

## ACTA MESA DE CONTRATACIÓN SOBRE ARCHIVO 1

### 1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.

<b>Objeto:</b>	<b>CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIO DE CAFETERÍA DE PÚBLICO Y PERSONAL DEL ÁREA DE SALUD DE CÁCERES.</b>
<b>Número:</b>	<b>CCS/05/01/19/PR</b>
<b>Lotes:</b>	NO
<b>Presupuesto de Licitación:</b>	0,00 €
<b>Plazo de recepción de solicitudes de participación.</b>	28/03/2019 14:00 horas
<b>Fecha apertura SOBRE-ARCHIVO 1 (Solicitud de Participación y Acreditación de Solvencia).</b>	29/03/2019
<b>Fecha prevista envío de invitaciones.</b>	08/04/2019
<b>Plazo de presentación de oferta.</b>	09/05/2019 14:00 horas
<b>Fecha apertura SOBRE-ARCHIVO 2 (Documentación criterios juicios de valor).</b>	Por designar
<b>Fecha apertura SOBRE-ARCHIVO 3 (Oferta económica y documentación criterios automáticos).</b>	Por designar
<b>Publicidad de la convocatoria:</b>	Envío al DOUE: 26/02/2019 PLCSP: 28/02/2019
<b>MESA DE CONTRATACIÓN:</b> <b>Presidente:</b> <b>Vocales:</b>	Mónica Dávila Díaz, Directora de Régimen Económico del Área de Salud de Cáceres. Inmaculada Hernández Domínguez, Grupo Administrativo de la Función Administrativa, Jefa de Sección de Servicios Generales. Vanessa Sánchez Cillán, representante de Asesoría Jurídica. María Ángeles Torres González, representante de Intervención.
<b>Secretaría:</b>	Susana Duque Fanega, Grupo Auxiliar Administrativo de la Función Administrativa de la U.C.A.

### 2.- APERTURA Y EXAMEN DE DOCUMENTACIÓN

<b>Fecha</b>	29 de marzo de 2019
<b>Lugar de Celebración del Acto.</b>	Sala de la 4ª planta de la Gerencia del Área de Salud de Cáceres.

En el lugar y fecha indicados, a las 08:30 horas, se constituye la Mesa de Contratación formada por los componentes anteriormente citados, al objeto de proceder a la apertura de Sobre-Archivo 1

(Solicitud de Participación y Acreditación de Solvencia) de la/s oferta/s presentada/s en el expediente de referencia.

Declarado abierto el acto por el/la Presidente/a, se realizan las siguientes actuaciones:

Se procede al examen del expediente de contratación y se indica que la/s empresa/s presentada/s es/son la/s siguiente/s:

EMPRESA
ARAMARK SERVICIOS DE CATERING, SLU
JOSE MARQUEZ GARCIA
SERVICIOS HOSTELEROS 13, SL

Una vez conocida la identidad de la/s empresa/s que ha/han presentado oferta, todos los miembros de la mesa manifiestan que no concurre ningún conflicto de interés que pueda comprometer su imparcialidad e independencia durante el procedimiento en cumplimiento de lo establecido en el artículo 64 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

A continuación, por la Secretaria de la Mesa se procede a la apertura del Sobre-Archivo 1, correspondiente a la/s oferta/s que se ha/han presentado en el plazo establecido.

### 3.- DETALLE DE LAS OFERTAS PRESENTADAS.

Una vez abierto se procede a comprobar su contenido para verificar la documentación, siendo el resultado del examen el siguiente:

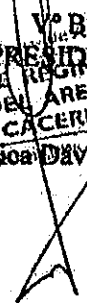
OFERTAS PRESENTADAS	CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN			OBSERVACIONES
	Admitida	Subsanable	Excluida	
ARAMARK SERVICIOS DE CATERING, SLU		X		1.-Debe presentar Anexo III conforme al modelo proporcionado.
JOSE MARQUEZ GARCIA		X		1.-Debe subsanar Anexo III: - Parte II, punto C. - Parte III, punto C. - Parte IV, punto C. 1b) - Parte IV, punto C. 10) - Parte V, cumplimentar todos los apartados. -Parte VI, cumplimentar. 2.-Debe presentar Anexo III de la empresa con la que va a subcontratar la obra.
SERVICIOS HOSTELEROS 13, SL	X			

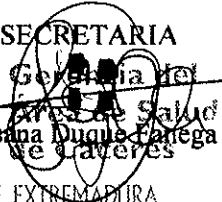
Al observarse defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada conforme a la tabla anterior, la Mesa procede a comunicarlo a los interesados por medio de la PLACSP, concediéndoles un plazo de tres días hábiles desde el envío de la notificación al interesado, para que corrijan o subsanen a través de la mencionada Plataforma mediante comparecencia electrónica, bajo apercibimiento de exclusión definitiva del licitador si en el plazo concedido no procede a la subsanación de la documentación. Sin perjuicio de lo anterior, las circunstancias reseñadas proceden a publicarse en el mismo día en el Perfil de contratante.

Se acuerda por la Mesa exponer en el Perfil del Contratante de la Junta de Extremadura el resultado de esta sesión.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 09:40 horas en el lugar y fecha indicados.

Cáceres, a 29 de marzo de 2019

  
Vº Bº  
de Cáceres  
EL PRESIDENTE  
DIRECCIÓN DE REGIMEN  
ECONÓMICO DEL AREA DE  
SALUD DE CÁCERES  
Mónica Davila Díaz  
JUNTA DE EXTREMADURA

  
LA SECRETARIA  
Gerencia del  
Area de Salud  
de Cáceres  
Susana Duque Canega  
JUNTA DE EXTREMADURA

