



EXP.: 23/22/SD/DG/A/02

**ACTA 45ª**

**PRESIDENTA:**

Dª. Lucía Salas Vázquez, jefa de servicio de contabilidad, planificación y relación con órganos de control de la Dirección General de Recursos Económicos.

**VOCAL DE LA INTERVENCIÓN DELEGADA:**

Dª. Marta Hernández Bonilla, jefa de sección de control financiero de la Intervención Delegada.

**VOCAL DE LOS SERVICIOS JURÍDICOS:**

Dª. Mª Sonia Cichosz Díaz, técnico de la función administrativa de la Gerencia de Atención Primaria de Tenerife, designada por la Secretaría General.

**VOCAL:**

D. Francisco Javier Afonso Castillo, jefe de grupo designado por el Complejo Hospital Univ. Ntra. Sra. de Candelaria.

**SECRETARIO:**

D. Diego Manuel Torres Díaz, jefe de sección de gestión de recursos de la Dirección General de Recursos Económicos.

En Santa Cruz de Tenerife, siendo las 11:45 horas del día **29 de mayo de 2024**, se reúnen a través de videoconferencia, los miembros de la Mesa Permanente de Contratación relacionados a la margen constituida para la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA FACULTATIVA RELACIONADA CON LAS OBRAS DEL SCS, MEDIANTE EL ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA DINÁMICO DE ADQUISICIÓN.”** con el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- Revisión requerimiento subsanación

-----

**PRIMERO.** - El secretario inicia la sesión presentando a los miembros de la Mesa, relacionados al margen y se constata que la Mesa se encuentra válidamente constituida, aprobándose por unanimidad el acta anterior.

**SEGUNDO.** – A continuación, accede a la plataforma electrónica de licitación y constata que la empresa **ONAZOL & F4 INGENIEROS, S.L.P. con NIF B38453643**, contestó al requerimiento de subsanación en tiempo y forma que finalizaba el día 27/05/2024 a las 23:59 horas.

Una vez revisada la documentación aportada la Mesa permanente acuerda **proponer al órgano de contratación su ADMISIÓN en las categorías 1, 2 y 3**, al quedar acreditado que reúne los requisitos de solvencia y capacidad previstos en el PCAP para poder licitar en el presente expediente.

Sin más asuntos que tratar al respecto finaliza la reunión siendo las 12:00 horas del día de la fecha

**PRESIDENTA**

**SECRETARIO**