



FECHA: 18 de junio de 2024

HORA DE INICIO: 09:33 h

HORA DE FINALIZACION: 10,03 h

PERSONAS ASISTENTES: D^a María Dolores Fiñana Armada, funcionaria de este Ayuntamiento, como Presidenta. D. Francisco Luis Gómez Gómez, Secretario Accidenta, como vocal; D^a María Teresa Montoya Quiles, Jefa de RRHH como vocal; D^a Rosa María Martínez Oliver, como TAG en el área de Intervención, y supliendo al Sr. Interventor, D. Raúl Cabrera Bestard, por delegación de este; D^a Antonia Inmaculada Berbel Liria, Funcionaria, como vocal, y Secretaria de la mesa: D^a María del Mar Cerón García, TAG área de Contratación y Subvenciones.

Antes de comenzar la mesa, por parte de la Secretaria de la mesa, se informa de la asistencia de D^a Rosa María Martínez, como suplente del Sr. Interventor, por delegación de este.

El expediente de contratación que nos ocupa, se publicó en la Plataforma de Contratación del Sector Público, con fecha 21 de mayo de 2024, con finalización del plazo de presentación el día 16 de junio de 2024. La convocatoria de la mesa, tenía el siguiente orden del día, y se realizará de manera virtual, en sesión privada:

- Apertura y comprobación de documentación administrativa, solvencia técnica y económica, en sesión privada:
 - o DEUC
 - o Curriculum persona propuesta como Maestro o maestra
 - o Anexo II
 - o Anexo III

Dado que el procedimiento de este Expediente es íntegramente por medios electrónicos, se procede a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público, a la comprobación de la documentación presentada para la licitación que nos ocupa, de Concesión de la contratación del Servicio de Escuela Infantil.

Se comprueba que hay una sola propuesta presentada, y esta es la Asociación de Personas con discapacidad El Saliente, con CIF nº G04180014.

Comenzamos comprobando la documentación presentada para los criterios de participación, es decir, lo relativo a la solvencia Técnica – profesional, así como la económica. Para ello, el Pliego de cláusulas administrativas, concretaba en este punto, la presentación del DEUC, así como los Anexos II y III, así como la Declaración responsable de la persona propuesta como Maestro/a, acompañada del correspondiente curriculum vitae y de copia de los títulos académicos o profesionales.

- Se van abriendo cada uno de los documentos presentados en la plataforma:
- DEUC: comprobados los datos de solvencia, tanto económica como Técnica, cumple con los requisitos solicitados, incluido el volumen de negocio en gestión de centros de educación infantil.
 - Presenta el curriculum de persona propuesta como Maestra, así como títulos y declaración.
 - Anexo II y Anexo III





AYUNTAMIENTO DE ALBOX
SECRETARÍA

Por lo tanto, desde la mesa se estima que el licitador cumple con lo requerido y se establece como admitido en la licitación.

La Presidenta da por terminada la reunión con la propuesta de nueva convocatoria de mesa, para apertura de sobre 2, en sesión pública, y valoración de la documentación presentada para valoración con juicios de valor, en sesión privada, para el día 20 de junio, a las 9,30 horas.

Para que quede constancia de lo tratado, yo, la Secretaria, redacto la presente Acta, que someto a la firma electrónica de la Presidenta y Vocales.

MARIA DOLORES FIÑANA ARMADA
PRESIDENTA

FRANCISCO LUIS GÓMEZ GÓMEZ
VOCAL

MARIA TERESA MONTOYA QUILES
VOCAL

ANTONIA INMACULADA BERBEL LIRIA
VOCAL

ROSA MARIA MARTINEZ OLIVER
VOCAL COMO SUPLENTE DEL SR. INTERVENTOR

MARIA DEL MAR CERÓN GARCIA
Secretaria de la Mesa

