



**EXPEDIENTE 2024/C004/000003. CONTRATACIÓN SERVIZO DE CONCILIACIÓN ACTIVA DO CONCELLO DE TOURO.**

**MEMORIA XUSTIFICATIVA DA NECESIDADE E IDONEIDADE DO CONTRATO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO DE CONCILIACIÓN ACTIVA DO CONCELLO DE TOURO.**

De conformidade co artigo 28 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do Sector Público (en diante LCSP), a presente Memoria emítese os efectos de xustificar a natureza e extensión das necesidades que preténdense cubrir mediante o presente contrato, así como a idoneidade do seu obxecto e contido para satisfacelas.

**1º Xustificación do procedemento a utilizar para a adxudicación do contrato:**

O presente contrato adxudicárase mediante procedemento aberto, de conformidade co establecido no artigo 156 da LCSP, sendo necesario a preparación das cláusulas particulares e de prescricións técnicas que rexeran a correspondente licitación.

**2º Denominación do contrato:**

O contrato para a Prestación do Servizo de Conciliación activa ten por obxecto facilitar que as familias poidan compatibilizar o traballo co coidado dos seus fillos e fillas ao longo do curso escolar e nos períodos vacacionais, e reforzalos, no caso de novas necesidades e demandas, é unha das principais medidas a desenvolver.

**3º Clasificación do contrato:**

Contrato administrativo de servizos, tal e como establece o artigo 17 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público (LCSP).

**4º Clasificación CPV:**

A codificación correspondente á nomenclatura do Vocabulario Común de Contratos CPV é:

85320000-8 Servizos sociais

92000000-1 Servizos de esparexemento, culturais e deportivos

**5º Obxecto do contrato:**

O Plan de Igualdade entre Mulleres e Homes do Concello de Touro, establece como obxectivo estratéxico o apoio á conciliación corresponsable da poboación de Touro.

O mantemento da oferta de recursos municipais para facilitar que as familias poidan compatibilizar o traballo co coidado dos seus fillos e fillas ao longo do curso escolar e nos períodos vacacionais, e reforzalos, no caso de novas necesidades e demandas, é unha das principais medidas a desenvolver.

Durante o período escolar, catro servizos necesarios que facilitan a labor de corresponsabilidade doméstica e social, potenciando igualmente o servizo municipal de apoio ás familias son:

O servizo de Madrugadores do Concello de Touro, respecto daquelas familias de alumnado que precisen incorporarse ao CPI Fonte Díaz, durante o curso académico, de 7:30 horas ata as 9:45.

O servizo de “Nadal Lúdico”, “Verano lúdico” e “Semana Santa” que abrangue todo o período vacacional correspondente, en horario de 8.00 a 15:00 de luns a venres.

**6º Necesidade do contrato:**

As necesidades técnicas e administrativas a satisfacer redundará nun beneficio para interés xeral xa que se estarán levando a cabo actividades tendente a fomentar a cultura, a participación nas actividades promovidas polo Concello e no fomento da conciliación da vida familiar e laboral.



#### 7º Insuficiencia de medios:

Ao non dispoñer este Concello dos suficientes medios persoais e técnicos para realizar o servizo, xustifícase a necesidade de proceder á licitación do citado servizo. En consecuencia, queda acreditada a insuficiencia de medios ao efecto do establecido no artigo 116.4.f) da LCSP.

#### 8º Duración do contrato:

O amparo do estipulado no artigo 29 da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público, o contrato terá unha duración de UN ANO, coa posibilidade de dúas prórrogas de unha anualidade cada unha delas (1+1+1). A prórroga precisará de acordo expreso do órgano de contratación.

#### 9º Orzamento base de licitación e valor estimado:

O valor estimado do contrato determinase tendo os gastos de persoal ao amparo do convenio de aplicación (RESOLUCIÓN do 16 de xuño de 2020, da Secretaría Xeral de Emprego, pola que se dispón a inscrición no rexistro e a publicación do III Convenio colectivo de eventos, servizos e produción culturais de Galicia) e a estimación de número de asistentes previsto para cada unha das quendas, así como o número de días e os horarios.

Os horarios de prestación do servizo poderán ser obxecto de variación por parte do Concello cando así o requiran as necesidades do servizo.

Para levar a cabo ese servizo en base ao exposto os gastos de persoal ascenden segundo o Convenio de Aplicación e o cociente previsto no Decreto 50/2000 (Título II, Capítulo II e artigo 47) e tendo en conta tamén a necesidade dun monitor específico para atender aos rapaces con necesidades especiais aos seguintes importes por sesión:

#### **COSTE SESIÓN SEMANA SANTA, ENTROIDO, VERÁN E NADAL LÚDICO**

<b>MONITOR+ COORDINADO R</b>	<b>COSTE PERSON AL</b>	<b>GASTOS GENERAL ES (13%)</b>	<b>BENEFICI O INDUSTRI AL (6%)</b>	<b>BASE IMPONIBL E</b>	<b>IVA (10%)</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1+1</b>	160,20	20,82	9,61	190,63	19,06	209,69
<b>2+1</b>	254,77	33,12	15,28	303,17	30,31	333,49
<b>3+1</b>	336,92	43,79	20,21	400,93	40,09	441,02
<b>4+1</b>	419,08	54,48	25,14	498,70	49,87	548,57
<b>5+1</b>	501,23	65,15	30,07	596,46	59,64	656,11
<b>6+1</b>	564,77	73,42	33,88	672,07	67,20	739,28
<b>7+1</b>	665,53	86,51	39,93	791,98	79,19	871,17

#### **MADRUGADORES**

<b>MONITOR+ COORDINADOR</b>	<b>COSTE PERSON AL</b>	<b>GASTOS XERAIS (13%)</b>	<b>BENEFICI O INDUSTRI AL (6%)</b>	<b>BASE IMPOÑI BLE</b>	<b>IVA (10%)</b>	<b>TOTAL</b>
<b>2+1</b>	91,29	11,86	5,47	108,63	10,86	119,50



<b>3+1</b>	120,72	15,69	7,24	143,66	14,36	158,03
------------	--------	-------	------	--------	-------	--------

**NADAL LUDICO:**

Nº SESIÓNS PREVISTAS: 10 SESIÓNS. Nº PRAZAS ESTIMADAS: 20.

Nº SESIÓNS	BASE IMPOÑIBLE	IVE	TOTAL
10	3.031,70	303,17	3.334,87

**ENTROIDO LUDICO:**

Nº DE SESIÓNS PREVISTAS: 3 SESIÓNS. Nº PRAZAS ESTIMADAS: 10.

Nº SESIÓNS	BASE IMPOÑIBLE	IVE	TOTAL
3	909,51	90,95	1.000,46

**SEMANA SANTA LUDICO:**

Nº DE SESIÓNS PREVISTAS: 3 SESIÓNS. Nº PRAZAS ESTIMADAS: 10.

Nº SESIÓNS	BASE IMPOÑIBLE	IVE	TOTAL
3	909,51	90,95	1.000,46

**VERAN LÚDICO:**

Nº SESIÓNS PREVISTAS: 55 SESIÓNS. Nº PRAZAS ESTIMADAS: 70

Nº SESIONES	BASE IMPOÑIBLE	IVE	TOTAL
55	43.558,90	4.355,89	47.914,79

**MADRUGADORES**

Nº SESIÓNS PREVISTAS: 175 DÍAS. Nº PRAZAS ESTIMADAS: 20

Nº SESIONES	BASE IMPOÑIBLE	IVE	TOTAL
175	19.010,25	1.901,02	20.911,27

A vista do anterior o orzamento base de licitación ascende a:

- Base imponible: 67.419,87€
- IVE (10%): 6.741,98€
- Total: 74.161,85€

Valor estimado (tendo en conta unha previsión dun 10% de modificado): 209.001,59€

Para todos os efectos, entenderase que devandito orzamento de licitación constitúe o orzamento máximo que destinará a Administración para a realización do servizo obxecto deste contrato, e ten carácter global, comprende todos os gastos directos e indirectos, incluídos os de desprazamentos entre domicilios, que o



contratista deba realizar para a normal execución do servizo e toda clase de impostos directos e indirectos e todos os demais factores de valoración e impostos aplicables que se debeñan por razón do contrato e en particular o IVE ao tipo impositivo que lle sexa de aplicación no momento do pago, e que figurará como partida independente, de conformidade co establecido no artigo 139.4 da LCSP.

O prezo determínase en termos de prezos unitarios (€/sesión), calculados segundo estudo de custos anterior. Estes datos son orientadores e teñen como única finalidade facilitar ao órgano de contratación a determinación do orzamento basee de licitación e aos licitadores a elaboración da súa oferta. Trátase dunha estimación sobre gastos anteriores.

En consecuencia, non procede ningún tipo de reclamación ao Concello polas desviacións nos datos de consumos anteriores. Ao non estar definida con exactitude a contía total do contrato ao tempo da celebración do mesmo por estar en función das necesidades do Organismo durante o período de duración do contrato, o Concello non está obrigado a esgotar a totalidade do orzamento máximo; quedando limitado o gasto real ao que resulte dos prezos ofertados polo adxudicatario e as sesións efectivamente requiridas e realizadas tendo en conta o número de monitores e coordinadores en relación co número de rexistrados.

O prezo por sesión virá determinado pola oferta que presenten os licitadores cunha rebaixa sobre os prezos unitarios previstos.

Deste xeito o servizo coordinarase cos servizos sociais do Concello de tal forma que unha vez coñézanse o número de rexistrados para as sesións para ofertar determinarase o número de monitores e coordinador necesarios en función dos cocientes legalmente establecidos. Unha vez determinado o persoal necesario acudirase a oferta presentada polos licitadores que consistirá nunha rebaixa sobre os prezos unitarios por sesión fixados na táboa que está en preséntaa cláusula e facturarse polas sesións efectivamente realizadas de acordo co persoal efectivamente posto a disposición e que prestou o servizo tendo en conta o número de rexistrados.

#### **10º División en lotes:**

De conformidade co previsto non artigo 99 dá LCSP non procede a división en lotes xa que nos atopamos ante unha prestación única que debe ser prestada de maneira uniforme tal e como se desprende dá memoria xustificativa.

#### **11º Estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira:**

O presente contrato non altera as previsións municipais sobre a estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, de acordo cos principios establecidos no artigo 7.3 da lei Orgánica 2/2013, de 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e Sustentabilidade Financiera.

O servizo financiarase con cargo ao presuposto municipal, na aplicación orzamentaria 341.22799.

Dado que o contrato ten carácter plurianual a Corporación adoptará o compromiso de consignar nas aplicacións correspondentes dos exercicios correspondentes crédito suficiente para financiar as obrigas que do mesmo se deriven.

#### **12º utilización de medios electrónicos:**

En base o disposto no apartado 3 da disposición adicional Décimo quinta da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do Sector Público, a presentación de ofertas e solicitudes de participación levarase a cabo utilizando medios electrónicos, de conformidade cos requisitos establecidos na mencionada Disposición Adicional.

Para este efecto dispoño:

**PRIMEIRO.** Iniciar o expediente administrativo para levar a cabo a tramitación do contrato de servizo de Conciliación activa do Concello de Touro.



CONCELLO DE TOURO (A CORUÑA)  
R.E.L. nº 01150853 – C.I.F. P-1508600-B – MU 2000/196

---

**SEGUNDO.** Dar traslado aos Servizos Técnicos municipais co fin de que se proceda á elaboración dos correspondentes pregos así como tramitar o expediente de contratación administrativa en función da consignación orzamentaria existente.

**TERCEIRO.** Publicar a presente no perfil do contratante desta Administración, para os efectos previstos na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

En Touro na data da sinatura electrónica á marxe.

O Alcalde, Roberto Castro Rocamonde