

D. Antonio Torrón Casal, Secretario suplente da Mesa de Contratación da Deputación de Pontevedra.

C E R T I F I C A:

Que na sesión da Mesa de Contratación da Deputación de Pontevedra celebrada o día 01/08/2024, e segundo resulta do borrador da acta correspondente, e coa salvidade que establece o artigo 206 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais de 28 de novembro de 1986, aprobado por R.D. 2568/1986, de 28 de novembro, adoptouse, entre outros, o seguinte acordo:

Asunto: *Apertura electrónica dos sobre únicos, correspondentes coa documentación administrativa e ofertas avaliáveis mediante criterios automáticos, do procedemento patrimonial convocado para o alleamento, mediante poxa pública, da uva albariña e resto de variedades brancas da Finca de Soutomaior do ano 2024. (Expte. 2024047827)*

O Secretario suplente informa que por Resolución Presidencial nº 2024006022 de data 22/07/2024 aprobouse o expediente de contratación patrimonial para o alleamento, mediante poxa pública, da uva albariña e resto de variedades brancas da Finca de Soutomaior do ano 2024.

Con data 22/07/2024, publicouse no Perfil de Contratación da Deputación de Pontevedra, integrado na Plataforma de Contratación do Sector Público, a resolución de aprobación do expediente e o prego de cláusulas económico-administrativas deste procedemento.

O Secretario suplente comenta que a presentación de ofertas realizouse a través da plataforma de licitación electrónica Vortal que xera en cada procedemento de licitación un certificado dixital que se utiliza para cifrar todas as ofertas presentadas polos licitadores.

A clave privada deste procedemento permaneceu baixo custodia de VORTAL, a cal pode acreditar que se gardaron mediante procedementos de seguridade internos debidamente certificados por un auditor externo.

Esta clave só se entrega á mesa de contratación para o descifrado da información, no momento e baixo as condicións previstas polo órgano de contratación unha vez finalizado o prazo de presentación de ofertas.

O Secretario suplente da Mesa de Contratación accede á plataforma mediante as súas claves persoais, quedando garantidas todas as súas actuacións mediante o uso de selos de validación cronolóxica (selos de tempo), e a continuación procédese á



descriptación e descarga da documentación dos sobres únicos correspondentes coa documentación administrativa e coas ofertas valorables mediante criterios automáticos, presentadas polas empresas ó devandito procedemento.

Unha vez descargada a documentación do sobre únicos, as empresas que presentaron oferta foron as seguintes:

- QUINTA DAS EIRAS, S.L. (B27417112)

Os valores ofertados por esta única empresa foron os seguintes:

1. Prezo unitario ofertado para a uva albariña:

Importe sen IVE	1,41 €/kg
IVA (4%)	0,06 €/kg
Importe IVE engadido	1,47 €/kg

2. Prezo unitario ofertado para o resto de variedades brancas:

Importe sen IVE	1,01 €/kg
IVA (4%)	0,04 €/kg
Importe IVE engadido	1,05 €/kg

Unha vez efectuada a ponderación dos valores ofertados correspondentes aos criterios de valoración automática, de conformidade cas fórmulas establecidas nos pregos, a puntuación obtida pola empresa é a seguinte:

	QUINTA DAS EIRAS, S.L. (B27417112)
Prezo unitario ofertado para a uva albariña	80,000 puntos
Prezo unitario ofertado para o resto de variedades brancas	0,000 puntos
PUNTUACIÓN TOTAL	80,000 puntos



En base ó anterior, a Mesa de Contratación acorda:

1. Admitir ás seguintes empresas no procedemento:

- QUINTA DAS EIRAS, S.L. (B27417112)

2. Aprobar a clasificación das ofertas presentadas polas empresas no procedemento, que queda da seguinte forma:

POSICIÓN	EMPRESA LICITADORA	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	QUINTA DAS EIRAS, S.L. (B27417112)	80 puntos

3. Propor ó órgano de contratación a adxudicación do contrato á empresa QUINTA DAS EIRAS, S.L. (B27417112), que alcanzou a maior puntuación: 80 puntos.

A Mesa de Contratación comproba que a empresa proposta como adxudicataria non está incurso en ningunha prohibición de contratar. A maiores, compróbase a través do sistema de intermediación de datos, que se atopa ó corrente de pagos coa Seguridade Social e coa AEAT, e de alta no imposto de actividades económicas. Constan no expediente a constitución da garantía provisional e o seguro de RC requiridos.

4. Facultar ó Secretario suplente da Mesa de Contratación para que proceda a requirirle á empresa proposta como adxudicataria mediante comunicación electrónica, para que no prazo de **7 días hábiles**, contados dende o día seguinte ó que reciba a notificación, presente o resto de documentación esixida, a través dunha Instancia Xenérica na sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal/web/>), de conformidade co establecido no artigo 159.4 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:

- **Capacidade de obrar:**

A capacidade de obrar das empresarias e empresarios que fosen persoas xurídicas acreditarse mediante a escritura de constitución ou modificación, no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible segundo a lexislación mercantil que lle sexa aplicable. Se non o fose a acreditación da capacidade de obrar realizárase mediante escritura ou documento de constitución, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso, no correspondente rexistro oficial.



Cando se trate de persoas empresarias non españolas que sexan nacionais de estados membros da Unión Europea ou de estados asinantes do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, acreditarase mediante a inscrición nos rexistros ou presentación das certificacións que se indican no anexo I do Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP), en función dos diferentes contratos.

As demais empresarias e empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar cun informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa, no que se faga constar, previa acreditación por parte da empresa, que figuran inscritas no rexistro local profesional comercial ou análogo, ou na súa falta, que actúan habitualmente no tráfico local no ámbito das actividades ás que se estende o obxecto do contrato. Ademais, deberán xustificar mediante informe da respectiva Misión Diplomática Permanente de España ou da Secretaría xeral de Comercio Exterior do Ministerio de Economía e Facenda sobre a condición de estado asinante do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial de Comercio, nos casos previstos no Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba do Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RXLCAP).

Se é persoa física, o documento que acredite a súa personalidade (documento nacional de identidade para persoas españolas; pasaporte, autorización de residencia e permiso de traballo, no seu caso, ou calquera outro documento equivalente para estranxeiras).

Se o asinante da proposición actúa en calidade de representante da ou do licitador, deberá achegarse o documento que acredite a personalidade deste representante (DNI para españois; pasaporte, autorización de residencia e permiso de traballo no seu caso, ou calquera outro documento equivalente para estranxeiros) e, ademais, poder bastantado en dereito ao seu favor, debidamente inscrito no rexistro oficial correspondente que habilite para concorrer á formalización de contratos coas administracións públicas.

No caso de concorreren á licitación varias empresas constituíndo unha unión temporal cada unha delas deberá acreditar a súa personalidade e capacidade, indicando os nomes e as circunstancias das e dos empresarios que subscriben as proposicións, a participación de cada unha delas designando a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato, desempeñará a representación da unión temporal ante a Administración.

- **Poder debidamente bastantado:**

Os que comparezan ou asinen proposicións en nome doutro ou representen a unha persoa xurídica deberán presentar tamén unha escritura de poder debidamente bastantado por unha ou un fedatario público.



- **Compromiso de medios:**

Compromiso da ou do licitador de dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais e materiais suficientes, entre os que se atoparán, como mínimo, os especificados nos pregos.

De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado entenderase que a persoa licitadora retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a esixirlle o importe do 3 % do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, e a recadarlle a mesma documentación á ou ao licitador seguinte, pola orde na que quedaran clasificadas as ofertas.

E para que conste, esténdese a presente, en Pontevedra na data que figura na marxe.

