb edats compreses entre 0 i 3 anys. En el cas dels infants de 0 anys, en el moment de l'inici del curs escolar han d'haver complit els 4 mesos.

Inicialment s'ofereixen 79 places escolars a CEI S'Estol del rei en Jaume i CEI Sa Pilota respectivament (6 unitats en cada centre) mentres que al CEI món Petit de 3 unitats s'ofereixen 37 places, agrupades actualment de la següent manera:

1.- CEI S'ESTOL DEL REI EN JAUME

	Número d'aules	Ràtio	Total places
0-1 anys	1	7	7
1-2 anys	3	12+12+12	36
2-3 anys	2	18+18	36
TOTAL	6	79	79

2.- CEI SA PILOTA

	Número d'aules	Ràtio	Total places
0-1 anys	1	7	7
1-2 anys	3	12+12+12	36
2-3 anys	2	18+18	36
TOTAL	6	79	79

3.-CEI MON PETIT

	Número d'aules	Ràtio	Total places
0-1 anys	1	7	7
1-2 anys	1	12	12
2-3 anys	1	18	18
TOTAL	3	37	37

f.1 Distribució dels alumnes:

Les agrupacions s'han de fer per trams d'edats no superiors a un any de diferència. Qualsevol altra agrupació ha de ser autoritzada per la Conselleria d'Educació.

La capacitat màxima simultània de cada centre s'ha de disposar en el corresponent conveni o disposició pel qual es crea o autoritza el centre, tenint en compte el nombre màxim d'infants per unitat.

No obstant aquesta distribució de places es podrà modificar en funció de la demanda, sempre i quan es respectin les ratios.

f.2 Ràtios:

El nombre màxim d'infants per aula ve donat pel decret 23/2020 de juliol del 2020 pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil.

El nombre màxim d'infants per unitat ha de ser:

Unitat de 0-1 any: 7

Unitats d'1-2 anys: 12

Unitats de 2-3 anys: 18

Per raons organitzatives i pedagògiques, previstes en els documents del centre, es poden fer agrupacions amb infants d'edats heterogènies sempre que les edats dels infants agrupats no superin l'interval d'un any.

4-. RECURSOS HUMANS.

4.1- Generalitats.

De conformitat amb els PPT:

L'adjudicatari haurà de gestionar el contracte de serveis d'atenció a la primera infància de l'Ajuntament d'Alcúdia amb els seus propis mitjans personals i haurà de disposar en tot moment de personal necessari per prestar els serveis objecte de la prestació d'acord amb el que estableix el Decret 23/2020 de 31 de juliol.

Tot el personal de l'adjudicatari haurà de tenir la capacitat tècnica, la titulació o equivalent i la formació necessària per dur a terme l'objecte del contracte. En el cas que per obtenir l'autorització de funcionament de l'escoleta la Conselleria d'Educació i Cultura exigís una titulació diferent, el contractista s'haurà d'adaptar a aquesta exigència.

L'adjudicatari haurà de complir respecte al personal, el corresponent Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil, sempre i quan, no sigui de aplicació un altre conveni amb unes condicions més avantatjoses. S'ha de tenir especial atenció als punts de categoria professional i sous, d'acord amb l'assenyalat en aquest Plec, l'Estudi Econòmic i l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El personal d'atenció al alumnat se correspon amb els grups del XXII Conveni Col·lectiu de centre d'assistència i educació infantil BOE 178 de 26 de juliol de 2019.

GRUP 1 Personal d'aula: mestre, educador infantil

El personal directiu serà el que anomeni l'empresa adjudicatària amb el vist i plau de l'Ajuntament d'Alcúdia.

L'adjudicatari haurà de facilitar a l'Ajuntament, abans de començar la prestació del servei, la relació de personal juntament amb les seves funcions i titulacions o equivalents. En qualsevol moment a requeriment de l'Ajuntament d'Alcúdia, l'adjudicatari haurà de presentar a l'Ajuntament els justificants de la Seguretat Social del personal contractat a càrrec seu. Així mateix haurà de comunicar seguidament a l'Ajuntament qualsevol modificació en la relació inicial de personal i haurà d'aportar les noves dades de personal, juntament amb les funcions i titulacions o equivalents. Cada curs haurà d'adaptar l'organització horària del personal d'acord amb les necessitats del servei.

L'adjudicatari haurà de garantir que es cobreixen les absències del seu personal de forma immediata, de manera que en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal necessària per l'execució del contracte. A aquest efecte, i dins la seva proposta de gestió, haurà de presentar el sistema previst de substitucions d'urgència d'aquest personal.

El personal serà contractat per l'adjudicatari, prèvia comunicació i conformitat de l'Ajuntament, de conformitat amb la normativa aplicable.

L'adjudicatari haurà de promoure i vetllar per la millora de la formació dels professionals. A tals efectes establirà un pla de formació per al personal que treballi a les escoles municipals, en qual haurà de ser comunicat a l'Ajuntament, aquest darrer el podrà completar.

El període de gaudir de vacances del personal adscrit al servei ha de coincidir amb el període no lectiu segons el calendari que estableix l'Ajuntament i sempre segons l'ordre de calendari escolar de la Conselleria d'Educació.

L'adjudicatari serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus empleats durant la prestació del servei i estarà obligat a reparar-les sense perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.

L'adjudicatari haurà de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa i laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut laboral, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte. El fet que l'adjudicatari incompleixi aquestes obligacions o que el personal tècnic que hagi designat infringeixi les disposicions vigents sobre seguretat no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. Sense perjudici del que s'ha exposat, l'Ajuntament pot requerir al contractista que acrediti documentalment el compliment de les seves obligacions.

Als efectes de la subrogació de personal pel nou adjudicatari, previst a l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i a l'article 44 de l'Estatut de Treballadors.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui. L'Ajuntament d'Alcúdia no tindrà cap obligació contractual ni laboral en relació al personal que l'empresa adjudicatària pugui contractar per l'execució de l'objecte del contracte. Extingit el contracte qualsevol que fos la causa, quedaran extingits automàticament els drets reals o personals que poguessin ostentar terceres persones sobre el contracte extingit. L'Ajuntament d'Alcúdia no assumirà els contractes de treball que pogués haver concertat el contractista en l'exercici de la seva activitat empresarial sense que, per tant, es pugui en cap forma entendre aplicable el que preveu l'Art. 44 del text refós de Llei de l'Estatut dels treballadors per als supòsits de successió d'empresa, ni que l'Ajuntament d'Alcúdia sigui l'empresari principal de l'activitat realitzada, als efectes de l'Art. 42 de l'esmentat text refós. Aquests extrems hauran de ser inclosos, pel contractista, a cada un dels contractes de treball que celebri.

L'adjudicatari del servei haurà de designar un representant que actuarà com a interlocutor vàlid davant el Ajuntament d'Alcúdia.

Tots els professionals també hauran de presentar la següent documentació:

Certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals segons determina la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

4.2- Personal en atenció educativa directa.

De conformitat amb el PPT:

El personal en atenció educativa directa serà l'encarregat dels serveis d'acollida, educació, d'estiu, menjador, descans i recollida.

Tot el personal empleat en atenció educativa directa per prestar el servei motiu d'aquest contracte, dependrà laboralment del contractista sense que entre aquell i l'Ajuntament hi hagi cap vincle funcional ni laboral. La retribució del personal i l'assignació de les tasques laborals correspondrà a l'adjudicatari, que serà el responsable d'aplicar el conveni col·lectiu que correspongui.

El personal que atindrà el servei educatiu haurà de complir els requisits de nombre i titulació o equivalent que estableix el Decret 23/2020 de 31 de juliol o els que estableixi la legislació vigent.

En particular, el nombre de educadors per configurar el servei objecte d'aquests plecs, s'ha de comptar (com a mínim) en cadascuna de les escoles amb:

- Una educadora per aula i una educadora de suport per cada tres aules

4.3- Recursos Humans.

Segons el conveni vigent, el personal estarà integrat en els següents grups professionals,

GRUP I. Personal d'aula:

Mestra. Grup de cotització 2

Educadora infantil. Grup de cotització 3

GRUP III. Personal d'administració i serveis:

Personal de neteja i serveis generals. Grup de cotització

CEI S'ESTOL DEL REI EN JAUME

FUNCIÓ	NÚMERO DE TREBALLADORES	CATEGORIA	JORNADA SETMANAL	OBSERVACIONS
Directora	1	mestra	32h	Càrrec directiu
Educadores	1	mestra	32h	
	5	Educadora infantil	38h	
Educadores de suport	2	Educadora infantil	40h. entre ambdues	

CEI SA PILOTA

FUNCIÓ	NÚMERO DE TREBALLADORES	CATEGORIA	JORNADA SETMANAL	OBSERVACIONS
--------	-------------------------	-----------	------------------	--------------

Directora	1	mestra	32h	Càrrec directiu
Educaadores	1	mestra	32h	
	5	Educaadora infantil	38h	
Educaadores de suport	2	Educaadora infantil	40h. entre ambdues	

CEI MON PETIT

FUNCIÓ	NÚMERO DE TREBALLADORES	CATEGORIA	JORNADA SETMANAL	OBSERVACIONS
Directora	1	mestra	32h	Càrrec directiu
Educaadores	3	Educaadora infantil	38h	
Educaadores de suport	1	Educaadora infantil	38h	

En particular, la titulació dels educadors requerides per configurar el servei objecte d'aquests plecs, s'ha de comptar (com a mínim) amb:

- mestre especialista en Educació Infantil o professor d'Educació General Bàsica especialista en Educació Infantil

Aquests professionals han d'acreditar la següent titulació addicional

CCIP (Certificat de capacitació en llengua catalana per a l'ensenyament al segon cicle de l'educació infantil i a l'educació primària) o qualsevol altre títol equivalent segons l'ordre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de 14 d'abril de 2014 per la qual es fixen les titulacions que cal tenir per a fer classes de llengua catalana i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, a l'ensenyament reglat no universitari i s'estableix el Pla de formació lingüística i cultural (BOIB núm. 53/2014, de 19 d'abril).

tècnic superior en Educació Infantil o tècnics especialistes en Jardí d'Infància amb la següent titulació addicional:

CCI (Certificat de capacitació en llengua catalana per a l'ensenyament al primer cicle de l'educació infantil) o qualsevol altre títol equivalent, segons l'ordre de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de 14 d'abril de 2014 per la qual es fixen les titulacions que cal tenir per a fer classes de llengua catalana i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, a l'ensenyament reglat no universitari i s'estableix el Pla de formació lingüística i cultural (BOIB núm. 53/2014, de 19 d'abril).

Cada unitat haurà de tenir assignat un tutor membre de la plantilla de personal en atenció educativa directa.

El càrrec de director l'haurà d'exercir un membre del claustre segons la normativa vigent. El director podrà desenvolupar tasques docents seguint els mínims marcats per la normativa vigent de centres de primer cicle d'educació infantil.

L'empresa haurà de vetllar perquè hi hagi una continuïtat en l'equip educatiu de l'escola i haurà d'evitar que es produeixin canvis o substitucions si no són estrictament necessaris.

L'organització flexible de la plantilla haurà de permetre a l'equip educatiu utilitzar els recursos humans disponibles de la manera més adient i adaptada a les demandes dels serveis complementaris com ara recollida, permanència i menjador, però caldrà tenir en compte les orientacions següents:

Quan al percentatge d'infants que queden a dinar sigui superior al 60%, caldrà assignar el nombre de suports que permetin l'atenció adequada dels infants.

Per prestar el servei d'acollida i recollida, caldrà assignar un mínim de dos professionals qualificats que a l'atenció educativa directa, simultàniament. Aquest nombre haurà d'incrementar-se segons la quantitat d'infants que hi hagi en aquest servei i aplicant una ràtio equivalent que es deriva de la normativa que regula els requisits mínims de centres de primer cicle d'educació infantil (Decret 23/2020).

4.4- Personal dels serveis complementaris.

Neteja i manteniment preventiu: aquests serveis aniran a càrrec de l'adjudicatari el qual podrà subcontractar una altra empresa per dur a terme dits serveis amb el vist-i-plau previ de l'Ajuntament. S'haurà de garantir una coordinació amb l'equip educatiu per evitar interferències amb el servei principal.

Queden sempre exclosos de la subcontractació els serveis d'acollida, educació, d'estiu, menjador, descans i recollida.

5- CONDICIONS ESPECÍFIQUES PER AL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I NETEJA.

El manteniment preventiu dels centres escolars i la neteja anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb el regulat als Plecs de condicions (PPT) i el contingut de l'Estudi Econòmic incorporat com Annex.

5.1- Funcions derivades de la prestació del Servei de Neteja:

L'adjudicatari realitzarà la neteja diàriament, i extraordinàriament si escau, de tot l'equipament, inclosos els patis, i els mantindrà en perfectes condicions higièniques i d'aspecte. També es farà càrrec de la neteja del material didàctic, així com del servei de bugaderia de la roba de descans (fundes de matalàs, coixins, ...), de vidres, llums, neteges generals a fons i de reixes de desguàs interior.

L'adjudicatari haurà de disposar de tot el material i estris necessaris per efectuar les tasques pròpies d'aquest servei. Els materials de neteja seran de marques homologades i l'adjudicatari donarà preferència a les que siguin ecològiques. Els productes de neteja, estris i resta de materials necessaris per a l'activitat de neteja es guardaran en llocs assignats a tal efecte. El paper higiènic consumit o altres elements d'higiene, el sabó, el paper per eixugar mans, etc, serà reposat i a càrrec de l'adjudicatari.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària el compliment de tota la normativa de seguretat i higiene en el treball, la neteja i desinfecció dels espais i les instal·lacions.

L'adjudicatari haurà d'organitzar un servei d'intervenció immediata per a les possibles emergències que es produeixin fora de l'horari de prestació del servei de neteja. Aquest servei s'activarà mitjançant una trucada telefònica, per la qual cosa l'adjudicatari disposarà d'un telèfon mòbil per rebre avisos i el temps màxim d'intervenció serà d'una hora des de l'avís de la trucada.

El personal de neteja haurà de portar sempre l'uniforme durant les tasques de neteja, sense altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els previstos en el disseny d'aquest uniforme (prèviament consensuat amb l'Ajuntament) i el portaran sempre net.

5.2- Funcions derivades de la prestació del Servei de Manteniment preventiu:

L'adjudicatari realitzarà el manteniment preventiu periòdic de les instal·lacions per garantir el correcte funcionament i seguretat dels equips.

També abans del inici de curs l'adjudicatari s'encarregarà de repintar les parets o les zones d'aquestes que tinguin més necessitats.

OBLIGACIONS DE MANTENIMENT PREVENTIU

Per garantir el manteniment adequat de les instal·lacions el adjudicatari haurà de complir les següents clàusules:

Tenir un o diversos contractes de manteniment de les instal·lacions, encara que no sigui un requisit de la normativa sectorial, que abasti totes i cadascuna de les instal·lacions tècniques de l'edifici, en especial:

Manteniment preventiu de la instal·lació de climatització i control de legionel·la per al compliment del Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi; i del Reglament d'Instal·lacions tèrmiques en els edificis. RITE RD 1027-2007 de 20 de juliol, modificada per Reial Decret 1826/2009 i Reial Decret 238/2013.

Manteniment preventiu de la instal·lació contra incendis per al compliment del Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

Els contractes de manteniment, han de constar d'un Annex de Normativa d'Aplicació, a la qual farà referència el contracte, per evitar indefinicions o redaccions confuses.

L'adjudicatari, haurà de preparar un Manual d'ús i manteniment de les instal·lacions, que ha de contenir les instruccions de seguretat i de maneig i maniobra de la instal·lació, així com els programes de funcionament, manteniment preventiu i gestió energètica (en el cas de les instal·lacions tèrmiques, segons la Instrucció Tècnica 3.4. del Reglament d'instal·lacions tèrmiques de l'Edifici).

L'adjudicatari, ha de disposar d'un Registre de Manteniment que reflecteixi totes i cadascuna de les operacions de manteniment executades. Aquest registre estarà disponible al centre i s'actualitzarà cada vegada que es realitza una operació, de manera que en qualsevol moment es pugui comprovar el compliment del manteniment periòdic. L'adjudicatari, ha de disposar respecte de la instal·lació tèrmica i de subministrament d'aigua sanitària, d'un document d'instruccions de seguretat actualitzades, visibles a l'interior de sales de màquines i al costat d'aparells i equips, i faran referència a la parada dels equips abans d'una intervenció; desconnexió del corrent elèctric abans d'intervenir en un equip; col·locació d'advertències abans d'intervenir en un equip, indicacions de seguretat per a diferents pressions, temperatures, intensitats elèctriques, etc.; tancament de vàlvules abans d'obrir un circuit hidràulic.

L'adjudicatari disposarà d'unes instruccions de maneig i maniobra, incloent l'ordre de posada en marxa i parada dels equips, el programa de parades intermèdies del conjunt

o de part dels equips; el programa i règim especial per als caps de setmana i per a condicions especials d'ús de l'edifici.

L'adjudicatari ha d'emetre anualment un certificat de realització de totes les operacions de manteniment exigides per la normativa. Aquest certificat haurà de tenir el format estandarditzat per l'administració, i, en qualsevol cas, ha de incorporar el llistat de les operacions realitzades, amb el resultat i data.

L'adjudicatari, haurà d'emetre, anualment, un informe de propostes d'inversió o millora de les instal·lacions, que reflecteixi la problemàtica detectada en la instal·lació, perquè l'Ajuntament pugui analitzar-les i realitzar la previsió d'inversions a executar en el proper exercici.

Els documents exigits s'hauran de presentar al mes de desembre.

6º PREVISIÓ DEL COSTOS DEL SERVEI.

6º.1 Consideracions prèvies.

A continuació se identifica aquells aspectes econòmics que venen determinats per la normativa jurídica i que la mateixa es té que tenir en compta a l'hora de quantificar el cost del servei.

En relació a la Resolució de 12 de juliol de 2019, de la Direcció General de Treball, per la que se registre i publica el XII Conveni Col·lectiu de Centres de Assistència i educació infantil.

Article 1 estableix l'àmbit territorial en el que se posa de manifest el conveni col·lectiu es de aplicació en tot l'Estado Espanyol.

Article 4 Àmbit Temporal mantindrà la seva vigència fins el 31 de desembre del 2021.

Article 5 Prorroga del conveni. Se prorrogarà d'any amb any excepte denuncia per alguna part.

Article 10. Classificació Professional

Grupo I. Personal de Aula:

- a) Maestro.
- b) Educador Infantil.
- c) Auxiliar de apoyo

Grupo II. Personal de servicios complementarios:

Personal especializado: logopeda, psicólogo, enfermero, médico, pedagogo, asistente social, ...

Grupo III. Personal de administración y servicios:

- a) Personal de cocina.
- b) Personal de Limpieza.
- c) Personal de Mantenimiento.
- d) Personal de Servicios generales
- e) Personal administrativo.

Article 11. Càrrec Directiu Temporal.

Serán cargos directivos temporales, entre otros, los siguientes:

- a) Director.
- b) Subdirector.
- c) Director pedagógico.

Estos cargos son temporales y, por tanto, su duración vendrá determinada por el tiempo que el Empresario encomiende al trabajador las responsabilidades propias del cargo. Una vez analizada esta asignación temporal, el trabajador volverá a todos los efectos al puesto de trabajo para el que se le contrató. Igualmente, volverán al puesto de trabajo para el que fueron contratados, en el supuesto de subrogación convencional del artículo 31 del presente Convenio colectivo, salvo que el nuevo adjudicatario mantenga la designación.

Artículo 14. Cómputo de la jornada.

El número de horas de trabajo a la semana, para cada una de las categorías afectadas por este Convenio, son:

Maestro: 32 horas semanales. Educador Infantil: 38 horas semanales.

Resto del personal: 39 horas semanales.

El cómputo máximo anual, que incluye todas las actividades que debe realizar el trabajador atendiendo a la facultad empresarial establecida en el artículo 9, corresponde a:

Maestro: 1.398 horas al año. Educador Infantil: 1.661 horas al año.

Resto del personal: 1.704 horas al año.

El cómputo de horas será distribuido entre las distintas actividades que debe realizar en el centro, derivadas de las funciones laborales descritas en el artículo 12, previo acuerdo si lo hubiere, con los representantes de los trabajadores, y en defecto de estos, con los propios trabajadores.

Asimismo, se entienden incluidas dentro de la jornada laboral anual las horas efectivamente destinadas a la formación y perfeccionamiento profesional, en los términos establecidos en el artículo 59.

Con el tiempo suficiente, preferentemente al comienzo de cada curso escolar, o en el momento que existan circunstancias objetivas que lo modifiquen, se elaborará la distribución de la jornada laboral, semanal, mensual y anual, en su caso, de cada trabajador, así como los períodos de vacaciones. En caso de no existir acuerdo, se respetará el tope de 9 horas diarias.

Artículo 15. Horas Extraordinarias.

Tendrán la consideración de horas extraordinarias las que excedan de la jornada establecida en este Convenio. La iniciativa para trabajar en horas extraordinarias corresponde al centro y a la libre aceptación del trabajador, conforme a la legislación vigente en cada momento. Las horas extraordinarias quedan limitadas a cuarenta y ocho horas y media anuales.

Su retribución no podrá ser en ningún caso inferior al valor de la hora ordinaria y podrá ser compensada por tiempos equivalentes de descanso retribuido.

Artículo 31. Subrogación Convencional.

1. En el sector de asistencia y educación infantil operará la subrogación del personal cuando tenga lugar un cambio de contratista o de subcontratista, en una concreta actividad de las reguladas en el ámbito funcional del articulado del presente Convenio, en cualquier tipo de cliente, ya sea público o privado. Dicha subrogación se llevará a cabo en los términos indicados en el presente artículo.

En lo sucesivo, el término contrata se entiende como el conjunto de medios organizados con el fin de llevar a cabo una actividad económica de las definidas dentro del ámbito funcional del convenio, ya fuere esencial o accesorio, que mantiene su identidad con independencia del adjudicatario del servicio.

En este sentido, engloba con carácter genérico cualquier modalidad de contratación, tanto pública como privada, e identifica una concreta actividad que pasa a ser desempeñada por una determinada empresa, sociedad, o entidad de cualquier clase, siendo aplicable la subrogación aún en el supuesto previsto en el artículo 130, 3 de la Ley de Contratos del Sector Público.

A los efectos previstos en este artículo no tendrán la consideración de trabajadores/as y, por tanto, no serán objeto de subrogación por la nueva adjudicataria los socios cooperativistas que no tengan la condición de socios trabajadores/as y los trabajadores/as autónomos aun cuando vinieran prestando servicios directa y personalmente en el centro o contrata en el que se produjese el cambio de contratista o subcontratista.

En el caso de subrogación de socios cooperativistas que tengan la condición de trabajadores/as, la subrogación alcanzará exclusivamente a esta última condición, sometiéndose en todos los aspectos a la regulación laboral y convencional de aplicación.

Se producirá la mencionada subrogación de personal, siempre que se den alguno de los siguientes supuestos:

a) Trabajadores/as en activo que realicen su trabajo en la contrata con una antigüedad mínima de los tres últimos meses anteriores a la finalización efectiva del servicio, sea cual fuere la modalidad de su contrato de trabajo, con independencia de que, con anterioridad al citado período de tres meses, hubieran trabajado en otra contrata.

b) Trabajadores/as con derecho a reserva de puesto de trabajo que, en el momento de la finalización efectiva de la contrata, tengan una antigüedad mínima de tres meses en la misma y/o aquellos/as que se encuentren en situación de IT, excedencia que dé lugar a reserva del mismo puesto de trabajo, vacaciones, permisos, maternidad, Incapacidad Permanente sujeta a revisión durante los dos años siguientes o situaciones análogas, siempre que cumplan el requisito ya mencionado de antigüedad mínima.

c) Trabajadores/as con contrato de interinidad que sustituyan a alguno de los trabajadores mencionados en el apartado b), con independencia de su antigüedad y mientras dure su contrato.

d) Trabajadores/as de nuevo ingreso que por ampliación del contrato con el cliente se hayan incorporado a la contrata como consecuencia de una ampliación de plantilla en los tres meses anteriores a la finalización de aquélla.

e) *Trabajadores/as de nuevo ingreso que han ocupado puestos fijos con motivo de las vacantes que de forma definitiva se hayan producido en los tres meses anteriores a la finalización de la contrata, siempre y cuando se acredite su incorporación simultánea al centro y a la empresa.*

2. *Todos los supuestos anteriormente contemplados, se deberán acreditar documentalmente por la empresa o entidad saliente a la entrante, mediante los documentos que se detallan en este artículo.*

Documentos a facilitar.

La empresa saliente deberá facilitar a la empresa entrante y a los representantes de los trabajadores los siguientes documentos:

a) *Certificado del organismo competente de estar al corriente de pago de Seguridad Social.*

b) *Fotocopia de los tres últimos recibos de salario de los trabajadores/as afectados.*

c) *Fotocopia de los documentos de cotización a la Seguridad Social de los tres últimos meses.*

d) *Relación del personal especificando: nombre y apellidos, número de afiliación a la Seguridad Social, puesto de trabajo o, en su caso, cargo directivo temporal encomendado, jornada, horario, modalidad de contratación, período de disfrute de las vacaciones y, cuando proceda, antigüedad y complemento de desarrollo y perfeccionamiento profesional –C.P.P.–, especificando, con relación a este último concepto, fecha de devengo y número de horas de formación ofertadas y, en su caso, realizadas Si el trabajador/a es representante legal de los trabajadores, se especificará el período de mandato del mismo.*

e) *Fotocopia de los contratos de los trabajadores/as afectados por la subrogación.*

f) *Si la empresa saliente fuera una cooperativa de trabajo, deberá identificar en la relación de personal que facilita a la empresa entrante quienes tienen la condición de trabajadores de la misma y quienes la de socios trabajadores.*

El plazo de entrega será como mínimo de cinco días naturales y como máximo de quince días naturales, contados a partir del momento en que la empresa entrante o saliente comunique a la otra el cambio de la adjudicación de servicios. En todo caso, dicha comunicación deberá producirse con un plazo mínimo de tres días hábiles anteriores al inicio efectivo de la prestación de servicios por parte del nuevo adjudicatario.

3. *Liquidación de retribuciones, partes proporcionales de pagas extraordinarias, vacaciones y descansos con respecto a los trabajadores entre la empresa saliente y la que vaya a realizar el servicio:*

La Empresa saliente deberá atender:

a) *Los pagos y cuotas derivados de la prestación del trabajo hasta el momento del cese en la adjudicación, y*

b) *La liquidación por todos los conceptos, incluidas vacaciones*

c) *Los trabajadores/as percibirán sus retribuciones mensuales en la fecha establecida y las partes proporcionales de pagas extraordinarias o liquidación de retribuciones*

pendientes de percibir, en los cinco días siguientes a la fecha de terminación de la contrata de la empresa saliente.

d) Los trabajadores tendrán que disfrutar sus vacaciones reglamentarias establecidas en el periodo fijado en el calendario vacacional, con independencia de cuál sea la empresa en la que en ese momento estén prestando servicios.

e) Los trabajadores/as que no hubieran disfrutado sus vacaciones al producirse la subrogación, las disfrutarán con la nueva adjudicataria del servicio, que sólo abonará la parte proporcional del período que a ella corresponda, ya que el abono del otro período corresponde al anterior adjudicatario que deberá efectuarlo en la correspondiente liquidación.

f) Los trabajadores/as que, con ocasión de la subrogación, hubiesen disfrutado con la empresa saliente un periodo de vacaciones superior al que le correspondería por la parte de año trabajado en la misma, se les descontará de la liquidación el exceso disfrutado de acuerdo con la proporcionalidad que corresponda. La empresa entrante habrá de permitir el disfrute del periodo vacacional que a cada trabajador/a le quedara pendiente de disfrutar, y en todo caso deberá abonar al trabajador/a lo que le correspondería proporcionalmente percibir por el tiempo en que preste servicios para la misma, sin que pueda sustituir tal abono por un disfrute mayor de vacaciones.

4. No desaparece el carácter vinculante de este artículo, en el supuesto de cierre temporal de un centro de trabajo que obligue a la suspensión de la actividad por tiempo no superior a un año. En tal caso, dicha circunstancia dará lugar a promover expediente de regulación de empleo por el que se autorice la suspensión de los contratos de trabajo de los empleados que resulten afectados. A la finalización del periodo de suspensión, dichos trabajadores tendrán reservado el puesto de trabajo en el centro en cuestión, aunque a esa fecha se adjudicase la actividad a otra empresa.

5. En el supuesto de que el cliente trasladase las dependencias en las que se presta el servicios a otra ubicación y adjudicase el servicio a otra empresa, ésta vendrá obligada a subrogarse en el personal que, bajo la dependencia del anterior concesionario hubiera prestado servicios en el centro anterior, siempre y cuando dicho personal reuniese los requisitos establecidos en el apartado 1 de este artículo.

Artículo 35. Vacaciones.

Todo el personal tendrá derecho cada año completo de servicios a:

Un mes, preferentemente en verano. El empresario, atendiendo a las especiales características y necesidades del mismo, podrá establecer turnos entre el personal, al objeto de mantener los servicios del centro.

Además, todos los trabajadores tendrán derecho a diez días considerados laborables distribuidos durante el año, a criterio de la Dirección del centro y oído el criterio del Comité de Empresa, Delegados de Personal o Delegados Sindicales. Estos días se repartirán, preferentemente, en Navidad, Semana Santa y verano.

El personal que cese durante el transcurso del año, tendrá derecho a la parte proporcional de vacaciones según el tiempo trabajado en el mismo.

Per tant i els afectes de considerar el personal necessari per prestar el servei es tindrà en compta el cobrir el personal de vacances amb nou personal, el que suposarà incórrer amb una nòmina més, a part del major cost de aquesta persona més com es el cost d'indemnització.

Artículo 36. Permisos retribuidos.

El trabajador, previo aviso escrito y justificado, podrá ausentarse del trabajo, con derecho a remuneración, por alguno de los motivos y por el tiempo siguiente:

a) Quince días naturales en caso de matrimonio o inicio de la vida en común cuando se trate de parejas de hecho debidamente inscritas en el Registro Oficial de la Comunidad Autónoma donde estén empadronados. Deberá preavisarlo con una antelación mínima de quince días.

b) Tres días en los casos de fallecimiento, accidente o enfermedades graves, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario de parientes hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando con tal motivo, el trabajador necesite hacer un desplazamiento al efecto, fuera de la provincia, el plazo será de cuatro días.

c) Un día por traslado del domicilio habitual. Deberá preavisarlo con una antelación mínima de quince días.

d) Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable, de carácter público y personal.

Cuando el cumplimiento del deber antes referido suponga la imposibilidad de la prestación del trabajo debido en más del 20 por 100 de las horas laborales, en un período de tres meses, podrá pasar el centro al trabajador afectado a la situación de excedencia forzosa. En el supuesto de que el trabajador, por el cumplimiento del deber o en el desempeño del cargo, perciba una indemnización, se descontará el importe de la misma del salario a que tuviera derecho en el centro.

e) Para realizar funciones sindicales o de representación del personal en los términos establecidos legalmente.

f) Un día por boda de familiar hasta segundo grado de consanguinidad.

g) Para la asistencia a consultorio médico de la Seguridad Social.

Para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto por las trabajadoras embarazadas, previo aviso y justificación de la necesidad de su realización dentro de la jornada de trabajo.

Per tant, a nivell d'imputació de costos es tindria que tenir amb compta un possible major cost com a conseqüència de que al llarg de la prestació del servei es pugui donar algun permís retribuït.

Artículo 38. Incapacidad Temporal.

En los supuestos de incapacidad temporal y durante los tres primeros meses, se abonará al trabajador, el complemento necesario para alcanzar el 100% de la retribución salarial mensual de convenio (Salario base, CPP, y antigüedad, en su caso), que le correspondería de haber podido desarrollar sus actividades laborales. No se abonará este complemento en las pagas extraordinarias, estén éstas prorrateadas mensualmente o no, ya que, las citadas pagas extraordinarias, se devengan exclusivamente en proporción a los días efectivamente trabajados.

Este complemento se aplicará siempre que exista derecho a la percepción de la prestación de la seguridad social.

Las empresas y, en su caso, las Organizaciones Patronales para sus afiliados, podrán contratar pólizas que cubran estas contingencias.

Per tant, a nivell d'imputació de costos es tindria que tenir amb compta un possible major cost com a conseqüència de que al llarg de la prestació del servei es pugui donar alguna incapacitat temporal.

Artículo 40. Derecho a la formación.

Cuando se organicen cursos de perfeccionamiento y, voluntariamente los realicen los trabajadores, previa autorización del empresario, los gastos de matrícula, desplazamiento y residencia correrán a cargo de la empresa.

Los centros facilitarán el acceso a cursos para los trabajadores que deseen el aprendizaje de la lengua en la región autónoma donde radique el centro, así como el resto de cursos de perfeccionamiento.

Artículo 41. Formación para el empleo.

En los cursos organizados de acuerdo a planes específicos contenidos en los programas de Formación Continua, los empresarios se verán obligados a facilitar las horas laborales precisas para efectuar dicha formación, sin reducción de salario.

Las empresas deberán conceder, sin coste para las mismas, los «Permisos Individuales de Formación» que vayan dirigidos a la adquisición de competencias profesionales o titulaciones del ámbito de la Educación Infantil, atendiendo a lo establecido en la legislación vigente.

Artículo 42. Exámenes Oficiales.

Para realizar exámenes oficiales que conduzcan al perfeccionamiento y promoción profesional en la empresa, el trabajador tendrá la correspondiente licencia, con derecho a retribución, debiendo justificar, tanto la formalización de la matrícula como haber asistido a dichos exámenes.

Per tant, a nivell d'imputació de costos es tindria que tenir amb compta un possible major cost com a conseqüència de que al llarg de la prestació del servei es pugui donar alguns costos en formació.

Artículo 59. Complemento de desarrollo y perfeccionamiento profesional (CPP).

Con el objetivo de fomentar la iniciativa de los trabajadores en la mejora de su formación y calidad en la prestación de los servicios, así como servir de estímulo a su propio desarrollo profesional y económico, el trabajador devengará un complemento por la formación y conocimientos adquiridos en un periodo de tres años, siempre que dicha formación sea organizada por la empresa o expresamente autorizada por la misma.

El trabajador tendrá derecho a la percepción del mencionado complemento siempre que acredite la realización, en los tres años anteriores, de:

60 horas de formación, para el grupo I (excepto para el auxiliar de apoyo) y para los cargos directivos temporales.

45 horas de formación, para el grupo II.

18 horas de formación, para el grupo III y el auxiliar de apoyo.

Si en los periodos de referencia el trabajador realiza más horas de las establecidas éstas se convalidarán, teniendo como límite el 50% de las horas correspondientes al periodo siguiente.

El importe del precitado complemento será el indicado en las correspondientes tablas salariales, establecidas en los Anexos I y II del presente convenio y se hará efectivo en la nómina del mes siguiente al vencimiento del correspondiente periodo.

El CPP del cargo directivo temporal será el que corresponde a su puesto de trabajo.

Para los grupos I y II el mencionado complemento no podrá superar el 30% del Salario base correspondiente a cada categoría profesional, establecido en las tablas salariales del presente convenio, excepto para el auxiliar de apoyo.

Para el personal del grupo III (incluido para el auxiliar de apoyo) el mencionado complemento no podrá superar el 50% del salario base correspondiente a cada categoría profesional, establecido en las tablas salariales del presente convenio.

La empresa estará obligada a ofertar las horas de formación necesarias para la percepción del complemento de desarrollo y perfeccionamiento profesional.

Si al transcurrir las 3/4 partes del periodo de referencia (tres años), la empresa no ha ofertado las preceptivas horas de formación, ésta deberá propiciar o autorizar la realización de dichas horas, respetando, en el resto de cuestiones, lo establecido en los párrafos anteriores.

En caso de incumplimiento empresarial de estos supuestos anteriores, el trabajador devengará el derecho a percibir este complemento, al transcurrir tres años, aunque no se haya producido la formación ni el trabajador haya realizado propuesta alguna formativa.

En el supuesto de periodos de suspensión del contrato de trabajo, que computen a efectos de antigüedad en la empresa de acuerdo con la legislación vigente, se reducirán las horas de formación a realizar de forma proporcional al periodo transcurrido en tal situación.

Este complemento no será absorbible ni compensable durante la vigencia del presente convenio.

Artículo 60. Cómputo de la antigüedad.

La fecha inicial al cómputo de antigüedad será la de ingreso del trabajador en la Empresa.

Artículo 61. Gratificaciones extraordinarias.

Los trabajadores comprendidos en el ámbito de aplicación del presente Convenio percibirán como complemento periódico de vencimiento superior a un mes, el importe de dos gratificaciones extraordinarias, equivalentes cada una de ellas a una mensualidad de salario, complemento de perfeccionamiento profesional (CPP) o complemento de antigüedad, en su caso.

Se harán efectivas antes del 10 de julio y del 23 de diciembre.

Artículo 62. Complemento de antigüedad en centros concertados.

El personal docente de niveles concertados que perciba su salario a través de la nómina de pago delegado devengará un complemento de antigüedad en la empresa consistente en la cantidad resultante de multiplicar el número de trienios cumplidos en la empresa por el valor del trienio establecido en el anexo III. Se abonará el complemento de antigüedad en las catorce pagas anuales.

El abono de este complemento está condicionado a que sea efectivo por la Administración educativa correspondiente. Las empresas, por tanto, no abonarán cantidad alguna por este concepto.

El complemento de desarrollo y perfeccionamiento profesional del artículo 59 no será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras a los que se refiere el presente artículo.

Artículo 63. Prorratio por cese o nuevo ingreso.

Al personal que cese o ingrese en el Centro en el transcurso del año, se le abonará los complementos de vencimiento superior al mes antes expresados, prorrateándose su importe en proporción al tiempo de servicio.

Artículo 64. Prorratio de pagas extraordinarias.

De común acuerdo entre el empresario y los trabajadores del Centro, podrá acordarse el prorratio de las dos gratificaciones extraordinarias entre las doce mensualidades, si no se viniese realizando hasta la fecha.

Per tant, a nivell d'imputació de costos es tindria que tenir amb compta un possible major cost com a conseqüència de les gratificacions extraordinàries, complements d'antiguitat, etc.

Artículo 65. Descuelgue del convenio e inaplicación salarial.

1. Cuando en un centro concurren causas económicas, técnicas, organizativas o de producción en los términos establecidos en el artículo 82.3 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, se podrá proceder a inaplicar las condiciones de trabajo previstas en el presente Convenio que afecten a las materias, en los términos y de acuerdo con los procedimientos que se determinen por la normativa vigente en el momento en el que dichas causas concurren.

2. Cuando la inaplicación se limite exclusivamente al abono de las subidas salariales previstas en las tablas para cada año, se entenderá especialmente que concurre causa productiva en el caso de aquellos centros educativos que hayan tenido, la siguiente pérdida de alumnado:

Centros con alumnos en edades comprendidas entre 3 y 6 años: 5% alumnos.

Centros con alumnos en edades comprendidas entre 0 y 3 años: 8% alumnos.

Centros con alumnos en edades comprendidas entre 0 y 6 años: 8% alumnos.

Se tomará como referencia para el establecimiento de este cómputo el alumnado matriculado en el mes de enero del ejercicio afectado por el descuelgue salarial, con relación al matriculado en el mismo mes del año anterior.

Artículo 68. Vigilancia de la salud.

El empresario observará lo preceptuado en esta materia, en función de los riesgos inherentes al trabajo, conforme a lo establecido en el artículo 22 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales o normativa en vigor.

Artículo 71. Ropa de trabajo.

Los Centros proporcionarán al personal que lo solicite, una vez al año, la ropa necesaria para el desarrollo de su labor, con la obligación de usarla durante la jornada laboral.

Artículo 72. Plazas de gratuidad.

Los hijos de los trabajadores de todas las empresas afectadas por el presente convenio tendrán derecho exclusivamente a la estancia y/o enseñanza en el Centro de manera gratuita o a una plaza en otro Centro si la dirección de aquél lo considera oportuno, siempre que el número de alumnos en esta situación no exceda del siguiente cupo por aula:

Aulas de niños hasta 2 años: 25% del número de alumnos matriculados.

Resto de aulas: 20% del número de alumnos matriculados.

La empresa, atendiendo a su organización y necesidades, podrá establecer el prorrateo del coste de esas plazas gratuitas entre todos los trabajadores afectados, cuando se exceda del cupo citado.

Caso de producirse algún conflicto en lo previsto en este artículo, la Comisión Paritaria tomará la oportuna resolución para salvaguardar este derecho.

Los hijos de los trabajadores de las empresas privadas que gestionan centros de titularidad pública también tienen derecho a plaza gratuita en su centro

Artículo 73. Servicios de comedor y alojamiento.

Con independencia de la jornada laboral, el personal a quien la Dirección encomiende y acepte voluntariamente la vigilancia de los niños durante la comida y períodos de esparcimiento motivados por ella, tendrán derecho a manutención por el tiempo dedicado a esta actividad.

El personal no afectado por el párrafo anterior, tendrá derecho a utilizar los servicios de comedor dentro del horario de comidas establecido por el Centro, abonando el 50 por 100 de lo establecido para los alumnos.

Así mismo, el personal antes mencionado podrá, eventualmente y salvo que exista causa justificada en contra, utilizar el servicio de alojamiento si lo hubiere, abonando como máximo el 50 % de lo establecido para los niños.

Artículo 74. Centros con internado.

En los Centros donde exista comedor o internado, el personal que atienda los servicios de cocina tendrá derecho a manutención en el Centro los días que ejerza su actividad laboral y coincida el horario de comidas con su estancia en el Centro.

El personal interno tendrá derecho a manutención y alojamiento.

Para este personal, salvo expreso acuerdo mutuo en contra, la jornada tendrá carácter de partida y por ello se dispondrá, como mínimo, de una hora de descanso para la comida.

Artículo 75. Responsabilidad civil y accidentes.

Todos los Centros deberán contratar pólizas de seguros que garanticen la cobertura de accidentes y responsabilidad civil de todo el personal afectado por este Convenio. Deberán estar en vigor durante el período correspondiente, pudiendo prorrogarse o modificarse a petición de las organizaciones firmantes.

Artículo 81. Acumulación de horas sindicales.

Para facilitar la actividad sindical en la Empresa, provincia, región, Comunidad Autónoma o Estado, las Centrales Sindicales con derecho a formar parte de la Mesa Negociadora del Convenio, podrán acumular las horas de los distintos miembros de los Comités de Empresa y, en su caso, de los Delegados de Personal pertenecientes a sus organizaciones en aquellos trabajadores, delegados o miembros del Comité de Empresa que las Centrales Sindicales designen.

Para hacer efectivo lo establecido en este artículo, los Sindicatos comunicarán a la Patronal el deseo de acumular las horas de sus Delegados. Cada Central Sindical podrá negociar con las organizaciones empresariales el nivel que corresponda, la mencionada acumulación de horas sindicales.

Los Sindicatos tienen la obligación de comunicar al empresario el nombre de su trabajador liberado, previa aceptación expresa del mismo.

Per tant, a nivell d'imputació de costos es tindria que tenir amb compta un possible major cost com a conseqüència de la vigilància de salut, cost de la roba.

En relació al Decreto 23/2020 de 31 de julio, por el que se aprueba el Texto Consolidado del Decreto por el que se establecen los requisitos mínimos de los centros de primer ciclo de educación infantil.

El Decreto 60/2008, de 2 de mayo, por el cual se establecen los requisitos mínimos de los centros de primer ciclo de educación infantil, ha sido modificado dos veces desde que se aprobó, mediante la aprobación por el Consejo de Gobierno del Decreto 78/2008 de 1 de julio y el Decreto 58/2019, de 26 de julio, publicados respectivamente en el BOIB de 19 de julio de 2008 y 27 de julio de 2019.

Texto consolidado del Decreto por el cual se establecen los requisitos mínimos de los centros de primer ciclo de educación infantil

Preámbulo

El artículo 36.2 del Estatuto de Autonomía de las Illes Balears, aprobado por la Ley Orgánica 1/2007, de 28 de febrero, establece que en materia de enseñanza no universitaria corresponde a la Comunidad Autónoma de las Illes Balears la competencia de desarrollo legislativo y de ejecución de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (LOE), establece al artículo 14.7 que las administraciones educativas tienen que determinar los contenidos educativos del primer ciclo de educación infantil y tienen que regular los requisitos que tienen que cumplir los centros que imparten este ciclo, relativos, en todo caso, a la relación numérica alumno-profesor, a las instalaciones y al número de plazas escolares.

Así mismo, el artículo 118.7 de la Ley mencionada dispone que corresponde a las administraciones educativas adaptar el que establece el título V de la Ley (en lo referente a la participación, autonomía y gobierno de los centros) a las características de los centros que imparten únicamente el primer ciclo de educación infantil. Esta

adaptación tiene que respetar, en todo caso, los principios de autonomía y participación de la comunidad educativa recogidos en este artículo.

Artículo 1 **Ámbito y objeto**

1. El primer ciclo de educación infantil comprende la educación de los niños de 0 a 3 años, de acuerdo con los objetivos y contenidos educativos establecidos, tiene carácter voluntario y se organiza para dar respuesta a las necesidades educativas y a los derechos de los niños y de sus familias.

2. El primer ciclo de educación infantil tiene por objeto atender el desarrollo equilibrado de las capacidades afectivas, motrices, cognitivas y de la comunicación y el lenguaje, así como el inicio de las pautas elementales de convivencia y relación social y del descubrimiento del propio entorno físico y social. También tiene por objeto facilitar a los niños la construcción de una imagen positiva y equilibrada de ellos mismos y el inicio de la propia autonomía.

3. Este Decreto constituye el despliegue para el primer ciclo de educación infantil del que dispone el título Y, capítulo Y, de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

4. Este Decreto es de aplicación en a los centros públicos y privados de primer ciclo de educación infantil de las Illes Balears.

Artículo 10 Unidades escolares y número máximo de niños

1. El número máximo de niños por unidad tiene que ser:

- Unidad de 0-1 año: 7.*
- Unidad de 1-2 años: 12.*
- Unidad de 2-3 años: 18.*

2. Las agrupaciones se tienen que hacer por tramos de edad no superiores a un año de diferencia. Cualquier otra agrupación tiene que ser autorizada por la Consejería de Educación, Universidad e Investigación, sacado de las previstas en la disposición adicional primera.

3. La capacidad máxima simultánea de cada centro se tiene que disponer en el correspondiente convenio o disposición por el cual se crea o autoriza el centro, teniendo en cuenta el número máximo de niños por unidad que se establece en el apartado 1 de este artículo, las dimensiones de los espacios que establece el apartado 2 del artículo 9 y el artículo 7.

4. No se pueden agrupar a la misma unidad a niños de primer ciclo de educación infantil con niños de segundo ciclo de educación infantil, con excepción de aquellos niños con necesidades educativas especiales a quienes los sea conveniente, los cuales tienen que ser autorizados por el Departamento de Inspección Educativa o por quien determine la Consejería de Educación, Universidad e Investigación.

Artículo 12 Número de profesionales docentes

1. Los centros de primer ciclo de educación infantil tienen que contar con los profesionales calificados a los cuales se refiere el apartado 1 del artículo 11. El número mínimo de estos profesionales con presencia simultánea tiene que ser igual al número de unidades en funcionamiento simultáneo más uno por cada tres unidades. Cuando el

centro disponga sólo de una o dos unidades también tiene que contar con un profesional de más.

2. Cada centro tiene que tener, como mínimo, un maestro con la especialidad de educación infantil. El número de estos profesionales tiene que ser, en todo caso, de uno por cada tres unidades.

3. A cada unidad a que se refiere el apartado 1 del artículo 10 o la disposición adicional primera tiene que haber un maestro con la especialidad de educación infantil o técnico superior en educación infantil, que tiene que ser el tutor.

4. En el caso de los centros que cuenten únicamente con unidades de primer ciclo de educación infantil, la persona que haga las tareas de dirección del centro tiene que ser un profesional con el título de maestro de educación infantil o equivalente, o una persona autorizada, según el que prevé la disposición transitoria tercera. El director tiene que tener dedicación en el centro en jornada laboral completa, de acuerdo con la normativa educativa y laboral que sea de aplicación y, en su caso, con el convenio colectivo correspondiente, siempre que esta no supere el horario de funcionamiento del centro. Tanto este como el resto de cargos unipersonales tienen que disponer del tiempo no lectivo que establece la normativa para estas funciones.

Artículo 14 Órganos de gobierno de las escuelas infantiles de titularidad pública de primer ciclo de educación infantil.

(...)

5. El director tiene que disponer, como mínimo, de cuatro horas semanales sin docencia para realizar las tareas de gestión del centro y, en general, tanto este como el resto de cargos unipersonales tienen que disponer del tiempo no lectivo que establece la normativa para estas funciones.

Artículo 16 Calendario y horario de los centros de titularidad pública.

1. Los centros tienen que ofrecer sus servicios de manera regular, continuada y sistemática, con frecuencia diaria y con un mínimo de cinco días a la semana, a grupos estables de niños, durante diez o más meses al año, con excepción del que se prevé en la disposición adicional sexta del presente Decreto.

a) Cada escuela tiene que establecer un horario específico para el tiempo de adaptación de los niños que asisten por primera vez a la escuela.

b) Los horarios de entrada y salida tienen que ser flexibles dentro de los márgenes que permiten el funcionamiento estable de cada grupo de niños.

2. Los centros tienen que aprobar para cada curso académico la programación de los servicios educativos, respetando los límites establecidos en los apartados anteriores.

6.2 Consideracions prèvies dels centres.

Com ja s'ha posat de manifest al principi d'aquest EE l'objecte del present informe es determinar els costos que son necessaris per poder prestar el servei de assistència educació infantil als centres educatius d'Alcúdia i en concret son CEI S'ESTOL, CEI SA PILOTA i CEI MON PETIT

Amb aquest sentit cal posar de manifest, que es te previst que surti a concurs aquest servei amb una durada de quatre anys (2 anys mes dues possibles prorrogues de un any cada una d'elles). Això fa que el costos que surten al EE tinguin que dur incorporats

incrementos futuros de salaris com son el triennis, i altres complements així com els possibles incrementos de salaris que es pugin donar per Conveni Col·lectiu. Cal recordar finalitza la vigència del present conveni a l'any 2021. Per tant, a l'hora de fer aquest EE no es disposa de quins seran els incrementos de costos que es puguin dur a terme al llarg de la vigència de la futura prestació de serveis, i sobre tot tenint en compte que els IPCs que no es poden preveure amb base al incrementos que se estan produint actualment en aquets darrer mesos, tot això fa que es tingui que ser prudent i no es pot preveure una pujada anual de salari de només un 2% que es el que ha succeït aquets darrers anys.

Per tant, en el present estudi econòmic s'han previst incrementos de salaris d'un 2% de mitjana.

Uns dels altres costos difícils de quantificar a futur, son els costos de l'electricitat, que aquets darrers mesos se han incrementat els mateixos amb més de un 50%. El que ha suposat que s'han tingut que incrementar els mateixos i només s'han considerat els costos més actualitzats en el temps, es a dir les factures d'aquets darrers mesos.

Però, si s'ha tingut en compte la resolució de 25 de novembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la que es registren i publiquen les taules salarials del XII Conveni Col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil publicat el BOE de 9 de desembre de 2021.

6.2.Pactes en vigor (que superen el que estableix el Conveni).

2.1.Vacances i dies lliures.

Les treballadores tenen 1 mes de vacances a l'estiu (juliol o agost).

També tenen dret a gaudir de,

- la festa escolar unificada segons calendari de la Conselleria d'Educació.
- els dies no lectius aprovats pel consell escolar de centre
- els dies no festius de les vacances escolars de Nadal i Pasqua que determina anualment la Conselleria d'Educació, pels 10 dies de lliure disponibilitat establerts pel conveni.

Els primers 5 dies hàbils de setembre per organitzar el curs abans del començament de les activitats lectives.

A continuació pas a detallar informació facilitada per la empresa que presta actualment el servei i que es de cabdal importància des de el punt de vista econòmic.

2.2.Complement salarial educadores CEI S'Estol del Rei en Jaume.

Les educadores AGLL, ACR, MMMG i MABR mantenen un complement salarial que els va concedir el batle Miquel Ferrer (apareix a l'annex del full de subrogació).

2.3.Exedències. El Sa Pilota (apareixen al full de subrogació)

.- La directora MBB té concedida una excedència forçosa sense data de reincorporació definida. La va substituir TCCR. La reincorporació de la treballadora MBB en el moment que ho sol·liciti, es d'obligat compliment per l'empresa.

.- La directora TCCR, que cobria l'excedència de MBB, té concedida una excedència voluntària fins el 31-08-2022, amb possibilitat de prorroga. La substitueix IMPJ. La petició de reincorporació de la treballadora queda subjecte a disponibilitat de plaça vacant.

En el cas de reincorporació de la directora MBB, l'actual directora IMPJ tornaria a la seva plaça d'educadora, actualment coberta per LPA.

.- L'educadora MMS té concedida una excedència per cura de fill fins el 30-11-21, amb possibilitat de prorroga. La petició de reincorporació de la treballadora en el moment que ho sol·liciti, és d'obligat compliment per l'empresa. Actualment la substitueix IMRS.

.-L'educadora FTT té concedida una excedència per cura de fill fins el 09-01-22, amb possibilitat de prorroga. La petició de reincorporació de la treballadora en el moment que ho sol·liciti, és d'obligat compliment per l'empresa. Actualment la substitueix LPS.

.-L'educadora MPS té concedida una excedència voluntària fins el 01-03-2022, amb possibilitat de prorroga. La petició de reincorporació de la treballadora queda subjecte a disponibilitat de plaça vacant.

.-L'educadora SMA té concedida una excedència voluntària fins el 31-08-2022, amb possibilitat de prorroga. La petició de reincorporació de la treballadora queda subjecte a disponibilitat de plaça vacant.

Com a conseqüència dels apartats anterior, a efectes de calcular els costos del servei, he tingut en compte els majors costos de personal, ja que com se ha especificat la majoria de excedències tenen possibilitat de reincorporació, tot i que en algun casos aquesta reincorporació queda subjecta a disponibilitat de plaça.

5.4.Cost de les millores socials establertes per Conveni.

Segons Capítol XVII Millores socials del XII CONVENIO COLECTIVO DE ÁMBITO ESTATAL DE CENTROS DE ASISTENCIA Y EDUCACIÓN INFANTIL. BOE núm. 178 de 26 de julio de 2019.

Roba de treball. S'aporta anualment, al personal que ho sol·licita, la roba adequada a les tasques que desenvolupen.

CEI S'Estol: $23,14 + IVA = 27,94€ \times 10 \text{ uds.} = 279,40€$

CEI Sa Pilota: $23,14 + IVA = 27,94€ \times 10 \text{ uds.} = 279,40€$

CEI Mon Petit $23,14 + IVA = 27,94 * 5 \text{ uds} = 129,70€$

El càlcul del costos he tingut en compta una pujada del preu unitari tenint en compta que els preus poden anar pujant al llarg d'aquets 4 anys propers.

1. Places de gratuïtat. S'assumeix el 100% de la quota del servei educatiu dels fills de les treballadores escolaritzats a les escoles d'Alcúdia.

En el cas de fills de treballadores escolaritzats a altres escoles, s'assumeix com a màxim la quantitat del servei educatiu d'Alcúdia. Si la quota del servei educatiu de l'escoleta triada per la treballadora es inferior a la quota d'Alcúdia, rep la quota íntegra; si la quota es superior la treballadora s'ha de fer càrrec de la diferència.

Cost de les places de gratuïtat dels darrers 3 cursos escolars.

CURS			
ESCOLAR	FILLS DE TREBALLADORES	Cost servei educatiu	
Curs 21-22	Sa pilota: 3 infants	114,50€ * 3 Infants * 11 mesos	3.778,50 €
	S'Estol: 1 infant	114,50€ * 1 Infant * 11 mesos	1.259,50 €
	TOTAL		5.038,00 €
Curs 20-21	Sa pilota: 3 infants	114,50€ * 3 Infants * 11 mesos	3.778,50 €
	S'Estol: 1 infant	114,50€ * 1 Infant * 11 mesos	1.259,50 €
	TOTAL		5.038,00 €
Curs 19-20	Sa pilota: 3 infants	114,50€ * 3 Infants * 11 mesos	3.778,50 €
	TOTAL		3.778,50 €

El càlcul del costos he tingut en compta també el cost previst de l'escola Mon Petit per un import sembla a S'Estol, i actualitzats a un possibles increments del IPC .

1. Servei de menjador. Les educadores que atenen el servei de menjador dels infants, tenen dret al menú escolar.

CEI S'Estol: 4 menús diaris x 3,85(IVA inclòs) x 20 dies/mes x 12 mesos= 3.696,00€

CEI Sa Pilota: 4 menús diaris x 3,85(IVA inclòs) x 20 dies/mes x 12 mesos= 3.696,00€

CEI Mon Petit: 4 menús diaris x 3,85(IVA inclòs) x 20 dies/mes x 12 mesos= 3.696,00€

El càlcul del costos s'ha tingut en compta no només el cost real reflectit en l'apartat anterior sinó que també he tingut en compta el cost previst de l'escola Mon Petit i el preu menú l'he incrementat a 4€ per les previsibles pujades de preu el propers anys.

5.5 Cost de les 2 Mestres.

Segons l'article 12 Nombre de professionals docents del Decret 23/2020 de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text Consolidat del Decret pel quals s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil (BOIB núm. 135 de 1 d'agost de 2020),

"1. Els centres de primer cicle d'educació infantil han de comptar amb els professionals qualificats als quals es refereix l'apartat 1 de l'article 11 (aquest apartat fa referència a les titulacions i acreditacions admeses). El nombre mínim d'aquests professionals amb

presència simultània ha de ser igual al nombre d'unitats en funcionament simultani més un per cada tres unitats...”

“2. Cada centre ha de tenir, com a mínim, un mestre amb l'especialitat d'educació infantil. El nombre d'aquests professionals ha de ser, en tot cas, d'un per cada tres unitats.”

Segons l'article 14 del CAPITOL V del XII CONVENIO COLECTIVO DE ÁMBITO ESTATAL DE CENTROS DE ASISTENCIA Y EDUCACIÓN INFANTIL. BOE núm. 178 de 26 de julio de 2019,

“El número de horas de trabajo a la semana, para cada una de las categorías afectadas por este Convenio, son:

Maestro: 32 horas semanales.

Educador Infantil: 38 horas semanales.

Resto del personal: 39 horas semanales.”

Per tant, cada una de les escoles de 6 unitats ha de tenir 2 mestres.

5.6 Altres despeses que s'han pressupostat.

- 3% despeses substitucions baixes i permisos.
- Substitució del mes de vacances de tot el personal docent i no docent.
- Augment del 2% anual per preveure una possible pujada del conveni.

Costos Previstos Per Centre.

1º EEI S'ESTOL.

A la taula següent es tenen en compte els costos previstos que son necessaris, en cada uns dels 4 anys que està previst prestar el servei tenint en compta el increments de preus previstos.

- a) Material de Neteja.
- b) Despeses de prevenció de riscos laborals i vigilància i salut.
- c) Sous i Salaris i Seguretat Social.
- d) Cost Personal compliment art 14 Capítol V del XII.
- e) Cost de Personal que supleix les vacances.
- f) Cost de Personal per baixes i permisos
- g) Cost de roba de treball.
- h) Cost del Servei Educatius.
- i) Cost de Menjador Educadores.
- j) Cost de Assegurances.
- k) Cost de subministres Gasoil, Electricitat i Telèfon.
- l) Cost altres despeses de Manteniment Aire a condicionat, Extintors, Fotocopiadora, material didàctic. I Altres.

Llistat del manteniment i reparacions o similars.

Reparacions i manteniment de fontaneria:

Reparacions de grifaria com substitució d'aixetes, neteja de filtres o ajusts dels elements.

Substitució de sifons

Desembós manual de tubària del tram que r cord entre el desguàs fins a la connexió

canonada general.

Desembós de canonades amb suport de camió bomba o similar

Reparació de claus d'esquadra, claus de pas i realitzar manteniment enfront de la corrosió i sulfatacions per una obertura correcta.

Substitució o neteja de filtres

Reparació o substitució de tirantet de connexió

Segellar de juntes dels sanitaris

Reparació de canonada vista amb tubs "gebo", o similar

Reparació o substitució de termòstat, pressòstat o vàlvules

Porgar instal·lació de calefacció.

Reparacions sobre radiadors

Manteniment general de l'instal·lació de clima

Manteniment general de l'instal·lació d'ACS i calefacció

Reparacions i manteniment elèctric:

Reparacions substitucions d'endolls o claus de llum

Localitzar i reparar avaries sobre l'instal·lació per curtcircuit

Substitució de lluminàries

Reparacions sobre el quadre o subquadres de proteccions elèctriques.

Reparació generals:

Segellats de juntes dels tancaments com Finestres, portes o similar

Adherència de rodapeus

Manteniment de neteja de canals de recollida d'aigües pluvials

Manteniment de desguassos d'evacuació d'aigües pluvials

Reparació de juntes amb falta de material

Reparacions de serralleria com reparació o substitució de cilindres o panys
Pintura general

Esta previst un Educadora (NEE) amb jornada completa, però també podrà ser dues persones a mitja jornada, en funció de les necessitats del centre:

			S'ESTOL	
Nombre de Personal en NEE Jornades Completes			1	
Cost Nòmina + Seg. Social.	Categoria Personal Educad		24.211,74	
Educadora	Despeses Generals 9%		2.179,06	
	Benefici Industrial 6%		1.452,70	
	TOTALS		27.843,50	
	TOTAL COSTOS 1 ANY		27.843,50	
	TOTAL COSTOS 4 ANY		111.373,99	

S'ESTOL	COST 1º ANY	COST 2º ANY	COST 3º ANY	COST 4º ANY	TOTAL
607. Treballs realitzats per altres empreses					
Compres d'aliments					
Material Netetja	2.382,54 €	2.429,26 €	2.527,40 €	2.576,96 €	9.916,16 €
Prevençió de Riscos	757,94 €	772,80 €	804,02 €	819,79 €	3.154,55 €
Despeses Material Covid					
640. Sous i salaris	195.944,56 €	199.786,62 €	207.857,99 €	211.933,64 €	815.522,82 €
64.....Roba de Tre	310,59 €	316,68 €	329,48 €	335,94 €	1.292,69 €
64....Cost del Serv	1.374,66 €	1.401,61 €	1.458,24 €	1.486,83 €	5.721,35 €
Servei Menjadors	3.880,65 €	3.956,74 €	4.116,60 €	4.197,31 €	16.151,31 €
642. Seguretat Soci	73.753,53 €	75.199,68 €	78.237,74 €	79.771,82 €	306.962,76 €
622. Reparacions	2.526,47 €	2.576,01 €	2.680,08 €	2.732,63 €	10.515,17 €
Material de Ferrreteria					
623. Serveis de professionals independents					
Analitiques Cuina					
625. Primes de assegurances					
Assegurances	708,01 €	721,89 €	751,06 €	765,78 €	2.946,74 €
628. Subministrament					
Gasoil	1.613,91 €	1.645,55 €	1.712,03 €	1.745,60 €	6.717,09 €
Electricitat	3.141,31 €	3.202,90 €	3.332,30 €	3.397,64 €	13.074,15 €
Telefon	805,51 €	821,30 €	854,48 €	871,24 €	3.352,54 €
629. Altres serveis	3.352,54				
Manteniment	7.249,30 €	7.391,44 €	7.690,06 €	7.840,84 €	30.171,64 €
Extintors	386,74 €	394,32 €	410,25 €	418,30 €	1.609,60 €
Fotocopiadora	717,70 €	731,77 €	761,34 €	776,26 €	2.987,07 €
Material didàctic	1.966,63 €	2.005,20 €	2.086,20 €	2.127,11 €	8.185,14 €
Tractaments, etc	342,39 €	349,10 €	363,20 €	370,33 €	1.425,02 €
	1.425,02				
TOTAL COSTOS DIRECTES					1.239.705,80
TOTAL COSTOS DIRECTES + CUMPLIMENT NORMATIVA + Nòm + SS +Vacances					
Despeses Administració 9%					111.573,52
Benefici Industrial 6%					74.382,35
TOTAL DESPESES 4 ANYS					1.425.661,67
TOTAL DESPESES 1 ANYS					356.415,42

TOTAL COSTOS 1º ANY EEI S'ESTOL = + 27.843,50€ +356.415,42€ =384.258,92€.
TOTAL COSTOS 4 ANYS EE S'ESTOL = + 111.374,00€ + 1.425.661,67
€ = 1.537.035,67€

2º EEI SA PILOTA.

A la taula següent es tenen en compte els costos previstos que son necessaris, en cada uns dels 4 anys que està previst prestar el servei tenint en compta el increments de preus previstos.

- a) Material de Neteja.
- b) Despeses de prevenció de riscos laborals i vigilància i salut.
- c) Sous i Salaris i Seguretat Social.
- d) Cost Personal compliment art 14 Capítol V del XII.
- e) Cost de Personal que supleix les vacances.
- f) Cost de Personal per baixes i permisos.
- g) Cost de roba de treball.
- h) Cost del Servei Educatius.
- i) Cost de Menjador Educadores.
- j) Cost de Assegurances.
- k) Cost de subministres Gasoil, Electricitat i Telèfon.
- l) Cost altres despeses de Manteniment Aire a condicionat, Extintors, Fotocopiadora, material didàctic. I Altres.

Esta previst un Educadora (NEE) amb jornada completa, però també podrà ser dues persones a mitja jornada, en funció de les necessitats del centre:

(A)

			S'ESTOL	
Nombre de Personal en NEE Jornades Completes			1	
Cost Nòmina + Seg. Social.	Categoria Personal Educad		24.211,74	
Educadora	Despeses Generals 9%		2.179,06	
	Benefici Industrial 6%		1.452,70	
	TOTALS		27.843,50	
	TOTAL COSTOS 1 ANY		27.843,50	
	TOTAL COSTOS 4 ANY		111.373,99	

En el quadro següent es detallen les despeses que es te que incórrer per poder prestar el servei, en el mateix el cost del servei de cada un dels 4 anys que este previst prestar aquest servei, de conformitat amb la **licitació (B)**.

SA PILOTA	COST 1º ANY	COST 2º ANY	COST 3º ANY	COST 4º ANY	TOTAL
607. Treballs realitzats per altres empreses					
Compres d'aliments					
Material Netetja	1.891,52 €	1.928,61 €	2.006,53 €	2.045,87 €	7.872,54 €
Previsió de Riscos Vigilància de la S	780,23 €	795,53 €	827,67 €	843,90 €	3.247,33 €
Despeses Material Covid					
640. Sous i salaris i 649	191.895,43 €	195.658,09 €	203.562,68 €	207.554,10 €	798.670,30 €
64.....Roba de Treball del Persor	310,59 €	316,68 €	329,48 €	335,94 €	1.292,69 €
64....Cost del Servei Educatiu inf	4.123,98 €	4.204,84 €	4.374,72 €	4.460,50 €	17.164,04 €
Servei Menjadors Educadores	3.880,65 €	3.956,74 €	4.116,60 €	4.197,31 €	16.151,31 €
642. Seguretat Social a càrrec de	75.898,69 €	77.386,90 €	80.513,33 €	82.092,02 €	315.890,93 €
622. Reparacions i conservació Material de Ferrreteria	2.526,47 €	2.576,01 €	2.680,08 €	2.732,63 €	10.515,17 €
623. Serveis de professionals independents					
Analítiques Cuina					
625. Primes de assegurances					
Assegurances	861,47 €	878,36 €	913,84 €	931,76 €	3.585,43 €
628. Subministrament					
Gasoil	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Electricitat	14.334,44 €	14.615,51 €	15.205,98 €	15.504,14 €	59.660,07 €
Telefon	856,04 €	872,83 €	908,09 €	925,90 €	3.562,86 €
629. Altres serveis					
Manteniment	11.517,87 €	11.743,71 €	12.218,16 €	12.457,73 €	47.937,47 €
Extintors	168,97 €	172,28 €	179,25 €	182,76 €	703,26 €
Fotocopiadora	717,66 €	731,73 €	761,29 €	776,22 €	2.986,89 €
Material didàctic	1.754,27 €	1.788,67 €	1.860,93 €	1.897,42 €	7.301,29 €
Tractaments, etc	342,39 €	349,10 €	363,20 €	370,33 €	1.425,02 €
TOTAL COSTOS DIRECTES					1.297.966,62
TOTAL COSTOS DIRECTES + CUMPLIMENT NORMATIVA + Nòm + SS +Vacances					
Despeses Administració 9%					116.817,00
Benefici Industrial 6%					77.878,00
TOTAL DESPESES 4 ANYS					1.492.661,61
TOTAL DESPESES 1 ANYS					373.165,40

TOTAL COSTOS 1º ANY EEI S'ESTOL = + 27.843,50€ +373.165,40€ =400.828,88€.

TOTAL COSTOS 4 ANYS EE S'ESTOL = + 111.374,00€ + 1.492.661,61€ = 1.604.035,61€.

3º EEI MON PETIT.

A la taula següent es tenen en compte els costos previstos que son necessaris, en cada uns dels 4 anys que està previst prestar el servei tenint en compta el increments de preus previstos.

- a) Material de Neteja.
- b) Despeses de prevenció de riscos laborals i vigilància i salut.
- c) Sous i Salariis i Seguretat Social.
- d) Cost Personal compliment art 14 Capítol V del XII.
- e) Cost de Personal que supleix les vacances.
- f) Cost de Personal per baixes i permisos.
- g) Cost de roba de treball.
- h) Cost del Servei Educatius.
- i) Cost de Menjador Educadores.
- j) Cost de Assegurances.
- k) Cost de subministres Gasoil, Electricitat i Telèfon. Cost altres despeses de Manteniment Aire a condicionat, Extintors, Fotocopiadora, material didàctic. I Altres.

Esta previst un Educadora (NEE) amb jornada completa però també podrà ser dues persones a mitja jornada, en funció de les necessitats del centre:

(A)

			S'ESTOL
Nombre de Personal en NEE Jornades Completes			1
Cost Nòmina + Seg. Social.	Categoria Personal Educador		24.211,74
Educadora	Despeses Generals 9%		2.179,06
	Benefici Industrial 6%		1.452,70
	TOTALS		27.843,50
	TOTAL COSTOS 1 ANY		27.843,50
	TOTAL COSTOS 4 ANY		111.373,99

En el quadro següent es detallen les despeses que es te que incórrer per poder prestar el servei, en el mateix el cost del servei de cada un dels 4 anys que este previst prestar aquest servei, de conformitat amb la **licitació (B)**.

MON PETIT	COST 1º ANY	COST 2º ANY	COST 3º ANY	COST 4º ANY	TOTAL
607. Treballs realitzats per altres empreses					
Compres d'aliments					
Material Netetja	1.891,38 €	1.928,47 €	2.006,38 €	2.045,72 €	7.871,95
Previsió de Riscos Vigilància de la S	780,23 €	795,53 €	827,67 €	843,90 €	3.247,33
Despeses Material Covid					
640. Sous i salaris i 649	119.420,12 €	121.761,69 €	126.680,86 €	129.164,80 €	497.027,48
64.....Roba de Treball del Persor	192,81 €	196,59 €	204,53 €	208,54 €	802,47
64....Cost del Servei Educatiu inf	1.374,66 €	1.401,61 €	1.458,24 €	1.486,83 €	5.721,35
Servei Menjadors Educadores	3.880,65 €	3.956,74 €	4.116,60 €	4.197,31 €	16.151,31
642. Seguretat Social a càrrec de	36.543,06 €	37.259,59 €	38.764,87 €	39.524,97 €	152.092,49
622. Reparacions i conservació Material de Ferrreteria	2.526,47 €	2.576,01 €	2.680,08 €	2.732,63 €	10.515,17
623. Serveis de professionals independents					
Analítiques Cuina					
625. Primes de assegurances					
Assegurances	608,76 €	620,70 €	645,77 €	658,44 €	2.533,67
628. Subministrament					
Gasoil	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Electricitat	5.449,09 €	5.555,94 €	5.780,40 €	5.893,74 €	22.679,17
Telefon	854,10 €	870,84 €	906,03 €	923,79 €	3.554,76
629. Altres serveis					
Manteniment	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Extintors	168,97 €	172,28 €	179,25 €	182,76 €	703,26
Fotocopiadora	717,66 €	731,73 €	761,29 €	776,22 €	2.986,89
Material didàctic	970,16 €	989,19 €	1.029,15 €	1.049,33 €	4.037,83
Tractaments, etc	342,39 €	349,10 €	363,20 €	370,33 €	1.425,02
TOTAL COSTOS DIRECTES					731.350,14
TOTAL COSTOS DIRECTES + CUMPLIMENT NORMATIVA + Nòm + SS +Vacances					
Despeses Administració 9%					65.821,51
Benefici Industrial 6%					43.881,01
TOTAL DESPESES 4 ANYS					841.052,66
TOTAL DESPESES 1 ANYS					210.263,17

TOTAL COSTOS 1º ANY EEI S'ESTOL = + 27.843,50€ + 210.263,17€ = 238.005,23€.
 TOTAL COSTOS 4 ANYS EE S'ESTOL = + 111.374,00€ + 841.052,66€ = 952.426,66€.

7º) CONCLUSIONS.

TOTAL COSTOS DEL TRES CENTRES ESCOLARS.

Està prevista la contractació de personal Assistent Tècnic d'Educació (ATE), sempre que sigui necessari i d'acord amb els informes del Servei d'Atenció Primerenca de la CAIB. per tenir cura dels infants amb Necessitat educatives Especials (NEE) amb la jornada i dedicació que sigui requerida pels serveis educatius dels centres escolar (A).

Nombre de Personal en NEE Jornades Completes		1	1	1
Cost Nòmina + Seg. Social.	Categoria Personal Educa	24.211,74	24.211,74	24.211,74
Educadora	Despeses Generals 9%	2.179,06	2.179,06	2.179,06
	Benefici Industrial 6%	1.452,70	1.452,70	1.452,70
	TOTALS	27.843,50	27.843,50	27.843,50
	TOTAL COSTOS 1 ANY	27.843,50	27.843,50	27.843,50
	TOTAL COSTOS 4 ANY	111.373,99	111.373,99	111.373,99
TOTAL COSTOS PERSONAL en NEE 1 ANY		83.530,49		
TOTAL COSTOS PERSONAL en NEE 4 ANYS		334.121,97		

En el quadro següent es detallen les despeses que es te que incórrer per poder prestar el servei, en el mateix el cost del servei de cada un dels 4 anys que este previst prestar aquest servei, de conformitat amb la licitació (B).

	S'ESTOL	SA PILOTA	MON PETIT	TOTAL
607. Treballs realitzats per altres empreses				
Compres d'aliments				
Material Netetja	9.916,16 €	7.872,54 €	7.871,95	25.660,65
Previsió de Riscos Vigilància de la Salut	3.154,55 €	3.247,33 €	3.247,33	9.649,22
Despeses Material Covid				
640. Sous i salaris i 649	815.522,82 €	798.670,30 €	497.027,48	2.111.220,60
64.....Roba de Treball del Personal	1.292,69 €	1.292,69 €	802,47	3.387,85
64....Cost del Servei Educatiu infant	5.721,35 €	17.164,04 €	5.721,35	28.606,74
Servei Menjadors Educadores	16.151,31 €	16.151,31 €	16.151,31	48.453,92
642. Seguretat Social a càrrec de l'em	306.962,76 €	315.890,93 €	152.092,49	774.946,18
622. Reparacions i conservació Material de Ferrreteria	10.515,17 €	10.515,17 €	10.515,17	31.545,52
623. Serveis de professionals independents				
Analitiques Cuina				
625. Primes de assegurances				
Assegurances	2.946,74 €	3.585,43 €	2.533,67	9.065,84
628. Subministrament				
Gasoil	6.717,09 €	0,00 €	0,00	6.717,09
Electricitat	13.074,15 €	59.660,07 €	22.679,17	95.413,38
Telefon	3.352,54 €	3.562,86 €	3.554,76	10.470,16
629. Altres serveis				
Manteniment	30.171,64 €	47.937,47 €	0,00	78.109,10
Extintors	1.609,60 €	703,26 €	703,26	3.016,13
Fotocopiadora	2.987,07 €	2.986,89 €	2.986,89	8.960,86
Material didàctic	8.185,14 €	7.301,29 €	4.037,83	19.524,26
Tractaments, etc	1.425,02 €	1.425,02 €	1.425,02	4.275,05
TOTAL COSTOS DIRECTES	1.239.705,80	1.297.966,62	731.350,14	3.269.022,55
TOTAL COSTOS DIRECTES + CUMPLIMENT NORMATIVA + Nòm + SS +Vacances				
Despeses Administració 9%	111.573,52	116.817,00	65.821,51	294.212,03
Benefici Industrial 6%	74.382,35	77.878,00	43.881,01	196.141,35
TOTAL DESPESES 4 ANYS	1.425.661,67	1.492.661,61	841.052,66	3.759.375,94
TOTAL DESPESES 1 ANYS	356.415,42	373.165,40	210.263,17	939.843,98

Per tant el cost total del Servei tenint en compte els tres centres escolars (per 1 y 4 anys) inclòs el cost de la prorrata es el següent:

TOTAL COSTOS 1º ANY EEI S'ESTOL = + 83.530,49€ +939.843,98€ =1.023.374,47€.

TOTAL COSTOS 4 ANYS EE S'ESTOL = + 334.121,97€ +3.759.375,94€ = 4.093.497,91€.

EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ ÉS DE:

+ 81.892,64€ +923.572,20€ =1.023.374,47€ (s'ha calculat la suma total dels quatre anys 4.093.497,91€ dividit entre 4 anys)

S'han tingut en compte els costos directes i indirectes i altres despeses per a la seva determinació, d'acord amb els termes assenyalats a l'article 100.2 de la LCSP.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

L'import a prendre, en primer lloc, en consideració és de **4.093.497,91€**, que es correspon amb el valor de les prestacions, pel període inicial 2 anys del contracte (article 101.1 LCSP), així com per les dues pròrrogues previstes d'un any cada una de elles (article 101.2.a) LCSP).

Així mateix, en la mesura que es preveu la modificació del contracte amb un límit del 20% del pressupost base de licitació, cal afegir-hi un import de 204.674,90€ (article 101.2.c) LCSP).

En conseqüència, el valor estimat del contracte ascendeix a: 4.298.172,81€ que es el resultat de sumar 4.093.497,91€ (cost de 4 anys) +204.674,90€ (cost modificació del contracte 20%)

Duració contracte 2 anys+2 Possible Prorroga de un any cada una de elles.

Alcúdia a 25 de juny de 2023.

Joan Català Torrens
Economista Col·legiat nº 1272

Tot el afirmat amb anterioritat, excepte error o omissió involuntària, constitueix la meva opinió tècnic econòmic sobre les qüestions plantejades, sotmesa a endavant a qualsevol semblar millor fundat en Economia i Dret.