

# CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
2238/2024	La junta de govern local	27/08/2024

**JUAN NOGUERA SERVER, SECRETARI DE L'AJUNTAMENT D'ONDARA.**

## CERTIFIQUE:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

**EXP. 2238/2024. MATÈRIA 2400 CONTRACTACIONS. CONTRACTE DE SERVEI PEL MANTENIMENT D'EQUIPS DE CLIMATITZACIÓ MUNICIPAL. APROVACIÓ D'EXPEDIENT.**

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
-----------	--

## FETS I FONAMENTS DE DRET

Vista la proposta de resolució PR/2024/1079 de 21 / d'agost / 2024 fiscalitzada favorablement amb data de 22 / d'agost / 2024.

## RESOLUCIÓ

**EXP. 2238/2024. MATÈRIA: 2400 CONTRACTACIONS. CONTRACTE DE SERVEI PEL MANTENIMENT D'EQUIPS DE CLIMATITZACIÓ MUNICIPAL. APROVACIÓ D'EXPEDIENT.**

Vist l'Expedient de Contractació dalt referenciat i el corresponent Informe-Proposta de Resolució de Secretaria.

## ANTECEDENTS DE FET

**PRIMER.** A la vista dels antecedents que consten en el present expedient de contractació de servicis nº 2238/2024.

**SEGON.** A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: de Serveis

Subtipus del contracte: Serveis de Manteniment

Objecte del contracte: SERVEI PEL MANTENIMENT D'EQUIPS DE



CLIMATITZACIÓ MUNICIPAL.	
Procediment de contractació: obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
Codis CPV: 50700000-2 Servei de Reparació i manteniment d'equips d'edificis	
Valor estimat del contracte: 86.400,00 €	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 36.000,00 € BIANUALS	IVA%: 7.560,00 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 43.560,00 € BIANUALS	
Durada: DOS ANYS, prorrogables	Durada total màxima: QUATRE ANYS

**TERCER.** A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data	Observacions
Memòria Justificativa	01/08/24	Proposta Regidor Deleg.
Provisió d'alcaldia	02/08/24	Alcaldia
Informe de Secretària	02/08/24	Secretari
Informe d'Intervenció	02/08/24	Interventor
Informe Tècnic Contractació	02/08/24	TGA
Resolució d'inici Expedient contractació	02/08/24	Alcaldia
Plec prescripcions tècniques	29/07/24	Tècnic contractat
Plec de clàusules administratives	14/08/24	Tècnic Gestió Admva.
Retenció de Crèdit (RC)	31/07/24	Serveis Econòmics
Informe Fiscalització fase A	19/08/24	Intervenció
Informe-Proposta de Resolució	20/08/24	Secretaria

**QUART.** Atès que en la documentació de l'expedient tramitat (i en especial en la Memòria Justificativa) ha estat acreditat:

- **Justificació de la necessitat de celebració del contracte:** En la Memòria Tècnica Justificativa de la Regidoria corresponent i Provisió de l'Alcaldia.

- **Finalitat de la licitació i necessitats a satisfer amb la contractació:** En la Memòria Tècnica Justificativa, plec de prescripcions tècniques i plec de condicions administratives.

- **Justificació del procediment de contractació:** El procediment obert simplificat (ordinari) queda acreditat com a procediment de licitació adequat a les necessitats del contracte (art. 159 de la LCSP 2017), tant per raó de quantia com per rapidesa; i així queda acreditat en l'Informe previ de Secretaria.



- **No divisió en lots del contracte:** Aquest requisit ha estat justificat en l'Informe Tècnic de Contractació i PPT que consta en l'expedient.

- **Justificació dels criteris d'adjudicació:** En el Plec de Prescripcions Tècniques apareixen els criteris concretats i valorats, primant sobre tot el criteri econòmic consistent en l'oferta més econòmica. Els criteris d'aplicació són els següents:

a) Criteris automàtics:

a1-Criteri econòmic (millor oferta econòmica): 100 punts.

**CINQUÉ.** A la vista de les característiques i de l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat (art. 159 de la LCSP 2017).

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe-Proposta de Secretaria, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la Junta de Govern Local, prèvia deliberació i per unanimitat, adopta els següents ACORDS:

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, per a la contractació del servei de "**MANTENIMENT D'EQUIPS DE CLIMATITZACIÓ MUNICIPAL**", convocant la seua licitació.

**SEGON.** Aprovar la despesa corresponent de conformitat amb l'informe de fiscalització emès per la Intervenció Municipal.

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2024	422 22706	5.445,00 € (*)

(\*) Part proporcional del que queda de l'any 2024

**TERCER.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**QUART.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**CINQUÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular la memòria justificativa, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.



**SISÈ.** De conformitat amb la clàusula 15<sup>a</sup> del Plec de Condicions Administratives, ratificar la designació dels següents membres de la Mesa de Contractació (i publicar la seua composició en el perfil de contractant):

— President: Lluís Fornés Gasquet (Regidor de Contractació) o persona en qui delegue.

— Vocal: Juan Noguera Server (Secretari-Interventor de la Corporació).

— Vocal titular: Miguel Gomis Sancho (Regidora d'Infraestructures). Vocal Suplent: Jordi Ruiz-Orejón Zamora (Regidor d'Hisenda).

— Vocal titular: Pere Vives Perelló (Enginyer Industrial Municipal). Vocal Suplent: Jorge Ferrer Soriano (Arquitecte Tècnic Municipal).

— Vocal: J. Fernando Benlloch Galindo (Tècnic de Gestió Administrativa).

— Secretari: Paulo Ruiz Pedro (Auxiliar Administratiu de l'Ajuntament). Suplent: Teresa Angel Soler (Administrativa de l'Ajuntament).

**SETÈ.** Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les proposicions i a la seua valoració.

**VUITÈ.** Efectuada la valoració de les proposicions i la proposta d'adjudicació, es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'adjudicatari proposat compleix amb els requisits necessaris de capacitat i es procedirà a l'adjudicació del contracte.

I perquè hi conste i surta els efectes corresponents, lliure la present orde i amb el vistiplau del Senyor Alcalde José Ramiro Pastor, amb l'advertència de l'article 206 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, de què la present certificació s'extrau de la minuta de l'acta corresponent i queda subjecta a la seua aprovació, que es signa electrònicament en Ondara en la data que apareix al marge.

**Vist i Plau**

**L'ALCALDE**

**José Ramiro Pastor**

**EL SECRETARI**

**Juan Noguera Server**

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

