



MEMORIA XUSTIFICATIVA: CONTRATO PRIVADO PARA A CONTRATACION DUNHA POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDADE CIVIL E PATRIMONIAL DO EXCMO CONCELLO DE VIGO

1.- OBXECTO:

O contrato ten por obxecto a contratación dunha póliza de seguro de Responsabilidade Civil e Patrimonial do Concello de Vigo e seus organismos autónomos, que cubra as indemnizacións por danos a terceiros, que no exercicio das súas actividades poidan incurrir.

O contrato, polo seu obxecto, é un contrato de servizos previsto no artigo 17 da LCSP, e ao tratarse dunha única póliza, non procede a súa división en lotes en cumprimento ao establecido no artigo 99.3.b) da LCSP.

2.- PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN E FORMA DE TRAMITACIÓN:

Tendo en conta o obxecto do contrato e o seu valor estimado, propónse a tramitación do presente expediente de contratación a través de procedemento aberto(art. 156 LCSP).

A forma de tramitación será a urxente, conforme ao disposto no artigo 119 da LCSP. A vixente poliza, concertada coa entidade aseguradora Allianz compañía de seguros e reaseguros SA, está previsto o seu vencemento o próximo 2 de xullo, sen posibilidade de prórroga, e tendose tramitado (expediente 20868-240) a contratación dunha nova, resultou deserta nestas datas pola falta de presentación de ofertas, o que xustifica a necesidade e urxencia desta licitación.

3.- PRAZO DE CONTRATO E PRÓRROGA

O prazo do presente contrato será de unha anualidade a contar dende a data da formalización, e prevendose como data de inicio o 2 de xullo do 2022.

Non ten prórroga.

4.- SOLVENCIA.

- Solvencia económica e financeira:

Acreditarse mediante:

- Declaración do volume anual de negocios. Considerarase con solvencia económica e financeira aos licitadores cuxo volume anual de negocios, no ámbito do contrato, referido ao ano de maior volume de negocio dos tres últimos concluídos sexa, cando menos, igual ou superior a unha anualidade media do prezo do contrato.

Acreditarse por medio das contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivera inscrito en dito rexistro, e no caso contrario, polas depositadas no rexistro oficial no que deba estar inscrito.

Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

- Solvencia técnica e profesional:

Acreditarse mediante:

- Unha relación dos principais servizos ou traballos, de igual ou similar natureza que os que constitúan o obxecto do contrato, realizados nos últimos tres anos (entenderase que este prazo remata o último día para a presentación de ofertas) que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado. Considerarase acreditada a solvencia se nalgún dos últimos tres anos acredita servizos ou traballos por importe igual ou superior a unha anualidade media do prezo do contrato.

Para determinar se un servizo é de igual ou similar natureza atenderase aos tres primeiros díxitos do código CPV.

Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario, acompañado dos documentos que consten no seu poder que acrediten a realización da prestación.

5.- CRITERIOS DE VALORACIÓN E XUSTIFICACIÓN:

A) Os critérios conformes os cales se valorarán as ofertas serán os seguintes:

a) **Redución do importe da franquía. Valorarase ata 60 puntos**, otorgándose a puntuación máxima a oferta que presente maior baixa sobre a franquía mínima do prego, e o resto de ofertas de forma proporcional.



b) Ampliación de límites e sublímites - ata 27 puntos distribuidos da seguinte forma:

1.-Incremento no límite por sinistro na Responsabilidade civil/patrimonial xeral - ata 4,5 puntos a aquela oferta que presente un incremento maior na cuantía prevista como mínima no prego de prescricións técnicas, puntuando o resto de forma proporcional.

2.-Incremento no límite por sinistro na responsabilidade civil patronal e cruzada - ata 4,5 puntos a aquela oferta que presente un incremento maior na contía prevista como mínima para o límite por sinistro en responsabilidade civil patronal e cruzada, puntuando o resto das ofertas de forma proporcional

3.-Incremento no sublímite por vítima na responsabilidade civil patronal e cruzada - ata 4,5 puntos a aquela oferta que presente un incremento maior na contía prevista como mínima no prego de prescricións técnicas, puntuando o resto de ofertas de forma proporcional.

➤ **4.-Incremento no límite por sinistro na Responsabilidade civil/patrimonial profesional** - ata 4,5 puntos a aquela oferta que presente un incremento maior na cuantía prevista como mínima no prego de prescricións técnicas, puntuando o resto de forma proporcional.

5.-Incremento no limite por sinistro e anualidade establecidos para Perxucios patrimoniais puros.- Ata 4,5 puntos a aquela oferta que presente un incremento maior na cuantía prevista como mínima no prego de prescricións técnicas. Puntuando o resto de forma proporcional.

6.-Incremento no limite por sinistro e anualidade establecidos para a responsabilidade civil locativa.- Ata 4,5 puntos a aquela oferta que presente un incremento maior na cuantía prevista como mínima no prego de prescricións técnicas. Puntuando o resto de forma proporcional.

➤

c) - Maior baixa sobre o prezo ofertado, ata 10 puntos

d) **Inclusión da garantía ou cobertura da Responsabilidade civil de produtos/post-traballos, nas condicións e termos sinalados no punto 5.6 do PPT:** valorarase con 3 puntos a oferta que a inclúa.

B) Formulas de avaliación:

1º.- Para valorar as baixas ou aqueles criterios nos que se valore unha diminución dos valores propostos pola Administración (menor prezo, menor prazo, menores consumos, etc.) con carácter previo á aplicación das fórmulas é preciso calcular o valor de referencia das baixas.

1. Cálculo do valor referencia das baixas (Vrb):



O valor da baixa ofertada obterase restando ao valor proposto pola Administración o valor ofertado polo licitador.

As ofertas ordenaranse por orde decrecente do valor da baixa. En función do número de ofertas admitidas que non conteñan valores anormais ou desproporcionados serán descartadas para este cálculo:

- Entre 3 e 5 ofertas admitidas: eliminarase só a oferta que conteña o valor máis alto.
- Entre 6 e 10 ofertas admitidas: eliminaranse as dúas primeiras ofertas da lista da orde decrecente, aínda que o valor de baixa sexa idéntico.
- Entre 11 e 15 ofertas admitidas: eliminaranse as tres primeiras ofertas da lista da orde decrecente, aínda que o valor de baixa sexa idéntico.
- Máis de 15 ofertas: eliminaranse as catro primeiras ofertas da lista da orde decrecente, aínda que o valor de baixa sexa idéntico.

Entre os valores de baixa non descartados será calculada a media aritmética e dito valor constituirá o Valor referencia das baixas (Vrb).

2. **Para valorar baixas inferiores ao Vrb** aplicarase a seguinte fórmula:

$$P = \frac{0,80 * Pmx * Vof}{Vrb}$$

Onde:

Pmx: puntuación máxima do criterio

Vof: valor ofertado de baixa

Vrb: valor referencia das baixas

3. **Para valorar baixas iguais ou superiores ao Vrb** aplicarase a seguinte fórmula:

$$P = 0,80 * Pmx + \frac{0,20 * Pmx * A}{B}$$

Onde:

Pmx: Puntuación máxima do criterio

A: diferenza entre o valor da baixa ofertada e o Vrb

B: a maior diferenza entre o valor de baixas ofertadas e o Vrb

C) Xustificación dos criterios:

Os criterios de valoración estableceronse, consonte ao sinalado pola Correduría WILLIS IBERIA CORREDURÍA DE SEGUROS E REASEGUROS, S.A.:



En relación co prezo entendemos que se trata dun valor fundamental da valoración dado que repercute directamente no Servizo do contrato sendo positivo para o Concello o maior axuste posible, dentro dun ámbito de cobertura adecuado que se define como tal no PPT. Deste mesmo xeito puntuase o descenso de franquia dado que é un concepto que repercute no coste de seguro para o Concello.

En relación co resto de criterios valorase o incremento de todas elas dado que se convirten na posibilidade de mellorar o contrato para o Concello conseguindo polo mesmo prezo maiores coberturas de aplicación sendo positivo para o desenvolvemento do contrato.

Na ponderación destes, tivose en conta as recomendacións da actual Correduría da necesidade no incremento da franquicia xeral, o que repercute no coste do seguro.

D) A xustificación das fórmulas:

Estas fórmulas resultan axeitadas para a valoración dos criterios de adjudicación por canto resultan proporcionais outorgando a maior puntuación á oferta que resulta máis ventaxosa en relación a calidade prezo e as mesmas veñen sendo utilizadas por esta administración con continuidade e co visto e prace da intervención municipal.

6.- OFERTAS CON VALORES ANORMAIS (ARTIGO 149)

Considerarase que son ofertas anormalmente baixas aquelas ofertas nas que a baixa sobre o orzamento de licitación en valor porcentual, sexa superior ao valor resultante da suma de 10 puntos porcentuais do valor da media aritmética das baixas ofertadas en valor porcentual.

As ofertas ordenaranse por orde decrecente do valor da baixa en porcentaxe. Para o cálculo da media aritmética das baixas serán descartadas as seguintes ofertas:

- entre 3 e 5 ofertas admitidas: eliminarase só a oferta que conteña o valor máis alto.
- entre 6 e 10 ofertas admitidas: eliminaranse a oferta que conteña o valor máis alto e a que conteña o valor máis baixo.
- entre 11 e 15 ofertas admitidas: eliminaranse as dúas ofertas que conteñan o valor máis alto, aínda que o valor de baixa sexa idéntico e a que conteña o valor máis baixo.
- máis de 15 ofertas: eliminaranse as dúas ofertas que conteñan o valor máis alto, aínda que o valor de baixa sexa idéntico e as dúas ofertas que conteñan o valor máis baixo.

Entre os valores de baixa en euros non descartados será calculada a media aritmética e dito valor constituirá a media aritmética das baixas ofertadas. Será calculado en valor porcentual e aplicarase con dous decimais.

7.- CONDICIÓNS ESPECIAIS DE EXECUCIÓN



En cumprimento da obriga prevista no artigo 202.1 da LCSP, segundo a cal "será obrigatorio o establecemento no prego de cláusulas administrativas particulares de cando menos unha das condicións especiais de execución de entre as que enumera o apartado seguinte", establécense neste contrato a seguinte condición especial de execución de tipo social ou relativas ao emprego:

"A adopción de medidas pola empresa adxudicataria que garantir a seguridade e da protección da saúde no lugar de traballo e o cumprimento dos convenios colectivos sectoriais e territoriais aplicables, así como medidas para previr a siniestralidade laboral"

Esta condición especial de execución ven recollida no artigo 202.2 da LCSP e esíxese neste contrato co obxectivo de profundar nunha contratación socialmente máis responsable, que incorpore nos procedementos de contratación obxectivos específicos de política social. Inclúense así algúns dos aspectos sociais recollidos na guía de Adquisicións Sociais da Comisión Europea (oportunidades de emprego, traballo digno, cumprimento cos dereitos sociais e laborais, inclusión social e igualdade de oportunidades).

Esta "contratación estratéxica", plasmada nas novas Directivas de Contratación, permite implementar coa contratación pública as políticas públicas en áreas que se consideran esenciais, contribuíndo a mellorar o cumprimento das leis sociais e laborais, a estimular mercados con conciencia social, demostrar habilidades de gobernanza sensibles aos aspectos sociais, fomenta a integración de grupos significativos na sociedade, como son as persoas con discapacidade, en actividades claves do mercado, e garantir gastos públicos máis eficaces e eficientes con maior afectación real ás persoas ou colectivos máis desfavorecidos.

8.- INFORMACIÓN ESIXIDA POLO ARTIGO 130 LCSP

Non procede nesta contratación.

9.- PRAZO DE GARANTÍA

Non procede nesta contratación.

10.- SUBCONTRATACIÓN.

Se admiten conforme ao previsto no artigo 215 LCSP, non se recollen tarefas críticas a realizar polo contratista principal.

11.- MODIFICACIÓNS DO CONTRATO

Non procede neste contrato.

12.- RESPONSABLE DO CONTRATO

SERVIZO PATRIMONIO

Exp.21007.240

**CONCELLERÍA
DE
PATRIMONIO**

**CONCELLO
DE VIGO**



De conformidade co artigo 62 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, LCSP, para o exercicio das funcións que nel se determina, a designación como responsable do contrato recae no Xefe do Servizo de Patrimonio.

13.- REFERENCIA AO RÉXIME DE PAGAMENTO

O importe do prezo satisfaráselle unha vez formalizado o contrato contando a partir do primeiro día de cobertura que será o día seguinte á sinatura do contrato. O importe total satisfarase dacordo coa seguinte distribución por anualidades e do seguinte xeito:

Anualidades	Importe
2022	220.000,00 €
2023	220.000,00 €
TOTAL	440.000,00 €

- Ao comenzo da prestación do servizo, o 50% da prima anual.
- No mes de febreiro o 50% restante da prima anual.
-

As facturas electrónicas a emitir deberán axustarse ao establecido na Lei 25/2013 de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no Sector Público.

Os códigos solicitados pola plataforma FACE - Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado - ao que encóntrase adherido o Concello de Vigo, son os seguintes:

- a) UNIDADE TRAMITADORA: GE0000719 PATRIMONIO
- b) OFICINA CONTABLE: GE0000575 SERVICIOS ECONÓMICOS / INTERVENCIÓN
- c) ÓRGANO XESTOR: L01360577 CONCELLO DE VIGO

14.- SEGURO

Non procede nesta contratación.

15.- LUGAR DE ENTREGA

O ser un servizo este desenvolverase segundo se recolle no obxecto do contrato.

16.- DATA PREVISTA PARA O INICIO DO CONTRATO

O 2 de xullo de 2022.

SERVIZO PATRIMONIO

Exp.21007.240

**CONCELLERÍA
DE
PATRIMONIO**

**CONCELLO
DE VIGO**



17.- ETIQUETAS

Non se prevén.

18.- INFORMES DE PROBAS

Non se prevén.

19.- CESION DE DATOS Ó ADXUDICATARIO

Non se prevén.

20.- CESION DE DEREITOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL OU INDUSTRIAL

Non se prevén.

21.- OUTROS ASPECTOS A TER EN CONTA NA REDACCIÓN DO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

Non se prevén.

22.- CERTIFICACIÓN DIRECCIÓN XERAL DE SEGUROS.

As empresas licitadoras deberan acreditar Certificación da Dirección Xeral de Seguros e Fondos de Pensións para cobertura de riscos relacionadas co obxecto do contrato.

23.- CONDICIÓNES ESPECIAIS DE COMPATIBILIDADE.

A Correduría de Seguros WILLIS IBERIA CORREDURÍA DE SEGUROS E REASEGUROS, S.A., contratada para a prestación dos servizos de mediación, corredoría e asesoramento profesional na xestión dos riscos desta administración, participaron na elaboración dos documentos (prego de prescricións técnicas, memoria xustificativa, prezo contrato e criterios de valoración) que serven de base para a contratación da poliza obxecto do presente procedemento de licitación, o que determina a súa exclusión para garantir o cumprimento do principio de igualdade de trato, consonte o previsto no art. 70 LCSP.

Os abaixo asinantes declaran a ausencia do conflito de intereses en relación co presente expediente nos termos da resolución aprobada pola Concelleira delegada da Área de Contratación, Patrimonio e Xestión Municipal do 3/3/2021, adoptada en execución do obxectivo 3.4.1 do plan operativo (Res. Concellería 17/12/2019), correspondente á liña estratéxica 3 do marco estratéxico (AXGL 12/12/2019) do Plan de Integridade na Contratación do Concello de Vigo.

Vigo, data segundo sinatura electrónica.

O Xefe do Servizo de Patrimonio (Luis Rodriguez Cadarso).

Conforme,

A Xefa da Area Xestión Patrimonial e Territorial (Marta Riobó Ibáñez).