



**PPT**  
**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS**

**Objeto:**

**ADQUISICIÓN DE AGENDAS, PLANNINGS, CALENDARIOS DE PARED Y CALENDARIOS SOBREMESA PARA EL AÑO 2025 PERSONALIZAS CON IMÁGENES E INFORMACIÓN DE LA UNIDAD MILITAR DE EMERGENCIAS.**



## INDICE DEL PPT

### **SECCIÓN I DEFINICIÓN DEL SUMINISTRO**

- 1.1 [OBJETO DEL PPT](#)
- 1.2 [CANTIDADES SOLICITADAS E IMPORTES MÁXIMOS.](#)
- 1.3 [MATERIAL A SUMINISTRAR POR LA UNIDAD MILITAR DE EMERGENCIAS.](#)

### **SECCIÓN II REQUISITOS**

- 2.1 [REQUISITOS TÉCNICOS](#)
- 2.2 [CALIDADES](#)
- 2.3 [PETICIÓN DE ARTÍCULOS](#)

### **SECCIÓN III ACEPTACIÓN Y RECHAZO**

- 3.1 [ACEPTABILIDAD DEL SUMINISTRO.](#)
- 3.2 [PLAZO DE GARANTÍA](#)

### **SECCIÓN IV ANEXO FOTOGRÁFICO**

- 4.1 [MODELO AGENDA](#)
- 4.2 [MODELO PLANNING](#)
- 4.3 [MODELO CALENDARIO DE PARED](#)
- 4.4 [MODELO CALENDARIO SOBREMESA](#)

### **ABREVIATURAS**

<b>OCP</b>	OFICINA DE COMUNICACIÓN PÚBLICA
<b>PCAP</b>	PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
<b>PPT</b>	PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS
<b>UME</b>	UNIDAD MILITAR DE EMERGENCIAS

## SECCIÓN I Definición del Suministro

### 1.1. OBJETO DEL PPT.

Son objetos del presente Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT):

1.1.1 Establecer los requisitos técnicos mínimos que deben de satisfacer la adquisición de los siguientes artículos de publicidad y propaganda corporativa:

- Agenda anual 2025.
- Plannings anual de pared 2025.
- Calendarios de pared 2025.
- Calendario sobremesa 2025.

Con objeto de divulgar la imagen de la Unidad, el material solicitado tendrá imágenes e información de la Unidad Militar de Emergencias.

1.1.2 Definir las inspecciones, ensayos, reconocimientos y pruebas finales a que habrán de someterse, así como sus elementos, material complementario para la utilización y sus embalajes, de forma previa a la recepción oficial.

1.1.3 Fijar las bases de criterio para decidir la aceptación o rechazo en función de los resultados obtenidos en las inspecciones, ensayos, reconocimientos y pruebas finales.

### 1.2. CANTIDADES SOLICITADAS E IMPORTES MÁXIMOS.

El suministro comprende las cantidades a adquirir e importes máximos de licitación que se indican:

Artículo	Unidades iniciales estimadas	Precio Unidad sin IVA	Total	Precio Total con IVA
Agenda UME 2025	2500	4,40 €	11.000,00 €	13.310,00 €
Plannings de pared 2025	400	1,75 €	700,00 €	847,00 €
Calendarios de pared 2025	1000	2,20 €	2.200,00 €	2.662,00 €
Calendarios de sobremesa 2025	1000	1,09 €	1.090,00 €	1.318,90 €
AÑO 2024 TOTAL PRESUPUESTO CON IVA.....				18.137,90 €
AÑO 2025....				18.137,90 €
TOTAL				36.275,80 €



### 1.3. MATERIAL A SUMINISTRAR POR LA UME.

1.3.1 Todos los artículos solicitados en este PPT, (Agendas, Planings, Calendarios de pared y de mesa, serán diseñados y maquetados por la Oficina de Comunicación Pública de la Unidad Militar de Emergencias. Formalizado el contrato, la UME entregará el diseño a la empresa adjudicataria para su producción.

## SECCION II Requisitos

### 2.1. Requisitos técnicos.

#### AGENDA:

- Agendas tamaño 23 x 15 cms.
- 400 páginas interiores a 1/1 de 90 gramos.
- Offset + Cubiertas a 4/4 en folding 2 caras de 350 gramos
- Plantificado mate 1/C.
- Encuadernación Wire-0 negro o blanco con troquelado a pie de página.

#### PLANINGS:

- Formato 70 x 100.
- 4/0 en cartulina offset 250 gramos.

#### CALENDARIOS DE PARED

- Formato 32 x 47 compuesto de 7 hojas (14 páginas).
- 4/4 en estucado mate 200 gramos.
- Encuadernación Wire-0 negro o blanco con colgador al 32.

#### CALENDARIOS SOBREMESA

- Formato 21 x 15 compuesto de 7 hojas (14 páginas).
- 4/4 en estucado mate 200 gramos con peana a 0/0
- Encuadernación Wire-0 negro o blanco al 21.

### 2.2. Calidades.

La calidad de los materiales utilizados en la fabricación será de un nivel medio-alto en comparación con las calidades disponibles en el mercado para productos similares. El producto deberá tener acreditado la calidad UNE-ISO 12647-2 (Control del proceso para la elaboración de separaciones de color, pruebas e impresos tramados).

### 2.3. Petición de Artículos

Una vez efectuado la determinación final de unidades, se hará un solo pedido. Todos los gastos hasta la entrega en las instalaciones de la UME, tales como transporte, envases, embalaje, seguros, serán por cuenta de la empresa contratada.

## SECCION III Aceptación y Rechazo

### 3.1. Aceptabilidad del suministro.

Pruebas y reconocimientos a practicar en cada acto de entrega:

- Se procederá al reconocimiento visual de todo el material entregado, pudiendo rechazarse aquel material cuyos envases o embalajes o el material en sí, presente golpes o desperfectos, manchas de humedad, decoloraciones, deformaciones, falta de funcionalidad, precinto roto, etc, pudiendo realizar, normalmente por muestreo, las pruebas visuales o de campo o manejo que sean necesarias para comprobar que tienen la funcionalidad contratada y se encuentran en perfecto estado de uso.
- Si en el muestreo realizado se observan defectos, el muestreo se ampliará al doble de muestras.
- Si el material supera la inspección en las condiciones establecidas en este presente pliego, las unidades o el lote en su conjunto serán aceptados.

### 3.2. Plazo de Garantía.

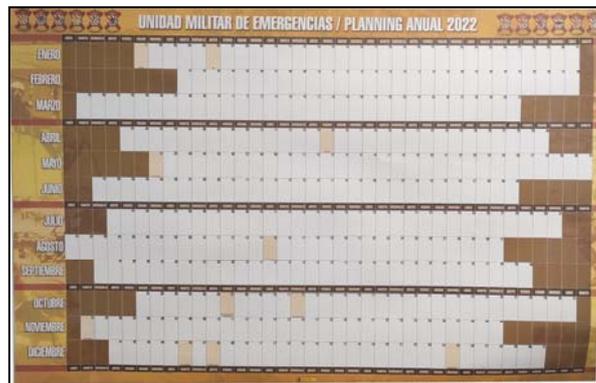
La aceptación no implica que el material no pueda ser devuelto y deba ser inmediatamente sustituido si durante el plazo de garantía aparecen defectos funcionales o deficiencias que menoscaben la funcionalidad, imagen corporativa o funcionalidades contratadas. **Plazo de garantía 6 meses.**

## SECCION IV Anexo Fotográfico

4.1. **Modelo de Agenda.** (De acuerdo con el punto 1.4.1 de este documento, para 2025 se proporcionará a la empresa adjudicataria la fotografías y el documento maquetado.



4.2 **Modelo Planing.** (De acuerdo con el punto 1.4.1 de este documento, para 2025 se proporcionará a la empresa adjudicataria documento maquetado)



Planing 70 x 100

4.3 **Modelo calendario pared.** (De acuerdo con el punto 1.4.1 de este documento, para 2025 se proporcionará a la empresa adjudicataria documento maquetado)



**4.4 Modelo calendario sobremesa.** (De acuerdo con el punto 1.4.1 de este documento, para 2025 se proporcionará a la empresa adjudicataria documento maquetado)



Portada Calendario  
Sobremesa 21 x 15



Interior Calendario  
sobremesa



Soporte calendario  
sobremesa

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas, " ADQUISICIÓN DE AGENDAS ANUALES PERSONALIZAS CON IMÁGENES E INFORMACIÓN DE LA UNIDAD MILITAR DE EMERGENCIAS, consta de seis (6) páginas más portada.

-----  
POC: Subtte. Francisco Javier Jurado Garcia  
916787135 - 7135  
[fjurgar@ea.mde.es](mailto:fjurgar@ea.mde.es)

Torrejón de Ardoz, julio de 2024  
El Comandante Jefe de la  
Oficina de Comunicación Pública de la UME

-Manuel González López-