



## AUTORIDAD PORTUARIA DE CARTAGENA

PUERTOS DEL ESTADO

RESOLUCIÓN DE LA VICEPRESIDENCIA DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE CARTAGENA POR LA QUE SE APRUEBA ECONÓMICAMENTE Y SE ORDENA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DENOMINADOS “CONSULTORIA Y ASISTENCIA EN MATERIA URBANÍSTICA” (EXP 01/2024).

- I.- Constatada la existencia en el expediente administrativo del correspondiente **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA** emitido previamente por la Jefa del Departamento Económico-Financiero de esta Autoridad Portuaria, así como del resto de documentos legalmente exigibles oportunamente formalizados,
- II.- De conformidad a lo establecido en la **Ley 9/2017**, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Esta Vicepresidencia, en calidad de Órgano de Contratación de la Autoridad Portuaria de Cartagena,

### RESUELVE:

**PRIMERO.- APROBAR ECONÓMICAMENTE** el Presupuesto de Licitación de los SERVICIOS denominados “CONSULTORIA Y ASISTENCIA EN MATERIA URBANÍSTICA” (EXP.01//2024), por un Presupuesto Base de Licitación de **CIENTO DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y OCHO EUROS CON CUARENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (116.668,44 €) IVA INCLUIDO** equivalente a **NOVENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS VEINTE EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS (96.420,20 €), IVA EXCLUIDO**, con cargo al **PRESUPUESTO DE INVERSIÓN** de esta Autoridad Portuaria para el **EJERCICIO 2024,2025 Y 2026** y un *Valor Estimado* de **96.420,00 €**, iniciándose el correspondiente procedimiento de contratación, mediante tramitación ordinaria, modalidad **PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO**.

**SEGUNDO.- APROBAR** los siguientes documentos que obran en el expediente:

- **Memoria** por la que se justifican las necesidades de contratación.
- **Pliego de Prescripción Técnicas Particulares y/o Proyecto.**
- **Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.**



**TERCERO.-** Se designan a los siguiente miembros de la **Mesa de Contratación Permanente** como órgano de asistencia técnica especializada al órgano de contratación para el presente expediente:

<b>PRESIDENTE DE LA MESA:</b>	D. JOSÉ MARÍA GÓMEZ FUSTER, Director General de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i>
<b>VOCALES DE LA MESA:</b>	D. FERNANDO MUÑOZ BOZZO, Jefe de Explotación de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i> D <sup>a</sup> . JUANA MARI MILLA FAYO, Jefa del Departamento Económico de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i> D. RAMÓN AVELLO FORMOSO, Secretario General de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i>
<b>SECRETARIO DE LA MESA:</b>	D <sup>a</sup> . LOURDES CLAVER MUÑOZ, Responsable de Secretaría General y Asesoría Jurídica de la Autoridad Portuaria de Cartagena. <i>Titular.</i>

**CUARTO.-** Designar una Comisión Técnica formada por los siguientes miembros de la APC:

<b>MIEMBROS APC</b>	D. FERMÍN ROL ROL, JEFE DE ÁREA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS E INNOVACIÓN.  D. MARTÍN JOSÉ JÁUREGUI PAJARES, JEFE DE DIVISIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS.
---------------------	---

**QUINTO.-** Por último, como Responsable del presente Contrato de se designa por parte de la Autoridad Portuaria de Cartagena, **D. Martín Jauregui Pajares, Jefe de División de Proyectos estratégicos.**

Lo que se aprueba para su debida constancia en el correspondiente expediente de contratación, en Cartagena, con fecha de firma electrónica.

**EL VICEPRESIDENTE,**  
En calidad de Órgano de Contratación

