

## **RESUM DELS PLECS ADMINISTRATIUS I PREGUNTES FREQUENTS DEL CONCURS D'IDEES 2021**

### **MENORCA, EIVISSA, FORMENTERA**

Concurs d'idees anònim a nivell d'avantprojecte amb intervenció de jurat per la construcció de tres edificis amb un total de 107 habitatges de protecció pública o allotjaments dotacionals convocat per l'IBAVI amb tres lots situats a Menorca, Eivissa i Formentera; a desenvolupar en tres fases (inscripció, primera volta i segona volta). Els tres lots són:

- LOT 1: 38 allotjaments dotacionals i locals socials al carrer de Pintor Vives 1, de la urbanització de Santa Anna, Es Castell, Menorca.
- LOT 2: 52 habitatges de protecció pública i local administratiu a l'avinguda d'Isidor Macabich 3-7, cantonada amb el carrer de Madrid 28-30, d'Eivissa.
- LOT 3: 17 allotjaments dotacionals situats al carrer d'Alacant 19, cantonada amb el carrer de l'Havana, de Sant Ferran de Ses Roques, Formentera.

#### **FASE 0: INSCRIPCIÓ**

La inscripció prèvia és obligatòria en aquest concurs a dues voltes per tal que el jurat valori la proposta presentada, en compliment de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La inscripció es farà a través d'un formulari online, que es trobarà allotjat a la web de la CAIB. Cada equip participant haurà de realitzar una única inscripció per a cada un dels lots al qual es presenti, designant una persona portaveu. Consegüentment, hi haurà tres formularis, un pel lot de Menorca, un pel lot d'Eivissa i un pel lot de Formentera.

A cada un dels formularis es demanaran les dades personals de l'arquitecte/a portaveu de l'equip, així com diversos compromisos legals, tal com comptar amb el títol d'Arquitecte/a (o equivalent) o estar en capacitat d'obrar.

Una vegada completat el procés d'inscripció, es generarà de manera automàtica un arxiu PDF on apareixerà la data i hora del registre, així com un número d'inscripció únic. Important: serà necessari desar aquest arxiu PDF per adjuntar-lo a les següents fases del concurs.

Altrament, a l'arxiu PDF apareixerà indicada l'adreça de correu electrònic a la qual els equips hauran d'enviar la documentació de concurs relativa a la FASE I: PRIMERA VOLTA (una adreça de correu electrònic diferent per a cada lot), per tal que el jurat la pugui valorar.

En el cas que un mateix equip desitgi participar a més d'un lot, la persona portaveu haurà de realitzar tantes inscripcions com a lots es presenti, i es generaran tants arxius PDF com a lots s'hagi inscrit (amb un màxim de tres). A cada un d'aquests arxius PDF s'assignarà un número d'inscripció diferent.

En cap cas un/a arquitecte/a podrà formar part de dos equips diferents alhora, i aquests equips no podran presentar més d'una proposta a cadascun dels lots.

Pel que fa a les dades recollides als formularis, una aplicació informàtica processarà una taula amb les dades de cada registre (data i hora de registre, número d'inscripció, dades personals de la persona portaveu, dades de l'equip i compromisos legals). Per tal de garantir l'anonimat, aquestes dades només seran accessibles pel personal administratiu de l'IBAVI designat, i en cap cas pels membres del jurat.

## **FASE I: PRIMERA VOLTA**

Una vegada les persones portaveus s'hagi inscrit i generat l'arxiu PDF, els equips podran començar a preparar les seves propostes de concurs als diferents lots als quals s'han inscrit.

La documentació sol·licitada a la FASE I: PRIMERA VOLTA seran dos (2) plafons DIN-A3 a una sola cara en format digital, que contindran el material gràfic suficient per entendre la proposta relativa a l'objecte del concurs, a través d'esquemes i/o croquis. No es tindrà en compte la documentació que excedeixi de dos DIN-A3 a una sola cara.

El material gràfic ha d'incloure, específicament:

- Plànol d'implantació de l'edifici a l'entorn, a escala lliure.
- Planta més característica de l'edifici, amb distribució esquemàtica. Per cada lot, s'especifica l'escala de representació:
  - o LOT 1, 38 allotjaments dotacionals a Es Castell, Menorca: 1/300.
  - o LOT 2, 52 habitatges de protecció pública a Eivissa, 1/200.
  - o LOT 3, 17 allotjaments dotacionals a Sant Ferran, Formentera: 1/150.
- Render exterior.

- Render interior.
- Descripció gràfica del sistema constructiu, a escala lliure.
- Breu memòria explicativa de la proposta i compliment de les bases tècniques.
- Esquema del funcionament bioclimàtic de l'habitatge tipus a l'estiu i l'hivern.

Als plafons s'haurà d'especificar el LEMA de l'equip, salvaguardant en tot moment l'anonimat de les propostes, i mai s'haurà d'indicar el número de registre.

Les possibles consultes administratives i tècniques que puguin sorgir entre els participants es podran formular exclusivament a través de la web de la Plataforma de Contractació de l'Estat, el que requereix un registre previ. El termini per a efectuar les consultes finalitzarà amb la data de tancament de les inscripcions.. Les respostes a les preguntes són públiques a través de la mateixa plataforma per aquelles persones que estiguin registrades (el registre és gratuït i s'efectua a la pestanya "Empreses" del web indicat).

L'entrega de la FASE I: PRIMERA VOLTA es farà per correu electrònic, a través d'una adreça electrònica anònima que haurà de ser creada *ad hoc* per l'equip participant amb el format LEMA\_NOMPROPOSTA (exemple: si el lema escollit de la proposta és "EMERGÈNCIA HABITACIONAL" el correu electrònic serà lema\_emergenciahabitacional@gmail.com).

El correu electrònic amb la documentació s'haurà d'enviar a l'adreça electrònica indicada a l'arxiu PDF generat a la FASE 0: INSCRIPCIÓ, i el títol del correu serà el lema escollit per l'equip participant. El correu haurà d'incloure:

- Un únic fitxer PDF amb la proposta (els dos plafons DIN-A3 a una sola cara) anònims i sense ruta de guardat. El pes màxim permès per aquest arxiu és 10 Mb.
- El fitxer PDF generat a l'hora de realitzar la inscripció, on apareix la confirmació del registre i el número d'inscripció assignat, per tal de comprovar que l'equip participant s'ha inscrit correctament al concurs.

Les bústies d'aquests correus electrònics (una per cada lot) seran només accessibles pel personal administratiu designat, necessàriament diferent de la FASE 0: INSCRIPCIÓ, de manera que no existirà cap mena de connexió ni coneixement entre la identitat dels participants inscrits a la primera fase i el número de registre assignat.

Una vegada finalitzat el període per rebre les propostes a la FASE I: PRIMERA VOLTA (el termini establert és d'un mes i mig des de la publicació del concurs, i d'un mes des del tancament de les inscripcions i les consultes, veure calendari adjunt) i s'hagi processat tota

la documentació rebuda, es publicarà un llistat a la web de l'IBAVI amb totes les propostes admeses. El jurat disposarà d'una setmana per revisar de manera individualitzada els panells rebuts a cada un dels lots. Passat aquest temps, el jurat es reunirà o bé presencialment o bé telemàticament per tal de deliberar quines propostes opten a la FASE II: SEGONA VOLTA.

La decisió del jurat es publicarà a la web de l'IBAVI, mitjançant llistat amb el lema de les propostes que opten a la FASE II: SEGONA VOLTA i que són convidades a desenvolupar l'avantprojecte més extensivament. Paral·lelament, aquesta decisió també es comunicarà als equips escollits mitjançant correu electrònic a l'adreça creada *ad hoc*, i en cap cas es contactarà per telèfon o correu electrònic personal.

No és permès sota cap circumstància que els equips facin difusió de les propostes presentades a la FASE I: PRIMERA VOLTA (a través de xarxes socials, web, etc.), de manera que es mantengui l'anonimat de les propostes en tot moment, fins a la resolució final del concurs. Els equips o persones que trenquin l'anonimat seran desqualificats en qualsevol de les fases.

## **FASE II: SEGONA VOLTA**

Les propostes que optin a participar en la FASE II: SEGONA VOLTA del concurs, disposaran d'un mes per lliurar la documentació des de la data de publicació dels resultats de la FASE I: PRIMERA VOLTA.

En aquesta fase, la documentació s'ha de lliurar de manera física, i se sol·licita als equips un màxim de 2 plafons format DIN-A1 (per cada un dels lots als quals s'hagin inscrit) muntats sobre un element lleuger rígid tipus cartó alveolar, preferiblement reciclat o amb segell FSC, PEFC o similar; i on aparegui clarament el lema que els identifiqui, que necessàriament ha de ser el mateix utilitzat a la FASE I: PRIMERA VOLTA.

Els plafons han d'incloure tots els elements necessaris segons el parer dels equips concursants per definir adequadament la proposta: emplaçament, plànols generals, plantes detall a escala definida i d'ús habitual (amb escala gràfica), alçats, seccions, esquemes climàtics funcionals, detalls constructius, etc. i que desenvolupin la proposta presentada a la FASE I: PRIMERA VOLTA. S'admetran també esbossos, infografies, perspectives o qualsevol expressió gràfica que expliqui la proposta, així com fotografies de maquetes (però no maquetes). El contingut mínim dels plafons ha de desenvolupar el programa de necessitats establert en el plec de prescripcions tècniques i ha de contenir com a mínim la proposta arquitectònica detallada de la solució proposada sota rasant i sobre rasant.

A més a més, aquests dos plafons DIN-A1 han de contenir:

- Pressupost estimat per capítols que reflecteixi la viabilitat econòmica de la proposta.
- Memòria descriptiva de la proposta que inclogui:
  - o Tipus d'habitatges i superfícies útils de cada tipus.
  - o Nombre d'habitatges, trasters i places d'aparcament.
  - o Superfícies construïdes per a usos (habitatges, locals tècnics, aparcaments, trasters, zones comunes, etc.).
  - o Memòria de qualitats i compliment de les bases tècniques (energia, CO<sub>2</sub>, aigua, residus, etc.).

Les propostes s'han d'adreçar a la secretaria del Concurs i s'han de presentar preferentment en el Registre general d'entrada de l'IBAVI. No obstant això, les propostes es podran presentar en altres registres, d'acord amb la legislació vigent.

Si les proposicions s'envien per correu postal (a través de Correus o empresa de missatgeria) i no s'entreguen presencialment al Registre general d'entrada de l'IBAVI, la persona portaveu de l'equip haurà d'acreditar, abans de la reunió del jurat, que la data d'enviament de la documentació s'ha realitzat durant el període establert a les bases. Aquesta acreditació s'haurà d'efectuar enviant un correu electrònic des de l'adreça creada *ad hoc* a l'adreça del lot corresponent, on s'adjuntarà el certificat d'enviament del correu postal. En qualsevol cas, aquesta comunicació no pot trencar l'anonimat que regeix tot el procés de presentació de les propostes; per tant, únicament s'ha de poder identificar l'hora i el dia d'enviament i el lema de la proposta, havent-se necessàriament de tapar o ocultar les dades personals de la persona que efectua l'enviament, si aquestes aparegueren (adreces, noms, telèfons, etc.). Amb aquesta finalitat, ni el resguard ni el missatge electrònic no han de permetre identificar l'equip concursant. Sense l'acompliment d'aquests requisits, no s'admetrà la proposta.

En haver transcorregut deu (10) dies naturals des de l'acabament del termini de lliurament de propostes de la FASE II: SEGONA VOLTA, no s'ha d'admetre cap proposició enviada per correu, la qual cosa pot ser causa d'exclusió del procediment.

La deliberació final del jurat serà presencial, on es procedirà a triar els millors treballs de cada lot. Com que ni a la FASE I: PRIMERA VOLTA ni a la FASE II: SEGONA VOLTA es sol·licita als participants un sobre amb documentació administrativa, una vegada conclòs l'acte, la presidenta del jurat es posarà en contacte amb el personal administratiu adient per tal de conèixer el número d'inscripció assignat que es correspon a cada un dels lemes de les propostes guanyadores; seguidament, el personal del departament jurídic accedirà

a les dades personals que es corresponen a aquell número de registre per tal de conèixer la identitat de les persones que formen l'equip guardonat. Posteriorment, la presidenta del jurat telefonarà a les persones portaveus que realitzaren la inscripció a la FASE 0, en presència de tot el jurat, per comunicar-les que seran proposades per a l'adjudicació del contracte.

El llistat definitiu de propostes guanyadores serà publicat a la pàgina web de l'IBAVI amb posterioritat.

### **CALENDARI PREVIST: Dates tancades (2021)**

14 de juliol	Publicació del concurs i inici del període d'inscripció
30 de juliol	Finalització de la FASE 0: inscripció (finalització del període d'inscripcions i consultes)
29 d'agost	Data límit lliurament propostes FASE I: PRIMERA VOLTA
3 de setembre	Publicació de propostes admeses a la FASE I: PRIMERA VOLTA
6-7 de setembre	Reunió presencial o telemàtica del jurat per deliberar la FASE I: PRIMERA VOLTA

### **CALENDARI ORIENTATIU: Previsió orientativa de dates per als restants actes del Concurs.**

Encara que aquest calendari no és definitiu, s'avisarà als participants de les dates definitives amb antelació suficient.

10 de setembre	Publicació resultats FASE I: PRIMERA VOLTA
11 d'octubre	Data límit lliurament propostes FASE II: SEGONA VOLTA
21 d'octubre	Data límit recaptació propostes físiques
25-29 d'octubre	Reunió presencial del jurat per deliberar la FASE II: SEGONA VOLTA
Novembre	Publicació resultats FASE II: SEGONA VOLTA